

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
Direzione Operativa Municipi - Ambito 2

CIG: ZE33C7EE57

OGGETTO

PRESA D'ATTO DEL VERBALE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE STAY FUORI ASD PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA DENOMINATA "SPORT 6 X TUTTI – EDIZIONE 2023" - LOTTO 1 - PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI € 10.000,00 (IVA 22% COMPRESA).

Responsabile Unico del Procedimento: *Della Valle Gabriella - Direzione Operativa Municipi - Ambito 2*

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Della Valle Gabriella - Direzione Operativa Municipi - Ambito 2*

IL DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI AMBITO 2

VISTO

PRESUPPOSTO

- la Giunta di Municipio 6, con deliberazione n. 50 del 27 aprile 2023, ha approvato le linee guida per la realizzazione dell'iniziativa "Sport 6 per tutti – Edizione 2023", per una spesa massima di € 10.000,00 (IVA e ogni onere incluso) relativamente al Lotto 1, riguardante l'organizzazione ed il coordinamento dell'iniziativa sul territorio;
- con determinazione dirigenziale n. 68228 del 17 luglio 2023 è stato approvato e pubblicato l'avviso pubblico per la realizzazione dell'iniziativa "Sport 6 per tutti – Edizione 2023";
- con determinazione dirigenziale n.7117 del 28/08/2023 è stato annullato l'avviso pubblico sopra citato ed è stato approvato, e pubblicato, un nuovo Avviso Pubblico per l'iniziativa sopra citata;
- dell'Avviso Pubblico è stata data massima divulgazione attraverso la pubblicazione sul sito internet www.comune.milano.it, nella sezione dedicata al Municipio 6;
- con determinazione dirigenziale n.7625 del 13/09/2023 è stato costituito il Gruppo di Lavoro per la selezione e la valutazione delle proposte presentate dai partecipanti all'Avviso Pubblico;
- il Gruppo di Lavoro, riunitosi in data 13 settembre 2023, ha redatto il verbale in esito del quale risulta affidatario, per il Lotto 1, l'Associazione Stay Fuori asd; mentre, per il Lotto 2, sono risultate assegnatarie le seguenti associazioni: Kreo asd - Centro Ariel asd - Arteka asd e aps - Canottieri Milano - Futsei Milano asd - Polisportiva Budosan asd - Mibeach asd - Polisportiva Le Lumache asd - Skatemi asd - Big Beat Dance Studio srl;
- alle associazioni sportive assegnatarie del Lotto 2 verranno consegnate, a ciascuna, n.20 carte prepagate per l'acquisto di materiale sportivo del valore di € 100,00 l'una, equivalente ad € 2.000,00= per ogni associazione per un totale complessivo distribuito alle n.10 associazioni, di € 20.000,00=, acquistati a seguito della delibera municipale n. 97 dell'08 settembre 2022 che ha approvato le linee di indirizzo per l'iniziativa denominata "Buoni sportivi - Carte prepagate per l'acquisto di materiale sportivo" ;

CONSIDERATO CHE

- si rende necessario dare attuazione all'iniziativa denominata "Sport 6 per tutti – Edizione 2023" anche in considerazione dell'approssimarsi della data di realizzazione dell'iniziativa, che avrà luogo nelle giornate di sabato 7 ottobre 2023 e domenica 8 ottobre 2023;

DATO ATTO CHE

la spesa complessiva di € 10.000 (IVA al 22% compresa) è posta a carico dell'esercizio 2023 e verrà effettuata tramite finanziamento con mezzi correnti sul Cap 3713/10/6, Esercizio 2023, DDN 3568/2023, approvata con DD n.10406 del 21/11/2022.

