



Comune di
Milano

INCARICO DIRIGENZIALE

OGGETTO

Conferimento all'ing. Leonardo Musumeci della responsabilità dell'Unità Manutenzione Straordinaria, nell'ambito dell'Area Tecnica Scuole della Direzione Educazione.





Il Sindaco

- Visti gli artt. 50, comma 10, 107, 109 e 111 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- visti gli artt. 4, 17, 19 e 27 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s. m. i.;
- visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi all'area della Dirigenza del comparto Regioni e Autonomie Locali (ora Funzioni Locali), stipulati in Roma il 10 aprile 1996, il 23 dicembre 1999 (quadriennio normativo 1998-2001 e biennio economico 1998-1999), il 12 febbraio 2002 (biennio 2000-2001), il 22 febbraio 2006 (quadriennio normativo 2002 - 2005 e biennio economico 2002 - 2003), il 14 maggio 2007 (biennio economico 2004 - 2005), il 22 febbraio 2010 (quadriennio normativo 2006 - 2009 e biennio economico 2006 - 2007) ed il 17 dicembre 2020 (triennio normativo ed economico 2016 - 2018);
- visto il Contratto Integrativo Aziendale del Personale Dirigente del Comune di Milano, stipulato in Milano il 21 dicembre 2021;
- premesso che
 - ✓ a seguito dell'insediamento della nuova Amministrazione, in data 6 ottobre 2021, la Giunta Comunale, con deliberazione n. 1647 del 23 dicembre 2021, ha approvato, con decorrenza dal 6 febbraio 2022, il nuovo assetto ordinamentale e organizzativo dell'Ente, con conseguente adeguamento del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed introduzione della nuova struttura organizzativa comunale che prevede, tra le altre Direzioni apicali, la Direzione Educazione;
 - ✓ in attuazione della citata deliberazione n. 1647 del 23 dicembre 2021, con determinazioni del Direttore Generale n.493 del 31 gennaio 2022, n.635 e n.676 del 3 febbraio 2022, sono stati approvati / aggiornati / confermati, con decorrenza dal 6 febbraio 2022, gli organigrammi delle Direzioni / Aree / Strutture Organizzative dell'Ente cui afferiscono posizioni dirigenziali e, in particolare, con la richiamata determinazione n. 676 del 3 febbraio 2022, è stato aggiornato l'assetto organizzativo della Direzione Educazione, nel cui ambito è collocata, tra l'altro, l'Area Tecnica Scuole;
 - ✓ con propri provvedimenti in data 11 gennaio 2022 sono stati conferiti gli incarichi di responsabilità delle Direzioni apicali e con successivi provvedimenti in data 3 e 4 febbraio 2022 sono stati conferiti i nuovi incarichi di responsabilità ai dirigenti assunti con contratto di lavoro a tempo indeterminato, in coerenza con il nuovo assetto organizzativo-gestionale dell'Ente, aventi decorrenza dal 6 febbraio 2022 e per la durata di tre anni;
 - ✓ con successiva deliberazione n. 279 del 10 marzo 2022, la Giunta Comunale è ulteriormente intervenuta riallineando la declaratoria delle macro-competenze assegnate ad alcune Direzioni dell'Ente ed in particolare alla Direzione Educazione rispetto alle funzioni in materia di contrasto alla dispersione scolastica;
 - ✓ in attuazione del processo di revisione ordinamentale ed organizzativa avviato con le richiamate deliberazioni di Giunta Comunale n. 1647 del 23 dicembre 2021 e n. 279 del 10 marzo 2022 e con i conseguenti menzionati provvedimenti attuativi, con determinazioni del Direttore Generale n. 2518 del 31 marzo 2022, n. 2717 del 6 aprile

2022 e n. 3276 del 27 aprile 2022, sono stati da ultimo approvati / aggiornati / confermati gli organigrammi di tutte le Direzioni/Aree dell'Ente e, in particolare, con la citata determinazione n. 2717 del 6 aprile 2022 è stato da ultimo aggiornato l'assetto organizzativo della Direzione Educazione e, nell'ambito di questa, è stato approvato l'organigramma dell'Area Tecnica Scuole cui afferisce, quale posizione dirigenziale, l'Unità Manutenzione Straordinaria;

- dato atto che, nell'ambito della ridefinizione dell'assetto direzionale dell'Ente con assegnazione dei nuovi incarichi di responsabilità dirigenziale come sopra precisato, la posizione dell'Unità Manutenzione Straordinaria, nell'ambito dell'Area Tecnica Scuole della Direzione Educazione, è rimasta vacante;
- rilevata, pertanto, la necessità di individuare un dirigente che assicuri l'adeguato presidio e coordinamento, in via stabile e dedicata, dell'Unità in questione;
- precisato che, *medio tempore*,
 - ✓ con determinazioni dirigenziali n. 9658 del 9 novembre 2021 e n. 9775 dell'11 novembre 2021, l'Amministrazione comunale ha indetto, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del D.lgs. n.165/2001, specifica procedura di mobilità volontaria propedeutica all'indizione di selezione pubblica, per la copertura di n. 6 posti di Dirigente Tecnico a tempo pieno;
 - ✓ a seguito della conclusione della procedura di mobilità in questione, con determinazione del Direttore dell'Area Acquisizione Risorse Umane n. 12068 del 23 dicembre 2021, è stato individuato, tra i soggetti idonei collocati in posizione utile per la copertura mediante mobilità diretta di n. 6 posti di Dirigente Tecnico a tempo pieno, l'ing. Leonardo Musumeci, dipendente con qualifica dirigenziale del Comune di San Giuliano Terme (PI);
 - ✓ con determinazione del Direttore dell'Area Programmazione Risorse Umane, Fondi e Relazioni Sindacali n. 1100 del 21 febbraio 2022, è stata approvata l'assunzione, a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo pieno in qualità di Dirigente Tecnico, dell'ing. Leonardo Musumeci, mediante trasferimento ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n.165/2000;
 - ✓ il Comune di Milano ed il Comune di San Giuliano Terme (PI), ente di provenienza del dirigente, hanno concordato, quale data di decorrenza del trasferimento del medesimo, il giorno 31 maggio 2022, con assenso dell'interessato in proposito;
 - ✓ in tale data il dirigente sottoscriverà il relativo contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con il Comune di Milano;
- visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1118 del 17 aprile 1998 e successivi aggiornamenti e richiamate integralmente le competenze assegnate alla Direzione Educazione, come ridefinite dalle deliberazioni n. 1647 del 23 dicembre 2021 e n. 279 del 10 marzo 2022;
- visto l'organigramma della predetta Direzione, specificante la relativa articolazione nelle strutture organizzative di cui si compone e le rispettive competenze, come risulta da ultimo aggiornato con la richiamata determinazione dirigenziale n. 2717 del 6 aprile 2022;



- visto, in particolare, l'organigramma dell'Area Tecnica Scuole, specificante la relativa articolazione nelle strutture organizzative di cui si compone e le rispettive competenze, come risulta dalla sopra citata determinazione dirigenziale n. 2717 del 6 aprile 2022;
- tenuto conto della natura e delle caratteristiche delle attività che fanno capo all'Unità Manutenzione Straordinaria, in relazione alle competenze alla stessa assegnate, così come risultano dall'organigramma della predetta Area Tecnica Scuole;
- tenuto conto, altresì, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare nell'ambito della predetta struttura organizzativa, così come individuati nei documenti di pianificazione e programmazione dell'Ente;
- considerata la natura fiduciaria dell'incarico da conferire;
- vista e richiamata integralmente la nota del Direttore Generale e del Direttore della Direzione Educazione, nella quale si propone di assegnare la responsabilità dell'Unità Manutenzione Straordinaria, nell'ambito dell'Area Tecnica Scuole, all'ing. Leonardo Musumeci, a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e per la durata di tre anni;
- ritenuto, in adesione alla proposta formulata e valutati i *curricula* dei dirigenti attualmente in servizio presso l'Amministrazione Comunale, di attribuire all'ing. Leonardo Musumeci la responsabilità dell'Unità Manutenzione Straordinaria, nell'ambito dell'Area Tecnica Scuole della Direzione Educazione:
 - per la formazione culturale, la qualificazione e l'esperienza professionale maturata presso la Pubblica Amministrazione - così come risulta dai documenti contenenti i dati professionali del dirigente, conservati in atti comunali -

...omissis...

- per le esperienze lavorative maturate anche presso il Comune di Milano e per l'esperienza manageriale sviluppata nell'ambito di enti locali di piccole-medie dimensioni,

...omissis...

- per la conseguente idoneità a coordinare e gestire le attività e i progetti facenti capo all'Unità Manutenzione Straordinaria, nell'ambito dell'Area Tecnica Scuole della Direzione Educazione;

- dato atto che, in coerenza con quanto disposto dall'art. 19, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001, l'art. 42 comma 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e degli Servizi testualmente prevede che *"gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato e la loro durata è, di norma, pari a tre anni; possono essere conferiti per una durata inferiore ai due anni in presenza di specifiche esigenze da motivare nel provvedimento di conferimento dell'incarico, nonché negli altri casi previsti dalla legge"*;



- viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020, con le quali è stata approvata la *“Metodologia per la pesatura delle posizioni dirigenziali nell’ambito della Struttura organizzativa del Comune di Milano”*;
- dato atto che, in attuazione delle suddette deliberazioni di Giunta Comunale, il Direttore Generale, con determinazioni n. 28 del 12 aprile 2017, n. 79 del 4 agosto 2017, n. 17 del 1° febbraio 2018, n. 60 del 4 maggio 2018, n. 133 del 31 luglio 2018, n. 208 del 5 novembre 2018, n.3 dell’11 gennaio 2019, n. 921 del 12 giugno 2019, n. 2480 del 2 aprile 2020, n. 4441 del 30 giugno 2020, n. 4942 del 20 luglio 2020, n. 11119 del 30 dicembre 2020, n. 4060 del 1° giugno 2021 e, da ultimo, n. 5616 del 15 luglio 2021 ha approvato la classificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali istituite ed individuate nell’ambito dell’assetto ordinamentale dell’Ente;
- considerato che il Direttore Generale procede, con propria determinazione in occasione di ogni intervento di revisione organizzativo-gestionale ed in attuazione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020, alla riclassificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali istituite ed individuate nell’ambito dell’assetto ordinamentale dell’Ente, con aggiornamento ed integrazione del *Sistema delle Posizioni Dirigenziali dell’Ente*;
- rilevato che la posizione di responsabilità dell’Unità Manutenzione Straordinaria, nell’ambito dell’Area Tecnica Scuole della Direzione Educazione, è di nuova istituzione e che si rende, pertanto, necessario, nelle more della relativa classificazione e pesatura, definire la retribuzione da riconoscere al dirigente in relazione all’incarico di responsabilità conferito;
- rilevato altresì che dalle prime stime effettuate dalla Direzione Organizzazione e Risorse Umane è emerso che la citata Unità risulta graduata nelle tabelle delle posizioni dirigenziali dell’Ente a partire dalla fascia n. 4 e ritenuto di riconoscere all’ing. Leonardo Musumeci il trattamento economico corrispondente alla fascia retributiva n. 4, salvo eventuale e successivo conguaglio a seguito del citato provvedimento del Direttore Generale di aggiornamento ed integrazione del *Sistema delle Posizioni Dirigenziali dell’Ente*, in attuazione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020;
- viste, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 2096 del 30 luglio 2002, di adeguamento della struttura retributiva del personale a tempo indeterminato appartenente all’area separata della dirigenza presso il Comune di Milano, in seguito all’applicazione del CCNL sottoscritto in data 12 febbraio 2002 e la deliberazione n. 1978 del 1° agosto 2008 concernente i CCNL sottoscritti il 22.02.2006 ed il 14.05.2007, nonché i successivi CCNL sottoscritti il 22.02.2010, il 03.08.2010 ed il 17.12.2020;
- visto l’art. 14, comma 1 quater, del D.lgs. n. 33/2013, laddove è previsto che negli atti di conferimento degli incarichi dirigenziali e nei relativi contratti devono essere riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale;
- consultato l’Assessore di riferimento

DETERMINA

1. di conferire, in esito alla procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del D.lgs. n.165/2001 e s.m.i., descritta in premessa, all'ing. Leonardo Musumeci la responsabilità dell'Unità Manutenzione Straordinaria, nell'ambito dell'Area Tecnica Scuole della Direzione Educazione;
2. di attribuire il presente incarico con decorrenza dalla data di sottoscrizione, da parte dell'ing. Leonardo Musumeci, del relativo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato con l'Amministrazione e per la durata di tre anni, fatte salve le cause di revoca dell'incarico e di cessazione del rapporto di lavoro previste dalla vigente normativa;
3. di disporre che i dirigenti attuino gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, secondo quanto dettagliato negli atti di pianificazione e programmazione dell'Ente;

DISPONE

che al predetto dirigente venga riconosciuto, per il periodo di svolgimento dell'incarico, secondo quanto sopra specificato, il trattamento economico corrispondente alla fascia retributiva n. 4 delle tabelle delle posizioni dirigenziali dell'Ente, salvo eventuale e successivo conguaglio a seguito del provvedimento del Direttore Generale di aggiornamento ed integrazione del Sistema delle Posizioni Dirigenziali, in attuazione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020.

IL SINDACO
Giuseppe Sala
(firmato digitalmente)