

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Barbato Anna
Data di nascita	24.12.1975
Qualifica	Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato
Amministrazione	Comune di Milano
Incarico attuale	Direttore Area Recupero Evasione e Antiriciclaggio - Direzione Recupero Evasione e Coattiva
	02/88463041
Email istituzionale	anna.barbato@comune.milano.it

Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative

Titolo di studio	Laurea in Economia e Commercio (Vecchio Ordinamento) conseguita il 22/03/2000 presso l'“Università degli Studi di Napoli Federico II” con la votazione di 105/110
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Laurea Magistrale in “Scienze della Pubblica Amministrazione” (Corso LM63) conseguita il 18/06/2019 presso l'Università degli Studi di Napoli “Federico II” - Dipartimento Scienze Politiche con la votazione di 110/110 e lode- Master di 2° livello “MP2 - Pratica Manageriale Pubblica” conseguito il 14/05/2016 presso “Università degli Studi di Napoli Federico II” - Dipartimento Economia, Management e Istituzioni- Diploma di Specializzazione “Pratica manageriale pubblica” conseguito il 14/05/2016 presso “SNA - Scuola Nazionale dell'Amministrazione” e- Abilitazione alla professione di dottore commercialista conseguita presso l'“Università degli Studi di Napoli Federico II” (novembre 2006)- Abilitazione all'insegnamento per gli Istituti di Istruzione Secondaria Superiore per la Classe A048 - Matematica Applicata all'Economia conseguita il 22/06/2008 presso la “S.I.C.S.I. - Scuola Interuniversitaria Campania di Specializzazione all'Insegnamento” - Università degli Studi di Napoli “Parthenope” (Biennio 2006/2008) - Napoli- Maturità classica conseguita presso Liceo Ginnasio Statale “V. Emanuele II” con la votazione di 54/60.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Dal 05.02.2022 - In corso: Comune di Milano - Direttore Area Recupero Evasione e Antiriciclaggio (fino al 30.11.2023 denominata “Area Monitoraggio Entrate e Recupero Evasione”)- dal 02.03.2022 - In corso: Responsabile Antiriciclaggio del Comune di Milano- dal 05.07.2021 al 03.02.2022: Comune di Milano - Direttore Area Residenzialità della Direzione Welfare e Salute

CURRICULUM VITAE

- dal 30.12.2010 al 04.07.2021: **Comune di Napoli - Dipartimento Segreteria Generale - Funzionario economico-finanziario (Cat. D3/D4). Dal 30/04/2015 titolare di "Posizione organizzativa di elevata specialità" denominata "Trasparenza e Risorse Finanziarie";**

- dal 2006 al 2010: **"Assistenza tecnica e consulenza specialistica" presso l'A.G.C.012 - Agenzia Generale di Coordinamento della Regione Campania - Sviluppo Attività settore secondario - Linea d'Azione 3 - Attività 4 del PASER - Piano di Azione per lo Sviluppo Economico Regionale**

- dal 2003 al 2010: **Ordine degli Psicologi della Regione Campania - Ente Pubblico non economico - Collaborazione per attività di supporto al Tesoriere dell'Ente nella gestione economico-finanziaria dell'Ente e per l'accreditamento e la rendicontazione di eventi formativi ECM.**

- dal 2005 al 2011: **Revisore dei Conti** nominato dal Ministero dell'Istruzione, Università e ricerca presso l'ATS - Ambito Territoriale Scolastico di Bacoli (Na).

- Dal 2005 al 2008: **CCIAA - Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato di Napoli - Attività di Conciliatore con compiti di istruttoria e di adozione della decisione e del provvedimento finale nell'ambito delle procedure di risoluzione extragiudiziale di controversie tra imprese e privati.**

Capacità linguistiche

Lingua	Livello parlato	Livello scritto
Inglese	B2	B2
Francese	A2	A2

Capacità nell'uso delle tecnologie

Buon livello di conoscenza e utilizzo delle tecnologie informatiche, con riferimento ai principali sistemi operativi MS-Dos e Microsoft Windows. Ottima capacità di ricerca di informazioni mediante l'utilizzo di internet Explorer.
Certificazione AICA ECDL - European Computer Driving Licence

CURRICULUM VITAE

<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc. ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</p>	<p>Relatore in materia di Antiriciclaggio nell'ambito dei seguenti corsi/seminari/convegni:</p> <ul style="list-style-type: none">-corso di formazione on line in materia di Antiriciclaggio per il Comune di Pinerolo (TO) - 18-12.2023;-corso di formazione on line "<i>Antiriciclaggio: prevenzione e contrasto diretto</i>"p organizzato dal Comune di Bologna, in collaborazione con l'Associazione "Avviso Pubblico" nell'ambito della scuola di Legalità democratica - 16.11.2023;-corso di formazione on line in materia di Antriiciclaggio organizzato dal "Consorzio Veronamercato S.p.A." in collaborazione con l'Associazione "Avviso Pubblico" - 08.11.2023;- corso di formazione "<i>Anticorruzione, Antiriciclaggio. Il contrasto al riciclaggio</i>" presso il Comune di Cento (FE) in qualità di Responsabile Antiriciclaggio del Comune di Milano-corso di formazione "<i>Antiriciclaggio. Il contrasto al riciclaggio</i>" presso il Comune di Cento (FE) in qualità di Responsabile Antiriciclaggio del Comune di Milano. <p>Dall'anno 2017 - Formatore in materia di anticorruzione, trasparenza e accesso nell'ambito dei seguenti corsi rivolti a dipendenti della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 53, co. 6, lett. f) del d.lgs. n. 165/2001:</p> <ul style="list-style-type: none">- Corso di 1° livello: "<i>Il nuovo Piano nazionale Anticorruzione 2019-2021: Corso base generale</i>" - Modulo IV "Codice di Comportamento" e Modulo V "<i>Trasparenza, obblighi di pubblicazione e accesso</i>" - Bando Valore PA2020 (n° 4 giornate);- Corso di 2° livello "<i>Il nuovo Piano nazionale Anticorruzione, Codici di Comportamento e Performance, trasparenza e accesso</i>" tenutosi in modalità on line per UNICAM - Università degli Studi di Camerino - 21 aprile 2021;- Corso di 1° livello: "<i>Il nuovo Piano nazionale Anticorruzione 2019-2021: Corso base generale</i>" - Moduli: "<i>Trasparenza e obblighi di pubblicazione</i>" e "<i>Prevenzione della corruzione, trasparenza, privacy, performance e diritto di accesso</i>" - Bando Valore PA2019 - Trieste, 17 febbraio 2020;- Corso "<i>Amministrazione Trasparente, obblighi di pubblicazione, privacy e performance</i>" - Conservatorio di Musica "G. Martucci" - Salerno, 11 dicembre 2019;- "<i>Amministrazione Trasparente, obblighi di pubblicazione, privacy e performance</i>" - Bari, 13-14 gennaio 2020;- Corso "<i>Anticorruzione e Trasparenza</i>" - Comune di Avellino, 10 dicembre 2019;- Corso "<i>Amministrazione Trasparente, obblighi di pubblicazione, privacy e performance</i>" presso Comune di Cascina (PI), 4 dicembre 2019;- Corso "<i>La sezione Amministrazione trasparente, l'Albo Pretorio online e la pubblicazione degli atti tra diritto alla trasparenza e privacy</i>" - Unione dei Comuni del "Meiloglu" - Bonorva (SS), 12 marzo 2018;- "<i>La Riforma del Pubblico Impiego: nuove norme sulla responsabilità disciplinare dei pubblici dipendenti - novità sulla valutazione della performance, trasparenza, sportello unico regole sblocca-burocrazia - I Livello (corso base)</i>" - Cagliari, 28-31 Maggio 2018;
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CURRICULUM VITAE

- Corso *"Trasparenza e diritto di accesso, documentale, civico e generalizzato (FOIA)"* presso Consiglio Regionale della Lombardia - Milano, 16-17 ottobre 2017.

Altri corsi effettuati in qualità di Formatore in modalità *e-learning*:

- *"Amministrazione Trasparente, obblighi di pubblicazione, privacy e performance"*;
- *"Il diritto di accesso nella P.A.: documentale, civico e generalizzato"*;
- *"GDPR: Autorità di controllo indipendenti e Comitato europeo per la protezione dati"*.

Ulteriore attività in qualità di formatore nell'ambito dei seguenti progetti:

- percorsi formativi rivolti ai dipendenti della Regione Campania e incentrati su *"La Politica di coesione europea ed il nuovo ciclo di Programmazione (2007-2013): metodologie e strumenti per la gestione delle politiche integrate di sviluppo"* per conto dell'ISVE - Istituto di Studi per lo Sviluppo Economico - Napoli;
- progetto sperimentale per l'occupabilità dei disoccupati di lunga durata (D.L.D.) per conto di "S.T.A.M.P.A. S.c.r.l." - Napoli;
- percorso di informazione e orientamento dei giovani a rischio di esclusione dal mercato del lavoro finanziato dall'Amministrazione Provinciale di Napoli con D.G.R. n. 13978 del 19/12/2003 per conto dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" - Centro Interdipartimentale di Ricerca L.U.P.T. - Napoli.

Partecipazione ai seguenti seminari e workshop in qualità di Relatore:

- Progetto *"Safe Harbor. An EU operation to tackle gaps in cross-border cooperation of training providers"* cofinanziato dal Programma *"Giustizia"* della Commissione europea - 19 settembre 2019 - Roma;
- Workshop *"Ufficio comunicazione stampa e servizi al cittadino. Come organizzare la nuova comunicazione pubblica"* - 22 Maggio 2018 nell'ambito del FORUMPA2018 - Roma;
- Webinar *"Trasparenza comunicativa e partecipativa"* in collaborazione con FormezPA - 16 Febbraio 2018.

Pubblicazioni:

- *"Il nuovo regime di trasparenza amministrativa e la sua attuazione nel Comune di Napoli"* in *"Cambiamento e complessità nella Pubblica Amministrazione"* a cura di A. Hinna, G. Mangia, S. Mameli, A. Tomo - Edizioni Egea - 2018
- *"Caso Comune di Napoli: trasparenza e comunicazione social"* nel Dossier *"La trasparenza totale, partenza lenta ma grandi orizzonti"* - Edizioni Gruppo Sole24Ore - Marzo 2019.