

Milano



Comune  
di Milano

D.S. Autorizzazioni e Concessioni - SUAP  
Area Attività Commerciali e SUAP  
Unità Progetti per la Valorizzazione Commerciale del Territorio

## AVVISO

**PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE MICRO E PICCOLE  
IMPRESE COMMERCIALI, ARTIGIANALI, DEL TURISMO E SERVIZI MILANESI  
SITUATE IN AREE CHE SUBISCONO L'INFLUENZA DEI CANTIERI PER LA  
REALIZZAZIONE DELLA LINEA DELLA METROPOLITANA M4 - ANNO 2023**

**Allegato alla determina dirigenziale n. 11454 del 4/12/2023**

## INDICE

1. FINALITA'	3
2. SOGGETTI DESTINATARI	3
3. DOTAZIONE FINANZIARIA	4
4. REQUISITI	4
5. SPESE AMMISSIBILI	4
6. MISURA DELLE AGEVOLAZIONI ED INTENSITA' DELL'AIUTO	5
7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE	6
8. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE	7
9. ESITO DELL' ISTRUTTORIA, ELENCO DEGLI AMMESSI AL BENEFICIO ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO	7
10. REVOCHE E SANZIONI	9
11. ISPEZIONI E CONTROLLI	9
12. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	9
13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMAZIONI	11

### ALLEGATI:

1. Elenco delle imprese ad impatto molto elevato
2. Modulo di presentazione della domanda
3. Dichiarazione di impatto economico
4. Modello procura speciale

## 1. FINALITA'

La costruzione della linea della metropolitana M4 costituisce un obiettivo strategico nel quadro della modernizzazione della rete del trasporto pubblico locale al fine di migliorarne l'offerta, l'efficienza e di ridimensionare il traffico privato a vantaggio del trasporto pubblico, con considerevoli benefici per l'ambiente e per chi vive e lavora a Milano. Tuttavia, la realizzazione di tale opera pubblica sta causando stress e disagi anche di lungo periodo sulla rete commerciale delle aree cittadine interessate dai lavori.

In considerazione di tali criticità, a partire dall'anno 2016, con le deliberazioni n. 308/2016, n. 876/2016, n. 1908/2016, n. 1978/2017, n. 1535/2018, n. 1853/2019, n. 1300/2020, n. 1567/2021 e n. 1696/2022 la Giunta Comunale ha approvato le linee guida per la concessione di contributi, in conto capitale o in parte corrente, finalizzati a sostenere la rete commerciale delle aree disagiate a causa dei cantieri per la nuova linea metropolitana, individuando misure compensative diversamente graduate e differenziate, in via prioritaria per gli esercizi frontisti rispetto ai cantieri ed appartenenti alle tipologie ad impatto molto elevato ed elevato.

Ritenendo che tali misure abbiano consentito una mitigazione complessiva del disagio che la presenza dei numerosi cantieri cittadini genera, il Comune di Milano ha valutato l'opportunità di prevedere anche per l'anno in corso un sostegno economico, in parte corrente, finalizzato a supportare la gestione ordinaria delle aziende, a realizzare interventi per il miglioramento della loro visibilità e per il loro consolidamento, anche in una fase di forte disagio e di limitazione dell'attività.

Al tal fine, con Deliberazione n. 1592 del 23/11/2023 la Giunta Comunale ha approvato le linee guida per l'assegnazione di contributi a sostegno delle micro e piccole imprese commerciali, artigianali, del turismo e servizi milanesi situate in aree che subiscono l'influenza dei cantieri per la realizzazione della linea della metropolitana M4. Ciò tenendo conto anche della Mozione n. 2 alla Deliberazione C. C. n. 4389/2023 in cui è stato chiesto che in sede di approvazione del bilancio vengano valutate contribuzioni o agevolazioni fiscali particolari per le situazioni di disagio causate alle attività commerciali da cantieri per grandi opere pubbliche o da interventi viabilistici o sulla mobilità.

## 2. SOGGETTI DESTINATARI

I destinatari del presente avviso sono le imprese ubicate presso i fronti stradali direttamente affacciati sui cantieri - frontisti - che nell'anno 2023 hanno subito un impatto molto elevato, **specificatamente indicate nell'elenco Allegato 1 al presente avviso.**

Tali imprese sono state preventivamente individuate tramite l'applicazione dei seguenti indicatori di impatto, determinati congiuntamente ai tecnici dell'Area Mobilità: durata del cantiere nell'arco dei 12 mesi, presenza di concessioni di suolo pubblico, accessibilità pedonale, transitabilità veicolare, visibilità degli esercizi commerciali, soppressione della sosta e riduzione dei marciapiedi.

Ciascuna impresa può presentare, per ogni sede operativa, una sola domanda di contributo a valere sul presente Avviso.

### 3. DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria complessiva del presente avviso pubblico è pari ad Euro 507.000,00 in parte corrente, appostata sul bilancio di previsione 2023.

### 4. REQUISITI

Oltre a quanto previsto al punto 2, le imprese partecipanti - a pena di esclusione - devono necessariamente possedere i seguenti requisiti al momento della pubblicazione del presente Avviso e fino all'erogazione del contributo:

- rientrare nella definizione di micro e piccola impresa con riferimento all'Allegato 1 del Regolamento UE 651/2014 del 17 giugno 2015;
- aver subito un impatto economico sui profitti aziendali procurato dalla prossimità con i cantieri (Dichiarazione All. 3);
- essere iscritte alla Camera di Commercio territorialmente competente alla data di presentazione della domanda;
- essere in regola con il pagamento del diritto annuale alla Camera di Commercio;
- avere la sede operativa con vetrine ed accesso ai locali dal piano strada;
- non essere sottoposte a procedure di liquidazione (compresa liquidazione volontaria), in stato di fallimento, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- non rientrare nel campo di esclusione di cui all'Art. 1 del Reg. UE 1407/2013 (de minimis) ed essere in regola con la normativa sugli aiuti di Stato in regime "de minimis" (Regolamento (CE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 (salvo deroga di ulteriori disposizioni regionali, nazionali o comunitarie));
- avere legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 D. Lgs. 6 settembre 2011, N. 159 (Codice antimafia);
- essere in situazione di regolarità contributiva e previdenziale attestata dal DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva;
- non aver ricevuto altro contributo per le medesime spese che saranno rendicontate nell'ambito del presente Avviso, a seguito di altri provvedimenti comunitari, statali, regionali, comunali;
- non rientrare nelle seguenti categorie di attività: sexy shop, money transfert, phone center, sala giochi, agenzie di scommesse.

### 5. SPESE AMMISSIBILI

Sono ammesse al contributo esclusivamente **le spese correnti**, ovvero relative alla gestione e all'esercizio dell'attività, al netto dell'Iva, sotto dettagliate:

- canoni di locazione e spese condominiali relative ad immobili sede operativa dell'azienda così come risultante dall'iscrizione al registro imprese della CCIAA;
- utenze (energia elettrica, gas, telefonia, ecc.);

- rate di mutuo/leasing per acquisto beni o servizi strettamente legati all'attività dell'azienda;
- spese per il personale: retribuzioni, formazione e qualificazione del personale (soci assunti dalla società, personale dipendente, lavoratori a tempo determinato, collaboratori a progetto);
- spese per prestazioni di servizi: spese di pubblicità, promozione, marketing, comunicazione, spese per servizi connessi all'attività di commercializzazione e vendita (fiere, progettazione e sviluppo sito internet, implementazione dell'e-commerce);
- acquisto di materiali d'uso (materie prime, semilavorati) a condizione che non costituiscano beni ammortizzabili e che non siano destinati alla vendita;
- canoni e tributi locali corrisposti nell'anno di riferimento (TARI, OSAP, ICP, CUP).

Si rammenta che saranno ammissibili esclusivamente le spese che non siano già state oggetto di rendicontazione nell'ambito di precedenti misure di sostegno pubblico.

Sono ritenuti ammissibili per la determinazione del contributo gli interventi al netto di IVA, sconti, abbuoni e oneri accessori.

**Sarà possibile portare a rendicontazione le spese sostenute a partire dal 01/01/2023 e fino al 31/12/2023.**

Tutte le spese per le quali viene richiesto il contributo devono essere documentate; tutti i documenti di spesa devono essere intestati e pagati direttamente dall'impresa.

