MODULO DI CANDIDATURA PER LA PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO DI SELEZIONE CON PROCEDURA COMPARATIVA APERTA INFORMALE PER L’INDIVIDUAZIONE DI

N. 3 PROFESSIONISTI/E ESTERNI/E ALL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE AI FINI DEL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DI 2 PROJECT MANAGER E DI 1 COORDINATORE/ COORDINATRICE PEDAGOGICO/A NELL’AMBITO DI PROGETTI DELLA UNITÀ DIRITTI E GRAVE EMARGINAZIONE - AREA DIRITTI E INCLUSIONE DELLA DIREZIONE WELFARE E SALUTE.

Il/La sottoscritto/a nato/a il a prov. residente a prov. Via /P.zza n. tel. cell. ☐ e- mail C.F.

ai fini della presentazione della candidatura per la partecipazione alla selezione indicata in oggetto per la posizione di:

* + A. Project Manager per i progetti Contrasto al maltrattamento e alla violenza di genere
  + B. Project Manager per i progetti a contrasto di ogni forma di discriminazione
  + C. Coordinatore/ Coordinatrice pedagogico/a per i progetti a contrasto della tratta di esseri umani

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del

D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

* di essere in possesso della cittadinanza italiana
* ovvero di essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell’Unione Europea
* ovvero di essere cittadino/a extracomunitario regolarmente soggiornante nel territorio dello Stato italiano;
* di avere età non inferiore a 18 anni;
* di godere dei diritti politici. Nel caso di cittadino/a straniero/a di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza;
* di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
* ovvero dichiara di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per i seguenti motivi:

;

* di non aver riportato condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l’instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di incarico con la pubblica amministrazione e di non avere procedimenti penali in corso;
* ovvero, di aver riportato le seguenti condanne penali: \_ o di avere i seguenti procedimenti penali in corso: ;
* di non essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Milano;
* di non essere stato/a licenziato/a per persistente insufficiente rendimento da una Pubblica Amministrazione, ovvero per aver conseguito l’impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
* di non essere stato/a licenziato/a dal Comune di Milano, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;
* di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell’art. 127, 1° comma lett. d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;
* di essere in possesso della seguente P.IVA , o provvedere alla sua apertura

qualora venisse affidato l’incarico, necessaria per la contrattualizzazione;

* di essere in possesso del diploma di laurea specialistica/magistrale o di laurea vecchio ordinamento: conseguito nell’anno presso: con votazione

;

* di essere in possesso della esperienza professionale dichiarata nel curriculum vitae allegato alla presente domanda:
* di accettare, in caso di stipulazione dell’incarico, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico

ed economico determinati per gli incarichi presso il Comune di Milano.

Il/La sottoscritto/a allega:

* Curriculum vitae in formato Europass attestante il possesso dei titoli culturali e delle esperienze professionali in lingua italiana;
* Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

|  |  |
| --- | --- |
| *(luogo e data)* | *(Ai sensi dell’art. 39 del D.P.R. 445/2000 la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata)* |

Informativa ai sensi dell’art. 13 del GDPR – Regolamento UE 2016/679

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Milano in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l’eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso

il Comune di Milano anche con l’utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l’impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolare i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Milano nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all’estero, all’interno o all’esterno dell’Unione Europea.

Gli/le interessati/e possono esercitare i diritti previsti dall’art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l’aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

* al Comune di Milano in qualità di Titolare, Direzione d’Area Diritti e Inclusione, Via Sile 8, 20139, al seguente indirizzo e- mail: [PSS.EmergenzeSociali@comune.milano.it](mailto:PSS.EmergenzeSociali@comune.milano.it) oppure
* al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – DPO) al seguente indirizzo e-mail: [dpo@Comune.Milano.it](mailto:dpo@Comune.Milano.it)

Infine, si informa che gli/le interessati/e, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all’Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione