

GIUNTA DI MUNICIPIO

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE N. 130 DEL 19/10/2023

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI
AREA MUNICIPI
AMBITO 2
MUNICIPIO 6

Proposta nr. 1836

Oggetto: Linee guida per l'individuazione, mediante procedura ad evidenza pubblica, di un soggetto del Terzo settore per la co-progettazione dei servizi e delle attività da offrire alla cittadinanza presso il "Centro Milano Donna" del Municipio 6, sito in v.le Faenza, 29, per gli anni 2024-2025. Immediatamente eseguibile

L'anno duemilaventitre, il giorno diciannove, del mese di ottobre alle ore 15.20, presso la sala Giunta nella palazzina di viale Legioni Romane 54 si è riunita la Giunta Municipale
Si da atto che risultano presenti i seguenti nr. 3 amministratori in carica:

| NOMINATIVO | CARICA | PRESENTE | NOMINATIVO | CARICA | PRESENTE |
|------------------|-------------------------|----------|----------------------------|-----------|----------|
| MINNITI SANTO | PRESIDENTE DI MUNICIPIO | NO | DE FEO FRANCESCA CHIARA | ASSESSORE | SI |
| DELFINI FABRIZIO | ASSESSORE | SI | GISOTTI FRANCESCA CRISTINA | ASSESSORE | SI |

Assume la presidenza il Presidente del Municipio 6 Santo Minniti. Partecipano all'adunanza:, il Coordinatore di Municipio 6 Andrea Zelioli e la Funzionaria Valeria Rossi

Il Vicepresidente

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto:

Vista la proposta della Vicepresidente Gisotti, in allegato e ritenuto la stessa meritevole di approvazione.

Dato atto che la medesima è corredata dei pareri previsti dall'art. 42 c. 1 del Regolamento dei Municipi

Con votazione unanime

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione in oggetto.

Data l'urgenza di dichiarare il presente provvedimento, con votazione unanime/a maggioranza dei suoi componenti, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 42 comma 6 del Regolamento dei Municipi

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DI GIUNTA MUNICIPIO 6

- OGGETTO -

Linee guida per l'individuazione, mediante procedura ad evidenza pubblica, di un soggetto del Terzo settore per la co-progettazione dei servizi e delle attività da offrire alla cittadinanza presso il "Centro Milano Donna" del Municipio 6 , sito in v.le Faenza, 29, per gli anni 2024-2025. Immediatamente eseguibile.

Assegnazione della spesa complessiva massima di € 35.000,00.= (IVA ed ogni altro onere compreso).

Il Direttore Operativo Ambito 2
Municipio 6
Gabriella Della Valle
(Firmato digitalmente)

La Vicepresidente del Municipio 6
Francesca Gisotti
(Firmato digitalmente)

Linee guida per l'individuazione, mediante procedura ad evidenza pubblica, di un soggetto del Terzo settore per la co-progettazione dei servizi e delle attività da offrire alla cittadinanza presso il "Centro Milano Donna" del Municipio 6 , sito in v.le Faenza, 29, per gli anni 2024-2025. Immediatamente eseguibile.

