

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER SPONSORIZZAZIONI E DONAZIONI A FAVORE DI SPAZI PER I GIOVANI

ART. 1 FINALITA' DELL'AVVISO

Il Comune di Milano è impegnato a promuovere il benessere dei giovani, con particolare priorità ai contesti caratterizzati da povertà educativa e vulnerabilità socio economica, in particolare attraverso:

- La promozione di forme di aggregazione, partecipazione e protagonismo dei giovani
- Il sostegno ad attività ed interventi volti a favorire le opportunità di crescita dei giovani, promuovendo una cultura di cittadinanza attiva
- Il supporto allo sviluppo di una rete di spazi per l'aggregazione giovanile.

Nell'ambito del territorio cittadino sono presenti attualmente diversi spazi dedicati ai giovani, in linea con le finalità sopra descritte, che rappresentano un servizio di pubblico interesse gratuito e liberamente fruibile dalla generalità di preadolescenti, adolescenti e giovani,

Tali spazi hanno, tra i loro scopi primari, quello di fornire un luogo di espressione e azione dei giovani e un'ampia gamma di opportunità di impegno e di utilizzo del tempo libero, anche in ottica educativa e di prevenzione nei confronti della devianza giovanile.

L'elenco degli spazi oggetto dell'avviso e una breve descrizione degli stessi, delle attività svolte e degli eventuali enti co-gestori e co-progettanti, è presente all'Allegato 1 che potrà essere aggiornato costantemente

Il Comune di Milano – Direzione Lavoro, Giovani e Sport, in linea con le proprie finalità istituzionali, è interessato a potenziare e sostenere gli spazi sopra descritti, anche attraverso il contributo di soggetti privati.

Il presente Avviso è finalizzato alla ricerca di soggetti interessati e disponibili a sostenere l'intervento dell'Amministrazione sopra descritto, attraverso la donazione di materiali, la riqualificazione e/o l'allestimento di spazi e attrezzature, e il supporto alla realizzazione di attività.

Si precisa che i locali e le aree verdi oggetto dell'iniziativa possono essere sia di proprietà comunale che di proprietà privata degli enti co-gestori e/o co-progettanti il servizio.

ART. 2 SOGGETTI DESTINATARI DELL'AVVISO E REQUISITI DI AMMISSIONE

L'avviso di manifestazione di interesse è rivolto a tutti i soggetti, pubblici o privati, persone fisiche o giuridiche quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, imprese individuali, società commerciali, società cooperative, consorzi, raggruppamenti temporanei di imprese (costituiti o costituendi), artigiani, istituti bancari, enti pubblici e privati, associazioni, fondazioni che, in quanto a requisiti da possedere e dichiarazioni da rilasciare devono:

- a. non incorrere nei motivi di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione, dovuti a qualsiasi causa ed in particolare possedere in via analogica, i requisiti previsti dagli artt. 94, 95, 97, 98 del D.Lgs. n.36/2023;
- b. non ricadere in una delle cause di esclusione di cui all'art. 6 dell'Avviso;
- c. avere prodotto attestazione in merito alla sussistenza o meno di contenziosi con il Comune di Milano: sarà valutata l'esclusione una volta verificata la situazione nel dettaglio;
- d. avere prodotto attestazione in merito alla occupazione di immobili di proprietà comunale: sarà valutata l'esclusione una volta verificata la mancanza di regolari pagamenti e/o una situazione debitoria a qualsiasi titolo nei confronti del Comune di Milano
- e. conoscere, accettare e rispettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme generali e particolari che regolano l'Istruttoria, compresi gli specifici impegni connessi ad ogni tipologia di funzione;
- f. autorizzare l'Amministrazione all'utilizzo della PEC indicata per l'invio di ogni comunicazione;
- g. garantire la documentabilità e l'accertabilità di quanto dichiarato ai sensi dell'art. 43 D.P.R. 445/2000, consapevoli che il Comune di Milano può effettuare controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R.;

ART. 3 OGGETTO DELLA PROCEDURA

I soggetti interessati a contribuire allo sviluppo e riqualificazione degli spazi per i giovani possono candidarsi a collaborare con l'Amministrazione Comunale e con gli altri soggetti interessati (enti co-gestori e/o co-progettanti il servizio), svolgendo una o più fra le seguenti funzioni complementari:

- A. Sponsorizzazione tecnica, in cui il soggetto si impegna ad effettuare determinate prestazioni, utili all'allestimento degli spazi e all'espletamento delle attività, che possano consistere nell'esecuzione di lavori o nella fornitura di servizi strumentali, ponendo le necessarie spese a proprio carico.
- B. Sponsorizzazione finanziaria, in cui il soggetto si impegna a corrispondere all'Amministrazione o ad altro soggetto privato co-gestore e/o co-progettante sullo spazio (in caso di raggruppamenti capofila o partner individuato dal Comune in accordo con il capofila ed eventualmente sponsor), già individuato o da individuarsi con procedura ad evidenza pubblica, un finanziamento in denaro a sostegno delle attività.
- C. Sponsorizzazione mista: in parte di natura finanziaria e in parte di natura tecnica.
- D. Donazione in cui il soggetto si impegna a donare all'Amministrazione o ad altro soggetto privato co-gestore e/o co-progettante sullo spazio (in caso di raggruppamenti capofila o partner individuato dal Comune in accordo con il capofila ed eventualmente donatore), già individuato o da individuarsi con procedura ad evidenza pubblica, un determinato bene mobile o assumendo un'obbligazione verso il donatario.

L'interesse può essere manifestato:

- in risposta alle singole esigenze espresse nelle schede di dettaglio allegate al presente Avviso, che potranno essere costantemente aggiornate (allegato 2, quando presenti le singole esigenze);
- proponendo un intervento particolare su uno spazio specifico, rientrante fra quelli descritti all'allegato 1
- in modo generico rispetto alla tematica descritta

I soggetti interessati potranno manifestare il proprio interesse anche per più di un intervento tra quelli previsti

Ogni proposta dovrà avere una valorizzazione economica dei prodotti/servizi offerti allo scopo di consentire all'Amministrazione anche una valutazione di congruità con il ritorno di immagine offerto allo sponsor medesimo o per determinare puntualmente il valore della donazione.

ART. 4 DURATA

Il presente Avviso resterà aperto fino alla data di fine dell'attuale mandato elettorale. Le iniziative presentate non hanno vincoli temporali in termini di durata degli interventi ma ne è richiesta la conclusione preferibilmente entro la fine del mandato elettorale.

ART. 5 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare all'Avviso è necessario presentare apposita domanda trasmessa via PEC all'indirizzo animazionegiovani@pec.comune.milano.it

I soggetti interessati potranno esprimere interesse anche per più di un intervento/spazio/tipologia di collaborazione.

La PEC dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione, redatta sul modello di cui all'allegato A del presente avviso, sottoscritta dal legale rappresentante con firma digitale o autografa
- Documento di identità del legale rappresentante

Gli atti e la modulistica potranno essere scaricati all'indirizzo internet: www.comune.milano.it - Sezione "Bandi concorsi gare d'appalto -avvisi" nella pagina dedicata al presente Avviso.

I soggetti interessati potranno richiedere un sopralluogo negli spazi inviando una mail all'indirizzo animazionegiovani@comune.milano.it

Il sopralluogo sarà di norma organizzato massimo entro 20 giorni lavorativi dalla richiesta.

Le richieste di chiarimenti possono essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica: animazionegiovani@comune.milano.it. Le risposte saranno pubblicate tramite FAQ. Per quanto riguarda le singole schede intervento eventualmente pubblicate all'allegato 2, le richieste di chiarimento potranno pervenire fino al quarto giorno antecedente il termine di presentazione delle domande e la pubblicazione avverrà entro due giorni antecedenti a tale termine.

ART. 6 ESCLUSIONI

Non saranno ammesse in ogni caso proposte che:

- perseguano fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi da questa Amministrazione, con particolare riferimento al riconoscimento e rispetto dei principi, norme e valori della Costituzione italiana, repubblicana e antifascista, che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali, così come stabilito dalla Giunta Comunale con Deliberazione n.651 del 13.04.2018, in attuazione degli indirizzi espressi nell'Ordine del Giorno approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 11.01.2018;
- siano in situazione di conflitto di interesse in ragione dei contenuti dell'attività proposta;
- nel caso di proposte di sponsorizzazione di natura tecnica, non possiedano adeguata esperienza nella progettazione e realizzazione di progetti simili per tipologia e materia.
- siano associate a propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa o di dubbia moralità; a propaganda collegata alla produzione di materiale pornografico, armi, tabacco; a messaggi offensivi, quali le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana; a propaganda di attività relative a giochi d'azzardo, sale giochi e sale scommesse.
- siano associate a forme di pubblicità vietate, anche in forma indiretta, dalla normativa vigente;

Il Comune di Milano, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi manifestazione di interesse qualora:

- ritenga che possa derivare un conflitto d'interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- ravvisi un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

Qualora, per motivi riconducibili a quanto previsto nel presente articolo, l'Amministrazione decida di rifiutare una proposta, anche precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

ART. 7 ESAME DELLE DOMANDE

Il presente Avviso non rappresenta una procedura competitiva e, pertanto, non sono previste graduatorie e punteggi: tutti i soggetti che presenteranno la manifestazione di interesse potranno essere invitati a contribuire agli interventi fatte salve le verifiche di ammissibilità relative al possesso dei requisiti di cui all'art.2 e 6.

L'ammissibilità delle domande verrà verificata dal Responsabile del Procedimento, che potrà nominare un apposito gruppo di lavoro costituito da membri interni all'Amministrazione per coadiuvarlo nel compito, e dai referenti degli eventuali enti co-progettanti e co-gestori interessati. Le proposte verranno valutate entro 60 gg dalla data di ricezione o eventualmente entro la data specificata nella/e scheda/e a cui la proposta si riferisce.

La valutazione da parte del Gruppo di lavoro sarà incentrata:

- sull'insussistenza di cause di esclusione con riferimento all'art. 2 e 6 del presente Avviso;
- sulla conformità delle proposte ricevute in relazione all'oggetto della procedura, di cui all'art 3 del presente Avviso;
- sulla concreta fattibilità e incisività della proposta presentata;
- sulla congruità della proposta in rapporto alla controprestazione richiesta, in caso di sponsorizzazioni

In caso di ricezione di più di una proposta per lo stesso intervento il gruppo di lavoro potrà valutare l'opportunità di accettare tutte le proposte pervenute e di suddividere l'intervento tra tutti i candidati o, in alternativa, di scegliere la proposta maggiormente idonea e conveniente.

Le proposte presentate non sono in alcun caso da considerarsi vincolanti per il Comune di Milano.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, la presente procedura; in tal caso, i soggetti che hanno presentato domanda, non potranno vantare alcuna pretesa.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di rifiutare la proposta pervenuta nel caso non sia ritenuta idonea a soddisfare l'intervento richiesto.

ART. 8 MODALITA' DI ATTUAZIONE

La sponsorizzazione e la donazione sono operativamente finalizzate a rendere disponibili all'Amministrazione comunale risorse per la realizzazione dei progetti, iniziative, attività di cui all'art. 1 del presente Avviso.

Il Comune di Milano potrà convocare i candidati ammessi al fine di facilitare le connessioni con gli Enti co-gestori e/o co-progettanti sullo spazio e meglio dettagliare o ridefinire la proposta ricevuta.

La proposta definitiva sarà l'oggetto del contratto di sponsorizzazione o donazione che verrà, se necessario, stipulato tra Amministrazione e soggetto scelto, nella quale verrà dettagliatamente riportato l'oggetto dell'intervento, gli impegni delle parti, il soggetto beneficiario, e quanto altro previsto dalla normativa vigente. È vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto.

Preliminarmente alla stipulazione del contratto di sponsorizzazione/donazione l'Amministrazione verificherà il possesso dei requisiti generali di cui agli art. 94, 95, 96, 97, 98 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, con riferimento sia allo sponsor/donante che all'eventuale collettore, nonché il possesso dei requisiti degli esecutori.

Rimangono a carico dello sponsor/donante le spese relative al pagamento di imposte, tasse o corrispettivi comunque denominati, previsti da leggi o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto.

I soggetti che verranno individuati come Sponsor o Donatori potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione/donazione previsti dalla vigente normativa.

ART. 9 ELEMENTI ESSENZIALI DEI CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE

I rapporti tra il Comune di Milano e i soggetti selezionati saranno disciplinati, laddove necessario, mediante la sottoscrizione di contratti di sponsorizzazione ai sensi dell'art. 119 T.U. Enti Locali (D. Lgs. 267/2000) e s.m.i. e in base alla normativa vigente in materia.

Lo schema tipo di tale contratto (All. n. Ia e Ib) è pubblicato insieme al presente Avviso e ne costituisce parte integrante.

Altri elementi non previsti dallo schema tipo potranno essere definiti tra sponsor e sponsee.

Il contratto di sponsorizzazione costituisce attività commerciale rilevante ai fini IVA. Il relativo importo è soggetto ad aliquota di legge. Si precisa che l'accordo di sponsorizzazione tecnica da parte dello sponsor, prevede l'obbligo di doppia fatturazione. Il valore della sponsorizzazione tecnica correlata alla promozione dell'immagine dello sponsor è pari all'importo che verrà specificato in sede di contratto.

Lo sponsor potrà godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

ART. 10 ELEMENTI ESSENZIALI DELLA PROCEDURA DI DONAZIONE

La proposta di donazione, a seguito della valutazione positiva del gruppo di lavoro, dovrà essere perfezionata attraverso la stesura di una lettera di intenti in cui siano chiaramente presenti i seguenti elementi:

- la volontà, esplicitata dal Legale rappresentante del soggetto proponente, di donare al Comune di Milano o a un ente terzo beneficiario della donazione e indicato dall'Amministrazione nelle schede di dettaglio;
- la proprietà del materiale oggetto della donazione;
- la finalità della donazione;
- il valore e la quantità del materiale donato;
- l'eventuale dichiarazione concernente il modico valore della donazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 783 del codice civile (il modico valore è determinato in relazione delle condizioni economiche del donante).

Lo schema tipo di tale contratto (All. n. II) è pubblicato insieme al presente Avviso e ne costituisce parte integrante.

Il Comune di Milano, con atto del Dirigente competente in caso di modico valore, accetterà formalmente la donazione e verrà stipulato tra le parti interessate un contratto di donazione ai sensi dell'art. 782 del Codice Civile.

Altri elementi non previsti dallo schema tipo potranno essere definiti tra Donatario, Donante e terzo beneficiario.

Il Donante potrà godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di donazione previsti dalla vigente normativa.

ART. 11 IMPEGNI DELLE PARTI

Gli impegni puntuali delle parti, in relazione alla natura e all'entità dell'intervento, saranno disciplinati nei Contratti di Sponsorizzazione/Donazione che verranno stipulati a seguito della presente procedura.

Impegni del Comune di Milano

In linea generale, il Comune di Milano garantisce ai soggetti Sponsor, proporzionalmente all'entità del contributo, un adeguato ritorno di immagine mediante l'esposizione del nome/marchio/logo del soggetto individuato, e la pubblicizzazione tramite i canali istituzionali di partecipazione all'iniziativa. Dei contratti di sponsorizzazione e dei contenuti verrà inoltre data comunicazione nel portale www.comune.milano.it, sui canali social ad esso correlati, nonché verrà data menzione della collaborazione nei luoghi dove saranno realizzate le iniziative.

Tutti gli eventuali materiali di comunicazione realizzati dallo sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione del materiale stesso da parte del Comune.

Ai soggetti Donatori la normativa vigente non riconosce alcuna forma controprestazione. Tuttavia, in alcuni casi, potrà essere concordata un'azione di ritorno di visibilità (ad. esempio: apposizione di una targa, pubblicizzazione/comunicazione della notizia costituita dal ricevimento della donazione tramite canali social, organizzazione di una conferenza stampa, ecc.).

Impegni dello Sponsor

I soggetti selezionati come sponsor si impegneranno a:

- realizzare il progetto proposto nella sua interezza e come concordato con l'Amministrazione;
- concordare un piano di comunicazione con l'Amministrazione comunale;
- finanziare totalmente le iniziative proposte che, pertanto, non comporteranno alcun onere a carico dell'Amministrazione.

Gli impegni definiti e dettagliati formeranno oggetto del documento contrattuale da sottoscrivere in relazione alla proposta di sponsorizzazione.

Impegni del Donante

Il donante, nello spirito di liberalità proprio della donazione, si impegna a:

- presentare, secondo le indicazioni di cui all'art.10, la lettera di intenti e a concludere nelle tempistiche previste la procedura di riconoscimento della donazione;
- in caso di donazione in denaro a versare la quota all'Amministrazione o direttamente al soggetto beneficiario individuato dalla stessa;

Gli impegni definiti e dettagliati formeranno oggetto del documento contrattuale da sottoscrivere in relazione alla proposta di Donazione.

ART. 12 TUTELA PRIVACY E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del GDPR 2016/679 (Regolamento generale per la protezione dei dati Personali) i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Milano.

Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e ss.mm.ii è Giulia Tosoni, Direttrice della D.P. promozione Giovanile e Transizione Scuola Lavoro

ALLEGATI

All.1 Elenco Spazi

All.2 Schede interventi (quando presenti)

All.A Domanda di partecipazione

All.Ia contratto di sponsorizzazione tecnica

All.Ib contratto di sponsorizzazione finanziaria

All.II contratto di donazione