

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
Direzione Operativa Municipi - Ambito 2

CIG: Z7A3D83F45

OGGETTO

Approvazione dei verbali e degli esiti finali del Gruppo di Lavoro in merito all'Avviso Pubblico per l'individuazione di un soggetto del Terzo Settore per la co-progettazione e la co-gestione delle attività del "Centro Milano Donna" del Municipio 7 per un periodo di 2 anni. Approvazione della spesa complessiva di € 32.000,00 (fuori campo IVA ai sensi art. 2, comma 3, lettera a) del DPR 633/72), finanziata con mezzi correnti di bilancio, annualità 2024-2026, come da imputazione contabile di cui all'appendice A
CUP B49I23002400004

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Baravelli Cinzia - Direzione Operativa Municipi - Ambito 2*

Responsabile PEG: *Gabriella Della Valle - Direzione Operativa Municipi - Ambito 2*

IL DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI AMBITO 2

VISTO

- ✓ Gli articoli 107, 153 c. 5, 183 e 191 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✓ Il D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e s. m. e i.;
- ✓ La L. n. 241 del 7 agosto 1990 e s. m. e i.;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 653 del 3 ottobre 2001 e s. m. e i.;
- ✓ Il "Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990", approvato dal Consiglio comunale con Deliberazione n. 749/1990;
- ✓ Il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 26 giugno 2023;
- ✓ Il Regolamento dei Municipi approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 14/04/2016 e s.m.i.;
- ✓ La deliberazione n. 19 del 21/12/2021 del Consiglio di Municipio 7 di approvazione del documento programmatico strategico relativo alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato;
- ✓ La deliberazione n. 10 del 10/11/2023 del Consiglio di Municipio 7 di approvazione del documento unico di programmazione 2024-2026;
- ✓ Il D. Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo Settore";
- ✓ Il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021;
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 21 dicembre 2023 avente a oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2024-2026. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 11 gennaio 2024 avente a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 3/07/2023 avente ad oggetto "Approvazione del Regolamento di disciplina generale sui rapporti tra il Comune di Milano e gli Enti del Terzo Settore in attuazione del Codice del Terzo Settore";
- ✓ la Determinazione Dirigenziale 383/2024 avente ad oggetto "Approvazione delle linee guida procedurali ed attuative del Regolamento di disciplina generale sui rapporti tra il Comune di 2 Milano e gli Enti del Terzo Settore di cui alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 3 luglio 2023";

- ✓ Il provvedimento del 04/02/2022 in atti PG 67704 con il quale il Sindaco ha conferito alla D.ssa Gabriella Della Valle l'incarico di Direttore Operativo Municipi - Ambito 2 (Municipi 6 - 9), nell'ambito dell'Area Municipi della Direzione Servizi Civici e Municipi, comprendente i Municipi 6,7, 8 e 9;

PRESUPPOSTO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 1315 del 28/07/2017 sono state approvate le linee guida per l'attuazione del progetto, stabilendo altresì la necessità di insediamento dei Centri Milano Donna presso ogni territorio municipale e riconoscendo, a tal fine, a ciascun Municipio, la possibilità di affidare la gestione ad associazioni operanti sul territorio attraverso procedure pubbliche;
- tali linee guida sono state aggiornate con successivo atto di Giunta Comunale del 04/05/2023 n. 608;
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 146 del 23/11/2023, il Municipio 7 ha approvato le nuove linee di indirizzo per l'individuazione, mediante procedura ad evidenza pubblica, di un soggetto del Terzo settore per la co-progettazione dei servizi e delle attività da offrire alla cittadinanza presso il Centro Milano Donna del Municipio 7 per gli anni 2024-2025;
- con propria determinazione dirigenziale n. 278 del 19/01/2024 è stato approvato, e subito pubblicato, lo schema di avviso pubblico, con relativi allegati, nonché la bozza di convenzione fissando quale scadenza per la presentazione delle domande il 5 febbraio 2024;
- con propria determinazione n. 1294 del 22/02/2024 è stato nominato il Gruppo di lavoro per la valutazione delle domande pervenute;

Ricordato ora che:

- il Centro Milano Donna del Municipio 7 non è più operativo dal 01/01/2024, a seguito di cessazione della pre-vigente convenzione per la gestione dello stesso;
- i tempi procedurali si sono allungati a causa dell'indisponibilità della sede ufficiale del Centro presso i locali di via Fleming 19 e della necessità di trovare una sistemazione alternativa, individuata provvisoriamente nei locali del CAM di via Lamennais 5;

Dato ora atto che:

- il nuovo progetto avrà una durata di 2 (due) anni, eventualmente prorogabili di un ulteriore anno in funzione delle risultanze nonché della disponibilità di risorse economiche;
- in data 22/02/2024 il Gruppo di lavoro ha svolto il compito allo stesso assegnato redigendo i relativi verbali in cui sono indicati gli esiti finali della procedura di selezione che vedono l'unico partecipante, Commissione Sinodale per la Diaconia ETS, aver acquisito un punteggio di 64,17/100;

Atteso che, come da art. 10 dell'Avviso, il punteggio minimo per accedere alla co-progettazione è pari a 60/100;

Dato quindi atto che:

- la Commissione Sinodale per la Diaconia ETS, avendo ottenuto un punteggio superiore al minimo ed essendo stata la sola a presentare una proposta, può accedere alla fase di co-progettazione;
- ai sensi dell'art. 11 dell'avviso pubblico: *"La fase di co-progettazione successiva alla procedura di selezione verrà condotta da personale del Municipio 7 e del soggetto partner, tramite incontri programmati. Nel corso di tali incontri di co-progettazione si prenderà a riferimento il progetto presentato dal soggetto partner e si procederà alla discussione critica, alla definizione di variazioni e integrazioni coerenti con quanto previsto dal presente avviso, in accordo con gli indirizzi dell'Amministrazione municipale. In particolare, saranno oggetto dei tavoli di co-progettazione:*

1. sviluppo degli obiettivi da conseguire;

2. *definizione delle modalità di organizzazione e svolgimento delle azioni e delle attività oggetto della coprogettazione;*

3. *piano economico finanziario;*

4. *eventuali attività complementari ed integrative.*

La co-progettazione si concluderà con la stesura del progetto definitivo e del piano economico-finanziario che costituiranno parte integrante della convenzione che verrà stipulata tra il Municipio 7 e il soggetto partner";

Considerato inoltre che si rende necessario procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa per quanto riguarda il contributo da riconoscere all'Ente gestore ipotizzando che, a co-progettazione conclusa, l'avvio del servizio possa attuarsi il 25/03/2024;

Dato atto quindi che l'esigibilità della spesa sarà indicativamente 25 Marzo 2024 - 24 Marzo 2026;

DETERMINA

per quanto in premessa esposto da intendersi qui interamente richiamato,

1. Di approvare i verbali della seduta del Gruppo di Lavoro in merito all'Avviso Pubblico per l'individuazione di un soggetto del Terzo Settore per la co-progettazione e la co-gestione delle attività del "Centro Milano Donna" del Municipio 7 per un periodo di 2 anni, conservato agli atti d'ufficio;

2. Di approvare, conseguentemente, le seguenti risultanze finali della valutazione dell'unica proposta progettuale pervenuta con il relativo punteggio:

Commissione Sinodale per la Diaconia ETS 64,17/100 punti

3. Di avviare, mediante incontri programmati tra il soggetto selezionato e il Municipio, il Tavolo nel corso del quale potranno essere concordati e approfonditi maggiormente gli elementi essenziali della convenzione da stipulare sulla base delle attività da svolgersi contenute nel progetto presentato e selezionato, definendo eventuali variazioni e/o integrazioni coerenti con quanto previsto dall'Avviso e dalle linee di indirizzo approvate;

4. Di dare atto che l'efficacia degli esiti della procedura di co-progettazione è subordinata ai controlli relativi ai requisiti di onorabilità e capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione in analogia a quanto previsto dai controlli sui requisiti di ordine generale di cui al Libro II - titolo IV - Capo II del D.Lgs. 36/2023;

5. Di dare atto che, ai sensi della circolare 5/2011, si procederà a verificare che il beneficiario del contributo abbia ottemperato a quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del decreto legge 31 maggio 2010, numero 78, convertito con modificazioni in legge 30 luglio 2010, numero 122;

6. Di approvare la spesa massima complessiva pari a € 32.000,00.= (fuori campo di applicazione IVA ai sensi dell'art. 2 comma 3 lett. A) del D.P.R. 633/72) a favore di Commissione Sinodale per la Diaconia ETS - Via Angrogna 18 - Torre Pellice (TO) - CF 94528220018, finanziata con mezzi correnti di bilancio, come da imputazione contabile di cui all'appendice A;

7. Di dare atto che il periodo di esigibilità è presumibilmente:

- 25 Marzo 2024 – 31 Dicembre 2024 per € 13.500,00

- 1° Gennaio 2025 - 31 Dicembre 2025 per € 16.000,00

- 1° Gennaio 2026 - 24 Marzo 2026 per € 2.500,00;

8. Di dare atto che il rispetto dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs n. 267/2000 è garantito dall'obbligo dell'Ente di redigere e aggiornare annualmente il bilancio di previsione sia in termini di cassa che di competenza per il primo anno di esercizio del periodo considerato;

9. Di dare atto che, con riferimento alla necessità di "limitare l'adozione di spese relative a trasferimenti e contributi correnti al solo anno in corso senza ricorrere ad impegni pluriennali, fatte salve esigenze indifferibili ed urgenti da motivare nel provvedimento di assunzione della spesa" rappresentata nella deliberazione di adozione del Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026, l'assunzione di impegni per esercizi successivi a quello in corso – come nel caso in esame - trova il proprio presupposto: a) nella forte urgenza di fornire servizi sul territorio specificamente dedicati all'utenza femminile, previsti e promossi dalla Giunta comunale per tutti i Municipi, b) nella necessità di consentire che la co-progettazione e cogestione in oggetto proseguano per un periodo di tempo sufficiente a consentire un'adeguata valutazione dell'impatto dei servizi realizzati sul territorio;

10. Di dare atto che trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni sugli esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nella convenzioni pluriennali (punto a) del richiamato comma 6;

11. di dare atto che, subito dopo l'aggiudicazione, verranno effettuate le verifiche dell'insussistenza delle cause ostative relative a situazioni di morosità o di occupazione di immobili comunali, meglio precisate nella trattazione di massima della Giunta Comunale del 23/12/1997, nonché gli accertamenti dell'inesistenza di contenzioso in corso tra l'Amministrazione e il soggetto assegnatario rispettivamente da parte della Direzione Demanio e Patrimonio e dell'Avvocatura Comunale;

12. Di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata al rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del TUEL e s.m. e i.;

13. Di procedere alla pubblicazione del presente documento ai sensi di legge

IL DIRETTORE OPERATIVO MUNICIPI AMBITO 2
Gabiella Della Valle (Dirigente Adottante)

IMPEGNI

Anno / N° crono	Cap. / Art. / N°	Anno / N° impegno	Importo (€)	Esigibilità	CIG	CUP	Partita IVA	Cod. tipo finanz.
	3715/2/7	2024/5958	13.500,00	dal 25/03/2024 al 31/12/2024	Z7A3D83F45	B49I23002400004	07639750012	1
	3715/2/7	2025/1993	16.000,00	dal 01/01/2025 al 31/12/2025	Z7A3D83F45	B49I23002400004	07639750012	1
	3715/2/7	2026/824	2.500,00	dal 01/01/2026 al 24/03/2026	Z7A3D83F45	B49I23002400004	07639750012	1

32.000,00 € **Totale spesa corrente**