



Comune di
Milano

INCARICO DIRIGENZIALE

OGGETTO

Individuazione e nomina della dott.ssa Maria Vittoria Beria quale soggetto idoneo a ricoprire la posizione di responsabilità dell'Area Relazioni Internazionali, nell'ambito del Gabinetto del Sindaco.



Il Sindaco

- Visti gli artt. 50, comma 10, 107, 109 e 111 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- visti gli artt. 4, 17, 19 e 27 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s. m. i.;
- visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi all'area della Dirigenza del comparto Regioni e Autonomie Locali (ora Funzioni Locali), stipulati in Roma il 10 aprile 1996, il 23 dicembre 1999 (quadriennio normativo 1998-2001 e biennio economico 1998-1999), il 12 febbraio 2002 (biennio 2000-2001), il 22 febbraio 2006 (quadriennio normativo 2002 - 2005 e biennio economico 2002 - 2003), il 14 maggio 2007 (biennio economico 2004 - 2005), il 22 febbraio 2010 (quadriennio normativo 2006 - 2009 e biennio economico 2006 - 2007) ed il 17 dicembre 2020 (triennio normativo ed economico 2016 - 2018);
- visto il Contratto Integrativo Aziendale del Personale Dirigente del Comune di Milano, stipulato in Milano il 21 dicembre 2021;
- premesso che
 - ✓ a seguito dell'insediamento della nuova Amministrazione, in data 6 ottobre 2021, la Giunta Comunale, con deliberazione n. 1647 del 23 dicembre 2021, ha approvato, con decorrenza dal 6 febbraio 2022, il nuovo assetto ordinamentale e organizzativo dell'Ente, con conseguente adeguamento del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed introduzione della nuova struttura organizzativa comunale;
 - ✓ tra le strutture organizzative apicali che compongono l'assetto macrostrutturale dell'Ente, come approvato con la richiamata deliberazione n. 1647 del 23 dicembre 2021, vi è il Gabinetto del Sindaco;
 - ✓ in attuazione della citata deliberazione n. 1647 del 23 dicembre 2021 e del lavoro di analisi organizzativa di dettaglio condotto, il Direttore Generale, con determinazioni n.493 del 31 gennaio 2022, n. 635 e n. 676 del 3 febbraio 2022, ha approvato / aggiornato / confermato, con decorrenza dal 6 febbraio 2022, gli organigrammi delle Direzioni / Aree / Strutture Organizzative dell'Ente cui afferiscono posizioni dirigenziali e, in particolare, con la richiamata determinazione n. 493 del 31 gennaio 2022, ha aggiornato l'assetto organizzativo del Gabinetto del Sindaco, nel cui ambito è collocata, tra l'altro, l'Area Relazioni Internazionali;
- dato atto che, al fine di individuare il soggetto dotato di specifica professionalità che assicuri l'adeguato presidio e coordinamento, in via stabile e dedicata, delle attività, interventi e progetti afferenti l'Area Relazioni Internazionali, si è dato corso all'iter amministrativo di seguito esposto
 - ✓ con determinazione del Direttore dell'Area Acquisizione Risorse Umane n. 248 del 20 gennaio 2022, è stato approvato l' *"Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente Responsabile dell'Area Relazioni Internazionali nell'ambito del Gabinetto del Sindaco e propedeutico Avviso di Reperimento interno per la manifestazione di interesse"*, in ossequio alle previsioni del nuovo art. 44 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;



- ✓ tale Avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Milano dal 21 gennaio 2022 al 7 febbraio 2022 ed entro il termine nel medesimo Avviso stabilito sono pervenute n. 14 candidature;
- ✓ scaduto il predetto termine, con determinazione del Direttore dell'Area Acquisizione Risorse Umane n. 775 del 7 febbraio 2022, è stata costituita apposita Commissione preposta alla valutazione del possesso dei requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire e per l'ammissione alla procedura di selezione in questione, come previsto dall'Avviso pubblico in parola;
- ✓ detta Commissione ha, in particolare, proceduto, in sedute successive, alla valutazione della rispondenza dei *curricula* presentati, rispetto ai requisiti culturali e professionali richiesti per la posizione da ricoprire, e all'effettuazione dei colloqui con i candidati ritenuti potenzialmente idonei alla copertura della posizione di responsabilità in questione;
- ✓ all'esito dei lavori espletati dalla Commissione, in data 16 febbraio 2022, è stata individuata, come da relativo verbale conservato agli atti d'ufficio, la dott.ssa Maria Vittoria Beria quale candidata maggiormente idonea a ricoprire la posizione di responsabilità dell'Area Relazioni Internazionali, nell'ambito del Gabinetto del Sindaco;
- visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1118 del 17 aprile 1998 e successivi aggiornamenti, e richiamate integralmente le competenze assegnate al Gabinetto del Sindaco, come ridefinite dalla deliberazione n. 1647 del 23 dicembre 2021;
- visto, in particolare, l'organigramma della predetta Direzione, specificante la relativa articolazione nelle strutture organizzative di cui si compone e le rispettive competenze, come risulta dalla richiamata determinazione dirigenziale n.493 del 31 gennaio 2022;
- tenuto conto della natura e delle caratteristiche delle attività che fanno capo all'Area Relazioni Internazionali, in relazione alle competenze alla stessa assegnate, così come risultano dall'organigramma menzionato;
- tenuto conto, altresì, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare nell'ambito della predetta struttura organizzativa, così come individuati nei documenti di pianificazione e programmazione dell'Ente;
- dato atto degli esiti della procedura selettiva effettuata, come sopra brevemente descritti e risultanti dai verbali agli atti comunali e dalla determinazione del Direttore dell'Area Acquisizione Risorse Umane n. 1461 del 2 marzo 2022;
- considerata la natura fiduciaria dell'incarico da conferire;
- vista e richiamata integralmente la nota del Direttore Generale e ritenuta la dott.ssa Maria Vittoria Beria, nata a Cantù (CO) il 10 agosto 1972, soggetto idoneo a ricoprire la posizione di responsabilità dell'Area Relazioni Internazionali, nell'ambito del Gabinetto del Sindaco:
- per la formazione culturale e qualificazione professionale acquisita, desumibile dalla formazione universitaria e post - universitaria - come risulta dai documenti contenenti i dati professionali della dirigente, conservati in atti comunali - ...omississ...



- per l'approfondita conoscenza del contesto istituzionale milanese e del posizionamento internazionale della Città di Milano, acquisita anche in occasione dell'organizzazione e svolgimento della manifestazione universale Expo 2015 ...omississ...

 - per le esperienze di lavoro maturate, anche ricoprendo posizioni di responsabilità manageriali e dirigenziali in società a totale partecipazione pubblica ...omississ...

 - per l'esperienza manageriale, da ultimo, maturata nel Comune di Milano ...omississ...

 - per la conseguente idoneità a ricoprire la posizione di responsabilità dell'Area Relazioni Internazionali, nell'ambito del Gabinetto del Sindaco;
- ritenuto di prevedere, in accoglimento delle motivazioni formulate nella richiamata nota del Direttore Generale ed in coerenza con gli atti della selezione pubblica per cui si procede, nonché con quanto disposto dal rinnovato art. 44, comma 2, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che il presente incarico dirigenziale abbia durata dalla data di sottoscrizione, da parte della dirigente individuata, del relativo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato con l'Amministrazione comunale e sino alla scadenza del proprio mandato;
- viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020, con le quali è stata approvata la *"Metodologia per la pesatura delle posizioni dirigenziali nell'ambito della Struttura organizzativa del Comune di Milano"*;
- dato atto che, in attuazione delle suddette deliberazioni di Giunta Comunale, il Direttore Generale, con determinazioni n. 28 del 12 aprile 2017, n. 79 del 4 agosto 2017, n. 17 del 1° febbraio 2018, n. 60 del 4 maggio 2018, n. 133 del 31 luglio 2018, n. 208 del 5 novembre 2018, n.3 dell'11 gennaio 2019, n. 921 del 12 giugno 2019, n. 2480 del 2 aprile 2020, n. 4441 del 30 giugno 2020, n. 4942 del 20 luglio 2020, n. 11119 del 30 dicembre 2020, n. 4060 del 1° giugno 2021 e, da ultimo, n. 5616 del 15 luglio 2021, ha approvato la classificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali istituite ed individuate nell'ambito dell'assetto ordinamentale dell'Ente, da cui risulta che la posizione di responsabilità dell'Area Relazioni Internazionali, nell'ambito del Gabinetto del Sindaco, è classificata e pesata nella fascia n. 3 delle tabelle delle posizioni dirigenziali dell'Ente;



- considerato che il Direttore Generale procede, con propria determinazione in occasione di ogni intervento di revisione organizzativo-gestionale ed in attuazione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020, alla riclassificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali istituite ed individuate nell'ambito dell'assetto ordinamentale dell'Ente, con aggiornamento ed integrazione del *Sistema delle Posizioni Dirigenziali dell'Ente*, e ritenuto di riconoscere alla dott.ssa Maria Vittoria Beria, nelle more di tale aggiornamento, il trattamento economico corrispondente alla fascia retributiva n. 3 delle citate tabelle, classificazione che dovrà essere confermata per l'Area Relazioni Internazionali, a seguito della revisione organizzativa approvata, rispetto al Gabinetto del Sindaco, con la richiamata determinazione dirigenziale n.493 del 31 gennaio 2022;
- vista la deliberazione n. 1428 del 16 novembre 2021, con la quale la Giunta Comunale ha previsto di riconoscere ai dirigenti individuati, a seguito delle procedure di reperimento avviate ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. n. 267/2000, il trattamento economico equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, secondo il sistema di classificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali vigente presso l'Amministrazione Comunale;
- viste, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 2096 del 30 luglio 2002, di adeguamento della struttura retributiva del personale a tempo indeterminato appartenente all'area separata della dirigenza presso il Comune di Milano, in seguito all'applicazione del CCNL sottoscritto in data 12 febbraio 2002, e la deliberazione n. 1978 del 1° agosto 2008 concernente i CCNL sottoscritti il 22.02.2006 ed il 14.05.2007, nonché i successivi CCNL sottoscritti il 22.02.2010, il 03.08.2010 ed il 17.12.2020;
- vista e richiamata l'Appendice n. 9 al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, contenente la disciplina del nuovo *"Modello organizzativo Privacy del Comune di Milano"* ed introdotta con deliberazione di Giunta Comunale n. 914 del 25 maggio 2018, in ossequio alle previsioni del nuovo Regolamento (UE) n. 2016/679 *"relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati"* (General Data Protection Regulation - GDPR);
- data evidenza che il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Milano nel suo complesso ed al personale dirigente, in relazione e nei limiti delle competenze facenti capo alla posizione di responsabilità ricoperta, è rimesso il presidio in tema di protezione dei dati personali anche attraverso l'esercizio dei compiti descritti nella declaratoria di dettaglio di cui all'art. 3.3.3 della citata Appendice n. 9;
- visto l'art. 14, comma 1 quater, del D.lgs. n. 33/2013, laddove è previsto che negli atti di conferimento degli incarichi dirigenziali e nei relativi contratti devono essere riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale;
- rilevato che l'assunzione della dirigente, ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. n. 267/2000 e del nuovo art. 44 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, è subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie tenendo conto del rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli posti dal patto di stabilità;



DETERMINA

1. di individuare, sulla base degli esiti della procedura selettiva descritta in premessa, la dott.ssa Maria Vittoria Beria, nata a Cantù (CO) il 10 agosto 1972, soggetto idoneo a ricoprire la posizione di responsabilità dell'Area Relazioni Internazionali, nell'ambito del Gabinetto del Sindaco;
2. di nominare, conseguentemente, la dott.ssa Maria Vittoria Beria Direttore dell'Area Relazioni Internazionali, nell'ambito del Gabinetto del Sindaco, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e sino alla scadenza del proprio mandato, fatte salve le cause di revoca dell'incarico e di cessazione del rapporto di lavoro previste dalla normativa vigente;
3. di dare atto che, in attuazione delle previsioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 914 del 25 maggio 2018, al personale dirigente è rimesso il presidio in tema di protezione dei dati personali anche attraverso l'esercizio dei compiti specificamente elencati all'art. 3.3.3 dell'Appendice n. 9 contenente la disciplina del cd "*Modello organizzativo Privacy del Comune di Milano*";
4. di riconoscere alla dirigente, secondo quanto sopra specificato, in attuazione della "*Metodologia per la pesatura delle posizioni dirigenziali nell'ambito della Struttura organizzativa del Comune di Milano*", il trattamento economico corrispondente alla posizione di responsabilità assegnata con il presente provvedimento (fascia retributiva n. 3 delle tabelle delle posizioni dirigenziali). Si precisa che tale trattamento economico si articola nelle seguenti voci:
 - i. retribuzione tabellare: € 45.577,58=;
 - ii. retribuzione di posizione: € 47.542,37=;
 - iii. retribuzione di risultato: € 19.016,95=;
5. di disporre che i dirigenti attuino gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, secondo quanto dettagliato negli atti di pianificazione e programmazione dell'Ente;
6. di dare mandato all'Area Programmazione Risorse Umane, Fondi e Relazioni Sindacali affinché rediga uno schema di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e ponga in essere ogni altro atto occorrente per la formalizzazione dell'assunzione della dott.ssa Maria Vittoria Beria quale Direttore dell'Area Relazioni Internazionali, nell'ambito del Gabinetto del Sindaco, a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e fino alla scadenza del proprio mandato.

IL SINDACO
Giuseppe Sala
(firmato digitalmente)