Comune di Milano - Prot. 24/12/2020.0534932.I. - Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Comune di Milano

Comune di Milano

INCARICO DIRIGENZIALE

OGGETTO

Conferimento alla dott.ssa Lucia Scopelliti di incarico dirigenziale in posizione di *staff* al Direttore Operativo nell'ambito della Direzione Generale.

Comune di Milano - Prot. 24/12/2020.0534932.I. - Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art . 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Comune di Milano

Il Sindaco

- Visti gli artt. 50, comma 10, 107, 109 e 111 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- visti gli artt. 4, 17, 19 e 27 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s. m. i.;
- visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi all'area della Dirigenza del comparto Regioni e Autonomie Locali, stipulati in Roma il 10 aprile 1996, il 23 dicembre 1999 (quadriennio normativo 1998-2001 e biennio economico 1998-1999), il 12 febbraio 2002 (biennio 2000-2001), il 22 febbraio 2006 (quadriennio normativo 2002 – 2005 e biennio economico 2002 – 2003), il 14 maggio 2007 (biennio economico 2004 – 2005), il 22 febbraio 2010 (quadriennio normativo 2006 – 2009 e biennio economico 20006 – 2007) ed il 17 dicembre 2020 (triennio normativo ed economico 2016 – 2018);
- visti i Contratti Collettivi Decentrati Integrativi per i Dirigenti del Comune di Milano, stipulato in Milano il 31 luglio 2000 e, in particolare, gli artt. 8, 9, 10;
- premesso che
  - ✓ con deliberazione n. 1263 del 26 luglio 2019, la Giunta Comunale ha disposto, dal 9 settembre 2019, alcuni adeguamenti alla macrostruttura dell'Ente, con la finalità di rendere la struttura amministrativa maggiormente coerente con gli obiettivi da realizzare nella seconda parte del mandato, pur confermando le linee fondamentali e l'impostazione generale dell'articolazione ordinamentale ed organizzativa adottata nell'ottobre 2016;
  - ✓ il Direttore Generale, con conseguenti determinazioni n. 2466 del 1° agosto 2019 e n. 3381 del 10 settembre 2019, ha approvato/aggiornato/confermato gli organigrammi delle Direzioni/Aree/Strutture Organizzative dell'Ente e tra queste ha aggiornato l'organigramma della Direzione Generale, da ultimo revisionato con determinazione del Direttore Generale medesimo, assunta congiuntamente al Direttore Operativo, n. 8569 del 13 novembre 2020;
  - ✓ con propri provvedimenti in data 2 agosto 2019 e 21 agosto 2019, sono stati conferiti in coerenza, con decorrenza dal 9 settembre 2019 e sino alla scadenza del proprio mandato, i nuovi incarichi di responsabilità ai dirigenti con contratto a tempo indeterminato, nonché allineati, ove necessario, gli incarichi conferiti ai dirigenti assunti con contratto a tempo determinato;
- dato atto che in tale contesto, in attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 1017 del 14 giugno 2019 di approvazione del "*Documento di Programmazione del Fabbisogno di Personale per il triennio 2019-2021*", che ha in particolare previsto, a valere sulla programmazione 2019, nuovi concorsi per l'area separata della dirigenza
  - ✓ con determinazione del Direttore dell'Area Acquisizione Risorse Umane n. 2188 del 23 luglio 2019 è stato indetto specifico concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 11 posti a tempo indeterminato di Dirigente amministrativo;
  - ✓ a seguito dell'espletamento del predetto concorso pubblico sono risultati idonei n. 10 candidati, come da graduatoria di merito approvata con determinazione del Direttore dell'Area Acquisizione Risorse Umane n. 9767 del 9 dicembre 2020, tra i quali risulta Lucia Scopelliti;

Comune di Milano - Prot. 24/12/2020.0534932.I. - Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Comune di Milano

- ✓ con specifica determinazione il Direttore dell'Area Acquisizione Risorse Umane ha disposto l'assunzione a tempo indeterminato, in esito al concorso pubblico in parola, di n. 6 dirigenti amministrativi mediante chiamata dei vincitori utilmente collocati nella rispettiva graduatoria di merito approvata con la richiamata determinazione n. 9767 del 9 dicembre 2020;

- vista e condivisa la proposta del Direttore Generale nella quale viene espressa la necessità che i candidati risultati idonei come da graduatoria sopra richiamata acquisiscano, nel nuovo ruolo dirigenziale che assumeranno, una visione trasversale del sistema comunale nel suo complesso, con particolare riguardo ai piani e programmi strategici ed attuativi dell'Ente, agli obiettivi declinati e programmati, alle metodologie organizzativo-gestionali e di realizzazione delle prestazioni e degli obiettivi, da orientare in un'ottica di raggiungimento costante delle *performance* e di efficace ed efficiente erogazione dei servizi di competenza;
- considerato che, al fine di soddisfare l'esigenza sopra illustrata, nella richiamata proposta del Direttore Generale viene evidenziata l'opportunità di collocare i nuovi dirigenti in posizione di *staff* ai Direttori apicali ovvero ai Coordinatori d'Ambito dell'Ente, o in specifiche posizioni all'interno di Direzioni apicali complesse, su ambiti afferenti sia le cd *operation* sia le funzioni a presidio dei servizi al territorio o alla persona, così da poter più celermente sperimentare una visione di *management* maggiormente trasversale rispetto alle diverse e specifiche funzioni amministrativo-gestionali dell'Ente;
- vista richiamata integralmente ed in accoglimento delle motivazioni formulate nella richiamata nota del Direttore Generale nella quale si propone in particolare l'attribuzione alla dott.ssa Lucia Scopelliti dell'incarico dirigenziale in posizione di *staff* al Direttore Operativo nell'ambito della Direzione Generale;
- visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1118 del 17 aprile 1998 e successivi aggiornamenti, e richiamate integralmente le competenze assegnate alla Direzione Generale;
- visto, in particolare, l'organigramma della Direzione Generale, specificante la sua articolazione nelle strutture organizzative di cui si compone e le relative competenze, come risulta dalle sopra citata determinazione dirigenziale n. 8569 del 13 novembre 2020;
- tenuto conto della natura e delle caratteristiche delle attività che fanno capo alla Direzione Generale, in relazione alle competenze alla stessa assegnate, così come risultano dal relativo organigramma;
- tenuto conto, altresì, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare nell'ambito della predetta struttura organizzativa, così come individuati nei documenti di pianificazione e programmazione dell'Ente;
- considerata la natura fiduciaria dell'incarico da conferire;
- ritenuto di attribuire, in adesione alla proposta formulata secondo quanto illustrato, alla dott.ssa Lucia Scopelliti l'incarico dirigenziale in posizione di *staff* al Direttore Operativo nell'ambito della Direzione Generale con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto di lavoro subordinato da tempo indeterminato;
- visto il contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato sottoscritto dalla dott.ssa Lucia Scopelliti;

Comune di Milano - Prot. 24/12/2020.0534932.I. - Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Comune di Milano

- viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020, con le quali è stata approvata la "*Metodologia per la pesatura delle posizioni dirigenziali nell'ambito della Struttura organizzativa del Comune di Milano*";
- dato atto che, in attuazione delle suddette deliberazioni di Giunta Comunale, il Direttore Generale, con determinazioni n. 28 del 12 aprile 2017, n. 79 del 4 agosto 2017, n. 17 del 1° febbraio 2018, n. 60 del 4 maggio 2018, n. 133 del 31 luglio 2018, n. 208 del 5 novembre 2018, n.3 dell'11 gennaio 2019, n. 921 del 12 giugno 2019, n. 2480 del 2 aprile 2020, n.4441 del 30 giugno 2020 e, da ultimo, n. 4942 del 20 luglio 2020 ha approvato la classificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali istituite ed individuate nell'ambito dell'assetto ordinamentale dell'Ente;
- rilevato che la posizione di responsabilità in *staff* al Direttore Operativo nell'ambito della Direzione Generale è di nuova istituzione e che si rende, pertanto, necessario, nelle more della relativa classificazione e pesatura, definire la retribuzione da riconoscere alla dirigente in relazione all'incarico di responsabilità conferito;
- dato atto, altresì, che agli incarichi dirigenziali in posizione di *staff*, individuati ed istituiti nell'ambito del vigente assetto organizzativo – gestionale dell'Ente, risultano allo stato, in virtù dell'applicazione delle previsioni della vigente "*Metodologia per la pesatura delle posizioni dirigenziali nell'ambito della Struttura organizzativa del Comune di Milano*", classificati e pesati in un *range* di fasce retributive comprese tra la fascia n. 4 e la fascia n. 7 delle tabelle delle posizioni dirigenziali dell'Ente;
- considerato che il Direttore Generale procede, con propria determinazione in occasione di ogni intervento di revisione organizzativo-gestionale ed in attuazione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020, alla classificazione e pesatura delle nuove posizioni dirigenziali istituite ed individuate nell'ambito dell'assetto ordinamentale dell'Ente, con aggiornamento ed integrazione del *Sistema delle Posizioni Dirigenziali dell'Ente,* e ritenuto di riconoscere alla dott.ssa Lucia Scopelliti il trattamento economico corrispondente alla fascia retributiva che sarà definita con il provvedimento dirigenziale in questione;
- viste la deliberazione della Giunta Comunale n. 2096 del 30 luglio 2002, di adeguamento della struttura retributiva del personale a tempo indeterminato appartenente all' area separata della dirigenza presso il Comune di Milano, in seguito all' applicazione del CCNL sottoscritto in data 12 febbraio 2002, e la deliberazione n. 1978 del 1° agosto 2008 concernente i CCNL sottoscritti il 22.02.2006 ed il 14.05.2007, nonché i successivi CCNL sottoscritti il 22.02.2010 ed il 03.08.2010;
- visto l'art. 14, comma 1 quater, del D.lgs. n. 33/2013, laddove è previsto che negli atti di conferimento degli incarichi dirigenziali e nei relativi contratti devono essere riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale;
- dato atto che, ai sensi dell'art. 41 comma 10 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e degli Servizi "*gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato e la loro durata è, di norma, non inferiore a due anni e non superiore a cinque; possono essere conferiti per una durata inferiore ai due anni in presenza di specifiche esigenze da motivare nel provvedimento di conferimento dell'incarico, nonché negli altri casi previsti dalla legge*";
- considerato che gli incarichi allo stato conferiti ai dirigenti, assunti con contratto di lavoro subordinato sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, scadono tutti al termine del

Comune di Milano - Prot. 24/12/2020.0534932.I. - Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art . 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Comune di Milano

mandato elettorale e che si rende conseguentemente necessario allineare anche la durata del presente incarico alla predetta scadenza, al fine di consentire all'Amministrazione una complessiva continuità ed allineamento nell'assetto direzionale dell'Ente;

D E T E R M I N A

1. di conferire alla dott.ssa Lucia Scopelliti, per le motivazioni illustrate in premessa, l'incarico dirigenziale in posizione di *staff* al Direttore Operativo nell'ambito della Direzione Generale, al fine di supportate e collaborare con il medesimo nell'espletamento di tutte le funzioni ed attività di competenza, svolgendo, secondo le sue direttive, le diverse attività ed i compiti dal medesimo Direttore Operativo assegnati;
2. di attribuire tale incarico con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e sino alla scadenza del proprio mandato, fatte salve le valutazioni connesse al periodo di prova ed i relativi effetti, nonché le cause di revoca dell'incarico e di cessazione del rapporto di lavoro previste dalla vigente normativa;
3. di disporre che i dirigenti attuino gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, secondo quanto dettagliato negli atti di pianificazione e programmazione dell'Ente;

D I S P O N E

che alla predetta dirigente venga riconosciuto, per il periodo di svolgimento dell'incarico, secondo quanto sopra specificato, il trattamento economico corrispondente alla fascia retributiva che sarà definita con il provvedimento del Direttore Generale di aggiornamento ed integrazione del Sistema delle Posizioni Dirigenziali dell'Ente, in attuazione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020.

IL SINDACO
Giuseppe Sala
(firmato digitalmente)