

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**Direzione Operativa Municipi - Ambito 1**

OGGETTO

APPROVAZIONE LAVORI DELLA COMMISSIONE PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'USO A TITOLO ONEROSO DELL'IMMOBILE COMUNALE DENOMINATO "ALLOGGIO DI CUSTODIA DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA FRIGIA 4 -AFFERENTE ALL'IC ITALO CALVINO" PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTUALITÀ RICONDUCIBILI AD ATTIVITÀ SOCIALI, CULTURALI, SPORTIVE, EDUCATIVE E/O FORMATIVE.

AGGIUDICA ALL'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA SAN GABRIELE BASKET E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONCESSIONE.

La presente determinazione non comporta spesa.

Responsabile Unico del Procedimento: *Bellanca Loredana - Direzione Operativa Municipi - Ambito 1*

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Carcano Claudio - Direzione Operativa Municipi - Ambito 1*

## IL DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI AMBITO 1

### VISTO

- ✓ Gli artt. 107, 153 c. 5, 183 e 191 e 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- ✓ Il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 16 marzo 2023 avente a oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2023-2025. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 27 luglio 2023 avente a oggetto "Programmazione 2023-2025 - Variazione di assestamento generale del bilancio finanziario e salvaguardia degli equilibri di bilancio - Estinzione anticipata di mutui - Ricognizione dello stato di attuazione dei programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP). Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 1079 del 3 agosto 2023 avente a oggetto "Programmazione 2023-2025 - Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati e attribuzione delle risorse ai relativi capitoli nel Piano Esecutivo di Gestione finanziario a seguito dell'approvazione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 27.07.2023. Immediatamente eseguibile".;
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 425 del 30 marzo 2023 avente a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025. Immediatamente eseguibile".;
- ✓ l'art. 3 della Legge 136 del 13.08.2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- ✓ il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Milano;
- ✓ l'art. 14 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, che attribuisce al municipio le funzioni inerenti la gestione degli immobili assegnati sulla base degli indirizzi previsti dall'art. 24, comma 2, lettera h, stabiliti dal consiglio di Municipio;
- ✓ La deliberazione del Consiglio Municipio 2 n. 3 del 23/02/2023 avente a oggetto: "Approvazione delle linee di indirizzo per la conduzione degli immobili comunali assegnati al Municipio 2";
- ✓ La deliberazione di Consiglio di Municipio 2 n. 6 del 23 maggio 2023 con cui sono state approvate le linee di indirizzo per la conduzione dell'immobile comunale denominato "alloggio di custodia del plesso scolastico di via Frigia 4 -affidente all'IC Italo Calvino" assegnato al Municipio 2;
- ✓ La delibera di Giunta del Municipio 2 n. 73 del 01/06/2023 avente ad oggetto: Linee di indirizzo per la concessione in uso dell'immobile comunale denominato "alloggio di custodia del plesso scolastico di via Frigia 4 -affidente all'IC Italo Calvino" per la realizzazione di progettualità

riconducibili ad attività sociali, culturali, sportive, educative e/o formative.";

- ✓ La determinazione dirigenziale n. 7260 del 01/09/2023;
- ✓ La determinazione dirigenziale n.8001 del 25/09/2023.;

### **PRESUPPOSTO**

- Con determinazione dirigenziale n. 7260 del 01/09/2023 è stato approvato il bando pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso a titolo oneroso dell'immobile comunale denominato "alloggio di custodia del plesso scolastico di via frigia 4 -affidente all'ic italo calvino" per la realizzazione di progettualità riconducibili ad attività sociali, culturali, sportive, educative e/o formative, secondo i criteri stabiliti con Deliberazione di Consiglio di Municipio n. 6 del 23/05/2023 e con Deliberazione della Giunta Municipale n. 73 del 01/06/2023.
- Con determinazione dirigenziale n.8001 del 25/09/2023 è stata nominata la commissione di gara per l'assegnazione di cui sopra.

### **CONSIDERATO CHE**

- Alle ore 12:00 del 22/09/2023, termine tassativo per la presentazione delle domande, è pervenuta una sola istanza , trasmessa via p.e.c. il 20/9/23 alle ore 16:23 d parte dell'A.S.D. San Gabriele Basket, con sede in Via Frigia 4, presso I.C. Italo Calvino- C.F. 13410770153;
- Il giorno 3/10/2023 alle ore 09:52 si è riunita la commissione nominata con Determinazione dirigenziale n. 8001 del 25/09/2023 presso il Municipio 2, in viale Zara, 100 per la valutazione dell'istanza suddetta relativa alla concessione in uso degli spazi in oggetto, in base ai criteri declinati nell'avviso pubblico approvato con DD n. 7260/2023;
- A conclusione della seduta di commissione, il Rup, ha dichiarato la gara conclusa e correttamente assegnata al partecipante ASD San Gabriele Basket, come da verbale agli atti di ufficio.

### **DETERMINA**

1. di approvare i lavori della commissione per l'assegnazione in concessione d'uso a titolo oneroso dell'immobile comunale denominato "alloggio di custodia del plesso scolastico di via Frigia 4 -affidente all'I.C. Italo Calvino" per la realizzazione di progettualità riconducibili ad attività sociali, culturali, sportive, educative e/o formative, come da verbale conservato agli atti d'ufficio;
2. di dichiarare l'aggiudicazione provvisoria della concessione di cui sopra a favore dell'Associazione Sportiva Dilettantistica San Gabriele Basket, con sede in Via Frigia 4, presso I.C. Italo Calvino- C.F. 13410770153, nelle more degli esiti dei controlli di rito, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
3. di dare atto che l'efficacia dell'aggiudicazione resta subordinata all'esito positivo dei controlli sulle dichiarazioni rese;
4. di dare atto che l'offerta economica proposta dall'A.S.D. San Gabriele Basket per la concessione onerosa dei locali dell'immobile oggetto del presente atto è pari ad un canone annuo di € 5.000,00, a

- fronte di una base d'asta pari a € 4.215 (oneri accessori esclusi).
5. Di dare atto altresì che, come previsto dall'art. 4 dell'Avviso pubblico:
    - trattandosi di Associazione senza scopo di lucro il canone proposto verrà ridotto al 30% del valore;
    - sarà altresì applicata una ulteriore riduzione, per la dislocazione in aree/quartieri periferici e disagiati, del 5%.
    - saranno decurtate dal canone determinato secondo i criteri suddetti le spese inerenti gli interventi di recupero edilizio ed impiantistico del fabbricato.
  6. di approvare lo schema di contratto da stipulare con la predetta Contraente, allegato al presente provvedimento quale parte integrante;
  7. di dare atto che, ai sensi del D.L. n. 83 del 22/06/2012, convertito in L. n. 134 del 07/08/2012, vengono contestualmente adempiuti gli obblighi di pubblicazione, ai fini della trasparenza.

IL DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI AMBITO 1  
Giovanni Campana (Dirigente Adottante)

## **COMUNE DI MILANO**

### **CONTRATTO DI CONCESSIONE D'USO A TITOLO ONEROSO DELL'IMMOBILE COMUNALE DENOMINATO "ALLOGGIO DI CUSTODIA DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA FRIGIA 4 -AFFERENTE ALL'I.C. "ITALO CALVINO" PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTUALITÀ RICONDUCIBILI AD ATTIVITÀ SOCIALI, CULTURALI, SPORTIVE, EDUCATIVE E/O FORMATIVE" TRA IL COMUNE DI MILANO – AREA MUNICIPI - MUNICIPIO 2 E L'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA SAN GABRIELE BASKET.**

L'anno 2023 (duemilaventitre), nel mese di ottobre, il giorno .....presso la sede del Municipio 2, di Viale Zara, 100;

#### **TRA**

il COMUNE DI MILANO (da qui innanzi solo Comune) C.F. n.: 01199250158, con domicilio fiscale in Milano - Piazza della Scala, n. 2 – rappresentato da Giovanni Campana in qualità di Dirigente Ambito 1 - Area Municipi;

#### **E**

L'Associazione sportiva dilettantistica San Gabriele Basket (da qui innanzi solo Ente Gestore) con sede legale in Milano Via Frigia n. 4 presso I.C. Italo Calvino - codice fiscale - 13410770153, rappresentata dal Giovanni Matteoni in qualità di legale rappresentante.

#### **PREMESSO CHE**

- ◆ l'art. 14 del Regolamento di Municipi del Comune di Milano attribuisce al Municipio le funzioni interventi la gestione degli immobili assegnati sulla base degli indirizzi previsti dall'art. 24, comma 2, lettera h, stabiliti dal Consiglio di Municipio;
- ◆ il plesso di via Frigia 4 è di proprietà comunale ed accoglie la scuola secondaria di primo grado statale "Italo Calvino" afferente all'I.C. "Italo Calvino". L'alloggio di custodia con annesso terrazzo, non è utilizzato da tempo e necessita di interventi manutentivi;
- ◆ il Municipio 2 intende recuperare questo immobile, nella prospettiva di creare occasioni per migliorare la qualità del vivere urbano mettendo a frutto le capacità di iniziativa di

soggetti terzi interessati a realizzare iniziative di tipo sociale, culturale, sportivo, educativo, a beneficio delle comunità educative e del territorio;

◆ il Municipio 2 intende quindi affidare a titolo oneroso lo spazio sopra descritto a un soggetto giuridico che proceda a ristrutturare l'immobile al fine di realizzarvi attività sociali, culturali, sportive, educative e/o formative;

◆ con deliberazione di Consiglio di Municipio 2 n. 6 del 23 maggio 2023 e con deliberazione di Giunta di Municipio 2 n. 73 del 01/06/2023 sono state approvate rispettivamente le linee di indirizzo per la conduzione e la concessione dell'immobile comunale oggetto della presente concessione, per la realizzazione di progettualità riconducibili ad attività sociali, culturali, sportive, educative e/o formative.

◆ Con determinazione dirigenziale n. 7260 del 01/09/2023 è stato approvato il bando pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso a titolo oneroso dell'immobile comunale denominato "alloggio di custodia del plesso scolastico di via frigia 4 -affidente all'ic italo calvino" per la realizzazione di progettualità riconducibili ad attività sociali, culturali, sportive, educative e/o formative"

◆ con DD n. .... del .../10/2023 si è proceduto all'aggiudica della concessione a ASD San Gabriele basket ed è stato contestualmente approvato lo schema del presente contratto;

### **TUTTO CIÒ PREMESSO**

si conviene e stipula quanto segue:

#### **ART. 1) OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

##### **1.1 Spazi in uso esclusivo**

Il Comune di Milano, in qualità di proprietario, concede in uso esclusivo al Concessionario i locali dell'alloggio di custodia del plesso scolastico di via Frigia 4 -affidente all'I.C. Italo Calvino - per la realizzazione di progettualità riconducibili ad attività sociali, culturali, sportive, educative e/o formative, per un totale di circa mq 84 indicato nell'unità planimetria quale parte integrante del presente atto. L'unità immobiliare oggetto di concessione, è costituita da 4 locali più servizi. Il terrazzo non è ad uso esclusivo. L'ingresso ai locali in oggetto di concessione avviene dal cortile.

## **ART. 2) DURATA DELLA CONCESSIONE RECESSO E PRESA IN CARICO DELL'IMMOBILE**

1. La durata della concessione è fissata in anni 6 (sei) decorrenti dalla data di stipula della concessione, con possibilità di rinnovo per altri 6, fatto salvo il diritto di revoca per violazione degli obblighi contrattuali o per sopraggiunti interessi di ordine pubblico. E' escluso il rinnovo tacito e non è riconosciuto alcun diritto al rinnovo in capo all'assegnatario.
2. Le parti pattuiscono che il Concessionario ha facoltà di recedere anticipatamente in qualsiasi momento, dandone avviso al Concedente, mediante lettera raccomandata, almeno 6 (sei) mesi prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione.
3. Il Concedente si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal presente contratto, ai sensi dell'art. 1373 e seguenti del Codice Civile. Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di comunicazione a mezzo di raccomandata R/R. Il recesso avrà effetto trascorsi 20 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione.
4. Il Concessionario dichiara di utilizzare l'immobile e di ritenerlo idoneo all'uso pattuito accettandolo nello stato di fatto e di diritto in cui lo stesso si trova.

## **ART. 3) DIVIETO DI CESSIONE DELLA CONCESSIONE E DI SFRUTTAMENTO PUBBLICITARIO**

1. E' vietata la cessione, anche parziale della concessione.
2. E' espressamente vietato lo sfruttamento pubblicitario dell'Immobile da parte del Concessionario, senza espressa autorizzazione da parte del Concedente.

## **ART. 4) USO DELL'IMMOBILE/FINALITA'**

L'immobile è concesso in uso per la realizzazione di progettualità riconducibili ad attività sociali, culturali, sportive, educative e/o formative.

Nello specifico il Concessionario si impegna a realizzare le attività proposte nell'ambito del progetto presentato in fase di gara, che costituisce parte integrante del contratto.

## ART. 5) CANONE CONCESSIONARIO

L'assegnatario ha offerto al Comune un canone annuo pari a € 5.000,00 (oltre Iva se dovuta).

Come previsto dall'art. 4 dell'Avviso pubblico:

- trattandosi di Associazione senza scopo di lucro il canone annuo proposto viene ridotto al 30% del valore, quindi a € 1.500;
- viene altresì applicata una ulteriore riduzione, per la dislocazione in aree/quartieri periferici e disagiati, del 5%.

**L'assegnatario dovrà quindi versare al Comune un canone annuo pari a € 1.425,00** (oltre Iva se dovuta), da pagarsi in rate semestrali anticipate di eguale importo.

**Saranno decurtate dal canone così determinato le spese inerenti gli interventi di recupero edilizio ed impiantistico del fabbricato che dovranno essere preventivamente e formalmente approvate dal Municipio 2.**

Oltre al canone sono dovuti gli **oneri accessori** di seguito specificati:

- **€ 480,51 per il riscaldamento (oltre I.V.A.).**
- **€ 234,35. per le spese generali (gas, pulizia aree comune, acqua, luce, ecc.) (oltre I.V.A.).**

Il canone sarà aggiornato annualmente in base alle variazioni dell'indice ISTAT nella misura del 100%.

Il mancato pagamento del canone entro i termini e secondo le modalità di legge e/o di contratto, produrrà ipso jure la risoluzione di quest'ultimo ai sensi dell'art. 1456 c.c., per fatto e colpa del Concessionario ed il conseguente risarcimento danni, oltre alla corresponsione di quanto dovuto. Ove il Concedente non si avvalga della facoltà concessagli della predetta clausola risolutiva, il ritardato pagamento di quanto dovuto darà luogo all'applicazione degli interessi di mora nella misura prevista dalla legge.

## ART. 6) OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

E' fatto obbligo al Concessionario di:

- a) attivare, e mantenere in essere per tutta la durata della concessione, una polizza assicurativa a copertura del c.d. rischio locativo, intendendosi per tale le conseguenze

della responsabilità civile che gravino sul concessionario/conduuttore di un immobile, ai sensi degli artt. 1588, 1589 e 1611 del C.C., per i danni al bene immobile oggetto di concessione e prodotti da sinistro indennizzabile a termini di polizza, per una somma assicurata pari a € 84.300, ossia pari al valore di ricostruzione a nuovo dell'immobile oggetto di concessione. Eventuali franchigie previste dalle condizioni contrattuali non sono opponibili ne' a terzi, ne' al concedente.

- b) assicurare le attività di pulizia, igienizzazione e sanificazione afferenti tutti gli spazi dati in concessione;
- c) predisporre e fornire l'arredo della struttura che, al termine della concessione rimarrà di proprietà del Concessionario;
- d) realizzare, a propria cura e spese, tutti gli interventi di adeguamento funzionale e/o impiantistico che risultino necessari per lo svolgimento delle attività da insediarsi, assumendosi ogni alea economica e finanziaria, nonché responsabilità giuridica al riguardo, previa autorizzazione da parte del Municipio 2.
- e) ottenere tutte le autorizzazioni di legge, permessi, nulla osta richiesti per l'esercizio delle attività di cui all'art. 3 ivi comprese quelle eventualmente richieste per l'idoneità igienico sanitaria degli spazi per l'esercizio delle attività stesse;
- f) provvedere a propria esclusiva cura e spese e sotto la propria responsabilità, alla manutenzione ordinaria dell'immobile e a qualsiasi opera necessaria alla conservazione, all'agibilità e all'uso dell'immobile, delle opere e dei manufatti comunque compresi nel rapporto concessorio nonché ad ogni altro onere gravante sugli stessi;
- g) provvedere allo smaltimento dei rifiuti ordinari e straordinari secondo i criteri per la raccolta differenziata dettati dal servizio AMSA;
- h) svolgere a proprio rischio, profitto e responsabilità l'attività assumendosi ogni alea economica e finanziaria al riguardo;
- i) esercitare la facoltà d'uso e di godimento dell'immobile per la durata della concessione in conformità alla destinazione d'uso dell'immobile e nel rispetto della natura e qualità del medesimo;

- j) avviare il progetto entro 30 giorni dalla firma del contratto e contestuale consegna dell'immobile;
- k) non apportare alcuna modifica strutturale all'area se non previ accordi con il Municipio 2;
- l) provvedere a propria esclusiva cura e spese all'accatastamento dell'immobile comunale qualora questo fosse necessario per lo svolgimento delle attività d'uso oggetto della concessione;
- m) il Concessionario ha l'obbligo di acquistare e far posizionare a propria cura e spese l'arredo come da progetto presentato in fase di gara;
- n) il Concessionario è tenuto a comunicare al Municipio 2 il nominativo del responsabile e/o del referente del progetto, nonché ogni variazione delle attività previste nel progetto, che dovranno essere compatibili con i contenuti iniziali proposti.
- o) Il Concessionario è tenuto a garantire al Comune di Milano in qualsiasi momento il diritto di svolgere direttamente e/o indirettamente, ispezioni e/o sopralluoghi sull'immobile a cura di tecnici autorizzati, al fine di verificare il corretto perseguimento delle attività previste dalla concessione.
- p) Il Concessionario è tenuto a consentire l'effettuazione di interventi di manutenzione straordinaria di impianti o servizi a cura dell'Amministrazione Comunale, di Aziende Comunali o di altri Enti interessati a lavori a carattere di interesse pubblico. Gli stessi provvederanno, a conclusione degli interventi, al ripristino delle zone interessate.
- q) Il Concessionario risponde per eventuali danni a cose o persone derivanti e riconducibili ad attività svolte di propria iniziativa e con disattesa dei contenuti della presente concessione. In tali casi il Comune di Milano sarà indenne da ogni richiesta di risarcimento.
- r) Il Concessionario rilascerà l'immobile libero da persone e cose manufatti al termine della concessione o in caso di revoca/recesso/decadenza della stessa. Gli eventuali interventi migliorativi delle condizioni dell'immobile non dovranno comportare per il Comune di Milano obbligo di rimborso a qualsiasi titolo, anche in caso di recesso/revoca/decadenza della concessione e ciò in deroga agli artt. 1576, 1577, 1592 e 1593 c/c riservando in ogni caso al Comune il diritto di pretendere la restituzione dell'immobile nello stato di fatto in

cui fu assegnato.

s) Il Concessionario dovrà provvedere al pagamento di tutte le imposte e tasse dovute.

#### **ART. 7) ESONERO DI RESPONSABILITA'**

1. Il Concessionario si obbliga a sollevare il Comune da ogni onere o responsabilità inerenti e/o connesse allo svolgimento delle attività di cui all'art. 3, siano esse esercitate direttamente ovvero attraverso l'ausilio di altri soggetti.
2. In particolare il Concessionario si impegna a tenere indenne, sia civilmente sia penalmente, il Comune da qualsivoglia responsabilità pretesa, diritto e/o ragione anche di terzi, assumendosi sin d'ora ogni responsabilità anche conseguente dell'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni vigenti nonché da ogni onere che possa derivare da eventuali contestazioni, riserve e pretese, azioni di risarcimento di imprese, fornitori e terzi, in ordine a quanto abbia diretto o indiretto riferimento all'attuazione della presente concessione.

#### **ART. 8) DECADENZA DELLA CONCESSIONE**

Il Concessionario è dichiarato decaduto nei seguenti casi:

- a) per violazione delle norme di legge e regolamentari vigenti in materia, o delle condizioni e modalità degli obblighi previsti nel provvedimento di concessione, commesse dal titolare dell'atto o da altri soggetti della cui attività lo stesso sia comunque tenuto a rispondere;
- b) per uso improprio del diritto di occupazione o il suo esercizio in contrasto con le norme vigenti;
- c) mancato pagamento del canone ovvero per suo pagamento parziale o mancato pagamento nel termine stabilito;
- d) per mancato inizio della gestione nei termini eventualmente assegnati;
- e) per mutamento dello scopo per il quale è stata fatta la concessione;
- f) per abusiva sostituzione di altri nel godimento della concessione;
- g) mancato reintegro entro 30 giorni della cauzione nei casi di incameramento parziale o totale dello stesso;
- h) gravi mancanze o negligenze nella manutenzione o nella messa a norma degli immobili;

Nei casi di cui alle lettere da b) ad f), previa diffida è accordato al Concessionario un termine entro il quale è tenuto ad adempiere agli obblighi contenuti nel disciplinare di concessione, decorso inutilmente il quale è dichiarata la decadenza.

E' inoltre vietato, pena la decadenza della concessione:

- a) la cessione a terzi, anche a titolo gratuito, degli spazi assegnati.

Al Concessionario decaduto non spetta alcun rimborso per le opere eseguite e per le spese sostenute.

#### **ART. 9) REVOCA E SOSPENSIONE DELLA CONCESSIONE**

1. La concessione può essere modificata, sospesa o revocata in qualsiasi momento per specifici motivi inerenti al pubblico uso o per altre ragioni di pubblico interesse. In ogni caso non sarà corrisposto alcun indennizzo. La revoca dà diritto alla restituzione del canone eventualmente pagato, a decorrere dalla cessazione dell'occupazione dell'immobile, in misura proporzionale ai dodicesimi di anno compresi nel periodo di mancata occupazione, senza interessi ed esclusa qualsiasi altra indennità.
2. Nel caso di revoca parziale si fa luogo esclusivamente alla riduzione del canone in proporzione al ridimensionamento della concessione, salva la facoltà del Concessionario di rinunciare alla concessione.
3. La sospensione temporanea dà diritto alla riduzione del canone in misura proporzionale ai dodicesimi di anno compresi nel periodo di durata della sospensione.

#### **ART. 10) RICONSEGNA DELL'IMMOBILE**

1. Alla naturale scadenza della presente concessione o alla sua cessazione a qualsiasi titolo, l'immobile dovrà essere riconsegnato libero da persone e cose e con espressa esclusione, a qualunque titolo, di qualsiasi forma di indennizzo.
2. Dell'avvenuta riconsegna darà atto apposito verbale redatto a cura del tecnico del Municipio 2 e sottoscritto da ambo le parti.

#### **ART. 11) TASSA RIFIUTI**

Il Concessionario si impegna al pagamento, se dovuto, del "tributo comunale sui rifiuti e/o sui "servizi" o altra imposta e/o tassa dalla data di stipula della presente convenzione.

#### **ART. 12) CONTROVERSIE**

La competenza per eventuali controversie inerenti e dipendenti dall'esecuzione della presente convenzione è quella del Foro di Milano, anche in deroga alle regole sulla competenza per territorio, di cui al Codice di Procedura Civile.

#### **ART. 13) REGISTRAZIONE**

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso (art. 2 DPR 26 aprile 1986 N. 131 TESTO UNICO IMPOSTA DI REGISTRO) e tutte le spese relative saranno a carico del Concessionario.

#### **ART. 14) DEPOSITO CAUZIONALE ED INCAMERAMENTO**

1. A garanzia degli obblighi assunti con la presente convenzione, il Concessionario si impegna a costituire presso la Cassa Civica un deposito cauzionale fruttifero pari ad una trimestralità del canone, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.
2. Detto deposito verrà restituito soltanto alla scadenza della convenzione, previa riconsegna dell'immobile.
3. Sarà invece, incamerato dal Concedente, salvo il risarcimento del maggior danno, nel caso in cui il Concessionario medesimo si renda inadempiente anche ad uno solo degli obblighi della convenzione, salvo, in ogni caso, l'obbligo della immediata ricostituzione, pena la risoluzione della convenzione stessa.

#### **ART. 15) ELEZIONI DOMICILIO**

Agli effetti dell'esecuzione del presente contratto le parti eleggono domicilio rispettivamente:

IL CONCEDENTE presso l'Area Municipio 2 – viale Zara 100- Milano

IL CONCESSIONARIO presso la sede legale di via Frigia 4 -Milano

#### **ART. 16) DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non contemplato nella presente convenzione, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti, nonché agli usi e consuetudini vigenti in materia di concessione di

beni immobili.

**Letto, approvato e sottoscritto.**

**Per il Comune di Milano**  
**Il Dirigente Operativo Ambito 1**  
**Area Municipi**  
Dott. Giovanni Campana

**Per il Concessionario**  
Il Legale Rappresentante  
ASD San Gabriele Basket  
Dott. Federico La Torre

-----  
-

-----

Il Concessionario, previa rilettura, approva espressamente, a norma e per gli effetti degli artt. 1341 ss. del Codice Civile, i seguenti articoli: 1) oggetto della concessione, 2) durata della concessione recesso e presa in carico dell'immobile, 3) divieto di cessione della concessione e di sfruttamento pubblicitario, 4) uso dell'immobile/finalità, 5) canone concessorio, 6) obblighi del concessionario, 7) esonero di responsabilità, 8) decadenza della concessione, 9) revoca e sospensione della concessione, 10) riconsegna dell'immobile, 11) tassa rifiuti, 12) controversie, 13) registrazione, 14) deposito cauzionale ed incameramento e 15) elezioni domicilio

**Il Concessionario**

-----

**ALLEGATO 1 - PLANIMETRIA**

