Comune di Milano - Prot. 11/05/2022.0264685.I. - Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Comune di Milano

Comune di Milano

INCARICO DIRIGENZIALE

OGGETTO

Individuazione e nomina della dott.ssa Giulia Tosoni quale soggetto idoneo a ricoprire la posizione di responsabilità della Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola Lavoro, nell'ambito della Direzione Lavoro, Giovanni e Sport.

Comune di Milano - Prot. 11/05/2022.0264685.I. - Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Comune di Milano

Il Sindaco

- Visti gli artt. 50, comma 10, 107, 109 e 111 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- visti gli artt. 4, 17, 19 e 27 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s. m. i.;
- visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi all'area della Dirigenza del comparto Regioni e Autonomie Locali (ora Funzioni Locali), stipulati in Roma il 10 aprile 1996, il 23 dicembre 1999 (quadriennio normativo 1998-2001 e biennio economico 1998-1999), il 12 febbraio 2002 (biennio 2000-2001), il 22 febbraio 2006 (quadriennio normativo 2002 – 2005 e biennio economico 2002 – 2003), il 14 maggio 2007 (biennio economico 2004 – 2005), il 22 febbraio 2010 (quadriennio normativo 2006 – 2009 e biennio economico 20006 – 2007) ed il 17 dicembre 2020 (triennio normativo ed economico 2016 – 2018);
- visto il Contratto Integrativo Aziendale del Personale Dirigente del Comune di Milano, stipulato in Milano il 21 dicembre 2021;
- premesso che
  - ✓ a seguito dell'insediamento della nuova Amministrazione, in data 6 ottobre 2021, la Giunta Comunale, con deliberazione n. 1647 del 23 dicembre 2021, ha approvato, con decorrenza dal 6 febbraio 2022, il nuovo assetto ordinamentale e organizzativo dell'Ente, con conseguente adeguamento del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed introduzione della nuova struttura organizzativa comunale che prevede, tra le altre Direzioni apicali, la Direzione Lavoro, Giovani e Sport;
  - ✓ in attuazione della citata deliberazione n. 1647 del 23 dicembre 2021, con determinazioni del Direttore Generale n.493 del 31 gennaio 2022, n.635 e n.676 del 3 febbraio 2022, sono stati approvati / aggiornati / confermati, con decorrenza dal 6 febbraio 2022, gli organigrammi delle Direzioni / Aree / Strutture Organizzative dell'Ente cui afferiscono posizioni dirigenziali e, in particolare, con la richiamata determinazione n. 493 del 31 gennaio 2022, è stato aggiornato e complessivamente riconfigurato l'assetto organizzativo della Direzione Lavoro, Giovani e Sport, nel cui ambito è collocata, tra l'altro, la Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola;
  - ✓ con propri provvedimenti in data 11 gennaio 2022 sono stati conferiti gli incarichi di responsabilità delle Direzioni apicali e con successivi provvedimenti in data 3 e 4 febbraio 2022 sono stati conferiti i nuovi incarichi di responsabilità ai dirigenti assunti con contratto di lavoro a tempo indeterminato, in coerenza con il nuovo assetto organizzativo–gestionale dell'Ente, aventi decorrenza dal 6 febbraio 2022 e per la durata di tre anni;
  - ✓ con successiva deliberazione n. 279 del 10 marzo 2022, la Giunta Comunale è ulteriormente intervenuta riallineando la declaratoria delle macro-competenze assegnate ad alcune Direzioni dell'Ente ed in particolare alla Direzione Educazione rispetto alle funzioni in materia di contrasto alla dispersione scolastica;
  - ✓ in attuazione del processo di revisione ordinamentale ed organizzativa avviato con le richiamate deliberazioni di Giunta Comunale n. 1647 del 23 dicembre 2021 e n. 279 del 10 marzo 2022 e con i conseguenti menzionati provvedimenti attuativi, con determinazioni del Direttore Generale n. 2518 del 31 marzo 2022, n. 2717 del 6 aprile 2022 e n. 3276 del 27

Comune di Milano - Prot. 11/05/2022.0264685.I. - Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Comune di Milano

aprile 2022, sono stati da ultimo approvati / aggiornati / confermati gli organigrammi di tutte le Direzioni / Aree / Direzione Specialistiche / Direzioni di Progetto / Strutture Organizzative dell'Ente e, in particolare, con la richiamata determinazione n. 2717 del 6 aprile è stato aggiornato l'assetto organizzativo della Direzione Lavoro, Giovani e Sport e, nell'ambito di questa, è stato approvato l'organigramma della Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola Lavoro;

- dato atto che, nell'ambito della ridefinizione dell'assetto direzionale dell'Ente con assegnazione dei nuovi incarichi di responsabilità dirigenziale come sopra precisato, la posizione della Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola Lavoro della Direzione Lavoro, Giovani e Sport, è rimasta vacante e, al fine di individuare un soggetto dotato di specifica professionalità idoneo a ricoprire la posizione di responsabilità in questione, si è dato corso all'*iter* amministrativo di seguito esposto

  - ✓ con determinazioni del Direttore dell'Area Acquisizione Risorse Umane n. 2038 del 18 marzo 2022 e 2089 del 21 marzo 2022, è stato indetto, con contestuale procedura di reperimento interno in ossequio alle vigenti previsioni regolamentari, lo specifico "*Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, della posizione di Dirigente della Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola - Lavoro nell'ambito della Direzione Lavoro, Giovani e Sport*";

  - ✓ tale Avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Milano dal 21 marzo 2022 al 04 aprile 2022, ed entro il termine nel medesimo Avviso stabilito sono pervenute n. 22 candidature;

  - ✓ scaduto tale termine, con determinazioni dell'Area Acquisizione Risorse Umane n. 2680 del 5 aprile 2022, è stata costituita apposita Commissione preposta alla valutazione del possesso dei requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire e per l'ammissione alla procedura di selezione in questione, come previsto dall'Avviso pubblico in parola;

  - ✓ detta Commissione ha, in particolare, proceduto, in sedute successive, alla valutazione della rispondenza dei *curricula* presentati, rispetto ai requisiti culturali e professionali richiesti per la posizione da ricoprire e all'effettuazione dei colloqui con i candidati ritenuti potenzialmente idonei alla copertura della posizione di responsabilità in questione;

  - ✓ all'esito dei lavori espletati dalla Commissione, in data 29 aprile 2022, è stata presentata una rosa di candidati che, tra tutti quelli valutati, sono risultati i maggiormente idonei a ricoprire la posizione di responsabilità della Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola Lavoro, come da relativo verbale conservato agli atti di ufficio;

- visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1118 del 17 aprile 1998 e successivi aggiornamenti, e richiamate integralmente le competenze assegnate alla Direzione Lavoro, Giovani e Sport, come ridefinite dalle deliberazioni n. 1647 del 23 dicembre 2021 e n. 279 del 10 marzo 2022;

- visto l'organigramma della predetta Direzione, specificante la relativa articolazione nelle strutture organizzative di cui si compone e le rispettive competenze, come risulta dalla richiamata determinazione dirigenziale n. 2717 del 6 aprile 2022;

Comune di Milano - Prot. 11/05/2022.0264685.I. - Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Comune di Milano

- visto, in particolare, l'organigramma della Direzione di Progetto promozione Giovanile e Transizione Scuola Lavoro, specificante la relativa articolazione nelle strutture organizzative di cui si compone e le rispettive competenze, come risulta dalla richiamata determinazione dirigenziale n. 2717 del 6 aprile 2022;

- tenuto conto della natura e delle caratteristiche delle attività che fanno capo a tale Direzione di Progetto, in relazione alle competenze alla stessa assegnate, così come risultano dagli organigrammi menzionati;

- tenuto conto, altresì, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare nell'ambito della predetta struttura organizzativa, così come individuati nei documenti di pianificazione e programmazione dell'Ente;

- dato atto degli esiti della procedura selettiva effettuata, come sopra brevemente descritti e risultanti dai verbali agli atti comunali e dalla determinazione del Direttore dell'Area Acquisizione Risorse Umane n. 3668 del 10 maggio 2022;

- considerata la natura fiduciaria dell'incarico da conferire;

- vista e richiamata integralmente la nota del Direttore Generale e del Direttore della Direzione Lavoro, Giovani e Sport, valutati i *curricula* presentati nell'ambito della rosa proposta dalla Commissione e ritenuta, in adesione alla proposta formulata, la dott.ssa Giulia Tosoni, nata a Torino il 4 maggio 1985, soggetto idoneo a ricoprire la posizione di responsabilità della Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola Lavoro, nell'ambito della Direzione Lavoro, Giovanni e Sport:

  - per la formazione culturale, la qualificazione professionale acquisita, desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, e per l'esperienza maturata nell'ambito dell'Amministrazione Comunale – così come risulta dai documenti contenenti i dati professionali del soggetto individuato, conservati in atti comunali

...omissis...

  - per la pluriennale esperienza di lavoro maturata nell'ambito del Comune di Milano, anche ricoprendo posizioni di responsabilità sub-dirigenziali,

...omissis...

  - per la conseguente idoneità a ricoprire la posizione di responsabilità della Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola Lavoro, nell'ambito della Direzione Lavoro, Giovanni e Sport;

- ritenuto di prevedere, in accoglimento delle motivazioni formulate nella richiamata nota del Direttore Generale e del Direttore della Direzione Educazione ed in coerenza con gli atti della selezione pubblica per cui si procede, nonché con quanto disposto dall' art. 44, comma

Comune di Milano - Prot. 11/05/2022.0264685.I. - Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Comune di Milano

2, del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che il presente incarico dirigenziale abbia durata dalla data di sottoscrizione, da parte della dirigente individuata, del relativo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato con l'Amministrazione comunale e sino alla scadenza del proprio mandato;

- viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020, con le quali è stata approvata la "*Metodologia per la pesatura delle posizioni dirigenziali nell'ambito della Struttura organizzativa del Comune di Milano*";

- dato atto che, in attuazione delle suddette deliberazioni di Giunta Comunale, il Direttore Generale, con determinazioni n. 28 del 12 aprile 2017, n. 79 del 4 agosto 2017, n. 17 del 1° febbraio 2018, n. 60 del 4 maggio 2018, n. 133 del 31 luglio 2018, n. 208 del 5 novembre 2018, n.3 dell'11 gennaio 2019, n. 921 del 12 giugno 2019, n. 2480 del 2 aprile 2020, n. 4441 del 30 giugno 2020, n. 4942 del 20 luglio 2020, n. 11119 del 30 dicembre 2020, n. 4060 del 1° giugno 2021 e, da ultimo, n. 5616 del 15 luglio 2021, ha approvato la classificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali istituite ed individuate nell'ambito dell'assetto ordinamentale dell'Ente;

- considerato che il Direttore Generale procede, con propria determinazione in occasione di ogni intervento di revisione organizzativo-gestionale ed in attuazione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020, alla riclassificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali istituite ed individuate nell'ambito dell'assetto ordinamentale dell'Ente, con aggiornamento ed integrazione del *Sistema delle Posizioni Dirigenziali dell'Ente*;

- rilevato che la posizione di responsabilità della Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola Lavoro, nell'ambito della Direzione Lavoro, Giovanni e Sport, è di nuova istituzione e che si rende, pertanto, necessario, nelle more della relativa classificazione e pesatura, definire la retribuzione da riconoscere alla dirigente in relazione all'incarico di responsabilità conferito;

- rilevato altresì che dalle prime stime effettuate dalla Direzione Organizzazione e Risorse Umane è emerso che la citata Direzione di progetto risulta graduata nelle tabelle delle posizioni dirigenziali dell'Ente a partire dalla fascia n. 4 e ritenuto di riconoscere alla dott.ssa Giulia Tosoni il trattamento economico corrispondente alla fascia retributiva n. 4, salvo eventuale e successivo conguaglio a seguito del citato provvedimento del Direttore Generale di aggiornamento ed integrazione del *Sistema delle Posizioni Dirigenziali dell'Ente*, in attuazione delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016, n. 539 del 31 marzo 2017 e n. 192 del 7 febbraio 2020;

- vista la deliberazione n. 1428 del 16 novembre 2021, con la quale la Giunta Comunale ha previsto di riconoscere ai dirigenti individuati, a seguito delle procedure di reperimento avviate ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. n. 267/2000, il trattamento economico equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, secondo il sistema di classificazione e pesatura delle posizioni dirigenziali vigente presso l'Amministrazione Comunale;

- viste, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 2096 del 30 luglio 2002, di adeguamento della struttura retributiva del personale a tempo indeterminato appartenente all'area separata della dirigenza presso il Comune di Milano, in seguito all' applicazione del CCNL sottoscritto in data 12 febbraio 2002, e la deliberazione n. 1978 del 1° agosto 2008 concernente i CCNL sottoscritti il 22.02.2006 ed il 14.05.2007, nonché i successivi CCNL sottoscritti il 22.02.2010, il 03.08.2010 ed il 17.12.2020;

Comune di Milano - Prot. 11/05/2022.0264685.I. - Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Comune di Milano

- vista e richiamata l'Appendice n. 9 al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, contenente la disciplina del nuovo "*Modello organizzativo Privacy del Comune di Milano*" ed introdotta con deliberazione di Giunta Comunale n. 914 del 25 maggio 2018, in ossequio alle previsioni del nuovo Regolamento (UE) n. 2016/679 "*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati*" (*General Data Protection Regulation* – GDPR);

- data evidenza che il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Milano nel suo complesso ed al personale dirigente, in relazione e nei limiti delle competenze facenti capo alla posizione di responsabilità ricoperta, è rimesso il presidio in tema di protezione dei dati personali anche attraverso l'esercizio dei compiti descritti nella declaratoria di dettaglio di cui all'art. 3.3.3 della citata Appendice n. 9;

- visto l'art. 14, comma 1 quater, del D.lgs. n. 33/2013, laddove è previsto che negli atti di conferimento degli incarichi dirigenziali e nei relativi contratti devono essere riportati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale;

- rilevato che l'assunzione della dirigente, ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art.44 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, è subordinata al reperimento delle risorse finanziarie necessarie tenendo conto del rispetto degli equilibri di bilancio e dei vincoli posti dal patto di stabilità;

- consultato l'Assessore di riferimento

D E T E R M I N A

1. di individuare, sulla base degli esiti della procedura selettiva descritta in premessa, la dott.ssa Giulia Tosoni, nata a Torino il 4 maggio 1985, soggetto idoneo a ricoprire la posizione di responsabilità della Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola Lavoro, nell'ambito della Direzione Lavoro, Giovanni e Sport;

2. di nominare, conseguentemente, la dott.ssa Giulia Tosoni Direttore della Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola Lavoro, nell'ambito della Direzione Lavoro, Giovani e Sport, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e sino alla scadenza del proprio mandato, fatte salve le cause di revoca dell'incarico e di cessazione del rapporto di lavoro previste dalla normativa vigente;

3. di dare atto che, in attuazione delle previsioni del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 914 del 25 maggio 2018, al personale dirigente è rimesso il presidio in tema di protezione dei dati personali anche attraverso l'esercizio dei compiti specificamente elencati all'art. 3.3.3 dell'Appendice n. 9 contenente la disciplina del cd "*Modello organizzativo Privacy del Comune di Milano*";

4. di riconoscere alla dirigente, secondo quanto sopra specificato, in attuazione della "*Metodologia per la pesatura delle posizioni dirigenziali nell'ambito della Struttura organizzativa del Comune di Milano*", il trattamento economico corrispondente alla posizione di responsabilità assegnata con il presente provvedimento (fascia retributiva n. 4 delle tabelle

Comune di Milano - Prot. 11/05/2022.0264685.I. - Si attesta che la presente copia digitale è conforme all'originale digitale ai sensi dell'art. 23-bis del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento informatico originale è conservato negli archivi di Comune di Milano

delle posizioni dirigenziali). Si precisa che tale trattamento economico si articola nelle seguenti voci:

i. retribuzione tabellare: € 45.577,58=;

ii. retribuzione di posizione: € 40.748,43=;

iii. retribuzione di risultato: € 16.299,37=;

5. di disporre che i dirigenti attuino gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, secondo quanto dettagliato negli atti di pianificazione e programmazione dell'Ente;

6. di dare mandato all'Area Programmazione Risorse Umane, Fondi e Relazioni Sindacali affinché rediga uno schema di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e ponga in essere ogni altro atto occorrente per la formalizzazione dell'assunzione della dott.ssa Giulia Tosoni quale Direttore della Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola Lavoro, nell'ambito della Direzione Lavoro, Giovani e Sport, a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e fino alla scadenza del proprio mandato.

IL SINDACO
Giuseppe Sala
(firmato digitalmente)