



Comune di
Milano

INCARICO DIRIGENZIALE

OGGETTO

Conferimento all'avv. Annalisa Pelucchi dell'incarico dirigenziale di Avvocato Coordinatore, nell'ambito della Direzione Avvocatura.



Il Sindaco

- Visti gli artt. 50, comma 10, 107, 109 e 111 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- visti gli artt. 4, 17, 19 e 27 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s. m. i.;
- visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi all'area della Dirigenza del comparto Regioni e Autonomie Locali (ora Funzioni Locali), stipulati in Roma il 10 aprile 1996, il 23 dicembre 1999 (quadriennio normativo 1998-2001 e biennio economico 1998-1999), il 12 febbraio 2002 (biennio 2000-2001), il 22 febbraio 2006 (quadriennio normativo 2002 - 2005 e biennio economico 2002 - 2003), il 14 maggio 2007 (biennio economico 2004 - 2005), il 22 febbraio 2010 (quadriennio normativo 2006 - 2009 e biennio economico 2006 - 2007), il 17 dicembre 2020 (triennio normativo ed economico 2016 - 2018) ed il 16 luglio 2024 (triennio 2019 - 2021);
- visto il Contratto Integrativo Aziendale del Personale Dirigente del Comune di Milano, stipulato in Milano il 23 dicembre 2024;
- premesso che
 - ✓ a seguito dell'insediamento di questa Amministrazione, in data 6 ottobre 2021, la Giunta Comunale, con deliberazione n. 1647 del 23 dicembre 2021, ha approvato, con decorrenza dal 6 febbraio 2022, l'assetto ordinamentale e organizzativo del Comune di Milano e con conseguenti propri provvedimenti è stato definito, in coerenza, l'assetto direzionale dell'Ente;
 - ✓ al fine di rendere la struttura amministrativa maggiormente coerente con gli obiettivi da realizzare nella seconda parte del mandato, la Giunta Comunale, con deliberazioni n.214 del 24 febbraio 2025 e n. 383 del 27 marzo 2025, ha disposto, con decorrenza dal 1° aprile 2025, alcuni adeguamenti alle macro-competenze assegnate alle diverse Direzioni, nonché alla macrostruttura dell'Ente, con conseguente parziale ridefinizione del relativo assetto organizzativo-gestionale, ove è prevista, tra le altre Direzioni apicali, la Direzione Advocatura;
 - ✓ in attuazione dei richiamati provvedimenti deliberativi, nonché in esito a specifici approfondimenti condotti dalla Direzione Generale con il supporto della Direzione Organizzazione e Risorse Umane, con provvedimenti del Direttore Generale sono stati approvati /aggiornati /confermati gli organigrammi delle diverse Direzioni / Aree / Strutture organizzative dell'Ente e, in particolare, con determinazione n. 2311 del 26 marzo 2025 è stato confermato l'assetto organizzativo di dettaglio della Direzione Advocatura;
 - ✓ con conseguenti propri provvedimenti adottati tra il 26 febbraio 2025 ed il 31 marzo 2025, sono stati attribuiti, in coerenza con il nuovo assetto organizzativo-gestionale dell'Ente, i correlati incarichi di responsabilità dirigenziale, con decorrenza dal 1° aprile 2025 e per la durata di tre anni, con conseguente definizione del complessivo nuovo assetto direzionale dell'Ente;
- premesso altresì che
 - ✓ *medio tempore*, con deliberazione di Giunta Comunale n. 1318 del 23 ottobre 2025, è stata approvata la modifica ed integrazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, mediante la revisione e la parziale riformulazione dell'art. 9, dedicato



all'Avvocatura Comunale, prevedendo, per quanto qui di interesse, l'introduzione, a diretto riporto del Direttore della Direzione Avvocatura, di una nuova figura dirigenziale di supporto, cui è rimesso il coordinamento sia delle attività legali non specialistiche egualmente distribuite tra tutte le Aree Legali della Direzione, sia delle attività amministrativo-gestionali afferenti tale struttura direzionale;

- ✓ in attuazione della menzionata deliberazione, con determinazioni del Direttore Generale n. 10136 dell'11 novembre 2025 e n. 10184 del 12 novembre 2025 è stato rispettivamente disposto
 - il parziale aggiornamento dell'assetto organizzativo di dettaglio della Direzione Avvocatura, anche mediante la rappresentazione, a diretto riporto del Direttore apicale, della nuova figura dirigenziale dell'Avvocato Coordinatore;
 - l'aggiornamento in coerenza con le revisioni organizzative *medio tempore* approvate del vigente Sistema della Posizioni Dirigenziali dell'Ente, prevedendo per quanto di interesse la nuova posizione dirigenziale di Avvocato Coordinatore;

➤ dato atto che

- ✓ gli atti di Programmazione del Fabbisogno del Personale dell'Ente, che costituiscono l'ambito di riferimento per la pianificazione e la programmazione triennale delle assunzioni di personale, hanno evidenziato la necessità di dar corso, tramite specifiche procedure selettive, all'assunzione di n. 12 Dirigenti;
- ✓ al fine di soddisfare le citate esigenze assunzionali, con determinazione dell'Area Acquisizione Risorse Umane n. 12285 del 30 dicembre 2024 è stata approvata, in attuazione dell'art. 7 bis dell'Appendice n. 3 del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, l'indizione della "*Procedura comparativa, per titoli ed esami, riservata al personale di ruolo del Comune di Milano, per la copertura di n. 6 posti a tempo indeterminato di dirigente, di cui n. 3 posti di Dirigente Amministrativo, n. 2 posti di Dirigente Tecnico e n. 1 posto di Dirigente Avvocato*", che costituiscono il 50% dei posti programmati per il profilo dirigenziale, quale riserva da destinare, in base alla normativa vigente, al personale dirigenziale e non dirigenziale, che abbia maturato nell'Ente almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi cinque anni;

➤ rilevato che

- ✓ la citata previsione regolamentare prevede, con riferimento alla procedura comparativa riservata al personale di ruolo dell'Ente, che "*l'approvazione dell'elenco finale di merito è subordinata all'indizione della procedura concorsuale relativa al medesimo profilo*", al fine di assicurare la contestualità del concorso pubblico con la procedura comparativa riservata;
- ✓ pertanto, espletata la procedura comparativa avviata con la citata determinazione n. 12285/2024 ed indetta la procedura concorsuale finalizzata alla copertura degli ulteriori n. 6 posti previsti nei richiamati documenti di programmazione del fabbisogno di personale, con provvedimento dirigenziale dell'Area Acquisizione Risorse Umane n. 11880 del 19 dicembre 2025, è stato approvato l'elenco finale di merito dei n. 6 candidati vincitori della procedura comparativa riservata, che vede vincitore per n. 1 posto di Dirigente Avvocato l'avv. Annalisa Pelucchi;
- ✓ con successiva determinazione n. 957 del 16 febbraio 2026, il Direttore dell'Area Acquisizione Risorse Umane ha conseguentemente disposto l'assunzione a tempo indeterminato di n. 3 Dirigenti Amministrativi, n. 2 Dirigenti Tecnici e di n. 1 Dirigente

Avvocato, come individuati nell'elenco finale di merito approvato con la richiamata determinazione n. 11880/2025;

- considerata la necessità di individuare un dirigente dotato di specifica professionalità per la copertura in via stabile e dedicata della nuova posizione dirigenziale di Avvocato Coordinatore nell'ambito della Direzione Avvocatura;
- visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1118 del 17 aprile 1998 e successivi aggiornamenti e richiamate integralmente le competenze assegnate alla Direzione Avvocatura;
- tenuto conto della natura e delle caratteristiche delle attribuzioni, delle funzioni e delle attività che, ai sensi dell'art.9 del richiamato Regolamento, fanno capo all'Avvocato Coordinatore;
- visto l'organigramma della Direzione Avvocatura, specificante la relativa articolazione nelle strutture organizzative di cui si compone e le rispettive competenze, come risulta da ultimo aggiornato con determinazione dirigenziale n. 10136 del 11 novembre 2025;
- tenuto conto, altresì, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare nell'ambito della predetta struttura organizzativa, così come individuati nei documenti di pianificazione e programmazione dell'Ente;
- vista e richiamata integralmente la nota formulata dall'Avvocato Generale e Direttore della Direzione Avvocatura, d'intesa con il Direttore Generale, nella quale si propone di assegnare la posizione dirigenziale di Avvocato Coordinatore all'avv. Annalisa Pelucchi a decorrere dalla data della relativa assunzione a tempo indeterminato e per tre anni, secondo le vigenti disposizioni normative in materia;
- valutati i *curricula* dei dirigenti attualmente in servizio presso l'Amministrazione Comunale e ritenuto di attribuire, in adesione alla proposta formulata, la posizione dirigenziale di Avvocato Coordinatore nell'ambito della Direzione Avvocatura, all'avv. Annalisa Pelucchi:

- **OMISSIS**

- **OMISSIS**

- **OMISSIS**



- per la conseguente idoneità a ricoprire l'incarico dirigenziale di Avvocato Coordinatore nell'ambito della Direzione Avvocatura;

- dato atto che, in coerenza con quanto disposto dall'art. 19, comma 2, del d.lgs. n.165/2001, l'art. 42, comma 10, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e degli Servizi testualmente prevede che *"gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato e la loro durata è, di norma, pari a tre anni; possono essere conferiti per una durata inferiore ai due anni in presenza di specifiche esigenze da motivare nel provvedimento di conferimento dell'incarico, nonché negli altri casi previsti dalla legge"*;
- viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017, n. 192 del 7 febbraio 2020 e n. 1629 del 30 novembre 2023 con le quali è stata approvata/aggiornata la *"Metodologia per la pesatura delle posizioni dirigenziali nell'ambito della Struttura organizzativa del Comune di Milano"*;
- dato atto che, in attuazione delle suddette deliberazioni di Giunta Comunale e in occasione di ogni intervento di revisione organizzativo-gestionale, il Direttore Generale provvede ad approvare e aggiornare con propri provvedimenti (da ultimo determinazione n. 530 del 30 gennaio 2026), la classificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali istituite ed individuate nell'ambito dell'assetto ordinamentale dell'Ente, da cui risulta che la posizione dirigenziale di Avvocato Coordinatore è classificata e pesata nella fascia n. 2 delle tabelle delle posizioni dirigenziali dell'Ente;
- viste, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 2096 del 30 luglio 2002, di adeguamento della struttura retributiva del personale a tempo indeterminato appartenente all'area separata della dirigenza presso il Comune di Milano, in seguito all'applicazione del CCNL sottoscritto in data 12 febbraio 2002, e la deliberazione n. 1978 del 1° agosto 2008 concernente i CCNL sottoscritti il 22.02.2006 ed il 14.05.2007, nonché i successivi CCNL sottoscritti il 22.02.2010, il 03.08.2010, il 17.12.2020 ed il 16.07.2024;
- vista e richiamata l'Appendice n. 9 al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, contenente la disciplina del nuovo *"Modello organizzativo Privacy del Comune di Milano"* ed introdotta con deliberazione di Giunta Comunale n. 914 del 25 maggio 2018, in ossequio alle previsioni del nuovo Regolamento (UE) n. 2016/679 *"relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati"* (General Data Protection Regulation - GDPR);
- data evidenza che il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Milano nel suo complesso ed al personale dirigente, in relazione e nei limiti delle competenze facenti capo alla posizione di responsabilità ricoperta, è rimesso il presidio in tema di protezione dei dati personali anche attraverso l'esercizio dei compiti descritti nella declaratoria di dettaglio di cui all'art. 3.3.3 della citata Appendice n. 9;
- visto l'art. 14, comma 1 quater, del D.lgs. n. 33/2013, laddove è previsto che negli atti di conferimento degli incarichi dirigenziali e nei relativi contratti devono essere riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale;

DETERMINA

1. di conferire all'avv. Annalisa Pelucchi l'incarico di Avvocato Coordinatore nell'ambito della Direzione Avvocatura, con decorrenza dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato sottoscritto dalla dirigente con l'Amministrazione comunale e per tre anni, fatte salve le valutazioni connesse al periodo di prova ed i relativi effetti, nonché le cause di revoca dell'incarico e di cessazione del rapporto di lavoro previste dalla vigente normativa;
2. di dare atto che, in attuazione delle previsioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 914 del 25 maggio 2018, al personale dirigente è rimesso il presidio in tema di protezione dei dati personali anche attraverso l'esercizio dei compiti specificamente elencati all'art. 3.3.3 dell'Appendice n. 9 contenente la disciplina del cd "Modello organizzativo Privacy del Comune di Milano";
3. di disporre che i dirigenti attuino gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, secondo quanto dettagliato negli atti di pianificazione e programmazione dell'Ente;

DISPONE

che alla predetta dirigente venga riconosciuto, per il periodo di svolgimento dell'incarico, il trattamento economico corrispondente alla posizione di responsabilità assegnata, secondo quanto sopra specificato.

IL SINDACO
Giuseppe Sala
(firmato digitalmente)