

ALL. 1

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA INFORMALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE AI FINI DEL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI PILOT PROJECT OFFICER PER LA REALIZZAZIONE DI UN'AZIONE PILOTA NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO "NEW CENTRALITIES IN INDUSTRIAL AREAS AS ENGINES FOR INNOVATION AND URBAN TRANSFORMATION (CENTRINNO)."

CUP B49D20000020006

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____ prov. _____

residente a _____ prov. _____ Via /P.zza _____ n. _____

tel. _____ cell. _____ e- mail _____

C.F. _____

ai fini della presentazione della candidatura per la partecipazione alla selezione indicata in oggetto

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

di essere in possesso della cittadinanza italiana

di essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:

_____;

di essere cittadino extracomunitario regolarmente soggiornante nel territorio dello Stato italiano e:

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza/provenienza;

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, comprovata dalla allegata attestazione di formazione conseguita;

- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;

di avere età non inferiore a 18 anni;



ALL. 1

- di godere dei diritti politici;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
 - ovvero i motivi della non iscrizione: _____;
- di non aver riportato condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di incarico con la pubblica amministrazione e di non avere procedimenti penali in corso;
 - ovvero, di aver riportato le seguenti condanne penali: _____ o di avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____;
- di non essere stato/a licenziato/a per persistente insufficiente rendimento da una Pubblica Amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere stato/a licenziato/a dal Comune di Milano, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;
- di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma lett. d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;
- di essere in possesso di una P.IVA, o provvedere alla sua apertura qualora venisse affidato l'incarico;
- Diploma di Laurea, conseguito con il vecchio ordinamento universitario (DL) oppure Diploma di Laurea Specialistica (LS)/Laurea Magistrale (LM) equiparata ai sensi del Decreto Interministeriale del 9/07/2009:
_____ conseguito nell'anno _____ presso:
_____ con votazione _____;
- Aver maturato esperienza nelle attività di gestione e realizzazione di progetti complessi finanziati a valere su Fondi Europei in presenza di partenariati compositi (minimo 2 anni);
- Aver maturato esperienza nelle attività di gestione e monitoraggio di progetti di valorizzazione territoriale in ambito sviluppo economico e innovazione.

ALL. 1

- Aver maturato esperienza lavorativa in lingua inglese, con una conoscenza della lingua a livello professionale almeno a livello C1 del CEFR;
- Avere lavorato/prestato supporto alla PA per almeno 24 mesi e avere conoscenza delle logiche di funzionamento dell'Ente locale (affidamenti beni e servizi, bilancio, protezione dati).

Esperienze			Esperienza qualificante ai fini del requisito preferenziale
Esperienza 1	Incarico/Servizio (<i>titolo</i>)		
	Attività/Progetto		
	Durata (<i>mm/aaaa inizio – mm/aaaa fine</i>)		
	Committente		
	Ruolo svolto:		
Esperienza 2	Incarico/Servizio (<i>titolo</i>):		
	Attività/Progetto		
	Durata (<i>mm/aaaa inizio – mm/aaaa fine</i>)		
	Committente		
	Ruolo svolto:		

ALL. 1

Esperienza 3	
-----------------	-----	-----	--

- di accettare, in caso di stipulazione dell'incarico, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico determinati per gli incarichi presso il Comune di Milano.

Il/La sottoscritto/a allega:

- Curriculum vitae* attestante il possesso dei titoli culturali e delle esperienze professionali;
- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

(luogo e data)

(Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 la firma da apporre in calce alla domanda **non** deve essere autenticata)



ALL. 1

Informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR – Regolamento UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Milano in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Milano anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolare i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Milano nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Milano, in qualità di Titolare, Via Dogana n. 2 – 20123 Milano – Direzione di Progetto Innovazione Economica e sostegno all'impresa - al seguente indirizzo e-mail: plo.bandì@postacert.comune.milano.it oppure

- al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – DPO) al seguente indirizzo e-mail: dpo@Comune.Milano.it

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma.