



Comune di  
**Milano**

## **INCARICO DIRIGENZIALE**

### **OGGETTO**

Individuazione e nomina dell'ing. Giovanni Piero Maria Mantegna quale soggetto idoneo a ricoprire la posizione di responsabilità dell'Unità Manutenzione Ordinaria e Gestione Anagrafe Edilizia Scolastica, nell'ambito dell'Area Tecnica Scuole della Direzione Educazione.



## Il Sindaco

- Visti gli artt. 50, comma 10, 107, 109 e 111 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- visti gli artt. 4, 17, 19 e 27 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s. m. i.;
- visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi all'area della Dirigenza del comparto Regioni e Autonomie Locali (ora Funzioni Locali), stipulati in Roma il 10 aprile 1996, il 23 dicembre 1999 (quadriennio normativo 1998-2001 e biennio economico 1998-1999), il 12 febbraio 2002 (biennio 2000-2001), il 22 febbraio 2006 (quadriennio normativo 2002 - 2005 e biennio economico 2002 - 2003), il 14 maggio 2007 (biennio economico 2004 - 2005), il 22 febbraio 2010 (quadriennio normativo 2006 - 2009 e biennio economico 2006 - 2007) ed il 17 dicembre 2020 (triennio normativo ed economico 2016 - 2018);
- visto il Contratto Integrativo Aziendale del Personale Dirigente del Comune di Milano, stipulato in Milano il 21 dicembre 2021;
- premesso che
  - ✓ a seguito dell'insediamento della nuova Amministrazione, in data 6 ottobre 2021, la Giunta Comunale, con deliberazione n. 1647 del 23 dicembre 2021, ha approvato, con decorrenza dal 6 febbraio 2022, il nuovo assetto ordinamentale e organizzativo dell'Ente, con conseguente adeguamento del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed introduzione della nuova struttura organizzativa comunale che prevede, tra le altre Direzioni apicali, la Direzione Educazione;
  - ✓ in attuazione della citata deliberazione n. 1647 del 23 dicembre 2021, con determinazioni del Direttore Generale n.493 del 31 gennaio 2022, n.635 e n.676 del 3 febbraio 2022, sono stati approvati / aggiornati / confermati, con decorrenza dal 6 febbraio 2022, gli organigrammi delle Direzioni / Aree / Strutture Organizzative dell'Ente cui afferiscono posizioni dirigenziali e, in particolare, con la richiamata determinazione n. 676 del 3 febbraio 2022, è stato aggiornato l'assetto organizzativo della Direzione Educazione, nel cui ambito è collocata, tra l'altro, l'Area Tecnica Scuole;
  - ✓ con propri provvedimenti in data 11 gennaio 2022 sono stati conferiti gli incarichi di responsabilità delle Direzioni apicali e con successivi provvedimenti in data 3 e 4 febbraio 2022 sono stati conferiti i nuovi incarichi di responsabilità ai dirigenti assunti con contratto di lavoro a tempo indeterminato, in coerenza con il nuovo assetto organizzativo-gestionale dell'Ente, aventi decorrenza dal 6 febbraio 2022 e per la durata di tre anni;
  - ✓ con successiva deliberazione n. 279 del 10 marzo 2022, la Giunta Comunale è ulteriormente intervenuta riallineando la declaratoria delle macro-competenze assegnate ad alcune Direzioni dell'Ente ed in particolare alla Direzione Educazione rispetto alle funzioni in materia di contrasto alla dispersione scolastica;
  - ✓ in attuazione del processo di revisione ordinamentale ed organizzativa avviato con le richiamate deliberazioni di Giunta Comunale n. 1647 del 23 dicembre 2021 e n. 279 del 10 marzo 2022 e con i conseguenti menzionati provvedimenti attuativi, con determinazioni del Direttore Generale n. 2518 del 31 marzo 2022, n. 2717 del 6 aprile 2022 e n. 3276 del 27 aprile 2022 sono stati da ultimo approvati / aggiornati / confermati gli organigrammi di



tutte le Direzioni/Aree / Direzione Specialistiche / Direzioni di Progetto / Strutture Organizzative dell'Ente e, in particolare, con la richiamata determinazione n. 2717 del 6 aprile 2022, è stato aggiornato l'assetto organizzativo della Direzione Educazione e, nell'ambito di questa, è stato approvato, tra l'altro, l'organigramma dell'Area Tecnica Scuole, cui afferisce, quale posizione dirigenziale, l'Unità Manutenzione Ordinaria e Gestione Anagrafe Edilizia Scolastica;

- dato atto che, nell'ambito della ridefinizione dell'assetto direzionale dell'Ente con assegnazione dei nuovi incarichi di responsabilità dirigenziale come sopra precisato, la posizione dell'Unità Manutenzione Ordinaria e Gestione Anagrafe Edilizia Scolastica è rimasta vacante e, al fine di individuare un soggetto dotato di specifica professionalità idoneo a ricoprire la posizione di responsabilità in questione, si è dato corso all'iter amministrativo di seguito esposto
- ✓ con determinazione del Direttore dell'Area Acquisizione Risorse Umane n. 1765 dell'11 marzo 2022, è stato indetto, con contestuale procedura di reperimento interno in ossequio alle vigenti previsioni regolamentari, lo specifico "*Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di n. 3 Posizioni Dirigenziali nell'ambito della Direzione Educazione*" tra cui, in particolare, una posizione dirigenziale afferente l'ambito della Manutenzione Ordinaria del Patrimonio Edilizio Scolastico Comunale;
- ✓ tale Avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Milano dall'11 marzo 2022 al 30 marzo 2022 ed entro il termine nel medesimo Avviso stabilito sono pervenute n. 15 candidature;
- ✓ scaduto tale termine, con determinazioni dell'Area Acquisizione Risorse Umane n. 2660 del 5 aprile 2022, è stata costituita apposita Commissione preposta alla valutazione del possesso dei requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire e per l'ammissione alla procedura di selezione in questione, come previsto dall'Avviso pubblico in parola;
- ✓ detta Commissione ha, in particolare, proceduto, in sedute successive, alla valutazione della rispondenza dei *curricula* presentati, rispetto ai requisiti culturali e professionali richiesti per la posizione da ricoprire e all'effettuazione dei colloqui con i candidati ritenuti potenzialmente idonei alla copertura della posizione di responsabilità in questione;
- ✓ all'esito dei lavori espletati dalla Commissione, in data 21 aprile 2022, è stato individuato, come da relativo verbale conservato agli atti d'ufficio, l'ing. Giovanni Piero Maria Mantegna quale candidato maggiormente idoneo a ricoprire la posizione dirigenziale afferente l'ambito della Manutenzione Ordinaria del Patrimonio Edilizio Scolastico Comunale della Direzione Educazione, attuale Unità Manutenzione Ordinaria e Gestione Anagrafe Edilizia Scolastica, nell'ambito dell'Area Tecnica Scuole della Direzione Educazione;
- visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1118 del 17 aprile 1998 e successivi aggiornamenti, e richiamate integralmente le competenze assegnate alla Direzione Educazione, come ridefinite dalle richiamate deliberazioni n. 1647 del 23 dicembre 2021 e n.279 del 10 marzo 2022;



- visto l'organigramma della predetta Direzione, specificante la relativa articolazione nelle strutture organizzative di cui si compone e le rispettive competenze, come risulta dalla richiamata determinazione dirigenziale n. 2717 del 6 aprile 2022;
- visto, in particolare, l'organigramma dell'Area Tecnica Scuole, specificante la relativa articolazione nelle strutture organizzative di cui si compone e le rispettive competenze, come risulta dalla richiamata determinazione dirigenziale n. 2717 del 6 aprile 2022;
- tenuto conto della natura e delle caratteristiche delle attività che fanno capo all'Unità Manutenzione Ordinaria e Gestione Anagrafe Edilizia Scolastica, in relazione alle competenze alla stessa assegnate, così come risultano dall'organigramma dell'Area Tecnica Scuole;
- tenuto conto, altresì, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare nell'ambito della predetta struttura organizzativa, così come individuati nei documenti di pianificazione e programmazione dell'Ente;
- dato atto degli esiti della procedura selettiva effettuata, come sopra brevemente descritti e risultanti dai verbali agli atti comunali e dalla determinazione del Direttore dell'Area Acquisizione Risorse Umane n. 3647 del 9 maggio 2022;
- considerata la natura fiduciaria dell'incarico da conferire;
- vista e richiamata integralmente la nota del Direttore Generale e del Direttore della Direzione Educazione e ritenuto, in adesione alla proposta formulata, l'ing. Giovanni Piero Maria Mantegna, nato a Saronno (VA) il 12 novembre 1969, soggetto idoneo a ricoprire la posizione di responsabilità dell'Unità Manutenzione Ordinaria e Gestione Anagrafe Edilizia Scolastica, nell'ambito dell'Area Tecnica Scuole della Direzione Educazione:
  - per la formazione culturale, la qualificazione professionale acquisita, desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, e per l'esperienza maturata nell'ambito dell'Amministrazione Comunale - come risulta dai documenti contenenti i dati professionali del soggetto individuato, conservati in atti comunali -

...omissis...

- per la pluriennale esperienza di lavoro maturata nell'ambito del Comune di Milano, anche ricoprendo posizioni di responsabilità sub-dirigenziali di natura tecnica,

...omissis...

- per la conseguente idoneità a ricoprire la posizione di responsabilità dell'Unità Manutenzione Ordinaria e Gestione Anagrafe Edilizia Scolastica, nell'ambito dell'Area Tecnica Scuole della Direzione Educazione;

- ritenuto di prevedere, in accoglimento delle motivazioni formulate nella richiamata nota del Direttore Generale e del Direttore della Direzione Educazione ed in coerenza con gli atti della selezione pubblica per cui si procede, nonché con quanto disposto dall' art. 44, comma



2, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che il presente incarico dirigenziale abbia durata dalla data di sottoscrizione, da parte del dirigente individuato, del relativo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato con l'Amministrazione comunale e sino alla scadenza del proprio mandato;

- viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020, con le quali è stata approvata la *"Metodologia per la pesatura delle posizioni dirigenziali nell'ambito della Struttura organizzativa del Comune di Milano"*;
- dato atto che, in attuazione delle suddette deliberazioni di Giunta Comunale, il Direttore Generale, con determinazioni n. 28 del 12 aprile 2017, n. 79 del 4 agosto 2017, n. 17 del 1° febbraio 2018, n. 60 del 4 maggio 2018, n. 133 del 31 luglio 2018, n. 208 del 5 novembre 2018, n.3 dell'11 gennaio 2019, n. 921 del 12 giugno 2019, n. 2480 del 2 aprile 2020, n. 4441 del 30 giugno 2020, n. 4942 del 20 luglio 2020, n. 11119 del 30 dicembre 2020, n. 4060 del 1° giugno 2021 e, da ultimo, n. 5616 del 15 luglio 2021, ha approvato la classificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali istituite ed individuate nell'ambito dell'assetto ordinamentale dell'Ente;
- considerato che il Direttore Generale procede, con propria determinazione in occasione di ogni intervento di revisione organizzativo-gestionale ed in attuazione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020, alla riclassificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali istituite ed individuate nell'ambito dell'assetto ordinamentale dell'Ente, con aggiornamento ed integrazione del *Sistema delle Posizioni Dirigenziali dell'Ente*;
- rilevato che la posizione di responsabilità dell'Unità Manutenzione Ordinaria e Gestione Anagrafe Edilizia Scolastica è di nuova istituzione nell'ambito della complessiva riconfigurazione e ridefinizione organizzativa della Direzione in questione e che si rende, pertanto, necessario, nelle more della relativa classificazione e pesatura, definire la retribuzione da riconoscere al dirigente in relazione all'incarico di responsabilità conferito;
- rilevato altresì che dalle prime stime effettuate dalla Direzione Organizzazione e Risorse Umane è emerso che la citata Unità risulta graduata nelle tabelle delle posizioni dirigenziali dell'Ente a partire dalla fascia n. 4 e ritenuto di riconoscere all'ing. Giovanni Piero Maria Mantegna il trattamento economico corrispondente alla fascia retributiva n. 4, salvo eventuale e successivo conguaglio a seguito del citato provvedimento del Direttore Generale di aggiornamento ed integrazione del *Sistema delle Posizioni Dirigenziali dell'Ente*, in attuazione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020;
- vista la deliberazione n. 1428 del 16 novembre 2021, con la quale la Giunta Comunale ha previsto di riconoscere ai dirigenti individuati, a seguito delle procedure di reperimento avviate ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. n. 267/2000, il trattamento economico equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, secondo il sistema di classificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali vigente presso l'Amministrazione Comunale;
- viste, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 2096 del 30 luglio 2002, di adeguamento della struttura retributiva del personale a tempo indeterminato appartenente all'area separata della dirigenza presso il Comune di Milano, in seguito all'applicazione del CCNL sottoscritto in data 12 febbraio 2002, e la deliberazione n. 1978 del 1° agosto 2008 concernente i CCNL sottoscritti il 22.02.2006 ed il 14.05.2007, nonché i successivi CCNL sottoscritti il 22.02.2010, il 03.08.2010 ed il 17.12.2020;



- visto l'art. 14, comma 1 quater, del D.lgs. n. 33/2013, laddove è previsto che negli atti di conferimento degli incarichi dirigenziali e nei relativi contratti devono essere riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale;
- rilevato che l'assunzione del dirigente, ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art.44 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, è subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie tenendo conto del rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli posti dal patto di stabilità;
- consultato l'Assessore di riferimento

## D E T E R M I N A

1. di individuare, sulla base degli esiti della procedura selettiva descritta in premessa, l'ing. Giovanni Piero Maria Mantegna, nato a Saronno (VA) il 12 novembre 1962, quale soggetto idoneo a ricoprire la posizione di responsabilità dell'Unità Manutenzione Ordinaria e Gestione Anagrafe Edilizia Scolastica, nell'ambito dell'Area Tecnica Scuole della Direzione Educazione;
2. di nominare, conseguentemente, l'ing. Giovanni Piero Maria Mantegna Responsabile dell'Unità Manutenzione Ordinaria e Gestione Anagrafe Edilizia Scolastica, nell'ambito dell'Area Tecnica Scuole della Direzione Educazione, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e sino alla scadenza del proprio mandato, fatte salve le cause di revoca dell'incarico e di cessazione del rapporto di lavoro previste dalla normativa vigente;
3. di riconoscere al dirigente, secondo quanto sopra specificato, in attuazione della *"Metodologia per la pesatura delle posizioni dirigenziali nell'ambito della Struttura organizzativa del Comune di Milano"*, il trattamento economico corrispondente alla posizione di responsabilità assegnata con il presente provvedimento (fascia retributiva n.4 delle tabelle delle posizioni dirigenziali). Si precisa che tale trattamento economico si articola nelle seguenti voci:
  - i. retribuzione tabellare: € 45.577,58=;
  - ii. retribuzione di posizione: € 40.748,43=;
  - iii. retribuzione di risultato: € 16.299,37=;
4. di disporre che i dirigenti attuino gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, secondo quanto dettagliato negli atti di pianificazione e programmazione dell'Ente;
5. di dare mandato all'Area Programmazione Risorse Umane, Fondi e Relazioni Sindacali affinché rediga uno schema di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e ponga in essere ogni altro atto occorrente per la formalizzazione dell'assunzione dell'ing. Giovanni Piero Maria Mantegna quale Responsabile dell'Unità Manutenzione Ordinaria e Gestione Anagrafe Edilizia Scolastica, nell'ambito dell'Area Tecnica Scuole della Direzione Educazione, a decorrere dalla data di sottoscrizione del

relativo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e fino alla scadenza del proprio mandato.

IL SINDACO  
Giuseppe Sala  
(firmato digitalmente)