DETERMINA

- di prendere atto delle risultanze del verbale della Commissione del Municipio 6 relativo all'Avviso

- Pubblico per la realizzazione dell'iniziativa "Sport 6 per tutti – Edizione 2023";
- di affidare la realizzazione dell'iniziativa "Sport 6 per tutti – Edizione 2022" Lotto 1 - per la somma complessiva di € 10.000,00 (IVA al 22% ed ogni altro onere incluso) al seguente operatore economico: Associazione Stay Fuori asd con sede legale in via Conte Rosso n.23 - 20134 Milano - C.F. e P.IVA 11704930962, in conformità alla proposta progettuale conservata in atti;
 - di dare atto che il presente provvedimento è adottato in seguito all'acquisizione di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti da parte dell'affidatario come previsto ex art. 50 co.1 del D. Lgs. 36/2023. Nel caso in cui, in conseguenza della verifica, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione dell'eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC ed alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento ai sensi dell'art.52, co.2 del D.Lgs. 36/2023;
 - di subordinare lo svolgimento dell'iniziativa alla stipula di una polizza di responsabilità civile che tenga indenne l'amministrazione da tutti i rischi di esecuzione della prestazione determinati da qualsiasi causa. Copia della polizza e relativa quietanza di pagamento dovranno essere presentate dall'operatore alla stazione appaltante;
 - di incaricare le seguenti n.10 associazioni il compito di svolgere le attività previste nel Lotto 2: 1) Skatemi asd con sede legale in via Bergognone n.27 Milano - P.I. 11719930965; 2) Mibeach asd con sede legale in via Gulli n.5 Milano - C.F. 97845340153; 3) Arteka asd aps con sede legale in viale Papiniano n.36 a Milano - C.F. 97436250159; 4) Centro Ariel asd con sede legale in via Soderini n.1 - P.I. 07582950965; 5) Polisportiva Le Lumache con sede legale in via Bari 20/1 Milano - P.I. 10747290152; 6) Kreo asd con sede legale in via Inganni n.64 Milano - P.I. 10982860966; 7) Polisportiva Budosan asd con sede legale in via F. Gonin n.28 a Milano - C.F. 97533360158; 8) Canottieri Milano con sede legale in Alzaia Naviglio Grande n.160 Milano - P.I. 11222780154; 9) Futsei asd con sede legale in via Inganni n.67 Milano - P.I. 09596470964; 10) Big Beat Dance Studio srl con sede legale in Buccinasco via degli Aceri n.2 - C.F./P.I. 11396230960;
 - di autorizzare la spesa complessiva di € 10.000,00 (IVA al 22% compresa), posta a carico del Cap 3713/10/6, Esercizio 2023, DDN 3568/2023, approvata con DD n.10406 del 21/11/2022.;
 - di procedere a comunicare gli esiti della procedura ai soggetti partecipanti alla selezione;
 - di adottare lo schema di contratto allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'affidatario del Lotto 1, nonché le condizioni nello stesso contenute e lo schema della lettera di incarico, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente atto, per le associazioni incaricate di svolgere le attività del Lotto n.2;
 - di dare atto che la spesa è finanziata con mezzi correnti di bilancio di cui al D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e s.m. e i., come si attesta ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000;
 - di dare atto che con successiva Determinazione Dirigenziale si provvederà alla liquidazione del corrispettivo totale in base a quanto previsto dalla legge;
 - di dare atto altresì che il presente provvedimento verrà pubblicato, ai sensi di legge.

IL DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI AMBITO 2
Gabriella Della Valle (Dirigente Adottante)

AFFIDAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE STAY FUORI A.S.D. PER LA
REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA "SPORT 6 X TUTTI – EDIZIONE 2023"
LOTTO 1 – CIG **ZE33C7EE57**

IL COMUNE DI MILANO

C.F./P.IVA 01199250158 – Area Municipio 6, con sede in Milano, Viale Legioni
Romane n. 54, rappresentato dalla Dott.ssa Gabriella Della Valle nella sua
qualità di Direttore Operativo Ambito 2 - Municipio 6 - che agisce in ossequio alla
Determinazione Dirigenziale n. 5766 del 18 luglio 2022

E

STAY FUORI A.S.D.

C.F./P. IVA 11704930962 con sede legale in via conte rosso n.23, 20134, Milano,
rappresentata da Stefania Badi, nata a Milano, il 30/05/1975 e ivi dom.to in via
conte rossi n.23, in qualità di Legale Rappresentante

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1. Il Comune di Milano, come sopra rappresentato, affida all'associazione
Stay Fuori a.s.d. (di seguito affidatario) come sopra rappresentata, con
Determinazione Dirigenziale n....., del....., l'incarico di realizzare
l'iniziativa "Sport 6 x tutti – Edizione 2023" – Lotto 1.

All'affidatario spetterà programmare, organizzare e coordinare le associazioni
affidatarie del Lotto 2, nella realizzazione dell'iniziativa in oggetto, consistente
nelle due giornate, previste per sabato 7 ottobre e domenica 8 ottobre 2023,
rispettivamente in piazza Paci ed in via Anemoni, in cui verranno date delle
dimostrazioni delle n.10 discipline sportive selezionate ed in cui i cittadini
potranno assistere ed anche provare le stesse, assistiti dagli istruttori sportivi.

ART. 2. Il Comune di Milano - Area Municipio 6, a fronte del servizio richiamato
al punto 1), si impegna a corrispondere all'affidatario l'importo complessivo di
di € 10.000,00 IVA al 22% inclusa;

ART. 3. Il Comune di Milano - Area Municipio 6 - corrisponderà l'importo di cui
sopra contro fattura o nota di debito al Comune di Milano Area Municipio 6,
emessa in forma elettronica mediante il S.D.I. e accettata, se l'affidatario è in

possesso di partita IVA; ovvero contro documento contabile non soggetto a obbligo di fatturazione elettronica se l'affidatario è in possesso del solo codice fiscale; in entrambi i casi previa acquisizione di una relazione sull'esito dell'iniziativa contenente tutto quanto utile per la valutazione della stessa (raggiungimento degli obiettivi, n. partecipanti, ecc). Il DURC, ove necessari, sarà richiesto dall'Area Municipio 6 all'ente preposto. L'affidatario il quale non abbia dipendenti ne fa apposita dichiarazione.

ART. 4. Il termine di liquidazione del pagamento da parte dall'Area Municipio 6, salvo ricevimento del DURC (ove necessari), interverrà:

- a) in caso di pagamento contro fattura, di norma entro 30 giorni decorrenti dalla data di accettazione della stessa, purché sia stata altresì consegnata la integrale documentazione di cui all'art. 3 del presente contratto;
- b) in caso di pagamento contro documento non soggetto a obbligo di fatturazione elettronica, di norma entro 30 giorni dalla data di protocollazione della integrale documentazione di cui all'art. 3 del presente contratto.

Il pagamento avverrà esclusivamente mediante Bonifico Bancario o Postale su Conto corrente intestato all'affidatario. In caso di documentazione fiscale che risulti carente o irregolare successivamente alla accettazione, il termine di liquidazione e/o il pagamento verranno sospesi dalla data di contestazione dell'Amministrazione. In caso di ritardato pagamento il saggio di interesse è determinato in conformità a quanto disposto dall'art. 1284 del Codice Civile.

ART. 5. L'affidatario, come sopra rappresentato, agirà su incarico dell'Area Municipio 6 e si graverà di ogni rischio e responsabilità derivanti dall'esecuzione dell'iniziativa, anche per quanto riguarda il rispetto delle procedure amministrative, degli obblighi di legge e della tutela della sicurezza nel corso dell'effettuazione dell'iniziativa.

Al termine delle attività, per poter procedere alla liquidazione del compenso previsto, il contraente è tenuto ad emettere fattura elettronica che dovrà essere intestata ed inviata a: "Comune di Milano – Area Municipio 6 – Viale Legioni Romane, 54 – 20147 Milano - P.I. 01199250158". Nella sezione 1.1.4 "Codice

Destinatario” di ciascuna fattura dovrà essere indicato obbligatoriamente il Codice Univoco Ufficio O7G0DB che identifica il Settore Decentramento e Servizi al cittadino del Comune di Milano sull'indice delle Pubbliche Amministrazioni. La fattura dovrà essere espressa in lingua italiana e dovrà necessariamente contenere i seguenti elementi:

- a) Riferimenti del contratto a cui la fatturazione si riferisce (oggetto contratto, PG contratto);
- b) Nella sezione 1.2.6 “Riferimento Amministrazione” dovrà essere indicato il seguente codice identificativo dell'unità organizzativa competente per la gestione del contratto: 001060000199999, che identifica l'Area Municipio 6;
- c) Nella sezione 2.1.2.7 numero CIG (codice identificativo gara);
- d) Importo contrattuale espresso in Euro;
- e) Eventuale esplicitazione di esenzione IVA ai sensi di Legge;
- f) Codice IBAN relativo al pagamento (dovrà essere indicata una sola banca, numero conto corrente bancario o postale che, come da dichiarazione acquisita agli atti, è dedicato, anche se non in via esclusiva, alle commesse della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010);
- g) inserire il provvedimento di approvazione della spesa: determinazione dirigenziale n. 4505 del 26 maggio 2023 – delibera n. 101/2023
- h) Ogni altra indicazione utile.

La presentazione di notule in formato cartaceo è prevista per le sole Associazioni che non hanno partita IVA.

La liquidazione potrà avvenire solo tramite ordine di bonifico, con spese e/o costi connessi a carico del contraente.

Il pagamento della fattura/nota di debito o notula, avrà luogo entro 30 (trenta) giorni solari dalla data di protocollazione.

In caso di rendicontazione irregolare il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione dell'amministrazione.

ART. 6. L'affidatario s'impegna ad attuare il programma di cui al presente contratto, assumendosi ogni responsabilità relativa alla gestione ed organizzazione dell'iniziativa, in particolare:

- provvedendo al pagamento degli oneri dei professionisti impegnati;
- provvedendo al pagamento di eventuali oneri SIAE, ENPALS e di ogni altro onere previdenziale ed assistenziale;
- provvedendo ad acquisire eventuali autorizzazioni, licenze, permessi, coperture assicurative, previsti dalla Legge e dai Regolamenti Comunali per le manifestazioni di specie, nonché gli oneri relativi, se dovuti;

- acquisendo ogni autorizzazione e permesso previsto dalla Legge e dai Regolamenti Comunali per le manifestazioni di specie;

ART. 7. L'affidatario, previa approvazione delle bozze da parte del Municipio 6, si impegna a dare diffusione del materiale pubblicitario attenendosi al "Regolamento Comunale sull'imposta di pubblicità e sul diritto di pubbliche affissioni", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 241 del 27.6.94 in attuazione all'art. 3 del D.Lgs. 15.11.93 n. 507.

ART. 8. L'Area Municipio 6 viene sollevata, per intero e senza eccezioni o riserve, da ogni e qualsiasi responsabilità per danni – nessuna esclusa od eccettuata – che dovessero derivare a persone o cose in conseguenza o in dipendenza del servizio.

ART. 9. Qualora l'Area Municipio 6 dovesse disdire il servizio o lo stesso non dovesse aver luogo per cause di forza maggiore, l'affidatario avrà diritto al rimborso delle sole spese vive sostenute e documentate, effettuate anteriormente all'atto della disdetta.

ART. 10. In caso di mancata realizzazione del servizio per cause imputabili all'affidatario, quest'ultimo verserà a favore dell'Amministrazione Comunale una penale pari al 30% dell'importo massimo globale di cui all'art. 2 del presente contratto, e ciò anche qualora lo stesso non riuscisse ad ottenere i permessi e le autorizzazioni necessarie al regolare svolgimento dell'iniziativa. Nel caso in cui il servizio, così come definito al punto 1 del presente contratto, venga svolto parzialmente, sia con riferimento al programma che al livello qualitativo dello stesso, il Comune di Milano applicherà una penale di riduzione del compenso commisurata alla diminuita quantità/qualità del servizio realizzato.

ART. 11. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso (art. 5 comma 2 D.P.R. n. 131 del 26.04.86).

ART. 12. I dati forniti dai contraenti si convengono necessari e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al presente affidamento ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.06.03 n. 196.

Letto, confermato e sottoscritto.

Milano, 2023

p. STAY FUORI A.S.D.
IL LEGALE RAPPRESENTANTE

p. II COMUNE DI MILANO
IL DIRETTORE OPERATIVO
AMBITO 2 – MUNICIPIO 6
Gabriella Della Valle

Milano,

Spett.
Associazione.....

c.a. Legale Rappresentante

OGGETTO: lettera d'incarico iniziativa "Sport 6 per tutti – edizione 2023" – Lotto 2

Con deliberazione n. 50 del 27 aprile 2023 la Giunta di Municipio 6 ha approvato la realizzazione dell'iniziativa "Sport 6 per tutti – edizione 2023" che si svolgerà a Milano, il prossimo 7 ottobre in piazza Paci e l'8 ottobre in via Anemoni, dalle ore 15 alle ore 19.

La manifestazione consiste in due giornate di festa e sport aperte alla cittadinanza per promuovere lo sport di base, dando la possibilità alle Associazioni sportive del territorio di partecipare attivamente alla rete di collaborazione ed interscambio comune.

A seguito della vostra partecipazione all'Avviso Pubblico con scadenza 12 settembre 2023, con determinazione n..... del ... ottobre 2023, siete stati incaricati di seguire le attività riguardanti la vostra disciplina sportiva, nelle sopra citate due giornate, durante le quali vi verrà assegnato uno spazio che dovrete allestire, attrezzare e gestire per presentare ai cittadini interessati l'attività da voi praticata, dando loro la possibilità di poterla sperimentare.

Tutte le attività dovranno essere organizzate in accordo ed in collaborazione con il soggetto incaricato dell'organizzazione generale della manifestazione: l'Associazione Stay Fuori a.s.d.

Per la realizzazione dell'iniziativa dovranno essere osservate le seguenti norme:

- a) gli eventi sportivi nell'ambito della manifestazione dovranno essere aperti a tutti e completamente gratuiti
- b) tutti gli spazi dovranno essere predisposti in modo tale da garantire l'accesso e la partecipazione ai diversamente abili
- c) dovrà essere garantito il rispetto delle normative vigenti, in particolare in materia di sicurezza, anche di tutte le attrezzature ed i materiali utilizzati per la realizzazione delle attività, che dovranno essere a norma di legge, sollevando il Comune di Milano ed il Municipio 6 da ogni responsabilità connessa all'evento

A fronte del servizio richiestovi riceverete n.20 "carte prepagate" da € 100,00= l'una da spendere nell'acquisto di materiale sportivo presso la Decathlon, per un valore complessivo di € 2.000,00= (IVA ed ogni altro onere incluso).

Il rilascio delle carte prepagate sarà condizionato all'effettivo espletamento del servizio di presentazione delle discipline sportive nell'ambito della manifestazione in oggetto, che si svolgerà, come sopra già specificato, sabato 7 ottobre e domenica 8 ottobre 2023, e l'utilizzo delle stesse dovrà essere successivamente rendicontato agli uffici: la mancata rendicontazione escluderà i soggetti sportivi partecipanti da eventuali future erogazioni di contributi indiretti.

Il Direttore Operativo
Ambito Coordinamento 2
Municipio 6
Dott.ssa Gabriella Della Valle

Il Legale Rappresentante
Associazione.....

