

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design

OGGETTO

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI E INIZIATIVE DA INSERIRE NEL PALINSESTO UFFICIALE DELLA “MILANO DESIGN WEEK 2024” IN PROGRAMMA A MILANO DAL 15 AL 21 APRILE 2024.

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Bertocchi Patrizia - Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design*

IL DIRETTORE (Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design)

VISTO

- ✓ l'art. 107 e l'art. 119 del D. Lgs. n. 267 del 2000;
- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ la Deliberazione di C.C. n. 90 del 21 ottobre 2021 avente ad oggetto "Approvazione delle Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato";
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 279 del 10 marzo 2022 avente per oggetto "Modifica ed integrazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano";
- ✓ la Deliberazione di C.C. n. 13 del 16 marzo 2023 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2023-2025";
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale 432 del 31 marzo 2023 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 - ai sensi dell'art.6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n.113/2021";
- ✓ la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1625 del 30/11/2023 avente ad oggetto "Approvazione delle Linee di indirizzo per la presentazione di progetti e iniziative da inserire nel palinsesto ufficiale della "Milano Design Week 2024" in programma a Milano dal 15 al 21 aprile 2024.;

PRESUPPOSTO

- nelle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato, approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 90/2021, è contemplata la promozione di iniziative che contribuiscano a consolidare il ruolo della città di Milano a livello internazionale attraverso la valorizzazione dei settori consolidati tra i quali la moda e il design;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 279/2022 avente per oggetto "Modifica ed integrazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano" è stata attribuita alla Direzione Lavoro, Giovani e Sport – Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design la competenza relativa alla collaborazione con gli stakeholder per l'organizzazione di manifestazioni ed iniziative inerenti agli ambiti della Moda e del Design;
- il Documento Unico di Programmazione 2023-2025, approvato con deliberazione di C.C. n. 13/2023, prevede la valorizzazione delle settimane tematiche dedicate alla moda e al design come occasioni per generare scambi positivi tra i diversi interlocutori nazionali ed internazionali, sviluppando azioni in collaborazione con i principali stakeholder di settore;
- con Deliberazione di Giunta Comunale 432/2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) nella cui sottosezione "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione" è compreso il Piano degli Obiettivi 2023 – 2025. Tale piano indica, tra gli obiettivi dell'Amministrazione da perseguire nel corso del triennio, la promozione di manifestazioni di carattere aggregativo, culturale capaci di valorizzare e sostenere i principali settori economici milanesi;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1625 del 30/11/2023 sono state approvate le Linee di indirizzo

per la presentazione di progetti e iniziative da inserire nel palinsesto ufficiale della “Milano Design Week 2024” in programma a Milano dal 15 al 21 aprile 2024.

CONSIDERATO CHE

- in esecuzione al provvedimento deliberativo di cui in premessa, per la creazione del palinsesto della “Milano Design Week 2024”, l’Amministrazione ha elaborato un Avviso Pubblico finalizzato a raccogliere progetti/iniziative di interesse pubblico a tema Design nelle sue diverse accezioni, da inserire nel palinsesto ufficiale della manifestazione;
- si è provveduto a predisporre apposito modulo online per la presentazione delle proposte.
- il testo integrale dell’Avviso e il modulo online saranno disponibili, sul sito www.comune.milano.it - sezione bandi-avviso,
- le proposte dovranno essere presentate secondo le modalità e in linea con quanto indicato nell’Avviso Pubblico, allegato al presente provvedimento quale parte integrante.

DATO ATTO CHE

- i progetti e le iniziative saranno validati da parte di un apposito Gruppo di Lavoro composto da personale interno al Comune di Milano che si occuperà di verificarne la coerenza rispetto agli obiettivi e alla finalità dell’Avviso, con cadenza periodica e in ordine cronologico di presentazione;
- la verifica verrà effettuata sulla base del contenuto delle proposte e considerando:
 - la chiarezza e completezza della documentazione presentata;
 - la coerenza con le finalità della manifestazione e con le priorità tematiche specificate nell’Avviso Pubblico;
 - la coerenza con le altre disposizioni contenute nell’Avviso;
- la Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design agirà in qualità di soggetto responsabile della predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi eventualmente necessari.

