

RESIDENZIALITA' SOCIO – SANITARIA PER ANZIANI

**Avviso Pubblico
per la costituzione di un Elenco di Enti
Gestori RSA, in Regione Lombardia,
in coerenza con le disposizioni contenute
nella Deliberazione di Giunta Comunale
26 ottobre 2023 n. 1447**

	Direzione Welfare e Salute Area Residenzialità	Avviso Pubblico per la costituzione di un Elenco di Enti Gestori di RSA in Regione Lombardia
		Approvato con Det. Dir. n. 10263 del 09/11/23

SOMMARIO

PUNTO – 1 Premessa	Pag. 3
PUNTO – 2 Obiettivi	Pag. 3
PUNTO – 3 Destinatari del servizio	Pag. 4
PUNTO – 4 Candidati all’iscrizione in Elenco	Pag. 5
PUNTO – 5 Requisiti di accesso	Pag. 5
PUNTO – 6 Modalità di individuazione degli iscritti e priorità	Pag. 5
PUNTO– 7 Le rette (quote sociali) che saranno riconosciute dall’Amministrazione Comunale	Pag. 5
PUNTO – 8 Fatturazione e Pagamenti	Pag. 7
PUNTO – 9 Pubblicazione e termini di presentazione delle offerte	Pag. 8
PUNTO – 10 Modalità di presentazione della domanda di iscrizione in elenco	Pag. 8
PUNTO – 11 Obblighi dell’Amministrazione Comunale e degli Enti iscritti in Elenco	Pag. 9
PUNTO – 12 Disciplina particolare	Pag. 10
PUNTO – 13 Approvazione dell’Elenco -	Pag. 10
PUNTO – 14 Disciplina delle convenzioni/contratti	Pag. 10
PUNTO – 15 Disciplina delle convenzioni a procedura chiusa	Pag.10
PUNTO – 16 Ulteriori impegni per gli iscritti in Elenco	Pag. 10
PUNTO- 17 Informazioni	Pag. 10
PUNTO – 18 Trattamento dei dati	Pag. 11

	Direzione Welfare e Salute Area Residenzialità	Avviso Pubblico per la costituzione di un Elenco di Enti Gestori di RSA in Regione Lombardia
		Approvato con Det. Dir. n. 10263 del 09/11/23

1. Premessa

Il Comune di Milano, coerentemente con quanto previsto dalla Legge 328/2000, ed al Piano Generale di Sviluppo 2011 – 2016, assiste economicamente in strutture residenziali sociosanitarie e socio - assistenziali Anziani e Persone con disabilità che, diversamente, non sarebbero nelle condizioni di acquisire in forma privata questa tipologia di servizio in quanto prive delle risorse economiche necessarie. Nel corso del 2022 il Comune di Milano ha assistito in RSA circa 1700 anziani.

Questo servizio, rispondendo a bisogni primari dei soggetti assistiti, non è suscettibile di interruzione, indipendentemente dalle difficoltà operative derivanti dalla sua erogazione (rinnovo contratti, accordo sull'entità delle rette da riconoscere, ecc.)

Questo Avviso disciplinerà le modalità di costituzione di un Elenco relativo ad Enti Gestori di RSA:

- RSA Unità di offerta normata dalla D.G.R. IX/937 dell'1.12.2010 destinata all'accoglienza di persone con età di norma oltre i 65 anni e affette da gravi patologie con forti effetti sui livelli di autosufficienza.

2. Obiettivi

Come da linee di indirizzo assunte con Deliberazione di Giunta Comunale 26/10/2023 n.1447, obiettivo del presente Avviso è la costituzione di un

- ELENCO di **Enti Gestori di RSA in Regione Lombardia**

L'Elenco avrà la validità di 48 mesi e comunque resterà operativo fino all'approvazione di un nuovo Elenco

Tutti gli Enti che chiederanno l'iscrizione dovranno essere già Enti Accreditati e Contrattualizzati con la competente ATS/ASST territorialmente competente in REGIONE LOMBARDIA

