

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**Direzione Operativa Municipi - Ambito 3**

OGGETTO

Approvazione dell'Avviso pubblico finalizzato alla concessione d'uso dei locali scolastici in orario extrascolastico di strutture scolastiche comunali presenti sul territorio del Municipio 9 avente carattere continuativo per l'anno scolastico 2024-2025.

Il presente provvedimento non comporta spesa.

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Notarianni Antonio - Direzione Operativa Municipi - Ambito 3*

## **IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 3)**

### **VISTO**

- ✓ Il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s. m. e i.;
- ✓ La L. n. 241 del 7 agosto 1990 e s. m. e i.;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ Il vigente Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ La deliberazione n. 979 del 7 giugno 2019 di Giunta Comunale avente per oggetto "Approvazione delle linee di indirizzo generali per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico. Il presente provvedimento non comporta spesa. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La determinazione dirigenziale n. 1200 del 20 giugno 2019 avente ad oggetto "Procedura per la concessione degli spazi scolastici in orario extrascolastico in attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 979 del 7.6.2019";
- ✓ La determinazione dirigenziale n. 1321 del 20 febbraio 2020 avente ad oggetto "Procedura per La concessione degli spazi scolastici in orario extrascolastico in attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 979 del 7.6.2019. Modifiche ed integrazione della Determinazione dirigenziale Direzione Municipi n. 1200 del 20.06.2019.";
- ✓ La determinazione dirigenziale n. 2355 del 23 marzo 2023 avente ad oggetto: "Procedura per la concessione degli spazi scolastici in orario extrascolastico in attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 979 del 7.06.2019. Modifiche ed integrazione della Determinazione dirigenziale Direzione Quartieri e Municipi n. 1321 del 20.02.2020.";
- ✓ La deliberazione n. 87 del 10.11.2022 del Consiglio comunale avente ad oggetto "Regolamento di disciplina generale per l'uso degli immobili di proprietà comunale da destinare alla realizzazione di progetti economici, sociali, culturali, sportivi, educativi e formativi e sugli immobili da assegnare in uso ad Enti pubblici e a società partecipate interamente dal Comune di Milano, dallo Stato e/o da altri Enti pubblici";
- ✓ La deliberazione n. 27 del 9 novembre 2023 del Consiglio di Municipio 9 avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026. Immediatamente eseguibile.";
- ✓ La deliberazione n. 65 del 18 aprile 2024 di Giunta Municipale avente ad oggetto "Approvazione delle linee di indirizzo municipali per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico per l'anno scolastico 2024/2025. Il presente atto non comporta spesa. Immediatamente eseguibile";

### **PRESUPPOSTO**

- il Regolamento dei Municipi, all'art. 11 comma 6, stabilisce che *“relativamente agli spazi scolastici, i Municipi provvedono alla formulazione degli indirizzi e alla gestione delle concessioni, anche a carattere pluriennale, per attività educative, culturali, sportive e di aggregazione, aperte alla cittadinanza”*;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 979 del 7 giugno 2019, avente ad oggetto “Approvazione delle linee di indirizzo generali per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico”, ha dato attuazione a quanto previsto nel citato Regolamento dei Municipi al fine di perseguire il più generale obiettivo di ampliamento dell’offerta formativa e di socializzazione, soprattutto rivolta ai bambini e giovani in età scolare e alle loro famiglie, come strumento di contrasto all’esclusione sociale, al disagio giovanile e alla dispersione scolastica nonché per la promozione dell’integrazione, dell’intercultura e dell’apprendimento continuo;
- con determinazione dirigenziale n. 1200 del 20 giugno 2019 è stata definita la procedura e dettate le prime indicazioni operative per l’adozione di provvedimenti uniformi e coerenti tra i Municipi cittadini in materia;
- con determinazione dirigenziale n. 1321 del 20 febbraio 2020, al termine del primo anno di sperimentazione delle modalità di gestione delle concessioni dei locali scolastici, si è reso necessario adottare modifiche ed integrazioni della procedura, della tempistica e della modulistica, approvati con determinazione 1200/2019, al fine di rendere la gestione delle concessioni in oggetto più efficace ed efficiente;
- da ultimo, con determinazione dirigenziale n. 2355 del 23 marzo 2023 sono state apportate ulteriori modifiche e integrazioni alla disciplina sopra richiamata;
- con deliberazione n. 65 del 18 aprile 2024 della Giunta Municipale sono state definite le linee di indirizzo specifiche per la pubblicazione dell’Avviso pubblico finalizzato alla concessione d’uso dei locali scolastici in orario extrascolastico di strutture scolastiche comunali presenti sul territorio municipale avente carattere continuativo da settembre 2024 a maggio 2025.

#### **CONSIDERATO CHE**

- nel rispetto di quanto previsto negli atti sopra richiamati, il Municipio 9 intende pubblicare un Avviso pubblico finalizzato a raccogliere le domande di concessione d’uso dei locali scolastici in orario extrascolastico di strutture scolastiche comunali presenti sul territorio municipale avente carattere continuativo per l’anno scolastico 2024/2025;
- con detto Avviso vengono delineati i seguenti elementi:
  - oggetto e finalità dell’Avviso pubblico;
  - Soggetti ammessi a partecipare;
  - Tipologie di attività ammissibili;
  - Criteri di concessione, recanti inoltre priorità, elementi premiali e non premiali e modalità di redazione della graduatoria finale da cui estrapolare i soggetti concessionari;
  - Canone di concessione, modalità di pagamento, rinuncia alla concessione, revoca e decadenza dalla stessa;
  - Oneri a carico dei concessionari;
  - Modalità e termini di presentazione delle domande;
- con il presente provvedimento si approvano anche i seguenti documenti allegati all’Avviso pubblico:
  - Domanda di concessione;
  - Elenco e schede dettagliate dei locali scolastici;
  - Modello di rinuncia alla concessione;
  - Modello di rendicontazione delle attività svolte.

#### **DATO ATTO CHE:**

è stata verificata la conformità della presente Determinazione alle citate disposizioni e la completezza delle

procedure adottate, e occorre in questo modo procedere con la pubblicazione dell'Avviso pubblico e dei suoi allegati costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **DETERMINA**

1. di approvare lo schema di Avviso pubblico ed i relativi allegati, costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, finalizzati alla concessione in uso dei locali scolastici in orario extrascolastico di strutture scolastiche comunali presenti sul territorio municipale avente carattere continuativo da settembre 2024 a maggio 2025;
2. di procedere alla pubblicazione del presente atto ai sensi di legge.

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 3)  
Isabella Menichini (Dirigente Adottante)



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



## AVVISO PUBBLICO

### FINALIZZATO ALLA MESSA A BANDO DELLE CONCESSIONI IN USO DEI LOCALI SCOLASTICI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO DI STRUTTURE SCOLASTICHE COMUNALI PRESENTI SUL TERRITORIO MUNICIPALE, AVENTI CARATTERE CONTINUATIVO DA 9 SETTEMBRE 2024 AL 1 GIUGNO 2025. (ANNO SCOLASTICO 2024-2025)

Il Comune di Milano, Direzione Servizi Civici e Municipi – Area Municipi – Ambito Coordinamento 2 – Municipio 9, con sede in Via Guerzoni n. 38 – 20158 Milano, viste:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 979 del 7 giugno 2019 avente ad oggetto “Approvazione delle linee di indirizzo generali per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico”;
- la determinazione dirigenziale n. 1200 del 20 giugno 2019 come modificata dalla determinazione dirigenziale n. 1321 del 20 febbraio 2020 e dalla determinazione dirigenziale n. 2355 del 23 marzo 2023;
- la deliberazione n. 65 del 18 aprile 2024 di Giunta Municipale avente ad oggetto “Approvazione delle linee di indirizzo municipali per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico per l’anno scolastico 2024/2025”;
- la determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ aprile 2024 di approvazione del presente avviso e degli allegati.

#### CON IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

intende rendere fruibili i locali scolastici riportati nell’elenco **allegato n. 3/a**, negli orari extrascolastici, mediante la concessione d’uso di essi, allo scopo di ampliare l’offerta educativa, culturale, sportiva e di aggregazione rivolta principalmente a bambini/e e giovani e che possano rappresentare anche uno strumento di socializzazione, contrasto all’esclusione sociale e al disagio giovanile e alla dispersione scolastica.

#### ARTICOLO 1: OGGETTO

Oggetto del presente avviso è la concessione in uso di spazi scolastici presso gli Istituti scolastici presenti sul territorio municipale, a favore di soggetti terzi in orario extrascolastico, per la durata dell’anno scolastico 2024/2025, nel periodo **9 settembre 2024 - 1 giugno 2025**.

Gli spazi scolastici e gli orari per i quali è possibile presentare la domanda di concessione sono indicati negli **allegati n. 3/a e 3/b** al presente avviso.

Non sono comprese nel presente avviso:

- Concessioni “a carattere continuativo” di durata trimestrale o semestrale;
- Concessioni “a carattere occasionale” di durata inferiore a 30 giorni;
- Concessioni “a carattere occasionale” di durata inferiore a 3 giorni;
- Campus da svolgersi nel corso dell’anno scolastico di durata almeno settimanale;



**Municipio 9**  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



per cui è sempre possibile inviare le richieste all'Unità Servizi al Cittadino del Municipio 9, almeno 30 giorni prima dell'inizio della concessione, e il cui svolgimento rimane subordinato al parere dell'organo scolastico preposto. Non sono, inoltre, compresi i Campus estivi (giugno-settembre).

## **ARTICOLO 2: SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

Sono ammesse a presentare istanza di concessione, in ordine di priorità:

1. Associazioni e imprese sportive dilettantistiche aventi scopi non imprenditoriali, associate a federazioni sportive, enti di promozione sportiva.
2. Soggetti senza scopo di lucro, quali: organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, enti filantropici, imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute e non riconosciute, i Comitati, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato, diversi dalle società, costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale, secondo la definizione normativa di cui al Codice del Terzo Settore approvato con Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e s.m.i. anche se non iscritti al Registro previsto dalla normativa vigente, e gruppi informali.
3. Soggetti economici (imprese, cooperative, società) con scopi imprenditoriali che propongano l'organizzazione di eventi, iniziative ed attività con finalità sociali rivolte alla cittadinanza.
4. Persone fisiche qualora non sia disponibile un adeguato spazio multiuso sul territorio Municipale o gli spazi multiuso disponibili non siano idonei o logisticamente non utilizzabili.

All'interno delle tipologie di soggetti indicate, avranno priorità – in caso di più richieste a valere sul medesimo spazio e nel medesimo periodo – i soggetti che svolgono, nell'ordine, le attività indicate da 1 a 4 del successivo articolo 3.

## **ARTICOLO 3: TIPOLOGIE DI ATTIVITA' AMMISSIBILI**

Gli spazi disponibili potranno essere concessi in uso per lo svolgimento di attività educative, culturali, sportive e di aggregazione (comprese iniziative legate al libero svolgimento di attività democratiche, sociali, partecipative) con esclusione di iniziative politico-elettorali e sindacali, tra cui – in ordine di priorità – le seguenti attività extracurricolari ed extrascolastiche:

1. Attività sportiva rivolta a ragazzi con disabilità certificata iscritti al Registro Nazionale delle Attività sportive (istituito con D. Lgs. 28 febbraio 2021, n. 39) sezione speciale per le Società e Associazioni sportive riconosciute dal Comitato Italiano Paralimpico (CIP).
2. Attività sportiva rivolta anche a ragazzi con disabilità od aventi bisogni educativi specifici (DES, ALTRI BES, NAI) o soggetti segnalati dai servizi sociali o che si trovino in condizione di povertà educativa.
3. Attività di tipo musicale rivolta anche a ragazzi con disabilità od aventi bisogni educativi specifici (DES, ALTRI BES, NAI) o soggetti segnalati dai servizi sociali o che si trovino in condizione di povertà educativa.
4. Attività teatrali, laboratori artistici con corsi pittura, arte e cinema rivolti anche a ragazzi con disabilità od aventi bisogni educativi specifici (DES, ALTRI BES, NAI) o soggetti segnalati dai servizi sociali.
5. Attività rivolte agli alunni e alle famiglie alla prevenzione della dispersione scolastica, al supporto nello studio o di orientamento nella scelta di una scuola.



**Municipio 9**  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Le attività organizzate dai soggetti richiedenti potranno essere:

- a) gratuite;
- b) subordinate al pagamento di una quota associativa o di iscrizione;
- c) subordinate al pagamento di un corrispettivo o di un contributo ai costi sostenuti.

Sono escluse dalle concessioni di cui al presente avviso, attività scolastiche extracurricolari, ivi comprese quelle svolte dai Comitati Genitori, approvate con delibera dell'organo scolastico preposto e inserite nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. (P.T.O.F).

#### **ARTICOLO 4: CRITERI DI CONCESSIONE**

La concessione avverrà nel rispetto di quanto previsto nei precedenti articoli 2 e 3.

In caso di richieste a valere sul medesimo spazio e nel medesimo periodo che non siano state risolte applicando i criteri dei precedenti articoli 2 e 3 si procederà alla predisposizione di una graduatoria determinata dai seguenti:

- CRITERI PREMIALI per i richiedenti che dichiarino nella domanda di partecipazione – e che siano in grado di attestare secondo le modalità indicate dal Municipio 9 il rispetto di quanto dichiarato – di prevedere
  - Offerta di iscrizioni gratuite da destinare a famiglie del Municipio 9 in condizione di fragilità o povertà educativa, indicandone la quantità (fino a 2 punti);
  - Offerta di iscrizioni a prezzi calmierati per famiglie a basso reddito (fino a 2 punti);
  - Associazioni avente sede legale nel Municipio 9 (1 punto).
- CRITERI NON PREMIALI per i richiedenti che si trovino, per concessioni dell'anno precedente, nelle seguenti condizioni
  - ritardato il pagamento dell'acconto o del saldo del canone di concessione per l'anno precedente, senza giustificato motivo, a giudizio dell'Amministrazione comunale (- 2 punti);
  - mancata o ritardata presentazione della rendicontazione delle attività svolte, senza giustificato motivo, a giudizio dell'Amministrazione comunale (- 2 punti);
  - abbiano arrecato danni, attestati da comunicazione dell'istituzione scolastica interessata, agli spazi dati in concessione e/o alle attrezzature presenti (- 2 punti).

Al termine delle suddette operazioni, nel caso non si fosse individuato il soggetto richiedente a cui concedere uno spazio in un dato periodo, si terrà in considerazione la data e l'ora di presentazione della domanda come attestata dall'Ufficio Protocollo all'atto del ricevimento.

Il Municipio 9 si riserva, una volta concluse le assegnazioni a seguito di scorrimento della graduatoria, per spazi non assegnati di procedere con il coordinamento tra i soggetti istanti risultati utilmente collocati in graduatoria, al fine di verificare e concordare variazioni di località e/o orari e/o giornate fino alla completa assegnazione degli spazi disponibili o di pubblicare un nuovo avviso.

#### **ARTICOLO 5: ULTERIORI INDICAZIONI**

Si forniscono le seguenti ulteriori indicazioni:



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



- è previsto il **limite massimo di 3 (tre) giorni** alla settimana richiedibili da parte di ogni singolo soggetto per ciascuno spazio scolastico;
- è previsto il **limite di 3 (tre) domande** che ogni singolo soggetto istante potrà presentare;
- le attività proposte dovranno essere compatibili con gli spazi e le attrezzature presenti e disponibili negli spazi dati in concessione;
- **non potranno essere autorizzate dal Municipio 9 variazioni di orari rispetto a quelli riportati nell'allegato 3/a;**
- è ammessa, compatibilmente con le disponibilità accertate per tempo, l'aggiunta di giorni per lo svolgimento delle attività. Non sono ammesse riduzioni di giornate di svolgimento delle attività senza giustificato motivo, a giudizio dell'Amministrazione comunale;
- il Municipio 9 non si assume alcuna responsabilità per
  - o variazioni, modifiche o limitazioni agli orari e agli spazi scolastici precedentemente comunicati, in caso di assegnazioni ad altri soggetti decise autonomamente dalle singole istituzioni scolastiche;
  - o per variazioni, modifiche o limitazioni della fruibilità degli spazi scolastici in caso di interventi manutentivi nelle Istituzioni scolastiche comunicati dalle competenti Direzioni comunali dopo la pubblicazione del presente avviso;
  - o per variazioni, modifiche, sospensioni o revoca della concessione in considerazione della necessità di eseguire eventuali interventi manutentivi ordinari e/o straordinari o adeguamenti normativi che il Comune di Milano dovesse avere la necessità di effettuare nei locali concessi. Tali fattispecie non ricadono in nessun caso nella responsabilità di riconoscimento danni per sospensione delle attività sportive di terzi;
- **il concessionario, a partire dalla data di consegna della documentazione di partecipazione, e su richiesta del Municipio 9, dovrà dimostrare il rispetto dei requisiti di partecipazione e di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione;**
- non saranno accettate richieste di spegnimento del riscaldamento.

Le attività proposte dovranno tenere conto, infine, del contesto sociale, economico, urbano e culturale in cui si svolgono.

#### ARTICOLO 6: CANONE DI CONCESSIONE E ONERI ACCESSORI

La concessione degli spazi scolastici prevede il pagamento di un canone determinato dal Municipio 9, composto da una quota di concessione oraria, approvato con Deliberazione di Giunta municipale n. 113 del 23 luglio 2019:

|                                     |               |
|-------------------------------------|---------------|
| per gli spazi fino a 200 mq         | euro 6 l'ora  |
| per gli spazi tra i 200 ed i 500 mq | euro 10 l'ora |
| per gli spazi oltre i 500 mq        | euro 15 l'ora |

e da una quota oraria di oneri accessori nei termini previsti dalla determinazione dirigenziale n. 1200 del 20 giugno 2019:

|               | Spazi fino a 200 mq | Spazi tra i 200 ed i 500 mq | Spazi oltre i 500 mq |
|---------------|---------------------|-----------------------------|----------------------|
| Riscaldamento | 0,38 €              | 1,00 €                      | 2,12 €               |



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



|             |        |        |        |
|-------------|--------|--------|--------|
| Elettricità | 0,23 € | 0,54 € | 1,41 € |
| Acqua       | 0,04 € | 0,18 € | 0,33 € |

Si procederà al calcolo del canone concessorio, per i giorni e le ore di concessione dalla data di avvio delle attività a quella di conclusione indicate nella domanda di partecipazione, sommando il canone orario (canone orario x ore richieste) ed il totale degli oneri aggiuntivi (onere accessorio x ore richieste).

Il canone orario dovrà essere corrisposto anticipatamente all'utilizzo dei locali e, fatta salva la possibilità di pagamento in un'unica soluzione, potrà essere rateizzato per concessioni di attività a carattere continuativo di durata superiore ai 30 giorni, in due rate, acconto e saldo come di seguito descritti:

- Acconto (20% del canone orario), indicato dagli Uffici dell'Amministrazione, dovrà essere versato **entro la data di sottoscrizione della concessione** e comunque, per motivate esigenze e su espressa autorizzazione dell'Amministrazione, non oltre il **30 settembre 2024**;
- Saldo (80% canone orario e 100% oneri accessori), indicato dagli Uffici dell'amministrazione, dovrà essere versato entro il **30 marzo 2025**, salvo rinunce.

#### ARTICOLO 7: ABBATTIMENTO DEL CANONE ORARIO

E' previsto l'abbattimento del **canone orario al 30 %** dell'importo dovuto, conformemente all'art. 8 lett. a) del "Regolamento di disciplina generale per l'uso degli immobili di proprietà comunale da destinare alla realizzazione di progetti economici, sociali, culturali, sportivi, educativi e formativi e sugli immobili da assegnare in uso ad Enti pubblici e a società partecipate interamente dal Comune di Milano, dallo Stato e/o da altri Enti pubblici", ad Associazioni senza scopo di lucro quali "organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, enti filantropici, imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute e non riconosciute, i Comitati, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato, diversi dalle società, costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale, secondo la definizione normativa di cui al Codice del Terzo Settore approvato con Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e s.m.i. anche se non iscritti al registro previsto dalla normativa vigente;", che documenteranno il possesso di tale requisito:

|                                     | onere intero  | onere abbattuto al 30% |
|-------------------------------------|---------------|------------------------|
| per gli spazi fino a 200 mq         | euro 6 l'ora  | euro 1,8 l'ora         |
| per gli spazi tra i 200 ed i 500 mq | euro 10 l'ora | euro 3 l'ora           |
| per gli spazi oltre i 500 mq        | euro 15 l'ora | euro 4,50 l'ora        |

#### ARTICOLO 8: COPERTURA ASSICURATIVA E CAUZIONE

Il concessionario deve presentare idonea e specifica copertura assicurativa per lo svolgimento della propria attività all'interno degli spazi dati in concessione per danni da lui causati a cose e persone, anche in forma di integrazione alla polizza assicurativa obbligatoria ai fini dello svolgimento delle attività. In questo caso la cauzione non sarà dovuta.



**Municipio 9**  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



In alternativa la concessione di utilizzo è subordinata al pagamento anticipato di una cauzione a garanzia di eventuali danni agli spazi o alle attrezzature in esse presenti, che sarà restituita alla data di scadenza della concessione ovvero in caso di formale rinuncia da parte del Concessionario. L'ammontare della cauzione sarà:

- per le concessioni di carattere continuativo (durata superiore a 10 gg.): 20% ammontare canone orario e comunque non inferiore a € 500;
- per concessioni di carattere temporaneo (durata pari o inferiore a 10 gg.) 20% ammontare canone orario e comunque non inferiore ad € 300. Per tali concessioni il versamento sarà unico a valere per tutto l'anno solare per ciascun Municipio 9 e destinato a coprire tutte le concessioni temporanee richieste dallo stesso soggetto nel Municipio 9.

La cauzione sarà restituita al termine della concessione dopo verifica dell'integrità degli spazi e delle attrezzature che avverrà sentita l'Istituzione scolastica interessata. Qualora si siano accertati dei danni, la medesima sarà incamerata per l'importo corrispondente all'entità del danno cagionato. Qualora il danno sia di importo superiore alla cauzione, la differenza verrà richiesta nei modi previsti per legge.

#### **ARTICOLO 9: ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO**

Il concessionario dovrà impegnarsi a:

- a) rispettare le condizioni indicate nel provvedimento concessorio;
- b) accettare le condizioni poste e le norme emanate dall'Amministrazione comunale e da ogni altro Organo od Ente competente, ivi comprese quelle di carattere igienico-sanitario e professionale dei docenti ove l'attività di questi ultimi sia rivolta agli alunni della Istituzioni scolastiche;
- c) **non variare l'attività per la quale è stato concesso l'uso dei locali;**
- d) rispettare i limiti di affollamento e le condizioni di agibilità previsti per gli spazi scolastici ed a non superare i limiti massimi sollevando, al contempo, l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità conseguente al rispetto di detti limiti;
- e) **non cedere, neanche parzialmente, né la convenzione di concessione, né l'uso dei locali;**
- f) non consentire accesso al pubblico in assenza di specifiche autorizzazioni da parte del/della Dirigente scolastico/a;
- g) garantire la presenza di una sorveglianza adeguata all'attività svolta e al numero delle persone che si prevede di coinvolgere;
- h) garantire la gestione, la custodia e la pulizia dei locali, delle attrezzature e degli arredi in essi contenuti, nonché delle chiavi eventualmente e temporaneamente date in consegna, durante lo svolgimento dell'attività; di restituire gli spazi liberi e puliti al termine dell'orario convenuto. Viene rimandato a specifici accordi con l'Istituzione scolastica, quanto stabilito dalla Determinazione Dirigenziale Direzione Municipi n. 1200/2019 sulla verifica della corretta esecuzione degli adempimenti a carico del concessionario relativi alla custodia e alla pulizia degli spazi. Di tali accordi deve essere prontamente informato il Municipio 9. Qualora tali accordi non sussistessero, ogni segnalazione dell'Istituzione scolastica relativa alla carenza di custodia degli spazi o della pulizia costituirà penalità per il concessionario ai sensi dell'art. 14 *infra*);
- i) rimborsare direttamente all'Istituzione scolastica l'eventuale costo di custodia, di pulizia sulla base di quanto preventivamente concordato con l'Istituzione scolastica interessata, e la tassa di



**Municipio 9**  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



smaltimento rifiuti per un importo commisurato all'uso che viene fatto dei locali e concordato con le direzioni scolastiche;

- j) **prestare idonea e specifica copertura assicurativa per lo svolgimento della propria attività all'interno degli spazi dati in concessione per danni da lui causati a cose e persone, anche in forma di integrazione alla polizza assicurativa obbligatoria ai fini dello svolgimento delle attività;**
- k) assumere, per le attività da svolgersi negli spazi concessi in uso e nell'arco temporale concesso, tutte le responsabilità sia civili che penali dalle quali sono sollevati l'Amministrazione comunale, il Dirigente scolastico e il personale dell'Istituzione scolastica. L'assunzione di responsabilità civile e penale, dovrà riguardare tutti gli eventuali danni accertati, di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati, a persone e cose che, a giudizio dell'Amministrazione comunale, risultassero causati dal richiedente nell'esecuzione delle attività;
- l) garantire il corretto uso degli spazi, degli arredi e di eventuali attrezzature e, in caso di loro danneggiamento, provvedere all'immediato ripristino dandone notizia immediata all'Istituzione scolastica, oltre che impegnarsi a rifondere i danni causati e sostenere i costi aggiuntivi di manutenzione per logorio di componenti e/o materiali derivanti dallo svolgimento delle attività;
- m) adottare ogni misura idonea ad evitare danni a cose e/o persone ed a rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione incendi;
- n) verificare la situazione del bene concesso con eventuale immediata segnalazione in caso di danni visibili a strutture ed attrezzature, prima dell'inizio dell'attività;
- o) sospendere le attività, previo congruo avviso, qualora l'uso dei locali sia necessario per attività dell'Amministrazione comunale;
- p) sospendere le attività, previo congruo avviso, qualora i locali siano interessati direttamente o indirettamente da interventi di ripristino e/o manutenzione da parte dell'Amministrazione comunale;

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e dipendenti da questa concessione, nessuna esclusa, saranno per intero a carico del concessionario

#### **ARTICOLO 10: RINUNCIA ALLA CONCESSIONE**

Il concessionario è tenuto a dare comunicazione al Municipio 9 di rinuncia alla concessione **entro il 30 settembre 2024** utilizzando l'apposito modulo predisposto (**allegato n. 4**). Per le sole attività aventi durata annuale, in caso di rinuncia comunicata dopo tale termine non sarà restituito l'acconto del 20% né le rate versate successivamente a tale data.

Entro il successivo **31 ottobre** il Municipio 9 proporrà la concessione ad altri soggetti seguendo l'ordine determinato dalla graduatoria redatta secondo quanto previsto dall'articolo 4, per attività a valere dalla data di sottoscrizione della concessione al termine dell'anno scolastico 2024/2025.

#### **ARTICOLO 11: DECADENZA DELLA CONCESSIONE**

La decadenza immediata della concessione potrà avvenire, qualora:

- il concessionario modifichi l'attività oggetto della concessione;
- il concessionario non rispetti gli obblighi di sorveglianza, limiti affollamento, norme di sicurezza, ingresso personale non autorizzato;



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



- il concessionario ceda totalmente o parzialmente lo spazio avuto in concessione.

#### ARTICOLO 12: MONITORAGGIO E CONTROLLO

L'Unità Servizi del Municipio 9 effettuerà il monitoraggio e il controllo delle attività svolte, secondo quanto previsto dalla Delibera di Giunta Comunale n. 979 del 07/06/2019, attraverso l'analisi della rendicontazione delle attività, ivi comprese eventuali indagini sul gradimento e la soddisfazione degli utenti, che il concessionario dovrà produrre **entro 30 gg dalla scadenza della concessione** sulla base della modulistica predisposta (**allegato n. 5**).

#### ARTICOLO 13: MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I richiedenti dovranno presentare la seguente documentazione obbligatoria:

- a) domanda di partecipazione (**allegato 2**) provvista di marca da bollo da euro 16,00 (in caso di mancata applicazione occorre autocertificare il requisito che dà diritto all'esenzione) debitamente compilata e sottoscritta dal Legale rappresentante o Titolare effettivo;
- b) copia fotostatica (fronte/retro) del documento d'identità del legale rappresentante o del titolare effettivo dell'ente richiedente, firmatario della domanda;

I documenti potranno essere sottoscritti con firma autografa oppure con firma digitale, se inviati tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C).

La domanda, completa degli allegati, dovrà essere trasmessa al Municipio 9

**entro le ore 11:00 del 20 maggio 2024**

- mediante P.E.C. all'indirizzo: [municipio9@pec.comune.milano.it](mailto:municipio9@pec.comune.milano.it) avente ad oggetto "AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI SPAZI SCOLASTICI NEL MUNICIPIO 9 IN ORARIO EXTRASCOLASTICO – A.S. 2024/2025";
- in busta chiusa riportante la dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI SPAZI SCOLASTICI NEL MUNICIPIO 9 IN ORARIO EXTRASCOLASTICO – A.S. 2024/2025". Sulla busta dovranno essere riportati anche il nominativo e la ragione sociale del soggetto partecipante.  
La busta deve essere consegnata al Comune di Milano – Direzione Servizi Civici e Municipi – Municipio 9 – Via Guerzoni n. 38 – 20158 Milano, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00

In ogni caso il termine massimo per la consegna per la consegna a mano del plico, sia per l'invio tramite P.E.C., è quello sotto indicato, non assumendosi l'Amministrazione comunale alcuna responsabilità in merito ai ritardi nella consegna. Farà fede il timbro di ricevimento e l'orario posto dall'Ufficio Protocollo all'atto del ricevimento.

In esito della procedura pubblica i soggetti interessati che avranno presentato domanda entro il termine di scadenza dell'avviso verranno collocati in apposita graduatoria stilata sulla base dei criteri di valutazione previsti dal presente avviso.



**Municipio 9**  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di  
**Milano**

Per le richieste di concessione utilmente collocate in graduatoria, il Municipio 9 provvederà ad acquisire l'assenso, o l'eventuale diniego adeguatamente motivato, dell'Istituzione scolastica titolare dello spazio. Acquisito l'assenso dell'Istituzione scolastica, il Municipio 9 comunicherà ai soggetti richiedenti la concessione, oppure il diniego, corredati dalle relative motivazioni.

