ALLEGATO 1

**AVVISO “SOSTEGNO ALL’AVVIO E AL RAFFORZAMENTO DELLE ATTIVITÀ IMPRENDITORIALI CON EFFETTI SOCIALMENTE DESIDERABILI PER IL QUADRILATERO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LORENTEGGIO E PER IL PIÙ AMPIO CONTESTO URBANO ALL’INTORNO”**

**ATTO DI ADESIONE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP\_\_\_\_\_\_\_\_\_, indirizzo mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Recapito telefonico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante/titolare dell’impresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_ CAP\_\_\_\_\_\_\_

Iscritta alla CCIAA di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**Premesso che**

* Alla domanda n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per il progetto dal titolo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ è stato concesso il finanziamento sull’Avviso “*Sostegno all’avvio e al rafforzamento delle attività imprenditoriali con effetti socialmente desiderabili per il quadrilatero di edilizia residenziale pubblica Lorenteggio e per il più ampio contesto urbano all’intorno*” con Determinazione Dirigenziale n\_\_\_\_\_\_\_ del\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Il costo ammissibile del progetto ammonta a euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il contributo pubblico concesso è pari a euro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ corrispondente al \_\_\_% del costo ammesso, l’ulteriore quota pari a euro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ risulta a carico del Beneficiario;
* Il contributo pubblico è erogato in regime di aiuto “de minimis” ai sensi del Reg, (UE) n. 1407/2013;
* l’ammissione a contributo comporta per il Beneficiario il rispetto e l’applicazione delle disposizioni locali, nazionali ed europee previste in materia e di quanto previsto dall’Avviso, che si intende ivi integralmente richiamato, mediante l’adesione agli obblighi di cui al presente Atto di adesione;

Tutto ciò premesso in riferimento alla domanda sopraindicata

**SI IMPEGNA A**

1. trasmettere il presente "Atto di adesione" ai fini dell’accettazione del contributo;
2. realizzare il progetto approvato e ammesso a finanziamento garantendo il cofinanziamento previsto;
3. garantire che tutte le attività previste dal progetto siano realizzate nel rispetto delle condizioni e modalità previste dall’Avviso, e delle ulteriori indicazioni fornite dal Comune di Milano, nonché nel rispetto della normativa europea, nazionale, regionale e comunale di riferimento;
4. realizzare le attività progettuali in conformità al Piano dei costi approvato e nel rispetto dei principi e requisiti di ammissibilità delle spese richiamati ai punti B3 e C6 dell’Avviso e tenuto conto che per le spese di personale e le spese generali si fa ricorso alle opzioni semplificate dei costi di cui al Reg. (UE) 1303/2013 e Reg. (UE) 1046/2018 e all’art. 4 del D.P.R. n.22/2018. In particolare, il Beneficiario si impegna a:
5. attuare il progetto secondo i principi di sana gestione finanziaria, economicità, efficienza, uniformità e trasparenza, nel rispetto della pertinente normativa comunale, regionale, nazionale e dell’Unione Europea;
6. realizzare adeguate registrazioni contabili, conformi alle disposizioni civilistiche e fiscali e ai principi di contabilità di tutte le spese inerenti all’attuazione del progetto;
7. rendere tracciabili i flussi finanziari afferenti al contributo concesso secondo quanto disposto dall’art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136;
8. adottare, ai sensi dell’art. 125, comma 4, lett. b) del Regolamento UE n. 1303/2013, un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative al progetto;
9. effettuare i pagamenti esclusivamente con mezzi che consentano la tracciabilità delle spese oggetto di agevolazione;
10. riportare su tutti i documenti amministrativi e contabili, cartacei e informatici, relativi al progetto, il titolo del Progetto, il Codice identificativo, la dicitura “Accordo Ministero – Regione Lombardia di cui alla Delibera CIPE n. 42/2020””, CUP che verrà comunicato dall’Amministrazione e importo – totale o parziale – imputato al progetto finanziato.
11. rispettare modalità e tempi per la rendicontazione e per la richiesta di liquidazione del contributo pubblico previsti nell’Avviso nonché nelle ulteriori indicazioni che potranno essere fornite dal Comune di Milano. In particolare il Beneficiario si impegna a:
12. garantire la disponibilità dei documenti giustificativi relativi alle spese sostenute con le modalità indicate nell’Avviso, nelle Linee guida per la gestione e la rendicontazione dei progetti approvate con Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_ e nelle eventuali istruzioni specifiche fornite dal Comune di Milano;
13. alimentare il sistema informativo e/o i modelli previsti per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione delle spese;
14. conservare in luogo definito e rendere ispezionabile tutta la documentazione di attuazione e amministrativo-contabile relativa al progetto conformemente alla normativa sugli Aiuti di Stato ex Reg. 1407/2013 e alla normativa nazionale (art. 2220 del Codice Civile);
15. assicurare i flussi informativi connessi alla corretta realizzazione del progetto. In particolare il Beneficiario di impegna a:
16. raccogliere tutte le informazioni e la documentazione relative alla realizzazione del progetto ai fini del monitoraggio finanziario, procedurale e fisico e della valutazione degli interventi realizzati e altresì per rispondere ad eventuali richieste provenienti dal Comune di Milano e/o dalle altre Autorità del Programma (es. Regione Lombardia);
17. comunicare tempestivamente eventuali necessità di variazione in relazione al Progetto approvato e al relativo Piano dei Costi, secondo quanto previsto al punto C7 dell’Avviso pubblico e dalle Linee guida per la gestione e la rendicontazione;
18. segnalare tempestivamente eventuali variazioni alla sede di realizzazione del progetto e modifiche anagrafiche (es. mutamento di denominazione sociale o di ragione sociale) intervenute successivamente alla presentazione della Domanda;
19. effettuare tutte le comunicazioni con il Comune di Milano attraverso la posta elettronica istituzionale o posta elettronica certificata, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005;
20. provvedere alla restituzione delle eventuali somme indebitamente percepite sul progetto qualora, a seguito delle attività di verifica e controllo, si rilevino irregolarità nella realizzazione delle attività e/o nella documentazione di spesa e/o sia accertato il rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere;
21. concludere le attività progettuali entro i termini indicati nel presente Atto, e in ogni caso non oltre 15 mesi dalla data di avvio del progetto, e produrre la rendicontazione finale entro i 60 giorni successivi alla conclusione delle attività unitamente a una Relazione conclusiva contenente la descrizione delle attività realizzate, con particolare attenzione all’impatto sociale degli interventi;
22. mantenere il Comune di Milano del tutto estraneo ai contratti stipulati, a qualunque titolo, dal beneficiario e indenne da qualunque pretesa al riguardo;
23. applicare al personale dipendente con rapporto di lavoro subordinato i contratti collettivi di categoria, stipulare le assicurazioni obbligatorie in esecuzione della vigente normativa (INPS, INAIL e quant'altro per specifici casi), esonerando espressamente il Comune di Milano da ogni chiamata in causa e/o da ogni responsabilità in caso di mancanze e/o irregolarità;
24. consentire le attività di verifica e controllo da parte del Comune di Milano, di Regione Lombardia e di altre Autorità statali, ovvero di soggetti esterni da esse incaricati per l’esecuzione delle operazioni di verifica, producendo i documenti richiesti in sede di verifica e rendendo accessibili la propria sede e le strutture utili alla raccolta delle informazioni necessarie, nel caso di controlli in loco;
25. rispettare gli obblighi in materia di informazione e comunicazione previsti e indicati nelle Linee Guida per i Soggetti Beneficiari.

In particolare il Beneficiario si impegna a dare notizia al pubblico, durante l’attuazione del progetto, sul sostegno ottenuto a valere sui fondi a valere sull’Accordo “Riprogrammazione dei programmi operativi dei fondi strutturali 2014-2020 ai sensi del comma 6 dell’articolo 242 del decreto legge 34/2020”, sottoscritto da Regione Lombardia con il Ministero per il Sud e la Coesione Territoriale in data 16/7/2020:

* collocando almeno un poster con le informazioni sul progetto (formato minimo A3) che indichi il sostegno finanziario di Regione Lombardia e dello Stato Italiano in un luogo facilmente visibile al pubblico, come l’area di ingresso degli spazi dedicati al progetto;
* fornendo sul proprio sito web, ove questo esista, una breve descrizione del progetto, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto sui fondi a valere sull’Accordo “Riprogrammazione dei programmi operativi dei fondi strutturali 2014-2020 ai sensi del comma 6 dell’articolo 242 del decreto legge 34/2020”, sottoscritto da Regione Lombardia con il Ministero per il Sud e la Coesione Territoriale in data 16/7/2020;
* rendendo chiaramente visibile il contributo dello Stato Italiano e di Regione Lombardia sui materiali informativi e divulgativi eventualmente predisposti e utilizzati per il pubblico oppure per i partecipanti;
* partecipando alle iniziative di comunicazione promosse dal Comune Milano.

1. non alienare, cedere o distrarre i beni oggetto dell’agevolazione nei cinque anni successivi alla concessione dei contributi come previsto dall’articolo 9 del Decreto legislativo n. 123 del 31.03.1998;
2. per i tre anni successivi all’erogazione del saldo a non cessare o rilocalizzare la sede, mantenerne la proprietà e non apportare modifiche essenziali all’attività che ne compromettano gli obiettivi (disposizioni relative alla stabilità delle operazioni ai sensi dell’art. 71 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e dell’art. 21 del DOPR 22/2018);
3. assicurare il rispetto di tutte le pertinenti disposizioni previste dalla normativa UE, nazionale e regionale applicabile in materia di parità tra uomini e donne e non discriminazione, aiuti di Stato e norme ambientali; a rispettare la disciplina nazionale ed europea in materia di ammissibilità della spesa per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020 (DPR n.22 del 5 febbraio 2018), nonché tutta la disciplina nazionale pertinente il progetto, inclusa la materia civile e fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nel progetto approvato;
4. rispettare le disposizioni normative e deontologiche in materia di tutela della riservatezza e di protezione dei dati personali;
5. operare nel rispetto della vigente normativa nazionale/regionale/comunale per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
6. adempiere agli obblighi definiti dal presente Atto di Adesione per tutta la durata del progetto;
7. demandare eventuali controversie relative all'applicazione del presente Atto di adesione, per le quali sia competente il Giudice Ordinario, in via esclusiva al Foro di Milano.

**Il sottoscritto, consapevole, in caso di dichiarazioni mendaci, della responsabilità penale ex art. 76 del DPR 445/2000, nonché della decadenza dal contributo concesso ex art. 75 DPR 445/2000**

**DICHIARA**

1. che nulla è variato rispetto ai requisiti di ammissibilità dichiarati in sede di presentazione della proposta progettuale e di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Milano eventuali variazioni alla struttura societaria e/o operativa che possano avere un impatto sull’attuazione sul progetto e sulla capacità di continuare ad adempiere agli obblighi previsti dal presente Atto di Impegno;
2. che lo stesso progetto non è stato presentato e finanziato su altri Avvisi pubblici;
3. che non è intervenuta alcuna circostanza o fatto limitativo della capacità di agire del soggetto Beneficiario e dei suoi rappresentanti;
4. che la data di avvio del progetto coincide con la data di pubblicazione della Determinazione di concessione del contributo, o con la data di registrazione alla CCIAA per le nuove imprese – ove successiva-, e la data di conclusione delle attività è \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. che la sede in cui si realizza il progetto:

* è situata nell’area bersaglio, in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n. \_\_\_\_ come risulta dalla visura camerale;

oppure

* che la sede in cui si realizza il progetto verrà comunicata al più presto, e comunque entro la prima richiesta di erogazione, e risulterà dalla visura camerale;

1. che l’impresa non percepisce né percepirà altri finanziamenti pubblici per il riconoscimento degli stessi costi previsti dal progetto approvato;
2. di essere consapevoli della facoltà del Comune di Milano di:

* non erogare o erogare solo una parte del contributo previsto per la realizzazione del progetto, qualora non siano rispettate le condizioni per il rimborso;
* recuperare somme indebitamente erogate e/o di revocare il finanziamento, secondo quando indicato al punto D4 dell’Avviso.

Con l'apposizione della firma sul presente Atto di Adesione il sottoscritto dichiara, infine, integralmente letto ed approvato il suo contenuto.

*DATA* Documento firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24 del D.Lgs.n. 82/2000