

DIREZIONE LAVORO, GIOVANI E SPORT
D.P. PROMOZIONE GIOVANILE E TRANSIZIONE SCUOLA LAVORO

SCHEDA-AVVISO

PER ACQUISIRE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE IN PARTNERSHIP CON IL COMUNE DI MILANO DI MASSIMO 2 PROGETTI A VALERE SUL BANDO "GIOVANI SMART 2.0"

Riferimenti normativi

- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 1703 del 22/12/2023;
- Il D.D.F. S. n. 7531 del 14/05/2024 di Regione Lombardia;
- La Determinazione Dirigenziale n. 1641 del 04/03/2024;

PREMESSA

Il Comune di Milano, con deliberazione di Giunta Comunale n. 1703 del 22/12/2023, ha approvato le Linee di indirizzo per la pubblicazione di un "Avviso Quadro" per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di soggetti interessati a chiedere la partnership o l'endorsement del Comune di Milano e per la definizione di proposte progettuali nell'ambito delle politiche di formazione e lavoro, economia urbana, promozione giovanile e sport, da candidare in risposta a Bandi promossi da enti finanziatori pubblici e/o privati.

Tale Avviso-Quadro si configura come strumento amministrativo in grado di raccogliere idee progettuali, in qualsiasi momento lungo tutta la durata dell'attuale mandato elettorale, assicurando trasparenza e coerenza con i propri ambiti di intervento e di delineare un quadro di riferimento utile a promuovere una ricerca attiva per la definizione di idee progettuali da ricondurre a esigenze via via emergenti dell'Amministrazione.

L'Avviso-quadro, approvato con determinazione dirigenziale n. 1641 del 04/03/2024 e pubblicato sul sito istituzionale il 05/04/2024, prevede altresì la possibilità di pubblicare schede-avviso afferenti alla partecipazione a Bandi specifici promossi da enti finanziatori pubblici e privati, per definire nel dettaglio gli ambiti e le attività di maggior interesse per l'Amministrazione, nonché il proprio ruolo (partner o capofila) e la modalità di selezione delle proposte.

Pertanto, la presente scheda-avviso si inserisce nel contesto normativo del suddetto Avviso quadro che definisce le norme generali di partecipazione e al quale si fa riferimento per tutto quanto non espressamente previsto nella presente scheda-avviso.

CONTESTO DI RIFERIMENTO DELLA PRESENTE SCHEDA-AVVISO

Con il DDFS 7531 del 14/05/2024 di Regione Lombardia è stato approvato il bando ad oggetto "Giovani SMART 2.0 (SportMusicaARTE)" denominato di seguito "Giovani SMART 2.0", che si pone l'obiettivo di intervenire efficacemente e in modo capillare sul territorio lombardo, finanziando progetti volti ad attuare gli obiettivi della L.R. n. 4/2022.

Finalità principale del bando è offrire ai giovani proposte efficaci e coinvolgenti per favorire l'aggregazione, la socializzazione e l'inclusione sociale. Per tale finalità il Bando vuole coinvolgere, in una logica sussidiaria e di rete territoriale, enti diversi (enti pubblici, enti privati, CAG, associazioni di volontariato, enti del terzo settore, associazioni sportive, oratori, ecc.).

Il bando regionale, denominato "GIOVANI SMART 2.0 (SportMusicaARTE)", è consultabile al link:

<https://www.bandi.regione.lombardia.it/servizi/servizio/bandi/dettaglio/comunita-diritti/cittadinanza-attiva/giovani-smart-2-0-sportmusicaarte-RLAI2024037923>

ART. 1 - FINALITÀ E OGGETTO

L'Amministrazione Comunale, coerentemente con le proprie finalità istituzionali, è interessata a presentarsi quale PARTNER in massimo 2 proposte progettuali, da realizzarsi sulla base di quanto indicato all'art.2, con una rete di organizzazioni che intendano presentare proposte progettuali in risposta al bando

DIREZIONE LAVORO, GIOVANI E SPORT
D.P. PROMOZIONE GIOVANILE E TRANSIZIONE SCUOLA LAVORO

regionale "Giovani SMART 2.0". Finalità del presente Avviso è di selezionare tale/i partnership con soggetti eleggibili.

