



Avviso di selezione per l'erogazione di contributi economici a favore di soggetti culturali operanti nella città di Milano a sostegno di:

- **Festival e Rassegne per gli anni 2023-2024-2025**
- **Attività Annuali per gli anni 2023-2024-2025**

1. PREMESSE E FINALITÀ

L'Amministrazione comunale e, in particolare, la Direzione Cultura – Area Spettacolo - hanno tra i propri obiettivi quello di sostenere il comparto cittadino dello spettacolo che è storicamente costituito da una molteplicità di imprese, associazioni, festival, istituzioni che si aggiungono ai tanti presidi culturali, educativi e di socialità, tra cui Teatri, Musei, Biblioteche, centri culturali diffusi, ecc..

Questo sistema culturale ricco, variegato e dinamico ha contribuito a connotare positivamente la città di Milano, facendola diventare una metropoli moderna e cosmopolita, aperta alle migliori esperienze nazionali e internazionali, al pari delle altre capitali europee.

Obiettivo dell'Amministrazione per il mandato in corso, è proseguire nel percorso di innovazione e trasformazione di questo già ricco sistema cittadino per renderlo sempre più aperto, accessibile e coerente con i bisogni che la comunità esprime - sostenendo e promuovendo l'insieme delle attività culturali e degli operatori che le realizzano, in linea con il principio di sussidiarietà e complementarità attraverso la concessione di contributi – ai sensi del “Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 241/90”.

L'obiettivo del presente avviso, dunque, è quello di valorizzare, attraverso l'erogazione di contributi, soggetti che operano in ambito culturale in un'ottica di inclusione, formazione di nuovi pubblici, innovazione al fine di supportare la crescita di associazioni e imprese culturali e creative impegnate nei diversi ambiti di attività e di promozione della città di Milano.

L'Assegnazione dei contributi avverrà in coerenza con quanto previsto dalle deliberazioni di Giunta comunale n. 2103 del 24/11/2017 e n. 446 del 23/04/2021 che hanno approvato le linee di indirizzo per l'erogazione dei contributi e ne hanno definito modalità e ambiti in attuazione dei programmi dell'Amministrazione comunale per la promozione dell'attività culturale milanese e dei principi sanciti dal sopracitato Regolamento.

Il presente avviso non impegna in alcun modo l'Amministrazione comunale, la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti. La presentazione

della domanda e l'inserimento nell'elenco degli ammessi non comportano obblighi a carico del Comune in ordine alla concessione del contributo fino all'avvenuto impegno di spesa assunto dal Comune stesso a favore della singola iniziativa.

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono presentare domanda di contributo tutti gli Enti che svolgono, in via prevalente o esclusiva, attività di spettacolo a livello professionistico – in particolare Istituzioni, Associazioni, Associazioni temporanee di scopo, Società, Organizzazioni, Imprese sociali, Enti pubblici e privati, Fondazioni – che risultino formalmente costituiti alla data del 31/12/2022 e che propongano un progetto di spettacolo da realizzare sul territorio cittadino.

In caso di partecipazione in forma associata (associazioni temporanee di scopo o partenariati), un soggetto può partecipare ad un solo progetto sia in qualità di capofila che in qualità di partner e tutti i soggetti devono possedere i requisiti di ammissibilità previsti dal presente avviso. La partecipazione in forma associata deve essere formalizzata attraverso un contratto che specifichi i ruoli e la titolarità di spese ed entrate dei partner coinvolti nel progetto.

Non sono ammessi a partecipare i soggetti che:

- si trovino in condizioni ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- abbiano presentato documentazione falsa o incompleta;
- operino prevalentemente nell'ambito della formazione (scuole di danza, musica, teatro, ecc.), anche se nello svolgimento di tale attività sono ricomprese una o più iniziative di spettacolo;
- siano partecipati dal Comune di Milano;
- rientrino nel Sistema delle convenzioni teatrali del Comune di Milano;
- abbiano in corso procedimenti contenziosi con il Comune di Milano;
- non riconoscano e non rispettino i principi, le norme e i valori della Costituzione Italiana, repubblicana e antifascista, che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali.

ART. 3 – TIPOLOGIE E PROGETTI VALUTABILI

L'Amministrazione comunale con deliberazioni di Giunta n. 2103/2017 e n. 446/2021, qui interamente richiamate, ha determinato gli indirizzi per il sostegno economico:

- dei progetti di promozione e diffusione dello spettacolo quali festival e rassegne nell'ambito del cinema, della musica, del teatro e della danza contraddistinti da elevata qualità artistica e dalla capacità di rappresentare generi e tendenze della scena nazionale e internazionale;
- attività annuali di promozione e diffusione delle forme di ricerca e sperimentazione, valorizzazione dei nuovi linguaggi della creatività con attenzione all'innovazione tecnologica e interdisciplinarietà;
- delle progettualità e degli eventi diffusi nell'ambito dello spettacolo dal vivo (musica, teatro, danza) anche a carattere multidisciplinare.

Nell'ottica di un principio di sussidiarietà, e nel rispetto dell'articolo 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, l'Amministrazione ha stabilito di avviare le consuete procedure di selezione pubblica, Avviso Progetti e Avviso Attività Continuative, in un unico Avviso articolato in due sezioni:

SEZIONE A – FESTIVAL E RASSEGNE PER IL TRIENNIO 2023 – 2024 – 2025

Questa Sezione è rivolta ai soggetti che realizzano festival o rassegne culturali di spettacolo concentrati su temi specifici che rispondano alle definizioni sotto riportate:

Festival: eventi di spettacolo programmati nell'ambito di un progetto organico in un arco di tempo limitato, articolato in più appuntamenti, direttamente prodotti, coprodotti o ospitati.

Rassegne: eventi di spettacolo collegati tra loro da un progetto organico caratterizzato da un vincolo di tematiche, di genere o di periodo storico.

Sono ammessi i festival e le rassegne che abbiano una storicità di almeno 5 edizioni (escluso anno 2023).

SEZIONE B – ATTIVITÀ ANNUALI (CONTINUATIVE) PER IL TRIENNIO 2023 – 2024 – 2025

Questa sezione è rivolta ai soggetti che svolgono **attività annuali** per il triennio di musica, teatro e danza anche caratterizzate da promozione e diffusione delle forme di ricerca e sperimentazione, valorizzazione dei nuovi linguaggi della creatività con attenzione all'innovazione tecnologica e interdisciplinarietà nel **triennio 2023-2024-2025**.

Per attività annuale, ai sensi del Regolamento comunale per l'erogazione di contributi vigente, si intende l'attività svolta dai diversi organismi per il conseguimento dei propri scopi sociali, sulla base di una chiara continuità temporale nel corso dell'anno.

Le tipologie di attività annuali per il triennio ammesse ai contributi sono le seguenti:

ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE ANNUALE

- Stagioni o iniziative musicali/cinematografiche (di ospitalità e/o di produzione) programmate con continuità durante l'anno presso teatri, sale e auditorium cittadini di musica classica, antica, contemporanea, jazz, ovvero di spettacolo;
- Stagioni o iniziative di spettacoli (di produzione e/o ospitalità) di prosa e/o di teatro per ragazzi e/o di danza programmate con continuità durante l'anno presso teatri e spazi cittadini.

ATTIVITÀ DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE

Attività culturali a carattere continuativo (svolte nel corso di tutto l'anno) nell'ambito dello spettacolo che hanno una o più valenze tra quelle sotto specificate:

- promozione e diffusione delle forme di ricerca e sperimentazione;
- valorizzazione dei nuovi linguaggi della creatività con attenzione all'innovazione tecnologica e interdisciplinarietà.

ATTIVITÀ DI INCLUSIONE SOCIALE, CULTURALE E GENERAZIONALE E/O VOLTE ALLA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

Attività culturali nell'ambito dello spettacolo a carattere continuativo (svolte nel corso di tutto l'anno) che hanno una o più valenze tra quelle sotto specificate:

- valorizzazione del territorio con offerte culturali e di spettacolo che favoriscano aggregazione sociale e contribuiscano al processo di rigenerazione di aree urbane svantaggiate o periferiche;
- attenzione al superamento delle barriere culturali e al dialogo interculturale;
- attenzione a particolari fasce sociali allo scopo di agevolare l'inclusione e il riscatto sociale.

ART. 4 - PROCEDURE DI VALUTAZIONE

Le domande di partecipazione compilate on-line e le proposte progettuali redatte secondo il modello allegato (all. A), pervenute all'Amministrazione entro i termini indicati dal presente Avviso, saranno esaminate da una Commissione giudicatrice appositamente nominata. La Commissione giudicatrice procederà, dopo aver verificato la completezza delle documentazioni e informazioni richieste, alla disamina delle proposte culturali ed esprimerà una valutazione sulla base dei criteri di seguito riportati, attribuendo un punteggio massimo complessivo di 100 punti come segue:

SEZIONE A)

CRITERI	PUNTEGGIO
1. Storicità (numero delle edizioni realizzate fino al 2022) e coerenza del progetto con attività e obiettivi del Comune di Milano	15
2. Qualità culturale/artistica dell'attività proposta	40
3. Capacità di innovazione e proiezione nazionale/internazionale	15
4. Sostenibilità finanziaria e capacità di cofinanziare la propria attività con altre risorse economiche	20
5. Linee programmatiche per le annualità 2024-2025	10
TOTALE	100

SEZIONE B)

CRITERI	PUNTEGGIO
1. Radicamento e impatto dell'attività svolta sul territorio di riferimento	15
2. Qualità culturale/artistica dell'attività proposta	35
3. Promozione della partecipazione culturale e di inclusione sociale	20
4. Sostenibilità finanziaria e capacità di cofinanziare la propria attività con altre risorse economiche	20
5. Linee programmatiche per le annualità 2024-2025	10
TOTALE	100

Nel corso della prima seduta e, in ogni caso, prima di procedere alla valutazione delle proposte progettuali, la commissione potrà individuare dei sub-criteri di valutazione, indicando, per ciascuno di essi, il punteggio massimo assegnabile; resta fermo il punteggio massimo di 100 punti attribuibile a ciascun progetto.

Per ciascun criterio e/o sub-criterio, la commissione assegnerà un coefficiente discrezionale variabile da 0 (zero) a 1 (uno), corrispondente ai seguenti giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	MOTIVAZIONE
Totalmente inadeguato	0	Trattazione del tutto assente o che non consente alcuna valutazione del criterio/sub-criterio
Carente	0,2	Trattazione carente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta in relazione al criterio/sub-criterio di valutazione
Parzialmente adeguato	0,4	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze del Comune, contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta in relazione al criterio/sub-criterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili
Adeguato	0,6	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa rispetto alle esigenze del Comune, contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta in relazione al criterio/sub-criterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili;
Buono	0,8	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi della proposta alle esigenze del Comune e buona efficienza e/o efficacia della proposta in relazione al criterio/sub-criterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili;
Ottimo	1	In relazione al criterio/sub-criterio preso in esame, la proposta viene giudicata eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative del Comune. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato.

Per il criterio 4, il punteggio sarà attribuito in proporzione alla capacità del soggetto proponente di far fronte alle spese complessive del progetto con risorse economiche diverse dal contributo richiesto al Comune (es. contributi di altri enti pubblici e privati, risorse proprie, bigliettazione etc.). Il maggior punteggio sarà, pertanto, assegnato ai progetti culturali che richiedono al Comune di Milano un minor contributo, determinato in termini percentuali, rispetto al costo complessivo della proposta, come specificato nella seguente tabella

Contributo richiesto (% calcolata sull'ammontare complessivo)		Coefficienti moltiplicatori di giudizio
dallo 0 % al 19,99%	1	Eccellente
dal 20% al 39,99%	0,8	Ottimo
dal 40% al 59,99%	0,6	Buono
dal 60% al 79,99%	0,4	Discreto
dall'80% all'89,99%	0,2	Sufficiente
dal 90% al 99,99%	0,0	Insufficiente

La soglia minima per l'ammissione al contributo è pari a 60 punti su 100. In caso di parità, verrà data priorità al soggetto che ha ottenuto il massimo punteggio per gli aspetti inerenti la "Qualità culturale/artistica dell'attività proposta" (criterio n. 2); in caso di ulteriore parità, sarà data priorità al soggetto che ha riportato il maggior punteggio in relazione alla "Sostenibilità finanziaria e capacità di cofinanziare la proposta con altre risorse economiche" (criterio n. 4).

La Commissione formulerà una graduatoria in ordine al punteggio attribuito a ciascuna proposta e quantificherà l'entità dei singoli contributi sulla base delle risorse complessivamente messe a disposizione dall'Amministrazione a sostegno dei contributi triennali.

ART. 5 - CONTRIBUTO EROGABILE

Il Comune, per la realizzazione delle iniziative selezionate, assegna contributi che saranno quantificati in base al punteggio ottenuto in fase di valutazione e alle risorse complessive messe a disposizione dall'Amministrazione comunale per ciascun anno.

Il contributo massimo assegnabile, per ciascuna sezione, è il seguente:

- Fino a € 50.000,00 per i progetti/attività con valore economico inferiore a € 100.000,00 - limite massimo 70% del valore del progetto/attività;
- Fino a € 90.000,00 per i progetti/attività con valore economico pari o superiore a 100.000,00 - limite massimo 50% del valore del progetto/attività.

In ogni caso il contributo erogato non potrà:

- superare l'importo risultante come disavanzo (differenza tra spese ed entrate) nel piano economico presentato;
- essere superiore al contributo richiesto in sede di domanda.

Ogni soggetto può presentare una sola richiesta di contributo con riferimento al presente avviso partecipando ad una sola delle Sezioni A oppure B.

I Festival e le iniziative già finanziate nell'ambito dell'Avviso "Milano è viva nei Quartieri" per l'anno 2023 saranno, comunque, valutati dalla commissione e, qualora ammessi al contributo, saranno finanziati esclusivamente per gli anni 2024 e 2025.

ART. 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le richieste di contributo, sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto richiedente, dovranno essere presentate dalla data di pubblicazione del presente avviso fino alle ore 12.00 del giorno 25/09/2023 esclusivamente in modalità on line, in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005 “Codice dell’amministrazione digitale”, accedendo al sito istituzionale www.comune.milano.it nel servizio Bandi e avvisi – contributi e seguendo le istruzioni pubblicate nella pagina web relativa a:

Avviso di selezione per l’erogazione di contributi economici a favore di soggetti culturali operanti nella città di Milano a sostegno di:

- **Festival e Rassegne per gli anni 2023-2024-2025**
- **Attività Continuative per gli anni 2023-2024-2025**

Il termine sopra indicato è tassativo. Pertanto, il recapito della documentazione, in formato elettronico, è ad esclusivo rischio dei partecipanti.

Si consiglia di presentare le domande online con adeguato anticipo per evitare eventuali problemi tecnici.

Le domande dovranno essere corredate da marca da bollo di € 16,00 nel caso in cui il soggetto richiedente non sia esente. L’avvenuto pagamento del bollo, se dovuto, dovrà essere provato secondo le istruzioni pubblicate nel form on line.

ART. 7 - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Alla richiesta di contributo, redatta obbligatoriamente online e sottoscritta dal legale rappresentante digitalmente, dovrà essere allegata, in formato elettronico, la seguente documentazione:

1. relazione descrittiva del soggetto proponente e del progetto/attività (esclusivamente sulla base del modello allegato A);
2. bilancio consuntivo riferito all’esercizio 2022 sottoscritto dal legale rappresentante dell’Ente (solo per i partecipanti alla SEZIONE B attività annuale);
3. bilancio preventivo dell’esercizio in corso, con evidenza dei contributi e/o delle sponsorizzazioni previste, comprensivo del contributo richiesto al Comune di Milano partecipando al presente Avviso, sottoscritto dal legale rappresentante dell’Ente;
4. atto costitutivo e statuto del soggetto proponente;
5. documentazione comprovante i poteri di rappresentanza del richiedente (verbale di nomina del legale rappresentante o delegato);
6. fotocopia del documento di identità del legale rappresentante;
7. certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura, se il soggetto richiedente è una impresa;

8. dichiarazione titolare effettivo (allegato B);
9. dichiarazione conto corrente (allegato C);
10. dichiarazione trattamento fiscale dei contributi (allegato D);
11. eventuali accordi di partenariato o di costituzione di associazione temporanea di scopo.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete nelle dichiarazioni e nella documentazione da allegare

ART. 8 – PUBBLICAZIONE ESITI E ATTO DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTO

Il Direttore dell'Area Spettacolo pubblicherà, entro 90 giorni dalla data di scadenza dell'avviso, l'elenco dei soggetti ammessi al contributo e il relativo importo, per l'anno 2023, definito in base alla scala di punteggio assegnato.

L'elenco sarà pubblicato per trenta giorni consecutivi sul Sito Internet del Comune di Milano, nella stessa pagina in cui è pubblicato il presente avviso.

Il finanziamento sarà subordinato alle effettive risorse finanziarie stanziare dall'Amministrazione comunale per ogni anno del triennio 2023-2024 e 2025 messe a disposizione negli appositi **capitoli del bilancio di previsione annuale**.

I soggetti beneficiari del contributo riceveranno, per ciascun anno, comunicazione scritta dell'avvenuto finanziamento unitamente alle modalità di rendicontazione e liquidazione.

ART. 9 – MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

Sezione A

A conclusione del progetto, e comunque entro 60 giorni dallo svolgimento dell'evento, salvo cause di forza maggiore o comunque non imputabili all'amministrazione o al soggetto proponente, pena decadenza del contributo, il soggetto beneficiario deve presentare all'Amministrazione comunale tramite PEC all'indirizzo: cultura.spettacolo@pec.comune.milano.it, la rendicontazione amministrativo-contabile a consuntivo.

In alternativa, la rendicontazione potrà essere consegnata in formato cartaceo presso l'Ufficio Protocollo della Direzione Cultura del Comune di Milano, piazza Duomo n. 14 – 2^a piano (orari di apertura da lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 13,00), sempre entro la stessa scadenza.

La rendicontazione dovrà essere predisposta nelle modalità previste dalle Linee guida (allegato E) e comprendere:

1. una relazione descrittiva delle attività svolte che dovrà riportare, fra l'altro, il numero di persone impiegate nell'organizzazione e realizzazione degli eventi, la documentazione fotografica e il numero delle presenze di pubblico alle iniziative;

2. il rendiconto economico dell'intero progetto che dovrà contenere in modo dettagliato l'elenco preciso delle singole voci di spesa dimostrabili da idonei documenti contabili da allegare (fatture, notule cachet artisti, spese di allestimento, Siae, occupazione di suolo pubblico etc.) e l'elenco delle singole voci di entrata (bigliettazione, sponsor, contributi di altri enti pubblici/privati etc.) dimostrabili da documenti contabili, anch'essi da allegare. Il rendiconto dovrà essere redatto obbligatoriamente sulla base del modello allegato;
3. copia delle fatture quietanzate a dimostrazione della spesa sostenuta (ricevute di pagamento ovvero degli estratti conto bancari da cui risulti l'addebito);
4. dichiarazione che le spese sostenute e rendicontate sono afferenti all'iniziativa finanziata;
5. dichiarazione comprovante che le fatture che sono state presentate in copia non sono state utilizzate, e non lo saranno, per richiedere ulteriori sostegni o contributi ad altri Enti pubblici e privati.

Sezione B

Terminato il programma annuale delle attività, e comunque entro il 30 aprile dell'anno successivo a quello di riferimento per il quale è stato assegnato il contributo, il soggetto beneficiario dovrà inviare tramite PEC all'indirizzo: cultura.spettacolo@pec.comune.milano.it

1. una relazione consuntiva del programma realizzato che descriva in maniera esaustiva il progetto;
2. il rendiconto economico che dovrà contenere le voci di entrata e di spesa effettivamente sostenute, l'elenco analitico dei documenti contabili relativo ai costi sostenuti per le attività culturali e dimostrabili da idonei documenti contabili conservati nei propri archivi, che dovranno essere trasmessi all'Amministrazione comunale su richiesta della medesima.

