Comune di Milano

ATTO N. DD 7852 **DEL 20/09/2023**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Direzione Operativa Municipi - Ambito 1

OGGETTO

Approvazione dell'Avviso Pubblico esplorativo per l'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa denominata: "Villaggio di Babbo Natale nel Municipio 2". Invito a presentare manifestazioni di interesse.
Il provvedimento non comporta spesa.

Responsabile Unico del Procedimento: *Bellanca Loredana - Direzione Operativa Municipi - Ambito 1*

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Campana Giovanni - Direzione Operativa Municipi - Ambito 1*

IL DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI AMBITO 1

VISTO

- ✔ Gli artt. 107 e 192 del D. Lgs n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- ✔ L'art. 4, comma 2, del D. Lgs. 165/2001;
- ✔ L'art. 12 della Legge 241/1990;
- ✔ Il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" e s.m.i.;
- ✔ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✔ Il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Milano di cui alla deliberazione del C.C. n.103 del 16/03/1992 e successive modifiche;
- ✔ Il Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- ✔ La Deliberazione della Giunta di Municipio 2 n. 101 del 12/09/2023 avente ad oggetto: Approvazione delle linee di indirizzo per la realizzazione dell'iniziativa denominata: "Villaggio di Babbo Natale nel Municipio 2". Immediatamente eseguibile;
- ✔ La Determinazione Dirigenziale n. 7642 del 14/09/2023 avente ad oggetto: Nomina RUP - procedura ad evidenza pubblica, ai sensi dell'art. 61 D.Lgs. 23/03/2023 n. 36, per l'individuazione del soggetto affidatario dell'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa denominata: "Villaggio di Babbo Natale nel Municipio 2";

PRESUPPOSTO

- che con Deliberazione della Giunta di Municipio 2 n. 101 del 12/09/2023 sono state approvate le linee di indirizzo per la realizzazione dell'iniziativa denominata: "Villaggio di Babbo Natale nel Municipio 2" dedicata a bambini e famiglie, finalizzata alla condivisione delle tradizioni e dello spirito natalizio e consistente nell'allestimento a tema di uno spazio e nella realizzazione di attività ed eventi ludico-ricreativi destinati ai bambini;
- che la suddetta iniziativa dovrà svolgersi presso il parco Trotter di via Giacosa, nel periodo compreso tra il 23 dicembre 2023 e il 6 gennaio 2024;
- che il servizio consiste nell'organizzazione complessiva e nella realizzazione dell'iniziativa programmata comprensiva della gestione dei suoi aspetti tecnico/operativi (richieste di permessi e autorizzazioni, coordinamento della manifestazione, attività di comunicazione e di promozione degli eventi e tutte le attività annesse e connesse per il buon esito dell'iniziativa);
- che si rende necessario procedere all'individuazione del soggetto affidatario dell'iniziativa in argomento;
- che è stata demandata all'Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2 l'adozione degli atti formali per l'esecuzione di detto provvedimento;

OSSERVATO CHE:

- al fine di individuare l'operatore economico a cui affidare il servizio di organizzazione e realizzazione dell'iniziativa suddetta è opportuna una consultazione pubblica preliminare, non vincolante in alcun modo per l'Amministrazione, finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la realizzazione del servizio;
- tale indagine esplorativa costituisce un'opportunità per verificare la concreta risposta in vista della successiva procedura negoziata per l'affidamento del servizio sopra citato;
- a tale scopo, l'Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2, intende pubblicare apposito Avviso esplorativo per invitare i soggetti interessati, in forma singola o associata, a presentare la propria candidatura;
- ai sensi dell'art. 61, comma 6 lett. a) e b), del D.Lgs. 23/03/2023 n. 36 in considerazione dei tempi necessari per l'organizzazione dell'iniziativa, per motivi di urgenza determinati dalla necessità di garantire le tempistiche richieste per l'acquisizione e il rilascio da parte degli uffici comunali competenti, delle autorizzazioni previste dalle norme vigenti, in relazione alle attività di specie (licenza di pubblico spettacolo, autorizzazione all'occupazione suolo pubblico, S.I.A.E., etc.), stante l'impossibilità di rispettare i tempi minimi previsti all'art. 61, comma 3 del D.Lgs. 23/03/2023 n. 36, i termini minimi previsti sono fissati come segue:

a. per la ricezione delle domande di partecipazione, termine non inferiore a quindici giorni dalla data di trasmissione dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse;
b. termine di ricezione delle offerte non inferiore a dieci giorni a decorrere dalla data di invio dell'invito a presentare offerte, in caso di acquisizione di manifestazioni di interesse in risposta all'Avviso Pubblico;

- i criteri e requisiti di ammissibilità sono descritti nell'avviso pubblico, allegato alla presente determinazione dirigenziale, quale parte integrante e sostanziale;
- con Determinazione Dirigenziale n. 7642 del 14/09/2023, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è stato disposto che il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) del presente procedimento è la Dott.ssa Loredana Bellanca Funzionario P.O. dell'Area Municipi Ambito 1 - Unità Coordinamento Municipio 2;
- è stata verificata la conformità della presente determinazione alle citate disposizioni e la completezza delle procedure adottate;

DETERMINA

1. di approvare l'avviso pubblico esplorativo per il servizio di organizzazione e realizzazione dell'iniziativa denominata: "Villaggio di Babbo Natale nel Municipio 2" e la relativa scheda che, allegati alla presente determinazione, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. di procedere alla pubblicizzazione del suddetto avviso pubblico, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, nelle forme utili a darne adeguata diffusione, ivi compresa la pubblicazione dello stesso sul sito web istituzionale del Comune di Milano nella sezione Avvisi e nella sezione dedicata all'Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2;
3. di dare atto che tale provvedimento non comporta spesa;

IL DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI AMBITO 1

Giovanni Campana (Dirigente Adottante)

Milano
Comune di Milano

AREA MUNICIPI AMBITO 1
MUNICIPIO 2

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA DENOMINATA: "VILLAGGIO DI BABBO NATALE NEL MUNICIPIO 2"

INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

1. PREMESSA

Il Comune di Milano, Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2, rende noto che intende acquisire manifestazioni di interesse per l'organizzazione e realizzazione di un'iniziativa denominata "Villaggio di Babbo Natale nel Municipio 2" dedicata a bambini e famiglie, finalizzata alla condivisione delle tradizioni e dello spirito natalizio e consistente nell'allestimento a tema di uno spazio e nella realizzazione di attività ed eventi ludico-ricreativi destinati ai bambini.

Lo scopo del presente avviso è verificare l'interesse e la disponibilità degli operatori economici, in forma singola o associata, per il servizio in argomento che verranno invitati alla successiva procedura negoziata volta ad individuare l'affidatario del servizio di organizzazione e realizzazione dell'iniziativa programmata e la gestione dei suoi aspetti tecnico/operativi come sotto dettagliati.

Il Comune di Milano, Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2, si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo.

2. FINALITÀ DELL'AVVISO ESPLORATIVO

Con il presente avviso, l'Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2 invita a manifestare l'interesse per l'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa denominata: "Villaggio di Babbo Natale nel Municipio 2".

Il servizio consiste nell'organizzazione e realizzazione di un'iniziativa ludico-ricreativa, da destinare gratuitamente alla cittadinanza, con particolare attenzione ai bambini, rendendola effettiva opportunità di coinvolgimento, per famiglie e bambini, nel clima della magia, della fantasia, dell'atmosfera e dello spirito natalizio, in esecuzione del provvedimento della Giunta del Municipio 2 n. 101 del 12/09/2023.

3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:

Il servizio consiste nell'organizzazione complessiva e nella realizzazione dell'iniziativa programmata comprensiva della gestione dei suoi aspetti tecnico/operativi (richieste di permessi e autorizzazioni, coordinamento della manifestazione, produzione del materiale promozionale, attività di comunicazione e promozione dell'iniziativa e tutte le ulteriori attività annesse e connesse per il buon esito del progetto).

Il progetto dovrà conseguire le finalità di cui sopra attraverso la realizzazione delle attività e delle iniziative di seguito descritte:

Allestimento dello spazio:
- Collocazione di tensostrutture/casette/chioschi adatte ad ospitare le iniziative e le attività previste;
- Presenza di elementi scenografici, decorazioni luminose e sottofondo musicale a tema ed altri eventuali elementi in grado di ricreare l'atmosfera natalizia;

Tipologia di attività ed iniziative:
- Animazione ed intrattenimento per famiglie e bambini con i personaggi del villaggio: gli elfi, la renna Rudolph, Babbo Natale, la Befana, etc.
- Attrazioni per bambini: gonfiabili, pista di pattinaggio sul ghiaccio, etc.
- Attività aggregative quali giochi, balli e canti, piccole competizioni, truccabimbi, etc.
- Proiezione di film e cartoni animati per bambini;
- Laboratori creativi per bambini: collage, disegno, digitopittura e decorazione di piccoli oggetti, etc.
- Eventi di reading, racconti animati e spettacoli teatrali e di teatro di marionette e burattini, spettacoli di magia, etc.
- Attività di intrattenimento di generi diversi, a tema natalizio, in grado di veicolare aspetti educativi e stimolare curiosità ed interesse.

Le tipologie di attività sopra elencate sono da intendersi a titolo esemplificativo e non esaustivo.
Le attività proposte saranno valutate privilegiando qualità, originalità e creatività.
L'operatore potrà replicare le attività proposte nelle diverse giornate del periodo di svolgimento dell'iniziativa al fine di creare un calendario quotidiano che possa garantirne la fruizione e la partecipazione al maggior numero di bambini;
Sarà altresì oggetto di valutazione la fruibilità della proposta che favorisca la partecipazione di persone con disabilità motorie e/o intellettive;

4. LOCALITÀ E PERIODO DI SVOLGIMENTO:

L'iniziativa dovrà svolgersi presso il parco Trotter di via Giacosa (planimetria all. 1), nel periodo compreso tra il 23 dicembre 2023 e il 6 gennaio 2024.

5. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INIZIATIVA:

- l'allestimento dello spazio e la realizzazione delle attività previste dovranno essere disposti nella superficie individuata nella planimetria (allegato 1) e dovranno essere comprensivi di allaccio alla rete elettrica a carico dell'organizzatore;
- in dipendenza dello svolgimento dell'iniziativa resta a carico dell'organizzatore provvedere all'acquisizione di tutti i permessi e le autorizzazioni previste per le attività di specie rilasciate dalle altre Direzioni comunali e dagli Enti competenti, nonché l'assunzione di ogni responsabilità connessa alla realizzazione delle stesse;
- l'organizzatore, per la realizzazione delle attività previste, dovrà assicurare il reperimento di tutte le attrezzature e dei servizi occorrenti finalizzati alla buona riuscita dell'iniziativa, ivi compresa la produzione e la diffusione del materiale promozionale e la stipula di adeguata assicurazione per l'evento;
- sono a carico dell'organizzatore tutti i costi relativi ai servizi, ivi comprese le spese di trasporto, montaggio, collaudo tecnico, certificazioni di corretto montaggio ed eventuale

assistenza tecnica, di allacciamento alla rete elettrica e di grafica e stampa del materiale promozionale;
- la partecipazione della cittadinanza sarà gratuita, così come i materiali messi a disposizione dei cittadini per la partecipazione alle attività, non sono consentite attività di vendita, nemmeno in conto terzi, né a scopo di beneficienza o donazione;
- l'organizzazione, la gestione delle attività e dei servizi dovranno, in ogni caso, essere concordate con il Municipio 2.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE:

L'aggiudicazione del servizio avverrà con separato provvedimento e sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95, comma 2 e 6 del D. Lgs. n. 50/2016)

Ogni progetto proposto sarà valutato con i seguenti criteri:
- **Qualità della proposta progettuale** (Articolazione dell'iniziativa - diversificazione delle attività proposte in calendario – Dimensione dell'evento – Preparazione delle figure professionali specializzate)
- **Qualità e livello tecnico dell'attrezzatura impiegata**
- **Coerenza del progetto con le finalità proposte** (Aderenza agli obiettivi e alle finalità dell'iniziativa: coinvolgimento, per famiglie e bambini, nel clima della magia, della fantasia, dell'atmosfera e dello spirito natalizio - fruibilità della proposta che favorisca la partecipazione di persone con disabilità motorie e/o intellettive)
- **Attività di pubblicizzazione e diffusione di materiale promozionale** (strategie e modalità di promozione, comunicazione e pubblicizzazione delle attività)
- **Inserimento di servizi aggiuntivi quali migliorie al progetto**

I progetti dovranno conseguire il punteggio minimo di 42 punti nella valutazione tecnica per poter essere ammessi alla successiva fase della valutazione economica;
In caso di parità di punteggio verrà data la priorità al progetto che conseguirà la valutazione relativa alla qualità maggiore; in caso di ulteriore parità si procederà per data di presentazione dell'offerta come risultante dalla protocollazione;

7. RISORSE ECONOMICHE:

L'importo complessivo massimo a disposizione per lo svolgimento del servizio è pari ad € 32.786,89 (IVA esclusa).

8. DESTINATARI

Possono presentare Manifestazione di interesse tutti gli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1. Operanti nel campo dei servizi di intrattenimento, culturali, sociali e aggregativi, con o senza finalità di lucro, siano essi imprese (in forma individuale oppure societaria), associazioni, fondazioni, istituzioni, comitati, società cooperative e cooperative sociali, con documentata esperienza nell'organizzazione di eventi dello stesso tipo di quelli per cui si procede;

2. iscritti sulla piattaforma SINTEL di ARCA alla data di chiusura del presente avviso, qualificati per questo Ente e abilitati per il seguente CPV 92300000-4 Servizi di intrattenimento;

3. che non si trovino in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall' art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

4. che siano in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili (L. n. 68/1999);

5. che siano iscritte ad INPS ed INAIL e che siano in regola con i versamenti contributivi.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016; ai consorzi, costituiti anche in forma di società consortile, si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 del medesimo decreto. Nell'ipotesi di partecipazione nelle forme di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) ed e), D.Lgs. 50/2016, i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da ognuno dei componenti.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipati alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

9. MODALITÀ E TERMINI PER MANIFESTARE INTERESSE:

Gli interessati dovranno compilare la SCHEDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE allegata al presente Avviso (Allegato A), redatta in carta semplice ed in lingua italiana, e sottoscriverla con firma non autenticata allegando copia del documento di identità del sottoscrittore (rappresentante legale dell'organizzazione proponente).

La Scheda di manifestazione di interesse dovrà contenere la descrizione dell'organizzazione e delle relative esperienze maturate nel settore oggetto della proposta.

La presente indagine di mercato è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi degli artt. 40 e 58 del D.Lgs. 50/2016.

Il Comune di Milano utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo Internet corrispondente all'URL www.aria.regione.lombardia.it.

Le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nelle guide presenti nella sezione "Guide e Manuali", scaricabili dal sito internet www.aria.regione.lombardia.it.

Per ottenere supporto in ordine al funzionamento della piattaforma SINTEL ovvero in merito alle procedure di registrazione e qualificazione, è possibile contattare il numero verde di Aria Lombardia 800.116.738.

Gli operatori economici debitamente registrati che intendono presentare la propria manifestazione di interesse ad essere invitati alla procedura di gara, dovranno accedere con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente indagine di mercato e formulare la propria manifestazione di interesse, compilata conformemente alle regole fissate dal documento "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel".

In particolare:

- allo Step 1 — Busta Amministrativa, negli appositi campi del percorso guidato "Invia offerta" il concorrente dovrà allegare ISTANZA, redatta, in lingua italiana, compilando l'allegato A del presente avviso, sottoscritta in forma digitale dal Legale Rappresentante dell'operatore economico.

  In caso di manifestazione d'interesse presentata da operatori economici con identità plurisoggettiva, la stessa dovrà specificarne la tipologia (RTI, Consorzio, GEIE) e indicare i componenti.

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, l'istanza di manifestazione d'interesse, deve essere prodotta e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

- allo Step 2 del percorso guidato "Invia offerta" — Busta Tecnica, l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura non prevede offerta tecnica. L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.
- allo Step 3 — Busta Economica non dovrà essere allegata alcuna offerta economica. Qualora il sistema imponga l'inserimento di un valore diverso da 0 ai fini della conclusione del processo, nell'apposito campo "offerta economica" il concorrente dovrà inserire esclusivamente il valore di offerta fittizia 0,1 (zerovirgolauno).

Le istanze dovranno pervenire **entro e non oltre le ore XX:XX del giorno XX XXXXXXXX 2023**, termine perentorio, esclusivamente a mezzo del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato SINTEL. Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine stabilito sopra indicato, non corredate della documentazione richiesta, non pervenute tramite SINTEL.

È in ogni caso responsabilità degli operatori che intendono manifestare il proprio interesse l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste.

La manifestazione di interesse si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del sistema.

Gli operatori economici esonerano il Comune di Milano e l'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e ad inviare documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le manifestazioni di interesse irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o comunque inappropriate.

Il. Comune di Milano — Area Municipi Ambito 1 - Municipio 2 si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare la manifestazione di interesse.

10. VALUTAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI PROPONENTI:

Tutte le manifestazioni di interesse pervenute nei termini e secondo le modalità indicate al punto 9, verranno valutate dagli uffici della Direzione scrivente allo scopo di verificare la coerenza con le finalità del presente Avviso.

Qualora le manifestazioni di interesse pervenute nel termine stabilito siano superiori a cinque, l'amministrazione si riserva di procedere ad un sorteggio pubblico che avrà luogo il giorno XX XXXXXXXXX 2023 alle ore XX:XX presso la Sede del Comune di Milano, Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2, viale Zara 100, Milano, con le seguenti modalità:

- ciascuna manifestazione di interesse pervenuta sarà contrassegnata da un numero, verranno invitati alla procedura negoziata gli operatori economici le cui istanze corrisponderanno ai numeri estratti;

- l'elenco degli operatori che hanno presentato istanza di manifestazione di interesse, l'elenco degli operatori che, in seguito al sorteggio, verranno invitati e l'elenco degli operatori esclusi saranno mantenuti segreti fino al termine per la presentazione delle offerte.

Qualora il numero di operatori economici che presentassero manifestazione di interesse fosse pari o inferiore a 5, l'Amministrazione potrà procedere comunque (senza ulteriori avvisi).

11. INFORMAZIONI GENERALI

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Milano e nella sezione dedicata all'Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2.

Responsabile Unico del procedimento: Loredana Bellanca – Funzionario PO Area Municipi Ambito 1 – Unità Coordinamento Municipio 2

Informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti a: **Ufficio Gestione Amministrativa** alla casella di posta elettronica M.Municipio2GestAmmva@comune.milano.it

12. INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali n. 2016/679, i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, con l'ausilio di supporti cartacei e informatici del Comune di Milano in qualità di Titolare del trattamento, nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica in oggetto.

Dati di contatto del DPO: Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – "DPO") del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail dpo@comune.milano.it.

Finalità e base giuridica: I dati raccolti, compresi quelli personali e particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi alle condanne penali o reati (c.d. giudiziari) possono essere comunicati alle competenti amministrazioni e autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Natura del trattamento: Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento preclude la ricevibilità e la valutazione dell'istanza oggetto della presente procedura. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Categoria dei destinatari: I trattamenti sono effettuati da persone autorizzate, istruite e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Comunicazione e diffusione: I dati personali potranno essere comunicati a terzi o diffusi nei casi previsti da disposizioni di legge o di regolamento o secondo quanto previsto dal presente avviso con particolare riguardo alle norme in materia di trasparenza e pubblicità. A tal fine l'esito della procedura di valutazione verrà diffuso mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Milano; non si prevede il trasferimento dei dati verso Paesi al di fuori dell'Unione Europea.

Conservazione dei dati: I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre i suoi effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

Diritti degli interessati: L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 679/2016, ove applicabili, con particolare riferimento all'art. 13, comma 2, lettera B, che prevede il diritto di accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione, l'aggiornamento, la limitazione del trattamento, l'opposizione al trattamento. Le richieste per l'esercizio di tali diritti dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica Milano_Smartcity@comune.milano.it o al Responsabile per la protezione dei dati personali dpo@comune.milano.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono inoltre proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma.

Il Direttore Operativo Municipi Ambito 1
Municipio 2
Giovanni Campana
(firmato digitalmente)

Milano
Comune di Milano

AREA MUNICIPI AMBITO 1
MUNICIPIO 2

Allegato A

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L'ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA DENOMINATA: "VILLAGGIO DI BABBO NATALE NEL MUNICIPIO 2"

SCHEDA DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Il/la sottoscritto/a .....

nato/a ..... il .....

residente a ..... Prov. ..... C.a.p. .....

Via ..... n. .....

C.F. .....

indirizzo e-mail .....

indirizzo PEC (se in possesso) .....

Cell. ..... Tel. .....

In qualità di Rappresentante legale del soggetto giuridico .....

.....

con sede legale in.....

C.F.....

SITO WEB .....

avendo preso visione dell'avviso pubblico

MANIFESTA

il proprio interesse per l'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa denominata: "Villaggio di Babbo Natale nel Municipio 2".

DESCRIZIONE DEL SOGGETTO PARTECIPANTE *(max 500 caratteri)*

Luogo e data

……

Firma

…….

(Si allega fotocopia di un documento d'identità in corso di validità)