

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
Direzione Operativa Municipi - Ambito 3

CIG: B2FF78963F

OGGETTO

Affidamento, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett.b) del D.lgs. n. 36/2023 del servizio di realizzazione dell'iniziativa "NATALE A VILLA LITTA 2024" all'Operatore Economico VIA COOP Società Cooperativa con sede a Seregno (MB), Via Augusto Mariani n. 4 – 20831 (P.IVA/C.F. 09045120962) previo inserimento dell'offerta nel sistema informatico SINTEL (Sistema di Intermediazione Telematica) di A.R.I.A. S.p.a. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti) e contestuale approvazione dello schema di contratto.

Spesa complessiva di € 39.760,20= (IVA al 22% inclusa).

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Notarianni Antonio - Direzione Operativa Municipi - Ambito 3*

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 3)

PREMESSE

- la Giunta del Municipio 9, in un'ottica di valorizzazione delle attività di animazione, culturali, aggregative, ludiche e ricreative del proprio territorio intende promuovere la realizzazione di iniziative socio-culturali rivolte alla cittadinanza aventi come obiettivo la promozione e il consolidamento delle forme di socialità e di partecipazione dei cittadini sul territorio che possano perdurare anche oltre il periodo di svolgimento delle singole iniziative;
- nel Documento Unico Programmatico (DUP) 2023 -2025, approvato dal Consiglio di Municipio 9 con deliberazione n. 27 del 9 novembre 2023, la Giunta ha previsto di impegnarsi al fine di “[supportare] l'azione di volontariato delle associazioni presenti sul territorio e ogni forma di cittadinanza attiva, per favorire, nel solco del principio di sussidiarietà, la nascita di nuove ed efficaci forme di collaborazione fra le diverse realtà territoriali, che possano portare alla realizzazione di iniziative di inclusione e mutualismo atte a promuovere e assicurare la coesione sociale [...]” e di “[promuovere] eventi, incontri e attività proposti dalle numerose associazioni del territorio [...]”.
- in attuazione dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 si procede ad affidamenti diretti di servizi/forniture di importo inferiore a € 140.000 anche senza consultazione di più operatori economici;
- per l'importo del presente affidamento, inferiore ad € 140.000,00 non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'articolo 37 del d.lgs. 36/2023.

CONSIDERATO CHE

- il servizio in affidamento prevede, nel rispetto delle linee di indirizzo approvate dalla Giunta municipale, l'organizzazione di un'iniziativa, che si svolgerà nel parco di Villa Litta (quartiere Affori – Municipio 9) nel periodo compreso tra il 15 novembre 2024 e il 6 gennaio 2025, a carattere natalizio che prevede l'installazione di una pista di pattinaggio e la proposta di un palinsesto di iniziative ed attività nel corso del periodo individuato. L'iniziativa è rivolta a tutta la cittadinanza con la finalità di creare momenti ludico-ricreativi, culturali e di aggregazione, nonché momenti di scambio, incontro e contaminazione;
- il servizio in argomento non è presente nel catalogo MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e non è oggetto di convenzione attiva stipulata da CONSIP (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici), da A.R.I.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti), dal Centro Aggregatore della Città Metropolitana di Milano e dal Centro Aggregatore della Provincia di Brescia;
- il servizio viene affidato con procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 con inserimento dell'offerta sulla piattaforma di e-procurement SINTEL di A.R.I.A.;
- ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, con provvedimento dirigenziale n. 6487 del 31.07.2024 è stato nominato il RUP del Progetto in oggetto, responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- il RUP ha redatto il progetto per l'acquisizione del servizio in oggetto di seguito elencati approvati con il presente provvedimento e depositati agli atti d'ufficio:
 - a. Capitolato Speciale d'Appalto,
 - b. lettera di richiesta preventivo,
 - c. patto di integrità;
- la prestazione dovrà essere eseguita in conformità alle condizioni previste dalla lettera di richiesta preventivo e dal Capitolato Speciale d'Appalto dando atto che l'iter riguardante la relativa liquidazione verrà seguito dal Municipio 9;
- l'affidamento riguarda servizi o forniture non rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- la qualificazione professionale e l'esperienza dell'Operatore Economico VIA COOP Società Cooperativa con sede a Seregno (MB), Via Augusto Mariani n. 4 – 20831 (P.IVA/C.F. 09045120962), il

know how acquisito e la riconosciuta elevata competenza rendono opportuno l'affidamento del servizio in oggetto a detto Operatore Economico per l'espletamento delle attività descritte nella proposta progettuale depositata agli atti d'ufficio;

- il presente affidamento avviene nel rispetto delle indicazioni ANAC in materia, in particolare è stato verificato che nei 12 mesi precedenti il presente affidamento l'operatore VIA COOP Società Cooperativa con sede a Seregno (MB), Via Augusto Mariani n. 4 – 20831 (P.IVA/C.F. 09045120962) non è stato assegnatario di altri vantaggi comunque denominati da parte di Direzioni, Aree o Unità dell'Amministrazione Comunale.

DATO ATTO CHE

- l'affidamento è stato preceduto dalla pubblicazione di un Avviso pubblico, approvato con determinazione dirigenziale n. 6713 del 06.08.2024 finalizzato a raccogliere il maggior numero di proposte progettuali possibili, così da poter selezionare quella maggiormente in grado di realizzare le finalità previste dalla Giunta Municipale con deliberazione 114/2024. Ad esito di tale procedimento sono pervenute n. 2 (due) proposte progettuali valutate dal Responsabile Unico del Progetto nominato con determinazione dirigenziale n. 6487/2024, a norma dell'articolo 15 e dell'allegato I.2 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;
- ad esito di detta valutazione è stata selezionata la proposta migliore dal punto di vista qualitativo ed economico, a cui ha fatto seguito la richiesta di inserimento della proposta progettuale all'interno della piattaforma di approvvigionamento SINTEL di A.R.I.A. S.p.a., ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i., conforme alle prescrizioni di cui al D.lgs. n.36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale) (atti P.G. 458680 del 06/09/2024);
- l'operatore economico VIA COOP Società Cooperativa con sede a Seregno (MB), Via Augusto Mariani n. 4 – 20831 (P.IVA/C.F. 09045120962) ha regolarmente caricato sulla precitata piattaforma digitale tutta la documentazione richiesta, come risulta dalle registrazioni della medesima piattaforma;
- non si richiede la costituzione della garanzia definitiva in quanto l'Operatore Economico selezionato è di comprovata esperienza e solidità nell'organizzazione di iniziative simili e ha presentato un'offerta migliorativa dell'offerta economica iniziale pari allo 0.50%, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e come previsto all'art. 5.1 punto 15 del CSA.

DATO ATTO ALTRESÌ CHE

- la prestazione sarà svolta tra il 15 novembre 2024 e il 6 gennaio 2025;
- l'Operatore Economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti richiesti e la S.A. verificherà le dichiarazioni rese;
- in caso di esito irregolare dei controlli sulla dichiarazione resa dall'Operatore la S.A. procederà alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva e alla comunicazione all'ANAC in conformità a quanto previsto dall'articolo 52 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36.

ATTESO CHE

- la spesa complessiva di € 39.760,20 per la realizzazione dell'iniziativa in oggetto è da imputare sul Bilancio 2024 – capitolo 3713.10.9
 - € 800,20 DDN 3219/2024 approvata con determinazione dirigenziale n. 8580 del 06.10.2023;
 - € 38.960,00 DDN 5158/2024 approvata con determinazione dirigenziale n. 412 del 25.01.2024;
- ai fini della sottoscrizione del contratto con l'Operatore Economico selezionato occorre approvare lo schema dello stesso, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

VISTO

- ✓ Gli articoli 107, 153 c. 5, 183 e 191 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✓ Il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;

- ✓ Il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 e s.m. e i.;
- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 23 luglio 2024 avente a oggetto "Programmazione 2024-2026 - Variazione di assestamento generale del bilancio finanziario e salvaguardia degli equilibri di bilancio - Estinzione anticipata di mutui - Ricognizione dello stato di attuazione dei programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP). Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 21 dicembre 2023 avente a oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2024-2026. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 11 gennaio 2024 avente a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 896 del 29 luglio 2024 avente a oggetto "Programmazione 2024-2026 - Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati e attribuzione delle risorse ai relativi capitoli nel Piano Esecutivo di Gestione finanziario a seguito dell'approvazione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 23/07/2024. Immediatamente eseguibile".;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ Il vigente Regolamento dei Municipi del Comune di Milano;
- ✓ La deliberazione n. 27 del 9 novembre 2023 del Consiglio del Municipio 9, avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di programma (DUP) 2024-2026 del Municipio 9. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La deliberazione n. 114 del 31 luglio 2024 avente ad oggetto "Approvazione delle linee di indirizzo per la realizzazione di una iniziativa a carattere socio-culturale, aggregativo e ricreativo a Villa Litta (viale Affori 21 - Municipio 9) nel periodo 15 novembre 2024 - 6 gennaio 2025 denominata "Natale a Villa Litta 2024". Assegnazione della somma di €. 39.960,00 iva e altro onere compreso. Immediatamente eseguibile.";
- ✓ La determinazione dirigenziale n. 6487 del 31 luglio 2024 avente ad oggetto "Nomina del Responsabile Unico del Progetto per l'affidamento del servizio per la realizzazione dell'iniziativa "Natale a Villa Litta 2024". Il presente provvedimento non comporta spe-sa. Responsabile";
- ✓ La determinazione dirigenziale n. 6713 del 6 agosto 2024 avente ad oggetto "Avvio della procedura e approvazione dell'Avviso pubblico per la selezione di un operatore economico a cui affidare la realizzazione di una iniziativa a Villa Litta (viale Affori 21 - Municipio 9) denominata "Natale a Villa Litta 2024", periodo di svolgimento 15 novembre 2024- 6 gennaio 2025, e contestuale assegnazione della spesa di € 39.960,00 IVA e ogni altro onere compreso.";

DETERMINA

1. di individuare ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett.b) del D.lgs. n. 36/2023 per i motivi espressi in premessa,

l'Operatore Economico VIA COOP Società Cooperativa con sede a Seregno (MB), Via Augusto Mariani n. 4 – 20831 (P.IVA/C.F. 09045120962) che ha presentato la proposta progettuale ritenuta più conveniente per l'acquisizione del servizio di realizzazione dell'iniziativa "NATALE A VILLA LITTA 2024", inserito nella Piattaforma e-procurement SINTEL di A.R.I.A. S.p.A.;

2. di approvare il progetto per l'acquisizione del servizio in oggetto composto dagli elaborati di seguito elencati depositati agli atti d'ufficio:
 - a. Capitolato Speciale d'Appalto,
 - b. lettera di richiesta preventivo,
 - c. patto di integrità;
3. di approvare la spesa complessiva di € 39.760,20 per la realizzazione dell'iniziativa in oggetto è da imputare sul Bilancio 2024 – capitolo 3713.10.9
 - a. € 800,20 DDN 3219/2024 approvata con determinazione dirigenziale n. 8580 del 06.10.2023
 - b. € 38.960,00 DDN 5158/2024 approvata con determinazione dirigenziale n. 412 del 25.01.2024;
4. di dare atto che l'operatore economico VIA COOP Società Cooperativa con sede a Seregno (MB), Via Augusto Mariani n. 4 – 20831 (P.IVA/C.F. 09045120962) per poter essere ammesso alla procedura di affidamento in oggetto ha dichiarato il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica di cui alla lettera richiesta preventivo;
5. che la prestazione sarà svolta tra il 15/11/2024 e il 06/01/2025;
6. di approvare lo schema di contratto, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
7. di dare atto che il rispetto dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 è garantito dall'obbligo dell'Ente di redigere e aggiornare annualmente il Bilancio di previsione sia in termini di cassa che di competenza per il primo anno di esercizio del periodo considerato;
8. di dare atto che l'Operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti richiesti e la Stazione Appaltante verificherà le dichiarazioni rese;
9. di dare atto che in caso di esito irregolare dei controlli sulla dichiarazione resa dall'Operatore la S.A. procederà alla risoluzione, all'escussione dell'eventuale cauzione definitiva e alla comunicazione all'ANAC in conformità a quanto previsto dall'articolo 52 del D.Lgs. n. 36/2023;
10. di disporre la pubblicazione della presente determinazione e dei relativi elaborati di progetto, allegati, all'Albo Pretorio on-line;
11. di dare atto che i risultati della procedura di affidamento verranno pubblicati a norma di Legge.

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 3)
Isabella Menichini (Dirigente Adottante)

AFFIDAMENTO AL [REDACTED] DELLA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA

"[REDACTED]"

CIG. [REDACTED] (determinazione dirigenziale di affidamento n. [REDACTED] del [REDACTED]).

IL COMUNE DI MILANO

C.F./P.IVA 01199250158 – Municipio 9, con sede in Milano, Via Guerzoni n. 38, rappresentato dalla Dott.ssa Isabella Menichini nella sua qualità di Direttore, che agisce ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 71 del vigente Statuto del Comune di Milano, e in forza del provvedimento sindacale del 14/03/2024 - P.G. 149270.I/2024

e [REDACTED]

– CODICE FISCALE/P.IVA [REDACTED] con sede legale in Via [REDACTED] ([REDACTED]
– [REDACTED]), rappresentata dal sig. [REDACTED], in qualità di Legale rappresentante,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

ART. 1. Il Comune di Milano – Municipio 9, come sopra rappresentato, affida all'operatore [REDACTED] (di seguito affidatario) come sopra rappresentato, l'incarico di realizzare l'iniziativa "[REDACTED]" nei giorni [REDACTED] presso [REDACTED] secondo il programma depositato agli atti d'ufficio.

ART. 2. Il Comune di Milano – Municipio 9, a fronte del servizio richiamato all'articolo 1) si impegna a corrispondere all'affidatario l'importo di € [REDACTED] (indicare regime IVA).

ART. 3. La partecipazione alla iniziativa da parte della cittadinanza deve essere gratuita e l'accesso garantito a tutti. Non è in alcun modo consentita la vendita di biglietti, programmi e qualsiasi altro materiale pubblicitario e/o promozionale.

ART. 4. Il Comune di Milano – Municipio 9 corrisponderà all'affidatario l'importo di cui sopra contro fattura, emessa in forma elettronica mediante il S.D.I. e accettata, o nota di debito previa presentazione da parte dell'affidatario **nei 5 giorni successivi allo svolgimento dell'iniziativa stessa**, della relazione sull'esito dell'iniziativa contenente tutto quanto utile ad una sua corretta

valutazione (raggiungimento degli obiettivi, partecipazione della cittadinanza, eventuali fotografie...) e dei documenti necessari ai sensi di legge indicati dagli uffici competenti.

Il DURC sarà richiesto dal Comune di Milano – Municipio 9 all'ente preposto.

ART. 5. Il termine di liquidazione del pagamento da parte del Municipio 9, salvo ricevimento del DURC con esito positivo (ove necessari), interverrà:

- a) in caso di pagamento contro fattura elettronica, di norma entro 30 giorni decorrenti dalla data di accettazione della stessa, purché sia stata altresì consegnata la integrale documentazione di cui all'art. 3 *infra*;
- b) in caso di pagamento contro documento non soggetto a obbligo di fatturazione elettronica, di norma entro 30 giorni dalla data di protocollazione della integrale documentazione di cui all'art. 3 *infra*.

Il pagamento avverrà, ai sensi della vigente normativa, esclusivamente mediante Bonifico Bancario o Postale su Conto Corrente intestato all'affidatario. In caso di documentazione fiscale che risulti carente o irregolare successivamente alla accettazione, il termine di liquidazione e/o il pagamento verranno sospesi dalla data di contestazione dell'Amministrazione. In caso di ritardato pagamento il saggio di interesse è determinato in conformità a quanto disposto dall'art. 1284 del Codice Civile.

ART. 6. L'affidatario, come sopra rappresentato, agirà su incarico del Comune di Milano – Municipio 9 e si graverà di ogni rischio e responsabilità derivanti dall'esecuzione dell'iniziativa, anche per quanto riguarda il rispetto delle procedure amministrative, degli obblighi di legge e della tutela della sicurezza nel corso dell'effettuazione dell'iniziativa.

ART. 7. L'affidatario solleva il Comune di Milano – Municipio 9 per intero e senza eccezioni o riserve, da ogni e qualsiasi responsabilità per danni – nessuna esclusa od eccettuata – che dovessero derivare a persone o cose in conseguenza o in dipendenza della realizzazione dell'iniziativa anche se derivanti dall'operato di suoi dipendenti e/o consulenti.

ART. 8. L'affidatario s'impegna ad attuare il programma di cui al presente contratto, assumendosi ogni responsabilità relativa alla gestione ed organizzazione del servizio richiesto, in particolare:

- provvedendo al pagamento degli oneri dei professionisti impegnati;

- provvedendo al pagamento di ogni onere previdenziale ed assistenziale;
- utilizzando attrezzature conformi alle vigenti norme di sicurezza e verificandone e garantendone le condizioni per tutta la durata dell'iniziativa.

L'affidatario è tenuto ad assicurare la prestazione con personale idoneo sotto il profilo deontologico, professionale e sanitario, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri, nel rispetto delle leggi e regolamenti vigenti in materia o che interverranno nel periodo di decorrenza del contratto, per quanto applicabili, inclusi quelli in materia di igiene e sanità, in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, nonché di tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori durante il lavoro, di ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in costanza di rapporto per la tutela dei lavoratori e in ogni altro ambito tutelato dalle leggi speciali

ART. 9. Qualora il Comune di Milano – Municipio 9 dovesse disdire il servizio o lo stesso non dovesse aver luogo per cause di forza maggiore, l'affidatario avrà diritto al rimborso delle sole spese vive sostenute e documentate, effettuate anteriormente all'atto della disdetta.

ART. 10. In caso di mancata realizzazione del servizio per cause imputabili all'affidatario, quest'ultimo verserà a favore dell'Amministrazione Comunale una penale pari al 30% dell'importo massimo globale di cui all'art. 2 del presente contratto, e ciò anche qualora lo stesso non riuscisse ad ottenere i permessi e le autorizzazioni necessarie al regolare svolgimento dell'iniziativa. Nel caso in cui il servizio, così come definito al punto 1 del presente contratto, venga svolto parzialmente, sia con riferimento al programma che al livello qualitativo dello stesso, il Comune di Milano – Municipio 9 applicherà una penale di riduzione del compenso commisurata alla diminuita quantità/qualità del servizio realizzato.

ART. 11. E' in ogni caso, causa di risoluzione del contratto senza preavviso l'accertamento in qualsiasi momento del mancato possesso di uno dei requisiti indicati come essenziali per partecipare alla procedura ad evidenza pubblica a norma della vigente normativa. Quindi, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si procederà alla risoluzione del contratto ed il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

P. XXXXXXXXXXXXXXXX
IL LEGALE RAPPRESENTANTE
Sig. XXXXXXXXXXXXXXXX

ART. 12. E' vietata la cessione anche parziale del presente contratto.

ART. 13. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso (art. 5 comma 2 D.P.R. n. 131 del 26.04.86).

ART. 14. Per quanto non contenuto nel presente contratto, si fa rinvio alle Leggi ed ai Regolamenti in vigore.

ART. 15. In caso di controversia sarà competente esclusivamente il Foro di Milano.

ART. 16. I dati forniti dai contraenti si convengono necessari e saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al presente affidamento ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, del D.Lgs. 196/2013 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal D.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018 (in vigore dal 18 settembre 2018) nonché tutte le altre disposizioni connesse emanate anche dall'Autorità Garante per la privacy.

Letto, confermato e sottoscritto.

Milano, data della firma elettronica

p. XXXXXXXXXXXX

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

XXXXXXXXXX

p. II COMUNE DI MILANO

per IL DIRETTORE OPERATIVO –

AMBITO 3 – MUNICIPIO 9

Isabella Menichini

(firmato digitalmente)*

L'affidatario dichiara di approvare espressamente le disposizioni di cui agli articoli 4-6-7-9-10-11 del presente contratto.

p. XXXXXXXXXXXX

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

XXXXXXXXXX

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa