

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Comi Veronica
Data di nascita	9/9/1974
Qualifica	Dirigente Ente Locale
Amministrazione	COMUNE DI MILANO
Incarico attuale	Dirigente Unità Coordinamento Giuridico - Economico Contabile, nell'ambito dell'Area Servizi all'Infanzia della Direzione Educazione.
Numero telefonico dell'ufficio	02 88463138-3384937338
Email istituzionale	veronica.comi@comune.milano.it

Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative

Titolo di studio	<p>Laurea in Economia e Commercio vecchio ordinamento corso quadriennale, conseguito presso l'Università Cattolica di Milano anno accademico 1999/2000 conseguita il 20/4/2001.</p> <p>Laurea in Scienze dei Servizi giuridici triennale L-14 - Classe delle lauree in Scienze dei servizi giuridici - Università degli Studi Milano Bicocca Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 - 20126, Milano. Anno accademico 2020/2021 conseguita il 20/10/2021.</p> <p>Diploma di Ragioneria conseguito nel 1993 presso l'Istituto Preziosissimo Sangue di Monza.</p>
Altri titoli di studio e professionali	<p>MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN MANAGEMENT E DIREZIONE DELLE AZIENDE SANITARIE Anno accademico 2014/2015 Università LUM Giuseppe Degennaro SS.100 km 18, 70100 Casamassima (Bari).</p> <p>MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN DIRITTO AMMINISTRATIVO Anno accademico 2015/2016 PEGASO Università telematica Centro Direzione Isola F2 Napoli.</p> <p>Corso di formazione manageriale per direttore generale, amministrativo e sanitario di Aziende ed Enti del Servizio Sanitario della Regione Puglia edizione 2020/2021 sede Università LUM Casamassima (BA) conseguito il 19 ottobre 2021.</p>
Esperienze professionali	<p>Dal 31 maggio 2022 attualmente in corso</p> <p>Comune di Milano Ente Locale</p> <p>Dirigente U.O. coordinamento giuridico economico contabile Area Infanzia Direzione Educazione</p> <p>Collaborazione con la Direzione di Area nelle attività di supporto alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane per la gestione delle Relazioni Sindacali del personale educativo; Gestione delle relazioni con l'Agenzia di Tutela della Salute (ATS),</p>

CURRICULUM VITAE

finalizzate alla gestione di problematiche di carattere sanitario/alimentare e di mantenimento dei requisiti di funzionamento dei nidi;

Gestione delle relazioni con Milano Ristorazione S.p.A., con riferimento alle diete, educazione alimentare e alle emergenze dell'utenza e dei servizi, non conformità, ecc., in raccordo con l'Area Food Policy;

Supervisione e Coordinamento delle attività gestite dalle Unità:

- Unità Supporto Giuridico – Amministrativo;
- Unità Coordinamento delle Procedure di Iscrizione Offerta Posti e Monitoraggio Dati;
- Unità Pianificazione, Assegnazione e Gestione delle Risorse Umane;
- Unità Interventi di Sostegno e Gestione dei Servizi in Appalto.

dal 20 luglio 2020 al 30 maggio 2022

Agenzia Tutela della Salute ATS Brianza Sede Legale Monza Viale Elvezia 2 20900 Monza (legge regionale 23/2015)

Azienda Sanitaria Pubblica

Direttore di Struttura Complessa FF U.O.C. Economico Finanziaria

Predisposizione del bilancio d'esercizio, rendiconti trimestrali, bilancio preventivo economico, budget di cassa, gestione rapporti con il Tesoriere, gestione rapporti finanziari con i fornitori, gestione delle problematiche connesse con il processo di fatturazione elettronica (attiva e passiva), controlli connessi con i conti giudiziali degli agenti contabili, gestione del processo di certificabilità del bilancio (ex D.Lgs. n.118/2011). Verifica ex art. 40-bis (Controlli in materia di contrattazione integrativa).del Dlgs n° 165/2001 Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori a supporto delle verifiche effettuate dal collegio sindacale. Referente Regionale e coordinatore Commissione di vigilanza persone giuridiche private iscritte all'Albo regionale art. 23 e 25 c.c (Atto di nomina deliberazione del Direttore Generale ATS Brianza n° 396 del 13.07.2020).

