Comune di Milano - Prot. 08/10/2021.0537216.I. - Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Comune di Milano

Comune di Milano

**INCARICO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO**

Conferimento all'arch. Laura Maria Galimberti di incarico dirigenziale in posizione di *staff* al Capo di Gabinetto del Sindaco, nell'ambito del Gabinetto del Sindaco.

**Il Sindaco**

Comune di Milano - Prot. 08/10/2021.0537216.I. - Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D.lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Comune di Milano

- Visti gli artt. 50, comma 10, 107, 109 e 111 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- visti gli artt. 4, 17, 19 e 27 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s. m. i.;
- visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi all'area della Dirigenza del comparto Regioni e Autonomie Locali, stipulati in Roma il 10 aprile 1996, il 23 dicembre 1999 (quadriennio normativo 1998-2001 e biennio economico 1998-1999), il 12 febbraio 2002 (biennio 2000-2001), il 22 febbraio 2006 (quadriennio normativo 2002 – 2005 e biennio economico 2002 – 2003), il 14 maggio 2007 (biennio economico 2004 – 2005), il 22 febbraio 2010 (quadriennio normativo 2006 – 2009 e biennio economico 20006 – 2007) ed il 17 dicembre 2020 (triennio normativo ed economico 2016 – 2018);
- visti i Contratti Collettivi Decentrati Integrativi per i Dirigenti del Comune di Milano, stipulato in Milano il 31 luglio 2000 e, in particolare, gli artt. 8, 9, 10;
- premesso che con determinazione del Capo di Gabinetto del Sindaco, assunta di concerto con il Direttore Generale, n. 326 del 25 gennaio 2021, è stato approvato l'aggiornamento dell'organigramma del Gabinetto del Sindaco;
- visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1118 del 17 aprile 1998 e successivi aggiornamenti, e richiamate integralmente le competenze assegnate al Gabinetto del Sindaco;
- visto, in particolare, l'organigramma del Gabinetto del Sindaco, specificante la sua articolazione nelle strutture organizzative di cui si compone e le relative competenze, come risulta dalla sopra citata determinazione dirigenziale;
- considerato che
  - ✓ l'arch. Laura Maria Galimberti, dirigente a tempo indeterminato del Comune di Milano, con specifica richiesta formulata in data 20 marzo 2018, a seguito della nota del Sindaco del 15 marzo 2018 di comunicazione della sua prossima nomina ad Assessore con delega all'Educazione a far tempo dal 3 aprile 2018, chiedeva il conseguente collocamento in aspettativa per lo svolgimento di cariche elettive da tale data e fino al termine del relativo mandato assessorile, nonché la contestuale cessazione dal 2 aprile 2018 dall'aspettativa già in fruizione, ai sensi dell'art. 23-bis del D.lgs. n. 165/2001;
  - ✓ in forza di specifico provvedimento del Direttore Generale n. 42 del 26 marzo 2018, l'arch. Laura Maria Galimberti veniva pertanto collocata in aspettativa senza retribuzione per lo svolgimento di cariche elettive, a far tempo dal 3 aprile 2018 e fino al termine del relativo mandato assessorile, ai sensi degli artt. 77, 81 e 86 del D.lgs. n. 267/2000;
- dato atto che
  - ✓ all'esito delle elezioni amministrative svoltesi in data 3 e 4 ottobre 2021 per la scelta del Sindaco e del Consiglio Comunale del Comune di Milano e dei relativi Municipi, il Sindaco uscente Giuseppe Sala è risultato vincitore ed è stato proclamato, da parte dell'Ufficio Centrale Elettorale, in data 6 ottobre 2021 nuovo Sindaco del Comune di Milano;
  - ✓ all'atto della proclamazione del Sindaco neo eletto cessano le cariche assessorili e tutti i rapporti contrattuali di diversa natura legati, nella durata, a quella del mandato amministrativo del Sindaco uscente;
  - ✓ in data 6 ottobre 2021 l'arch. Laura Maria Galimberti è pertanto cessata dalla carica di Assessore con delega all'Educazione e si rende necessario individuare una specifica posizione di responsabilità, nell'ambito dell'assetto macrostrutturale dell'Ente, da assegnare alla dirigente;

Comune di Milano - Prot. 08/10/2021.0537216.I. - Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D.lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Comune di Milano

- vista e richiamata la nota del Direttore Generale e del Capo di Gabinetto del Sindaco, nella quale si propone, avuto riguardo al percorso professionale della dirigente e alle competenze della medesima ed in considerazione delle esigenze organizzativo-gestionali del Gabinetto del Sindaco, di attribuire all'arch. Laura Maria Galimberti l'incarico dirigenziale in posizione di *staff* al Capo di Gabinetto del Sindaco, nell'ambito del Gabinetto del Sindaco, a decorrere dal 7 ottobre 2021 e nelle more della revisione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente conseguente all'avvio del nuovo mandato elettorale;
- tenuto conto della natura e delle caratteristiche delle attività che fanno capo al Gabinetto del Sindaco, in relazione alle competenze allo stesso assegnate, così come risultano dal relativo organigramma;
- tenuto conto, altresì, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare nell'ambito della predetta struttura organizzativa, così come individuati nei documenti di pianificazione e programmazione dell'Ente;
- considerata la natura fiduciaria dell'incarico da conferire;
- ritenuto di attribuire, in adesione alla proposta formulata, all'arch. Laura Maria Galimberti l'incarico dirigenziale in posizione di *staff* al Capo di Gabinetto del Sindaco, nell'ambito del Gabinetto del Sindaco, in considerazione:

  - ***.....omissis.....***
  - ***.....omissis.....***
  - ***.....omissis.....***
  - ***.....omissis.....***

- visto e richiamato l'art. 7, comma 3, del D.lgs. n. 39 dell'8 aprile 2013;
- viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020, con le quali è stata approvata la "*Metodologia per la pesatura delle posizioni dirigenziali nell'ambito della Struttura organizzativa del Comune di Milano"*;
- dato atto che, in attuazione delle suddette deliberazioni di Giunta Comunale, il Direttore Generale, con determinazioni n. 28 del 12 aprile 2017, n. 79 del 4 agosto 2017, n. 17 del 1° febbraio 2018, n. 60 del 4 maggio 2018, n. 133 del 31 luglio 2018, n. 208 del 5 novembre 2018, n.3 dell'11 gennaio 2019, n. 921 del 12 giugno 2019, n. 2480 del 2 aprile 2020, n. 4441 del 30 giugno 2020, n. 4942 del 20 luglio 2020, n. 11119 del 30 dicembre 2020, n. 4060 del 1° giugno 2021 e, da ultimo, n. 5616 del 15 luglio 2021 ha approvato la classificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali istituite ed individuate nell'ambito dell'assetto ordinamentale dell'Ente;

Comune di Milano - Prot. 08/10/2021.0537216.I. - Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Comune di Milano

- rilevato che la posizione di responsabilità in *staff* al Capo di Gabinetto del Sindaco, nell'ambito del Gabinetto del Sindaco è di nuova istituzione e che si rende, pertanto, necessario, nelle more della relativa classificazione e pesatura, definire la retribuzione da riconoscere alla dirigente in relazione all'incarico di responsabilità conferito;
- dato atto, altresì, che agli incarichi dirigenziali in posizione di staff, individuati ed istituiti nell'ambito del vigente assetto organizzativo – gestionale dell'Ente, risultano allo stato, in virtù dell'applicazione delle previsioni della vigente "*Metodologia per la pesatura delle posizioni dirigenziali nell'ambito della Struttura organizzativa del Comune di Milano*", classificati e pesati in un *range* di fasce retributive comprese tra la fascia n. 4 e la fascia n. 7 delle tabelle delle posizioni dirigenziali dell'Ente;
- considerato che il Direttore Generale procede, con propria determinazione in occasione di ogni intervento di revisione organizzativo-gestionale ed in attuazione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020, alla classificazione e pesatura delle nuove posizioni dirigenziali istituite ed individuate nell'ambito dell'assetto ordinamentale dell'Ente, con aggiornamento ed integrazione del *Sistema delle Posizioni Dirigenziali dell'Ente,* e ritenuto di riconoscere all'arch. Laura Maria Galimberti il trattamento economico corrispondente alla fascia retributiva che sarà definita con il provvedimento dirigenziale in questione;
- viste la deliberazione della Giunta Comunale n. 2096 del 30 luglio 2002, di adeguamento della struttura retributiva del personale a tempo indeterminato appartenente all'area separata della dirigenza presso il Comune di Milano, in seguito all'applicazione del CCNL sottoscritto in data 12 febbraio 2002, e la deliberazione n. 1978 del 1° agosto 2008 concernente i CCNL sottoscritti il 22.02.2006 ed il 14.05.2007, nonché i successivi CCNL sottoscritti il 22.02.2010, il 03.08.2010 ed il 17.12.2020;
- visto l'art. 14, comma 1 quater, del D.lgs. n. 33/2013, laddove è previsto che negli atti di conferimento degli incarichi dirigenziali e nei relativi contratti devono essere riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale;

**D E T E R M I N A**

1. di conferire all'arch. Laura Maria Galimberti, per le motivazioni illustrate in premessa, l'incarico dirigenziale in posizione di *staff* al Capo di Gabinetto del Sindaco, nell'ambito del Gabinetto del Sindaco, al fine di supportate e collaborare con il Capo di Gabinetto medesimo nell'espletamento di tutte le funzioni ed attività di competenza, svolgendo, secondo le sue direttive, le diverse attività ed i compiti dallo stesso assegnati;
2. di attribuire tale incarico a decorrere dal 7 ottobre 2021 e nelle more della revisione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente, fatte salve le cause di revoca dell'incarico e di cessazione del rapporto di lavoro previste dalla vigente normativa;
3. di disporre che i dirigenti attuino gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, secondo quanto dettagliato negli atti di pianificazione e programmazione dell'Ente;

**D I S P O N E**

che alla predetta dirigente venga riconosciuto, per il periodo di svolgimento dell'incarico, secondo quanto sopra specificato, il trattamento economico corrispondente alla fascia retributiva che sarà definita con il

Comune di Milano - Prot. 08/10/2021.0537216.I. - Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Comune di Milano

provvedimento del Direttore Generale di aggiornamento ed integrazione del Sistema delle Posizioni Dirigenziali dell'Ente, in attuazione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020.

IL SINDACO
Giuseppe Sala