Disposizioni comuni

Non saranno accettate nel rendiconto economico, al fine del corretto conteggio del contributo spettante, le autocertificazioni e/o le dichiarazioni di spesa, le spese del personale che non sia stato impiegato per il progetto selezionato e quant'altro non strettamente pertinente al progetto. La mancata presentazione del rendiconto e/o della documentazione attestante le spese e le entrate e/o l'eventuale realizzazione di attività sensibilmente difformi da quelle previste e accolte dalla Commissione di valutazione, comporta la revoca del contributo economico.

Qualora il progetto non fosse già realizzato alla data di assegnazione del contributo, tutto il materiale promozionale relativo dovrà riportare la dicitura "con il contributo del Comune di Milano", ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per la concessione dei contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 L. n. 241/90 e ss.mm.ii.

Il contributo verrà liquidato a condizione che il progetto si svolga in conformità al programma e al bilancio preventivo presentati in sede di domanda. Nel caso di realizzazione parziale, ovvero di costi reali inferiori rispetto al preventivo, il contributo sarà liquidato ed erogato in proporzione.

I progetti che saranno realizzati nel corso del triennio dovranno essere coerenti ai criteri di valutazione e mantenere le peculiarità della proposta presentata in fase di selezione.

Qualora il Comune di Milano risultasse creditore, a qualunque titolo, nei confronti del soggetto beneficiario, all'atto dell'erogazione del contributo sarà trattenuto il corrispondente importo fino alla concorrenza dell'ammontare del credito dell'ente.

ART. 10 - PROGRAMMA DI PREVISIONE 2024 E 2025

Per gli anni 2024 e 2025, entro il 31 gennaio di ogni anno di riferimento, il soggetto beneficiario dovrà presentare con PEC al seguente indirizzo e-mail: cultura.spettacolo@pec.comune.milano.it

il programma culturale di previsione che dovrà essere coerente con le linee programmatiche espresse in fase di selezione e sviluppare in modo dettagliato tutti gli elementi e le caratteristiche del progetto completo di piano economico finanziario.

ART. 11 - EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI TRIENNALI

Il contributo economico sarà erogato, secondo le disponibilità finanziarie, con apposita determinazione dirigenziale dell'Area Spettacolo, previa assunzione dei necessari impegni di spesa, e sarà subordinata alla verifica:

- della documentazione esplicitata all'art. 9 del presente Avviso;
- della condizione di non morosità da parte del soggetto beneficiario nei confronti dell'Amministrazione comunale.

ART. 12 - PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI

Il presente Avviso sarà divulgato tramite il sito del Comune di Milano.

Eventuali chiarimenti sulle modalità di partecipazione alla presente selezione potranno essere richiesti esclusivamente per mezzo di e-mail, scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: c.finanziamentispettacolo@comune.milano.it

ART. 13 - NORME DI RINVIO E FORO COMPETENTE

Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Avviso, si rimanda a quanto contenuto nella normativa e nei regolamenti vigenti in materia. Per qualsiasi controversia possa insorgere il Foro competente è quello di Milano.

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del successivo decreto attuativo D. Lgs. n. 101/2018, i soggetti partecipanti acconsentono espressamente al trattamento dei dati personali da parte del Comune di Milano all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile finalizzata all'espletamento della procedura di selezione dei progetti e alla successiva erogazione del contributo nonché per la promozione e la diffusione degli eventi.

Il responsabile del procedimento per il presente avviso è il Direttore dell'Area Spettacolo dott.ssa Isabella Menichini. La responsabile dell'Unità Gestione Finanziamenti, che coordina gli adempimenti connessi al presente avviso, è la dott.ssa Francesca Calabretta.

ALLEGATI

Allegato A - Modello relazione descrittiva festival e rassegne

Allegato A – Modello relazione descrittiva attività continuative

Allegato B – Modello dichiarazione titolare effettivo

Allegato C – Modello dichiarazione conto corrente

Allegato D – Modello dichiarazione trattamento fiscale dei contributi

Allegato E - Linee guida per la rendicontazione