Dimensione azienda

Valore della produzione € 1.621.870.384

Numero dipendenti: 603

Collaboratori gestiti: n° 1 dirigenti e n° 22 dipendenti del comparto

dal 1 gennaio 2020 al 19 luglio 2020

Dal 16 ottobre 2016 al 30 ottobre 2019

Agenzia Tutela della Salute ATS Brianza Sede Legale Monza Viale Elvezia 2 20900 Monza (legge regionale 23/2015)

Azienda Sanitaria Pubblica

Dirigente Amministrativo a tempo pieno e indeterminato.

Redazione del Bilancio di esercizio preventivo e consuntivo, Conto Economico Trimestrale, Budget di Cassa, Ciclo del passivo e dell'attivo,

CURRICULUM VITAE

cessione del credito, debiti informativi Regionali, gestione e supporto al Collegio Sindacale, Percorso attuativo certificabilità dei bilanci. Verifica ex art. 40-bis (Controlli in materia di contrattazione integrativa) del Dlgs n° 165/2001 Il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori a supporto delle verifiche effettuate dal collegio sindacale. Referente Gruppo di Lavoro Certificabilità dei bilanci.

Processo di cambiamento organizzativo a della riforma sanitaria lombarda legge regionale 23/2015 che ha comportato la fusione per incorporazione delle ex Asl delle provincia di Monza e Brianza e ex Asl di Lecco con contemporanea scissione di rami d'azienda all'ASST Monza (ex Azienda Ospedaliera San Gerardo) ASST Vimercate (ex Azienda Ospedaliera Desio e Vimercate) e ASST Lecco (ex Azienda ospedaliera Manzoni di Lecco): ho seguito la redazione dell'inventario di costituzione e del bilancio di costituzione, l'attività che per un anno abbiamo dovuto gestire in nome e per conto delle ASST per evitare disservizi ai cittadini. Inoltre sono stati sistemate le partite creditorie e debitorie aperte da anni nei confronti delle Aziende del sistema sociosanitario lombardo le cosiddette partite intercompany e i crediti e debiti aperti dell'ex Asl con Regione Lombardia. La migrazione dei dati della contabilità dell'ex Asl di Lecco nel gestionale della contabilità dell'ATS Brianza.

Dal 12 agosto 2016 al 31 dicembre 2019 e dal 20 luglio 2020 in corso - Referente Regionale e coordinatore Commissione di vigilanza persone giuridiche private iscritte all'Albo regionale art. 23 e 25 c.c (Atto di nomina deliberazione del Direttore Generale ATS Brianza n° 396 del 13.07.2020).

Dal 31 ottobre 2019 AL 31 dicembre 2019

Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo, ACSS Istituita ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale n°23/2015
via Pola 12, 20124 Milano

Dirigente Amministrativo a tempo pieno e indeterminato in posizione di comando U.O.S. Controlli Sociosanitari

- Coordinamento dell'attività di vigilanza e controllo in ambito sociosanitario;
- Coordinamento della congruenza del sistema di remunerazione dell'area sociosanitaria;
- Valutazione attività di erogazione in ambito sociosanitario;
- Coordinamento gruppi di lavoro multidisciplinari sull'attività di vigilanza e controllo in ambito sociosanitario;
- Collaborazione all'attuazione della riforma sociosanitaria, ex L.R. 23/2015;
- Collaborazione alla verifica dei L.E.A. in ambito sociosanitario.
- Coordinatore Tavolo di lavoro permanente Sociosanitario.

CURRICULUM VITAE

-Coordinatore Gruppo di lavoro Sanzioni amministrative in ambito sociosanitario.

Dal 1 febbraio 2020 al 30 giugno 2021

Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo, ACSS Istituita ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale n°23/2015
via Pola 12, 20124 Milano

Consulente con Convenzione tra ATS della Brianza e ACSS

1 gennaio 2018 al 30 aprile 2019 distacco di 1 giorno/settimana

Regione Lombardia Direzione Generale Welfare Piazza Città Lombardia Milano

Componente esterno gruppo di lavoro per la riforma sanitaria legge regionale n° 23/2015

Coordinatore del Gruppo di Lavoro, attuazione della Legge 23/2015 (Riforma Sanitaria) per presa in carico del paziente cronico costruzione della tariffa e predisposizione della DGR per la remunerazione della PIC. Supporto al Vicario della Direzione Generale Welfare per la gestione della valutazione dei Direttori Generali e alla redazione delle regole di gestione del sistema sociosanitario.

Programmazione delle risorse finanziarie in raccordo con le UO/Strutture della DG Welfare e con la DC Bilancio e Finanza della Presidenza per la parte relativa al personale in raccordo con UO Programmazione.

Programmazione delle risorse e governo delle politiche del personale del SSR e dei fabbisogni delle ATS, ASST e Fondazioni IRCCS in raccordo con UO Programmazione.

Monitoraggio della spesa del personale delle Aziende/Agenzie/Istituti del SSR pubblico.

Gestione dei flussi e del debito informativo interno ed esterno verso Ministeri e Istituzioni pubbliche relativo alle attività di competenza.

Monitoraggio impatto economico e controllo della spesa del personale delle Aziende Sanitarie Pubbliche in raccordo con la DC Bilancio e Finanza della Presidenza.

Gestione delle relazioni sindacali del personale dipendente delle Aziende/Agenzie/Istituti del SSR pubblico, in raccordo con le altre UO della DG Welfare, ivi compresa la sottoscrizione degli accordi relativi alle materie rimesse dai CC.CC.NN.LL. alla contrattazione regionale.

Azioni per l'uniformità di applicazione tra gli Enti del SSR delle tematiche di interesse generale relative alle risorse umane e degli istituti giuridici ed economici previsti dai CC.CC.NN.LL., ivi compresa la Libera Professione Intramoenia del personale Dirigenziale.

Rapporti con la Direzione Centrali Bilanci per la redazione dei bilanci delle Aziende Sanitarie in merito alla redazione dei decreti di assegnazione delle risorse Fondo Sanitario Nazionale.

Nell'ambito delle competenze della DG Welfare - conferenza stato regioni – supporto all'elaborazione dell'assenso tecnico alla proposta di adeguamento dei prospetti contabili ai nuovi LEA e ai nuovi modelli predisposti dal ministero della salute di concerto con il Ministero

CURRICULUM VITAE

dell'Economia dello stato patrimoniale, conto economico e modello LA vigenti dall'esercizio 2019.

Supporto alla Struttura Controllo di Gestione della Direzione Generale Welfare per l'analisi delle squadrature tra i flussi delle SDO - ambulatoriali circolare 28 san e la contabilità analitica della Aziende Sociosanitarie Territoriali.

Direzione Generale Welfare Struttura personale del SS passaggio del personale ex ESACRI dalla Croce Rossa alle ASST: predisposizione del costo dell'operazione, verifica dell'adeguato trasferimento del ministero per coprire i costi emergenti.

Predisposizione delle tabelle stipendiali di comparazione per il passaggio del personale dal Ruolo ad esaurimento al comparto della sanità, con contestuale proposta alle organizzazioni sindacali.

Dal 15.10.2015 al 15.10.2016

ATS Brianza Sede Legale Monza

Agenzia Tutela della Salute (legge regionale 23/2015) Viale Elvezia 2
20900 Monza

Dirigente Amministrativo a tempo pieno e indeterminato

U.O.C. Negoziazione, Accredimento e vigilanza Strutture Socio Sanitarie

Responsabile e coordinatore amministrativo del Dipartimento PAC: predisposizione di atti amministrativi e sanzioni.

- Controllo del mantenimento dei requisiti dettati dalla normativa vigente dettati dalla normativa generale e specifica in materia di appropriatezza delle unità d'offerta socio-sanitarie in esercizio, accreditate e/o contrattualizzate (pubbliche e private, profit e no-profit);

- Autorizzazione e/o accreditamento in ambito sociosanitario: espletamento delle istruttorie di messa in esercizio/accreditamento delle UDO. sociosanitarie e l'emissione del provvedimento di autorizzazione e/o accreditamento e la vigilanza sul mantenimento dei requisiti;

- Vigilanza sul mantenimento dei requisiti di accreditamento;

- Definizione delle quote di budget da negoziare (provvisori, definitivi e rimodulati) con gli

erogatori sociosanitari accreditati (RSA, RSD, CSS, CDD CDI, HOSPICE, SMI, CONSULTORI, TOX, BID, RIABILITAZIONE, CURE INTERMEDIE e POST-ACUTA, ADI ORDINARIA, UCP-

DOM) e monitoraggio dei livelli di consumo delle risorse assegnate;

- Predisposizione dei contratti e delle schede di budget secondo le regole di sistema;

- Determinazione degli acconti mensili a seguito della sottoscrizione dei budget provvisori- definitivi-rimodulati degli erogatori sociosanitari accreditati e a contratto;

- Gestione degli acconti mensili e dei saldi trimestrali con la

CURRICULUM VITAE

liquidazione delle fatture relative alle prestazioni sociosanitarie erogate a contratto;

- Raccolta, verifica, validazione e invio a Regione Lombardia dei Flussi informativi delle Unità d'Offerta sociosanitarie;

- Fornitura di dati strutturati necessari allo svolgimento delle funzioni di Vigilanza e Controllo da parte dei servizi competenti.

Referente Regionale e coordinatore Commissione di vigilanza persone giuridiche private art 23 e 25 c.c.

Dal 16.03.2015 al 08.09.2015

Azienda Ospedaliera Luigi Sacco via Giovanni Battista Grassi 74 Milano

Collaboratore professionale amministrativo (Cat D)

UOC Economico Finanziario

Dal 16.12.2008 al 15.03.2015 e dal 09.09.2015 al 14.10.2015

INAIL Ente pubblico non economico piazzale Pastore Roma

Funzionario amministrativo C 1

Comune di Cernusco sul Naviglio

Dal 20.03.2008 al 15.12.2008

Titolare di posizione organizzativa presso il Settore Bilancio e Programmazione Finanziaria, Società Partecipate, Controllo di Gestione

Dal 01.10.2006 al 15.12.2008

Istruttore direttivo indeterminato Settore Bilancio e Programmazione Finanziaria,

Dal 01.09.2005 al 30.09.2006

Istruttore direttivo determinato Settore Bilancio e Programmazione Finanziaria,

Dal 01.07.2004 al 31.08.2005

Collaborazione coordinata e continuata Area Gestione del Territorio

Comune di Monza

Dal 10.06.2002 al 30.06.2004

Collaborazione coordinata e continuata Responsabile amministrativo Amministrazione Parco e Villa Reale

Anno scolastico 2001/2002

Ministero pubblica istruzione

Docente Economia e Diritto

Istituto Superiore Natta di Milano

ALTRI INCARICHI

1 ottobre 2019 attualmente in corso

CURRICULUM VITAE

DGR Regione Piemonte n° 3.328 del 1.10.2019 Finpiemonte Partecipazioni S.p.A.
Corso Marche 59 Torino
Società Partecipata della Regione Piemonte.
Consigliere d'amministrazione.

Dal 4 febbraio 2020 al 31 dicembre 2022 attualmente in corso
Decreto Sindacale n° 8 del 4.2.2020
Presidente Nucleo di Valutazione delle prestazioni
Comune di Giussano

Dal 1 settembre 2021 al 31 agosto 2024
Determinazione n. 433DG del 12/08/2021 Fondazione Irccs Istituto Nazionale Dei Tumori via Venezian, 1 Milano
Componente Nucleo di Valutazione delle prestazioni

Capacità linguistiche

Lingua	Livello parlato	Livello scritto
INGLESE	B2	B2
FRANCESE	DISCRETO	DISCRETO

Capacità nell'uso delle tecnologie

L'uso delle tecnologie più diffuse office.

Data, 11/7/2022

Firmato digitalmente

Veronica Comi