

**AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA
REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA "CINEQUATTRO": RASSEGNA CINEMATOGRAFICA
ALL'APERTO NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 4**

Art. 1 - Premessa

Con il presente Avviso pubblico il Municipio 4 intende affidare, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 (di seguito "Codice dei Contratti Pubblici"), il servizio di seguito specificato:

**SERVIZIO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA "CINEQUATTRO": RASSEGNA
CINEMATOGRAFICA ALL'APERTO NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 4**

Con l'obiettivo di svolgere iniziative culturali-aggregative all'interno dei quartieri, valorizzando la contaminazione multiculturale e la rigenerazione sociale del tessuto socioculturale dei quartieri periferici, il Municipio 4 intende realizzare spettacoli di cinema all'aperto, in luoghi idonei del territorio municipale.

Art. 2 - Oggetto dell'affidamento

L'affidamento è suddiviso in n. 5 lotti, corrispondenti a n. 5 rassegne cinematografiche all'aperto, ognuna delle quali composta da almeno tre titoli proiettati in tre date diverse.

Il servizio dovrà avere le seguenti caratteristiche:

- le proiezioni cinematografiche dovranno interessare una o più delle seguenti località: Merezzate, Piazza San Luigi, Ponte Lambro, area verde Porto di Mare, Giardino delle Culture, quartiere Molise Calvairate Ponti, Piazza Buoizzi, Piazza Tina Modotti, Monluè-Forlanini-Salomone, area pedonale via 8 ottobre 2001, quartiere Grigioni-Corvetto, Parco 8 marzo, giardini di via Nervesa, via Cavriana, giardino Beppe Viola, giardino Oreste del Buono, Parco Formentano, giardino/parcheggio Centro Civico via Oglio 18, giardino "Le docce" di via Monte Piana 15, aree oggetto di patti di collaborazione;
- il palinsesto dovrà essere composto da:
 - una pluralità di titoli preferibilmente di recente produzione (anni 2023-2024);
 - un minimo di tre proiezioni in tre giorni diversi, nel periodo compreso tra il 5 luglio e il 15 ottobre 2024;
 - ogni lotto potrà prevedere almeno un film in lingua originale con sottotitoli in italiano, selezionato in base al contesto socio-territoriale di riferimento;
- il calendario e la programmazione degli spettacoli dovranno essere in ogni caso concordati con il Municipio 4 così come i materiali promozionali e di comunicazione. Ciascuna proiezione dovrà essere preceduta da una presentazione introduttiva del film in programma e potrà altresì prevedere un momento conviviale prima dell'avvio del film;
- le proiezioni all'aperto dovranno essere fruibili a titolo gratuito, garantendo la visione degli spettacoli a un numero di persone che sia il più numeroso possibile, nei limiti della capienza prevista dalla normativa e di ogni altra previsione in materia di sicurezza; si dovrà garantire, altresì, la piena accessibilità alle persone con disabilità, prevedendo preferibilmente i sottotitoli per il pubblico non udente.





Sarà possibile presentare un preventivo per l'affidamento di massimo due lotti. In caso di assenza di altre proposte, il Municipio si riserva la possibilità di chiedere agli affidatari, in ordine di graduatoria, la disponibilità a realizzare rassegne anche per i lotti vacanti, in località differenti rispetto a quelle già assegnate.

Tutte le prestazioni devono essere svolte in conformità alle condizioni previste dal presente Avviso pubblico e dal Capitolato Speciale d'Appalto allegato al presente Avviso. Gli obblighi in carico all'Affidatario sono indicati all'art. 1.6 ("ONERI") del Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 3 – Importo degli affidamenti e suddivisione in lotti

L'importo complessivo stimato per ciascuno dei cinque lotti è pari a:

N.	Descrizione servizi	Importo a base di gara (IVA esclusa)
LOTTE 1-2-3-4-5	Servizio relativo alla realizzazione dell'iniziativa "CineQuattro": rassegna cinematografica all'aperto nel territorio del Municipio 4, composta da almeno tre film proiettati in tre date diverse nel periodo compreso tra il 5 luglio e il 15 ottobre 2024.	€ 2.459,02

L'importo complessivamente stimato dell'affidamento è pari a **€ 12.295,08 IVA esclusa**.

L'affidamento verrà effettuato con valutazione tecnico-economica complessiva dei preventivi pervenuti entro i termini indicati all'art. 10.

L'affidamento è aggiudicato a corpo.

Art. 4 – Requisiti per presentazione preventivo - offerta

L'Operatore Economico, per poter presentare il preventivo - offerta, deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice dei Contratti Pubblici. L'Operatore deve, inoltre, avere comprovata esperienza nell'organizzazione di eventi destinati al pubblico simili a quelli previsti dal presente Avviso pubblico.

Dovrà quindi dichiarare:

- di aver formulato il preventivo dopo aver preso piena visione del presente Avviso pubblico e del Capitolato Speciale d'Appalto (CSA) riferito alla procedura in oggetto e che il servizio offerto rispecchia le caratteristiche previste dal CSA;
- di accettare tutte le clausole contenute nel presente Avviso pubblico e nel CSA del Comune di Milano;
- di essere in possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del Codice dei Contratti Pubblici.

La S.A. verifica il possesso dei requisiti attestati dagli Operatori Economici con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.



Art. 5 – Subappalto

All'atto del preventivo – offerta l'operatore indica le prestazioni del servizio e le percentuali delle stesse che intende subappaltare. Come previsto dall'art. 119 del Codice dei Contratti Pubblici, in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

A pena di nullità non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione della prestazione in conformità all'art. 119 co. 1.

Art. 6 – Modalità di presentazione del preventivo - offerta

L'Operatore Economico interessato dovrà presentare, utilizzando preferibilmente il modulo predisposto da questa Amministrazione, un preventivo dettagliato e debitamente sottoscritto dal/dalla legale rappresentante, indicando gli elementi tecnico-economici come di seguito specificato.

1. La **relazione tecnica** articolata secondo gli elementi tecnici indicati all'art. 7.
2. Il **prezzo offerto**. Dovrà essere indicata la percentuale unica di ribasso offerta rispetto all'importo base dell'affidamento. Il ribasso potrà essere espresso con un massimo di tre decimali. Qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale. Dovrà essere indicato il valore economico offerto rispetto all'importo a base dell'affidamento sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra gli importi in cifre e quelli in lettere prevale l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione. Non sono ammesse offerte a rialzo.

L'Operatore Economico deve dichiarare di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, nonché l'impegno nell'espletamento della prestazione all'osservanza delle normative in materia.

Art. 7 – Valutazione dell'offerta tecnica

L'affidamento verrà effettuato con valutazione tecnico-economica dei preventivi pervenuti.

I punteggi saranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

- massimo 80 punti per l'offerta tecnica;
- massimo 20 punti per l'offerta economica.

I cinque lotti saranno affidati in base all'ordine della graduatoria elaborata al termine della valutazione dei progetti presentati.

I preventivi saranno valutati dal Responsabile Unico di Progetto (RUP), che potrà essere coadiuvato da un Gruppo di lavoro scelto tra il personale amministrativo del Municipio 4. Il RUP procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di seguito riportate, per un massimo di 80 punti:



Criterio n. 1	Qualità complessiva della proposta progettuale
Punteggio massimo assegnabile: 36 punti	
Sarà oggetto di valutazione la qualità della rassegna proposta, con particolare riferimento ai seguenti punti: - scelta dei titoli proposti, con particolare apprezzamento nei confronti di produzioni degli anni 2023-2024; - previsione di un film in lingua originale con sottotitoli in italiano, selezionato in base al contesto socio-territoriale di riferimento; - previsione di sottotitoli per il pubblico non udente; - coinvolgimento degli abitanti dei quartieri.	
Criterio n. 2	Esperienza documentata del proponente in attività analoghe a quelle previste e integrazione con la rete territoriale del Municipio 4
Punteggio massimo assegnabile: 15 punti	
Criterio n. 3	Coinvolgimento nell'organizzazione dell'iniziativa di personale in condizione di fragilità
Punteggio massimo assegnabile: 6 punti	
Criterio n. 4	Ricorso a pratiche ecosostenibili
Punteggio massimo assegnabile: 10 punti	
Sarà oggetto di valutazione l'adozione di pratiche sostenibili per la proiezione, con particolare riferimento ai seguenti punti: - l'utilizzo di modalità innovative per la proiezione; - il contenimento dell'impatto acustico (es. utilizzo di cuffie wireless, ecc.).	
Criterio n. 5	Attività di promozione e pubblicizzazione dell'iniziativa
Punteggio massimo assegnabile: 5 punti	
Saranno oggetto di valutazione le modalità di pubblicizzazione della rassegna, sia con modalità cartacee (locandine, volantini, affissioni, ecc.) sia con modalità online (social network, siti web, newsletter, ecc.).	
Criterio n. 6	Migliorie (numero di serate aggiuntive rispetto al minimo previsto, svolgimento della rassegna in più località, ecc.)
Punteggio massimo assegnabile: 8 punti	

I punteggi dell'offerta tecnica saranno attribuiti determinando i relativi coefficienti sulla base del giudizio espresso dal Responsabile Unico del Procedimento e del Gruppo di lavoro qualora costituito. I punteggi saranno determinati secondo la seguente tabella:



SCALA DI VALUTAZIONE	
VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
NON VALUTABILE	0
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,30
SUFFICIENTE	0,60
DISCRETO	0,70
BUONO	0,80
OTTIMO	1

Il concorrente che non avrà totalizzato almeno 48,00 punti nel punteggio complessivo dei criteri con valutazione discrezionale dell'offerta tecnica sarà escluso dalla graduatoria.

Art. 8 - Valutazione dell'offerta economica

L'offerta economica, per un massimo di 20 punti, sarà valutata attraverso il seguente criterio:

Criterio n. 7: W_n punteggio/peso 20

Il punteggio sarà attribuito adottando il sistema di calcolo di seguito specificato:

Al concorrente che avrà offerto il ribasso percentuale unico più alto sarà attribuito il punteggio massimo di 20 punti, mentre ai ribassi percentuali delle altre offerte sarà assegnato un punteggio proporzionale, attribuito mediante applicazione della seguente formula:

$$X = \frac{R_o \times C}{R_a}$$

Dove:

X = punteggio attribuibile al concorrente in esame;
 Ro = ribasso unico offerto dal concorrente in esame;
 C = punteggio massimo attribuibile (20 punti);
 Ra = ribasso unico più alto.

Art. 9 - Garanzia definitiva

Per l'affidamento in oggetto la garanzia definitiva non dovrà essere prestata in considerazione dell'importo stanziato e della durata delle iniziative previste.

Art. 10 - Termini di presentazione del preventivo - offerta

Il preventivo - offerta deve essere compilato utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente Avviso.

Il preventivo dovrà essere trasmesso inviandolo dalla propria PEC al seguente indirizzo PEC:

municipio4@pec.comune.milano.it

con il seguente oggetto:



INIZIATIVA CINEQUATTRO MUNICIPIO 4

I preventivi devono essere presentati **entro le ore 23:59 di lunedì 17 giugno 2024**.

Il preventivo dovrà essere firmato dal/dalla Legale Rappresentante e dovrà essere accompagnato dalla seguente documentazione:

1. copia del documento di identità del/della Legale Rappresentante in corso di validità;
2. atto costitutivo del soggetto proponente l'offerta e Statuto (nel caso di Enti, Associazioni o altri soggetti del Terzo settore).

Tutti i documenti trasmessi dovranno essere in formato pdf. Non saranno accettate offerte trasmesse con modalità diverse o al di fuori dei termini previsti dal presente Avviso.

Il preventivo presentato tardivamente e/o non sottoscritto non sarà preso in considerazione.

Dovrà essere espressamente indicato il periodo di validità del preventivo che non potrà comunque essere inferiore a 30 giorni dal termine di presentazione sopra indicato.

Art. 11 – Stipula del contratto

In caso di aggiudica, il contratto sarà stipulato ai sensi degli artt. 18 e 55 del D.lgs. 36/2023.

È obbligatorio che il/la legale rappresentante sia in possesso di firma digitale per la stipula del contratto.

Art. 12 – Informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti sul presente Avviso dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione appaltante alla casella di posta elettronica:

m.municipio4@comune.milano.it.

Il presente Avviso, unitamente ai modelli allegati, è reperibile nella sezione “Bandi e avvisi di gare, assegnazioni, progetti” del sito istituzionale del Comune di Milano.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati, ai sensi del regolamento UE 679/2016 (GDPR) e del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della presente procedura. Il titolare del trattamento dei dati personali è la Direttrice Operativa dell'Area Municipi – Ambito di Coordinamento 3.

Art. 14 – Precisazioni

Si precisa che la pubblicazione del presente Avviso non costituirà per il Municipio alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti partecipanti, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia controprestazione; pertanto, il Municipio si riserva di non proseguire la procedura o di utilizzare procedure diverse.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche se perverrà una sola offerta valida.

Il **Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 del Codice dei Contratti Pubblici, è il dott. Tommaso Innocente, Responsabile Unità Coordinamento Municipio 4.





Milano, data della sottoscrizione digitale

Firmato digitalmente

La **Direttrice Operativa dell'Area Municipi – Ambito 3** dott.ssa Isabella Menichini

In allegato:

Capitolato Speciale d'Appalto

Modello preventivo

Patto di integrità

