PROPOSTA PROGETTUALE DI ADESIONE A PATTI DI COLLABORAZIONE **ESISTENTI O DI NUOVI PATTI DI COLLABORAZIONE NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 4**

 La sottoscritta/Il sottoscritto:

|  |  |
| --- | --- |
| Nome  |  |
| Cognome |  |
| Luogo di nascita |  |
| Data di nascita |  |
| in qualità di |  |
| del/della (denominazione e ragione sociale) |  |
| Sede legale |  |
| Codice fiscale |  |
| Partiva IVA |  |
| Indirizzo di residenza |  |
| Telefono |  |
| E-mail |  |
| Indirizzo PEC |  |

ai sensi del Regolamento Comunale che disciplina la partecipazione dei cittadini attivi alla cura, alla gestione e alla rigenerazione dei beni comuni urbani approvato dal Consiglio Comunale in data 20 maggio 2019

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE PER LA FIRMA DI UN:

 Patto di collaborazione esistente

 Nuovo Patto di collaborazione

Relativamente al Bene comune situato nel territorio del Municipio 4 (per i Patti di collaborazione esistenti, riportare l’esatta denominazione indicata nell’elenco allegato: *“Patti di collaborazione in vigore nel Municipio 4”*):

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione Patto di collaborazione | Ubicazione |
|  |  |

A tal fine, DICHIARA che la proposta progettuale viene così formulata:

|  |  |
| --- | --- |
|  1 | Ambito della proposta |
|  *Selezionare una o più opzioni:** *riqualificazione e rivitalizzazione dell’ambiente urbano;*
* *educazione, istruzione e formazione,*
* *attività culturali di interesse sociale con finalità educativa,*
* *prevenzione della dispersione scolastica e sostegno al successo scolastico e formativo,*
* *prevenzione del bullismo e contrasto della povertà educativa,*
* *promozione dell’inclusione, dell’integrazione culturale e della coesione sociale*
* *altro: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
 |

|  |  |
| --- | --- |
| 2  | Finalità e obiettivi concreti del progetto |
| *[Descrivere le attività previste relative a: presidio, cura, gestione condivisa o rigenerazione del Bene comune]*  |

|  |  |
| --- | --- |
| 3 | Soggetti partecipanti |
| *[Descrivere tutti i soggetti coinvolti nelle attività previste dal Patto di collaborazione]* |

|  |  |
| --- | --- |
|  4 | Programmazione di massima delle attività previste |
| *[Descrivere i tipi di attività previsti dal Patto indicando ruoli e compiti di ogni partecipante]* |
|  5 | Risorse materiali necessarie |
| *[Indicare le risorse materiali necessarie per lo svolgimento delle attività, specificando quelle già disponibili e quelle richieste al Municipio 4]* |

DICHIARA INOLTRE

* di aver preso visione dell’Avviso e delle condizioni in esso riportate;
* di non trovarsi in condizioni ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
* di non dare luogo ad attività:
* di propaganda politica, sindacale e/o religiosa;
* di diffusione di messaggi offensivi o comunque lesivi della dignità umana (espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia);
* di presidio dell’ordine pubblico;
* di non essere nella condizione di inadempienza rispetto agli obblighi previsti da altri patti di collaborazione precedentemente stipulati con il Municipio 4;
* di riconoscere e rispettare i principi, le norme e i valori della costituzione italiana, repubblicana e antifascista, che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali;
* di essere consapevole che la presente proposta non vincola né il/la proponente né il Municipio in quanto gli impegni delle parti saranno formalmente assunti solo in caso di firma del patto di collaborazione i cui contenuti saranno definiti a seguito dell’istruttoria che sarà avviata dagli uffici del Municipio.

Per le verifiche indicate all’art. 4 del “Regolamento del Comune di Milano per la partecipazione dei cittadini attivi alla cura, alla gestione condivisa e alla rigenerazione dei beni comuni urbani”

DICHIARA ALTRESÌ

* di non essere nella condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
* che non sussiste alcun contenzioso tributario tra l’associazione da me rappresentata e il Comune di Milano;
* che non sussiste alcun contenzioso tra l’associazione da me rappresentata e il Comune di Milano in relazione a debiti insoluti di qualunque genere (pagamenti di canoni, affitti, sanzioni, altro).

N.B. Per i cittadini attivi, anche minori di 18 anni, sarà possibile iscriversi al Registro dei Cittadini Attivi del Comune di Milano compilando la relativa modulistica che sarà fornita in caso di richiesta.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Luogo** |  |  |
| **Data** |  | FIRMA DEL/DELLA PROPONENTE |
|  |  |  |

*Allega, congiuntamente alla presente, copia fotostatica non autenticata del proprio documento d’identità.*

*Per Enti/Associazioni: • statuto e atto costitutivo.*

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali GDPR 2016/679) si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede in Piazza della Scala, 2 – 20121 Milano.

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - “DPO”) del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@Comune.Milano.it.

Finalità e base giuridica

Il trattamento dei dati è finalizzato all’espletamento delle attività, connesse e strumentali, alla gestione delle procedure amministrative volte alla richiesta della concessione degli orti del Municipio 4. I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall’art. 6 del Regolamento UE n. 2016/679 ed in particolare dall’art. 6 – par. 1 lett. e) - e dall’art. 2 ter del D.lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico in coerenza e per le finalità previste dalla normativa in materia, in particolare dal Regolamento dei Municipi del Comune di Milano e dal Regolamento degli orti del Municipio 4.

Tipologie dei dati trattati

Il procedimento di cui all’ambito di riferimento prevede la raccolta di dati personali anagrafici e identificativi (es. nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, numero carta di identità, e-mail, telefono) e di tutti i dati personali necessari alla partecipazione alla procedura in parola.

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l’ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati coerentemente con le operazioni indicate nell’art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679. Il Titolare e i Responsabili adottano misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza idoneo rispetto alla tipologia di dati trattati.

Natura del trattamento

Il conferimento dei dati finalizzato al presente procedimento è obbligatorio e il mancato conferimento preclude la possibilità di trattazione della richiesta stessa.

Comunicazione e diffusione

I dati personali non sono comunicati a terzi, salvo che tale operazione sia necessaria per adempiere a disposizioni normative in materia. I dati personali non sono oggetto diffusione.

Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e per il periodo necessario all’espletamento del procedimento di cui trattasi e, in ogni caso, per il tempo previsto dalle disposizioni interne (Manuale GED) in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

Trasferimento dati verso paese terzi

I dati trattati per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi all’esterno dell’Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE) o a organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall’art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l’aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti nonché di opporsi all’elaborazione rivolgendo la richiesta al:

Comune di Milano in qualità di Titolare, Piazza della Scala n. 2, - 20100 Milano ai seguenti indirizzi e-mail municipio4@pec.comune.milano.it

M.Municipio4@comune.milano.it

oppure

- Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - “DPO”): dpo@Comune.Milano.it

Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77), hanno il diritto di proporre reclamo all’Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).