Come disposto con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1447/2023, l'iscrizione in elenco non farà sorgere in capo all'Amministrazione alcun obbligo alla stipula della convenzione che, una volta sottoscritta, non obbligherà l'Amministrazione a contrattualizzare i posti resi disponibili dall'Ente, che, allo stesso modo, avrà la facoltà di mettere a disposizione i posti fino al numero massimo previsto in sede di offerta e successivamente in convenzione, in ragione di sue proprie esclusive valutazioni;

Nel caso di sottoscrizione della convenzione per le strutture residenziali sociosanitarie questi saranno gli obblighi assunti dall'Ente:

- Chiara definizione degli obiettivi e nel "P.A.I". nel caso di Persone Anziane
- Monitoraggio della realizzazione del progetto individualizzato in base agli step di verifica individuati, segnalazione di criticità/nuovi bisogni all'Assistente Sociale, partecipazione all'eventuale rimodulazione/rivalutazione del progetto individualizzato;
- Informazione, orientamento accompagnamento e sostegno nella presentazione di pratiche, sia per l'assistito che per la sua famiglia in relazione ai problemi dell'assistito (INPS, Domanda per Indennità di Accompagnamento, domanda di casa popolare, iscrizione a scuola, etc.);
- Promozione dello sviluppo/mantenimento delle capacità/potenzialità di autonomia dei beneficiari (es. gestione delle risorse economiche, educazione al risparmio, educazione all'abitare in contesti

	Direzione Welfare e Salute Area Residenzialità	Avviso Pubblico per la costituzione di un Elenco di Enti Gestori di RSA in Regione Lombardia
		Approvato con Det. Dir. n. 10263 del 09/11/23

di condivisione/condomini, supporto nella ricerca/mantenimento lavoro, supporto e accompagnamento all'uscita dalla residenzialità temporanea);

- Nel caso risultasse necessario, l'Ente, attraverso il suo servizio sociale, avvierà le procedure presso il Tribunale Civile competente/Procura della Repubblica, per la nomina di un Tutore/Amministratore di Sostegno a supporto delle necessità dell'assistito collocato nella struttura residenziale gestita;
- Fornire, con le medesime scadenze, e secondo modalità che saranno concordate con L'Amministrazione Comunale, i contenuti del "debito informativo" che l'Ente Gestore ha con ATS/ASST in ragione dell'accreditamento e contrattualizzazione;
- Apertura di un conto corrente dedicato alla gestione delle "quote" di competenza dell'anziano accolto in RSA, erogate dal Comune di Milano in ragione del suo livello di compartecipazione alla spesa sostenuta e determinato sulla base delle disposizioni della Deliberazione di Giunta Comunale 1017/2022. Tali quote potranno essere, di norma, non inferiori a € 120,00/mese, erogate bimestralmente dall'Amministrazione Comunale a favore dei singoli anziani accolti in struttura per le loro piccole spese;
- implementazione, se già non presente, di un sistema di gestione personalizzato di queste risorse;
- Assunzione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 4 - comma 1 lett. f) – e 28 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni di cui al D.lgs. 101/2018), della qualità di titolare del trattamento dei dati personali, con autonomi poteri decisionali nell'esercizio delle proprie ed esclusive funzioni e in ragione della posizione rivestita ed adotta tutte le misure di sicurezza, minime ed idonee, nonché tutte le altre disposizioni connesse, inclusi i provvedimenti emanati dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

A tale riguardo l'Ente dispone e gestisce in forma autonoma e sotto la propria responsabilità, la tecnologia, gli strumenti, le risorse e l'organizzazione, senza alcuna possibilità da parte del COMUNE di interferire sull'organizzazione interna e sulle finalità perseguite, che restano totalmente in capo all'Ente.

3. Destinatari del servizio

I destinatari del Servizio saranno:

- Persone Anziane, di norma, con età superiore ai 65 anni, rendicontabili ad ATS territorialmente competente per il percepimento della quota sanitaria su Fondo Sanitario Regionale.
- Suddette persone Anziane saranno state riconosciute, dai competenti uffici comunali, come aventi diritto alla "prestazione sociale agevolata" in quanto con ISEE Socio – Sanitario Residenziale < € 16.000,00, come da Deliberazione di Giunta Comunale 1017/2022.

I destinatari del servizio saranno individuati dai servizi del territorio, cioè dagli Assistenti Sociali e loro rispettivi Coordinatori Territoriali, nei 9 Municipi in cui si divide la Città, e eventualmente dall'Unità di Pronto Intervento dell'Area Territorialità, qualora dovesse essere necessario, che proporranno l'intervento, con formale richiesta all'AREA RESIDENZIALITA' – UNITA' RESIDENZIALITA' ANZIANI E PERSONE CON DISABILITA', che provvederà a sua volta ad esaminare e a valutare la proposta, in ragione della sua "appropriatezza" e "compatibilità di budget assegnato", e, in caso positivo, a redigere un'apposita determinazione dirigenziale di autorizzazione all'ingresso con decorrenza certa, e condizioni di intervento, suddetta determinazione sarà inviata all'Ente Gestore per i successivi adempimenti necessari per l'accoglienza dell'ospite entro tre giorni lavorativi o un numero di giorni diverso se diversamente concordato.

	Direzione Welfare e Salute Area Residenzialità	Avviso Pubblico per la costituzione di un Elenco di Enti Gestori di RSA in Regione Lombardia
		Approvato con Det. Dir. n. 10263 del 09/11/23

4. Candidati all'iscrizione in Elenco

4.1	Enti gestori di servizi RSA in Regione Lombardia, accreditati e contrattualizzati, con ATS territoriale con immediata disponibilità di posti letto in RSA.
4.2	Enti gestori di servizi RSA in regione Lombardia, accreditati e contrattualizzati che, pur non avendo immediata disponibilità di posti, la potranno acquisire nel corso del quadriennio di validità della presente procedura.
4.3	Enti gestori di servizi RSA in Regione Lombardia già convenzionati con la precedente Procedura del 2019

5. Requisiti di accesso per l'iscrizione in elenco

- Ente Gestore che gestisca una struttura Accreditata e Contrattualizzata con ATS territorialmente competente in Regione Lombardia.
- Disponibilità, anche se non immediata, di almeno 10 posti letto in RSA accreditati e contrattualizzati.
- Esperienza di gestione di RSA almeno triennale al momento della pubblicazione del presente avviso.

Tre requisiti da possedere congiuntamente alla data di pubblicazione del presente Avviso.

6. Modalità di individuazione degli iscritti e priorità

I candidati per l'iscrizione in elenco saranno scelti tra quegli Enti che, in possesso dei requisiti richiesti, abbiano:

6.1 Accettato le offerte economiche dell'Amministrazione Comunale per la gestione del posto in residenzialità di cui al presente Avviso Pubblico

6.2 Accettato le condizioni di svolgimento del servizio di cui al presente Avviso Pubblico.

Non verrà attribuito alcun punteggio, ma qualora dovessero presentarsi le condizioni per stabilire delle priorità nell'utilizzo degli Enti/strutture, si procederà col convenzionamento prioritariamente con gli Enti/strutture più convenienti per l'Amministrazione.

Una volta convenzionate, la scelta delle strutture, coniugherà la convenienza economica per l'Amministrazione con ulteriori ragioni legate alle necessità e bisogni dell'utente.

L'Amministrazione redigerà l'Elenco, secondo le modalità già indicate, che avrà validità di 48 mesi dalla data di pubblicazione, e comunque sino a che non interverrà diverso e nuovo provvedimento dell'Amministrazione.

7. Le rette (quote sociali) che saranno riconosciute dall'Amministrazione Comunale

7.1 Come richiamato nella Relazione Tecnica allegata parte integrante alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 1447 del 26/10/2023, si è valutata una quota socio assistenziale (retta) media in Lombardia, oggi valutabile intorno a € 68,00/die, retta (quota sociale) che sarà assunta come un

	Direzione Welfare e Salute Area Residenzialità	Avviso Pubblico per la costituzione di un Elenco di Enti Gestori di RSA in Regione Lombardia
		Approvato con Det. Dir. n. 10263 del 09/11/23

utile riferimento cui tendere*. L'attribuzione della retta sarà diversificata a seconda della "provincia" della Regione Lombardia entro la quale la RSA opera e saranno quelle che si individuano di seguito:

PROVINCIA	RETTA MASSIMA DA ASSUMERE COME RIFERIMENTO
SONDRIO	56,0 €
PAVIA	61,0 €
MANTOVA	63,5 €
CREMONA	66,0 €
BERGAMO	66,0 €
BRESCIA	68,0 €
LECCO	68,0 €
LODI	68,0 €
COMO	68,0 €
VARESE	68,0 €
MONZA	68,0 €
MILANO 1	68,0 €
MILANO 2	68,0 €
MILANO 3	68,0 €

*la retta di € 68/die è la retta massima riconoscibile nelle province in Tabella, per gli Enti:

- già convenzionati, qualora applicando l'adeguamento dell'8% alla retta attuale si raggiungano effettivamente i 68 €/die;
- che chiedono il convenzionamento per la prima volta, qualora la retta di € 68/die non superi l'attuale retta presente nella carta dei servizi.

A prescindere da suddetta tabella, le rette che saranno riconosciute NON potranno essere comunque superiori alle rette dichiarate nelle ultime Carte dei Servizi, pubblicate da ciascuna struttura.

ESEMPIO: un Ente che gestisce oggi una RSA in uno dei suddetti territori può quindi acquisire un convenzionamento con il Comune di Milano ad una retta che può essere quella indicata nella precedente tabella, purché non abbia, al momento, delle rette inferiori, in quel caso la retta che sarà riconosciuta sarà quella vigente in carta dei servizi e/o comunque pubblicata sul sito di Regione Lombardia.

Per quanto riguarda gli enti già in convenzione con il Comune di Milano in esito alla precedente procedura, avviata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 657 del 2019 le rette che saranno riconosciute prevederanno un apprezzamento dell'8% su quelle oggetto della precedente convenzione.

Per gli anziani già collocati si applicherà cioè la retta attualmente già vigente a meno di eventuali, diversi, successivi, atti autorizzativi di revisione di suddette rette (quote sociali) che porti ad un riallineamento delle rette tra anziani già collocati e anziani da collocare.

7.2 Disciplina delle Assenze degli anziani collocati in RSA

Le assenze non saranno in alcun modo compensate e vigerà il principio del mantenimento posto per un periodo obbligatorio di 15 gg consecutivi, decorso il quale la struttura riacquisirà la disponibilità del posto e avrà facoltà di rimetterlo a disposizione del Comune di Milano.

	Direzione Welfare e Salute Area Residenzialità	Avviso Pubblico per la costituzione di un Elenco di Enti Gestori di RSA in Regione Lombardia
		Approvato con Det. Dir. n. 10263 del 09/11/23

8. Fatturazione e Pagamenti

A – FATTURAZIONE

1. La fatturazione dei corrispettivi dovrà avvenire bimestralmente, secondo le modalità meglio specificate nello schema di convenzione/contratto e comunque secondo le modalità di seguito riassunte:

Le fatture dovranno essere trasmesse (collocate su PAF – Piattaforma Accettazione Fatture) alle seguenti scadenze:

prestazioni di Gennaio - Febbraio – 1^a decade di Marzo
prestazioni di Marzo - Aprile - 1^a decade di Maggio
prestazioni di Maggio - Giugno - 1^a decade di Luglio
prestazioni di Luglio – Agosto - 1^a decade di Settembre
prestazioni di Settembre – Ottobre - 1^a decade di Novembre
prestazioni di Novembre - Dicembre - 1^a decade di Gennaio dell’anno successivo

Ogni fattura sarà accompagnata da “report” con l’indicazione del nominativo degli ospiti il periodo di presenza e di eventuale assenza e il totale dei giorni di presenza, la retta applicata l’importo dovuto a saldo, secondo un format condiviso con i competenti Uffici del Comune di Milano

2. La fattura elettronica dovrà essere intestata ed inviata su P.A.F. (Piattaforma di Accettazione Fatture) a: COMUNE DI MILANO – Area Residenzialità Largo Treves,1 - 20121 Milano Nella sezione “1.1.4: 000540000199999- “CodiceDestinatario” di ciascuna fattura dovrà essere indicato obbligatoriamente il seguente Codice Univoco Ufficio: 4ZNI2K
3. Dal fatturato dei contraenti saranno detratte le eventuali penalità applicate e/o ogni eventuale rimborso per danni ricevuti dall’Amministrazione nel corso dell’espletamento del servizio da parte del gestore.
4. La fattura dovrà essere espressa in lingua italiana e dovrà necessariamente contenere i seguenti elementi:
 - a. I riferimenti del contratto a cui la fatturazione si riferisce (oggetto contratto, PG contratto, altri dati comunicati dall’Amministrazione).
 - b. nella sezione 1.2.6 - riferimento amministrazione> il seguente codice identificativo dell’unità organizzativa competente per la gestione del contratto: 000540000199999;
 - c. l’importo contrattuale espresso in euro;
 - d. eventuale esplicitazione di esenzione I.V.A. ai sensi di Legge.
 - e. tutti i dati relativi al pagamento (dovrà essere indicata una sola banca, numero conto corrente- Codice CAB – ABI – IBAN - ecc.).
 - f. ogni altra indicazione utile.

B – PAGAMENTI

- 1) Il pagamento è subordinato alla stipulazione del contratto/convenzione.

Maturate le condizioni contrattuali, il Responsabile del Procedimento, **entro il termine di 30 giorni solari**, accerta la conformità delle prestazioni rese, mediante validazione del “preconto” (Report presenze nel bimestre) - presentato dall’Ente Contraente, calcola l’importo del corrispettivo dovuto, acquisisce d’ufficio la documentazione attestante la regolarità contributiva dell’Ente, e

	Direzione Welfare e Salute Area Residenzialità	Avviso Pubblico per la costituzione di un Elenco di Enti Gestori di RSA in Regione Lombardia
		Approvato con Det. Dir. n. 10263 del 09/11/23

successivamente alla ricezione della fattura emette **l’attestato di regolare svolgimento delle prestazioni.** (Certificato di Pagamento)

Il termine di pagamento della prestazione è di **60 giorni solari** decorrenti dalla data di presentazione fattura su P.A.F. (Piattaforma di Accettazione Fattura) COMUNE DI MILANO – Area Residenzialità Largo Treves,1 - 20121 Milano Nella sezione “1.1.4: 000540000199999- “Codice Destinatario” - Codice Univoco Ufficio: 4ZNI2K e 30 giorni solari dall’ emissione **dell’attestato di regolare svolgimento delle prestazioni** da parte del Responsabile del Procedimento, previa acquisizione della fattura da parte dell’Area competente. Il pagamento avverrà mediante ordine di bonifico, con spese e/o costi connessi a carico dell’Ente Contraente, su conto corrente segnalato dalla stessa, che dovrà rispettare le disposizioni di cui all’art. 3 della Legge n. 136/2010 e assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata Legge.

In caso di fattura irregolare il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione dell’Amministrazione.

9. Pubblicazione e termini di presentazione delle offerte.

Il presente Avviso è pubblicato sul Sito del Comune di Milano per 60 giorni solari (dal 1° dicembre 2023)

Le domande di iscrizione dovranno essere presentate in busta chiusa e sigillata, con l’indicazione in alto a sinistra dell’Organizzazione che si propone per l’iscrizione in Elenco, presso l’Ufficio Protocollo del Comune di Milano – Direzione Welfare e Salute Area Residenzialità Via Sile 8 – Milano 20139, piano terra – ingresso 3, pena l’esclusione dalla procedura, **entro le ore 12.00 del giorno 30 gennaio 2024.**

Comune di Milano
Direzione Welfare e Salute
Area Residenzialità
Via Sile, 8
20139 – Milano

Il plico potrà essere consegnato a mano presso l’UFFICIO PROTOCOLLO DI VIA SILE 8 (INGRESSO 3 - PIANO TERRA - SPORTELLI 10 E 11) lunedì, martedì, giovedì dalle ore 08.30 alle ore 12.00, mercoledì dalle ore 08.00 alle ore 12.00, esclusivamente su appuntamento (prenotabile, con un preavviso di almeno 48 ore, all’indirizzo di posta elettronica

PSS.Protocollo@comune.milano.it

10. Modalità di presentazione della domanda di iscrizione in elenco

- PER GLI ENTI CHE VORRANNO ISCRIVERSI EX NOVO

Dovrà essere presentato un Plico, chiuso e sigillato.

In alto a sinistra del Plico dovrà essere presente il timbro o comunque l’identificazione dell’Ente che si candida o dell’eventuale capogruppo, qualora gli Enti si costituiscano in ATI (Associazione Temporanea di Imprese), inoltre il Plico dovrà avere all’esterno la dicitura:

	Direzione Welfare e Salute Area Residenzialità	Avviso Pubblico per la costituzione di un Elenco di Enti Gestori di RSA in Regione Lombardia
		Approvato con Det. Dir. n. 10263 del 09/11/23

“Domanda di iscrizione all’Elenco RSA”

All’interno del Plico, chiuso e sigillato, dovranno esserci:

la domanda di iscrizione in Elenco con l’indicazione:

- DELL’ENTE (RAGIONE SOCIALE) RICHIEDENTE.

(Compilare il MODELLO DI DOMANDA **ALLEGATO 2**)

La domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’Ente con allegata la carta di identità del rappresentante legale medesimo.

In caso di A.T.I. la domanda dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i componenti l’A.T.I. medesima con allegate le carte di identità dei rappresentanti legali di ciascun Ente.

Dovranno essere altresì presenti le seguenti Dichiarazioni:

1. che la natura giuridica dell’Ente è
2. che l’Ente risulta accreditato e contrattualizzato con A.T.S. _____ territorialmente competente per i servizi residenziali sociosanitari per i quali ha proposto la propria candidatura;
3. di accettare espressamente ed integralmente tutte le clausole di cui all’Avviso Pubblico e allo schema di contratto allegato all’Avviso Pubblico stesso;
4. di non aver riportato condanne penali definitive che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
5. di essere obbligato a comunicare costantemente e immediatamente al Comune di Milano – Direzione dell’Area Residenzialità - qualsiasi variazione della compagine sociale e/o del personale da impiegare nell’attività;
6. Di accettare le rette (quote sociali) proposte dal Comune di Milano al Punto 7) dell’Avviso Pubblico;
7. Che l’Ente richiedente ha un’esperienza di gestione di RSA superiore ai 3 anni richiesti dall’Avviso Pubblico;
8. di mettere a disposizione, secondo le modalità previste al presente Avviso Pubblico, fino a n. posti _____ presso le proprie strutture così distribuiti:

RSA Posti n. __ Immediatamente disponibili - RSA Posti n. __ Non immediatamente disponibili

A tale scopo dovranno essere redatti anche gli **ALLEGATI 3 e 4** da inserire nel plico chiuso e sigillato;

- **10.2 PER GLI ENTI GIA’ ISCRITTI IN ELENCO CON IL PRECEDENTE AVVISO (Deliberazione di Giunta Comunale n. 657 del 18/04/2019)**

Dalla data di pubblicazione del presente avviso sarà inviata PEC a ciascun ente gestore chiedendo loro:

- 1) Di aderire alla nuova convenzione (allegata)
- 2) Di aderire alle condizioni di cui al presente avviso.

11. Obblighi dell’Amministrazione Comunale e degli Enti iscritti in Elenco

L’iscrizione in elenco non farà insorgere in capo al Comune di Milano alcun obbligo alla stipula della convenzione (contratto) e, una volta sottoscritta, tale convenzione/contratto non obbligherà l’Amministrazione a occupare i posti messi in disponibilità dall’Ente che, da parte sua, avrà la facoltà di

	Direzione Welfare e Salute Area Residenzialità	Avviso Pubblico per la costituzione di un Elenco di Enti Gestori di RSA in Regione Lombardia
		Approvato con Det. Dir. n. 10263 del 09/11/23

mettere a disposizione detti posti fino al numero massimo previsto in sede di offerta oppure di utilizzarli, in ragione di sue proprie esclusive valutazioni e convenienze.

L'Ente accoglierà, entro 3 giorni, a meno di diverso termine stabilito con gli Uffici del Comune di Milano, la/e persona/e individuate dai Servizi, a mezzo di un atto autorizzativo (determinazione) a firma del Dirigente dell'Area Residenzialità e provvederà alla redazione di un progetto di assistenza individualizzato.

12. Disciplina particolare

L'Amministrazione potrà avviare, nel corso del quadriennio di validità dell'Elenco di cui al presente Avviso Pubblico, e qualora sussista la necessità di individuare ulteriori posti in RSA, una nuova procedura tesa al reperimento di nuovi Enti Gestori da iscrivere in Elenco.

13. Approvazione dell'Elenco

A seguito dell'avviso pubblicato sul "Sito del Comune di Milano" si aprirà la possibilità di presentare le richieste di iscrizione in Elenco secondo le modalità previste al precedente punto 9) e sarà dato un termine a giorni per la presentazione delle istanze.

Una Commissione Tecnica procederà all'esame della documentazione presentata da ogni singolo Ente Gestore e valuterà la presenza delle condizioni per l'iscrizione in Elenco, attribuendo l'idoneità all'iscrizione;

Una volta redatto l'Elenco a cura della Commissione Tecnica, verificata la presenza dei requisiti, gli stessi saranno approvati con successiva determinazione dirigenziale.

14. Elenco - Disciplina delle convenzioni/contratti

L'Amministrazione provvederà, senza alcun obbligo, a convenzionare un numero di posti in ragione del bisogno espresso dalla cittadinanza in relazione a questa tipologia di servizio.

15. Elenco - Disciplina delle convenzioni/contratti a procedura chiusa

15.1 L'Elenco, dal momento della sua approvazione, ha validità di 48 mesi, qualora si dovesse verificare l'esaurimento dei posti disponibili, sarà prevista la possibilità per gli Enti non iscritti di iscriversi in elenco facendo salva la facoltà dell'Amministrazione di valutare annualmente, le richieste sulla base dei medesimi criteri e modalità, di cui al presente Avviso, salvaguardando gli equilibri di bilancio;

15.2 Per gli Enti già iscritti che invece acquisiscano la disponibilità di nuovi posti, sarà data la facoltà di proporre la contrattualizzazione/convenzionamento alle medesime condizioni di cui al presente Avviso.

16. Elenco – Ulteriori impegni per gli iscritti

Per gli iscritti in elenco è previsto l'obbligo di connessione ad una piattaforma, in corso di sviluppo da parte dell'Amministrazione Comunale, nella quale si impegneranno a inserire alcuni dati necessari alla "governance" dei fenomeni legati alla residenzialità sociosanitaria e questi dati potranno riguardare sia i cittadini utenti inseriti con l'intervento dell'Amministrazione Comunale sia i cittadini che autonomamente accedono ai servizi offerti dai diversi enti gestori.

17. Informazioni

Il presente Avviso, unitamente a tutta la documentazione allegata, viene pubblicato sul sito internet www.comune.milano.it, all'Albo Pretorio del Comune di Milano e pubblicizzato anche attraverso ulteriori e specifici canali informatici.

	Direzione Welfare e Salute Area Residenzialità	Avviso Pubblico per la costituzione di un Elenco di Enti Gestori di RSA in Regione Lombardia
		Approvato con Det. Dir. n. 10263 del 09/11/23

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati possono inviare mail al seguente indirizzo pss.anzianiservcentrale@comune.milano.it

Le risposte ad eventuali quesiti verranno pubblicate sul sito del Comune di Milano – Sezione Avvisi. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.4 della Legge n.241 del 7 agosto 1990 si informa che il Responsabile del Procedimento è il Direttore dell'Area Residenzialità.

18. Trattamento dei dati

Si informa che i dati personali di cui il Comune di Milano verrà in possesso, a seguito dell'emanazione del presente avviso, saranno trattati nel rispetto del decreto legislativo 196/2003 e successive modifiche e integrazioni di cui al successivo D. Lgs. 101/2018), Codice in materia di protezione dei dati personali.