



Comune di
Milano

INCARICO DIRIGENZIALE

OGGETTO

Conferimento all'arch. Massimo Marzolla della responsabilità della Direzione Casa.



Il Sindaco

- Visti gli artt. 50, comma 10, 107, 109 e 111 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- visti gli artt. 4, 17, 19 e 27 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s. m. i.;
- visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi all'area della Dirigenza del comparto Regioni e Autonomie Locali (ora Funzioni Locali), stipulati in Roma il 10 aprile 1996, il 23 dicembre 1999 (quadriennio normativo 1998-2001 e biennio economico 1998-1999), il 12 febbraio 2002 (biennio 2000-2001), il 22 febbraio 2006 (quadriennio normativo 2002 - 2005 e biennio economico 2002 - 2003), il 14 maggio 2007 (biennio economico 2004 - 2005), il 22 febbraio 2010 (quadriennio normativo 2006 - 2009 e biennio economico 2006 - 2007) ed il 17 dicembre 2020 (triennio normativo ed economico 2016 - 2018);
- visto il Contratto Integrativo Aziendale del Personale Dirigente del Comune di Milano, stipulato in Milano il 21 dicembre 2021;
- premesso che
 - ✓ a seguito dell'insediamento della nuova Amministrazione, in data 6 ottobre 2021, la Giunta Comunale, con deliberazione n. 1647 del 23 dicembre 2021, ha approvato, con decorrenza dal 6 febbraio 2022, il nuovo assetto ordinamentale e organizzativo dell'Ente che prevede, tra le altre Direzioni apicali, la Direzione Casa;
 - ✓ con conseguenti determinazioni del Direttore Generale è stata data attuazione alla menzionata revisione e, in particolare, con determinazioni n.635 del 3 febbraio 2022 e n.2717 del 6 aprile 2022, nonché, da ultimo, con successivo provvedimento n.5197 del 16 giugno 2023, è stato aggiornato l'assetto organizzativo della Direzione Casa;
 - ✓ con propri provvedimenti in data 11 gennaio 2022 sono stati conferiti gli incarichi di responsabilità delle Direzioni apicali ed in particolare è stata attribuita all'arch. Franco Zinna la responsabilità della Direzione Casa; con successivi provvedimenti in data 3 e 4 febbraio 2022 sono stati conferiti, in coerenza con il nuovo assetto organizzativo-gestionale dell'Ente, gli incarichi di responsabilità a tutti i dirigenti assunti con contratto di lavoro a tempo indeterminato, aventi decorrenza dal 6 febbraio 2022 e per la durata di tre anni;
- dato atto che, a decorrere dal 1° ottobre 2023, la posizione di responsabilità della Direzione Casa sarà vacante, a seguito del collocamento a riposo, per limite d'età, dell'attuale responsabile, arch. Franco Zinna;
- rilevata la conseguente necessità di individuare un dirigente, dotato di specifica professionalità, che assicuri, a decorrere dal 1° ottobre 2023, l'adeguato presidio e coordinamento, in via stabile e dedicata, delle attività, interventi e progetti afferenti la Direzione Casa;
- visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1118 del 17 aprile 1998 e successivamente aggiornato e richiamate integralmente le competenze assegnate alla Direzione Casa;

- visto, in particolare, l'organigramma della predetta Direzione, specificante la relativa articolazione nelle strutture organizzative di cui si compone e le rispettive competenze, come risulta dalla richiamata determinazione dirigenziale n. 5197 del 16 giugno 2023;
- tenuto conto della natura e delle caratteristiche delle attività che fanno capo a tale Direzione, in relazione alle competenze alla stessa assegnate, così come risultano dal menzionato organigramma;
- tenuto conto, altresì, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare nell'ambito della predetta struttura organizzativa, così come individuati nei documenti di pianificazione e programmazione dell'Ente;
- considerata la natura fiduciaria dell'incarico da conferire;
- vista e richiamata integralmente la nota del Direttore Generale, nella quale si propone di assegnare la posizione di responsabilità della Direzione Casa all'arch. Massimo Marzolla, a decorrere dal 1° ottobre 2023 e per tre anni, secondo con le vigenti disposizioni normative in materia;
- valutati i *curricula* dei dirigenti attualmente in servizio presso l'Amministrazione Comunale e ritenuto, in adesione alla proposta formulata, di attribuire la responsabilità della Direzione Casa, all'arch. Massimo Marzolla:
 - per la formazione culturale, la qualificazione professionale acquisita e la pluriennale esperienza dirigenziale maturata presso enti locali di medie dimensioni, nonché, da ultimo, presso il Comune di Milano - come risulta dai documenti contenenti i dati professionali del dirigente, conservati in atti comunali

OMISSIS

- per le esperienze di lavoro maturate presso il Comune di Milano,

OMISSIS

- per le attitudini e le capacità manageriali espresse, anche in relazione ai risultati in precedenza conseguiti dal dirigente,

OMISSIS



- per la conseguente idoneità a coordinare e gestire le attività e i progetti facenti capo alla Direzione Casa;

- rilevato che l'arch. Massimo Marzolla ricopre attualmente la posizione di responsabilità dell'Area Patrimonio Immobiliare, nell'ambito della Direzione Demanio e Patrimonio, posizione classificata e pesata nella fascia n. 2 delle tabelle delle posizioni dirigenziali dell'Ente;
- considerata l'esigenza di assicurare la regolare continuità nel presidio e coordinamento delle attività, interventi e progetti afferenti l'Area Patrimonio Immobiliare, nonché i necessari passaggi di consegne, e ritenuto, in adesione alla proposta formulata, di confermare l'arch. Massimo Marzolla nella responsabilità, *ad interim*, della predetta Area, nelle more dell'individuazione di un dirigente cui affidare stabilmente la posizione di responsabilità in questione;
- dato atto che, in coerenza con quanto disposto dall'art. 19, comma 2, del d.lgs. n.165/2001, l'art. 42, comma 10, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e degli Servizi testualmente prevede che *"gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato e la loro durata è, di norma, pari a tre anni; possono essere conferiti per una durata inferiore ai due anni in presenza di specifiche esigenze da motivare nel provvedimento di conferimento dell'incarico, nonché negli altri casi previsti dalla legge"*;
- viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020, con le quali è stata approvata la *"Metodologia per la pesatura delle posizioni dirigenziali nell'ambito della Struttura organizzativa del Comune di Milano"*;
- dato atto che, in attuazione delle suddette deliberazioni di Giunta Comunale, il Direttore Generale, con propri provvedimenti (da ultimo determinazioni n. 6414 del 4 agosto 2022, n.5301 del 20 giugno 2023 e n. 6257 del 18 luglio 2023) approva la classificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali istituite ed individuate nell'ambito dell'assetto ordinamentale dell'Ente, da cui risulta che la posizione di responsabilità della Direzione Casa, analogamente a tutte le posizioni direzionali apicali, è classificata e pesata nella fascia n. 1 delle tabelle delle posizioni dirigenziali dell'Ente;
- viste, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 2096 del 30 luglio 2002, di adeguamento della struttura retributiva del personale a tempo indeterminato appartenente all'area separata della dirigenza presso il Comune di Milano, in seguito all'applicazione del CCNL sottoscritto in data 12 febbraio 2002, e la deliberazione n. 1978 del 1° agosto 2008 concernente i CCNL sottoscritti il 22.02.2006 ed il 14.05.2007, nonché i successivi CCNL sottoscritti il 22.02.2010, il 03.08.2010 ed il 17.12.2020;
- vista e richiamata l'Appendice n. 9 al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, contenente la disciplina del nuovo *"Modello organizzativo Privacy del Comune di Milano"* ed introdotta con deliberazione di Giunta Comunale n. 914 del 25 maggio 2018, in ossequio alle previsioni del nuovo Regolamento (UE) n. 2016/679 *"relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati"* (General Data Protection Regulation – GDPR);
- data evidenza che il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Milano nel suo complesso ed al personale dirigente, in relazione e nei limiti delle competenze facenti capo alla posizione di responsabilità ricoperta, è rimesso il presidio in tema di protezione

dei dati personali anche attraverso l'esercizio dei compiti descritti nella declaratoria di dettaglio di cui all'art. 3.3.3 della citata Appendice n. 9;

- dato atto che, ai sensi dell'art. 15, commi 1 e 2, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, al Direttore individuato compete il ruolo di Datore di Lavoro, con riferimento al personale/uffici e spazi assegnati;
- visto l'art. 14, comma 1 quater, del D.lgs. n. 33/2013, laddove è previsto che negli atti di conferimento degli incarichi dirigenziali e nei relativi contratti devono essere riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale;
- consultato l'Assessore di riferimento

D E T E R M I N A

1. di conferire, per le motivazioni illustrate in premessa, all'arch. Massimo Marzolla la responsabilità della Direzione Casa, a decorrere dal 1° ottobre 2023 e per tre anni, fatte salve le cause di revoca dell'incarico e di cessazione del rapporto di lavoro previste dalla normativa vigente;
2. di confermare, altresì, l'arch. Massimo Marzolla nella responsabilità, *ad interim*, dell'Area Patrimonio Immobiliare, nell'ambito della Direzione Demanio e Patrimonio, con decorrenza dal 1° ottobre 2023 e sino all'individuazione di un dirigente cui affidare stabilmente la predetta posizione di responsabilità;
3. di nominare l'arch. Massimo Marzolla, *Datore di Lavoro del Comune di Milano*, ai sensi del d.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, per la Direzione Casa, dando atto che allo stesso spetta ogni potere e responsabilità previsti dalla normativa vigente in materia e, in particolare, dall'art. 17 "Obblighi del datore di lavoro non delegabili" e dall'art. 18 "Obblighi del datore di lavoro e del dirigente", da esercitarsi ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
4. di dare atto che, in attuazione delle previsioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 914 del 25 maggio 2018, al personale dirigente è rimesso il presidio in tema di protezione dei dati personali anche attraverso l'esercizio dei compiti specificamente elencati all'art. 3.3.3 dell'Appendice n. 9 contenente la disciplina del cd "Modello organizzativo Privacy del Comune di Milano";
5. di disporre che i dirigenti attuino gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, secondo quanto dettagliato negli atti di pianificazione e programmazione dell'Ente;

DISPONE

che al predetto dirigente venga riconosciuto il trattamento economico corrispondente alla posizione di responsabilità assegnata, per il periodo di svolgimento dell'incarico, secondo quanto sopra specificato.

IL SINDACO
Giuseppe Sala
(firmato digitalmente)