La presente scheda-avviso è meramente esplorativa e non costituisce impegno alcuno da parte dell'Amministrazione nei confronti dei soggetti partecipanti.

I soggetti che partecipano al presente avviso non potranno richiedere al Comune di Milano alcuna forma di compenso nemmeno a titolo di indennità, risarcimento o altro emolumento comunque denominato, sia nel caso di non ammissione alla partnership, sia nel caso di non ammissione a finanziamento.

ART. 2 - CONTENUTI DEL PROGETTO

Nell'ambito di quanto previsto dal bando in merito a obiettivi, caratteristiche e durata, il Comune di Milano è interessato a essere PARTNER all'interno di progettualità che:

- si realizzino nell'ambito di contesti e servizi di educazione non formale
- favoriscano l'accesso ad opportunità del territorio quali impianti ed eventi sportivi, piscine, musei, mostre, concerti, viaggi, ecc. da parte di gruppi di giovani che frequentano tali contesti

ART. 3 - COFINANZIAMENTO E IMPEGNI DEL COMUNE DI MILANO

Per la realizzazione del/i progetto/i il Comune di Milano si impegna a:

- assumere il ruolo di PARTNER nei confronti del costituendo partenariato e partecipare al sistema di governance di progetto;
- cofinanziare l'intervento nelle modalità stabilite nella fase di co-definizione dell'intervento, indicativamente tramite valorizzazione di risorse umane;
- compiere, in collaborazione con i soggetti individuati, tutti gli atti necessari e conseguenti la partecipazione all'eventuale procedura di selezione di Regione Lombardia;
- svolgere in caso di finanziamento tutte le attività nelle quali è direttamente coinvolto con il proprio personale, che saranno stabiliti nella fase di co-definizione dell'intervento;
- adempiere a tutti gli atti necessari all'assegnazione dei contributi fino alla completa realizzazione e rendicontazione di quanto previsto dal progetto eventualmente approvato;

La durata e le attività della partnership potranno eventualmente essere incrementate in corso di svolgimento qualora l'accesso ad altre fonti di finanziamento consenta ulteriori sviluppi del progetto

ART. 4 - SOGGETTI AI QUALI E' RIVOLTO L'AVVISO E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso è rivolto al Capofila di partnership costituite o costituenti di soggetti ammissibili al finanziamento secondo le indicazioni bando regionale, denominato "GIOVANI SMART 2.0 (SportMusicaARTE)".

In particolare il Capofila, consapevole, laddove applicabili, delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, in quanto a requisiti da possedere al momento di presentazione della domanda e dichiarazioni da rilasciare deve:

- a) dichiarare di aver constatato che la composizione della partnership e le caratteristiche dei singoli soggetti rispettano le indicazioni del bando Smart 2.0 di Regione Lombardia con particolare riferimento al paragrafo A3;
- b) dichiarare di aver constatato che la posizione dei componenti del partenariato in merito alla concessione di aiuti "de minimis" permetta a tutti i partner di ricevere il finanziamento regionale;
- c) dichiarare di aver constatato che tutti i componenti del partenariato possiedono capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione e, in via analogica, i requisiti previsti dagli artt. 94, 95, 97, 98 e 100 del D. Lgs. n. 36/2023;
- d) dichiarare di aver constatato che nessuno dei componenti del partenariato persegue fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi da questa Amministrazione, con particolare riferimento al riconoscimento e rispetto dei principi, norme e valori della Costituzione italiana, repubblicana e antifascista, che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza,

DIREZIONE LAVORO, GIOVANI E SPORT
D.P. PROMOZIONE GIOVANILE E TRANSIZIONE SCUOLA LAVORO

lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali, così come stabilito dalla Giunta Comunale con Deliberazione n.651 del 13.04.2018

- e) dichiarare di aver constatato l'esistenza di eventuali contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale da parte dei soggetti della partnership. Le singole situazioni verranno valutate in modo specifico;
- f) dichiarare di aver constatato l'esistenza di eventuali morosità nei confronti dell'Amministrazione. Le singole situazioni verranno valutate in modo specifico;
- g) autorizzare, qualora un partecipante all'istruttoria pubblica eserciti ai sensi della L. 241 del 1990 e s.m.i. - la facoltà di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura; ovvero di non autorizzare l'accesso alle parti relative alla proposta progettuale che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto motivatamente coperte da segreto tecnico/commerciale;
- h) autorizzare l'Amministrazione all'utilizzo della PEC per l'invio di ogni comunicazione;
- i) dichiarare di conoscere, accettare e rispettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme generali e particolari che regolano l'Istruttoria e l'eventuale gestione delle attività e aver preso conoscenza di tutte le condizioni che possono aver influito sulla quantificazione della proposta;

Si specifica che tali requisiti, nella fase ritenuta più opportuna, saranno puntualmente controllati da parte dell'Amministrazione, anche acquisendo specifiche dichiarazioni da ogni partner e, nel caso si verificasse l'assenza di anche un solo requisito da parte di un partner, l'Amministrazione si riserva la possibilità, in qualunque momento, di recedere da partner di progetto, anche successivamente alla firma dell'accordo di partenariato.

ART. 5 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

I soggetti che intendono rispondere alla presente scheda-avviso devono inviare la propria manifestazione di interesse entro le ore 9:00 del 28 giugno 2024 esclusivamente tramite posta elettronica certificata ad animazionegiovani@pec.comune.milano.it inserendo nell'oggetto "SCHEDA AVVISO GIOVANI SMART 2.0" Non verranno prese in considerazione proposte inviate in modalità differenti.

Rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione nei casi in cui, per disguidi di posta elettronica certificata o di altra natura, la richiesta non pervenga entro i termini previsti all'indirizzo PEC di destinazione.

La domanda deve contenere:

1. Manifestazione di interesse e proposta progettuale (Allegato 2A), completa di tutti i dati richiesti e sottoscritta digitalmente o olograficamente dal legale rappresentante;
2. Copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante.

ART. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE

Le proposte saranno valutate da un gruppo di lavoro che supporterà la Dirigente nella scelta, in base ai seguenti criteri, che riprendono i criteri base previsti dall'Avviso Quadro adeguati e integrati con riferimento al contesto specifico:

	CRITERIO	Massimo punteggio attribuibile
1 <i>(criterio base)</i>	Coerenza della proposta con gli ambiti di intervento di cui all'art.3 dell'Avviso Quadro con riferimento a: <ul style="list-style-type: none"> • protagonismo e partecipazione attiva dei giovani, interventi di promozione giovanile quali percorsi personali verso l'autonomia, benessere psicologico 	15

DIREZIONE LAVORO, GIOVANI E SPORT
D.P. PROMOZIONE GIOVANILE E TRANSIZIONE SCUOLA LAVORO

	e socialità tra pari, valorizzazione e innovazione degli spazi di aggregazione giovanile; <ul style="list-style-type: none"> • scambi, mobilità internazionale e accoglienza degli studenti internazionali; • orientamento formativo e lavorativo nonché contrasto al fenomeno dei NEET; • promozione di un utilizzo positivo dello spazio pubblico mediante interventi partecipati di riqualificazione, animazione e cura del territorio e di piccole infrastrutture dedicate alla socialità e allo sport 	
2 <i>(criterio base e criterio aggiunto)</i>	Competenza e esperienza dei proponenti nell'ambito di intervento scelto e/o nella gestione delle attività proposte, inclusa la conoscenza del territorio in cui si intende operare e la rete di soggetti attivabili	25
3 <i>(criterio base e criterio aggiunto)</i>	Qualità della proposta progettuale nel suo complesso con particolare riferimento a quanto previsto dal Bando per cui si richiede l'adesione e a quanto previsto dall'art.2 del presente avviso	35
4 <i>(criterio base)</i>	Rilevanza dei risultati attesi e degli impatti in termini di ricadute a livello cittadino, con particolare riferimento al territorio oggetto dell'intervento	5
5 <i>(criterio base)</i>	Adeguatezza ed efficacia della metodologia, delle modalità organizzative e degli strumenti previsti per la realizzazione del progetto e per il suo monitoraggio	10
6 <i>(criterio base)</i>	Adeguatezza e coerenza del piano economico rispetto agli obiettivi e alle azioni previste nella proposta progettuale	10

Il giudizio della Commissione sarà espresso con un voto da 0 a 10 per ogni criterio. Al fine del calcolo del punteggio, il massimo dei punti disponibili per ogni criterio, verrà moltiplicato per il rispettivo coefficiente secondo la seguente corrispondenza:

Voto attribuito	Coefficiente
0	0
1	0,1
2	0,2
3	0,3
4	0,4
5	0,5
6	0,6
7	0,7
8	0,8
9	0,9
10	1

Al termine della valutazione verrà stilata una graduatoria in ordine di punteggio. I progetti che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 60/100 punti NON saranno considerati ammissibili.

Qualora nessuna proposta presentata risulti idonea, a giudizio della Commissione di valutazione, il Comune di Milano si riserva la facoltà di individuare altri soggetti con ulteriori interlocuzioni dirette o di non procedere alla presentazione di alcun progetto.

L'esito della presente istruttoria sarà approvato con apposito provvedimento e pubblicato sul sito internet del Comune di Milano www.comune.milano.it nella sezione Bandi e gare/Avvisi/Esiti, alla pagina di pubblicazione della presente scheda-avviso, nonché all'Albo Pretorio on line.

ART. 7 - FASI SUCCESSIVE

DIREZIONE LAVORO, GIOVANI E SPORT
D.P. PROMOZIONE GIOVANILE E TRANSIZIONE SCUOLA LAVORO

a) Co-definizione

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria, gli Uffici della DP Promozione Giovanile contatteranno il primo classificato per procedere alla co-definizione del progetto, attraverso specifici incontri, in cui si procederà alla sua discussione critica del progetto, alla definizione di variazioni e di integrazioni e alla definizione degli aspetti esecutivi. Si precisa che durante tale attività, le proposte pervenute dal/i soggetto/i selezionato/i attraverso la presente procedura, potranno essere oggetto di modifiche anche sostanziali (sia per la parte tecnica che per la parte economica).

b) Presentazione del progetto

Qualora il progetto definitivo fosse giudicato coerente e soddisfacente da parte dell'Amministrazione, lo stesso potrà presentato nelle modalità definite dal Bando regionale, includendo tra i partner il Comune di Milano.

c) Avvio e realizzazione delle attività

Qualora il progetto venisse ammesso a finanziamento, il progetto potrà essere avviato e realizzato nelle modalità co-definite.

L'Amministrazione si riserva di contattare anche il secondo classificato per procedere nella medesima modalità, qualora sia valutato sostenibile e coerente con le regole del bando la partecipazione a due progettualità. L'Amministrazione si riserva altresì la possibilità di non contattare alcun candidato, qualora la partecipazione alla progettualità proposta non sia considerata sostenibile.

ART. 8 - INFORMAZIONI SULL'AVVISO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.4 della L.241/1990 si informa che il Responsabile del Procedimento è Elena Galli – Responsabile dell'Ufficio Animazione ed Educazione di Prossimità

Eventuali richieste di chiarimento in ordine ai contenuti del presente Avviso, possono essere inviate, entro 3 giorni prima del termine di scadenza della presentazione della domanda all'indirizzo

animazionegiovani@comune.milano.it

TRATTAMENTO DATI PERSONALI Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informa che i dati personali, compresi quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. giudiziari), sono trattati dal Comune di Milano in qualità di Titolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico in particolare per la gestione e l'espletamento della procedura di erogazione contributi. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso il Comune di Milano anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione al presente Avviso pubblico, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura. 4 I dati saranno conservati per un periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati e possono essere diffusi, quando tali trattamenti siano previsti da disposizioni regolamentari o di legge, con particolare riguardo alle norme in materia di trasparenza e pubblicità. A tal fine i provvedimenti approvati dagli organi competenti e i relativi esiti (es. eventuali elenchi o graduatorie formulate) verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Milano. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO Data Protection Officer) del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it Infine si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n. 121 - 00186 Roma