Applicare marca da
bollo da € 16,00
salvo esenzione

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

ALL'ISTRUTTORIA PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO DEL TERZO SETTORE QUALE PARTNER DEL MUNICIPIO 7 NELLA CO-PROGETTAZIONE FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "CENTRO MILANO DONNA" PRESSO IL CENTRO DI AGGREGAZIONE MULTIFUNZIONALE DI VIA LAMENNAIS 5 PER LA DURATA DI UN BIENNIO DECORRENTE DALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE

Note per la compilazione

Si consiglia, prima di procedere alla compilazione del presente modulo, di effettuare un'attenta lettura dello stesso nonché dell'Avviso pubblico relativo alla presente procedura e, nel caso vengano incontrati dubbi o difficoltà circa i contenuti, di contattare il Municipio ai riferimenti indicati nell'Avviso.

L'istanza, debitamente compilata e sottoscritta dal Legale Rappresentante, va presentata unicamente all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata municipio7@pec.comune.milano.it

Il/La sottoscritto/a

Nome			
Cognome			
Luogo di nascita		Data di nascita	
in qualità di			
del/della (denominazione e ragione sociale)			
Sede legale			
Codice fiscale		Partita IVA	
Telefono			
Indirizzo e-mail			
Indirizzo PEC			
Persona referente dell'iniziativa che potrà essere contattata per eventuali chiarimenti:			
Nome e cognome			
Telefono			
Indirizzo e-mail			

CHIEDE AL MUNICIPIO 7 DI PARTECIPARE ALL'ISTRUTTORIA PUBBLICA IN OGGETTO

- IN FORMA SINGOLA
- IN COLLABORAZIONE/PARTENARIATO CON ALTRI SOGGETTI:

[Indicare i dati degli eventuali partner: denominazione, ragione sociale, sede legale, partiva IVA, persona di riferimento, contatti, percentuale di partecipazione, attività svolte dai partner]

Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali conferiti con il modulo di richiesta e relativi allegati sono trattati dal Comune di Milano (titolare del trattamento) con modalità anche informatiche. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – "DPO") nominato dal titolare è raggiungibile all'indirizzo email: dpo@comune.milano.it.

I dati vengono trattati con adeguate misure di sicurezza solo da persone autorizzate nel rispetto della riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e la mancata indicazione preclude la possibilità di riconoscere il beneficio e di dar corso agli altri adempimenti conseguenti. I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento amministrativo e comunque in applicazione degli obblighi in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo richiesta:

- al Comune di Milano, in qualità di Titolare, Area Amministrazione Risorse Umane – al seguente indirizzo email: RU.Gest.Dir@comune.milano.it - al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – "DPO").

Gli interessati, inoltre, ricorrendo ai presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it.

Luogo _____

Data _____

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

ULTERIORI DICHIARAZIONI

Al fine di poter utilmente richiedere il contributo e sotto la propria responsabilità, così come previsto all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA CHE

❖ l'organizzazione ha carattere di:

- Associazione • Fondazione • Comitato • Cooperativa sociale • Società
- Altro (specificare) _____

Ha scopo statutario (specificare l'attinenza con i contenuti del bando in oggetto):

E scopo prevalente (specificare l'attinenza con i contenuti del bando in oggetto):

È ONLUS iscritta all'Albo Nazionale delle ONLUS SÌ NO

È ONLUS di diritto ai sensi dell'art. 10 comma 8 del D.lgs. n. 460/1997 SÌ NO

Ha scopo di lucro SÌ NO

È esente dall'imposta di bollo sull'istanza SÌ NO

(in caso affermativo indicare la normativa che dispone l'esenzione)

DICHIARA INOLTRE

❖ che l'organizzazione è (indicare una delle alternative):

- non è iscritta alla Camera di Commercio C.C.I.A.A.
- è iscritta alla Camera di Commercio C.C.I.A.A.

❖ che l'organizzazione (indicare una delle alternative):

ATTENZIONE: REQUISITO DI AMMISSIONE

- non vende beni e/o servizi
- vende beni e/o servizi il cui ricavato non copre il 50% dei costi di produzione
- vende beni e/o servizi il cui ricavato copre più del 50% dei costi di produzione

Eventuali note

❖ che l'organizzazione, ai fini dell'applicazione della ritenuta sull'ammontare del contributo prevista dall'art. 28 comma 2 D.P.R. 600/1973*:

- Non agisce in regime d'impresa
- Agisce in regime d'impresa

* A tale proposito, si ricorda che, ai sensi dell'art. 28 comma 2 D.P.R. 29/09/1973 n. 600:
" [...] i comuni [...] devono operare una ritenuta del quattro per cento a titolo di acconto delle imposte indicate nel comma precedente e con obbligo di rivalsa sull'ammontare dei contributi corrisposti ad imprese, esclusi quelli per l'acquisto di beni strumentali".

- ❖ di essere a conoscenza delle norme che regolano la concessione di contributi da parte del Comune di Milano;
- ❖ che l'organizzazione ha in essere contenziosi con il Comune di Milano: · SÌ · NO
- ❖ che per la realizzazione delle attività progettuali della presente istanza l'organizzazione
 - a) ha inoltrato richiesta di finanziamento/contributo ad altra Area Comunale o Ente Pubblico o Privato*
 - SÌ · NO
 - b) ha conseguito un finanziamento/contributo da altra Area Comunale o Ente Pubblico o Privato*
 - SÌ · NO
- ❖ in caso di risposta affermativa al precedente punto, specificare l'Area/Ente e l'importo richiesto/assegnato:

Area/Ente	Importo €	Tipologia finanziamento
		· richiesto · assegnato

* dichiarazione ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. b) del Regolamento per i Contributi del Comune di Milano

- ❖ che l'organizzazione beneficia dell'uso di locali di proprietà comunale^o: · SÌ · NO
- ❖ in caso di risposta affermativa al precedente punto, specificare:

Indirizzo dell'immobile	Estremi dell'atto/contratto	Area Comunale di riferimento	Morosità in corso
			☐ SÌ ☐ NO

- ❖ che l'organizzazione ha conseguito, nell'anno in corso, contributi da altri Enti Pubblici e/o da Aziende Municipalizzate e/o da Società per Azioni con partecipazione del Comune di Milano^o: · SÌ · NO
- ❖ in caso di risposta affermativa al precedente punto, specificare Ente erogatore, importo assegnato e finalità del contributo:

Area/Ente	Importo €	Finalità

- ❖ che l'Organizzazione ha conseguito, nell'anno in corso, contributi dal Municipio 7 per lo svolgimento dei seguenti progetti/iniziativa^o:

1.	
2.	
3.	

^o dichiarazioni ai sensi dell'art. 2 comma 2 del Regolamento per i Contributi del Comune di Milano

- ❖ richiamato l'art. 14 bis del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023 (PTPCT), adottato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 306 del 26 marzo 2021, preso atto che per titolare effettivosi intende la persona fisica per conto della quale è realizzata un'operazione o un'attività, ovvero, nel caso di un soggetto giuridico, la

persona o le persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano tale ente, ovvero risultano beneficiari in ultima istanza, dichiara, altresì, che il Titolare Effettivo è:

- il/la Legale Rappresentante sopra indicato/a;
- altro:

Nome		Cognome	
Luogo di nascita		Data di nascita	
Codice fiscale			

- ❖ di possedere tutti i requisiti di partecipazioni previsti dal relativo Avviso pubblico, nello specifico:
 - di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per essere affidatari di contratti pubblici previsti dalla normativa vigente;
- ❖ di riconoscere e rispettare i principi, le norme e i valori della costituzione italiana, repubblicana e antifascista, che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali.

Ai fini della richiesta di contributo vengono allegati alla presente dichiarazione:

ALLEGATI OBBLIGATORI	
•	copia del documento di identità del Legale Rappresentante
•	atto costitutivo e statuto vigente dell'ente promotore (a meno che non siano già agli atti del Municipio)
I.	modulo assenza/presenza dipendenti
II.	dichiarazione ex D.L. 78/2010
III.	relazione illustrativa dell'iniziativa
IV.	prospetto previsionale entrate e uscite
EVENTUALI ALTRI ALLEGATI	
Nota bene: obbligatori in caso di iniziative condivise/in collaborazione con altri soggetti (dichiarati a pagina 1), nel caso in cui l'iniziativa si svolga in un luogo che non è nella diretta disponibilità del proponente oppure nel caso in cui l'iniziativa presupponga una collaborazione/condivisione da parte di un soggetto terzo	
A.	dichiarazione di condivisione dell'iniziativa sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto ospitante o in collaborazione con il quale l'iniziativa viene proposta.
B.	eventuale materiale informativo

Luogo _____

Data _____

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

ALLEGATO I - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 46 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Il/la sottoscritto/a

Nome			
Cognome			
Luogo di nascita		Data di nascita	
Residente a			
Indirizzo			
Codice fiscale			
in qualità di			
del/della (denominazione e ragione sociale)			
Sede legale			
Partiva IVA/Codice fiscale			

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000).

Ai fini dell'eventuale rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva

DICHIARA

- di avere dipendenti
- di non avere dipendenti

Nel caso di presenza di dipendenti, dichiara inoltre di essere in regola con la contribuzione dovuta sino a tutto il _____ e che, relativamente alla posizione contributiva nei confronti dell'INPS e INAIL, l'impresa/associazione della quale è titolare/Legale Rappresentante:

- è iscritta all'INPS – sede di _____
- è assicurata all'INAIL – sede di _____

oppure

- non ha aperte posizioni presso gli enti previdenziali.

Il/La sottoscritto/a si impegna inoltre a comunicare tempestivamente ogni e qualsiasi variazione dovesse intervenire in merito a quanto sopra comunicato.

Dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo _____**Data** _____

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

ALLEGATO II - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 46 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Nome	
Cognome	
in qualità di	
del/della (denominazione e ragione sociale)	

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerge la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000).

in qualità di BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO IN OGGETTO

con riferimento al D.L. 78/2010 in materia di partecipazione onorifica agli organi collegiali, nonché titolarità onorifica degli organi degli enti che ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche

DICHIARA

- di aver ottemperato a quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78 convertito, con modificazioni, in legge 30 luglio 2010, n. 122;

OPPURE

- di non aver ottemperato a quanto previsto dall'art. 6, comma 2 del decreto legge 31 maggio 2010 n. 78 convertito, con modificazioni, in legge 30 luglio 2010, n. 122, poiché rientra tra i soggetti esonerati dal rispetto del predetto decreto legge, in quanto riferibile, alternativamente:

(barrare una delle voci sottoindicate)

☐	AGLI ENTI PREVISTI NOMINATIVAMENTE DAL DECRETO LEGISLATIVO N. 300 DEL 1999
☐	ALLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PREVISTE DAL DECRETO LEGISLATIVO N. 165 DEL 2001
☐	ALLE UNIVERSITÀ, ENTI E FONDAZIONI DI RICERCA E ORGANISMI EQUIPARATI
☐	ALLE CAMERE DI COMMERCIO
☐	AGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
☐	AGLI ENTI INDICATI NELLA TABELLA C DELLA LEGGE FINANZIARIA
☐	AGLI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI NAZIONALI
☐	ALLE ONLUS
☐	ALLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE
☐	AGLI ENTI PUBBLICI ECONOMICI INDIVIDUATI CON DECRETO DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE SU PROPOSTA DEL MINISTERO VIGILANTE
☐	ALLE SOCIETÀ

Luogo _____

Data _____

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

ALLEGATO III - RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'INIZIATIVA

SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ, COSÌ COME PREVISTO ALL'ART. 76 DEL D.P.R. N. 445/2000,

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA:

che il progetto avrà le seguenti caratteristiche:

	ELEMENTI QUALITATIVI: max 80 punti
Criterio n. 1	Esperienza documentata e pregressa del soggetto proponente in iniziative analoghe a quella in oggetto, ulteriore rispetto a quella prevista per l'ammissione alla selezione
Punteggio massimo assegnabile: 5 punti	
<i>[Descrivere le caratteristiche dell'iniziativa pertinenti al criterio indicato]</i>	
Criterio n. 2	Qualità complessiva e completezza della proposta progettuale
Punteggio massimo assegnabile: 35 punti	
<i>[Descrivere le caratteristiche dell'iniziativa pertinenti al criterio indicato]</i>	
Criterio n. 3	Qualità nell'offerta delle risorse umane impiegate: numero di operatori impiegati sul progetto e percentuale di operatività, qualificazioni ed esperienze professionali
Punteggio massimo assegnabile: 15 punti	
<i>[Descrivere le caratteristiche dell'iniziativa pertinenti al criterio indicato]</i>	
Criterio n. 4	Metodologia del lavoro di rete: modalità di individuazione e di coinvolgimento delle associazioni e gruppi informali che intendono collaborare, modalità di costruzione della rete con altre realtà e servizi territoriali, metodologia e proposte per il coinvolgimento attivo e di partecipazione delle cittadine e delle studentesse /studenti delle scuole superiori del territorio, dei soggetti destinatari
Punteggio massimo assegnabile: 15 punti	
<i>[Descrivere le caratteristiche dell'iniziativa pertinenti al criterio indicato]</i>	

Criterio n. 5 **Proposte di migliorie (ad esempio, incremento delle ore di attività ed apertura all'utenza).****Punteggio massimo assegnabile:** 10 punti*[Descrivere le caratteristiche dell'iniziativa pertinenti al criterio indicato]***ELEMENTI ECONOMICI: massimo 20 punti**

Prospetto previsionale delle entrate e delle uscite previste per la realizzazione del progetto da cui si evinca la sostenibilità del progetto e la capacità di autofinanziamento, rispetto alle attività e risorse umane proposte nonché le migliorie offerte.
Da allegare, datato e firmato dal Legale Rappresentante del soggetto proponente.

Punteggio massimo assegnabile: 20 punti**Con riferimento alla presente proposta progettuale, il/la proponente specifica che le attività del Centro Milano Donna saranno articolate come di seguito descritto (rif. art. 5 dell'Avviso):****Attività obbligatorie e gratuite del Centro Milano Donna****A contribuzione parziale****Eventuali e ulteriori attività a pagamento****Modalità di accesso al CMD****Gli orari di apertura del CMD****Le modalità e le strategie di coinvolgimento delle realtà territoriali****Il piano di promozione dei servizi****SOLO IN CASO DI INIZIATIVE CONDIVISE CON ALTRI SOGGETTI**

In caso di iniziative che si svolgano in un luogo che non sia nella diretta disponibilità del proponente o che presuppongano una collaborazione/condivisione da parte di un soggetto terzo (così come dichiarato a pagina 1) il proponente allega, inoltre:

- A. dichiarazione di condivisione dell'iniziativa stessa sottoscritta dal/dalla Legale Rappresentante del soggetto ospitante o in collaborazione con il quale l'iniziativa viene proposta.

Luogo _____**Data** _____

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE