Comune di Milano

ATTO N. DD 9997 **DEL 03/11/2023**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Direzione Operativa Municipi - Ambito 1

OGGETTO

Affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione di iniziative culturali e ricreative a tema natalizio o tradizionalmente invernali da svolgersi nel territorio municipale nel periodo dal 1° dicembre 2023 al 6 gennaio 2024. Spesa massima complessiva € 33.227,76 (IVA inclusa)

Responsabile Unico del Procedimento: *Bellanca Loredana - Direzione Operativa Municipi - Ambito 1*

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Fresu Sara - Direzione Operativa Municipi - Ambito 1*

IL DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI AMBITO 1

VISTO

- ✔ Gli articoli 107, 153 c. 5, 183 e 191 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✔ Il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- ✔ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✔ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 16 marzo 2023 avente a oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2023-2025. Immediatamente eseguibile";
- ✔ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 27 luglio 2023 avente a oggetto "Programmazione 2023-2025 - Variazione di assestamento generale del bilancio finanziario e salvaguardia degli equilibri di bilancio - Estinzione anticipata di mutui - Ricognizione dello stato di attuazione dei programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP). Immediatamente eseguibile";
- ✔ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 1079 del 3 agosto 2023 avente a oggetto "Programmazione 2023-2025 - Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati e attribuzione delle risorse ai relativi capitoli nel Piano Esecutivo di Gestione finanziario a seguito dell'approvazione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 27.07.2023. Immediatamente eseguibile".;
- ✔ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 425 del 30 marzo 2023 avente a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025. Immediatamente eseguibile".;
- ✔ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✔ L'art. 4, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;
- ✔ Le modifiche in materia di versamento IVA introdotte dalla Legge 190/2014, comma 629 - lettera b (Legge di stabilità - scissione dei pagamenti) così come precisate nella circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 1/E del 9/2/2015;
- ✔ Il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 "Codice dei Contratti Pubblici" e s.m.i.;
- ✔ Il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Milano di cui alla deliberazione del C.C. n.103 del 16/03/1992 e successive modifiche;
- ✔ Il Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- ✔ La Deliberazione del Consiglio di Municipio n. 20 del 5 dicembre 2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione e previsione annuale e triennale 2023/2025. Immediatamente eseguibile;
- ✔ La Deliberazione della Giunta Municipale 2 n. 103 del 12/09/2023 avente ad oggetto: "Linee di

indirizzo per la realizzazione di iniziative culturali e ricreative a tema natalizio o tradizionalmente invernali da svolgersi nel periodo dal 1° dicembre 2023 al 6 gennaio 2024. Immediatamente eseguibile";

- ✔ La Deliberazione della Giunta Municipale 2 n. 143 del 24/10/2023 avente ad oggetto: "Linee di indirizzo per l'integrazione dei fondi finalizzati alla realizzazione di iniziative culturali e ricreative a tema natalizio o tradizionalmente invernali da svolgersi nel periodo dal 1° dicembre 2023 al 6 gennaio 2024. Immediatamente eseguibile";

- ✔ La Determina Dirigenziale dell'Area Municipi Ambito 1 - Municipio 2 n. 3096 del 17/04/2023 avente ad oggetto: "Approvazione della prima integrazione della spesa per la realizzazione di attività promozionali in ambito culturale, sportivo, ricreativo ed educativo del Municipio 2 per l'anno 2023. Spesa massima complessiva pari a € 47.325,00";

- ✔ La Determina Dirigenziale dell'Area Municipio 2 n. 6825 del 07/08/2023 avente ad oggetto: "Approvazione della seconda integrazione della spesa per la realizzazione di attività promozionali in ambito culturale, sportivo, ricreativo ed educativo del Municipio 2 per l'anno 2023. Spesa massima complessiva pari a € 88.450,00";

- ✔ La Determinazione Dirigenziale n. 7641 del 14/09/2023 avente ad oggetto: "Nomina RUP - Procedura ad evidenza pubblica, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016e s.m.i., per l'individuazione dei soggetti affidatari del servizio di organizzazione e realizzazione di iniziative culturali e ricreative a tema natalizio o tradizionalmente invernali da svolgersi nel territorio del Municipio 2 nel periodo dal 1° dicembre 2023 al 6 gennaio 2024";

- ✔ La Determinazione Dirigenziale dell'Area Municipi Ambito 1 - Municipio 2 n. 8027 del 25/09/2023 avente ad oggetto: "Determina a contrarre ex art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per il servizio di organizzazione e realizzazione di iniziative culturali e ricreative a tema natalizio o tradizionalmente invernali da svolgersi nel territorio municipale nel periodo dal 1° dicembre 2023 al 6 gennaio 2024. Spesa massima complessiva € 25.000,00 (IVA inclusa)";

PRESUPPOSTO

- che con Deliberazione del Consiglio di Municipio 2 n. 20 del 5 dicembre 2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e previsione annuale e triennale 2023/2025. Immediatamente eseguibile;
- che con Determinazione Dirigenziale dell'Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2 n. 3096 del 17/04/2023 è stata approvata la prima integrazione della spesa di € 47.325,00 (IVA inclusa) per la realizzazione di attività promozionali del Municipio 2 per l'anno 2023 in ambito culturale, sportivo, ricreativo ed educativo;
- che con Deliberazione della Giunta Municipale 2 n. 103 del 12/09/2023 sono state approvate le linee di indirizzo per la realizzazione di iniziative culturali e ricreative a tema natalizio o tradizionalmente invernali, rivolte gratuitamente alla cittadinanza, da svolgersi nel territorio municipale nel periodo dal 1° dicembre 2023 al 6 gennaio 2024;
- che con Determinazione Dirigenziale n. n. 8027 del 25/09/2023 avente ad oggetto: "Determina a contrarre ex art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per il servizio di organizzazione e realizzazione di iniziative culturali e ricreative a tema natalizio o tradizionalmente invernali da svolgersi nel territorio municipale nel periodo dal 1° dicembre 2023 al 6 gennaio 2024. Spesa massima complessiva € 25.000,00 (IVA inclusa)" è stato approvato il bando pubblico per l'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione delle iniziative suddette;
- che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 23, comma 15, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si è proceduto alla stesura dei sotto elencati documenti, conservati agli atti di questa Amministrazione:

