|  |
| --- |
| SCHEDA PROGETTUALE  AVVISO QUADRO PER L’ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE VOLTE ALLA REALIZZAZIONE, IN COLLABORAZIONE CON ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E/O PRIVATI, DI PROGETTI NELL’AMBITO DELLE POLITICHE DI PROMOZIONE GIOVANILE E SPORT DEL COMUNE DI MILANO |

**Soggetto proponente** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* IN PARTENARIATO CON

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ente | Ruolo | Nome e cognome del legale rappresentante | Firma per condivisione della proposta progettuale presentata |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| *(aggiungere righe se necessario)* |  |  |  |

**Titolo del progetto:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ambito di intervento scelto** *(indicare l’ambito di intervento tra quelli elencati all’art.2 del presente Avviso):*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Referente di progetto** *(in caso di presentazione in raggruppamento inserire i dati dell’ente referente e dell’interlocutore unico)*

Nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ruolo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel/cell\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo PEC (prioritario per comunicazioni relative alla presente istruttoria) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Breve presentazione dell’ente/degli enti e esperienze pregresse** *(descrivere in sintesi l’attività ordinaria dell’ente/i proponente/i e delle esperienze più significative realizzate in progetti simili per tipologia e materia, da cui sia desumibile la competenza rispetto all’ambito scelto)*
2. **Ambito/i territoriali (se rilevante)** *(descrivere brevemente il Municipio/NIL o territorio**nel quale sviluppare la proposta progettuale e motivarne la scelta)*
3. **Sintesi della Proposta progettuale (max due facciate)** *(descrivere in sintesi la coerenza della proposta con l’ambito/i di intervento scelto/i, le azioni progettuali, le finalità e gli obiettivi specifici anche in termini quali-quantitativi)*

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| **Metodologia e strumenti utilizzati** |  |
| **Target destinatari**  *(descrivere la tipologia dei destinatari, la fascia di età che si intende coinvolgere, le modalità di ingaggio e il numero previsto)* |  |
| **Risultati attesi**  *(descrivere brevemente l’impatto atteso del progetto in termini di ricadute sui soggetti destinatari e sul territorio e gli indicatori quali-quantitativi finalizzati al monitoraggio dell’andamento e dei risultati del progetto)* |  |
| **Organizzazione e gestione**  (*descrivere le modalità organizzative adottate per la gestione delle attività progettuali e il loro monitoraggio, inclusa la descrizione delle figure professionali coinvolte nel progetto e l’eventuale presenza di volontari)* |  |
| **Proposta di Cronoprogramma**  (*indicare le date indicative di avvio e fine progetto, le modalità organizzative adottate per la gestione delle attività progettuali e il loro monitoraggio, la durata in mesi, e lo sviluppo temporale delle azioni di progetto)* |  |

1. **Comunicazione***: (indicare le modalità di promozione e comunicazione esterna delle attività di progetto e disseminazione dei risultati - es: media, social e tradizionali, produzione di materiali, eventuale realizzazione di eventi, ecc)*
2. **Eventuali strumenti e modalità di raccordo con i servizi comunali presenti sul territorio (se rilevante)***:*
3. **Piano economico di massima per la realizzazione del progetto** (è possibile, in base alla struttura del progetto, compilare una sola tabella a scelta o entrambe. Nel secondo caso i totali delle due tabelle devono coincidere):

**Tabella A – suddivisione per voci di costo** *(descrivere brevemente le risorse tecniche, le risorse strumentali e finanziarie e eventuali altre risorse messe a disposizione dall’ente/i proponenti):*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Ente/società***  *(che sostiene la spesa)* | ***Descrizione della risorsa***  *(es: risorse umane, attrezzature, materiali didattici, ecc…)* | ***Quantificazione*** | ***Costo totale sostenuto*** | ***Azioni sulle quali ricade la spesa*** *(come descritte al punto 3)* |
|  |  |  | € |  |
|  |  |  | € |  |
|  |  |  | € |  |
|  |  |  | € |  |
|  |  |  | € |  |
|  |  |  | € |  |
| **Costo Totale del Progetto** |  |  | **€** |  |

**Tabella B - suddivisione per attività:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Azioni o Macro azioni di progetto***  *(come definite al punto 1.)* | ***Breve descrizione dell’Azione/Macro azione*** | ***Costo preventivato*** |
|  |  | € |
|  |  | € |
|  |  | € |
|  |  | € |
|  |  | € |
|  |  | € |
| *(aggiungere righe se necessario)* |  | € |
| **Costo Totale del Progetto** |  | **€** |

1. **Indicare eventuali risorse economiche ulteriori che contribuiscono alla realizzazione del progetto**, da raccogliere attraverso azioni di *fundraising* o rapporti di accordi diretti *(ad es. il ricorso a strumenti di partnership con società con fini di lucro, nonché l’ammontare complessivo del loro contributo economico*)

…………………………………………………………………… Il Legale Rappresentante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Denominazione ente capofila firma

*allegare copia del documento di identità di ciascun firmatario*