



Comune di  
Milano

## INCARICO DIRIGENZIALE

### OGGETTO

Conferimento all'arch. Paola Taglietti di incarico dirigenziale in posizione di *staff* nell'ambito della Direzione Mobilità.



## Il Sindaco

- Visti gli artt. 50, comma 10, 107, 109 e 111 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- visti gli artt. 4, 17, 19 e 27 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s. m. i.;
- visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi all'area della Dirigenza del comparto Regioni e Autonomie Locali (ora Funzioni Locali), stipulati in Roma il 10 aprile 1996, il 23 dicembre 1999 (quadriennio normativo 1998-2001 e biennio economico 1998-1999), il 12 febbraio 2002 (biennio 2000-2001), il 22 febbraio 2006 (quadriennio normativo 2002 - 2005 e biennio economico 2002 - 2003), il 14 maggio 2007 (biennio economico 2004 - 2005), il 22 febbraio 2010 (quadriennio normativo 2006 - 2009 e biennio economico 2006 - 2007) ed il 17 dicembre 2020 (triennio normativo ed economico 2016 - 2018);
- visto il Contratto Integrativo Aziendale del Personale Dirigente del Comune di Milano, stipulato in Milano il 21 dicembre 2021;
- premesso che
  - ✓ a seguito dell'insediamento della nuova Amministrazione, in data 6 ottobre 2021, la Giunta Comunale, con deliberazione n. 1647 del 23 dicembre 2021, ha approvato, con decorrenza dal 6 febbraio 2022, il nuovo assetto ordinamentale e organizzativo dell'Ente che prevede, tra le altre Direzioni apicali, la Direzione Mobilità;
  - ✓ con conseguenti determinazioni del Direttore Generale è stata data attuazione alla menzionata revisione e, in particolare, con determinazioni n.493 del 31 gennaio 2022 e n.2717 del 6 aprile 2022, nonché con successivi provvedimenti n.5479 del 7 luglio 2022 e, da ultimo, n.5207 del 16 giugno 2023, è stato tra l'altro aggiornato l'assetto organizzativo della Direzione Mobilità;
- considerato, in proposito, che è *medio tempore* emersa l'esigenza di garantire un adeguato supporto dirigenziale al Direttore della Direzione Mobilità nell'espletamento delle funzioni ed attività di competenza, svolgendo, secondo le sue direttive, le diverse attività ed i compiti dal medesimo Direttore assegnati;
- dato atto in tale contesto che
  - ✓ con determinazione del Direttore dell'Area Acquisizione Risorse Umane n. 11911 del 21 dicembre 2022, l'Amministrazione comunale ha indetto, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, specifica procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Tecnico a tempo pieno, il cui Avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio *On Line* del Comune di Milano dal 30 dicembre 2022 al 31 gennaio 2023;
  - ✓ con determinazione dirigenziale n. 1874 del 9 marzo 2023, è stata nominata apposita Commissione Esaminatrice che ha concluso i propri lavori, debitamente verbalizzati, in data 18 aprile 2023, rassegnandone l'esito all'Amministrazione;
  - ✓ con successiva determinazione del Direttore dell'Area Acquisizione Risorse Umane n.4170 del 18 maggio 2023, sono stati approvati i lavori della Commissione Esaminatrice incaricata ed è stata individuata, quale soggetto idoneo collocato in posizione utile per la

copertura, mediante mobilità diretta di n. 1 posto di Dirigente Tecnico a tempo pieno, l'arch. Paola Taglietti, dipendente con qualifica dirigenziale del Comune di Vigevano;

- ✓ il Comune di Milano ed il Comune di Vigevano, ente di provenienza della dirigente, hanno concordato, quale data di decorrenza del trasferimento della medesima, il giorno 16 settembre 2023, con assenso dell'interessata in proposito;
- ✓ con conseguente determinazione del Direttore dell'Area Acquisizione Risorse Umane n.7426 del 7 settembre 2023, è stata approvata l'assunzione, a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo pieno in qualità di Dirigente Tecnico, dell'arch. Paola Taglietti, mediante trasferimento ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n.165/2000, a decorrere dal 16 settembre 2023, sottoscrivendo il relativo contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato con il Comune di Milano;
- visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1118 del 17 aprile 1998 e successivi aggiornamenti e richiamate integralmente le competenze assegnate alla Direzione Mobilità;
- visto, in particolare, l'organigramma della predetta Direzione, specificante la relativa articolazione nelle strutture organizzative di cui si compone e le rispettive competenze, come risulta dalla richiamata determinazione dirigenziale n. 5207 del 16 giugno 2023;
- tenuto conto della natura e delle caratteristiche delle attività che fanno capo a tale Direzione, in relazione alle competenze alla stessa assegnate, così come risultano dall'organigramma menzionato;
- tenuto conto, altresì, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare nell'ambito della predetta struttura organizzativa, così come individuati nei documenti di pianificazione e programmazione dell'Ente;
- considerata la natura fiduciaria dell'incarico da conferire;
- vista e richiamata integralmente la nota del Direttore Generale e del Direttore della Direzione Mobilità, nella quale si propone di attribuire all'arch. Paola Taglietti l'incarico dirigenziale in posizione di *staff* nell'ambito della predetta Direzione, a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e per la durata di tre anni, secondo le vigenti disposizioni normative in materia;
- ritenuto, in adesione alla proposta formulata, valutati i *curricula* dei dirigenti attualmente in servizio presso l'Amministrazione Comunale e visti gli esiti della procedura selettiva sopra richiamata, di attribuire all'arch. Paola Taglietti l'incarico dirigenziale in posizione di *staff* nell'ambito della Direzione Mobilità:
  - per la formazione culturale, la qualificazione professionale acquisita e la pluriennale esperienza dirigenziale maturata nell'ambito della Pubblica Amministrazione, presso enti locali e territoriali

OMISSIS

- per le esperienze lavorative e manageriali maturate nell'ambito di enti locali di piccole e medie dimensioni e di enti territoriali,

## OMISSIS

- per la conseguente idoneità a supportare il Direttore della Direzione Mobilità nell'espletamento di tutte le funzioni ed attività di competenza, svolgendo, secondo le sue direttive, le diverse attività ed i compiti dal medesimo Direttore assegnati;
- dato atto che, in coerenza con quanto disposto dall'art. 19, comma 2, del d.lgs. n.165/2001, l'art. 42, comma 10, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e degli Servizi testualmente prevede che *"gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato e la loro durata è, di norma, pari a tre anni; possono essere conferiti per una durata inferiore ai due anni in presenza di specifiche esigenze da motivare nel provvedimento di conferimento dell'incarico, nonché negli altri casi previsti dalla legge"*;
- viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020, con le quali è stata approvata la *"Metodologia per la pesatura delle posizioni dirigenziali nell'ambito della Struttura organizzativa del Comune di Milano"*;
- dato atto che, in attuazione delle suddette deliberazioni di Giunta Comunale, il Direttore Generale, con propri provvedimenti (da ultimo determinazioni n. 6414 del 4 agosto 2022, n.5301 del 20 giugno 2023 e n. 6257 del 18 luglio 2023), ha approvato la classificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali istituite ed individuate nell'ambito dell'assetto ordinamentale dell'Ente;
- considerato che il Direttore Generale procede, con propria determinazione, in occasione di ogni intervento di revisione organizzativo-gestionale ed in attuazione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020, alla riclassificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali istituite ed individuate nell'ambito dell'assetto ordinamentale dell'Ente, con aggiornamento ed integrazione del *Sistema delle Posizioni Dirigenziali dell'Ente*;
- rilevato che la posizione di responsabilità in *staff* nell'ambito della Direzione Mobilità è di nuova istituzione e che si rende, pertanto, necessario, nelle more della relativa classificazione e pesatura, definire la retribuzione da riconoscere alla dirigente in relazione all'incarico di responsabilità conferito;
- dato atto che, dalle prime analisi e stime effettuate dalla Direzione Organizzazione e Risorse Umane in applicazione delle previsioni della vigente *"Metodologia per la pesatura delle posizioni dirigenziali nell'ambito della Struttura organizzativa del Comune di Milano"* e dei range di classificazione e pesatura ivi previsti, la posizione di responsabilità in *staff* nell'ambito della Direzione Mobilità risulta graduata nella fascia n. 4 nelle tabelle delle posizioni dirigenziali dell'Ente;
- ritenuto pertanto di riconoscere all'arch. Paola Taglietti il trattamento economico corrispondente alla fascia retributiva n. 4 delle predette tabelle, salvo eventuale e successivo conguaglio a seguito del richiamato provvedimento del Direttore Generale di aggiornamento ed integrazione del Sistema delle Posizioni Dirigenziali dell'Ente, in

attuazione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020;

- viste, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 2096 del 30 luglio 2002, di adeguamento della struttura retributiva del personale a tempo indeterminato appartenente all'area separata della dirigenza presso il Comune di Milano, in seguito all'applicazione del CCNL sottoscritto in data 12 febbraio 2002, e la deliberazione n. 1978 del 1° agosto 2008 concernente i CCNL sottoscritti il 22.02.2006 ed il 14.05.2007, nonché i successivi CCNL sottoscritti il 22.02.2010, il 03.08.2010 ed il 17.12.2020;
- visto l'art. 14, comma 1 quater, del D.lgs. n. 33/2013, laddove è previsto che negli atti di conferimento degli incarichi dirigenziali e nei relativi contratti devono essere riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale;
- consultato l'Assessore di riferimento

#### DETERMINA

1. di conferire, in esito alla procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n.165/2001, descritta in premessa, all'arch. Paola Taglietti l'incarico dirigenziale in posizione di *staff* nell'ambito della Direzione Mobilità, al fine di supportare e collaborare con il relativo Direttore apicale nell'espletamento di tutte le funzioni ed attività di competenza, svolgendo, secondo le sue direttive, le diverse attività ed i compiti dal medesimo Direttore assegnati;
2. di attribuire tale incarico con decorrenza dalla data di sottoscrizione, da parte della dirigente, del relativo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato con l'Amministrazione e per la durata di tre anni, fatte salve le cause di revoca dell'incarico e di cessazione del rapporto di lavoro previste dalla vigente normativa;
3. di disporre che i dirigenti attuino gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, secondo quanto dettagliato negli atti di pianificazione e programmazione dell'Ente;

#### DISPONE

che alla predetta dirigente venga riconosciuto, per il periodo di svolgimento dell'incarico, secondo quanto sopra specificato, il trattamento economico corrispondente alla fascia retributiva n. 4 delle tabelle delle posizioni dirigenziali dell'Ente, salvo eventuale e successivo conguaglio a seguito del provvedimento del Direttore Generale di aggiornamento ed integrazione del Sistema delle Posizioni Dirigenziali, in attuazione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020.

IL SINDACO  
Giuseppe Sala  
(firmato digitalmente)