- Bando Pubblico;
- All. 1 Domanda di partecipazione;
- All. 2 Dichiarazione sostitutiva;
- All. 3 Dichiarazioni contabili;
- All. 4 Dichiarazione valori Costituzione;
- All. 5 Patto d'Integrità;
- All. 6 Preventivo;

OSSERVATO CHE:

- in data 27/09/2023 si è provveduto alla pubblicazione del Bando pubblico, con scadenza del termine per la presentazione delle offerte fissata per il giorno 17 ottobre 2023 alle ore 12:00;
- entro tale termine sono regolarmente pervenute n. 17 offerte dai seguenti operatori economici:
- Associazione I Gelsi Milano
- OdV La Fabbrica
- Associazione Art & Music Insieme
- Associazione Comitato di Quartiere Precotto
- Associazione Ditta Gioco Fiaba
- Associazione Bardha Mimòs ETS
- APS Le Compagnie Malviste Ets
- Ass. Cult. Compagnia Carnevale APS
- Ass. Cult. Atelier Teatro
- Associazione Vi.Pre.Go.
- Consluta Lombarda
- Fondazione Elio Quercioli
- Eatinerante di Andrea Dalle Molle
- Associazione Indaco 521
- Associazione Gusto.it
- Associazione Arca
- Associazione Arca

- in data 17/10/2023, in prima seduta, il RUP ha proceduto all'esame della documentazione amminnistrativa presentata dei suddetti operatori economici;
- dal verbale del RUP n. 16/2023, in atti PG 530056/2023, sulla base delle risultanze espresse e delle procedure poste in atto, in linea con i criteri stabiliti nel bando pubblico, sono state assunte le seguenti decisioni:
- l'Associazione Arca ha inviato due PEC contenenti la medesima documentazione e pertanto, tenuto conto dell'ordine cronologico di arrivo, il RUP ha ritenuto di procedere all'esame dell'offerta pervenuta alle ore 11:41 escludendo l'offerta inviata alle ore 11:42 di identico contenuto;
- il RUP avvalendosi del soccorso istruttorio, con scadenza del termine per la presentazione delle integrazioni fissata per il giorno 18 ottobre 2023 alle ore 18:00, ha richiesto l'integrazione della documentazione amministrativa risultante incompleta o parzialmente compilata e la dichiarazione di impegno del responsabile della struttura indicata per la realizzazione dell'evento, nei casi in cui la documentazione presentata dagli operatori ne è risultata priva ai seguenti operatori economici:
- Associazione I Gelsi Milano

- OdV La Fabbrica
- Associazione Art & Music Insieme
- Associazione Comitato di Quartiere Precotto
- Associazione Ditta Gioco Fiaba
- Associazione Bardha Mimòs ETS
- Ass. Cult. Atelier Teatro
- Consluta Lombarda
- Fondazione Elio Quercioli
- Eatinerante di Andrea Dalle Molle
- Associazione Indaco 521
- Associazione Gusto.it
- Associazione Arca

- in data 19/10/2023 in seconda seduta, si è riunito il gruppo di lavoro per l'esame dei progetti presentati;
- dal verbale del RUP coadiuvato dal gruppo di lavoro, n. 17/2023 in atti PG 533912/2023, sulla base delle risultanze espresse e delle procedure poste in atto, in linea con i criteri stabiliti sono state assunte le seguenti decisioni:
- entro il termine stabilito per le integrazioni della documentazione amministrativa sono pervenute le integrazioni dei seguenti operatori economici, ammessi pertanto alla successiva fase di valutazione delle offerte tecniche:

- Associazione I Gelsi Milano
- OdV La Fabbrica
- Associazione Art & Music Insieme
- Associazione Comitato di Quartiere Precotto
- Associazione Ditta Gioco Fiaba
- Associazione Bardha Mimòs ETS
- Ass. Cult. Atelier Teatro
- Consluta Lombarda
- Eatinerante di Andrea Dalle Molle
- Associazione Indaco 521
- Associazione Gusto.it
- Associazione Arca

- entro i termini stabiliti, non è pervenuta l'integrazione richiesta all'operatore economico Fondazione Elio Quercioli. Pertanto, il suddetto operatore economico non è stato ammesso alla successiva fase di valutazione delle offerte tecniche ed è stato escluso dalla procedura di gara;
- sono stati pertanto ammessi alla valutazione dell'offerta tecnica i seguenti operatori:

- Associazione I Gelsi Milano
- OdV La Fabbrica
- Associazione Art & Music Insieme
- Associazione Comitato di Quartiere Precotto
- Associazione Ditta Gioco Fiaba
- Associazione Bardha Mimòs ETS
- APS Le Compagnie Malviste Ets
- Ass. Cult. Compagnia Carnevale APS
- Ass. Cult. Atelier Teatro
- Associazione Vi.Pre.Go.
- Consluta Lombarda
- Eatinerante di Andrea Dalle Molle
- Associazione Indaco 521

- Associazione Gusto.it
- Associazione Arca

- al termine della valutazione delle offerte tecniche, sono stati assegnati i seguenti punteggi:

PROPONENTE	Qualità della proposta progettuale	Qualità e livello tecnico dell'attrezzatura impiegata	Coerenza progetto con le finalità proposte	Attività di pubblicizzazione e diffusione del materiale promozionale	Promozione e valorizzazione delle realtà territoriali culturali e sociali del territorio municipale	Totale
Ass. Ricreativa e culturale i Gelsi Milano	23,27	4,00	12,00	8,00	2,00	49,27
OdV La Fabbrica	25,87	4,00	12,00	9,33	3,17	54,37
Associazione Art & Music Insieme	27,20	3,83	12,00	8,67	3,17	54,87
Associazione Comitato di Quartiere Precotto	28,10	3,00	11,00	0,00	0,00	42,10
Associazione La Ditta – Ditta Gioco Fiaba	22,90	1,50	11,50	7,00	0,00	42,90
Associazione Bardha Mimòs ETS	24,50	3,83	10,00	6,67	0,00	45,00
APS Le Compagnie Malviste ETS	25,30	4,00	10,50	7,67	2,67	50,13
Associazione culturale Compagnia Carnevale APS	24,70	3,50	10,83	7,33	3,00	49,37
Associazione culturale Atelier Teatro	24,90	3,50	7,83	7,67	0,00	43,90
Associazione Vi.Pre.Go.	20,43	3,50	11,17	7,33	0,50	42,93
Consulta Lombarda	26,30	4,00	7,33	3,00	1,50	42,13
Eatinerante di Andrea Dalle Molle	26,40	1,50	10,50	6,00	0,00	44,40

Associazione Indaco 521	28,53	4,00	12,00	7,00	0,00	51,53
Associazione Gusto.it	17,37	3,00	6,50	6,00	0,00	32,87
Associazione Arca	20,37	3,33	11,33	7,00	0,00	42,03

- l'offerta tecnica presentata dall'operatore economico Associazione Gusto.it non ha raggiunto il punteggio minimo previsto in 42 punti e pertanto il suddetto operatore economico non è stato ammesso alla successiva fase di valutazione delle offerte economiche ed è stato escluso dalla dalla procedura di gara;
- in linea con i criteri stabiliti all'art. 5 del bando pubblico, qui integralmente richiamati, sono stati ammessi alla successiva fase di valutazione delle offerte economiche i seguenti operatori economici:

- Associazione I Gelsi Milano
- OdV La Fabbrica
- Associazione Art & Music Insieme
- Associazione Comitato di Quartiere Precotto
- Associazione Ditta Gioco Fiaba
- Associazione Bardha Mimòs ETS
- APS Le Compagnie Malviste Ets
- Ass. Cult. Compagnia Carnevale APS
- Ass. Cult. Atelier Teatro
- Associazione Vi.Pre.Go.
- Consluta Lombarda
- Eatinerante di Andrea Dalle Molle
- Associazione Indaco 521
- Associazione Arca

- il preventivo presentato dall'operatore economico Associazione culturale Compagnia Carnevale APS non è risultato compilato correttamente in quanto l'importo complessivo offerto al netto del ribasso percentuale unico e del miglioramento del prezzo non è coerente poiché superiore agli importi del ribasso e del miglioramento indicati precedentemente. Per tali motivi il preventivo presentato dal suddetto operatore economico è stato dichiarato non ammissibile in quanto non conforme alle indicazioni contenute agli articoli 5 e 6 del bando pubblico e, pertanto, l'operatore economico Associazione culturale Compagnia Carnevale APS è stato escluso dalla procedura di gara;
- al termine della valutazione tecnica ed economica è stata quindi formulata la seguente graduatoria:

	Operatori economici	Offerta tecnica	Punteggio Offerta economica	**Totale**
1	Consulta Lombarda	42,13	30,00	72,13
2	APS Le Compagnie Malviste ETS	50,13	16,18	66,32
3	OdV La Fabbrica	54,37	11,06	65,42
4	Associazione Vi.Pre.Go.	42,93	21,64	64,58

5	Associazione Art & Music Insieme	54,87	8,48	63,35
6	Associazione Indaco 521	51,53	8,55	60,08
7	Ass. Ricreativa e culturale i Gelsi Milano	49,27	8,67	57,94
8	Associazione Bardha Mimòs ETS	45,00	11,17	56,17
9	Associazione Comitato di Quartiere Precotto	42,10	13,22	55,32
10	Associazione culturale Atelier Teatro	43,90	11,37	55,27
11	Eatinerante di Andrea Dalle Molle	44,40	9,11	53,51
12	Associazione La Ditta – Ditta Gioco Fiaba	42,90	9,42	52,32
13	Associazione Arca	42,03	10,03	52,07

OSSERVATO ALTRESÌ CHE:

- in esito alla procedura di gara tenutasi nelle sedute del 17/10/2023 e del 19/10/2023, sono risultati collocati utilmente in graduatoria n. 13 operatori economici, per una spesa massima complessiva di € 40.435,27.= (IVA inclusa);
- la spesa suddetta eccede per € 15.435,27 l'importo complessivo dello stanziamento approvato con la Deliberazione di Giunta municipale n. 103 del 12/09/2023 e le Determinazione Dirigenziale di autorizzazione a contrarre n. 8027 del 25/09/2023, stimato in € 25.000,00 (IVA inclusa);

VALUTATO CHE:

- sussiste l'interesse pubblico per incrementare il palinsesto di iniziative rendendolo il più ricco possibile al fine di offrire una molteplicità di iniziative culturali e ricreative a tema natalizio o tradizionalmente invernali, nel territorio del Municipio nel periodo considerato, ampliando così per la cittadinanza le opportunità di approfondimento culturale, svago e condivisione dello spirito delle festività e delle ricorrenze del mese di dicembre;
- le iniziative proposte in risposta del bando pubblico di cui alla determinazione n. 8027 del 25/09/2023 hanno raggiunto punteggio di qualità tale da giustificare un incremento della spesa necessaria per il finanziamento di un ulteriore numero delle stesse;

DATO ATTO CHE:

- con Deliberazione della Giunta Municipale n. 143 del 24/10/2023 sono state approvate le linee di indirizzo per l'integrazione dei fondi per la realizzazione delle iniziative in argomento, tramite un ulteriore incremento della spesa per € 8.227,76 ad integrazione della spesa già approvata con la Deliberazione di Giunta municipale n. 103 del 12/09/2023, a copertura di un'ulteriore quota dei costi

complessivi necessari per la loro realizzazione;

- in applicazione dei criteri e delle linee di indirizzo contenuti nelle Deliberazioni della Giunta Municipale 2 n. 103 del 12/09/2023 e n. 143 del 24/10/2023, qui integralmente richiamati, hanno ottenuto l'aggiudicazione del servizio in relazione alle iniziative proposte i seguenti gli operatori economici:

1. Consulta Lombarda Camera Confederale delle Associazioni Culturali Lombarde con sede in Via Brioschi, 49 – 20141 Milano – C.F. 0376642096, per l'importo massimo complessivo di € 1.110,25 (IVA non soggetta per attività istituzionale ai sensi degli artt. 1 e 4, DPR 633/72) – CIG **Z253D0D3BE** – Iniziativa: "Il solstizio invernale nelle celebrazioni – Natale nella tradizione milanese – I magi tra storia e leggenda" presso la sala conferenze della Parrocchia di San Gioachimo, in data 14 dicembre 2023;
2. APS Le Compagnie Malviste ETS – con sede legale in Via Londonio, 19 – 20154 Milano e sede operativa in Via Marsala, 8 – 20121 Milano C.F. 97719670156, per l'importo massimo complessivo di € 2.058,00 (IVA non soggetta per attività istituzionale ai sensi degli artt. 1 e 4, DPR 633/72) – CIG **Z6A3D0D3B6** – Iniziativa: "Il mondo sotto una stella" presso il Ponte degli Artisti piano mezzanino del Passante ferroviario MM Repubblica, in data 3 dicembre 2023;
3. Organizzazione di volontariato La Fabbrica – con sede legale in Via Stalingrado, 15 – 20092 Cinisello Balsamo (MI) e sede operativa in Via Ponale, 66 – 20162 Milano – C.F. 91023920191, per l'importo massimo complessivo di € 3.012,29 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, DPR 633/72) – CIG **Z2C3D0D3AB** – Iniziativa: "Natale in Municipio 2" presso presso Giardino Franca Rame, spazio Alma Bar in data 16 e 17 dicembre 2023;
4. Associazione Culturale Vi.Pre.Go., con sede in Via Val di Fiemme 16 – 20128 Milano – C.F. 9784791051, per l'importo massimo complessivo di € 1.539,00 (IVA non soggetta per attività istituzionale ai sensi degli artt. 1 e 4, DPR 633/72) – CIG **ZC53D0D3BA** – Iniziativa: "Reading musicale di cori natalizi" presso l'Auditorium dell'Istituto Comprensivo Pini, Via Stefanardo da Vimercate 14, in data 17 dicembre 2023;
5. Associazione Art & Music Insieme – con sede in Via Medeghino, 24 – 20141 Milano – C.F. 97788100150, per l'importo massimo complessivo di € 3.928,00 (IVA non soggetta per attività istituzionale ai sensi degli artt. 1 e 4, DPR 633/72) – CIG **Z873D0D3AF** – Iniziativa: "Concerto di Natale con le voci liriche" presso Villa Mirabello in data 17 dicembre 2023;
6. Associazione Indaco 521 – con sede legale in Via Bellarmino, 21 – 20141 Milano e sede operativa in Via E. Fermi, 42 – 23824 Dervio (LC) – C.F. 92104350092, per l'importo massimo complessivo di € 3.895,90 IVA inclusa (IVA non soggetta per attività istituzionale ai sensi degli artt. 1 e 4, DPR 633/72) – CIG **Z583D0D3C3** – Iniziativa: "Un classico Natale in musica" presso i portici di Via Vittor Pisani, in data 16 dicembre 2023;
7. Associazione ricreativa e culturale I Gelsi Milano – con sede in Via San G.B. De La Salle, 4 – 20132 Milano – C.F. 97883370153, per l'importo complessivo di € 3.841,60 (IVA non soggetta per attività istituzionale ai sensi degli artt. 1 e 4, DPR 633/72) – CIG **ZF43D0D3A6** – Iniziativa: "Sali a bordo del trenino di Babbo Natale" tour attraverso le strade del Municipio 2, in data 2 e 3 dicembre 2023;
8. Associazione Bardha Mimòs ETS – con sede legale in Via Pisacane, 24 – 20129 Milano e sede operativa in Via Padova, 29 – 20127 Milano – C.F. 97831290156/P.I. 12293140963, per l'importo massimo complessivo di € 3.637,50 IVA inclusa (di cui imponibile € 2.981,56 e IVA 22% € 655,94) – CIG **Z923D0D3B5** – Iniziativa: "Fatti di storia di Natale" presso Genè Milano, P.zza Governo Provvisorio 4, in data 12 e 19 dicembre 2023;
9. Associazione Comitato di Quartiere Precotto – con sede legale e operativa in Viale Monza, 224 – 20128 Milano – C.F. 97864870155, per l'importo massimo complessivo di € 2.520,00 (IVA non soggetta per attività istituzionale ai sensi degli artt. 1 e 4, DPR 633/72) – CIG **Z373D0D3B1** – Iniziativa: "Rassegna corale" presso la Parrocchia San Michele Arcangelo a Precotto in data 17 dicembre 2023;
10. Associazione culturale Atelier Teatro con sede legale e operativa in Via delle Forze Armate, 401 – 20152 Milano – C.F. 97504280153, per l'importo massimo complessivo di € 3.223,22 (di cui imponibile € 2.930,20 e IVA 10% € 293,02) – CIG **ZED3D0D3B9** – Iniziativa: "Le storie sotto l'albero" presso la Biblioteca Crescenzago e il Parco Trotter in data 15 e 17 dicembre 2023;
11. Eatinerante di Andrea Dalle Molle – con sede legale in Viale Bianza, 31 – 20814 Varedo (MB) P.I.

11863950967, per l'importo massimo complessivo di € 4.462,00 IVA inclusa (di cui imponibile € 3.657,38 e IVA 22% € 804,62) – CIG **ZA83D0D3C1** – Iniziativa: "Un dolce Natale per le vie del Municipio 2" presso P.zza Caiazzo, Viale Brianza e Viale Monza, in data 14 e 15 dicembre 2023;

- le offerte economiche presentate dai suddetti operatori sono comprensive del ribasso percentuale unico e del miglioramento del prezzo applicato in misura non inferiore al 2% ai fini dell'esonero dalla costituzione di garanzia definitiva;
- la spesa complessiva relativa agli affidamenti sopra indicati, pari ad € 33.227,76 (IVA inclusa), è da imputarsi sul Cap. 3713/10/2 – Bilancio 2023 come segue:
- per € 25.000,00 sull'impegno di spesa n. 10130/2023, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 3096 del 17/04/2023 per la spesa relativa ai seguenti operatori: Ass. Le Compagnie Malviste per la quota di € 1.176,00 – Ass. Vi.Pre.Go, Ass. Art & Music Insieme, Ass. Indaco 521, Ass. I Gelsi Milano, Ass. Bardha Mimòs, Ass. Comitato Q.re Precotto, Eatinerante di A. Dalle Molle, per l'intera quota;
- per € 8.227,76 sull'impegno di spesa n. 12879/2023, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 6825 del 07/08/2023 per la spesa relativa ai seguenti operatori: Ass. Le Compagnie Malviste per la restante quota di € 882,00 – Consulta Lombarda, OdV La Fabbrica, Ass. Atelier Teatro, per l'intera quota;
- l'esigibilità della spesa è riferita al periodo 1/12/2023 – 06/01/2024;
- i CIG sono stati rilasciati dall'ANAC in data 27/10/2023, come di seguito specificato:
- Consulta Lombarda – C.I.G. **Z253D0D3BE**
- APS Le Compagnie Malviste ETS – C.I.G. **Z6A3D0D3B6**
- Organizzazione di volontariato La Fabbrica – C.I.G. **Z2C3D0D3AB**
- Associazione Culturale Vi.Pre.Go. – C.I.G. **ZC53D0D3BA**
- Associazione Art & Music Insieme – C.I.G. **Z873D0D3AF**
- Associazione Indaco 521 – C.I.G. **Z583D0D3C3**
- Associazione ricreativa e culturale I Gelsi Milano – C.I.G. **ZF43D0D3A6**
- Associazione Bardha Mimòs ETS – C.I.G. **Z923D0D3B5**
- Associazione Comitato di Quartiere Precotto – C.I.G. **Z373D0D3B1**
- Associazione culturale Atelier Teatro – C.I.G. **ZED3D0D3B9**
- Eatinerante di Andrea Dalle Molle – C.I.G. **ZA83D0D3C1**
- che, stante l'esaurimento dei fondi, non sono finanziabili le proposte dei seguenti soggetti:
- Associazione La Ditta – Ditta Gioco Fiaba;
- Associazione Arca;
- è stata verificata la conformità della presente determinazione alle citate disposizioni e la completezza delle procedure adottate.

DETERMINA

1. di approvare i verbali del RUP e del gruppo di lavoro delle sedure del 17/10/2023 e del 19/10/2023 n. 16/2023, in atti PG 530056/2023 e n. 17/2023 in atti PG 533912/2023 e di approvare, quale esito della procedura relativa al bando pubblico di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 8027 del 25/09/2023, la graduatoria espressa in premessa che qui si intende integralmente richiamata;
2. di dichiarare concluso il procedimento avviato con la Determinazione Ddirigenziale n. 8027 del 25/09/2023 richiamata in premessa;
3. di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., del servizio di organizzazione e realizzazione di iniziative culturali e ricreative a tema natalizio o

tradizionalmente invernali, rivolte gratuitamente alla cittadinanza, da realizzarsi nel territorio municipale nel periodo dal 1 dicembre 2023 al 6 gennaio 2024, a favore dei seguenti operatori economici:

- Consulta Lombarda Camera Confederale delle Associazioni Culturali Lombarde con sede in Via Brioschi, 49 – 20141 Milano – C.F. 0376642096, per l'importo massimo complessivo di € 1.110,25 (IVA non soggetta per attività istituzionale ai sensi degli artt. 1 e 4, DPR 633/72) – CIG **Z253D0D3BE**;
- APS Le Compagnie Malviste ETS – con sede legale in Via Londonio, 19 – 20154 Milano e sede operativa in Via Marsala, 8 – 20121 Milano C.F. 97719670156, per l'importo massimo complessivo di € 2.058,00 (IVA non soggetta per attività istituzionale ai sensi degli artt. 1 e 4, DPR 633/72) – CIG **Z6A3D0D3B6**;
- Organizzazione di volontariato La Fabbrica – con sede legale in Via Stalingrado, 15 – 20092 Cinisello Balsamo (MI) e sede operativa in Via Ponale, 66 – 20162 Milano – C.F. 91023920191, per l'importo massimo complessivo di € 3.012,29 (IVA esente ai sensi dell'art. 10, DPR 633/72) – CIG **Z2C3D0D3AB**;
- Associazione Culturale Vi.Pre.Go., con sede in Via Val di Fiemme 16 – 20128 Milano – C.F. 9784791051, per l'importo massimo complessivo di € 1.539,00 (IVA non soggetta per attività istituzionale ai sensi degli artt. 1 e 4, DPR 633/72) – CIG **ZC53D0D3BA**;
- Associazione Art & Music Insieme – con sede in Via Medeghino, 24 – 20141 Milano – C.F. 97788100150, per l'importo massimo complessivo di € 3.928,00 (IVA non soggetta per attività istituzionale ai sensi degli artt. 1 e 4, DPR 633/72) – CIG **Z873D0D3AF**;
- Associazione Indaco 521 – con sede legale in Via Bellarmino, 21 – 20141 Milano e sede operativa in Via E. Fermi, 42 – 23824 Dervio (LC) – C.F. 92104350092, per l'importo massimo complessivo di € 3.895,90 IVA inclusa (IVA non soggetta per attività istituzionale ai sensi degli artt. 1 e 4, DPR 633/72) – CIG **Z583D0D3C3**;
- Associazione ricreativa e culturale I Gelsi Milano – con sede in Via San G.B. De La Salle, 4 – 20132 Milano – C.F. 97883370153, per l'importo complessivo di € 3.841,60 (IVA non soggetta per attività istituzionale ai sensi degli artt. 1 e 4, DPR 633/72) – CIG **ZF43D0D3A6**;
- Associazione Bardha Mimòs ETS – con sede legale in Via Pisacane, 24 – 20129 Milano e sede operativa in Via Padova, 29 – 20127 Milano – C.F. 97831290156/P.I. 12293140963, per l'importo massimo complessivo di € 3.637,50 IVA inclusa (di cui imponibile € 2.981,56 e IVA 22% € 655,94) – CIG **Z923D0D3B5**;
- Associazione Comitato di Quartiere Precotto – con sede legale e operativa in Viale Monza, 224 – 20128 Milano – C.F. 97864870155, per l'importo massimo complessivo di € 2.520,00 (IVA non soggetta per attività istituzionale ai sensi degli artt. 1 e 4, DPR 633/72) – CIG **Z373D0D3B1**;
- Associazione culturale Atelier Teatro con sede legale e operativa in Via delle Forze Armate, 401 – 20152 Milano – C.F. 97504280153, per l'importo massimo complessivo di € 3.223,22 (di cui imponibile € 2.930,20 e IVA 10% € 293,02) – CIG **ZED3D0D3B9**;
- Eatinerante di Andrea Dalle Molle – con sede legale in Viale Bianza, 31 – 20814 Varedo (MB) P.I. 11863950967, per l'importo massimo complessivo di € 4.462,00 IVA inclusa (di cui imponibile € 3.657,38 e IVA 22% € 804,62) – CIG **ZA83D0D3C1**;

4. di dare atto che l'efficacia dell'aggiudicazione resta subordinata all'esito positivo dei controlli sulle dichiarazioni rese;
5. di approvare la spesa massima complessiva di €. 33.227,76 (IVA inclusa) a carico del Cap. 3713.10.2 Bilancio 2023, così ripartita:
   - per € 25.000,00 sull'impegno di spesa n. 10130/2023, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 3096 del 17/04/2023;
   - per € 8.227,76 sull'impegno di spesa n. 12879/2023, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 6825 del 07/08/2023;
6. di approvare lo schema di contratto da stipulare con i predetti Contraenti, allegato al presente provvedimento quale parte integrante;
7. di dare atto che la Direzione Centrale Pianificazione, Bilancio e Controlli ha accertato, su richiesta del responsabile del procedimento di spesa, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.L. 1° luglio 2009 n. 78,

convertito in Legge 3 agosto 2009 n. 102;

8. di dare atto che, ai sensi del decreto legislativo n. 192/2012, il pagamento avverrà a 30 (trenta) giorni solari dalla data di presentazione e protocollazione della relativa fattura emessa;
9. di dare atto che, ai sensi del D.L. n. 83 del 22/06/2012, convertito in L. n. 134 del 07/08/2012, vengono contestualmente adempiuti gli obblighi di pubblicazione, ai fini della trasparenza.

IL DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI AMBITO 1
Giovanni Campana (Dirigente Adottante)

Milano
Comune di Milano

AREA MUNICIPI AMBITO 1
MUNICIPIO 2

CONTRATTO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI E RICREATIVE A TEMA NATALIZIO O TRADIZIONALMENTE INVERNALI DA REALIZZARSI NEL MUNICIPIO 2 NEL PERIODO DAL 1° DICEMBRE 2023 AL 6 GENNAIO 2024 - INIZIATIVA: _____ A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE _____

Il COMUNE DI MILANO - C.F./P.I. 01199250158 Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2 con sede in Viale Zara, 100, rappresentato dal Dott. Giovanni Campana, nella sua qualità di Direttore Operativo Municipi Ambito 1 – Municipio 2 che agisce in forza della delega prevista nello Statuto Comunale ed in esecuzione delle deliberazioni della Giunta Municipale 2 n. 103 del 12/09/2023 e n. 143 del 24/10/2023

E

l'Associazione _____, con sede in Via _____ – _____ - C.F./P.I. _____, rappresentata da _____ in qualità di Legale Rappresentante,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

ART. 1 – Il presente contratto è finalizzato all'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa del Municipio 2, aperta gratuitamente a tutta la cittadinanza, denominata "_____" da realizzarsi, in data _____ presso _____, da attuarsi secondo il progetto presentato e depositato agli atti del Municipio 2.

ART. 2 – l'Associazione _____, come sopra rappresentata, si impegna a:

2.1 coordinare l'organizzazione e la realizzazione dell'iniziativa sopra descritta, nel suo complesso, assumendosi ogni responsabilità relativa alla gestione e coordinamento della stessa. In dipendenza dello svolgimento dell'iniziativa resta a carico dell'organizzatore provvedere all'acquisizione di tutti i permessi e le autorizzazioni previste per le attività di specie rilasciate dalle altre Direzioni comunali e dagli Enti competenti.

2.2. provvedere al reperimento e all'installazione delle attrezzature e alla realizzazione dei servizi occorrenti per le attività di specie: impianti di fonica, luci e palco, se necessari, ivi compreso il trasporto, il montaggio, il collaudo tecnico e le certificazioni di corretto montaggio e l'eventuale assistenza tecnica l'eventuale assistenza tecnica;

2.3. farsi carico dell'organizzazione complessiva della giornata, comprensiva degli oneri legati ed alla sicurezza**;**

2.4 rispettare tutte le normative e le disposizioni vigenti per la sicurezza;

2.5 stipulare adeguata assicurazione per tale evento;

2.6 provvedere al pagamento del personale coinvolto, al versamento dei contributi previdenziali, assistenziali se dovuti;

2.7 acquisire tutte le autorizzazioni previste dalle norme vigenti in relazione alle attività di specie (licenza di pubblico spettacolo, S.I.A.E., autorizzazione all'occupazione suolo pubblico, etc.). **Tali autorizzazioni dovranno essere trasmesse all'Area Municipi – Unità Coordinamento Municipio 2, unitamente alla documentazione contabile, di cui all'art. 3 del presente contratto, ai fini della verifica della regolare esecuzione e della conseguente liquidazione**;

Comune di Milano – Area Municipi Ambito 1
Municipio 2
Giovanni Campana

Associazione _____

2.8 acquisire pareri e liberatorie eventualmente necessarie per l'utilizzo di opere tutelate dal diritto d'autore;
2.9 provvedere alla realizzazione del materiale promozionale (locandine, volantini, comunicati stampa, etc.) come da piano della comunicazione contenuto nel progetto. La promozione dell'iniziativa avverrà in collaborazione con il Municipio 2;
2.10 provvedere alle attività di comunicazione, stampa e distribuzione del materiale promozionale, anche via web e canali social dedicati. Dovrà chiaramente emergere che l'iniziativa è organizzata dal Municipio 2 di Milano e, quindi, ogni tipo di promozione dovrà essere "personalizzata" in tal senso. **Tutto il materiale promozionale (inclusi eventuali comunicati stampa; presentazioni, partecipazioni di Amministratori del Municipio) dovrà essere supervisionato preventivamente con il Municipio 2**. La distribuzione di locandine e volantini relativi all'iniziativa dovrà avvenire nei soli spazi e luoghi autorizzati, ogni abuso sarà addebitato al contraente che si assume la responsabilità del controllo dei mezzi pubblicitari e dell'assicurazione per danni al materiale;
2.11 sostenere ogni altra spesa, se dovuta per legge, inerente l'iniziativa, sollevando espressamente il Comune di Milano, ovvero l'Area Municipi – Unità Coordinamento Municipio 2, da ogni responsabilità connessa e ad ogni omissione prevista dalla normativa vigente;
2.12 in caso di riprese fotografiche e/o televisive e/o trasmissioni radio da parte di emittenti private, richiedere preventivamente, all'Amministrazione Comunale, in carta legale, la relativa autorizzazione;
2.13 osservare ogni altra disposizione che la Civica Amministrazione nonché gli uffici Provinciali, Regionali o Statali dovessero impartire al fine di convenientemente garantire e tutelare la pubblica incolumità anche e soprattutto durante lo svolgimento dell'attività programmata.

ART. 3 – Al termine dell'attività il contraente emetterà una relazione sull'attività svolta da trasmettere all'Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2 entro 5 giorni dal termine dell'iniziativa compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante ed integrata con la documentazione prodotta (materiale promozionale, etc.) e un documento fiscalmente probante (fattura elettronica/nota di debito). Oltre alla fattura/nota di debito e alla relazione dovrà essere presentata l'eventuale dichiarazione che l'Associazione non e□ tenuta all'iscrizione presso alcun Ente Previdenziale in quanto priva di dipendenti.
Il corrispettivo aggiudicato è fissato in € _____ (IVA inclusa/non soggetto a IVA) e comprende quanto previsto all'art. 1, oltre a tutti gli oneri connessi all'art. 2. Oltre a tale importo, null'altro sarà dovuto da parte del Comune di Milano.
Il predetto corrispettivo, che verrà eseguito mediante bonifico bancario tracciabile ai sensi dell'art. 3 L. 136/2010, verrà corrisposto a conclusione dell'incarico, previo ricevimento di regolare fattura elettronica/nota di debito **sulla quale dovra□ essere OBBLIGATORIAMENTE indicato il C.I.G. e il numero e la data della Determina Dirigenziale di riferimento**. La fattura/nota di debito dovrà essere trasmessa in modalità elettronica ai sensi dell'art. 25, comma 1, del D.L. 24 aprile 2014 n. 66, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 23 giugno 2014, n. 89. Nel caso di nota di addebito, il documento dovrà riportare la dicitura "non soggetto a IVA per attività istituzionale ai sensi degli artt. 1 e 4, DPR 633/72" e sullo stesso dovrà essere apposta, fatti salvi i casi di esenzione, una marca da bollo da €. 2,00.= la cui data non può essere successiva a quella della nota di debito.
La nota di debito deve essere consegnata in formato cartaceo, con la marca da bollo in originale, presso l'ufficio Protocollo della sede del Municipio 2, o spedita con raccomandata R.R. In alternativa è possibile ricorrere alla marca da bollo virtuale, mediante versamento dell'importo dovuto attraverso il modello F23, codice Ente TNL (campo 6), codice tributo 456T (campo 11). Il pagamento può essere effettuato presso qualsiasi concessionario della riscossione, banca o ufficio postale. La ricevuta del

pagamento dell'imposta di bollo deve essere allegata alla nota di debito. **Non saranno accettate note di debito con la fotocopia della marca da bollo**.
La fattura/nota di debito dovrà essere intestata come segue:
Comune di Milano
Area Municipi Ambito 1 - Municipio 2
Viale Zara, 100 - 20125 Milano
C.F./P.I. 01199250158
CIG N. XXXXXXXXXX
Determina Dirigenziale n. _____ del _____
CODICE UNIVOCO IPA T6W5WE (solo per le fatture elettroniche)
Il pagamento avverrà a cura della Civica Ragioneria a 30 gg. dal ricevimento della fattura, in un'unica soluzione, previo accertamento dell'avvenuta esecuzione delle prestazioni contrattuali. In caso di irregolarità della stessa, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione dell'Amministrazione.
In caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Amministrazione Comunale, verranno corrisposti gli interessi legali di cui all'art. 1284 Codice Civile.

ART. 4 – Il presente contratto è sottoposto a condizione risolutiva all'esito negativo dei controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, con pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. È previsto altresì l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

ART. 5 – Il presente contratto verrà risolto di diritto e con effetto immediato nel caso in cui le transazioni finanziarie relative al medesimo siano eseguite senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.A., così come previsto dall'art. 3, L. 136/2010. Il contraente si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata L. 136/2010.

ART. 6 – L'Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2 si riserva la facoltà di risolvere immediatamente il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice civile, qualora non vengano rispettate le condizioni e le modalità previste dall'art. 2 In ogni caso resta salvo il diritto al risarcimento dei danni conseguenti.

ART. 7 – L'Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2 si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. In caso di mancata realizzazione dell'attività per inadempienze addebitabili al contraente, il Comune di Milano Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2, oltre a non corrispondere alcun importo, applicherà una penale pari al 10% dell'importo pattuito previsto all'art. 3.
In caso di parziale esecuzione dell'iniziativa o qualora l'incarico non fosse espletato in conformità a quanto stabilito all'art. 1 del presente contratto, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di applicare, senza alcuna formalità, una penale per ciascuna infrazione relativa ad ogni tipo di inadempimento parziale, il cui cumulo non potrà comunque essere superiore al 10% del valore globale del servizio.
Tali penali saranno applicate, previa contestazione alla parte, procedendo alla trattenuta dell'importo corrispondente.

ART. 8 - Qualora l'Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2 dovesse disdire l'iniziativa o la stessa non dovesse avere luogo per cause di forza maggiore, si limiterà a riconoscere gli onorari e le spese vive documentalmente comprovate sostenute dall'Organizzatore fino alla data dell'interruzione o disdetta. È comunque fatta salva la possibilità di concordare fra le parti il rinvio ad altra data dell'iniziativa non effettuata.

Comune di Milano – Area Municipi Ambito 1
Municipio 2
Giovanni Campana

Associazione _____

ART. 9 – L'Amministrazione Comunale è comunque sollevata per intero e senza riserve o eccezioni, da ogni e qualsiasi responsabilità per danni, nessuno escluso od eccettuato, che dovessero derivare a persone o cose in conseguenza ed in dipendenza dell'incarico in oggetto. Quindi, è fatto obbligo alla Ditta di mantenere l'Amministrazione Comunale sollevata ed indenne contro azioni legali derivanti da richieste risarcitorie avanzate, nei confronti della stessa Amministrazione, da terzi danneggiati.

ART. 10 – È vietata la cessione anche parziale del presente contratto. Il Foro di Milano è competente per tutte le controversie giuridiche che dovessero insorgere in dipendenza del presente contratto. Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente contratto si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti in vigore, nonché al capitolato generale per gli appalti e le forniture da eseguirsi per conto del Comune di Milano.

ART. 11 – Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e referenti al presente atto sono a carico del Contraente, tranne quelle che per legge sono ad esclusivo carico del Comune di Milano – Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2.

ART. 12 – Il contratto, redatto in duplice originale, acquisterà validità dalla data di sottoscrizione.

ART. 13 – Il presente contratto, non è soggetto a registrazione in termine fisso e sarà registrato solo in caso d'uso.

ART. 15 – I dati forniti dalla parte contraente saranno utilizzati dalla stessa soltanto per le finalità connesse al presente affidamento, ai sensi e per gli effetti della tutela della privacy. Parimenti, i dati forniti dalla parte contraente saranno trattati dal Comune di Milano esclusivamente per le finalità connesse alla stipula e gestione del contratto (Regolamento Europeo sulla privacy, GDPR 679/2016).
Letto, approvato e sottoscritto

p. IL COMUNE DI MILANO
Il Direttore Operativo
Area Municipi Ambito 1 - Municipio 2
Giovanni Campana
(firmato digitalmente)

p. Associazione
_____
Il Legale Rappresentante

_____

La parte contraente dichiara di approvare espressamente le pattuizioni di cui agli artt. 2,3,4 e 6
p. Associazione
_____
Il Legale Rappresentante

_____

Milano, _____