

AREA MUNICIPI AMBITO 1
MUNICIPIO 2**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
REALIZZAZIONE E ORGANIZZAZIONE DELL’INIZIATIVA “PSICOLOGO DI
QUARTIERE 2024 – MUNICIPIO 2 – CONSULENZA PSICOLOGICA PER CITTADINI E
ISTITUZIONI” DA REALIZZARSI NEL PERIODO DA GIUGNO A DICEMBRE 2024****INVITO A PRESENTARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE****1. PREMESSA**

Il Comune di Milano, Area Municipi – Municipio 2, rende noto che intende acquisire manifestazioni di interesse per l’affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione di un’iniziativa “psicologo di quartiere 2024 – Municipio 2 – consulenza psicologica per cittadini e istituzioni” da realizzarsi nel periodo da giugno a dicembre 2024.

Il Municipio 2, intende realizzare tale iniziativa, in contrasto all’emersione di forme di forte disagio psico-sociale, mediante l’apertura di uno sportello di consulenza psicologica rivolto a cittadini e istituzioni, presso la sede di cascina Turro già sede del CAM, aperto gratuitamente alla comunità e gestito da professionisti psicologi, incaricati delle attività di sportello di consulenza psicologica per cittadini e istituzioni, diretto ad offrire un primo livello di sostegno all’utenza, vagliandone le diverse forme e i diversi livelli di disagio, con la finalità di rispondere ai bisogni della cittadinanza.

Lo scopo del presente avviso è verificare l’interesse e la disponibilità degli operatori economici, in forma singola o associata, per il servizio in argomento.

La presente procedura è finalizzata ad individuare i soggetti interessati che verranno invitati alla successiva procedura negoziata volta ad individuare l’affidatario del servizio di organizzazione e realizzazione dell’iniziativa e la gestione dei suoi aspetti tecnico/operativi come sopra dettagliati.

Il Comune di Milano, Area Municipi Ambito 1 – Municipio 2, si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo.

2. FINALITÀ DELL’AVVISO ESPLORATIVO

Il servizio consiste nell’organizzazione e realizzazione di uno sportello di consulenza psicologica per cittadini e istituzioni, nel territorio del Municipio 2, presso la sede municipale di Cascina Turro e presso la sede delle scuole secondarie di primo grado municipali aderenti all’iniziativa, nel periodo da giugno a dicembre 2024, in esecuzione del provvedimento della Giunta del Municipio 2 n. 75 del 30/04/2024.

3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO:

Il servizio consiste nell’organizzazione complessiva e nella realizzazione dell’iniziativa programmata comprensiva della gestione dei suoi aspetti tecnico/operativi (richieste di

permessi e autorizzazioni, coordinamento, attività di comunicazione e di promozione degli eventi e tutte le attività annesse e connesse per il buon esito dell'iniziativa).

Il servizio che dovrà essere fornito consiste nell'organizzazione complessiva e nella realizzazione uno sportello di consulenza psicologica e di orientamento aperto gratuitamente alla comunità municipale e gestito da figure professionali qualificate e incaricate delle attività di sportello per cittadini e istituzioni. Il servizio è diretto ad offrire un primo livello di sostegno all'utenza, vagliandone le diverse forme e i diversi livelli di disagio, con la finalità di rispondere ai bisogni della cittadinanza, nonché di fornire attività di orientamento e reindirizzamento verso i servizi territoriali di supporto più appropriati in conseguenza del bisogno rilevato.

Il servizio dovrà ricomprendere la gestione di tutti gli aspetti tecnico/operativi dell'iniziativa programmata (richieste di permessi e autorizzazioni, coordinamento delle attività, produzione del materiale di comunicazione e attività di promozione dell'iniziativa e tutte le attività annesse e connesse per il buon esito della stessa).

Al fine di garantire il raggiungimento degli specifici obiettivi dell'iniziativa, nonché di assicurare un efficace supporto, il soggetto affidatario dovrà avere conoscenza comprovata e approfondita del tessuto sociale del territorio municipale, un radicamento territoriale tramite rete con associazioni e scuole territoriali.

4. LOCALITÀ E PERIODO DI SVOLGIMENTO:

L'iniziativa dovrà essere realizzata nel periodo da giugno a dicembre 2024, presso un locale posto al piano terra della sede di cascina Turro già sede del CAM e presso la sede delle scuole secondarie di primo grado municipali aderenti all'iniziativa.

5. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INIZIATIVA:

Il servizio dovrà essere svolto mediante la realizzazione delle seguenti azioni:

- accoglienza e ascolto del soggetto richiedente. Lo sportello dovrà essere aperto per almeno cinque ore alla settimana e dovrà essere gestito da uno psicologo professionista;
- presa in carico temporanea del soggetto attraverso un'attività gratuita di consulenza ed eventualmente sostegno psicologico (per un massimo di tre sedute in presenza);
- attività di orientamento e re-indirizzamento verso i servizi territoriali di supporto più appropriati (ATS, ASST, Consultori, CPAA, rete WeMi, realtà aderenti al tavolo del Terzo Settore Municipale, associazioni del territorio che forniscono servizi di psicologia);
- analisi e presa in carico di problematiche anche di soggetti under 18 tramite supporto alla genitorialità e alle specifiche problematiche di bambini e adolescenti (ad esempio garantendo la presenza di uno psicologo infantile o specializzato in problemi dell'adolescenza);
- focus su soggetti nella fascia di età 11-14 anni garantendo 4 incontri al mese dedicati a tali soggetti o al personale scolastico o alle famiglie, sempre con obiettivo di riorientare ad altre consulenze. Il servizio deve essere offerto ad almeno la metà delle scuole secondarie di primo grado presenti sul territorio municipale con redazione di un report trimestrale;
- mappatura aggiornata delle reti locali e dei servizi del territorio legati al benessere psicofisico da mettere a disposizione della cittadinanza;
- redazione di una relazione riassuntiva finale degli interventi effettuati (persone coinvolte, consulenze su progetti/azioni, enti interessati) e delle problematiche affrontate, al fine di consentire una valutazione corretta del suo impatto reale sul territorio;
- in dipendenza dello svolgimento delle iniziative resta a carico degli organizzatori provvedere all'acquisizione di tutti i permessi e le autorizzazioni previste per le attività di specie rilasciate

dalle altre Direzioni comunali e dagli Enti competenti, nonché l'assunzione di ogni responsabilità connessa alla realizzazione delle stesse;

- l'organizzatore, per la realizzazione delle attività previste, dovrà assicurare il reperimento di tutte le attrezzature e dei servizi occorrenti finalizzati alla buona riuscita dell'iniziativa.

- sono a carico dell'organizzatore tutti i costi relativi ai servizi, alle attrezzature e al personale impiegato per l'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa nel suo complesso;

- la partecipazione della cittadinanza sarà gratuita, così come i materiali messi a disposizione dei cittadini per la partecipazione alle attività, non sono consentite attività di vendita, nemmeno in conto terzi, né a scopo di beneficenza o donazione;

La partecipazione della cittadinanza sarà gratuita;

In dipendenza dello svolgimento dell'iniziativa resta a carico dell'organizzatore provvedere all'acquisizione di tutti i permessi e le autorizzazioni previste per le attività di specie rilasciate dalle altre Direzioni comunali e dagli Enti competenti, nonché l'assunzione di ogni responsabilità connessa alla realizzazione delle stesse.

L'organizzazione, la gestione delle attività e dei servizi dovranno, in ogni caso, essere concordate con il Municipio 2.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE:

L'aggiudicazione del servizio avverrà con separato provvedimento e sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/2023.

7. RISORSE ECONOMICHE:

L'importo complessivo massimo è di € 15.000,00 (IVA esclusa)

8. DESTINATARI

Possono presentare Manifestazione di interesse tutti gli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1. Operanti nel campo nell'ambito delle attività psicologiche, per la promozione e attuazione della salute psicologica, come funzione di aiuto per una maggiore consapevolezza per tutti gli individui, in grado di intervenire con attività specifiche nel disagio psicologico, nell'abuso, dipendenze patologiche, con documentata esperienza nell'organizzazione di iniziative dello stesso tipo di quelli per cui si procede;

2. iscritti sulla piattaforma SINTEL di ARCA alla data di chiusura del presente avviso, qualificati per questo Ente e abilitati per il seguente CPV 98133000-4 Servizi prestati da organizzazioni associative di carattere sociale

3. che non si trovino in nessuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 36/2023;

4. che siano in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili (L. n. 68/1999);

5. che siano iscritte ad INPS ed INAIL e che siano in regola con i versamenti contributivi.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipanti alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

9. MODALITÀ E TERMINI PER MANIFESTARE INTERESSE:

Gli interessati dovranno compilare la SCHEDA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE allegata al presente Avviso (Allegato A), redatta in carta semplice ed in lingua italiana, e sottoscriverla con firma non autenticata allegando copia del documento di identità del sottoscrittore (rappresentante legale dell'organizzazione proponente).

La Scheda di manifestazione di interesse dovrà contenere la descrizione dell'organizzazione e delle relative esperienze maturate nel settore oggetto della proposta.

La presente indagine di mercato è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi degli art.25 del Dlgs 36/2023.

Il Comune di Milano utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Le condizioni di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nelle guide presenti nella sezione "Guide e Manuali", scaricabili dal sito internet www.arca.regione.lombardia.it.

Per ottenere supporto in ordine al funzionamento della piattaforma SINTEL ovvero in merito alle procedure di registrazione e qualificazione, è possibile contattare il numero verde di Arca Lombardia 800.116.738.

Gli operatori economici debitamente registrati che intendono presentare la propria manifestazione di interesse ad essere invitati alla procedura di gara, dovranno accedere con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente indagine di mercato e formulare la propria manifestazione di interesse, compilata conformemente alle regole fissate dal documento "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel".

In particolare:

- allo Step 1 — Busta Amministrativa, negli appositi campi del percorso guidato "Invia offerta" il concorrente dovrà allegare ISTANZA, redatta, in lingua italiana, compilando l'allegato A del presente avviso, sottoscritta in forma digitale dal Legale Rappresentante dell'operatore economico.

In caso di manifestazione d'interesse presentata da operatori economici con identità plurisoggettiva, la stessa dovrà specificarne la tipologia (RTI, Consorzio, GEIE) e indicare i componenti.

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, l'istanza di manifestazione d'interesse, deve essere prodotta e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

- allo Step 2 del percorso guidato "Invia offerta" — Busta Tecnica, l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura non prevede offerta tecnica. L'operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.
- allo Step 3 — Busta Economica non dovrà essere allegata alcuna offerta economica. Qualora il sistema imponga l'inserimento di un valore diverso da 0 ai fini della conclusione del processo, nell'apposito campo "offerta economica" il concorrente dovrà inserire esclusivamente il valore di offerta fittizia 0,1 (zerovirgolauno).

Le istanze dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 3 giugno 2024**, termine perentorio, esclusivamente a mezzo del sistema di intermediazione telematica di Regione

Lombardia denominato SINTEL. Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine stabilito sopra indicato, non corredate della documentazione richiesta, non pervenute tramite SINTEL.

È in ogni caso responsabilità degli operatori che intendono manifestare il proprio interesse l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste.

La manifestazione di interesse si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del sistema.

Gli operatori economici esonerano il Comune di Milano e l'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e ad inviare documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le manifestazioni di interesse irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o comunque inappropriate.

Il Comune di Milano — Area Municipi Ambito 1 - Municipio 2 si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare la manifestazione di interesse.

10. VALUTAZIONE E INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI PROPONENTI:

Tutte le manifestazioni di interesse pervenute nei termini e secondo le modalità indicate al punto 9, verranno valutate dagli uffici della Direzione scrivente allo scopo di verificare la coerenza con le finalità del presente Avviso.

11. INFORMAZIONI GENERALI

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Milano e nella sezione dedicata all'Area Municipio 2.

Responsabile Unico del Procedimento: Loredana Bellanca – Funzionario PO Unità Coordinamento Municipio 2

Informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti a: **Ufficio Gestione Amministrativa** alla casella di posta elettronica M.Municipio2GestAmmva@comune.milano.it

12. INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali n. 2016/679, i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, con l'ausilio di supporti cartacei e informatici del Comune di Milano in qualità di Titolare del trattamento, nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica in oggetto.

Dati di contatto del DPO: Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – “DPO”) del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail dpo@comune.milano.it.

Finalità e base giuridica: I dati raccolti, compresi quelli personali e particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi alle condanne penali o reati (c.d. giudiziari) possono essere comunicati alle competenti amministrazioni e autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71

del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Natura del trattamento: Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento preclude la ricevibilità e la valutazione dell'istanza oggetto della presente procedura. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Categoria dei destinatari: I trattamenti sono effettuati da persone autorizzate, istruite e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Comunicazione e diffusione: I dati personali potranno essere comunicati a terzi o diffusi nei casi previsti da disposizioni di legge o di regolamento o secondo quanto previsto dal presente avviso con particolare riguardo alle norme in materia di trasparenza e pubblicità. A tal fine l'esito della procedura di valutazione verrà diffuso mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Milano; non si prevede il trasferimento dei dati verso Paesi al di fuori dell'Unione Europea.

Conservazione dei dati: I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre i suoi effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

Diritti degli interessati: L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 679/2016, ove applicabili, con particolare riferimento all'art. 13, comma 2, lettera B, che prevede il diritto di accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione, l'aggiornamento, la limitazione del trattamento, l'opposizione al trattamento. Le richieste per l'esercizio di tali diritti dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica Milano_Smartcity@comune.milano.it o al Responsabile per la protezione dei dati personali dpo@comune.milano.it.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono inoltre proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza di monte Citorio n. 121 – 00186 Roma.

Il Direttore Area Municipi
Micaela CURCIO
(firmato digitalmente)