

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Cognome e Nome</b>	Banfi Sabina
<b>Qualifica</b>	Dirigente Ente Locale
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI MILANO
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - Direttore Apicale Direzione Lavoro Giovani Sport
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	02 88450088
<b>Email istituzionale</b>	sabina.banfi@comune.milano.it

### Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in giurisprudenza c/o Università degli Studi 1989/90
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Executive Master "Management Pubblico per il Federalismo" anno accademico 2016/2017 – MIP Politecnico di Milano – Graduate School of Business</li><li>- Corso di perfezionamento universitario "COPERFEL management per le amministrazioni pubbliche" 2005/2006 -Università Bocconi di Milano</li><li>- Corso di perfezionamento universitario in "Disegni organizzativi-gestione e sviluppo delle risorse umane e performance negli enti locali" 2002/2003 Università degli studi di Bergamo</li><li>- Stage presso l'Ecole National d'Administration Parigi (2003)</li><li>- Master in comunicazione pubblica 1995/1996 Istituto Superiore di Comunicazione (Milano)</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Vice Segretario -Comune di Limbiate</li><li>- Vice Segretario -Comune di Varedo</li><li>- Collaborazione con il commissario prefettizio del comune di Baranzate per la realizzazione del primo assetto organizzativo del nuovo ente da poco istituito – Comune di Baranzate</li><li>- Responsabile servizio staff organi istituzionali e comunicazione - Comune di Paderno Dugnano</li><li>- Responsabile servizio istruttoria ed esame atti - segreteria generale Comune di Milano</li><li>- Direttore Settore Scuole Paritarie e Case Vacanza - Area Servizi al Cittadino - Direzione Centrale Educazione e Istruzione - Comune di Milano</li><li>- Direttore Settore Servizi Scolastici ed Educativi nell'ambito della Direzione Centrale Educazione e Istruzione, rientrante nell'Area Servizi al Cittadino Comune di Milano</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

- Direttore Area Servizi Scolastici ed Educativi – nell’ambito Direzione Educazione - Comune di Milano

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello parlato	Livello scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Francese	Fluente	Fluente

### Capacità nell’uso delle tecnologie

Conoscenza dei principali strumenti di Office Automation (word, power point, posta elettronica etc) acquisita attraverso l’esperienza lavorativa e in corsi di formazione e perfezionamento

### Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

Capacità e competenza sociale: Influenza e Impatto, guida di Team Work, Orientamento al Cittadino e al servizio, capacità’ di ascolto e comunicazione, flessibilità e capacità di adattamento in contesti diversi, capacità di parlare in pubblico, di gestire assemblee, conferenze stampa, convegni, inaugurazioni

- Capacità e competenze organizzative: orientamento al risultato, proattività e iniziativa a responsabilizzare e motivare i gruppi e le persone, consapevolezza del ruolo. adattabilità ai contesti organizzativi, flessibilità, assunzione di responsabilità nella risoluzione di problemi e assunzione di decisioni, capacità di organizzare manifestazioni ed eventi
- Capacità e competenze tecniche: conoscenza delle dinamiche gestionali-istituzionali-politiche dell’ente locale, conoscenza del contesto normativo di riferimento, capacità di redigere testi divulgativi (articoli di giornale) e documenti tecnici (relazioni e piani)
- Sono esperta di politiche scolastiche ed educative, ho ideato, progettato e gestito i principali interventi del comune di Milano nell’ambito del fenomeno della segregazione scolastica.
- Ho partecipato a bandi pubblici, finanziati da enti e istituzioni nazionali e internazionali, elaborando azioni desegregative e per l’attrattività delle scuole sulla base dei rispettivi indici
- Ho progettato, organizzato e coordinato la gestione del CHILDREN PARK in EXPO 2015, unico servizio all’interno dell’esposizione universale gestito direttamente dal Comune di Milano
- Ho partecipato al programma del Consolato Americano ILVP, giugno 2017, visitando le esperienze scolastiche a Washington – Salt Lake City – Detroit
- Ho pubblicato un libro “Educazione senza Frontiere” sull’esperienza americana

## CURRICULUM VITAE

- Ho pubblicato diversi articoli per riviste on line in materia di istruzione ed educazione ed ho partecipato, coordinato e organizzato numerosi convegni sui principali temi di politica scolastica ed educativa
- Ho collaborato con il DATSU del Politecnico di Milano circa gli esiti di una ricerca sulla segregazione scolastica

Data 28/02/2022

Firmato digitalmente