



ATTO N. DD 205

DEL 17/01/2024

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani**

### OGGETTO

AVVIO DEL PROCEDIMENTO PER L'IDENTIFICAZIONE DI DUE PROFESSIONISTI/E ESTERNI/E ALL'AMMINISTRAZIONE ATTRAVERSO IL RICORSO ALLE SHORT LIST IDONEI DI CUI ALLE DETERMINAZIONI n. 11693/2023 e 11891/2023 FINANZIATI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA NAZIONALE METRO PLUS E CITTA' MEDIE SUD 2021-2027 (MI8.a "Attuazione, monitoraggio e controllo" e MI9.a "Comunicazione")

N.1 Esperto Senior in sviluppo sostenibile e applicazione DNSH – a supporto dell'OI Comune di Milano

N.1 Esperto in comunicazione – a supporto dell'OI Comune di Milano

CUP B41C23000660006 - Operazione MI8.a "Attuazione, monitoraggio e controllo"

CUP B41C23000760006 - Operazione MI9.a "Comunicazione"

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Rimbano Paola - Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani*



## IL DIRETTORE (Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani)

### VISTO

- ✓ Gli articoli 107, 153 c. 5, 183 e 191 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Milano, ed in particolare l'art 49;
- ✓ La deliberazione di Giunta Comunale n. 432 del 31/03/2023 ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 - ai sensi dell'art.6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 Immediatamente eseguibile;
- ✓ Il Regolamento (UE) n. 1060 del 24 giugno 2021 il Parlamento europeo e il Consiglio hanno approvato le disposizioni comuni al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- ✓ Il Regolamento (UE) 2021/1057 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- ✓ Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e al Fondo di Coesione;
- ✓ Il Regolamento delegato (UE) N. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014, recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi Strutturali e d'Investimento Europei (Fondi SIE) oltre a disposizioni sul partenariato per gli Accordi di partenariato e i programmi sostenuti dai Fondi SIE;
- ✓ la Delibera n. 78 del 22 dicembre 2021 del Cipess, pubblicata in G.U. n. 94 del 22 aprile 2022, riguardante la programmazione della Politica di coesione 2021-2027, ha approvato la Proposta di Accordo di partenariato 2021-2027, e la definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei Programmi europei per il Ciclo di programmazione 2021-2027;
- ✓ la Delibera di Giunta Comunale n. 891 del 22 giugno 2023 ad oggetto "Approvazione schema di Convenzione tra l'Agenzia per la Coesione Territoriale e il Comune di Milano per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio al Comune di Milano nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027, CCI 2021IT16FFPR005, e approvazione delle linee di indirizzo per la redazione del Piano Operativo Metro Plus 2021-2027 di Milano.";
- ✓ La Determinazione Dirigenziale n. 2679 del 02/08/2023 ad oggetto "Approvazione del Piano Operativo Città di Milano costituito dagli interventi nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027, CCI 2021IT16FFPR005 - in attuazione delle linee di indirizzo di cui alla Delibera di Giunta Comunale n. 891 del 22/06/2023";



- ✓ Le Determinazioni Dirigenziali di ammissione a finanziamento n. 9974/2023 del 03/11/2023 del progetto MI8.a - Attuazione, monitoraggio e controllo" CUP: B41C23000660006 e n. 9973/2023 del 03/11/2023 del progetto MI9.a - Comunicazione" CUP B41C23000760006;
- ✓ La Determinazione Dirigenziale n. 7818 del 19/09/2023 recante "Approvazione dell'avviso di selezione pubblica e indizione della procedura comparativa per la formazione di short-list di esperti esterni all'amministrazione al fine del conferimento di eventuali incarichi professionali per la gestione di piani, progetti o programmi cofinanziati da fondi internazionali, europei, nazionali, regionali e/o di altri enti pubblici e/o privati";
- ✓ La Determinazione Dirigenziale n. 10014 del 06/11/2023 con la quale è stata nominata la Commissione di Valutazione Tecnica;
- ✓ Le Determinazioni Dirigenziali n. 11693/2023 del 11/12/2023 e n. 11891/2023 del 14/12/2023 di adozione dei lavori resi dalla Commissione.;

### **PRESUPPOSTO**

con la Delibera di Giunta Comunale n. 891 del 22 giugno 2023 è stato approvato lo schema di Convenzione tra l'Agenzia per la Coesione Territoriale e il Comune di Milano per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio al Comune di Milano nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027 e contestualmente sono state approvate le linee di indirizzo per la redazione del Piano Operativo Metro Plus 2021-2027 di Milano;

con Determinazione Dirigenziale n. 2679 del 02/08/2023 è stato approvato il Piano Operativo Città di Milano costituito dagli interventi nell'ambito del Programma Nazionale METRO plus e città medie SUD 2021-2027, in attuazione delle linee di indirizzo di cui alla Delibera di Giunta Comunale n. 891 del 22/06/2023;

con le Determinazioni Dirigenziali del 03/11/2023 n. 9974/2023 e n. 9973/2023 sono stati ammessi a finanziamento rispettivamente i progetti MI8.a - Attuazione, monitoraggio e controllo" e MI9.a - Comunicazione" che prevede il reperimento di collaboratori esterni all'amministrazione a supporto delle attività della Direzione Specialistica Autorità di gestione e Monitoraggi Piani - Responsabile Organismo Intermedio.

### **RILEVATO CHE**

allo scopo di fornire un supporto ad elevato contenuto tecnico/specialistico agli uffici dell'Amministrazione relativamente alle attività inerenti il Programma PN METRO PLUS e Città medie SUD 2021-2027, tra le quali attività inerenti lo sviluppo sostenibile e applicazione DNSH e la comunicazione delle progettualità finanziate nell'ambito del PN Metro Plus 2021-27, si ritiene necessario individuare 2 professionisti/e esterni/e all'Amministrazione comunale: 1 Esperto Senior in sviluppo sostenibile e applicazione DNSH e 1 Esperto in comunicazione, come meglio esplicitato a seguire;

### **CONSIDERATO CHE**

l'Avviso di selezione pubblica mediante procedura comparativa per la formazione di short-list di esperti esterni all'amministrazione al fine del conferimento di eventuali incarichi professionali per la gestione di piani, progetti o programmi cofinanziati da fondi internazionali, europei, nazionali,



regionali e/o di altri enti pubblici e/o privati - approvato con determinazione dirigenziale n. 7818 del 19/09/2023, è stato pubblicato dal 19/10/2023 al 30/10/2023;

a seguito della valutazione resa dalla Commissione, con Determinazione Dirigenziali n. 11693/2023 e 11891/2023 sono stati approvati i lavori della medesima e contestualmente pubblicate - sul sito dell'Amministrazione Comunale - le short list dei professionisti idonei per ciascuna figura professionale declinata nell'Avviso di selezione, tra le quali rientrano anche la figura di Esperto/a di Comunicazione Istituzionale e Promozione di programmi/progetti (profilo E di cui alla DD 7818/2023) ed Esperto in Sostenibilità Ambientale e Tassonomia Ambientale (DNSH) (profilo I di cui alla DD 7818/2023);

come definito dall'articolo Art. 8 dell'Avviso pubblico – Conferimento degli Incarichi Professionali – nel caso si rilevi la necessità di attivare uno o più incarichi professionali si procederà, a seguito di esperimento di ricognizione interna con esito negativo, alla pubblicazione dell'avvio di una procedura di selezione di figure professionali attingendo alle short list di idonei, specificando termini dell'incarico, finalità, oggetto, durata, compenso e criteri di valutazione e oggetto del colloquio.

### **DATO ATTO CHE**

come previsto dalla vigente normativa, in data 15/12/2023 sono state avviate rispettivamente le ricognizioni interne (nr. Progr. 1429 e 1428) alla struttura comunale, per la verifica dell'eventuale presenza di professionalità interne in grado di far fronte alle esigenze dell'amministrazione, le quali hanno dato esito negativo, come da documentazione conservata agli atti;

si ritiene, pertanto, necessario avviare la procedura di selezione per l'individuazione di 2 figure esterne all'Amministrazione – ricorrendo all'utilizzo delle Short List di idoneità richiamate in premessa - a cui affidare i seguenti incarichi professionali:

- a. Esperto Senior in sviluppo sostenibile e applicazione DNSH – a supporto dell'OI Comune di Milano
- b. Esperto in comunicazione – a supporto dell'OI Comune di Milano

è necessario, come dettagliato Art. 8 dell'Avviso pubblico – Conferimento degli Incarichi Professionali - di cui in premessa, approvare i termini dell'incarico, i requisiti di selezione nonché l'oggetto del colloquio e che tali sono dettagliati nell'Allegato 1 parte integrante del presente provvedimento e che tale sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Milano.

### **DATO ALTRESI' ATTO CHE**

è necessario procedere alla nomina di una Commissione che valuterà, sulla base dei criteri di valutazione definiti nell'Allegato 1 parte integrante del presente provvedimento, i curricula dei professionisti idoneamente collocati nelle Short list e procederà all'esperimento di colloqui conoscitivi dei professionisti/e ritenuti maggiormente rispondenti ai requisiti;

tale commissione è composta da personale interno al Comune di Milano il cui profilo risulta qualificato e adeguato a svolgere le funzioni cui la Commissione è destinata, e nello specifico risulta così composta:

- Arch. Fabiana Stefanoni, Dirigente dell'Area Programmazione e Controllo della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, in qualità di Presidente della Commissione
- Arch. Roberta Casciano, Responsabile dell'Unità Sviluppo, Valorizzazione ed Efficientamento del Patrimonio Abitativo, Area Politiche per l'Abitare e sostegno alla fragilità abitativa, della Direzione Casa in qualità di Commissaria



- Dr.ssa Nadia Santini, Responsabile dell'Unità Pianificazione dell'Area Comunicazione in qualità di Commissaria
- Dr.ssa Silvia Gambino, funzionaria dell'Unità Programmazione strategica finanziamenti UE e nazionali e attuazione interventi PN Metro Plus della DS Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani in qualità di Segretaria Verbalizzante

sono state acquisite le dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità e di conflitti di interesse, conservate agli atti;

le dichiarazioni di cui sopra sono state trasmesse tramite email in data 15/01/2024 alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane per i controlli di cui all'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001;

### **ATTESO CHE**

la valutazione dei Curricula e l'esperimento dei successivi colloqui non darà luogo alla formazione di una graduatoria;

lo svolgimento della procedura non costituisce obbligo per l'Amministrazione comunale a procedere al successivo effettivo conferimento dell'incarico;

il Comune di Milano si riserva la facoltà di revocare, modificare, sospendere o prorogare il presente provvedimento;

nelle eventualità che i professionisti/le professioniste incaricati/incaricate, per qualsivoglia motivo, recedano dal contratto la Commissione nominata si riserva la possibilità di valutare tra la rosa dei candidati/candidate ritenuti idonei eventuali altri professionisti;

il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

### **DETERMINA**

1. di dare avvio alla procedura di identificazione di due professionisti esterni all'amministrazione attraverso il ricordo alle short list – N.1 Esperto Senior in sviluppo sostenibile e applicazione DNSH – a supporto dell'OI Comune di Milano e N.1 Esperto in comunicazione – a supporto dell'OI Comune di Milano;
2. di approvare, per le motivazioni sopra esposte, l'allegato A) parte integrante nel quale vengono dettagliati i termini dell'incarico nonché i criteri di valutazione;
3. di nominare la Commissione di Valutazione così composta:
  - Arch. Fabiana Stefanoni, Dirigente dell'Area Programmazione e Controllo della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, in qualità di Presidente della Commissione
  - Arch. Roberta Casciano, Responsabile dell'Unità Sviluppo, Valorizzazione ed Efficientamento del Patrimonio Abitativo, Area Politiche per l'Abitare e sostegno alla fragilità abitativa della Direzione Casa in qualità di Commissaria
  - Dr.ssa Nadia Santini, Responsabile dell'Unità Pianificazione dell'Area Comunicazione in qualità di Commissaria
  - Dr.ssa Silvia Gambino, Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi dell'Unità Programmazione strategica finanziamenti UE e nazionali e attuazione interventi PN Metro Plus della DS Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani in qualità di Segretaria Verbalizzante



4. di dare atto che la valutazione non darà luogo alla formazione di una graduatoria;
5. di dare atto che lo svolgimento della procedura non costituisce obbligo per l'Amministrazione comunale a procedere al successivo effettivo conferimento dell'incarico;
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

### **Allegato 1:**

TERMINI PER L'AVVIO DELLA PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE DI 2 PROFESSIONISTI/E ESTERNI/E ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE, ATTRAVERSO IL RICORSO ALLE SHORT LIST DI CUI ALLA DETERMINAZIONE n. 11693/2023 e n. 11891/2023, AI FINI DEL CONFERIMENTO DI 2 INCARICHI PROFESSIONALI PER IL RUOLO DI:

N.1 Esperto Senior in sviluppo sostenibile e applicazione DNSH (cd Esperto DNSH) – a supporto dell'OI Comune di Milano

N.1 Esperto in comunicazione – a supporto dell'OI Comune di Milano

IL DIRETTORE (Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani)  
Dario Luigi Moneta (Dirigente Adottante)

# PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027

**TERMINI PER L'AVVIO DELLA PROCEDURA DI INDIVIDUAZIONE DI 2 PROFESSIONISTI/E ESTERNI/E ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE, ATTRAVERSO IL RICORSO ALLE SHORT LIST DI CUI ALLA DETERMINAZIONE n. 11693/2023 e n. 11891/2023, AI FINI DEL CONFERIMENTO DI 2 INCARICHI PROFESSIONALI PER IL RUOLO DI:**

**N.1 Esperto Senior in sviluppo sostenibile e applicazione DNSH (cd Esperto DNSH) – a supporto dell'OI Comune di Milano**

**N.1 Esperto in comunicazione – a supporto dell'OI Comune di Milano**

**Nell'ambito di:**

- Priorità 8 AT (FESR), operazione MI8.a "Attuazione, monitoraggio e controllo"  
CUP B41C23000660006**
- Priorità 9 AT (FSE+), operazione MI9.a "Comunicazione"  
CUP B41C23000760006**

## 1. OGGETTO DEGLI INCARICHI

I soggetti incaricati dovranno supportare l'Organismo Intermedio del Comune di Milano, (incardinato nella DS Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani) nello svolgimento delle seguenti attività:

### **Priorità 8 AT (FESR) - Operazione MI8.a "Attuazione, monitoraggio e controllo" CUP B41C23000660006**

#### **PROFILO I – ESPERTO IN SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E TASSONOMIA AMBIENTALE (DSNH)**

##### **N.1 Esperto Senior in sviluppo sostenibile e applicazione DSNH (cd Esperto DSNH) – a supporto dell'OI Comune di Milano**

Supportare la struttura responsabile dell'Organismo Intermedio nell'attuazione del PN Metro 2021-2027, fornendo supporto tecnico specialistico per la applicazione del principio di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali", in conformità degli interventi al principio del "Do No Significant Harm" (DNSH), con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili di cui all'art. 17 del Reg. (UE) 2020/852.

Supportare l'Organismo Intermedio, in coordinamento con le altre figure professionali coinvolte, e le direzioni attuatrici nelle attività di ammissione al finanziamento per ambiti DSNH, attuazione e rendicontazione per quanto di competenza.

Fornire un orientamento sui requisiti tassonomici e supportare nella strategia complessiva in risposta al DSNH, in allineamento al quadro di riferimento dell'Ente in tema di strategie ambientali.

Assistere nella stesura dei documenti di progettazione, capitolato e disciplinare che dovranno riportare indicazioni finalizzate al rispetto del principio, fornendo altresì supporto nell'attività di controllo di correttezza documentale, insieme ad un affiancamento e formazione interna.

### **Priorità 9 AT (FSE+) - Operazione MI9.a "Comunicazione" CUP B41C23000760006**

#### **PROFILO E – ESPERTO/A DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E PROMOZIONE DI PROGRAMMI/PROGETTI**

##### **N.1 Esperto in comunicazione – a supporto dell'OI Comune di Milano**

Supportare la struttura responsabile dell'Organismo Intermedio nelle attività di comunicazione sui progetti finanziati dal PN Metro Plus 2021-2027 e nell'ideazione e produzione dei contenuti anche multimediali in tutte le fasi del processo dallo scouting alla pubblicazione online e nel coordinamento con soggetti interni o esterni all'amministrazione, anche in coordinamento con la Direzione dell'Ente competente in materia di comunicazione.

Fornire supporto specialistico per la programmazione e realizzazione di campagne di comunicazione relative ai progetti finanziati dal programma PN Metro Plus 2021-2027.

## 2. TIPOLOGIA DI INCARICO

Gli incarichi da conferire sono da intendersi di lavoro autonomo; si procederà con contratti di incarichi professionali regolati da P. IVA.

Gli incaricati dovranno essere in possesso di una P. IVA, o provvedere alla sua apertura entro e non oltre la data della sottoscrizione del disciplinare d'incarico e mantenerla fino al termine dell'incarico.

I professionisti saranno tenuti a dichiarare tempestivamente ogni variazione del regime fiscale e contributivo ed eventualmente comunicare tempestivamente ogni variazione degli stessi.

### 3. DURATA DEGLI INCARICHI

Gli incarichi decorreranno dalla data di sottoscrizione del contratto, presumibilmente a febbraio 2024, fino al mese di dicembre 2026 per una durata massima stimabile di circa 35 mesi.

L'impegno complessivo richiesto – utile anche a fini rendicontativi - per singolo incarico è pari a:

- **252 giornate** per incarico di Esperto DNSH
- **288 giornate** per l'incarico di Esperto in Comunicazione

### 4. VALORE DEGLI INCARICHI

#### Esperto DNSH

**€ 65.546,21** valore complessivo dell'incarico così suddiviso:

- € 51.660,00 per compenso professionista
- € 2.066,40 per rivalsa INPS 4%
- € 11.819,81 per IVA al 22% se dovuta secondo il regime fiscale di riferimento

#### Esperto di comunicazione

**€ 50.427,19** valore complessivo dell'incarico così suddiviso:

- € 39.744,00 per compenso professionista
- € 1.589,76 per rivalsa INPS 4%
- € 9.093,43 per IVA al 22% se dovuta secondo il regime fiscale di riferimento

### 5. RICORSO ALLE SHORT LIST DI IDONEITA' PER INCARICHI PROFESSIONALI E CRITERI DI VALUTAZIONE

Per l'identificazione dei/delle professionisti/e ai/alle quali/le affidare gli incarichi si farà ricorso alla lista di idonei di cui alla SHORT-LIST DI ESPERTI ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE (..) INCARICHI PROFESSIONALI PER LA GESTIONE DI PIANI, PROGETTI O PROGRAMMI COFINANZIATI DA FONDI INTERNAZIONALI, EUROPEI, NAZIONALI, REGIONALI E/O DI ALTRI ENTI PUBBLICI E/O PRIVATI ed in particolar modo ai professionisti e alle professioniste utilmente inserite nelle liste di cui al profilo:

**PROFILO E** – ESPERTO/A DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E PROMOZIONE DI PROGRAMMI/PROGETTI

**PROFILO I** – ESPERTO IN SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E TASSONOMIA AMBIENTALE (DSNH)

Al fine di identificare, tra la lista di idonei/e, i Curricula dei professionisti maggiormente corrispondenti alle specificità degli incarichi in oggetto che verranno chiamati ad un colloquio conoscitivo e di approfondimento si procederà con la seguente valutazione:

### ELEMENTI CURRICULARI DI VALUTAZIONE (MAX. 40 PUNTI)

#### A. Esperto DNSH – a supporto dell'OI Comune di Milano

1. Esperienza maturata a supporto di soggetti pubblici e/o privati, in attività inerenti allo sviluppo sostenibile e l'applicazione DNSH e nell'approfondimento del quadro normativo europeo in materia di sostenibilità degli investimenti pubblici e privati (ESG, regolamento Ue Tassonomia e suoi atti delegati) e nell'applicazione a casi concreti (*max 15 punti*)
2. Comprovata esperienza nell'ambito di fondi strutturali dei Programmi Operativi rivolti agli enti locali, oppure nell'ambito del PNRR (*max 10 punti*)
3. Documentata esperienza in attività di studio e ricerca, redazione di pareri, analisi e applicazione delle norme europee e nazionali in materia ambientale, paesaggistica, energetica (*max 10 punti*)
4. Comprovata esperienza nell'interlocuzione con altre Amministrazioni Pubbliche, Istituzioni Europee, partecipazione a progetti, gruppi di lavoro e commissioni a livello nazionale e/o internazionale sui temi di cui innanzi (*max 5 punti*)

#### B. Esperto in comunicazione – a supporto dell'OI Comune di Milano

1. Comprovata esperienza nella gestione della comunicazione istituzionale, maturata a supporto di Pubbliche Amministrazioni – con preferenza per gli Enti locali (*max 15 punti*);
2. Comprovata esperienza nell'ideazione e realizzazione di prodotti e contenuti di comunicazione, fisici e/o multimediali, a supporto della promozione delle attività progettuali, particolarmente nell'ambito dei multimedia, del web e dei social media (*max 15 punti*);
3. Comprovata conoscenza sull'applicazione della normativa UE relativa alle attività di informazione e comunicazione, maturata tramite attività di gestione della comunicazione nell'ambito di progetti finanziati da fondi strutturali dei Programmi Operativi rivolti agli enti locali e/o da Fondi europei diretti (*max 10 punti*).

### COLLOQUIO (MAX. 60 PUNTI)

Durante il colloquio verranno valutate le conoscenze specifiche e tecniche relativamente all'incarico di riferimento, nonché le capacità relazionali e comunicative, la capacità di lavorare in team nel rispetto dei tempi e del raggiungimento degli obiettivi assegnati, oltre che la capacità di coniugare gli aspetti tecnici, economici e progettuali con il quadro legislativo e regolamentare di riferimento.

Il colloquio potrà avvenire anche avvalendosi di modalità in remoto, secondo quanto verrà disposto e comunicato in sede di convocazione.

## 6. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Ai fini della valutazione dei candidati sarà costituita una Commissione di valutazione, con apposito atto dirigenziale composta da 3 membri.

La Commissione procederà alla valutazione dei curricula idonei di cui alle short list in premessa (Profilo E e Profilo I).

Saranno convocati al successivo colloquio i professionisti/e maggiormente rispondenti ai criteri di valutazione di cui al precedente punto.

Al termine della valutazione dei curricula e dei colloqui orali, per ciascuna posizione verrà individuato il soggetto che avrà totalizzato il punteggio più alto, al quale verrà conferito l'incarico.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge n.191/98.

La valutazione complessiva della presente procedura di selezione è intesa esclusivamente ad individuare il/la candidato/a più idoneo/a all'incarico da conferire e pertanto, non determina alcun diritto al posto, né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

Nel caso in cui a seguito di contrattualizzazione, il/la candidato/a selezionato/a decida di recedere dal contratto, la Commissione si riserva la facoltà di identificare, tra la rosa dei candidati considerati idonei, un ulteriore soggetto al quale conferire l'incarico per il periodo rimanente.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare, modificare, sospendere o prorogare il presente Avviso. Lo svolgimento della procedura non costituisce obbligo per l'Amministrazione Comunale a procedere al successivo effettivo conferimento dell'incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere in qualsiasi momento alla verifica del possesso dei requisiti e delle informazioni dichiarate. Il difetto dei requisiti prescritti rappresenta causa di esclusione dalla selezione; costituisce, inoltre, causa di risoluzione del contratto, ove già perfezionato.

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati per 15 giorni consecutivi sul sito del Comune di Milano all'indirizzo [www.comune.milano.it](http://www.comune.milano.it) all'interno della sezione Amministrazione Trasparente - "Selezioni e concorsi" nonché all'Albo pretorio on-line.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.1990, n. 241, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo all'avviso in oggetto è la dr.ssa Paola Rimbano, Responsabile dell'Unità Programmazione strategica finanziamenti UE e nazionali e attuazione interventi PN Metro Plus - Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani.

## Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari) sono trattati - ai sensi del citato Regolamento nonché ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D. Lgs 101/2018 - dal Comune di Milano in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura selettiva e per le successive attività inerenti l'eventuale conferimento dell'incarico, nel rispetto della normativa specifica.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso il Comune di Milano anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di ammissione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura selettiva.

I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento. I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. L'esito della selezione verrà diffuso mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito Internet del Comune di Milano nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto:

- di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, rivolgendo la richiesta:
  - al Comune di Milano in qualità di Titolare, Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, Piazza della Scala 2 20121 Milano, al seguente indirizzo e-mail [ponmetro.milano@pec.comune.milano.it](mailto:ponmetro.milano@pec.comune.milano.it), oppure
  - al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail [dpo@comune.milano.it](mailto:dpo@comune.milano.it)

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali- Piazza Montecitorio n. 121 - 00186 Roma.