Le spese devono essere realizzate unicamente presso il punto vendita indicato nell'elenco allegato.

**Non sono ammissibili a contributo le spese per:**

- pagamenti sostenuti in contanti;
- spese in auto-fatturazione;
- spese per investimenti;
- spese per tributi locali dei quali sia già stato chiesto il rimborso;
- spese di rappresentanza della società;
- pagamenti di cui non è possibile verificare la tracciabilità;
- acquisto di beni e/o servizi resi dal titolare o da soggetti che siano stati o siano soci e/o amministratori e/o legali rappresentanti dell'impresa o da imprese controllanti, controllate, collegate all'impresa beneficiaria, ivi compresi gli acquisti di beni o servizi resi da imprese, i cui legali rappresentanti o nella cui compagine sociale, vi siano soggetti che siano stati o siano soci e/o amministratori, e/o legali rappresentanti dell'impresa beneficiaria dell'agevolazione finanziaria;
- l'installazione degli apparecchi da gioco d'azzardo lecito.

## **6. MISURA DELLE AGEVOLAZIONI ED INTENSITA' DELL'AIUTO**

L'importo massimo del contributo per impresa, parametrato in relazione al budget massimo disponibile, ammonterà ad € 7.000,00.

Nel caso in cui pervengano richieste di contributi in misura inferiore al budget complessivo disponibile, le rimanenti risorse saranno assegnate proporzionalmente ai soggetti ammessi al contributo in aggiunta al contributo massimo sopra indicato, fino al raggiungimento dell'importo massimo di € 10.000,00.

La priorità sarà assegnata in relazione all'ordine di presentazione delle istanze di richiesta del contributo.

Fermo restando l'importo massimo sopra indicato, il contributo non potrà essere superiore all' 80% del totale della spesa corrente sostenuta e documentata, al netto di IVA, essendo prevista la compartecipazione del soggetto beneficiario per la rimanente quota del 20%.

L'agevolazione prevista sarà concessa alle imprese nei limiti previsti dal Regolamento (UE) n. 1407 del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sugli aiuti "de minimis". Gli aiuti "de minimis" di cui al presente bando non possono essere cumulati con altre agevolazioni pubbliche concesse per le stesse spese ammissibili.

**In fase di liquidazione, il contributo erogato a fronte di spese in conto gestione sarà soggetto alla ritenuta del 4%**, in base a quanto disposto all'art. 28, comma 2, del DPR n. 600/73, fatti salvi gli aggiornamenti di legge.

Il contributo è a fondo perduto (non è soggetto a restituzione).

Con l'approvazione della mozione Consiglio Comunale N. 157 del 14/3/2022, in materia di occupazioni di suolo pubblico, l'Amministrazione si è impegnata ad erogare una contribuzione aggiuntiva a parziale copertura dei costi sostenuti dagli esercizi che, al fine di superare le limitazioni superficiali connesse alla presenza delle opere di cantiere, richiedano occupazioni esterne presso aree non prospicienti gli stessi esercizi. Pertanto, considerata la disponibilità del bilancio corrente e ritenuta condivisibile la misura proposta anche per l'anno in corso, in adesione a tale mozione, per gli esercizi commerciali ubicati lungo le tratte dei cantieri M4 che hanno potuto collocare le occupazioni leggere oltre il limite dei 30 metri e sino alla distanza massima di 200 metri dall' esercizio in coerenza con quanto previsto all'art. 8 c. 8 del vigente Regolamento sulle Occupazioni di Suolo Pubblico Temporanee Leggere, oltre agli importi come in precedenza definiti viene prevista una contribuzione aggiuntiva di massimo € **2.000,00** a parziale copertura delle spese sostenute per la gestione di tali occupazioni.

## 7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Ai fini della concessione del contributo le imprese interessate devono presentare domanda di accesso al contributo, redatta sull' apposito modulo di cui all'All. 2 e seguenti, secondo le direttive indicate.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà essere:

- firmata dal titolare/legale rappresentante dell'attività;
- corredata da copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (legale rappresentante/titolare dell'impresa).

Ad essa dovrà essere allegata:

- **l'autocertificazione**, eventualmente comprovata da idonea documentazione, **a dimostrazione dell'impatto economico sui profitti aziendali procurato dalla prossimità con i cantieri**, così come previsto dall'art. 2 comma 5 lettera a) del vigente Regolamento Comunale per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati, redatta su apposito modello.

La modulistica (Allegati 2 , 3, 4 ) con cui presentare la domanda di contributo è reperibile

on-line sul sito Internet del Comune di Milano ([www.comune.milano.it](http://www.comune.milano.it), alla voce “Bandi e gare – Contributi”).

Il richiedente dovrà scaricare e stampare la domanda, applicare la marca da bollo da € 16.00 e annullarla, compilare in ogni sua parte, sottoscrivere ed inviare **esclusivamente on-line in modalità telematica solo con l’uso della Posta Elettronica Certificata** (quindi non può essere inviata per posta elettronica ordinaria o via fax).

La pratica va trasmessa alla casella PEC: [supportoimprese@pec.comune.milano.it](mailto:supportoimprese@pec.comune.milano.it)

Fa fede la data e l’orario di invio via PEC della domanda.

#### **Istruzioni per la presentazione telematica**

Fare una scansione della domanda, del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (legale rappresentante/titolare dell’impresa) e della documentazione da allegare, ottenendo così i files in formato PDF, poi destinati a comporre la pratica telematica.

Per l’invio on – line si possono utilizzare diversi canali, di seguito descritti:

***Autonomamente:*** tramite la Posta Elettronica Certificata.

Per utilizzare questa modalità nella veste autonoma di cittadino/imprenditore, senza ricorrere alla figura di un intermediario, occorre necessariamente essere già dotati di una **casella di posta elettronica certificata PEC**.

***Modalità assistita tramite un intermediario di fiducia:***

- ricorrendo al proprio Professionista
- ricorrendo alla propria Associazione di Categoria conferendo idonea procura speciale (allegato 4).

**Qualunque sia la modalità prescelta,**

**le domande dovranno pervenire entro martedì 19 dicembre 2023**

In fase di presentazione della domanda non devono essere allegati il prospetto di rendicontazione e la relativa documentazione contabile.

Per la rendicontazione dovrà essere infatti attesa la pubblicazione della graduatoria.

## **8. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

L’esame delle domande sarà svolto dalle Unità competenti del Comune di Milano. Nell’istruttoria verrà verificata l’ammissibilità della domanda rispetto ai requisiti soggettivi dei richiedenti, all’effettivo impatto economico sui profitti aziendali procurato dalla prossimità con i cantieri, alla compatibilità del contributo con le prescrizioni del presente Avviso ed al rispetto dei termini e delle modalità di partecipazione in esso previste.

## **9. ESITO DELL’ ISTRUTTORIA, ELENCO DEGLI AMMESSI AL BENEFICIO ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

### **Esito dell’istruttoria**

Saranno inseriti nell’elenco dei soggetti ammessi al contributo tutte le imprese riportate

nell'allegato 1 che presenteranno domanda nei termini e con le modalità prescritte. Il contributo assegnato verrà parametrato in relazione ai fondi disponibili.

L'attività istruttoria si conclude con la comunicazione di concessione o di non ammissibilità a cura del responsabile del procedimento.

L'esito dell'istruttoria e l'ammissione ai contributi verranno comunicati a tutte le imprese partecipanti con idonea modalità attraverso la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Milano e sul sito [www.comune.milano.it](http://www.comune.milano.it).

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, Legge 241/90, si rende noto che avverso il provvedimento di diniego dei contributi è esperibile ricorso giurisdizionale al T.A.R. secondo le modalità di cui al D.lgs. 2 luglio 2010, n. 104, ovvero, alternativamente, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di comunicazione in forma digitale del provvedimento.

Dopo la pubblicazione della graduatoria, sarà necessario inviare il prospetto di rendicontazione e la relativa documentazione contabile che costituirà la base per il calcolo del contributo, entro e non oltre il giorno 30 maggio 2024.

### **Formazione degli elenchi degli ammessi**

L'istruttoria, con l'individuazione dei beneficiari, sarà svolta entro il 31 dicembre 2023.

Il Comune di Milano si riserva la facoltà di chiedere i chiarimenti e le integrazioni documentali che si renderanno necessari. I termini per la risposta specificati nella richiesta non potranno essere superiori a 10 (dieci) giorni solari dalla data della richiesta.

La mancata risposta del soggetto richiedente entro il termine stabilito costituisce causa di non ammissibilità formale dell'intera domanda.

Ai fini dell'ammissibilità della domanda, i succitati beneficiari:

- non dovranno avere contenziosi in corso con l'Amministrazione, relativamente ad erogazioni di contributi e dovranno essere in regola con i pagamenti in caso di contratto di affitto di immobili e spazi comunali;
- dovranno presentare:
  - la dichiarazione di rispetto dei principi, delle norme e dei valori della Costituzione italiana, repubblicana e antifascista, in conformità a quanto richiesto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 651 del 13/4/2018;
  - la dichiarazione sostitutiva, ai sensi D.P.R. 445/2000, sul titolare effettivo, in ottemperanza alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e ss.m.

Le imprese non devono trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di Amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi situazione equivalente secondo la normativa vigente.

Le imprese, inoltre, dovranno essere in possesso dei requisiti generali oggetto di dichiarazione nel modulo

### **Erogazione del contributo**

Gli ammessi al beneficio potranno presentare la documentazione relativa alla rendicontazione della spesa sostenuta entro il 30 maggio 2024, inviando il prospetto di rendicontazione e relativa documentazione che sarà resa disponibile sul sito web del

Comune di Milano [www.comune.milano.it](http://www.comune.milano.it) alla sezione "Bandi e gare – Contributi".

Il Comune di Milano procederà alla liquidazione del contributo in unica soluzione, previa verifica della rendicontazione delle spese ammesse.

Sull'originale di ogni fattura, sia di acconto che di saldo, riguardante le spese per le quali sono state ottenute le agevolazioni di cui al presente avviso, l'impresa deve riportare, anche mediante l'utilizzo di un apposito timbro, la dicitura "Spesa effettuata con contributo comunale".

## **10. REVOCHE E SANZIONI**

Il contributo concesso è revocato dall'Amministrazione comunale in tutto o in parte nel caso in cui:

- a) venga accertato che il soggetto beneficiario in qualunque fase del procedimento abbia reso dichiarazioni mendaci o esibito atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità;
- b) venga accertata l'assenza, all'atto di presentazione della domanda dei requisiti di ammissibilità previsti all'articolo 4;
- c) il soggetto beneficiario non risulti attivo in Camera di Commercio o sia stato oggetto di dichiarazione di fallimento all'atto della concessione di contributo;
- d) il soggetto beneficiario non consenta lo svolgimento dei controlli di cui all'articolo 11;
- e) emerga che il soggetto beneficiario abbia fruito di agevolazioni pubbliche concesse per i medesimi beni e per le medesime spese oltre i limiti delle intensità massime previste nei regolamenti comunitari applicabili;
- f) non vengano rispettate tutte le indicazioni e gli obblighi contenuti nel presente avviso;
- g) non pervenga la documentazione per la rendicontazione prescritta.

I soggetti beneficiari, qualora intendano rinunciare al contributo concesso e/o alla realizzazione del programma di spesa, debbono darne immediata comunicazione all'Area Attività Commerciali e Suap, che provvederà ad adottare provvedimento di revoca.

## **11. ISPEZIONI E CONTROLLI**

Il Comune può disporre in qualsiasi momento ispezioni e controlli presso la sede del beneficiario sulle spese oggetto di intervento. Tali controlli sono finalizzati a verificare:

- lo stato di attuazione e il rispetto degli obblighi previsti dal provvedimento di concessione;
- la veridicità delle dichiarazioni e delle informazioni prodotte dal soggetto beneficiario;
- l'attività svolta dagli eventuali soggetti esterni coinvolti nel procedimento.

A tal fine i beneficiari sono tenuti a conservare tutta la documentazione degli interventi ammessi a contributo ed i giustificativi di spesa per un periodo non inferiore a 5 anni successivi all'erogazione del contributo.

## **12. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Ue n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono agli interessati le seguenti informazioni.

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede in piazza della Scala, 2 – 20121 Milano.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - “DPO”) del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@Comune.Milano.it](mailto:dpo@Comune.Milano.it).

**Dato personale** Secondo l’art. 4 – n. 1- del Regolamento Ue n. 2016/679, per dato personale si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (interessato). Nell’ambito dell’Avviso per la concessione di contributi a favore delle micro, piccole imprese, la presente informativa è rivolta alle persone fisiche.

### **Finalità e base giuridica**

Il trattamento dei dati è finalizzato alla gestione della domanda di adesione all’Avviso Pubblico PER L’ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLE MICRO E PICCOLE IMPRESE COMMERCIALI, ARTIGIANALI, DEL TURISMO E SERVIZI MILANESI SITUATE IN AREE CHE SUBISCONO L’INFLUENZA DEI CANTIERI PER LA REALIZZAZIONE DELLA LINEA DELLA METROPOLITANA M4 - ANNO 2023

I dati personali sono trattati ai sensi dell’art. 6 del citato Regolamento Ue e dell’art. 2 ter del D.lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, in particolare per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico e connesso all’esercizio dei pubblici poteri del titolare, in coerenza con il Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell’art. 12 della Legge n. 241/90 e s.m.i. approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 749/1990 modificato ed integrato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 30/04/2020.

### **Tipologie dei dati trattati**

La gestione del procedimento comporta il trattamento dei dati personali conferiti con la domanda di partecipazione all’Avviso nonché dei dati necessari a verificare, nell’ambito delle attività istruttorie, il possesso dei requisiti previsti tra cui la regolarità contributiva e la conformità alla normativa antimafia.

### **Natura del trattamento**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento preclude la possibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione all’Avviso nonché agli adempimenti conseguenti inerenti la procedura.

### **Modalità di trattamento**

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e viene effettuato anche con modalità informatizzate coerentemente con le operazioni indicate nell’art. 4, punto 2, del Regolamento Ue n. 2016/679, con particolare riguardo alla consultazione e al raffronto delle informazioni disponibili e/o in possesso di terzi ai fini dell’accertamento, ai sensi dell’art. 71 del DPR 445/2000, della veridicità delle dichiarazioni rese.

### **Comunicazione e diffusione**

I dati personali, nei casi previsti da disposizioni normative in materia, potranno essere oggetto di comunicazione ad altri soggetti come Enti previdenziali per le relative verifiche, Autorità giudiziaria o Polizia giudiziaria. I dati personali non sono oggetto di diffusione, salvo la pubblicazione delle informazioni necessarie per gli adempimenti previsti in materia di trasparenza. A tal fine si prevede la pubblicazione dei provvedimenti approvati dagli organi competenti e degli elenchi/graduatorie dei soggetti destinatari dei contributi.

I dati verranno comunicati ai soggetti necessari ai fini del Bando.

### **Categorie di destinatari**

I trattamenti sono effettuati da persone autorizzate, istruite e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite. I dati saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento del procedimento con particolare riguardo alla gestione amministrativa-contabile delle attività e agli obblighi di tenuta della documentazione nonché al rispetto della normativa in materia di prescrizione.

### **Trasferimento dati verso paese terzi**

I dati trattati per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali all'esterno dell'Unione Europea. Diritti degli interessati Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

Tali diritti possono essere esercitati rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Milano in qualità di Titolare, all'Area Attività commerciali e SUAP – Unità Progetti per la Valorizzazione Commerciale del Territorio - via Larga, 12, Milano all'indirizzo di posta elettronica: [APRO.bandicontributi@comune.milano.it](mailto:APRO.bandicontributi@comune.milano.it)
- oppure • al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO" ). Email: [dpo@Comune.Milano.it](mailto:dpo@Comune.Milano.it)

### **Diritto di reclamo**

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

### **13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMAZIONI**

Il responsabile del Procedimento è il dott. Paolo Seris - Direttore dell'Area Area Attività Commerciali e SUAP - Via Larga 12 - Comune di Milano. Qualsiasi informazione relativa al bando e agli adempimenti ad esso connessi potrà essere richiesta contattando l'Unità all'indirizzo di posta elettronica: [APRO.bandicontributi@comune.milano.it](mailto:APRO.bandicontributi@comune.milano.it)

**IL DIRETTORE DELL'AREA  
ATTIVITÀ COMMERCIALI E SUAP  
Dott. Paolo Seris**