



Comune di
Milano

INCARICO DIRIGENZIALE

OGGETTO

Conferimento di incarico dirigenziale alla dott.ssa Cristiana Benetti Alessandrini: conferma nella responsabilità dell'Area Territorialità, nell'ambito della Direzione Politiche Sociali.



Il Sindaco

- Visti gli artt. 50, comma 10, 107, 109 e 111 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- visti gli artt. 4, 17, 19 e 27 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s. m. i.;
- visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi all'area della Dirigenza del comparto Regioni e Autonomie Locali, stipulati in Roma il 10 aprile 1996, il 23 dicembre 1999 (quadriennio normativo 1998-2001 e biennio economico 1998-1999), il 12 febbraio 2002 (biennio 2000-2001), il 22 febbraio 2006 (quadriennio normativo 2002 – 2005 e biennio economico 2002 – 2003), il 14 maggio 2007 (biennio economico 2004 – 2005), il 22 febbraio 2010 (quadriennio normativo 2006 – 2009 e biennio economico 2006 – 2007) ed il 17 dicembre 2020 (triennio normativo ed economico 2016 – 2018);
- visti i Contratti Collettivi Decentrati Integrativi per i Dirigenti del Comune di Milano, stipulati in Milano il 31 luglio 2000 e, in particolare, gli artt. 8, 9, 10;
- premesso che
 - ✓ con determinazione n. 3885 del 26 maggio 2021, il Direttore Generale ed il Direttore Operativo hanno disposto l'aggiornamento degli organigrammi di alcune Direzioni apicali, tra cui, l'organigramma della Direzione Politiche Sociali, struttura organizzativa nell'ambito della quale è collocata l'Area Territorialità;
 - ✓ con proprio precedente provvedimento in data 1° marzo 2021 (PG 0111976/2021), la posizione di responsabilità dell'Area Territorialità è stata assegnata alla dott.ssa Cristiana Benetti Alessandrini, dipendente di qualifica dirigenziale del Comune di Genova, in comando temporaneo presso il Comune di Milano, con decorrenza dal 1° marzo 2021 e sino al 30 giugno 2021; tale posizione di responsabilità era già ricoperta dalla dirigente in via stabile a far tempo dal 1° agosto 2020 in forza del proprio provvedimento del 30 giugno 2020 (PG 0234116/2020);
- dato atto che, *medio tempore*,
 - ✓ con determinazione dirigenziale n. 293 del 22 gennaio 2021, l'Amministrazione Comunale ha indetto, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., una procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Amministrativo a tempo pieno;
 - ✓ a seguito della conclusione della procedura di mobilità in questione, con determinazione del Direttore dell'Area Acquisizione Risorse Umane n. 4050 del 1° giugno 2021, è stata individuata, quale soggetto idoneo collocato in posizione utile per la copertura mediante mobilità diretta di n. 2 posti di Dirigente Amministrativo a tempo pieno, la dott.ssa Cristiana Benetti Alessandrini, dipendente di qualifica dirigenziale del Comune di Genova;
 - ✓ il Comune di Milano e il Comune di Genova, ente di provenienza della dirigente, hanno concordato, quale data di decorrenza del trasferimento della medesima, il giorno 22 giugno 2021, con assenso dell'interessata in proposito;
 - ✓ con conseguente determinazione del Direttore dell'Area Acquisizione Risorse Umane n.4610 del 16 giugno 2021 è stata approvata l'assunzione a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo pieno in qualità di Dirigente Amministrativo della dott.ssa Cristiana Benetti Alessandrini, mediante trasferimento ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2000, a decorrere dal 22 giugno 2021;

- ✓ in tale data la dirigente sottoscriverà il relativo contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con il Comune di Milano;
- rilevata peraltro la necessità di individuare un dirigente dotato di specifica professionalità che assicuri l'adeguato presidio e coordinamento, in via stabile e dedicata, delle attività, interventi e progetti afferenti l'Area in questione, a decorrere dal 1° luglio 2021;
- visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1118 del 17 aprile 1998 e successivi aggiornamenti, e richiamate integralmente le competenze assegnate alla Direzione Politiche Sociali;
- visto l'organigramma della predetta Direzione, specificante la sua articolazione nelle strutture organizzative di cui si compone e le relative competenze, come risulta aggiornato, da ultimo, con la richiamata determinazione n. 3885 del 25 maggio 2021;
- visto, in particolare, l'organigramma dell'Area Territorialità, specificante la sua articolazione nelle strutture organizzative di cui si compone e le relative competenze, come risulta da ultimo aggiornato con determinazione del Direttore della Direzione Politiche Sociali, assunta di concerto con il Direttore Generale, n. 8759 del 18 novembre 2020;
- tenuto conto della natura e delle caratteristiche delle attività che fanno capo a tale Area, in relazione alle competenze alle stesse assegnate, così come risultano dagli organigrammi menzionati;
- tenuto conto, altresì, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare nell'ambito della predetta struttura organizzativa, così come individuati nei documenti di pianificazione e programmazione dell'Ente;
- vista la natura fiduciaria dell'incarico da conferire;
- vista e richiamata integralmente la nota del Direttore Generale e del Direttore della Direzione Politiche Sociali, nella quale si propone di confermare la dott.ssa Cristiana Benetti Alessandrini nella posizione di responsabilità dell'Area Territorialità, dalla medesima già allo stato efficacemente ricoperta dal 1° agosto 2020, anche in considerazione della necessità di garantire la regolare continuità nell'efficace ed efficiente conduzione delle diverse attività afferenti l'Area in questione;
- ritenuto, in adesione alla proposta formulata e valutati i *curricula* dei dirigenti attualmente in servizio presso l'Amministrazione Comunale, di confermare la dott.ssa Cristiana Benetti Alessandrini nella responsabilità dell'Area Territorialità, nell'ambito della Direzione Politiche Sociali:
 - per la formazione culturale, qualificazione professionale acquisita e pluriennale esperienza dirigenziale maturata nell'ambito della Pubblica Amministrazione e, in particolare, presso il Comune di Milano - come risulta dai documenti contenenti i dati professionali della dirigente,

...omissis...