LA GIUNTA DI MUNICIPIO 6

Premesso che

- Con Delibera di Giunta Comunale del 28.07.2017 n.1315/17, sono state approvate le linee-guida per l'attuazione del progetto "Centri Milano Donna". Il progetto "Centri Milano Donna", partendo dalle periferie con il fattivo apporto dei Municipi della città, vuole offrire un punto di riferimento alle donne e, indirettamente, un aiuto a tutti i componenti della famiglia in quanto, di norma, sono le donne a farsi carico della maggioranza dei problemi familiari. L'Amministrazione comunale intende promuovere il progetto "Centri Milano Donna" nei Municipi, con l'intento di facilitare le donne ad affrontare momenti di difficoltà, avvicinarle ai servizi pubblici e/o creare occasioni di incontro e condivisione.
- con Deliberazione n. 13 del 16 marzo 2023 del Consiglio Comunale, nell'approvare il Documento Unico Programmatico per il triennio 2023-2025, è stato sottolineato come "il tema della parità di genere e della sua valorizzazione è [un] punto essenziale per la crescita economica e sociale della città. Milano coglie la sfida di garantire a donne e uomini pari diritti e pari opportunità, in ragione non solo del dettato costituzionale, ma perché è ormai dimostrato che ciò va a vantaggio dell'intera società [...]". Per fare questo sono state previste le seguenti linee di azione:
 - ✓ "Consolidamento dell'esperienza dei Centri Milano Donna quali luoghi di aggregazione e risposta ai bisogni delle donne milanesi, rafforzando, allo stesso tempo, una focalizzazione delle attività. In particolare, le attività di supporto e ascolto psicologico e di promozione per l'inserimento o reinserimento nel mondo del lavoro, anche in collaborazione con le istituzioni preposte.
 - ✓ Costante lavoro di comunicazione e sensibilizzazione culturale contro le disparità di genere, con campagne a tema, creazione di eventi, organizzazione e/o partecipazione a convegni per potenziare il riconoscimento della rappresentanza dei generi.
 - ✓ Sostegno a percorsi formativi e didattici atti a promuovere il superamento degli stereotipi di genere e a promuovere una cultura della valorizzazione delle differenze, a partire dalle scuole primarie.
 - ✓ Sostegno al coordinamento della rete dei centri anti violenza.
 - ✓ Si procederà ad ampliare l'offerta delle attività proposte nei Centri Milano Donna attivi nei Municipi, tenendo conto delle proposte e delle esigenze che emergono da parte delle donne che fruiscono delle attività o che si intende coinvolgere.
 - ✓ Si procederà altresì all'inquadramento e successivo sviluppo delle attività di supporto e ascolto psicologico e di promozione verso l'inserimento o il reinserimento nel mondo del lavoro, anche in collaborazione con le Istituzioni preposte".
- con Deliberazione n. 608 del 4 maggio 2023 della Giunta comunale sono stati approvati gli aggiornamenti delle linee guida per l'attuazione del progetto "Centri Milano Donna" nei Municipi della città approvati nel 2017. Con questo provvedimento la Giunta cittadina nel prendere atto della bontà dell'iniziativa e delle positive ricadute sulla cittadinanza, ha dettato aggiornato le linee guida esistenti al fine di calibrare al meglio l'offerta di servizi offerti dai CMD;
- l'aggiornamento introdotto attiene al mondo del lavoro e al ruolo che i CMD dovranno avere in questo ambito, partendo dalla sottoscrizione di due importanti accordi, siglati nel corso del 2022: il primo è il "Patto per il Lavoro" con l'obiettivo di avvicinare i cittadini ai servizi essenziali sia a carattere certificatorio dello stato di disoccupazione, che di supporto nella ricerca attiva del lavoro; il secondo è l'accordo di collaborazione con Città Metropolitana di Milano relativamente

ad azioni per il sostegno all'occupazione e decentramento dei Centri per l'impiego nella città di Milano, che prevede di individuare, per ciascun Municipio, spazi in cui sono già presenti uffici e servizi del Comune, da adibire a Centri per l'impiego.

Considerato:

- il contenuto della Deliberazione di Giunta Comunale n. 608/2023, e valutando il "Centro Milano Donna" del Municipio 6, attivo presso lo spazio in v.le Faenza, 29 già dal 2018, meritevole di prosecuzione, affinché il CMD possa continuare a rappresentare un efficace ed efficiente strumento per offrire alle donne un presidio di accoglienza, informazione e orientamento e di promozione culturale, per avvicinare le donne ai servizi pubblici, per creare occasioni di incontro e condivisione con evidenti ricadute positive sulla gestione e sulla conciliazione della vita lavorativa e familiare, sul benessere del singolo e della famiglia e per un pieno sviluppo della società in tutte le sue componenti;
- per queste ragioni, e per quelle contenute negli atti sopra ricordati, e che qui si intendono richiamate, si definiscono le seguenti linee guida per l'individuazione di un soggetto del Terzo settore, mediante procedura ad evidenza pubblica, per la co-progettazione dei servizi e delle attività da offrire alla cittadinanza presso il "Centro Milano Donna" del Municipio 6, collocato presso lo spazio di v.le Faenza,29, per gli anni 2024-2025:

Elementi generali:

- Il "Centro Milano Donna" del Municipio 6 – sito in v.le Faenza, 29 (di seguito CMD), per dare concreta attuazione a quanto di seguito meglio specificato, dovrà proporre attività attraverso l'impiego di operatori e professionisti qualificati.
- L'offerta al pubblico dovrà essere gratuita e svilupparsi per almeno 5 giorni la settimana e un numero di ore non inferiore a 4 (quattro) giornaliere.
- Il Municipio 6 ha provveduto all'arredamento dei locali e si farà carico delle spese di riscaldamento. Saranno invece da imputare al soggetto affidatario le altre spese di funzionamento (a titolo esemplificativo: telefonia, energia elettrica, pulizia).
- Nel rispetto di quanto indicato nella Deliberazione di Giunta comunale n. 608/2023, l'uso degli spazi all'interno del CMD è possibile nel rispetto di alcune fondamentali prescrizioni: non effettuare attività di propaganda elettorale e di proselitismo politico o religioso; non riservare il CMD ad uso esclusivo a qualsivoglia richiedente; e che i gestori e gli utenti del CMD abbiano un atteggiamento rispettoso degli altri utenti e delle attività che vengono svolte.

Procedura di co-progettazione

- L'avvio delle attività del CDM sarà preceduto, come prevista dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021, da una fase di co-progettazione della durata massima di 1 mese, che si articola in tre fasi successive:
 - a. -selezione del soggetto attuatore delle attività da realizzare sulla base di quanto di seguito specificato;
 - b. co-progettazione con il soggetto selezionato, finalizzata alla stesura – e all'approvazione – del progetto definitivo;
 - c. sottoscrizione della Convenzione che regolerà i rapporti tra il Municipio 6 e il soggetto selezionato.

Soggetti ammessi

- Sono ammessi a partecipare alla procedura Associazioni ed Enti del Terzo Settore senza fini di lucro regolarmente costituiti, in possesso dei requisiti di ordine generale per essere affidatari di contratti pubblici previsti dalla normativa vigente e che presentino consolidata esperienza nell'ambito di attività coerenti con quelle in oggetto.

- Non saranno ammessi soggetti che:
 - a. perseguano fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con gli obiettivi espressi dall'Amministrazione comunale e da questa Amministrazione municipale;
 - b. siano in situazione di conflitto di interesse in ragione dei contenuti dell'attività oggetto della collaborazione;
 - c. abbiano contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale.

Finanziamento

- Il finanziamento comunale avrà luogo mediante erogazione di contributo a parziale copertura delle spese preventivate. Per la realizzazione delle attività, l'importo complessivo massimo finanziabile per le annualità 2024-2025 è di € 35.000,00. = (trentacinquemila/00) IVA ed ogni altro onere compreso, che sarà impegnato con apposito e successivo provvedimento dirigenziale.
- In caso di pendenza dell'approvazione del bilancio comunale, dei tempi tecnici per l'attuazione della procedura e il perfezionamento delle procedure amministrativo-contabili, in particolare dell'approvazione della spesa, la disponibilità annua verrà ricalcolata in dodicesimi.

Proposta progettuale

- La metodologia di lavoro che il soggetto assegnatario dovrà attuare, dovrà essere basata sul lavoro di rete, come già ricordato sopra, ed in particolare dovrà:
 - a. - coordinare e interagire con le Associazioni e i gruppi informali presenti sul territorio interessati a lavorare nel CMD che svolgano attività rivolte delle donne;
 - b. - sviluppare collaborazioni con i servizi di welfare, il segretariato sociale ed i servizi socio-sanitari del territorio, che prestino la loro attività nell'ambito della promozione della parità di genere e della lotta alla violenza, intesa in senso lato e in tutte le sue declinazioni;
 - c. - instaurare e mantenere relazioni ai vari livelli istituzionali con soggetti, pubblici e privati, che erogano analoghi servizi sul territorio.
- In tal senso è di fondamentale importanza che il "Centro Milano Donna" del Municipio 6, faccia parte del Tavolo Territoriale del Municipio 6 per le Politiche sociali e di Prossimità in modo da poter meglio conoscere, attraverso la rete associativa operante all'interno del Municipio 6, i bisogni del territorio.
- Nella proposta progettuale dovranno essere chiaramente descritte le azioni, le finalità ed i destinatari delle seguenti attività:
 - a. attività di ascolto, contrasto e di supporto – anche psicologico – alle vittime di violenza di genere e dei loro familiari;
 - b. attività di accoglienza, informazione, formazione e orientamento alle donne in collaborazione con i servizi di welfare e segretariato sociale (inteso come attività informativa e di orientamento a favore degli utenti sui servizi e sulle prestazioni sociali e sanitarie) attivi nel Municipio;
 - c. attività di orientamento al lavoro con il coinvolgimento di AFOL Metropolitana e alla conciliazione vita privata e lavoro;
 - d. attività di raccolta e diffusione di informazioni relative alle attività (corsi, laboratori, attività ludiche e ricreative) e servizi offerti nel Municipio e – laddove possibile – a livello cittadino.
- Le attività sopra elencate, dovranno essere opportunamente integrate tra loro al fine di:
 - a. creare un centro di ascolto, supporto e sostegno – anche psicologico – gratuito rivolto alle donne di tutte le età vittime di violenza da affiancare allo sviluppo di percorsi di autodeterminazione e di allontanamento da

ambienti violenti o ostracizzanti. In questo senso prevedendo l'organizzazione di iniziative di sensibilizzazione e prevenzione rivolte alla cittadinanza partendo dai più giovani;

- b. strutturare e sviluppare una rete di conoscenza e collaborazione con le realtà territoriali presenti nel Municipio 6, con particolare attenzione ai bisogni delle donne, all'individuazione di potenziali utenti e di sviluppo dei servizi già esistenti o nuovi;
 - c. prevedere attività di segretariato sociale, quale attività informativa e di orientamento a favore degli utenti sui servizi e sulle prestazioni sociali e sanitarie del territorio, anche attraverso la definizione di specifiche modalità di collaborazione con i servizi socio-sanitari operanti in ambiti simili;
 - d. costruire, con il coinvolgimento di AFOL Metropolitana, un luogo che:
 - e. fornisca competenze utili all'inserimento o al re-inserimento nel mercato del lavoro;
 - f. accompagni le donne nella ricerca di una occupazione, supportando le attività correlate (utilizzo banche dati di offerte di lavoro e corsi di formazione; selezione delle proposte lavorative; supporto nella elaborazione dei curricula) così da favorire l'incontro tra domanda e offerta;
 - g. fornire sostegno legale e burocratico nella compilazione e nella predisposizione della documentazione amministrativa richiesta per l'accesso ai servizi offerti sul territorio;
 - h. divenire un luogo di riferimento per la diffusione delle informazioni relative a servizi e iniziative in ambito culturale, sportivo e aggregativo proposte sul territorio;
 - i. divenire un luogo di riferimento e a disposizione delle realtà che perseguono obiettivi affini.
- Potranno essere previste altre attività rivolte all'utenza femminile come ad esempio: servizi di baby parking, aiuto allo studio, corsi di autodifesa, corsi di supporto alla genitorialità, azioni di informazione in tema di prevenzione e tutela della salute.
 - Il soggetto affidatario curerà la promozione e la diffusione dell'offerta di attività mediante strumenti e modalità adeguate a raggiungere la cittadinanza, il materiale dovrà essere visionato ed approvato dal Municipio 6 prima della diffusione. Tutto il materiale informativo e pubblicitario riguardante le attività svolte all'interno del "Centro Milano Donna" del Municipio 6, dovrà riportare il logo del Municipio 6.
 - La stampa del materiale divulgativo potrà avvenire, previo accordo con il Municipio 6 e nei limiti delle disponibilità accertate al momento della richiesta, tramite la Civica Stamperia.

Altre informazioni:

- Il soggetto attuatore dovrà relazionare annualmente ai competenti organi del Municipio 6 circa le attività svolte, le criticità riscontrate e la programmazione delle attività.
- Le attività ed i servizi offerti potranno quindi essere rivisti, ampliati o ridotti in base ai bisogni territoriali e per comprovate e motivate esigenze comunicate per tempo al Municipio 6, e dal Municipio 6 approvate.
- Le attività realizzate con il contributo del Municipio 6 avranno una durata di ventiquattro (24) mesi, eventualmente prorogabili di ulteriori dodici (12) mesi, in funzione delle risultanze nonché della disponibilità di risorse economiche.

Ritenuto che:

- La realizzazione del "Centro Milano Donna" sul territorio del Municipio 6 sarà effettuata dopo la valutazione di un progetto, redatto sulla base di linee di indirizzo come meglio specificate nei punti precedenti, da selezionare a seguito dell'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica da parte del Municipio 6;

Considerato altresì che:

- La fase di co-progettazione si concluderà con l'approvazione tra le Parti, condivisa e partecipata, del progetto complessivo di erogazione dei servizi e delle attività sociali.
- Tale progetto, inteso come sviluppo e rielaborazione dell'idea progettuale proposta dall'aggiudicatario, regolerà, insieme alla Convenzione, i rapporti tra il Municipio 6 ed il soggetto aggiudicatario.

Atteso che:

- La presente proposta di deliberazione è corredata dal parere previsto dall'articolo 42, comma 1, del Regolamento Comunale dei Municipi, in ordine alla regolarità tecnica ed alla legittimità della proposta di deliberazione.

Rilevato che:

- sussistono i presupposti per considerare il presente provvedimento immediatamente eseguibile in considerazione della necessità di procedere alla predisposizione ed alla pubblicazione dell'Avviso Pubblico, e per dare attuazione concreta a quanto disposto dai provvedimenti innanzi richiamati, ai sensi dell'art. 42 co. 6 del Regolamento dei Municipi.

Visti

- il D.Lgs. n. 267 del 2000 e s.m.i.;
- gli artt. 39, 42 comma 1 e comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- l'art.9 comma 4 lett. F) del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 14 aprile – Servizi alla persona;
- la deliberazione del Consiglio Municipio 6 n. 28 del 05-06-2017, PG 260444/2017, con oggetto "Indirizzi per la destinazione e l'utilizzo dell'immobile di proprietà comunale di viale Faenza 29";
- la deliberazione n. 13 del 16 marzo 2023 del Consiglio Comunale avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2023-2025. Immediatamente Eseguitibile";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 425 del 30 marzo 2023 avente a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025. Immediatamente eseguibile";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 608 del 4 maggio 2023 avente ad oggetto "Aggiornamento delle linee guida per l'attuazione del progetto "Centri Milano Donna" nei Municipi della città. Il presente provvedimento ha riflessi contabili. Immediatamente eseguibile".

DELIBERA

- di approvare le linee guida per l'individuazione, mediante procedura ad evidenza pubblica, di un soggetto del Terzo Settore per la co-progettazione dei servizi e delle attività da offrire alla cittadinanza presso il "Centro Milano Donna" del Municipio 6 – sito in v.le Faenza, 29 - per gli anni 2024-2025, come meglio descritte in narrativa;
- di demandare agli Uffici dell'Area Municipio 6 l'attuazione di quanto contenuto nella presente deliberazione attraverso la predisposizione di tutti gli atti amministrativi di propria competenza a tal fine necessari;
- di dichiarare, per le motivazioni esplicitate in premessa, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42 comma 6 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano.



AREA MUNICIPI
AMBITO 2
MUNICIPIO 6

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 1836 AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:
Linee guida per l'individuazione, mediante procedura ad evidenza pubblica, di un soggetto del Terzo settore per la co-progettazione dei servizi e delle attività da offrire alla cittadinanza presso il "Centro Milano Donna" del Municipio 6, sito in v.le Faenza, 29, per gli anni 2024-2025.
Immediatamente eseguibile

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visti: l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000

- l'art. 42, comma 1 del Regolamento dei Municipi
- l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni
- la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 676 del 03/02/2022 contenente la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Servizi Civici e Municipi.

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

IL DIRETTORE OPERATIVO AMBITO 2
MUNICIPIO 6

Gabriella Della Valle
*(firmato digitalmente)**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



AREA MUNICIPI
AMBITO 2
MUNICIPIO 6

PARERE DI LEGITTIMITA'

RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 1836 AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

Linee guida per l'individuazione, mediante procedura ad evidenza pubblica, di un soggetto del Terzo settore per la co-progettazione dei servizi e delle attività da offrire alla cittadinanza presso il "Centro Milano Donna" del Municipio 6, sito in v.le Faenza, 29, per gli anni 2024-2025.
Immediatamente eseguibile

PARERE DI LEGITTIMITA'

Visti: - l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000

- l'art. 42, comma 1 del Regolamento dei Municipi
- l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni
- le Determinazioni del Direttore Generale del Comune di Milano n. 676 del 03/02/2022 contenente la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Servizi Civici e Municipi

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla legittimità della proposta di deliberazione in oggetto.

IL DIRETTORE OPERATIVO AMBITO 2
MUNICIPIO 6

Gabriella Della Valle
*(firmato digitalmente)**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DEL MUNICIPIO 6 NR 130 DEL 19/10/2023

Letto, approvato e sottoscritto.

IL COORDINATORE DEL
MUNICIPIO 6

Zelioli Andrea
*(firmato digitalmente)**

IL/LA PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 6

Minniti Santo
*(firmato digitalmente)**

Copia della presente deliberazione, verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Milano ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

In pari data verrà trasmessa comunicazione, ai sensi dell'art. 42 del Regolamento dei Municipi ai signori Presidenti dei Gruppi consiliari municipali, al Sindaco ed al Presidente del Consiglio del Comune di Milano.

IL COORDINATORE DEL
MUNICIPIO 6

Zelioli Andrea
*(firmato digitalmente)**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa