

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Direzione Lavoro Giovani e Sport**

OGGETTO

APPROVAZIONE DEL VERBALE N. 5 DELLA COMMISSIONE TECNICA PER L'ESAME DELLE ISTANZE PERVENUTE A SEGUITO AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SPONSOR TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI UN PALINSESTO DI PROGETTI E INIZIATIVE VOLTO ALLA VALORIZZAZIONE DI PIAZZA DUCA D'AOSTA, PER LE ANNUALITÀ 2023-2024.

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Banfi Sabina - Direzione Lavoro Giovani e Sport*

## **IL DIRETTORE (Direzione Lavoro Giovani e Sport)**

### **VISTO**

- ✓ Gli artt. 107 e 119 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
- ✓ Gli artt. 43 e 49 della Legge 27/12/1997 n. 449;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ Il Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Milano di cui alla delibera di C.C. n. 103 del 16/03/1992, come modificato da ultimo con deliberazione n° 27 del 23/05/2005;
- ✓ Gli artt. 134 comma 4, 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023;
- ✓ L'art. 17 del D.Lgs. 165/2001;
- ✓ La Deliberazione G.C. n. 658 del 29/05/2020 in materia di sponsorizzazioni;

### **PRESUPPOSTO**

- la Giunta Comunale nella seduta del 30/06/2023 ha approvato con deliberazione n. 928 le Linee di indirizzo per l'individuazione, tramite procedura ad evidenza pubblica, di sponsor tecnici per la realizzazione di un Palinsesto di progetti e iniziative volto alla valorizzazione di Piazza Duca d'Aosta, per le annualità 2023-2024;
- con Determinazione Dirigenziale n. 6468 del 27/07/2023 della Direzione Lavoro Giovani e Sport è stato approvato l'avviso pubblico per l'individuazione di sponsor tecnici per la realizzazione di un Palinsesto di progetti e iniziative volto alla valorizzazione di Piazza Duca d'Aosta, per le annualità 2023-2024;
- a seguito di ciò è stato pubblicato in data 27/07/2023, sul sito Internet del Comune di Milano, l'avviso pubblico per l'individuazione di sponsor tecnici per la realizzazione di un Palinsesto di progetti e iniziative volto alla valorizzazione di Piazza Duca d'Aosta, per le annualità 2023-2024;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2554 del 03/04/2024 è stata nominata la Commissione per l'esame delle domande pervenute in risposta all'avviso pubblico per l'individuazione di sponsor tecnici per la realizzazione di un Palinsesto di progetti e iniziative volto alla valorizzazione di Piazza Duca d'Aosta, per le annualità 2023-2024;
- con Determinazione Dirigenziale n. 3209 del 22/04/2024 sono stati approvati i verbali n.1, 2, 3 e 4 della Commissione Tecnica per l'esame delle istanze pervenute a seguito avviso pubblico per l'individuazione di sponsor tecnici per la realizzazione di un palinsesto di progetti e iniziative volto alla valorizzazione di piazza Duca d'Aosta, per le annualità 2023-2024.

### **PRESO ATTO CHE:**

- Richiamato il verbale n.3 del 12/04/2024, è pervenuta da Grandi Stazioni Retail S.p.a la proposta, PG 0251802 del 03/05/2024, contenente il progetto aggiornato per la manifestazione "SENSTATION SUMMER 2024";

- come previsto dall'Avviso pubblico in oggetto, la proposta di sponsorizzazione è stata preventivamente sottoposta all'attestazione di congruità obbligatoria e vincolante, effettuata dal Dirigente competente secondo la metodologia introdotta con la deliberazione di G.C. n. 658 del 29/05/2020, adattata con specifici fattori correttivi e di mitigazione per la tipologia specifica in trattazione;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- l'Avviso pubblico al punto 9 "Esame delle proposte", prevede che la Commissione Tecnica di Valutazione si riunisca in sessioni periodiche al fine di esaminare le proposte consegnate nell'arco di tempo indicato nel bando;

#### **VERIFICATO CHE:**

- la Commissione, appositamente nominata, ha esaminato la proposta di sponsorizzazione tecnica pervenuta, finalizzata all'individuazione di sponsor tecnici per la realizzazione di un Palinsesto di progetti e iniziative volto alla valorizzazione di Piazza Duca d'Aosta per le annualità 2023-2024, secondo i criteri di valutazione indicati nell'Avviso pubblico, come risulta dal verbale, depositato in originale e conservato agli atti presso la Direzione Lavoro, giovani e Sport:
  - **verbale n. 5 - seduta del 10 maggio 2024**
- il progetto è stato positivamente valutato e a conclusione della già menzionata disamina, sulla scorta del punteggio attribuito, risulta il seguente esito:

<b>PROPOSTA</b>	<b>TITOLO PROGETTO</b>	<b>SPONSOR</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
1	SENSTATION SUMMER 2024	Grandi Stazioni Retail Spa	<b>85,50</b>

#### **DATO ATTO CHE:**

- gli uffici competenti invieranno specifiche comunicazioni agli sponsor individuati dalla Commissione, finalizzate all'accettazione dalla parte dell'Amministrazione della realizzazione delle proposte presentate, nonché al fine di consentire l'avvio delle attività preliminari alla realizzazione delle stesse, nelle more dell'effettuazione dei controlli previsti dalla legge;
- con riferimento all'offerta ammessa verrà stipulato il relativo contratto di sponsorizzazione con i gradi di visibilità e benefit collaterali accordabili;
- la stipulazione del contratto è, in ogni caso, subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli che verranno eseguiti dall'Amministrazione sulle dichiarazioni rese dal proponente, dando atto che in caso di mancanza dei requisiti previsti dalla legge, la sponsorizzazione si intende revocata;

#### **DETERMINA**

1. di approvare il verbale n. 5 della Commissione citato in premessa, depositato in originale e conservato agli atti presso la Direzione Lavoro, Giovani e Sport;

2. di dare atto che i competenti uffici invieranno specifiche comunicazioni allo sponsor individuato dalla Commissione, finalizzate all'accettazione dalla parte dell'Amministrazione della realizzazione della proposta presentata, nonché al fine di consentire l'avvio delle attività preliminari alla realizzazione della stessa, nelle more dell'effettuazione dei controlli previsti dalla legge;
3. di dare atto che la proposta di sponsorizzazione risulta idonea, con riserva di valutazione sul dimensionamento e l'esatta posizione delle installazioni nonché dell'organizzazione generale dell'evento in linea con eventuali prescrizioni tecniche che in fase autorizzatoria/realizzativa potranno essere indicate dai competenti uffici della Pubblica Amministrazione ovvero da parte di ulteriori Enti/Autorità (Soprintendenza, Vigili del fuoco, Questura, etc.);
4. di dare atto che il valore della controprestazione è stato oggetto di valutazione di congruità da parte degli uffici competenti, tenendo conto del progetto presentato e di quanto effettivamente riconosciuto dall'Amministrazione in termini di controprestazione;
5. di dare atto che la stipulazione del contratto è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli che verranno eseguiti dall'Amministrazione sulle dichiarazioni rese dal proponente, dando atto che in caso di mancanza dei requisiti previsti dalla legge, la sponsorizzazione si intende revocata.

IL DIRETTORE (Direzione Lavoro Giovani e Sport)  
Sabina Banfi (Dirigente Adottante)