#### **ARTICOLO 14: CAUSE DI ESCLUSIONE**

Costituiscono causa di esclusione dalla presente procedura:

- la mancata sottoscrizione del Legale Rappresentante o del soggetto proponente della documentazione indicata nell'articolo 13;
- l'inosservanza delle modalità e del termine di presentazione della domanda, previsti dal presente avviso;
- l'omissione dell'inserimento della domanda di partecipazione;
- l'incompatibilità delle finalità previste dallo Statuto con l'attività proposta;
- la richiesta di spazi e/o orari non previsti negli **allegati 3/a e 3/b**.

Costituiscono cause di esclusione dalla partecipazione per 1 anno alle procedure di assegnazione degli spazi scolastici in orario extrascolastico del Municipio 9, i soggetti che si trovino nelle seguenti situazioni:

- abbiano rinunciato alla concessione oltre i termini previsti senza giustificato motivo, a giudizio dell'Amministrazione comunale;
- mancato o ritardato pagamento dell'acconto o del saldo del canone di concessione, senza giustificato motivo, a giudizio dell'Amministrazione comunale;
- mancata o ritardata presentazione della rendicontazione delle attività svolte, senza giustificato motivo, a giudizio dell'Amministrazione comunale;
- abbia arrecato danni, attestati da comunicazione dell'Istituzione scolastica interessata, agli spazi dati in concessione e/o alle attrezzature presenti;
- non abbiano adempiuto reiteratamente agli oneri a carico del concessionario di cui all'articolo 9;
- abbiano rinunciato o interrotto il servizio senza giustificato motivo, a giudizio dell'Amministrazione comunale.

#### **ARTICOLO 15: PUBBLICITÀ E INFORMAZIONI**

Il presente avviso è reperibile unitamente agli allegati sul sito internet [www.comune.milano.it](http://www.comune.milano.it) sezione "Bandi e avvisi di gare, assegnazioni, progetti" e può essere ritirato, presso il Comune di Milano – Municipio 9 – Via Guerzoni n. 38 – Milano – dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle 12:30.

#### **ARTICOLO 16: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Antonio Notarianni – E.Q.. Unità Assistenza agli Organi Municipio 9 – Via Guerzoni n. 38 – Milano.

#### **Per informazioni:**

Eventuali quesiti dovranno essere posti in forma scritta e indirizzati alla casella P.E.C.: [municipio9@pec.comune.milano.it](mailto:municipio9@pec.comune.milano.it), entro e non oltre tre giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza.



**Municipio 9**  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di  
**Milano**

Il responsabile del Procedimento procederà alla pubblicazione sul sito internet indicato all'articolo 15 di un documento di risposta alle domande presentate. L'ultima pubblicazione avverrà due giorni prima del termine indicato per la presentazione delle istanze.

Il presente avviso viene pubblicato:

- all'Albo del Comune di Milano;
- sul sito internet del Comune di Milano.

**ALLEGATI:**

- Allegato n. 2: Domanda di concessione
- Allegato n. 3/a: Elenco Locali scolastici
- Allegato n. 3/b: Schede Locali scolastici
- Allegato n. 4: Modello di rinuncia alla concessione
- Allegato n. 5: Modulo di rendicontazione delle attività svolte

Il Direttore Operativo- Ambito di Coordinamento 2  
Municipio 9  
Isabella Menichini  
(firmato digitalmente) \*

\*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

AL COMUNE DI MILANO  
 Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Municipi  
 Area Municipi - Ambito Coordinamento 3 –  
 Municipio 9  
 Via Guerzoni, 38 - 20158 Milano

Marca da bollo  
 (tariffa vigente)  
 salvo esenzioni  
 previste dalle  
 normative vigenti

**RICHIESTA**

**CONCESSIONE IN USO DI LOCALI SCOLASTICI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO  
 ANNI SCOLASTICI 2024/2025 e 2025/2026**

*(compilare in stampatello)*

Il/La sottoscritto/a .....  
 nato/a a ..... il .....  
 residente a ..... in via/p.zza .....  
 n° ..... CAP ..... in qualità di .....  
 della Società/Ass.ne .....  
 C.F./P.IVA .....  
 con sede legale a .....  
 in via/p.zza ..... n° ..... CAP .....  
 Municipio ..... Tel/Cell .....  
 e-mail ..... P.E.C. ....

**CHIEDE**

La concessione in uso presso il plesso scolastico di via/p.zza  
 ..... n° ..... denominazione  
 ..... dell'I.C. ....  
 secondo il seguente calendario:

*(compilare con i dati presenti all'interno degli allegati 3/a – 3/b)*

| N. | Mq. | Tipologia locale | Periodo |    |          | Orario |      | Attività da svolgere |
|----|-----|------------------|---------|----|----------|--------|------|----------------------|
|    |     |                  | dal     | al | giornate | dalle  | alle |                      |
|    |     |                  |         |    |          |        |      |                      |
|    |     |                  |         |    |          |        |      |                      |
|    |     |                  |         |    |          |        |      |                      |
|    |     |                  |         |    |          |        |      |                      |

*N.B. massimo 3 giorni/settimana richiedibili da ciascun richiedente.*  
*N.B. massimo 3 domande presentabili da ciascun richiedente*

Consapevole della responsabilità penale cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 artt. 46 e 47, che i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità:

### DICHIARA

1. che il soggetto giuridico responsabile è .....  
che le comunicazioni relative vengano recapitate al seguente indirizzo:  
(Persona fisica/Società/Ente) .....  
Comune ..... prov. .... indirizzo .....  
n° ..... CAP ..... E-mail .....  
P.E.C. ....
2. che l'/le attività rientra/no tra quelle indicate al/ai punto/i ..... articolo 3 dell'Avviso;
3. che la suddetta attività **non** è inserita nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'istituzione scolastica prescelta e **non** è organizzata dal/i Comitato/i genitori della scuola;
4. che la qualifica degli istruttori è: .....  
.....;
5. che la quota di partecipazione all'attività è di € .....;
6. che sono offerte le seguenti agevolazioni .....  
.....  
per famiglie con redditi ISEE rientranti nelle seguenti fasce  0/6.500 €  6.501/12.500 €;
7. che sono previste n. .... iscrizioni gratuite da destinare a famiglie del Municipio 9 in condizione di fragilità o povertà educativa;
8. che l'offerta di attività è rivolta a bambini e bambine - ragazzi e ragazze;
9. che il richiedente  
 **ha** diritto  
 **non** ha diritto  
all'abbattimento del 70% del canone di concessione secondo quanto previsto dall'articolo 7 dell'Avviso Pubblico;
10. per la corresponsione del canone di concessione, come da tabella in paragrafo, **scegliere la seguente modalità di pagamento:**  
 **unico versamento prima dell'inizio dell'attività** (obbligatorio per attività occasionale o continuativa di durata trimestrale);  
 in **2 rate** così distinte: acconto pari al 20% del canone orario **entro il 30/08/2024** e in ogni caso prima della stipula della concessione; saldo pari al 80% del canone e 100% degli oneri accessori **entro il 30/03/2025**, salvo eventuali rinunce;

**mediante:**

- P.O.S.
- BONIFICO

| SPAZI            | CANONE CONCESSIONE | CANONE DI CONCESSIONE ABBATTUTO AL 30% | ONERI ACCESSORI (in €) |             |
|------------------|--------------------|--|------------------------|-------------|
|                  |                    |  | acqua                  | elettricità |
| fino a 200 mq    | €. 6               | €. 1,8                                 | 0,23                   | 0,04        |
| tra 200 e 500 mq | €. 10              | €. 3                                   | 0,54                   | 0,18        |
| oltre 500 mq     | €. 15              | €. 4,5                                 | 1,41                   | 0,33        |

\*Nel periodo di funzionamento, il riscaldamento è acceso fino alle ore 18. Per le concessioni che iniziano dopo le ore 18 viene attivato esclusivamente su richiesta dell'Associazione.

### DICHIARA INOLTRE

- che accetta i locali nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano;
- di assumersi ogni responsabilità relativamente al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, relativo alla sicurezza nei luoghi ove risiede lo svolgimento delle attività, garantendo che il personale presente ed in forza alla scrivente Associazione/Società è stato in tal senso istruito ed attrezzato per gestire l'eventuale emergenza ed evacuazione;
- di avere provveduto al pagamento dei canoni pregressi;
- di aver provveduto alla presentazione della rendicontazione delle attività pregresse svolte, nei termini indicati;
- di essere a conoscenza che, contro ogni provvedimento di diniego o di revoca della concessione, può proporre ricorso in opposizione in via amministrativa entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della relativa comunicazione o può adire il giudice amministrativo entro 60 (sessanta) giorni dalla ricezione stessa;
- di riconoscere e rispettare i principi, le norme e i valori della Costituzione Italiana repubblicana ed antifascista che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche e condizioni personali e sociali;

Ai sensi dell'art. 15 del allegato sub A) "Sezione normativa" del PIAO 2023-2025 del Comune di Milano, e visto il D.Lgs. n. 231/2007, preso atto che per titolare effettivo si intende la persona fisica per conto della quale è realizzata un'operazione o un'attività, ovvero, nel caso di un soggetto giuridico, la persona o le persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano tale ente, ovvero ne risultano beneficiari in ultima istanza, dichiara, altresì, che il Titolare Effettivo è:

- il/la Legale Rappresentante sopra indicato/a;
- altro soggetto \_\_\_\_\_

### A TAL FINE, IL RICHIEDENTE SI IMPEGNA

- ad accettare le condizioni poste e le norme emanate dall'Amministrazione e da ogni altro Organo od Ente competente, ivi comprese quelle di carattere igienico-sanitario;
- a non variare l'attività per la quale è stato concesso l'uso dei locali, a pena di decadenza della concessione;
- a non subconcedere, neanche parzialmente, né la convenzione di concessione né l'uso dei locali;
- a rispettare i limiti di affollamento e le condizioni di agibilità previsti per gli spazi scolastici ed a non superare i limiti massimi sollevando, al contempo, l'Amministrazione da ogni responsabilità conseguente al rispetto di detti limiti;
- a non consentire accesso di pubblico in assenza di specifiche autorizzazioni da richiedersi agli uffici competenti a sua cura;
- a garantire la custodia dei locali, delle attrezzature e degli arredi in essa contenuti nonché delle chiavi eventualmente temporaneamente date in consegna durante lo svolgimento dell'attività, di restituire gli stessi liberi e puliti al termine dell'orario convenuto. La mancata osservanza di quanto sopra esplicitato comporterà la revoca d'ufficio della concessione stessa;
- a rimborsare direttamente alla scuola l'eventuale costo di custodia, di pulizia sulla base di quanto preventivamente concordato con l'istituzione scolastica, e la tassa di smaltimento rifiuti per un importo commisurato all'uso che viene fatto dei locali e concordato con le direzioni scolastiche;
- ad assumere per le attività da svolgersi negli spazi concessi in uso e nell'arco temporale concesso, tutte le responsabilità sia civili che penali dalle quali sono sollevati l'Amministrazione comunale, il Dirigente scolastico, il personale della scuola. Nello specifico, si richiama l'assunzione di responsabilità civile per tutti gli eventuali danni accertati, di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati, a persone e cose, che, a giudizio dell'Amministrazione, risultassero causati dal richiedente nell'esecuzione delle attività, nonché di impegno a provvedere a proprie spese a rifondere i danni causati;
- a garantire il corretto uso degli spazi, degli arredi e di eventuali attrezzature e, in caso di loro danneggiamento, provvedere all'immediato ripristino dandone notizia immediata alla scuola ospite, oltre che sostenere i costi aggiuntivi di manutenzione per logorio di componenti e/o materiali derivanti dallo svolgimento delle attività;
- a verificare la situazione del bene concesso con eventuale immediata segnalazione in caso di danni visibili a strutture ed attrezzature, prima dell'inizio dell'attività;
- a prestare idonea e specifica copertura assicurativa per gli immobili dati in concessione (indicare quali ..... ) per danni da lui causati a beni ed attrezzature date in concessione (anche in forma di integrazione alla polizza assicurativa obbligatoria ai fini dello svolgimento delle attività);
- (In alternativa al punto precedente) a prendere atto che la concessione di utilizzo è subordinata al pagamento anticipato di una cauzione a garanzia di eventuali danni alla struttura o alle attrezzature in essa presenti. L'importo del deposito cauzionale è stabilito nella percentuale del 30% del canone di concessione (oppure pari a € 100,00 quale soglia minima a tantum), che sarà restituito alla data di scadenza della presente concessione ovvero in caso di formale rinuncia da parte del Concessionario previa riconsegna dell'immobile. La cauzione sarà restituita al termine della concessione dopo verifica dell'integrità degli spazi e delle attrezzature che avverrà sentita la Scuola. Qualora si siano accertati dei danni, la medesima sarà incamerata per l'importo corrispondente all'entità del danno cagionato. Qualora il danno sia di importo superiore alla cauzione, la differenza verrà richiesta nei modi previsti per legge;
- a presentare eventuali rinunce per iscritto:

- concessioni annuali – **entro il 30 agosto 2024**
- altre concessioni: entra 5 gg. lavorativi antecedenti la data di rilascio della concessione

Nel caso di rinuncia all'uso comunicata nei termini sopra indicati, nessun addebito o penale sarà dovuto agli uffici comunali. Nel caso in cui la rinuncia sia comunicata oltre i suddetti termini non sarà restituito l'acconto del 20% né le rate versate successivamente.

- a prendere atto che non sono previsti rimborsi nel caso le attività non vengano svolte a meno che ciò non dipenda da cause imputabili all'Amministrazione Comunale o all'Istituto scolastico;
- a presentare, entro 30 gg dalla scadenza della Concessione una rendicontazione delle attività svolte sulla base di specifica modulistica disponibile sul sito istituzionale del Municipio;
- rispettare le condizioni indicate nel provvedimento concessorio e negli atti disciplinanti la materia, pena decadenza della concessione;
- ad adottare ogni misura idonea ad evitare danni a cose e/o persone ed a rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione incendi;
- a sospendere le attività, previo congruo avviso, qualora l'uso dei locali sia necessario per attività dell'Amministrazione;
- a sospendere le attività, previo congruo avviso, qualora i locali siano interessati direttamente o indirettamente da interventi di ripristino e/o manutenzione;
- a fornire al Municipio 9, in caso di richiesta, ogni informazione utile e richiesta dal Municipio stesso.**

Luogo e data

Firma del/della richiedente

**Allega alla domanda:**

- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità
- Atto Costitutivo, Statuto
- Affiliazione al Coni (per Associazioni sportive) o registrazione al Registro istituito presso il Ministero dello Sport
- Polizza Assicurativa (se già sottoscritta).

### **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni.

#### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede in Piazza della Scala, 2 – 20121 Milano – Direzione Servizi civici e Municipi – Area Municipi – Municipio 9, sito in via Guerzoni 38 – 20158 Milano – indirizzo mail: [m.municipio9@comune.milano.it](mailto:m.municipio9@comune.milano.it).

#### **Data Protection Officer (DPO)**

Il Comune di Milano ha nominato un proprio Responsabile per la protezione dei dati personali che può essere contattato all' indirizzo e-mail: [dpo@comune.milano.it](mailto:dpo@comune.milano.it).

