

Direzione Servizi Civici e Municipi
Area Municipi
Unità Coordinamento Municipio 1

AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA CINEMA ALL'APERTO IN PIAZZA S. ANGELO

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: VENERDI' 20/05/2022 ORE 12:00

Il Comune di Milano, Direzione Servizi Civici e Municipi, Area Municipi, Unità Coordinamento Municipio 1, con sede in Via Marconi, 2 - 20123 Milano, vista la deliberazione della Giunta di Municipio 1 n. 45 del 7 aprile 2022,

CON IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

intende procedere all'individuazione di un soggetto cui verrà affidata la progettazione, la promozione e la realizzazione di una rassegna di proiezioni cinematografiche a tema, da svolgersi in piazza Sant'Angelo in orario serale.

Art. 1 - Finalità

La Giunta di Municipio 1, con la deliberazione n. 45 del 7 aprile 2022, ha approvato le linee di indirizzo relative a stanziamenti destinati alla progettazione e realizzazione di attività in ambito culturale da realizzarsi entro il 30 novembre 2022;

tale deliberazione prevede la realizzazione dell'iniziativa oggetto del presente avviso, volta a valorizzare la piazza pedonale S. Angelo e a diffondere la cultura cinematografica sul territorio del Municipio1, anche in considerazione del successo delle scorse edizioni.

Art. 2 - Oggetto

Dovrà essere realizzata una rassegna di proiezioni cinematografiche a tema, da svolgersi in piazza Sant'Angelo in orario serale, che preveda minimo n. 5 proiezioni.

Per la scelta del soggetto attuatore costituiranno titolo di premialità i seguenti elementi:

- coinvolgimento della rete territoriale: sarà pertanto valutata positivamente la condivisione del progetto sia con altre associazioni presenti sul territorio sia con partner culturali del territorio, sia pubblici che privati quali, a titolo esemplificativo, teatri, musei, librerie indipendenti, scuole, archivi storici istituti culturali di altri paesi;
- relazione relativa a iniziative similari già svolte negli ultimi cinque anni, a dimostrazione del grado di capacità di costruzione di proposte di cultura cinematografica;

- ideazione di palinsesto/programma che sviluppi uno specifico tema declinato nelle diverse proiezioni;
- inserimento di una proiezione legata alla cultura ucraina o in lingua ucraina;
- realizzazione di un numero superiore a 5 proiezioni;
- organizzazione di attività di cineforum in aggiunta a ogni proiezione.

Tutte le proiezioni dovranno essere ad ingresso libero e gratuito.

L'iniziativa potrà essere realizzata solo se compatibile con la normativa anti-COVID-19 vigente al momento dello svolgimento.

Nessun rimborso sarà dovuto qualora l'evolversi della situazione sanitaria non consenta il completamento della procedura attraverso la stipula del contratto.

Nessun rimborso sarà altresì dovuto qualora non si dovesse procedere ad affidamento per mutate esigenze dell'Amministrazione.

Ogni proposta dovrà contenere una descrizione analitica dell'iniziativa, delle modalità di realizzazione, delle realtà coinvolte, dei tempi e delle fasi di sviluppo, e il piano economico che dimostri la sostenibilità del progetto e la fattibilità dello stesso.

Rispetto alle proposte presentate, l'Amministrazione si riserva di modificare o integrare parti o porzioni di programma, in accordo con il soggetto proponente.

Obblighi a carico del soggetto organizzatore e realizzatore:

Ricadono sul soggetto organizzatore tutti gli adempimenti e le responsabilità connessi all'iniziativa.

Nella realizzazione dell'allestimento tecnico si dovranno prevedere mezzi, strutture e metodologie di montaggio minimamente invasive e rispettose del contesto nel quale si svolgerà l'evento.

Tutte le attrezzature e i materiali dovranno essere a norma di legge.

Il soggetto organizzatore dovrà:

1. ottenere tutte le licenze, i permessi, le autorizzazioni e i nulla osta necessari alla realizzazione degli eventi in programma (compresa la concessione suolo pubblico se necessaria) e assumere a proprio carico tutti gli interventi necessari a salvaguardia della sicurezza;
2. rispettare e far rispettare ai partecipanti tutte le prescrizioni normative in tema di emergenza sanitaria da COVID-19 vigenti al momento della realizzazione dell' iniziativa;
3. assicurare pronto riordino e pulizia dell'area e delle strutture al fine di garantire il loro normale utilizzo nei momenti in cui le stesse non sono occupate per l'iniziativa;
4. realizzare un adeguato piano di comunicazione e di promozione delle iniziative, che preveda utilizzo di canali social e/o supporti cartacei;
5. produrre una relazione finale della manifestazione, comprensiva di materiale fotografico e audio/video.

Art. 3 - Durata

L'iniziativa promossa nell'ambito del presente avviso pubblico dovrà essere realizzata nel periodo giugno - ottobre 2022.

Art. 4 - Soggetti ammessi a partecipare

Possono presentare proposte esclusivamente i soggetti che non perseguano fini di lucro, regolarmente costituiti ed in possesso dei requisiti di ordine generale per essere affidatari di contratti pubblici come previsto dalla normativa vigente e che abbiano esperienza nella progettazione e realizzazione di progetti simili per tipologia e materia.

Non saranno ammessi in ogni caso soggetti che:

- perseguano fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con le finalità del presente bando;
- siano in situazione di conflitto di interesse in ragione dei contenuti dell'attività oggetto della proposta.

Sono in ogni caso escluse attività riguardanti propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa, nonché contenuti di dubbia moralità, formalmente o sostanzialmente espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesivi o offensivi della dignità umana.

Art. 5 - Dotazione finanziaria

L'ammontare complessivo delle risorse in dotazione è pari ad € 8.000,00 per la copertura di tutti i costi relativi alla realizzazione dell'iniziativa.

L'importo è da considerarsi IVA inclusa, se dovuta.

La proposta presentata dovrà essere comprensiva anche dei costi relativi ai diritti SIAE e al Canone Unico Patrimoniale, laddove dovuti.

I soggetti prescelti avranno diritto a richiedere il riconoscimento di un contributo finalizzato all'abbattimento del Canone Unico Patrimoniale, fino ad un massimo di € 3.000,00, e comunque in misura non superiore all'80% di quanto dovuto.

L'affidamento della prestazione e la stipula del contratto per la realizzazione dell'iniziativa sono condizionati all'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie necessarie, a seguito dell'approvazione del Bilancio comunale 2022/2024. Nelle more di approvazione del bilancio, il presente avviso ha la finalità di selezionare, tramite procedura ad evidenza pubblica il soggetto cui affidare la realizzazione dell'iniziativa.

Nel caso l'importo di aggiudicazione superi € 5.000,00, il perfezionamento dell'affidamento dovrà avvenire tramite mercato elettronico, pertanto l'iniziativa non potrà essere realizzata prima di tale operazione.

Il corrispettivo sarà erogato a conclusione dell'iniziativa, dietro presentazione di fattura/nota di debito elettronica e relazione dettagliata, accompagnata da materiale fotografico e audio/video comprovante l'effettiva realizzazione dell'iniziativa, a riscontro del risultato ottenuto: raggiungimento degli obiettivi previsti, numero dei partecipanti e quant'altro utile ad una corretta ed effettiva valutazione.

Art. 6 - Criteri di scelta

La valutazione dei progetti sarà effettuata sulla base dei seguenti parametri:

1. Qualità complessiva della proposta progettuale
2. Capacità di coinvolgimento dell'utenza
3. Piano di comunicazione
4. Rispondenza agli obiettivi del Municipio
5. Congruità dei costi

Nella valutazione della qualità complessiva della proposta progettuale (punto 1) sarà altresì data evidenza ai requisiti elencati all'Art. 2) del presente avviso.

Art. 7 - Modalità e termini per la presentazione della domanda

I proponenti dovranno presentare domanda di ammissione con offerta progettuale corredata da idonea documentazione, come dalle seguenti indicazioni.

La documentazione dovrà contenere:

- a) domanda provvista di marca da bollo da euro 16,00 (salvo i casi di esenzione previsti dalla normativa) disponibile unitamente al bando (allegato 1), debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante;
- b) copia fotostatica del documento d'identità del legale rappresentante;
- c) autocertificazione relativa all'attività del soggetto proponente (allegato 2);
- d) patto d'integrità (allegato 3);
- e) presentazione del soggetto proponente, che documenti altresì l'esperienza maturata in attività e progetti simili, per tipologia e materia, a quelli richiesti dal presente avviso pubblico (massimo n. 2 facciate formato A4);
- f) proposta progettuale contenente una relazione descrittiva dell'iniziativa con relative modalità di realizzazione (massimo n. 4 facciate formato A4), nonché scheda riportante la qualificazione degli operatori;
- g) dettaglio delle spese e degli eventuali introiti;
- h) corrispettivo richiesto all'Amministrazione distinto fra imponibile e IVA e, nel caso di esenzione IVA, l'indicazione della normativa di riferimento;
- i) piano di comunicazione, che comprenda la realizzazione e la diffusione di materiale cartaceo e l'utilizzo di siti e social.

È facoltà dell'Amministrazione richiedere chiarimenti o integrazioni circa la documentazione fornita dal soggetto proponente.

La documentazione dovrà essere trasmessa

ENTRO LE ORE 12.00 DI VENERDI' 20 MAGGIO 2022

secondo le seguenti modalità:

- preferibilmente via e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata municipio1@pec.comune.milano.it indicando come oggetto **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA CINEMA ALL'APERTO IN PIAZZA S.ANGELO**;
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo della Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Municipi - Unità Coordinamento Municipio 1, Via Marconi, 2 - Milano, in plico chiuso e sigillato, contrassegnato sui lembi di chiusura, che dovrà riportare la denominazione del soggetto proponente e la seguente dicitura: **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA CINEMA ALL'APERTO IN PIAZZA S.ANGELO**

solo ed esclusivamente **su appuntamento** contattando i seguenti numeri telefonici: 02.884.52689 - 02.884.58137.

Il termine ultimo ai fini della presentazione, sia per la consegna a mano che per l'invio tramite posta elettronica, è quello sopraindicato. Farà fede l'orario posto dal Protocollo all'atto del ricevimento o l'orario della trasmissione via PEC.

Le domande presentate successivamente alla scadenza del termine suddetto non saranno ritenute valide.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione, lo smarrimento, il mancato recapito, disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di revocare il presente provvedimento per sopraggiunti motivi di pubblico interesse.

La pubblicazione del presente Avviso non costituirà per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti proponenti, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia controprestazione.

Art. 8 - Responsabilità

Il soggetto prescelto sarà responsabile nei confronti dell'Amministrazione dell'esatto adempimento dei servizi e delle prestazioni oggetto del contratto e sarà, altresì, responsabile, nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi, dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei suoi dipendenti e consulenti.

È fatto obbligo all'aggiudicatario di mantenere l'Amministrazione Comunale sollevata ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

Art. 9 - Vigilanza e controlli

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di verificare in qualsiasi momento il regolare ed esatto adempimento delle prestazioni e a tal fine potrà utilizzare le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità del servizio.

Responsabile di procedimento ed informazioni:

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dott.ssa Carmela Generoso. L'Avviso e i suoi allegati sono reperibili sul sito internet: www.comune.milano.it.

Per ulteriori informazioni ci si può rivolgere all'Area Municipi – Unità Coordinamento Municipio 1 al seguente indirizzo email: M.Municipio1GestAmmva@comune.milano.it.

Milano, data della sottoscrizione digitale

Il Direttore
Dott.ssa Micaela Curcio

firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate

Informativa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, per poter procedere all'espletamento dell'asta pubblica oggetto del presente bando.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione della procedura di gara.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Milano.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto Regolamento, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.