- per le attitudini e le capacità manageriali da ultimo espresse proprio ricoprendo il ruolo di

...omissis...

...omissis...

- per la conseguente idoneità a proseguire nel coordinamento e nella gestione delle attività e dei progetti facenti capo all'Area Territorialità, nell'ambito della Direzione Politiche Sociali;
- viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020, con le quali è stata approvata la *“Metodologia per la pesatura delle posizioni dirigenziali nell'ambito della Struttura organizzativa del Comune di Milano”*;
- dato atto che, in attuazione delle suddette deliberazioni di Giunta Comunale, il Direttore Generale, con determinazioni n. 28 del 12 aprile 2017, n. 79 del 4 agosto 2017, n. 17 del 1° febbraio 2018, n. 60 del 4 maggio 2018, n. 133 del 31 luglio 2018, n. 208 del 5 novembre 2018, n.3 dell'11 gennaio 2019, n. 921 del 12 giugno 2019, n. 2480 del 2 aprile 2020, n. 4441 del 30 giugno 2020, n. 4942 del 20 luglio 2020, n. 11119 del 30 dicembre 2020 e, da ultimo, n. 4060 del 1° giugno 2021, ha approvato la classificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali istituite ed individuate nell'ambito dell'assetto ordinamentale dell'Ente, da cui risulta che la posizione di responsabilità dell'Area Territorialità è classificata e pesata nella fascia n. 2 delle tabelle delle posizioni dirigenziali dell'Ente;
- viste la deliberazione della Giunta Comunale n. 2096 del 30 luglio 2002, di adeguamento della struttura retributiva del personale a tempo indeterminato appartenente all'area separata della dirigenza presso il Comune di Milano, in seguito all'applicazione del CCNL sottoscritto in data 12 febbraio 2002, e la deliberazione n. 1978 del 1° agosto 2008 concernente i CCNL sottoscritti il 22.02.2006 ed il 14.05.2007, nonché i successivi CCNL sottoscritti il 22.02.2010, il 03.08.2010 ed il 17.12.2020;
- vista e richiamata l'Appendice n. 9 al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, contenente la disciplina del nuovo *“Modello organizzativo Privacy del Comune di Milano”* ed introdotta con deliberazione di Giunta Comunale n. 914 del 25 maggio 2018, in ossequio alle previsioni del nuovo Regolamento (UE) n. 2016/679 *“relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati”* (*General Data Protection Regulation – GDPR*);
- data evidenza che il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Milano nel suo complesso ed al personale dirigente, in relazione e nei limiti delle competenze facenti capo alla posizione di responsabilità ricoperta, è rimesso il presidio in tema di protezione dei dati personali anche attraverso l'esercizio dei compiti descritti nella declaratoria di dettaglio di cui all'art. 3.3.3 della citata Appendice n. 9;
- visto l'art. 14, comma 1 quater, del D.lgs. n. 33/2013, laddove è previsto che negli atti di conferimento degli incarichi dirigenziali e nei relativi contratti devono essere riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale;
- dato atto che, ai sensi dell'art. 41 comma 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e degli Servizi *“gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato e la loro durata è, di norma, non inferiore a due anni e non superiore a cinque; possono essere conferiti per una durata inferiore ai due anni in presenza di specifiche esigenze da motivare nel provvedimento di conferimento dell'incarico, nonché negli altri casi previsti dalla legge”*;
- considerato che gli incarichi allo stato conferiti ai dirigenti, assunti con contratto di lavoro subordinato sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, scadono tutti al termine del mandato elettorale e che si rende conseguentemente necessario allineare anche la durata del presente incarico alla predetta scadenza, al fine di consentire all'Amministrazione una complessiva continuità ed allineamento nell'assetto direzionale dell'Ente;

- consultato l'Assessore di riferimento

D E T E R M I N A

1. di confermare, in esito alla procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. di cui in premessa, la dott.ssa Cristiana Benetti Alessandrini nella responsabilità dell'Area Territorialità della Direzione Politiche Sociali, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e sino alla scadenza del proprio mandato, per le motivazioni illustrate e fatte salve le cause di revoca dell'incarico e di cessazione del rapporto di lavoro previste dalla vigente normativa;
2. di dare atto che, in attuazione delle previsioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 914 del 25 maggio 2018, al personale dirigente è rimesso il presidio in tema di protezione dei dati personali anche attraverso l'esercizio dei compiti specificamente elencati all'art. 3.3.3 dell'Appendice n. 9 contenente la disciplina del cd "*Modello organizzativo Privacy del Comune di Milano*";
3. di disporre che i dirigenti attuino gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, secondo quanto dettagliato negli atti di pianificazione e programmazione dell'Ente

D I S P O N E

che alla predetta dirigente venga riconosciuto il trattamento economico corrispondente alla posizione di responsabilità assegnata, per il periodo di svolgimento dell'incarico, secondo quanto sopra specificato.

IL SINDACO
Giuseppe Sala