

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI E INIZIATIVE DA INSERIRE NEL PALINSESTO UFFICIALE DELLA MILANO DESIGN WEEK 2024

1. PREMESSA E FINALITÀ DELL'AVVISO

Il Comune di Milano sostiene e valorizza il Design in quanto componente di importanza strategica per l'economia cittadina e nazionale, fattore di innovazione e sviluppo del territorio, ed elemento qualificante e distintivo della città di Milano nel mondo.

Su queste premesse, in concomitanza con il Salone del Mobile, l'Amministrazione promuove annualmente la manifestazione cittadina Milano Design Week con l'obiettivo di:

- consolidare il posizionamento di Milano come capitale mondiale del Design;
- sostenere le imprese e i professionisti del comparto;
- facilitare il confronto tra imprese, operatori di settore e stakeholder nazionali ed internazionali;
- promuovere la diffusione della Cultura del Progetto.

In vista dell'edizione 2024 della "Milano Design Week" che avrà luogo dal 15 al 21 aprile p.v., il presente Avviso è finalizzato a raccogliere proposte di **progetti e iniziative di interesse pubblico a tema Design** nelle sue diverse accezioni, da inserire nel palinsesto ufficiale della manifestazione.

2. SOGGETTO PROMOTORE

Il soggetto promotore dell'iniziativa è il Comune di Milano – Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design.

3. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LE PROPOSTE

Possono presentare proposte soggetti pubblici o privati tra cui si indicano, a titolo esemplificativo e non esaustivo: imprese, associazioni, fondazioni, liberi professionisti, istituzioni e altri soggetti costituiti nei termini di Legge.

Non saranno ammesse le proposte presentate da soggetti che:

- perseguano fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi dall'Amministrazione Comunale;
- abbiano contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale;

- svolgano attività in contrasto con i principi, le norme e i valori della Costituzione italiana, repubblicana e antifascista.

4. CONTENUTO DELLE PROPOSTE

I soggetti interessati potranno rispondere al presente Avviso proponendo al Comune di Milano progetti e iniziative di interesse pubblico con le seguenti caratteristiche:

- strettamente coerenti con le finalità del presente Avviso richiamate al punto 1;
- realizzate sul territorio della Città di Milano.

A titolo esemplificativo potranno essere presentate le seguenti tipologie di proposte: mostre ed esposizioni, installazioni artistiche, workshop e attività laboratoriali, incontri, dibattiti e approfondimenti, attività di informazione, sensibilizzazione e networking.

5. PRIORITÀ TEMATICHE

Saranno considerate di particolare interesse per l'Amministrazione, le proposte che:

- prevedano attività rivolte ai giovani e alle giovani designer, che favoriscano la loro partecipazione alla Milano Design Week e che diano visibilità ai loro progetti;
- adottino soluzioni di economia circolare mediante il riuso di materiali precedentemente utilizzati e/o attraverso la collaborazione con fornitori locali specializzati nella raccolta e nel riuso degli allestimenti;
- adottino soluzioni logistiche, organizzative e di comunicazione per minimizzare l'utilizzo di auto private e favorire l'uso dei mezzi pubblici e la mobilità ciclabile e condivisa;
- adottino soluzioni per garantire la piena accessibilità alle persone portatrici di disabilità sensoriali e motorie;
- siano in linea con i criteri di sostenibilità definiti dall'Amministrazione in materia di organizzazione e gestione di eventi pubblici (Delibera di Giunta Comunale n. 1248/2019 o eventuali nuove disposizioni a riguardo).

I progetti in possesso di tali caratteristiche verranno messi in evidenza attraverso gli strumenti e le attività di comunicazione della Milano Design Week realizzate dal Comune di Milano.

6. CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le proposte:

- non coerenti con il tema e le finalità della manifestazione di cui al punto 1 del presente Avviso;
- che possano generare conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;

- che possano generare pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o alle sue iniziative;
- in cui vengano riscontrati riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- aventi contenuti formalmente o sostanzialmente espressione di fanatismo, razzismo, odio o comunque lesivi della dignità umana e di dubbia moralità.

Al fine di preservare la qualità e la coerenza della manifestazione, non saranno accolte in palinsesto le proposte che prevedano:

- l'esposizione su suolo pubblico di prodotti in commercio o di prossima commercializzazione, tranne che per l'allestimento di spazi di incontro e socializzazione aperti al pubblico, dove i prodotti siano liberamente utilizzabili. Per tali spazi, qualora posizionati su carreggiata aperta al transito dei veicoli, dovranno essere previste le opportune protezioni previste dalle prescrizioni vigenti;
- l'esposizione su suolo pubblico di prodotti di sponsor non coerenti con il tema del progetto presentato;
- l'esposizione su suolo pubblico di autoveicoli, motoveicoli e altri mezzi di trasporto, fatta eccezione per prototipi e modelli sperimentali nell'ambito di progetti dedicati al design del settore.

Inoltre, non saranno accolte proposte progettuali che prevedono occupazione di suolo pubblico in Piazza del Duomo.

7. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte potranno essere presentate a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso ed entro i seguenti termini di scadenza:

- entro le ore 17.00 del **31 gennaio 2024**, se la proposta prevede il rilascio di autorizzazioni per occupazione di suolo pubblico, pubblico spettacolo o somministrazione/vendita;
- entro le ore 17.00 del **29 febbraio 2024** negli altri casi.

Per la presentazione delle proposte, i soggetti proponenti dovranno obbligatoriamente utilizzare l'apposito modulo on-line presente sul sito istituzionale del Comune di Milano www.comune.milano.it e disponibile nella sezione "Servizi" > "Bandi e Avvisi di gare, assegnazioni, progetti" > "Avvisi aperti".

In allegato al presente Avviso è riportato il fac-simile del modulo on-line per facilitare il reperimento di tutte le informazioni utili alla compilazione.

Al modulo on-line, compilato in tutte le sue parti, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) relazione descrittiva dell'iniziativa, su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato, di massimo n. 3 facciate in formato PDF. La relazione dovrà contenere obbligatoriamente una descrizione dettagliata delle attività previste e degli strumenti utilizzati;
- 2) eventuale documentazione aggiuntiva come elaborati grafici, render e/o planimetrie quotate in formato PDF. Nota Bene: nel caso di progetti che prevedano occupazione di suolo pubblico, gli elaborati grafici dovranno obbligatoriamente evidenziare l'eventuale presenza di loghi commerciali;
- 3) company profile – documento descrittivo del soggetto proponente in cui si evidenzino le esperienze e competenze nell'ambito del design;
- 4) documento di identità del legale rappresentante, o suo delegato, in corso di validità;
- 5) delega sottoscritta dal proponente/organizzatore nel caso in cui la compilazione del modulo on-line venga effettuata da soggetto differente;
- 6) lettera di incarico sottoscritta dal proponente/organizzatore nel caso in cui la proposta contenga un'istanza di occupazione suolo pubblico, pubblico spettacolo o somministrazione/vendita presentata da soggetto diverso dal proponente.

8. PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DA PARTE DI SOGGETTI "COLLETTORI"

Nel caso di proposte presentate da soggetti che agiscono per conto di una pluralità di operatori (c.d. soggetti "collettori"), i proponenti, oltre al modulo di cui al precedente punto 7, dovranno obbligatoriamente compilare la sezione "iniziative collegate", aggiungendo una scheda per ciascuna iniziativa collegata.

Ad ogni scheda dovrà essere allegata una relazione descrittiva relativa alla singola iniziativa e l'eventuale documentazione aggiuntiva (planimetrie, render etc.).

9. PATROCINIO COMUNALE

Unicamente nel caso di iniziative a tema design meritevoli di particolare riconoscimento da parte dell'Amministrazione e di durata superiore ad un mese comprensivo del periodo della Milano Design Week 2024 (15-21 aprile), sarà possibile rientrare nel palinsesto ufficiale della manifestazione mediante richiesta di patrocinio comunale, senza dover rispondere al presente Avviso.

Detto patrocinio, in caso di esito positivo della richiesta, verrà concesso con separato e apposito provvedimento della Giunta Comunale.

Le modalità, le tempistiche e i requisiti per la richiesta del patrocinio sono indicati al seguente link - <https://www.comune.milano.it/servizi/patrocinio-comunale-come-richiederlo>.

10. VERIFICA DELLA COERENZA DELLE PROPOSTE CON GLI OBIETTIVI DELLE MANIFESTAZIONE

Tutte le proposte correttamente presentate saranno validate da un apposito Gruppo di lavoro composto da personale interno del Comune di Milano che si occuperà di verificare la coerenza rispetto agli obiettivi e alle finalità del presente Avviso.

In via preliminare, l'Unità Moda, Design e Creatività provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti di partecipazione. Il Gruppo di Lavoro si riunirà con cadenza periodica e prenderà in esame le proposte in ordine cronologico di presentazione.

La verifica verrà effettuata sulla base del contenuto delle proposte e considerando:

- la chiarezza e completezza della documentazione presentata;
- la coerenza con le finalità indicate nel punto 1;
- la coerenza con le priorità tematiche indicate al punto 5.
- la coerenza con le altre disposizioni contenute nell'Avviso

Il Comune di Milano, anche su richiesta del Gruppo di Lavoro, potrà richiedere chiarimenti o integrazioni che, a pena di esclusione, dovranno essere forniti tassativamente entro i termini indicati.

I soggetti proponenti saranno informati dell'esito della valutazione esclusivamente attraverso l'applicativo di presentazione della proposta (ElixForms).

11. AZIONI DI SOSTEGNO DEL COMUNE DI MILANO

Le proposte inserite nel Palinsesto potranno beneficiare delle seguenti azioni di sostegno da parte del Comune di Milano:

A. LOGO "MILANO DESIGN WEEK"

Utilizzo del logo "Milano Design Week 2024" limitatamente al periodo di svolgimento della manifestazione;

B. PROMOZIONE E COMUNICAZIONE

Azioni di comunicazione e promozione della manifestazione Milano Design Week 2024 attraverso strumenti e canali istituzionali del Comune di Milano e di Milano&Partners (YesMilano.it), nel rispetto delle normative vigenti, dei regolamenti comunali di settore, e secondo principi di trasparenza e imparzialità;

C. AGEVOLAZIONI NELL'APPLICAZIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE

C.1) Applicazione – per le sole giornate della manifestazione (15-21 aprile 2024) - delle agevolazioni più favorevoli previste dal Regolamento Canone Unico Patrimoniale, garantendo in ogni caso l'applicazione del coefficiente moltiplicatore pari a 0,50 a tutte le occupazioni di suolo pubblico per le quali non sia già previsto un coefficiente inferiore o l'esenzione ai sensi dell'art. 31 del vigente Regolamento;

C.2) Applicazione delle riduzioni delle tariffe per la diffusione di messaggi pubblicitari e per le pubbliche affissioni previste dall'art 30 commi 14 e 15 del Regolamento Canone Unico Patrimoniale. Come indicato nel Regolamento, le tariffe saranno ridotte alla metà a condizione che rispettino quanto disposto dal comma 15 del suddetto regolamento e salvo diverse valutazioni relative alla presenza di marchi commerciali.

È in ogni caso esclusa l'erogazione di contributi economici da parte dell'Amministrazione.

12. OBBLIGHI A CARICO DEI SOGGETTI PROPONENTI

L'inserimento all'interno del palinsesto ufficiale della "Milano Design Week 2024" comporta l'obbligo per i soggetti proponenti di:

- apporre sul materiale promozionale sia cartaceo che digitale e negli spazi / strumenti deputati alla comunicazione del progetto (inviti, brochure, pubblicazioni, totem, cartelli informativi, siti o pagine web, card per i social etc.) il logo ufficiale "Milano Design Week 2024" che sarà fornito dall'Amministrazione al momento dell'approvazione della proposta progettuale, unitamente alle indicazioni relative al suo utilizzo;
- fornire, su richiesta dell'Amministrazione, informazioni descrittive sintetiche relative ai progetti presenti in palinsesto al fine di predisporre materiali e strumenti di comunicazione e orientamento rivolti alla cittadinanza.

Sono inoltre a carico dei proponenti:

- l'organizzazione e gestione delle iniziative, compresi gli eventuali interventi di allestimento/disallestimento;
- l'ottenimento di tutti i permessi, licenze, autorizzazioni e benestare, comprese quelle riguardanti l'occupazione del suolo pubblico, rilasciati dagli uffici comunali competenti e/o da altri Enti interessati;
- l'assunzione dei relativi oneri e delle responsabilità sia di natura economica che giuridica.

L'inserimento nel palinsesto non comporta da parte del Comune di Milano alcuna assunzione di responsabilità che resta unicamente in capo ai proponenti lasciando indenne l'Amministrazione da qualsiasi pretesa di rivalsa o risarcimento per eventuali danni arrecati a cose o persone.

13. PRESCRIZIONI RELATIVE ALLE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE

Il materiale promozionale e di comunicazione relativo ai progetti ammessi in palinsesto e recante il logo Milano Design Week (inviti, brochure, pubblicazioni, totem, cartelli informativi, siti o pagine web, card per i social etc.), dovrà essere sottoposto preventivamente all'Amministrazione per approvazione, in tempi idonei a consentirne la valutazione da parte degli uffici competenti.

Nei materiali di comunicazione esterna e in spazi o installazioni su suolo pubblico, la dimensione dei loghi commerciali non dovrà essere preponderante rispetto al titolo del progetto / iniziativa.

Inoltre, nella comunicazione su suolo pubblico, i termini «Distretto» o «District» potranno essere liberamente utilizzati per identificare le iniziative di soggetti aggregatori legate a determinate aree o quartieri della città. Gli stessi termini non saranno utilizzabili nelle comunicazioni su suolo pubblico per identificare progetti diffusi sull'intero territorio cittadino e/o associati al nome della città di Milano senza ulteriori specificazioni relative al quartiere o alla zona di riferimento.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informa che i dati personali raccolti per le finalità del presente Avviso sono trattati dal Comune di Milano in qualità di Titolare.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso il Comune di Milano, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza.

I dati saranno conservati per un periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO Data Protection Officer) del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n. 121 – 00186 Roma, mail: garante@gpdp.it; PEC: protocollo@pec.gpdp.it.

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990, il responsabile del procedimento per il presente Avviso è il Direttore della Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design - Annibale D'Elia – annibale.delia@comune.milano.it

16. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Ulteriori informazioni o chiarimenti in ordine al presente avviso, possono essere richiesti:

- scrivendo all’indirizzo di posta elettronica - modadesign@comune.milano.it
- contattando i numeri: 02/884.62936 – 02/884.54096 – 02/884.50445 dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 15.00.

17. ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO

Fac-simile del modulo disponibile on-line sul sito istituzionale del Comune di Milano.

IL DIRETTORE (Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design)
Annibale D’Elia