VALUTATO CHE

- è necessario procedere con urgenza all’approvazione dell’Avviso per consentire un’adeguata promozione a stakeholder e operatori di settore e individuare le proposte da accogliere in palinsesto nei tempi utili a consentire agli uffici competenti di procedere con gli adempimenti autorizzativi necessari.

DETERMINA

1. di approvare il testo dell’Avviso Pubblico per la presentazione di progetti e iniziative da inserire nel palinsesto ufficiale della “Milano Design Week 2024” in programma a Milano dal 15 al 21 aprile 2024, allegato parte integrante al presente provvedimento;
2. di approvare quale parte integrante dell’Avviso stesso l’Allegato 1 “Fac-simile modulo online per la presentazione delle proposte”;
3. di dare atto che l’Avviso Pubblico, sarà pubblicato sul sito del Comune di Milano nella sezione bandi/avvisi e all’Albo Pretorio on-line del Comune di Milano;
4. di dare atto che la presente Determinazione Dirigenziale non comporta spesa, a carico della Civica Amministrazione, in quanto i soggetti proponenti assumono direttamente e totalmente ogni eventuale onere, sia di natura economica che giuridica, connesso allo svolgimento delle iniziative organizzate;

5. di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento.

IL DIRETTORE (Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design)
Annibale D'Elia (Dirigente Adottante)

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI E INIZIATIVE DA INSERIRE NEL PALINSESTO UFFICIALE DELLA MILANO DESIGN WEEK 2024

1. PREMESSA E FINALITÀ DELL'AVVISO

Il Comune di Milano sostiene e valorizza il Design in quanto componente di importanza strategica per l'economia cittadina e nazionale, fattore di innovazione e sviluppo del territorio, ed elemento qualificante e distintivo della città di Milano nel mondo.

Su queste premesse, in concomitanza con il Salone del Mobile, l'Amministrazione promuove annualmente la manifestazione cittadina Milano Design Week con l'obiettivo di:

- consolidare il posizionamento di Milano come capitale mondiale del Design;
- sostenere le imprese e i professionisti del comparto;
- facilitare il confronto tra imprese, operatori di settore e stakeholder nazionali ed internazionali;
- promuovere la diffusione della Cultura del Progetto.

In vista dell'edizione 2024 della "Milano Design Week" che avrà luogo dal 15 al 21 aprile p.v., il presente Avviso è finalizzato a raccogliere proposte di **progetti e iniziative di interesse pubblico a tema Design** nelle sue diverse accezioni, da inserire nel palinsesto ufficiale della manifestazione.

2. SOGGETTO PROMOTORE

Il soggetto promotore dell'iniziativa è il Comune di Milano – Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design.

3. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LE PROPOSTE

Possono presentare proposte soggetti pubblici o privati tra cui si indicano, a titolo esemplificativo e non esaustivo: imprese, associazioni, fondazioni, liberi professionisti, istituzioni e altri soggetti costituiti nei termini di Legge.

Non saranno ammesse le proposte presentate da soggetti che:

- perseguano fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi dall'Amministrazione Comunale;
- abbiano contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale;

- svolgano attività in contrasto con i principi, le norme e i valori della Costituzione italiana, repubblicana e antifascista.

4. CONTENUTO DELLE PROPOSTE

I soggetti interessati potranno rispondere al presente Avviso proponendo al Comune di Milano progetti e iniziative di interesse pubblico con le seguenti caratteristiche:

- strettamente coerenti con le finalità del presente Avviso richiamate al punto 1;
- realizzate sul territorio della Città di Milano.

A titolo esemplificativo potranno essere presentate le seguenti tipologie di proposte: mostre ed esposizioni, installazioni artistiche, workshop e attività laboratoriali, incontri, dibattiti e approfondimenti, attività di informazione, sensibilizzazione e networking.

5. PRIORITÀ TEMATICHE

Saranno considerate di particolare interesse per l'Amministrazione, le proposte che:

- prevedano attività rivolte ai giovani e alle giovani designer, che favoriscano la loro partecipazione alla Milano Design Week e che diano visibilità ai loro progetti;
- adottino soluzioni di economia circolare mediante il riuso di materiali precedentemente utilizzati e/o attraverso la collaborazione con fornitori locali specializzati nella raccolta e nel riuso degli allestimenti;
- adottino soluzioni logistiche, organizzative e di comunicazione per minimizzare l'utilizzo di auto private e favorire l'uso dei mezzi pubblici e la mobilità ciclabile e condivisa;
- adottino soluzioni per garantire la piena accessibilità alle persone portatrici di disabilità sensoriali e motorie;
- siano in linea con i criteri di sostenibilità definiti dall'Amministrazione in materia di organizzazione e gestione di eventi pubblici (Delibera di Giunta Comunale n. 1248/2019 o eventuali nuove disposizioni a riguardo).

I progetti in possesso di tali caratteristiche verranno messi in evidenza attraverso gli strumenti e le attività di comunicazione della Milano Design Week realizzate dal Comune di Milano.

6. CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le proposte:

- non coerenti con il tema e le finalità della manifestazione di cui al punto 1 del presente Avviso;
- che possano generare conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;

- che possano generare pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o alle sue iniziative;
- in cui vengano riscontrati riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- aventi contenuti formalmente o sostanzialmente espressione di fanatismo, razzismo, odio o comunque lesivi della dignità umana e di dubbia moralità.

Al fine di preservare la qualità e la coerenza della manifestazione, non saranno accolte in palinsesto le proposte che prevedano:

- l'esposizione su suolo pubblico di prodotti in commercio o di prossima commercializzazione, tranne che per l'allestimento di spazi di incontro e socializzazione aperti al pubblico, dove i prodotti siano liberamente utilizzabili. Per tali spazi, qualora posizionati su carreggiata aperta al transito dei veicoli, dovranno essere previste le opportune protezioni previste dalle prescrizioni vigenti;
- l'esposizione su suolo pubblico di prodotti di sponsor non coerenti con il tema del progetto presentato;
- l'esposizione su suolo pubblico di autoveicoli, motoveicoli e altri mezzi di trasporto, fatta eccezione per prototipi e modelli sperimentali nell'ambito di progetti dedicati al design del settore.

Inoltre, non saranno accolte proposte progettuali che prevedono occupazione di suolo pubblico in Piazza del Duomo.

7. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte potranno essere presentate a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso ed entro i seguenti termini di scadenza:

- entro le ore 17.00 del **31 gennaio 2024**, se la proposta prevede il rilascio di autorizzazioni per occupazione di suolo pubblico, pubblico spettacolo o somministrazione/vendita;
- entro le ore 17.00 del **29 febbraio 2024** negli altri casi.

Per la presentazione delle proposte, i soggetti proponenti dovranno obbligatoriamente utilizzare l'apposito modulo on-line presente sul sito istituzionale del Comune di Milano www.comune.milano.it e disponibile nella sezione "Servizi" > "Bandi e Avvisi di gare, assegnazioni, progetti" > "Avvisi aperti".

In allegato al presente Avviso è riportato il fac-simile del modulo on-line per facilitare il reperimento di tutte le informazioni utili alla compilazione.

Al modulo on-line, compilato in tutte le sue parti, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- 1) relazione descrittiva dell'iniziativa, su carta intestata e sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato, di massimo n. 3 facciate in formato PDF. La relazione dovrà contenere obbligatoriamente una descrizione dettagliata delle attività previste e degli strumenti utilizzati;
- 2) eventuale documentazione aggiuntiva come elaborati grafici, render e/o planimetrie quotate in formato PDF. Nota Bene: nel caso di progetti che prevedano occupazione di suolo pubblico, gli elaborati grafici dovranno obbligatoriamente evidenziare l'eventuale presenza di loghi commerciali;
- 3) company profile – documento descrittivo del soggetto proponente in cui si evidenzino le esperienze e competenze nell'ambito del design;
- 4) documento di identità del legale rappresentante, o suo delegato, in corso di validità;
- 5) delega sottoscritta dal proponente/organizzatore nel caso in cui la compilazione del modulo online venga effettuata da soggetto differente;
- 6) lettera di incarico sottoscritta dal proponente/organizzatore nel caso in cui la proposta contenga un'istanza di occupazione suolo pubblico, pubblico spettacolo o somministrazione/vendita presentata da soggetto diverso dal proponente.

8. PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DA PARTE DI SOGGETTI “COLLETTORI”

Nel caso di proposte presentate da soggetti che agiscono per conto di una pluralità di operatori (c.d. soggetti “collettori”), i proponenti, oltre al modulo di cui al precedente punto 7, dovranno obbligatoriamente compilare la sezione “iniziative collegate”, aggiungendo una scheda per ciascuna iniziativa collegata.

Ad ogni scheda dovrà essere allegata una relazione descrittiva relativa alla singola iniziativa e l'eventuale documentazione aggiuntiva (planimetrie, render etc.).

9. PATROCINIO COMUNALE

Unicamente nel caso di iniziative a tema design meritevoli di particolare riconoscimento da parte dell'Amministrazione e di durata superiore ad un mese comprensivo del periodo della Milano Design Week 2024 (15-21 aprile), sarà possibile rientrare nel palinsesto ufficiale della manifestazione mediante richiesta di patrocinio comunale, senza dover rispondere al presente Avviso.

Detto patrocinio, in caso di esito positivo della richiesta, verrà concesso con separato e apposito provvedimento della Giunta Comunale.

Le modalità, le tempistiche e i requisiti per la richiesta del patrocinio sono indicati al seguente link - <https://www.comune.milano.it/servizi/patrocinio-comunale-come-richiederlo>.

10. VERIFICA DELLA COERENZA DELLE PROPOSTE CON GLI OBIETTIVI DELLE MANIFESTAZIONE

Tutte le proposte correttamente presentate saranno validate da un apposito Gruppo di lavoro composto da personale interno del Comune di Milano che si occuperà di verificare la coerenza rispetto agli obiettivi e alle finalità del presente Avviso.

In via preliminare, l'Unità Moda, Design e Creatività provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti di partecipazione. Il Gruppo di Lavoro si riunirà con cadenza periodica e prenderà in esame le proposte in ordine cronologico di presentazione.

La verifica verrà effettuata sulla base del contenuto delle proposte e considerando:

- la chiarezza e completezza della documentazione presentata;
- la coerenza con le finalità indicate nel punto 1;
- la coerenza con le priorità tematiche indicate al punto 5.
- la coerenza con le altre disposizioni contenute nell'Avviso

Il Comune di Milano, anche su richiesta del Gruppo di Lavoro, potrà richiedere chiarimenti o integrazioni che, a pena di esclusione, dovranno essere forniti tassativamente entro i termini indicati.

I soggetti proponenti saranno informati dell'esito della valutazione esclusivamente attraverso l'applicativo di presentazione della proposta (ElixForms).

11. AZIONI DI SOSTEGNO DEL COMUNE DI MILANO

Le proposte inserite nel Palinsesto potranno beneficiare delle seguenti azioni di sostegno da parte del Comune di Milano:

A. LOGO "MILANO DESIGN WEEK"

Utilizzo del logo "Milano Design Week 2024" limitatamente al periodo di svolgimento della manifestazione;

B. PROMOZIONE E COMUNICAZIONE

Azioni di comunicazione e promozione della manifestazione Milano Design Week 2024 attraverso strumenti e canali istituzionali del Comune di Milano e di Milano&Partners (YesMilano.it), nel rispetto delle normative vigenti, dei regolamenti comunali di settore, e secondo principi di trasparenza e imparzialità;

C. AGEVOLAZIONI NELL'APPLICAZIONE DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE

C.1) Applicazione – per le sole giornate della manifestazione (15-21 aprile 2024) - delle agevolazioni più favorevoli previste dal Regolamento Canone Unico Patrimoniale, garantendo in ogni caso l'applicazione del coefficiente moltiplicatore pari a 0,50 a tutte le occupazioni di suolo pubblico per le quali non sia già previsto un coefficiente inferiore o l'esenzione ai sensi dell'art. 31 del vigente Regolamento;

C.2) Applicazione delle riduzioni delle tariffe per la diffusione di messaggi pubblicitari e per le pubbliche affissioni previste dall'art 30 commi 14 e 15 del Regolamento Canone Unico Patrimoniale. Come indicato nel Regolamento, le tariffe saranno ridotte alla metà a condizione che rispettino quanto disposto dal comma 15 del suddetto regolamento e salvo diverse valutazioni relative alla presenza di marchi commerciali.

È in ogni caso esclusa l'erogazione di contributi economici da parte dell'Amministrazione.

12. OBBLIGHI A CARICO DEI SOGGETTI PROPONENTI

L'inserimento all'interno del palinsesto ufficiale della "Milano Design Week 2024" comporta l'obbligo per i soggetti proponenti di:

- apporre sul materiale promozionale sia cartaceo che digitale e negli spazi / strumenti deputati alla comunicazione del progetto (inviti, brochure, pubblicazioni, totem, cartelli informativi, siti o pagine web, card per i social etc.) il logo ufficiale "Milano Design Week 2024" che sarà fornito dall'Amministrazione al momento dell'approvazione della proposta progettuale, unitamente alle indicazioni relative al suo utilizzo;
- fornire, su richiesta dell'Amministrazione, informazioni descrittive sintetiche relative ai progetti presenti in palinsesto al fine di predisporre materiali e strumenti di comunicazione e orientamento rivolti alla cittadinanza.

Sono inoltre a carico dei proponenti:

- l'organizzazione e gestione delle iniziative, compresi gli eventuali interventi di allestimento/disallestimento;
- l'ottenimento di tutti i permessi, licenze, autorizzazioni e benestare, comprese quelle riguardanti l'occupazione del suolo pubblico, rilasciati dagli uffici comunali competenti e/o da altri Enti interessati;
- l'assunzione dei relativi oneri e delle responsabilità sia di natura economica che giuridica.

L'inserimento nel palinsesto non comporta da parte del Comune di Milano alcuna assunzione di responsabilità che resta unicamente in capo ai proponenti lasciando indenne l'Amministrazione da qualsiasi pretesa di rivalsa o risarcimento per eventuali danni arrecati a cose o persone.

13. PRESCRIZIONI RELATIVE ALLE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE

Il materiale promozionale e di comunicazione relativo ai progetti ammessi in palinsesto e recante il logo Milano Design Week (inviti, brochure, pubblicazioni, totem, cartelli informativi, siti o pagine web, card per i social etc.), dovrà essere sottoposto preventivamente all'Amministrazione per approvazione, in tempi idonei a consentirne la valutazione da parte degli uffici competenti.

Nei materiali di comunicazione esterna e in spazi o installazioni su suolo pubblico, la dimensione dei loghi commerciali non dovrà essere preponderante rispetto al titolo del progetto / iniziativa.

Inoltre, nella comunicazione su suolo pubblico, i termini «Distretto» o «District» potranno essere liberamente utilizzati per identificare le iniziative di soggetti aggregatori legate a determinate aree o quartieri della città. Gli stessi termini non saranno utilizzabili nelle comunicazioni su suolo pubblico per identificare progetti diffusi sull'intero territorio cittadino e/o associati al nome della città di Milano senza ulteriori specificazioni relative al quartiere o alla zona di riferimento.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informa che i dati personali raccolti per le finalità del presente Avviso sono trattati dal Comune di Milano in qualità di Titolare.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso il Comune di Milano, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza.

I dati saranno conservati per un periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO Data Protection Officer) del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n. 121 – 00186 Roma, mail: garante@gpdp.it; PEC: protocollo@pec.gpdp.it.

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990, il responsabile del procedimento per il presente Avviso è il Direttore della Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design - Annibale D'Elia – annibale.delia@comune.milano.it

16. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Ulteriori informazioni o chiarimenti in ordine al presente avviso, possono essere richiesti:

- scrivendo all'indirizzo di posta elettronica - modadesign@comune.milano.it
- contattando i numeri: 02/884.62936 – 02/884.54096 – 02/884.50445 dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 15.00.

17. ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO

Fac-simile del modulo disponibile on-line sul sito istituzionale del Comune di Milano.

IL DIRETTORE (Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design)
Annibale D'Elia

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI E
INIZIATIVE DA INSERIRE NEL PALINSESTO UFFICIALE MILANO DESIGN WEEK 2024**

**ALLEGATO 1
FAC SIMILE DEL MODULO ON-LINE PER
LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Versione 01/12/2023

AVVERTENZE E SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento, allegato all'Avviso pubblico "Milano Design Week 2024", riporta le informazioni richieste ai proponenti durante la procedura online di presentazione delle proposte.

Si ricorda che la procedura on-line è l'unica ammessa dall'Avviso.

Pertanto, la scheda riportata di seguito non va compilata né inviata, ma serve solo a facilitare la raccolta delle informazioni ai fini della compilazione.

Il modulo on-line è accessibile dal sito istituzionale del Comune di Milano www.comune.milano.it nella sezione "Servizi" > "Bandi e Avvisi di gare, assegnazioni, progetti" > "Avvisi aperti".

INFORMAZIONI O ASSISTENZA PER LA COMPILAZIONE

COMUNE DI MILANO

Direzione Economia Urbana, Moda e Design

Unità Moda, Design e Creatività

E-mail: modadesign@comune.milano.it

Tel. 02 884. 62936 – 54096 – 50445

dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 15.00

AVVERTENZA: tutti i campi contrassegnati con asterisco sono obbligatori

1. INFORMATIVA PRIVACY

Il/La richiedente **DICHIARA ***

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), con riguardo alle attività di trattamento dei dati nell'ambito dei servizi dello stato civile, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede in piazza della Scala, 2 – 20121 Milano.

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@Comune.Milano.it

Finalità e base giuridica

Finalità: Il trattamento dei dati è finalizzato alla gestione della domanda di partecipazione all'Avviso delle domande di partecipazione all'Avviso "Avviso pubblico per la presentazione di progetti e iniziative da inserire nel palinsesto ufficiale della Milano Design Week 2024".

Base giuridica: I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 ed in particolare per adempiere ad un obbligo legale (art. 6 par. 1 lett. c) e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6 par. 1 lett. e), nonché dell'art. 2 ter del DLgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in coerenza con le disposizioni in materia di certificazione e stato civile.

Tipologie dei dati trattati

Il modulo prevede il trattamento dei seguenti dati personali del soggetto proponente e in caso di proposte presentate da soggetti cosiddetti "collettori" anche dei soggetti promotori delle singole iniziative collegate

- Cognome e Nome
- Data di nascita
- Luogo di nascita
- Luogo e indirizzo di residenza
- Sesso
- Codice fiscale
- Numero di telefono
- Indirizzo E-mail

Prevede inoltre il trattamento dei seguenti dati personali del referente per i contatti con il Comune di Milano sia dei soggetti proponenti che dei soggetti promotori di cui sopra:

- Cognome e Nome
- Numero di telefono
- Indirizzo E-mail

Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di presentare domanda di partecipazione all'iniziativa.

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4 del Regolamento Ue 2016/679.

Diffusione e Comunicazione

I dati personali trattati non sono oggetto di diffusione, ma possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, nei casi previsti dalle disposizioni normative applicabili, come ad esempio per l'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000.

Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite. Rientrano tra i destinatari: la società Anthesi S.r.l. la società Sistemi Informativi S.r.l., la società Intersail Engineering S.r.l., che agiscono per conto del Comune di Milano come Responsabile del trattamento dei dati designato ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Ue 2016/679.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per un periodo ulteriore in applicazione delle norme in materia di tenuta della documentazione amministrativa.

Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Milano in qualità di Titolare, via San Tomaso 3 – Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design - ai seguenti indirizzi:
 - ◆ Email: modadesign@comune.milano.it
 - ◆ P.E.C: innovazione.impresa@pec.comune.milano.it
- oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO")

Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il/la richiedente dichiara:

- di aver preso atto dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

2. SOGGETTO PROPONENTE
Dati anagrafici del rappresentante legale o persona delegata alla presentazione della richiesta Nome * Cognome * Codice fiscale* ALLEGA DOCUMENTO DI IDENTITÀ <ul style="list-style-type: none">• documento di identità in corso di validità del legale rappresentante o persona delegata
Dati identificativi del soggetto proponente Denominazione o ragione sociale * Tipo di organizzazione * Codice Fiscale o Partita Iva *
Sede legale del soggetto proponente Indirizzo* Comune * Provincia * C.A.P. * Nazione*
Recapiti del soggetto proponente Telefono 1 * Telefono 2 Email * Web / social 1* Web / social 2

3. DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA PROPOSTA
Informazioni generali sull'iniziativa Titolo * (se possibile, non limitato esclusivamente al nome dell'azienda proponente) Tipo di iniziativa * (scelta multipla) <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> mostra o esposizione<input type="checkbox"/> installazione<input type="checkbox"/> attività laboratoriali<input type="checkbox"/> incontro o dibattito<input type="checkbox"/> attività di informazione, sensibilizzazione e networking<input type="checkbox"/> evento solo digitale<input type="checkbox"/> altro (specifica)

Periodo di svolgimento

Indica date e orari di avvio, svolgimento e conclusione dell'iniziativa*

Luogo di svolgimento

Nome dello spazio (se pertinente)

Indirizzo *

Civico*

Lettera

Barrato

C.A.P.*

Comune *

Tipo di spazio * (scelta multipla)

spazio interno spazio esterno

Modalità di accesso * (scelta multipla)

- gratuito
- a pagamento
- prenotazione obbligatoria
- solo su invito
- trasmesso in streaming
- altro (specificare)

Queste informazioni verranno riportate nel materiale di comunicazione della Milano Design Week

Target di riferimento/destinatari *

- Operatori di settore
- Pubblico generico
- Altro (specificare)

Numero stimato di partecipanti ***Accessibilità**

Lo spazio risulta pienamente accessibile per i portatori di disabilità motoria? *

O Sì O In parte O No (scelta alternativa)

Referente operativo del progetto (non sarà divulgato)

Nome e cognome *

Email*

Telefono*

ALLEGA RELAZIONE DESCRITTIVA

- Allega documento su carta intestata, sottoscritto dal legale rappresentante o delegato.*
Max 3 pagine in formato PDF.
- Allega eventuali elaborati grafici, render o planimetrie in formato PDF.
Dimensione massima consentita: 7MB.
- Allega Company Profile: documento descrittivo del soggetto proponente in cui si evidenzino competenze ed esperienze maturate nell'ambito del design..
Formato PDF. Dimensione massima consentita: 5 MB.

4. PRIORITA' TEMATICHE

Priorità tematiche dell'edizione 2024*

Indicare la coerenza dell'iniziativa con una o più delle seguenti priorità, specificando le soluzioni adottate (scelta multipla)

- attività rivolte ai giovani e alle giovani designer, che favoriscano la loro partecipazione alla Milano Design Week e che diano visibilità ai loro progetti
- soluzioni di economia circolare mediante il riuso di materiali precedentemente utilizzati e/o attraverso la collaborazione con fornitori specializzati nella raccolta e nel riuso degli allestimenti
- soluzioni logistiche, organizzative e di comunicazione per minimizzare l'utilizzo di auto private e favorire l'uso dei mezzi pubblici e la mobilità ciclabile e condivisa
- soluzioni per garantire la piena accessibilità alle persone portatrici di disabilità sensoriali e motorie
- soluzioni che siano in linea con i criteri di sostenibilità nell'organizzazione e gestione di eventi pubblici approvati con Delibera di Giunta Comunale n. 1248/2019

Specificare il tipo di attività previste/adottate* _____

5. VALORE ECONOMICO DELL'INIZIATIVA

Valore economico dell'iniziativa

Costi / spese*

Ricavi / entrate*

L'iniziativa beneficia di contributi o sponsorizzazioni da aziende private? * SI NO

Se sì, indicare le aziende sponsor (max 1.000 caratteri, spazi compresi)

6. AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Le informazioni richieste in questa sezione scheda sono utili per la valutazione della proposta ma non esentano il soggetto proponente alla presentazione delle formali istanze agli uffici competenti ai fini dell'ottenimento delle necessarie autorizzazioni/licenze/concessioni

Occupazione suolo pubblico

L'iniziativa prevede l'Occupazione di suolo pubblico? *

SI NO

Se sì,

Indica indirizzo/i e descrizione delle aree che si intendono occupare*

Descrivi tipologia di allestimenti e ingombri *

Mq complessivi di ingombro*

Periodo complessivo occupazione suolo pubblico*, dal al

Periodo allestimento*, dal al

Periodo disallestimento*, dal al

ALLEGA

- *Planimetria (obbligatoria in caso di occupazione suolo pubblico)*
- *Render, comprensivo di posizionamento e dimensionamento dei loghi commerciali e non (obbligatorio in caso di occupazione suolo pubblico)*

Licenza di pubblico spettacolo

Per realizzare l'iniziativa sarà necessario richiedere una Licenza di pubblico spettacolo? *

SI NO

Somministrazione e/o vendita

L'iniziativa prevede attività di somministrazione e/o vendita? *

SI NO

Altre licenze, autorizzazioni, concessioni

Per realizzare l'iniziativa sarà necessario richiedere altre licenze, autorizzazioni, concessioni?*

SI NO

Se sì, specifica quali*:

Istanze presentate da soggetti diversi dal proponente

Le istanze di occupazione suolo pubblico, licenza di spettacolo, somministrazione o vendita saranno presentate al Sportello Unico Eventi da un soggetto diverso dal proponente (ovvero, chi sottoscrive la presente candidatura)?*

SI NO

ALLEGA

*Lettera di incarico al soggetto che presenterà l'istanza (se diverso dal proponente)**

7. INIZIATIVE COLLEGATE

Le "iniziative collegate" sono più iniziative presentate da un singolo soggetto "collettore". Se sei un soggetto collettore, clicca su AGGIUNGI INIZIATIVA COLLEGATA e compila una scheda per ogni singola iniziativa, allegando la relativa relazione descrittiva e l'eventuale documentazione aggiuntiva (planimetrie, render etc.).

Sei un soggetto "collettore"? *

SI NO

SCHEDA INIZIATIVA COLLEGATA

LA SCHEDA RIPORTA, PER OGNI SINGOLA INIZIATIVA, GLI STESSI CAMPI INDICATI SOPRA

8. DICHIARAZIONI

Il sottoscritto o la sottoscritta DICHIARA: *

- di essere in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico per la presentazione di progetti/iniziative per la realizzazione della "Milano Design Week 2024"

- di non essere soggetto che persegue fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi dell'Amministrazione Comunale
- di non avere contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale
- di non essere in contrasto con i principi, le norme e i valori della Costituzione italiana, repubblicana e antifascista
- di aver letto e conoscere i contenuti e le finalità dell'avviso pubblico per la presentazione di progetti/iniziativa per la realizzazione della "Milano Design Week 2024"
- di acconsentire ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.i. al trattamento dei dati personali per le esigenze strettamente connesse all'Avviso.

Si impegna, inoltre, a: *

- apporre sul materiale promozionale sia cartaceo che digitale e negli spazi / strumenti deputati alla comunicazione del progetto (inviti, brochure, pubblicazioni, totem, cartelli informativi, siti o pagine web, card per i social etc.) il logo ufficiale "Milano Design Week 2024" in conformità alle linee guida fornite dall'Amministrazione;
- Fornire, su richiesta dell'Amministrazione, informazioni descrittive sintetiche relative ai progetti presenti in palinsesto al fine di predisporre materiali e strumenti di comunicazione e orientamento rivolti alla cittadinanza;
- sottoporre il materiale promozionale e di comunicazione del progetto/iniziativa contenente il logo Milano Design Week all'esame preventivo dell'Amministrazione in tempi idonei a consentirne la valutazione da parte degli uffici competenti, inviando gli elaborati all'indirizzo modadesign@comune.milano.it

9. RIEPILOGO

Visiona e genera PDF riassuntivo*

10. CONVALIDA

Tipologie di convalida disponibili* (scelta alternativa)

- Autodichiarazione
- Firma digitale

Se autodichiarazione:

1. Scarica il PDF della dichiarazione prodotta, dal sistema, stampa, compila e firma
2. Carica la dichiarazione compilata e firmata
3. Carica documento di identità del sottoscrittore della autodichiarazione fronte e retro

Se firma digitale

1. Scarica il PDF di riepilogo del modulo e firmalo digitalmente*
2. Carica il PDF di riepilogo sottoscritto*