#### **Finalità**

Il trattamento dei dati è finalizzato a espletamento del procedimento di concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico delle istituzioni scolastiche del Municipio 9 per l'anno scolastico 2024/2025 e delle attività connesse e strumentali alla gestione.

#### **Base giuridica**

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679, ed in particolare, dall' art. 6 – par. 1 lett. e) e dall'art. 2 ter del D.lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

#### **Tipologie dei dati trattati**

Il procedimento di concessione degli spazi scolastici in orari extrascolastico delle istituzioni scolastiche del Municipio 9 per l'anno scolastico 2024/2025 prevede la raccolta dei seguenti dati personali:

- Dati anagrafici (nome e cognome) del legale rappresentante;
- Indirizzo e-mail: Posta Ordinaria o PEC;

#### **Modalità di trattamento**

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

#### **Natura del trattamento**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato rilascio preclude la possibilità di dar corso alla partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica per la concessione degli spazi scolastici in orari extrascolastico delle istituzioni scolastiche del Municipio 9 per l'anno scolastico 2024/2025 nonché agli adempimenti conseguenti inerenti il procedimento.

#### **Comunicazione e diffusione**

I dati personali non sono oggetto di comunicazione o di diffusione.

#### **Categorie di destinatari dei dati**

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

#### **Conservazione dei dati**

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque per un periodo pari all'anno scolastico 2024-2025.

#### **Trasferimento dati verso paesi terzi**

I dati trattati per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi all'esterno dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE) o ad organizzazioni internazionali.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la portabilità, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta va rivolta al:

- Comune di Milano in qualità di Titolare, Direzione Servizi civici e Municipi – Area Municipi – Municipio 9, sito in via Guerzoni 38 – 20158 Milano al seguente indirizzo e-mail [m.municipio9@comune.milano.it](mailto:m.municipio9@comune.milano.it) oppure
- Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - “DPO”) raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@Comune.Milano.it](mailto:dpo@Comune.Milano.it)

#### **Diritto di reclamo**

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

#### **Modifiche**

Il Titolare si riserva il diritto di apportare alla presente Informativa, a propria esclusiva discrezione ed in qualunque momento, tutte le modifiche ritenute opportune o rese obbligatorie dalle norme di volta in volta vigenti, dandone adeguata pubblicità agli interessati.



Municipio 9

## Concessione spazi scolastici in orario extrascolastico a.s. 2024-25

Allegato 3/a

Comune di  
Milano

| Istituto Comprensivo | Denominazione                       | Indirizzo plesso                              | Tipologia locale                               | Superficie mq | Orari disponibili |                |                |                |                |              |              |
|----------------------|-------------------------------------|---|--|---------------|-------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--------------|--------------|
|                      |                                     |   |  |               | Lunedì            | Martedì        | Mercoledì      | Giovedì        | Venerdì        | Sabato       | Domenica     |
| IC Arbe Zara         | Carlo Poerio                        | Pianelli, 40 Scuola Primaria                  | Palestra                                       | 158           | 17-22             | 17-22          | 17-22          | 17-22          | 17-22          | //           | //           |
| IC Cantù             | Cesare Cantù                        | Dei Braschi, 12 Scuola Primaria               | Palestra                                       | 200           | //                | 17-18          | 17-18          | 17-18          | 17-18          | //           | //           |
|                      | Umberto Saba                        | Del Volga, 3 Scuola Secondaria di 1° grado    | Palestra                                       | 269           | 19-23             | //             | 19-23          | //             | 19-23          | //           | //           |
|                      | Anna Frank                          | Dora Baltea, 16 Scuola Primaria               | Palestra                                       | 252           | //                | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 17-23          | //           | //           |
| IC Confalonieri      | Raffaello Lambruschini              | Crespi, 1/ Imbonati, 2 Scuola Primaria        | Palestra                                       | 230           | 17-18             | 17-18          | 17-18          | 17-18          | 17-18          | //           | //           |
|                      | F. Confalonieri                     | Dal Verme, 10/Pastrengo, 6-10 Scuola Primaria | Palestra                                       | 265           | 17-20             | 17-20          | 17-20          | 17-20          | 17-20          | //           | //           |
|                      | R. Govone                           | Pepe, 40 Scuola Secondaria di 1° grado        | Palestra                                       | 280           | 18-20             | 18-20          | 18-20          | 18-20          | 18-20          | 9-17         | 9-17         |
| IC Don Orione        | Don Orione                          | Fabriano, 4 Scuola Primaria                   | Palestra                                       | 256           | 17-23             | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 9-19         | 9-19         |
|                      | F. Caracciolo                       | Iseo, 7 Scuola Primaria                       | Aula psicomotricità (senza banchi)<br>Palestra | 48<br>168     | 17-23<br>17-23    | 17-23<br>17-23 | 17-23<br>17-23 | 17-23<br>17-23 | 17-23<br>17-23 | 9-19<br>9-19 | 9-19<br>9-19 |
|                      | Leonardo da Vinci                   | Sand G., 32 Scuola Secondaria di 1° grado     | Palestra                                       | 630           | 17-23             | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 9-19         | 9-19         |
| IC Locatelli         | N. Tommaseo                         | Istria, 11 Scuola Secondaria di 1° grado      | Aula Magna                                     | 96            | 19-23             | 19-23          | 19-23          | 19-23          | 19-23          | 9-19         | 9-19         |
|                      |                                     |   | Palestra                                       | 258           | 17-23             | 17-23          | 17-23          | 20-23          | 17-23          | 9-19         | 9-19         |
|                      | Locatelli                           | Veglia, 80 Scuola Primaria                    | Palestra                                       | 200           | 17-23             | 20-23          | 19-23          | 17-23          | 19-23          | 9-19         | 9-19         |
| IC Locchi            | Duca degli Abruzzi                  | Cesari, 38 Scuola Primaria                    | Auditorium/Teatro Pontremoli                   | 181           | 18:30-21:00       | 18:30-21:00    | 18:30-21:00    | 18:30-21:00    | 18:30-21:00    | //           | //           |
|                      | V. Locchi                           | Passerini, 4 Scuola Primaria                  | Palestra                                       | 175           | 17-18             | 20-22          | 17-22          | //             | 17-22          | //           | //           |
| IC Pertini           | Giovanni Verga                      | Asturie, 1 Scuola Secondaria di 1° grado      | Palestra                                       | 425           | 17-23             | 22-23          | 19-23          | 22-23          | 19-23          | 9-17         | 9-17         |
|                      |                                     |   | Palestra                                       | 212           | 17-23             | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 9-19         | 9-19         |
|                      | G. Pirelli                          | Goffredo da Bussero, 9 Scuola Primaria        | Palestra                                       | 175           | 17-19             | 17-19          | 17-19          | 17-19          | 17-19          | //           | //           |
|                      | S. Pertini                          | Mann Thomas, 8 Scuola Primaria                | Palestra                                       | 650           | 19-23             | 17-19          | //             | 19-23          | 17-19          | 9-19         | 9-19         |
| Falcone-Borsellino   | Mann Thomas, 8 Scuola Sec. 1° grado | Palestra                                      | 650  | 17-20         | 19-23             | 17-23          | 17-20          | 17-23          | 9-19           | 9-19         |              |
| IC Scialoia          | Italo Calvino                       | Scialoia, 19 Scuola Primaria                  | Palestra                                       | 270           | //                | 17-18          | 17-18          | 17-18          | 17-18          | //           | //           |
|                      | Michelangelo Buonarroti             | Scialoia, 21 Scuola Secondaria di 1° grado    | Palestra                                       | 675           | 17-23             | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 9-19         | 9-19         |
| IC Sorelle Agazzi    | Gianni Rodari                       | Gabbro, 6 Scuola Primaria                     | Palestra                                       | 220           | 17-23             | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 9-12         | 9-12         |
|                      |                                     | Gabbro, 6/a Scuola Secondaria di 1° grado     | Aula psicomotricità                            | 80            | 17-23             | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 9-13         | 9-13         |
|                      |                                     | Gabbro, 6/a Scuola Secondaria di 1° grado     | Aula psicomotricità                            | 110           | 17-23             | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 9-13         | 9-13         |
|                      |                                     | Gabbro, 6/a Scuola Secondaria di 1° grado     | Palestra                                       | 700           | 19-23             | 19-23          | 19-23          | 19-23          | 19-23          | 9-12         | 9-12         |
|                      | Gandhi                              | Gasparri, 6 Scuola Secondaria di 1° grado     | Palestra                                       | 215           | 18-23             | 18-23          | 18-23          | 18-23          | 18-23          | 9-12         | 9-12         |



# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo:

**Arbe-Zara**

Plesso:

**Scuola Elementare - Carlo Poerio**

Indirizzo:

**Via S. Pianell, 40**

Tipo locale disponibile:

**Palestra**

Piano:

**Terra**

Superficie: mq

**158,40**

Misure:

Lato max

Lato min

Altezza

18,00

8,80

6,10

Attrezzature disponibili:

canestri h 2,70

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  | 17    | 22   |
| Martedì                 | 17    | 22   |
| Mercoledì               | 17    | 22   |
| Giovedì                 | 17    | 22   |
| Venerdì                 | 17    | 22   |
| Sabato                  |       |      |
| Domenica                |       |      |

| Annotazioni             |    |  |
|-------------------------|----|--|
| Accessibile da disabili | NO |  |
| Ingresso autonomo       | NO |  |
| Bagni                   | SI |  |
| Spogliatoio             | SI |  |
| Docce                   | NO |  |
| Tribune                 | NO |  |





# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo:

**Cesare Cantù**

Plesso:

**Scuola elementare - Cesare Cantù**

Indirizzo:

**Via dei Braschi, 12**

Tipo locale disponibile:

**Palestra**

Piano:

**Terra**

Superficie: mq

**200,00**

Misure:

| Lato max | Lato min | Altezza |
|----------|----------|---------|
| 20,00    | 10,00    | 5,00    |

Attrezzature disponibili:

quadro svedese

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  |       |      |
| Martedì                 | 17    | 18   |
| Mercoledì               | 17    | 18   |
| Giovedì                 | 17    | 18   |
| Venerdì                 | 17    | 18   |
| Sabato                  |       |      |
| Domenica                |       |      |

| Annotazioni             |    |     |
|-------------------------|----|-----|
| Accessibile da disabili | NO |     |
| Ingresso autonomo       | NO |     |
| Bagni                   | SI | M+F |
| Spogliatoio             | NO |     |
| Docce                   | NO |     |
| Tribune                 | NO |     |





# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo:

**Cesare Cantù**

Plesso:

**Scuola media - Umberto Saba**

Indirizzo:

**Via del Volga, 3**

Tipo locale disponibile:

**Palestra**

Piano:

**Terra**

Superficie: mq

**268,75**

Misure:

| Lato max | Lato min | Altezza |
|----------|----------|---------|
| 21,50    | 12,50    | 6,20    |

Attrezzature disponibili:

Canestri ad altezza regolabile, rete, quadro svedese

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  | 19    | 23   |
| Martedì                 |       |      |
| Mercoledì               | 19    | 23   |
| Giovedì                 |       |      |
| Venerdì                 | 19    | 23   |
| Sabato                  |       |      |
| Domenica                |       |      |

| Annotazioni             |    |     |
|-------------------------|----|-----|
| Accessibile da disabili | NO |     |
| Ingresso autonomo       | NO |     |
| Bagni                   | SI | M+F |
| Spogliatoio             | SI |     |
| Docce                   | NO |     |
| Tribune                 | NO |     |





# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo: **Cesare Cantù**

Plesso: **Scuola elementare - Anna Frank**

Indirizzo: **Via Dora Baltea, 16**

Tipo locale disponibile: **Palestra**

Piano: **Terra**

Superficie: mq **252,00**

| Misure: | Lato max | Lato min | Altezza |
|---------|----------|----------|---------|
|         | 21,00    | 12,00    | 5,50    |

Attrezzature disponibili: Fornite dal concessionario

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  |       |      |
| Martedì                 | 17    | 23   |
| Mercoledì               | 17    | 23   |
| Giovedì                 | 17    | 23   |
| Venerdì                 | 17    | 23   |
| Sabato                  |       |      |
| Domenica                |       |      |

| Annotazioni             |    |     |
|-------------------------|----|-----|
| Accessibile da disabili | SI |     |
| Ingresso autonomo       | NO |     |
| Bagni                   | SI | M+F |
| Spogliatoio             | SI |     |
| Docce                   | NO |     |
| Tribune                 | NO |     |





# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo:

**Confalonieri**

Plesso:

**Scuola elementare - Lambruschini**

Indirizzo:

**Via P. Crespi, 1**

Tipo locale disponibile:

**Palestra**

Piano:

**Terra**

Superficie: mq

**230,00**

Misure:

Lato max

Lato min

Altezza

20,00

11,50

6,30

Attrezzature disponibili:

Fornite dal concessionario

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  | 17    | 18   |
| Martedì                 | 17    | 18   |
| Mercoledì               | 17    | 18   |
| Giovedì                 | 17    | 18   |
| Venerdì                 | 17    | 18   |
| Sabato                  |       |      |
| Domenica                |       |      |

| Annotazioni             |    |  |
|-------------------------|----|--|
| Accessibile da disabili | NO |  |
| Ingresso autonomo       | SI |  |
| Bagni                   | NO |  |
| Spogliatoio             | NO |  |
| Docce                   | NO |  |
| Tribune                 | NO |  |





# Schede locali

Allegato 3/b



*Istituto Comprensivo:* **Confalonieri**

*Plesso:* **Scuola elementare -**

*Indirizzo:* **Via J. Dal Verme, 10**

*Tipo locale disponibile:* **Palestra**

*Piano:* **Terra**

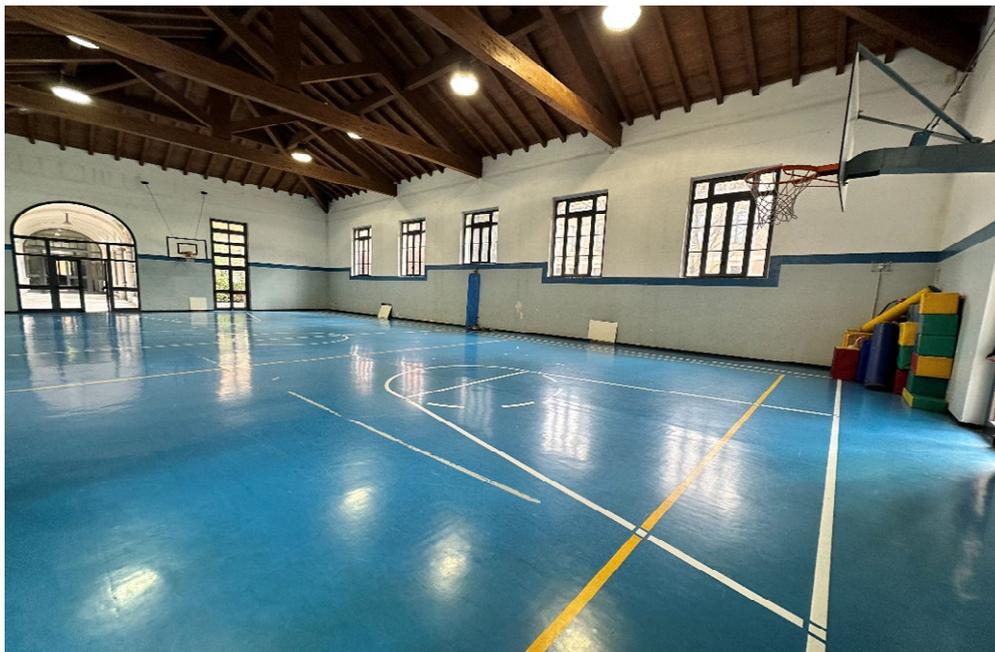
*Superficie: mq* **264,74**

| <i>Misure:</i> | <i>Lato max</i> | <i>Lato min</i> | <i>Altezza</i> |
|----------------|-----------------|-----------------|----------------|
|                | 21,70           | 12,20           | 5,70           |

*Attrezzature disponibili:* **Canestri h 260**

| <i>Disponibile nei giorni:</i> | <i>Dalle</i> | <i>Alle</i> |
|--------------------------------|--------------|-------------|
| Lunedì                         | 17           | 20          |
| Martedì                        | 17           | 20          |
| Mercoledì                      | 17           | 20          |
| Giovedì                        | 17           | 20          |
| Venerdì                        | 17           | 20          |
| Sabato                         |              |             |
| Domenica                       |              |             |

| <i>Annotazioni</i>      |    |     |
|-------------------------|----|-----|
| Accessibile da disabili | SI |     |
| Ingresso autonomo       | SI |     |
| Bagni                   | SI | M+F |
| Spogliatoio             | SI |     |
| Docce                   | SI |     |
| Tribune                 | NO |     |





# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo:

**Confalonieri**

Plesso:

**Scuola media - Govone**

Indirizzo:

**Via G. Pepe, 40**

Tipo locale disponibile:

**Palestra**

Piano:

**Terra**

Superficie: mq

**279,65**

Misure:

| Lato max | Lato min | Altezza |
|----------|----------|---------|
| 23,50    | 11,90    | 5,50    |

Attrezzature disponibili:

Canestri h 3,05 (regolabili), rete, quadro svedese

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  | 18    | 20   |
| Martedì                 | 18    | 20   |
| Mercoledì               | 18    | 20   |
| Giovedì                 | 18    | 20   |
| Venerdì                 | 18    | 20   |
| Sabato                  | 9     | 17   |
| Domenica                | 9     | 17   |

| Annotazioni             |    |       |
|-------------------------|----|-------|
| Accessibile da disabili | SI |       |
| Ingresso autonomo       | SI |       |
| Bagni                   | SI | M+F+H |
| Spogliatoio             | SI |       |
| Docce                   | SI |       |
| Tribune                 | NO |       |





# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo:

**Don Orione**

Plesso:

**Scuola elementare - Don Orione**

Indirizzo:

**Via Fabriano, 4**

Tipo locale disponibile:

**Palestra**

Piano:

**Terra**

Superficie: mq

**256,80**

Misure:

| Lato max | Lato min | Altezza |
|----------|----------|---------|
| 21,40    | 12,00    | 4,60    |

Attrezzature disponibili:

fornite dal concessionario

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  | 17    | 23   |
| Martedì                 | 17    | 23   |
| Mercoledì               | 17    | 23   |
| Giovedì                 | 17    | 23   |
| Venerdì                 | 17    | 23   |
| Sabato                  | 9     | 19   |
| Domenica                | 9     | 19   |

| Annotazioni             |    |       |
|-------------------------|----|-------|
| Accessibile da disabili | SI |       |
| Ingresso autonomo       | SI |       |
| Bagni                   | SI | unico |
| Spogliatoio             | SI |       |
| Docce                   | NO |       |
| Tribune                 | NO |       |





# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo:

**Don Orione**

Plesso:

**Scuola elementare - F. Caracciolo**

Indirizzo:

**Via Iseo, 7**

Tipo locale disponibile:

**Aula Psicomotricità - Polifunzionale**

Piano:

**Terra**

Superficie: mq

**47,88**

Misure:

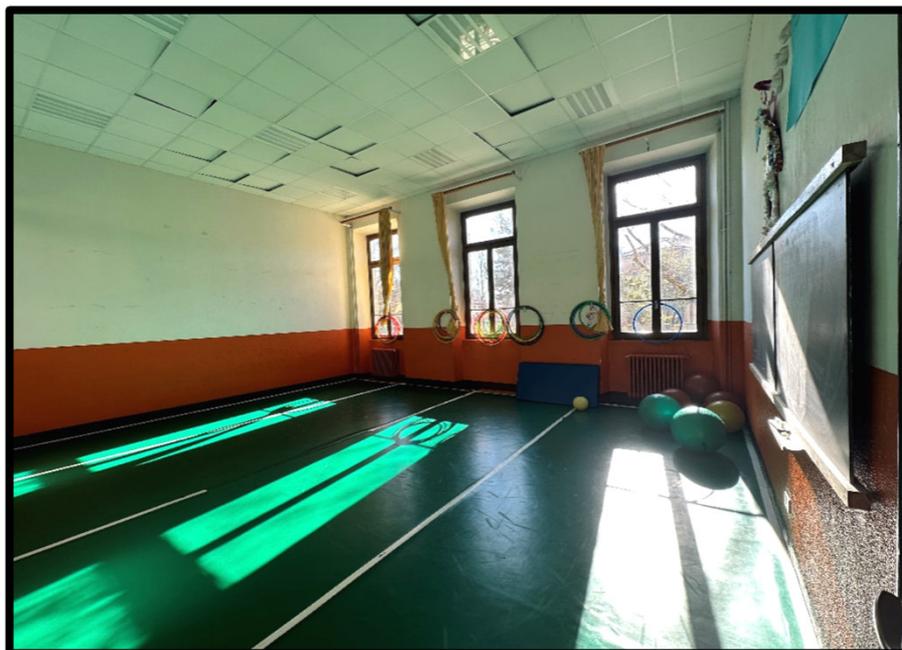
| Lato max | Lato min | Altezza |
|----------|----------|---------|
| 7,60     | 6,30     | 4,00    |

Attrezzature disponibili:

fornite dal concessionario

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  | 17    | 23   |
| Martedì                 | 17    | 23   |
| Mercoledì               | 17    | 23   |
| Giovedì                 | 17    | 23   |
| Venerdì                 | 17    | 23   |
| Sabato                  | 9     | 19   |
| Domenica                | 9     | 19   |

| Annotazioni             |    |       |
|-------------------------|----|-------|
| Accessibile da disabili | NO |       |
| Ingresso autonomo       | NO |       |
| Bagni                   | SI | unico |
| Spogliatoio             | /  |       |
| Docce                   | /  |       |
| Tribune                 | /  |       |





# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo:

**Don Orione**

Plesso:

**Scuola elementare - F. Caracciolo**

Indirizzo:

**Via Iseo, 7**

Tipo locale disponibile:

**Palestra**

Piano:

**Terra**

Superficie: mq

**168,30**

Misure:

| Lato max | Lato min | Altezza |
|----------|----------|---------|
| 17,00    | 9,90     | 5,90    |

Attrezzature disponibili:

2 canestri h 2,60 (regolabili)

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  | 17    | 23   |
| Martedì                 | 17    | 23   |
| Mercoledì               | 17    | 23   |
| Giovedì                 | 17    | 23   |
| Venerdì                 | 17    | 23   |
| Sabato                  | 9     | 19   |
| Domenica                | 9     | 19   |

| Annotazioni             |    |       |
|-------------------------|----|-------|
| Accessibile da disabili | NO |       |
| Ingresso autonomo       | NO |       |
| Bagni                   | SI | unico |
| Spogliatoio             | NO |       |
| Docce                   | NO |       |
| Tribune                 | NO |       |





# Schede locali

Allegato 3/b



*Istituto Comprensivo:* **Don Orione**

*Plesso:* **Scuola media - L. da Vinci**

*Indirizzo:* **Via G. Sand, 32**

*Tipo locale disponibile:* **Palestra**

*Piano:* **Terra**

*Superficie: mq* **630,00**

| <i>Misure:</i> | <i>Lato max</i> | <i>Lato min</i> | <i>Altezza</i> |
|----------------|-----------------|-----------------|----------------|
|                | 36,00           | 17,50           | 5,20           |

*Attrezzature disponibili:* quadro svedese, rete pallavolo e canestri

| <i>Disponibile nei giorni:</i> | <i>Dalle</i> | <i>Alle</i> |
|--------------------------------|--------------|-------------|
| Lunedì                         | 17           | 23          |
| Martedì                        | 17           | 23          |
| Mercoledì                      | 17           | 23          |
| Giovedì                        | 17           | 23          |
| Venerdì                        | 17           | 23          |
| Sabato                         | 9            | 19          |
| Domenica                       | 9            | 19          |

| <i>Annotazioni</i>      |    |     |
|-------------------------|----|-----|
| Accessibile da disabili | SI |     |
| Ingresso autonomo       | SI |     |
| Bagni                   | SI | M+F |
| Spogliatoio             | SI |     |
| Docce                   | NO |     |
| Tribune                 | NO |     |





# Schede locali

Allegato 3/b



*Istituto Comprensivo:* **Locatelli**

*Plesso:* **Scuola media - N. Tommaseo**

*Indirizzo:* **P.le Istria, 11**

*Tipo locale disponibile:* **Palestra**

*Piano:* **Terra**

*Superficie: mq* **257,50**

| <i>Misure:</i> | <i>Lato max</i> | <i>Lato min</i> | <i>Altezza</i> |
|----------------|-----------------|-----------------|----------------|
|                | 25,00           | 10,30           | 4,70           |

*Attrezzature disponibili:* 2 canestri h 3,00 - quadro svedese - spalliere

| <i>Disponibile nei giorni:</i> | <i>Dalle</i> | <i>Alle</i> |
|--------------------------------|--------------|-------------|
| Lunedì                         | 17           | 23          |
| Martedì                        | 17           | 23          |
| Mercoledì                      | 17           | 23          |
| Giovedì                        | 20           | 23          |
| Venerdì                        | 17           | 23          |
| Sabato                         | 9            | 19          |
| Domenica                       | 9            | 19          |

| <i>Annotazioni</i>      |    |     |
|-------------------------|----|-----|
| Accessibile da disabili | NO |     |
| Ingresso autonomo       | SI |     |
| Bagni                   | SI | M+F |
| Spogliatoio             | SI |     |
| Docce                   | NO |     |
| Tribune                 | NO |     |





# Schede locali

Allegato 3/b



*Istituto Comprensivo:* **Locatelli**

*Plesso:* **Scuola media - N. Tommaseo**

*Indirizzo:* **P.le Istria, 11**

*Tipo locale disponibile:* **Aula Magna**

*Piano:* **Terra**

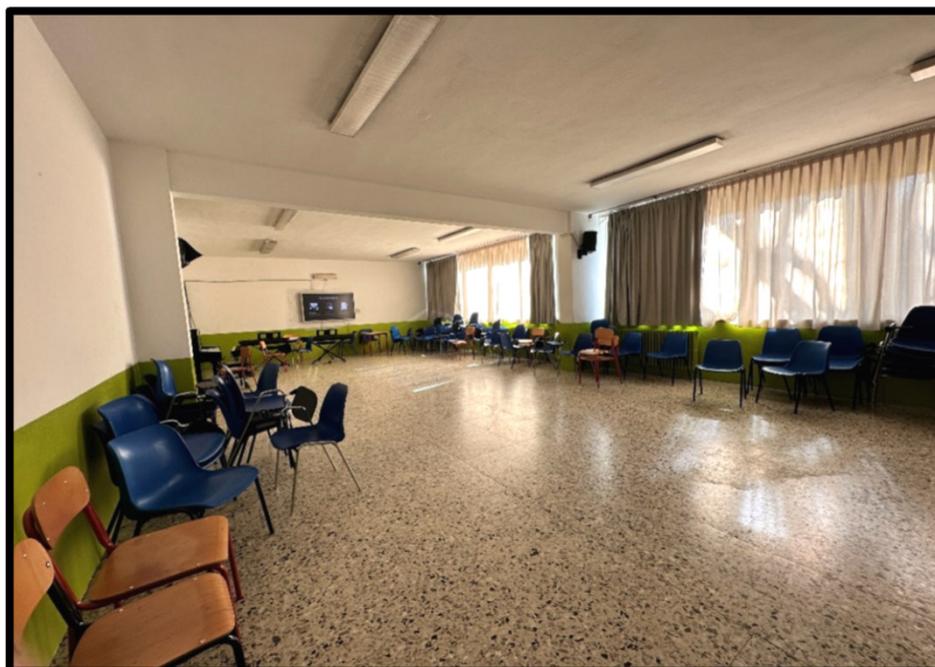
*Superficie: mq* **96,60**

| <i>Misure:</i> | <i>Lato max</i> | <i>Lato min</i> | <i>Altezza</i> |
|----------------|-----------------|-----------------|----------------|
|                | 14,00           | 6,90            | 3,00           |

*Attrezzature disponibili:* **Tavolo, sedie**

| <i>Disponibile nei giorni:</i> | <i>Dalle</i> | <i>Alle</i> |
|--------------------------------|--------------|-------------|
| Lunedì                         | 19           | 23          |
| Martedì                        | 19           | 23          |
| Mercoledì                      | 19           | 23          |
| Giovedì                        | 19           | 23          |
| Venerdì                        | 19           | 23          |
| Sabato                         | 9            | 19          |
| Domenica                       | 9            | 19          |

| <i>Annotazioni</i>      |    |       |
|-------------------------|----|-------|
| Accessibile da disabili | NO |       |
| Ingresso autonomo       | NO |       |
| Bagni                   | SI | M+F+H |
| Spogliatoio             | /  |       |
| Docce                   | /  |       |
| Tribune                 | /  |       |





# Schede locali

Allegato 3/b



*Istituto Comprensivo:* **Locatelli**

*Plesso:* **Scuola Primaria - Locatelli**

*Indirizzo:* **Via Veglia, 80**

*Tipo locale disponibile:* **Palestra**

*Piano:* **Terra**

*Superficie: mq* **200,00**

| <i>Misure:</i> | <i>Lato max</i> | <i>Lato min</i> | <i>Altezza</i> |
|----------------|-----------------|-----------------|----------------|
|                | 20,00           | 10,00           | 4,90           |

*Attrezzature disponibili:* fornite dal concessionario

| <i>Disponibile nei giorni:</i> | <i>Dalle</i> | <i>Alle</i> |
|--------------------------------|--------------|-------------|
| Lunedì                         | 17           | 23          |
| Martedì                        | 20           | 23          |
| Mercoledì                      | 19           | 23          |
| Giovedì                        | 17           | 23          |
| Venerdì                        | 19           | 23          |
| Sabato                         | 9            | 19          |
| Domenica                       | 9            | 19          |

| <i>Annotazioni</i>      |    |       |
|-------------------------|----|-------|
| Accessibile da disabili | NO |       |
| Ingresso autonomo       | NO |       |
| Bagni                   | SI | unico |
| Spogliatoio             | SI |       |
| Docce                   | NO |       |
| Tribune                 | NO |       |





# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo:

**Locchi**

Plesso:

**Scuola elementare - Duca degli Abruzzi**

Indirizzo:

**Via Cesari, 38**

Tipo locale disponibile:

**Auditorium/teatro Pontremoli**

Piano:

**Terra**

Superficie: mq

**180,40**

Misure:

| Lato max | Lato min | Altezza |
|----------|----------|---------|
| 22,00    | 8,20     | 4,10    |

Attrezzature disponibili:

fornite dal concessionario

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  | 18:30 | 21   |
| Martedì                 | 18:30 | 21   |
| Mercoledì               | 18:30 | 21   |
| Giovedì                 | 18:30 | 21   |
| Venerdì                 | 18:30 | 21   |
| Sabato                  |       |      |
| Domenica                |       |      |

| Annotazioni             |    |     |
|-------------------------|----|-----|
| Accessibile da disabili | SI |     |
| Ingresso autonomo       | SI |     |
| Bagni                   | SI | M+F |
| Spogliatoio             | /  |     |
| Docce                   | /  |     |
| Tribune                 | /  |     |





# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo:

**Locchi**

Plesso:

**Scuola elementare - V. Locchi**

Indirizzo:

**Via Passerini, 4**

Tipo locale disponibile:

**Palestra**

Piano:

**Interrato**

Superficie: mq

**174,60**

Misure:

| Lato max | Lato min | Altezza |
|----------|----------|---------|
| 19,40    | 9,00     | 5,00    |

Attrezzature disponibili:

canestri da 2,40

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  | 17    | 18   |
| Martedì                 | 20    | 22   |
| Mercoledì               | 17    | 22   |
| Giovedì                 |       |      |
| Venerdì                 | 17    | 22   |
| Sabato                  |       |      |
| Domenica                |       |      |

| Annotazioni             |    |       |
|-------------------------|----|-------|
| Accessibile da disabili | NO |       |
| Ingresso autonomo       | NO |       |
| Bagni                   | SI | unico |
| Spogliatoio             | SI |       |
| Docce                   | NO |       |
| Tribune                 | NO |       |





# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo: **Sandro Pertini**

Plesso: **Scuola elementare - Giovanni Verga**

Indirizzo: **Via Asturie, 1**

Tipo locale disponibile:

Piano: **Terra**

Superficie: mq **425,60**

| Misure: | Lato max | Lato min | Altezza |
|---------|----------|----------|---------|
|         | 28,00    | 15,20    | 6,50    |

Attrezzature disponibili: **Canestri, quadro svedese**

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  | 17    | 23   |
| Martedì                 | 17    | 23   |
| Mercoledì               | 17    | 23   |
| Giovedì                 | 17    | 23   |
| Venerdì                 | 17    | 23   |
| Sabato                  | 9     | 17   |
| Domenica                | 9     | 17   |

|                         |    |     |
|-------------------------|----|-----|
| Accessibile da disabili | SI |     |
| Ingresso autonomo       | SI |     |
| Bagni                   | SI | M+F |
| Spogliatoio             | SI |     |
| Docce                   | SI |     |
| Tribune                 | NO |     |





# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo: **Sandro Pertini**

Plesso: **Scuola elementare - Giovanni Verga**

Indirizzo: **Via Asturie, 1**

Tipo locale disponibile: **Palestra**

Piano: **Terra**

Superficie: mq **212,80**

| Misure: | Lato max | Lato min | Altezza |
|---------|----------|----------|---------|
|         | 15,20    | 14,00    | 6,50    |

Attrezzature disponibili: **Canestri**

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  | 17    | 23   |
| Martedì                 | 17    | 23   |
| Mercoledì               | 17    | 23   |
| Giovedì                 | 17    | 23   |
| Venerdì                 | 17    | 23   |
| Sabato                  | 9     | 19   |
| Domenica                | 9     | 19   |

|                         |    |     |
|-------------------------|----|-----|
| Accessibile da disabili | SI |     |
| Ingresso autonomo       | SI |     |
| Bagni                   | SI | M+F |
| Spogliatoio             | SI |     |
| Docce                   | SI |     |
| Tribune                 | NO |     |





# Schede locali

Allegato 3/b



*Istituto Comprensivo:* **Sandro Pertini**

*Plesso:* **Scuola elementare - G. Pirelli**

*Indirizzo:* **Via Goffredo da Bussero, 9**

*Tipo locale disponibile:* **Palestra**

*Piano:* **Interrato**

*Superficie: mq* **176,70**

| <i>Misure:</i> | <i>Lato max</i> | <i>Lato min</i> | <i>Altezza</i>           |
|----------------|-----------------|-----------------|--------------------------|
|                | 19,00           | 9,30            | 3,60 (al controsoffitto) |

*Attrezzature disponibili:* Canestri

| <i>Disponibile nei giorni:</i> | <i>Dalle</i> | <i>Alle</i> |
|--------------------------------|--------------|-------------|
| Lunedì                         | 17           | 19          |
| Martedì                        | 17           | 19          |
| Mercoledì                      | 17           | 19          |
| Giovedì                        | 17           | 19          |
| Venerdì                        | 17           | 19          |
| Sabato                         |              |             |
| Domenica                       |              |             |

| <i>Annotazioni</i>      |    |     |
|-------------------------|----|-----|
| Accessibile da disabili | NO |     |
| Ingresso autonomo       | NO |     |
| Bagni                   | SI | M+F |
| Spogliatoio             | SI |     |
| Docce                   | SI |     |
| Tribune                 | NO |     |





# Schede locali

Allegato 3/b



*Istituto Comprensivo:* **Sandro Pertini**

*Plesso:* **Scuola Primaria - S. Pertini**

*Indirizzo:* **Via Thomas Mann, 8**

*Tipo locale disponibile:* **Palestra**

*Piano:* **Terra**

*Superficie: mq* **648,00**

| <i>Misure:</i> | <i>Lato max</i> | <i>Lato min</i> | <i>Altezza</i> |
|----------------|-----------------|-----------------|----------------|
|                | 36,00           | 18,00           | 6,50           |

*Attrezzature disponibili:* Canestri, quadro svedese

| <i>Disponibile nei giorni:</i> | <i>Dalle</i> | <i>Alle</i> |
|--------------------------------|--------------|-------------|
| Lunedì                         | 17           | 23          |
| Martedì                        | 17           | 23          |
| Mercoledì                      | 17           | 23          |
| Giovedì                        | 17           | 23          |
| Venerdì                        | 17           | 23          |
| Sabato                         | 9            | 19          |
| Domenica                       | 9            | 19          |

| <i>Annotazioni: ingresso sx</i> |    |     |
|---------------------------------|----|-----|
| Accessibile da disabili         | SI |     |
| Ingresso autonomo               | SI |     |
| Bagni                           | SI | M+F |
| Spogliatoio                     | SI |     |
| Docce                           | SI |     |
| Tribune                         | NO |     |





# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo:

**Sandro Pertini**

Plesso:

**Scuola secondaria di 1° grado - Falcone-Borsellino**

Indirizzo:

**Via Thomas Mann, 8**

Tipo locale disponibile:

**Palestra**

Piano:

**Terra**

Superficie: mq

**648,00**

Misure:

| Lato max | Lato min | Altezza |
|----------|----------|---------|
| 36,00    | 18,00    | 6,50    |

Attrezzature disponibili:

Canestri

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  | 17    | 23   |
| Martedì                 | 17    | 23   |
| Mercoledì               | 17    | 23   |
| Giovedì                 | 17    | 23   |
| Venerdì                 | 17    | 23   |
| Sabato                  | 9     | 19   |
| Domenica                | 9     | 19   |

Annotazioni: **ingresso dx**

|                         |    |     |
|-------------------------|----|-----|
| Accessibile da disabili | SI |     |
| Ingresso autonomo       | SI |     |
| Bagni                   | SI | M+F |
| Spogliatoio             | SI |     |
| Docce                   | SI |     |
| Tribune                 | NO |     |





# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo:

**Scialoia**

Plesso:

**Scuola elementare - I. Calvino**

Indirizzo:

**Via Scialoia, 19**

Tipo locale disponibile:

**Palestra**

Piano:

**Terra**

Superficie: mq

**270,25**

Misure:

| Lato max | Lato min | Altezza |
|----------|----------|---------|
| 23,50    | 11,50    | 6,00    |

Attrezzature disponibili:

canestri regolabili

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  |       |      |
| Martedì                 | 17    | 18   |
| Mercoledì               | 17    | 18   |
| Giovedì                 | 17    | 18   |
| Venerdì                 | 17    | 18   |
| Sabato                  |       |      |
| Domenica                |       |      |

| Annotazioni             |    |       |
|-------------------------|----|-------|
| Accessibile da disabili | SI |       |
| Ingresso autonomo       | NO |       |
| Bagni                   | SI | unico |
| Spogliatoio             | SI |       |
| Docce                   | NO |       |
| Tribune                 | NO |       |





# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo:

**Scialoia**

Plesso:

**Scuola media - M. Buonarroti**

Indirizzo:

**Via Scialoia, 21**

Tipo locale disponibile:

**Palestra**

Piano:

**Terra**

Superficie: mq

**675,25**

Misure:

| Lato max | Lato min | Altezza |
|----------|----------|---------|
| 36,50    | 18,50    | 6,00    |

Attrezzature disponibili:

2 canestri h 3,05

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  | 17    | 23   |
| Martedì                 | 17    | 23   |
| Mercoledì               | 17    | 23   |
| Giovedì                 | 17    | 23   |
| Venerdì                 | 17    | 23   |
| Sabato                  | 9     | 19   |
| Domenica                | 9     | 19   |

| Annotazioni             |    |       |
|-------------------------|----|-------|
| Accessibile da disabili | NO |       |
| Ingresso autonomo       | SI |       |
| Bagni                   | SI | M+F+H |
| Spogliatoio             | SI | M+F   |
| Docce                   | NO |       |
| Tribune                 | NO |       |





# Schede locali

Allegato 3/b



*Istituto Comprensivo:* **Sorelle Agazzi**

*Plesso:* **Scuola elementare - G. Rodari**

*Indirizzo:* **Via Gabbro, 6**

*Tipo locale disponibile:* **Palestra**

*Piano:* **Terra**

*Superficie: mq* **224,72**

| <i>Misure:</i> | <i>Lato max</i> | <i>Lato min</i> | <i>Altezza</i> |
|----------------|-----------------|-----------------|----------------|
|                | 21,20           | 10,60           | 4,90           |

*Attrezzature disponibili:* quadro svedese, pertiche

| <i>Disponibile nei giorni:</i> | <i>Dalle</i> | <i>Alle</i> |
|--------------------------------|--------------|-------------|
| Lunedì                         | 17           | 23          |
| Martedì                        | 17           | 23          |
| Mercoledì                      | 17           | 23          |
| Giovedì                        | 17           | 23          |
| Venerdì                        | 17           | 23          |
| Sabato                         | 9            | 12          |
| Domenica                       | 9            | 12          |

| <i>Annotazioni</i>      |    |  |
|-------------------------|----|--|
| Accessibile da disabili | NO |  |
| Ingresso autonomo       | SI |  |
| Bagni                   | SI |  |
| Spogliatoio             | SI |  |
| Docce                   | NO |  |
| Tribune                 | NO |  |





# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo: **Sorelle Agazzi**

Plesso: **Scuola media - G. Rodari**

Indirizzo: **Via Gabbro, 6/a**

Tipo locale disponibile: **Aula Psicomotricità - Polifunzionale**

Piano: **Interrato**

Superficie: mq **79,57**

| Misure: | Lato max | Lato min | Altezza |
|---------|----------|----------|---------|
|         | 10,90    | 7,30     | 3,00    |

Attrezzature disponibili: fornite dal concessionario

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  | 17    | 23   |
| Martedì                 | 17    | 23   |
| Mercoledì               | 17    | 23   |
| Giovedì                 | 17    | 23   |
| Venerdì                 | 17    | 23   |
| Sabato                  | 9     | 13   |
| Domenica                | 9     | 13   |

| Annotazioni             |    |  |
|-------------------------|----|--|
| Accessibile da disabili | NO |  |
| Ingresso autonomo       | SI |  |
| Bagni                   | SI |  |
| Spogliatoio             | /  |  |
| Docce                   | /  |  |
| Tribune                 | /  |  |





# Schede locali

Allegato 3/b



*Istituto Comprensivo:* **Sorelle Agazzi**

*Plesso:* **Scuola media - G. Rodari**

*Indirizzo:* **Via Gabbro, 6/a**

*Tipo locale disponibile:* **Aula Psicomotricità - Polifunzionale**

*Piano:* **Interrato**

*Superficie: mq* **108,77**

| <i>Misure:</i> | <i>Lato max</i> | <i>Lato min</i> | <i>Altezza</i> |
|----------------|-----------------|-----------------|----------------|
|                | 14,90           | 7,30            | 3,00           |

*Attrezzature disponibili:* fornite dal concessionario

| <i>Disponibile nei giorni:</i> | <i>Dalle</i> | <i>Alle</i> |
|--------------------------------|--------------|-------------|
| Lunedì                         | 17           | 23          |
| Martedì                        | 17           | 23          |
| Mercoledì                      | 17           | 23          |
| Giovedì                        | 17           | 23          |
| Venerdì                        | 17           | 23          |
| Sabato                         | 9            | 13          |
| Domenica                       | 9            | 13          |

| Annotazioni             |    |  |
|-------------------------|----|--|
| Accessibile da disabili | NO |  |
| Ingresso autonomo       | SI |  |
| Bagni                   | SI |  |
| Spogliatoio             | /  |  |
| Docce                   | /  |  |
| Tribune                 | /  |  |



# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo:

**Sorelle Agazzi**

Plesso:

**Scuola media - G. Rodari**

Indirizzo:

**Via Gabbro, 6/a**

Tipo locale disponibile:

**Palestra**

Piano:

**Terra**

Superficie: mq

**699,08**

Misure:

Lato max

Lato min

Altezza

35,85

19,50

5,50

Attrezzature disponibili:

canestri, quadro svedese

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  | 19    | 23   |
| Martedì                 | 19    | 23   |
| Mercoledì               | 19    | 23   |
| Giovedì                 | 19    | 23   |
| Venerdì                 | 19    | 23   |
| Sabato                  | 9     | 12   |
| Domenica                | 9     | 12   |

| Annotazioni             |    |  |
|-------------------------|----|--|
| Accessibile da disabili | NO |  |
| Ingresso autonomo       | SI |  |
| Bagni                   | SI |  |
| Spogliatoio             | SI |  |
| Docce                   | SI |  |
| Tribune                 | NO |  |





# Schede locali

Allegato 3/b



Istituto Comprensivo:

**Sorelle Agazzi**

Plesso:

**Scuola elementare - Gandhi**

Indirizzo:

**P.zza Gasparri, 6**

Tipo locale disponibile:

**Palestra**

Piano:

**Terra**

Superficie: mq

**214,24**

Misure:

| Lato max | Lato min | Altezza |
|----------|----------|---------|
| 20,80    | 10,30    | 4,90    |

Attrezzature disponibili:

canestri h 2,60

| Disponibile nei giorni: | Dalle | Alle |
|-------------------------|-------|------|
| Lunedì                  | 18    | 23   |
| Martedì                 | 18    | 23   |
| Mercoledì               | 18    | 23   |
| Giovedì                 | 18    | 23   |
| Venerdì                 | 18    | 23   |
| Sabato                  | 9     | 12   |
| Domenica                | 9     | 12   |

| Annotazioni             |    |  |
|-------------------------|----|--|
| Accessibile da disabili | NO |  |
| Ingresso autonomo       | SI |  |
| Bagni                   | SI |  |
| Spogliatoio             | SI |  |
| Docce                   | SI |  |
| Tribune                 | NO |  |



AL COMUNE DI MILANO  
MUNICIPIO 9  
UNITÀ SERVIZI DEL MUNICIPIO  
VIA GUERZONI N. 38  
20158 – MILANO

Oggetto: **RINUNCIA ALLA CONCESSIONE IN USO DELLO SPAZIO/LOCALE**

\_\_\_\_\_  
(specificare lo spazio/locale oggetto di richiesta di concessione in uso)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in nome proprio

oppure

in nome e per conto di \_\_\_\_\_

(indicare la ragione sociale completa) in qualità di:

- Presidente
- Rappresentante legale
- Mandatario

### RINUNCIA

alla concessione in uso dello spazio/locale \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(specificare lo spazio/locale oggetto di richiesta di concessione in uso)

per il periodo \_\_\_\_\_ (specificare il periodo d'uso richiesto)

richiesta ed in via di istruttoria e/o rilascio;

già rilasciata con atto di concessione sottoscritto in data \_\_\_\_\_ P.G. n. \_\_\_\_\_  
(in questo caso barrare la seguente casella)

richiedendo la revoca della concessione con applicazione della trattenuta dell'acconto eventualmente versato e previsto nell'atto di concessione sottoscritto.

In fede,

\_\_\_\_\_  
(data e firma)

## SCHEDA DI RENDICONTAZIONE CONCESSIONE LOCALI E PALESTRE SCOLASTICHE

SPAZIO CONCESSO .....

(indicare scuola e tipo locale)

CONCESSIONARIO.....

.....

(indicare dati sia della Società sia del legale rappresentante)

DATA O PERIODO DI RIFERIMENTO .....

(indicare sia il periodo sia i giorni e le ore)

TIPOLOGIA ATTIVITA' SVOLTA .....

NUMERO COMPLESSIVO ISCRITTI .....

MASCHI ... FEMMINE ....

- |                   |                             |                             |         |
|-------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------|
| ➤ FINO A 10 ANNI  | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | n. .... |
| ➤ DA 11 A 19 ANNI | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | n. .... |
| ➤ DA 20 A 35 ANNI | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | n. .... |
| ➤ DA 36 A 64 ANNI | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | n. .... |
| ➤ OLTRE 65 ANNI   | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | n. .... |

PERSONE CON DISABILITÀ/HANDICAP SI  NO  n. ....

COSTI DI PARTECIPAZIONE .....

NUMERO FINALE DI PARTECIPANTI

MASCHI ... FEMMINE ....

- |                   |                             |                             |         |
|-------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------|
| ➤ FINO A 10 ANNI  | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | n. .... |
| ➤ DA 11 A 19 ANNI | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | n. .... |
| ➤ DA 20 A 35 ANNI | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | n. .... |
| ➤ DA 36 A 64 ANNI | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | n. .... |
| ➤ OLTRE 65 ANNI   | SI <input type="checkbox"/> | NO <input type="checkbox"/> | n. .... |

PERSONE CON DISABILITÀ/HANDICAP SI  NO  n. ....

### SORVEGLIANZA/SVOLGIMENTO ATTIVITÀ

NUMERO ADDETTI ..... VOLONTARI SI  NO  n. ....

QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE .....

VALUTAZIONE DELL'INIZIATIVA DA PARTE DEI PARTECIPANTI AI FINI DI EVENTUALE MIGLIORAMENTO

BASSO  MEDIO  DISCRETO CON APPREZZAMENTI  ELEVATO

OSSERVAZIONI .....

ORIENTAMENTO CHE L'ATTIVITA' VENGA REPLICATA SI  NO

### SPESE SOSTENUTE

CANONE CONCESSIONE € .....

ONERI ACCESSORI (RISCALDAMENTO-ACQUA-ENERGIA ELETTRICA) € \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

ADDETTI ATTIVITÀ SI  NO  € ..... (in caso affermativo)

PULIZIA E CUSTODIA SI  NO  € ..... (in caso affermativo)

DEPOSITO CAUZIONALE SI  NO  € ..... (in caso affermativo)

ASSICURAZIONE € ..... (in caso affermativo)

ALTRE SPESE PER ATTIVITÀ SI  NO  € ..... (in caso affermativo)  
(specificare tipologia)

### SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI

INDAGINI SUL GRADIMENTO E LA SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI SI  NO   
SOLO IN CASO DI RISPOSTA AfferMATIVA: SI ALLEGANO ESITI

DATA .....

FIRMA

\_\_\_\_\_

### VALUTAZIONE DELL'I.C. SULL'ATTIVITA' SVOLTA

DATA .....

FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

\_\_\_\_\_

Allegato 1.

### RELAZIONE SULL' INIZIATIVA/ATTIVITA' (MAX. UNA CARTELLA)

Allegato 2.

### INDAGINI SUL GRADIMENTO E LA SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI (se effettuata)



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di  
Milano

## GIUNTA DI MUNICIPIO

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE N. 65 DEL 18/04/2024

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI  
AREA MUNICIPI  
AMBITO 3  
MUNICIPIO 9

### Proposta nr. 764

**Oggetto: Approvazione delle linee di indirizzo municipali per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico per l'anno scolastico 2024/2025.**

**Il presente atto non comporta spesa.**

**Immediatamente eseguibile.**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno diciotto, del mese di aprile alle ore 12.30 nella sede del Municipio 9 si è riunita la Giunta Municipale

Si dà atto che risultano presenti i seguenti nr. 3 amministratori in carica:

| NOMINATIVO     | CARICA                  | PRESENTE | NOMINATIVO     | CARICA    | PRESENTE |
|----------------|-------------------------|----------|----------------|-----------|----------|
| ANITA PIROVANO | PRESIDENTE DI MUNICIPIO | SI       | MARIO ESPOSITO | ASSESSORE | NO       |
| TIZIANA ELLI   | ASSESSORE               | SI       | MIRKO MAZZALI  | ASSESSORE | SI       |

Assume la presidenza la Presidente del Municipio Anita Pirovano

Partecipano all'adunanza: il Direttore Operativo Ambito 3 Isabella Menichini e il Funzionario Antonio Notarianni

### La Presidente

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto:

Vista la proposta della Presidente Pirovano e dell' Assessore Elli in allegato e ritenuto la stessa meritevole di approvazione.

Dato atto che la medesima è corredata dei pareri previsti dall'art. 42 c. 1 del Regolamento dei Municipi  
Con votazione unanime

### DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione in oggetto.

Data l'urgenza di dichiarare il presente provvedimento, con votazione unanime dei suoi componenti, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 42 comma 6 del Regolamento dei Municipi.



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di  
Milano

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione delle linee di indirizzo municipali per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico per l'anno scolastico 2024/2025.

Il presente atto non comporta spesa.

Immediatamente eseguibile.

Il Direttore Operativo Ambito 3  
Municipio 9  
Isabella Menichini  
firmato digitalmente\*

La Presidente del Municipio  
Anita Pirovano  
firmato digitalmente\*

L'Assessore alla Parità di genere, Sport, Quartieri popolari, Comunicazione istituzionale, Politiche giovanili, CAM e CAG.  
Tiziana Elli  
firmato digitalmente \*

\*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

[Digitare qui]

## LA GIUNTA DEL MUNICIPIO 9

Premesso che:

- la Giunta Comunale con deliberazione n. 979 del 7 giugno 2019, avente ad oggetto “Approvazione delle linee di indirizzo generali per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico”, ha previsto – nel perseguire il più generale obiettivo di ampliamento dell’offerta formativa e di socializzazione, soprattutto rivolta ai bambini e giovani in età scolare e alle loro famiglie, come strumento di contrasto all’esclusione sociale, al disagio giovanile e alla dispersione scolastica nonché per la promozione dell’integrazione, dell’intercultura e dell’apprendimento continuo – che è competenza dei Municipi provvedere all’approvazione degli indirizzi specifici ed alla conseguente gestione delle concessioni in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico;
- con determinazione dirigenziale n. 1200 del 20 giugno 2019 sono state definite la procedura e le indicazioni operative per l’adozione di provvedimenti uniformi e coerenti tra i Municipi cittadini;
- con successiva determinazione dirigenziale n. 1321 del 20 febbraio 2020, al termine del primo anno di sperimentazione delle nuove modalità di gestione delle concessioni dei locali scolastici, si è reso necessario adottare modifiche ed integrazioni della procedura, della tempistica e della modulistica adottata con determinazione 1200/2019, al fine di rendere la gestione delle concessioni in questione più efficace ed efficiente;
- da ultimo, con determinazione dirigenziale n. 2355 del 23 marzo 2023 sono state apportate ulteriori modifiche e integrazioni alla disciplina approvata con determinazioni dirigenziali n. 1200/2019 e 1321/2020.

Preso atto che:

l’art. 11 comma 6 del Regolamento dei Municipi stabilisce, in relazione agli spazi scolastici, che *“i Municipi provvedono alla formulazione degli indirizzi e alla gestione delle concessioni, anche a carattere pluriennale, per attività educative, culturali, sportive e di aggregazione, aperte alla cittadinanza”*.

Considerato che:

- nel rispetto del quadro normativo sopra richiamato, si intendono definire indirizzi specifici relativi a concessioni continuative di spazi presso gli Istituti scolastici presenti sul territorio municipale per l’anno scolastico 2024/2025;
- nel rispetto del quadro normativo sopra richiamato, si intendono inoltre definire e approvare indirizzi specifici, contenuti nell’ALLEGATO 1, parte integrante e sostanziale della presente proposta, afferenti ai seguenti elementi:
  - a) criteri di concessione degli spazi per i quali la Giunta di Municipio definisce, in particolare, indirizzi riguardanti i soggetti destinatari, le modalità di presentazione delle richieste e i criteri di priorità in caso di richieste a valere sul medesimo spazio e nel medesimo periodo;
  - b) determinazione del canone di concessione da applicare per gli spazi disponibili e per le diverse attività;
  - c) criteri per la determinazione dell’abbattimento del canone in coerenza con quanto previsto dall’articolo 8 del Regolamento di disciplina generale per l’uso degli immobili di proprietà comunale da destinare alla realizzazione di progetti economici, sociali, culturali, sportivi, educativi e formativi e sugli immobili da assegnare in uso ad Enti pubblici e a società partecipate interamente dal Comune di Milano, dallo Stato e/o da altri Enti pubblici (approvato con deliberazione n. 87 del 10.11.2022 del Consiglio comunale), fatto salvo il rimborso totale dei costi accessori.



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di  
Milano

Considerato, inoltre che:

- questa Amministrazione municipale, come previsto dal Documento Unico Programmatico 2024-2026, approvato con deliberazione del Consiglio di Municipio n. 27 del 9 novembre 2023, si impegna a garantire la massima partecipazione alle attività organizzate sul proprio territorio attraverso il sostegno, nelle forme e modalità previste dai vigenti Regolamenti, alle realtà associative;
- le attività svolte dalle realtà associative, senza scopo di lucro e iscritte al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore, nello svolgimento dell'attività statutaria sviluppano progettualità in grado di coinvolgere tutte le fasce di popolazione – a partire da quelle economicamente e socialmente svantaggiate –, promuovere e rivitalizzare ambiti territoriali periferici e permettere a bambini e bambine di ogni età di praticare attività sportiva;
- per tutte queste ragioni si ritiene idoneo prevedere:
  - a) l'abbattimento del canone di concessione orario nella misura del 70%;
  - b) l'applicazione di detto abbattimento ai soggetti indicati dall'articolo 8 lettere a) - b) del Regolamento di disciplina generale per l'uso degli immobili di proprietà comunale da destinare alla realizzazione di progetti economici, sociali, culturali, sportivi, educativi e formativi e sugli immobili da assegnare in uso ad Enti pubblici e a società partecipate interamente dal Comune di Milano, dallo Stato e/o da altri Enti pubblici.

Atteso che:

sussistono gli estremi di urgenza per proporre l'immediata eseguibilità della presente proposta, ai sensi dell'art. 42, comma 6, del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano, in considerazione della necessità di procedere con la predisposizione e pubblicazione degli atti e provvedimenti di competenza dirigenziale tenuto conto inoltre delle tempistiche e del necessario coinvolgimento delle singole istituzioni scolastiche per l'espressione del parere di competenza.

Acquisito:

il parere di regolarità tecnica e di legittimità, espresso ai sensi dell'art. 42 comma 1 del Regolamento dei Municipi, dal Direttore Operativo – Ambito di Coordinamento 3 – Municipio 9, allegato alla presente proposta quale parte integrante e sostanziale della stessa.

Visti:

- il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s. m. e i.;
- la L. n. 241 del 7 agosto 1990 e s. m. e i.;
- lo Statuto del Comune di Milano;
- il vigente Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano
- la deliberazione n. 979 del 7 giugno 2019 di Giunta Comunale avente per oggetto "Approvazione delle linee di indirizzo generali per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico. Il presente provvedimento non comporta spesa. Immediatamente eseguibile";
- la determinazione dirigenziale n. 1200 del 20 giugno 2019 avente ad oggetto "Procedura per la concessione degli spazi scolastici in orario extrascolastico in attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 979 del 7.6.2019";
- la determinazione dirigenziale n. 1321 del 20 febbraio 2020 avente ad oggetto "Procedura per la concessione degli spazi scolastici in orario extrascolastico in attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 979 del 7.6.2019. Modifiche ed integrazione della Determinazione dirigenziale Direzione Municipi n. 1200 del 20.06.2019.";



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di  
Milano

- la determinazione dirigenziale n 2355 del 23 marzo 2023 avente ad oggetto: “Procedura per la concessione degli spazi scolastici in orario extrascolastico in attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 979 del 7.06.2019. Modifiche ed integrazione della Determinazione dirigenziale Direzione Quartieri e Municipi n. 1321 del 20.02.2020.”;
- la deliberazione n. n. 87 del 10.11.2022 del Consiglio comunale avente ad oggetto “Regolamento di disciplina generale per l’uso degli immobili di proprietà comunale da destinare alla realizzazione di progetti economici, sociali, culturali, sportivi, educativi e formativi e sugli immobili da assegnare in uso ad Enti pubblici e a società partecipate interamente dal Comune di Milano, dallo Stato e/o da altri Enti pubblici”;
- la deliberazione n. 27 del 9 novembre 2023 del Consiglio di Municipio 9 avente ad oggetto “Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026. Immediatamente eseguibile.”;

#### DELIBERA

1. di approvare gli indirizzi specifici per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico come da ALLEGATO “1”, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per le ragioni descritte in premessa;
2. di dichiarare, per le motivazioni innanzi esplicitate, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 42, comma 6, del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano.



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di  
Milano

## ALLEGATO "1"

### A) SOGGETTI RICHIEDENTI, indicato in ordine di priorità:

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 del Regolamento di disciplina generale per l'uso degli immobili di proprietà comunale, sono ammesse a partecipare:

1. Associazioni e imprese sportive dilettantistiche associate a federazioni sportive, enti di promozione sportiva.
2. Soggetti senza scopo di lucro, quali: organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, enti filantropici, imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni, riconosciute e non riconosciute, i Comitati, le fondazioni e gli altri enti di carattere privato, diversi dalle società, costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale, secondo la definizione normativa di cui al Codice del Terzo Settore approvato con Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e s.m.i. anche se non iscritti al Registro previsto dalla normativa vigente, e gruppi informali.
3. Soggetti economici (imprese, cooperative, società) con scopi imprenditoriali che propongano l'organizzazione di eventi, iniziative ed attività con finalità sociali rivolte alla cittadinanza.
4. Persone fisiche qualora non sia disponibile un adeguato spazio multiuso sul territorio Municipale o gli spazi multiuso disponibili non siano idonei o logisticamente non utilizzabili.

All'interno delle tipologie di soggetti indicate, avranno priorità - in caso di più richieste a valere sul medesimo spazio e nel medesimo periodo - i soggetti che svolgono, nell'ordine, le attività indicate da 1 a 4 del successivo punto D).

### B) DURATA DELLE CONCESSIONI E SPAZI DISPONIBILI

Le concessioni di cui trattasi avranno durata continuativa pari all'anno scolastico 2024/2025.

Gli spazi concedibili in uso, riportati nell'elenco ALLEGATO sub. A, sono indicati dalle Istituzioni scolastiche del territorio e sono ricompresi in edifici scolastici di proprietà comunale.

Sono esclusi dalle concessioni gli spazi afferenti a nidi e scuole dell'infanzia, i locali destinati al servizio di refezione scolastica e di quelli indicati ad uso esclusivo dell'Istituzione scolastica (segreteria, ufficio del Dirigente, spazi dedicati al personale, oltre che spazi indicati dal Consiglio di Istituto con opportuna motivazione).

Il Municipio 9 non si assume alcuna responsabilità per variazioni, modifiche o limitazioni agli orari e agli spazi scolastici precedentemente comunicati, in caso di assegnazioni ad altri soggetti decise autonomamente dalle istituzioni scolastiche.

### C) GIORNI E ORARI DI DISPONIBILITA'

Gli spazi disponibili, di cui al precedente punto B), possono essere utilizzati nei giorni e negli orari in cui non viene svolta l'attività scolastica. In termini generali si fa riferimento ai seguenti giorni ed orari:

- dal lunedì al venerdì dalle 17:00 alle 23:00;
- il sabato e la domenica dalle 9:00 alle 19:00.

Il Municipio 9 non potrà autorizzare concessioni con orario di inizio precedente a quelli indicati.

### D) TIPOLOGIA DI ATTIVITA'

Gli spazi in oggetto possono essere concessi in uso per lo svolgimento di attività educative, culturali, sportive e di aggregazione che

- tengano conto del contesto in cui si svolgono; e
- prevedano lo svolgimento di attività extracurricolari ed extrascolastiche non inserite nel P.T.O.F.

Nel caso di più richieste a valere sul medesimo spazio nel medesimo periodo, che non possano essere risolte con variazioni concordate e/o proposte da parte e con l'Amministrazione municipale, si indica il seguente ordine di priorità :



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di  
Milano

1. Attività sportiva rivolta a ragazzi con disabilità certificata iscritti al Registro Nazionale delle Attività sportive (istituito con D. Lgs. 28 febbraio 2021, n. 39) sezione speciale per le Società e Associazioni sportive riconosciute dal Comitato Italiano Paralimpico (CIP).
2. Attività sportiva rivolta anche a ragazzi con disabilità od aventi bisogni educativi specifici (DSA, BES, NAI) o soggetti segnalati dai servizi sociali o che si trovino in condizione di povertà educativa.
3. Attività di tipo musicale rivolta anche a ragazzi con disabilità od aventi bisogni educativi specifici (DSA, BES, NAI) o soggetti segnalati dai servizi sociali o che si trovino in condizione di povertà educativa.
4. Attività teatrali, laboratori artistici con corsi pittura, arte e cinema rivolti anche a ragazzi con disabilità od aventi bisogni educativi specifici (DSA, BES, NAI) o soggetti segnalati dai servizi sociali.
5. Attività rivolte agli alunni e alle famiglie alla prevenzione della dispersione scolastica, al supporto nello studio o di orientamento nella scelta di una scuola.

#### E) CRITERI PREMIALI, CRITERI NON PREMIALI e ULTERIORI INDICAZIONI

Nella predisposizione dell'Avviso pubblico per l'assegnazione degli spazi scolastici di cui trattasi, nel caso di più richieste a valere sul medesimo spazio e nel medesimo orario, dovranno essere utilizzati i seguenti criteri premiali, non premiali e ulteriori indicazioni per la predisposizione di una graduatoria da cui attingere per l'assegnazione:

- CRITERI PREMIALI, aggiuntivi rispetto ai quelli indicati nei precedenti punti A) e D):
  - o Offerta di iscrizioni gratuite da destinare a famiglie del Municipio 9 in condizione di fragilità o povertà educativa, indicandone la quantità (fino a 2 punti);
  - o Offerta di iscrizioni a prezzi calmierati per famiglie a basso reddito (fino a 2 punti);
  - o Associazioni avente sede legale nel Municipio 9 (1 punto).
- CRITERI NON PREMIALI per i richiedenti che si trovino nelle seguenti situazioni
  - o ritardato pagamento dell'acconto o del saldo del canone di concessione per l'anno precedente, senza giustificato motivo, a giudizio dell'Amministrazione (- 2 punti);
  - o mancata o ritardata presentazione della rendicontazione delle attività svolte, senza giustificato motivo, a giudizio dell'Amministrazione (- 2 punti);
  - o abbiano arrecato danni, attestati da comunicazione dell'istituzione scolastica interessata, agli spazi dati in concessione e/o alle attrezzature presenti (- 2 punti).

In caso di parità si dovrà tenere in considerazione la data e l'ora di presentazione della domanda attestata dal protocollo di arrivo o accettazione presso il Municipio 9.

- ULTERIORI INDICAZIONI
  - o Limitare a 3 (tre) il numero di giorni richiesti per ciascuno spazio scolastico da parte di ogni singolo richiedente.
  - o Limitare a 3 (tre) le domande di concessione che ogni singolo soggetto richiedente può presentare.
  - o L'attività sportiva proposta sia compatibile con gli spazi e le attrezzature presenti e disponibili negli spazi scolastici.
  - o I soggetti che dovessero rinunciare oltre i termini previsti dall'Avviso o interrompesse il servizio senza giustificato motivo, ai sensi dell'articolo 11 della Determinazione 2355/2023, saranno esclusi dalla possibilità di proporre istanza di nuova concessione nello stesso Municipio per un anno a decorrere dalla data della rinuncia o della cessazione del servizio.
  - o E' ammessa, compatibilmente con le disponibilità accertate per tempo, l'aggiunta di giorni per lo svolgimento delle attività. Non sono ammesse riduzioni di giornate di svolgimento delle attività senza giustificato motivo, a giudizio dell'amministrazione.



Municipio 9

## Concessione spazi scolastici in orario extrascolastico a.s. 2024-25

Allegato sub\_a

Comune di  
Milano

| Istituto Comprensivo | Denominazione                       | Indirizzo plesso                              | Tipologia locale                               | Superficie mq | Orari disponibili |                |                |                |                |              |              |
|----------------------|-------------------------------------|---|--|---------------|-------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--------------|--------------|
|                      |                                     |   |  |               | Lunedì            | Martedì        | Mercoledì      | Giovedì        | Venerdì        | Sabato       | Domenica     |
| IC Arbe Zara         | Carlo Poerio                        | Pianell, 40 Scuola Primaria                   | Palestra                                       | 158           | 17-22             | 17-22          | 17-22          | 17-22          | 17-22          | //           | //           |
| IC Cantù             | Cesare Cantù                        | Dei Braschi, 12 Scuola Primaria               | Palestra                                       | 200           | //                | 17-18          | 17-18          | 17-18          | 17-18          | //           | //           |
|                      | Umberto Saba                        | Del Volga, 3 Scuola Secondaria di 1° grado    | Palestra                                       | 269           | 19-23             | //             | 19-23          | //             | 19-23          | //           | //           |
|                      | Anna Frank                          | Dora Baltea, 16 Scuola Primaria               | Palestra                                       | 252           | //                | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 17-23          | //           | //           |
| IC Confalonieri      | Raffaello Lambruschini              | Crespi, 1/ Imbonati, 2 Scuola Primaria        | Palestra                                       | 230           | 17-18             | 17-18          | 17-18          | 17-18          | 17-18          | //           | //           |
|                      | F. Confalonieri                     | Dal Verme, 10/Pastrengo, 6-10 Scuola Primaria | Palestra                                       | 265           | 17-20             | 17-20          | 17-20          | 17-20          | 17-20          | //           | //           |
|                      | R. Govone                           | Pepe, 40 Scuola Secondaria di 1° grado        | Palestra                                       | 280           | 18-20             | 18-20          | 18-20          | 18-20          | 18-20          | 9-17         | 9-17         |
| IC Don Orione        | Don Orione                          | Fabriano, 4 Scuola Primaria                   | Palestra                                       | 256           | 17-23             | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 9-19         | 9-19         |
|                      | F. Caracciolo                       | Iseo, 7 Scuola Primaria                       | Aula psicomotricità (senza banchi)<br>Palestra | 48<br>168     | 17-23<br>17-23    | 17-23<br>17-23 | 17-23<br>17-23 | 17-23<br>17-23 | 17-23<br>17-23 | 9-19<br>9-19 | 9-19<br>9-19 |
|                      | Leonardo da Vinci                   | Sand G., 32 Scuola Secondaria di 1° grado     | Palestra                                       | 630           | 17-23             | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 9-19         | 9-19         |
| IC Locatelli         | N. Tommaseo                         | Istria, 11 Scuola Secondaria di 1° grado      | Aula Magna                                     | 96            | 19-23             | 19-23          | 19-23          | 19-23          | 19-23          | 9-19         | 9-19         |
|                      |                                     |   | Palestra                                       | 258           | 17-23             | 17-23          | 17-23          | 20-23          | 17-23          | 9-19         | 9-19         |
|                      | Locatelli                           | Veglia, 80 Scuola Primaria                    | Palestra                                       | 200           | 17-23             | 20-23          | 19-23          | 17-23          | 19-23          | 9-19         | 9-19         |
| IC Locchi            | Duca degli Abruzzi                  | Cesari, 38 Scuola Primaria                    | Auditorium/Teatro Pontremoli                   | 181           | 18:30-21:00       | 18:30-21:00    | 18:30-21:00    | 18:30-21:00    | 18:30-21:00    | //           | //           |
|                      | V. Locchi                           | Passerini, 4 Scuola Primaria                  | Palestra                                       | 175           | 17-18             | 20-22          | 17-22          | //             | 17-22          | //           | //           |
| IC Pertini           | Giovanni Verga                      | Asturie, 1 Scuola Secondaria di 1° grado      | Palestra                                       | 425           | 17-23             | 22-23          | 19-23          | 22-23          | 19-23          | 9-17         | 9-17         |
|                      |                                     |   | Palestra                                       | 212           | 17-23             | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 9-19         | 9-19         |
|                      | G. Pirelli                          | Goffredo da Bussero, 9 Scuola Primaria        | Palestra                                       | 175           | 17-19             | 17-19          | 17-19          | 17-19          | 17-19          | //           | //           |
|                      | S. Pertini                          | Mann Thomas, 8 Scuola Primaria                | Palestra                                       | 650           | 19-23             | 17-19          | //             | 19-23          | 17-19          | 9-19         | 9-19         |
| Falcone-Borsellino   | Mann Thomas, 8 Scuola Sec. 1° grado | Palestra                                      | 650  | 17-20         | 19-23             | 17-23          | 17-20          | 17-23          | 9-19           | 9-19         |              |
| IC Scialoia          | Italo Calvino                       | Scialoia, 19 Scuola Primaria                  | Palestra                                       | 270           | //                | 17-18          | 17-18          | 17-18          | 17-18          | //           | //           |
|                      | Michelangelo Buonarroti             | Scialoia, 21 Scuola Secondaria di 1° grado    | Palestra                                       | 675           | 17-23             | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 9-19         | 9-19         |
| IC Sorelle Agazzi    | Gianni Rodari                       | Gabbro, 6 Scuola Primaria                     | Palestra                                       | 220           | 17-23             | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 9-12         | 9-12         |
|                      |                                     | Gabbro, 6/a Scuola Secondaria di 1° grado     | Aula psicomotricità                            | 80            | 17-23             | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 9-13         | 9-13         |
|                      |                                     | Gabbro, 6/a Scuola Secondaria di 1° grado     | Aula psicomotricità                            | 110           | 17-23             | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 17-23          | 9-13         | 9-13         |
|                      |                                     | Gabbro, 6/a Scuola Secondaria di 1° grado     | Palestra                                       | 700           | 19-23             | 19-23          | 19-23          | 19-23          | 19-23          | 9-12         | 9-12         |
|                      | Gandhi                              | Gasparri, 6 Scuola Secondaria di 1° grado     | Palestra                                       | 215           | 18-23             | 18-23          | 18-23          | 18-23          | 18-23          | 9-12         | 9-12         |



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di  
Milano

AREA MUNICIPI  
AMBITO 3  
MUNICIPIO 9

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 764 AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:  
Approvazione delle linee di indirizzo municipali per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico per l'anno scolastico 2024/2025.  
Il presente atto non comporta spesa.  
Immediatamente eseguibile.

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visti: l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000

- l'art. 42, comma 1 del Regolamento dei Municipi
- l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni
- la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 676 del 03/02/2022 contenente la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Servizi Civici e Municipi.

### **SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

IL DIRETTORE OPERATIVO AMBITO 3  
MUNICIPIO 9

*(firmato digitalmente)\**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Municipio 9  
Unità Supporto agli Organi del Municipio



Comune di  
Milano

AREA MUNICIPI  
AMBITO 3  
MUNICIPIO 9

### PARERE DI LEGITTIMITA'

RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 764 AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:

Approvazione delle linee di indirizzo municipali per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico per l'anno scolastico 2024/2025.

Il presente atto non comporta spesa.

Immediatamente eseguibile.

### PARERE DI LEGITTIMITA'

Visti: - l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000

- l'art. 42, comma 1 del Regolamento dei Municipi

- l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni

- le Determinazioni del Direttore Generale del Comune di Milano n. 676 del 03/02/2022 contenente la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Servizi Civici e Municipi

### **SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

in ordine alla legittimità della proposta di deliberazione in oggetto.

IL DIRETTORE OPERATIVO AMBITO 3  
MUNICIPIO 9

*(firmato digitalmente)\**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Municipio 9



Comune di  
Milano

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DEL MUNICIPIO 9 NR 65 DEL 18/04/2024

---

Letto, approvato e sottoscritto.

IL FUNZIONARIO DEL  
MUNICIPIO 9

Antonio Notarianni  
*(firmato digitalmente)\**

IL/LA PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 9

Pirovano Anita  
*(firmato digitalmente)\**

Copia della presente deliberazione, verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Milano ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

In pari data verrà trasmessa comunicazione, ai sensi dell'art. 42 del Regolamento dei Municipi ai signori Presidenti dei Gruppi consiliari municipali, al Sindaco ed al Presidente del Consiglio del Comune di Milano.

IL FUNZIONARIO DEL  
MUNICIPIO 9

Antonio Notarianni  
*(firmato digitalmente)\**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa