



Direzione Servizi Civici e Municipi  
Area Municipi  
Unità Gestione Servizi

## **PUBBLICAZIONE FAQ 02 /07/2024**

**AVVISO DI ISTRUTTORIA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE DISPONIBILI ALLA CO-PROGETTAZIONE (IN APPLICAZIONE DELL'ART. 55 DEL CODICE DEL TERZO SETTORE) PER L'INDIVIDUAZIONE DI NUOVI MODELLI DI GESTIONE E DI INNOVAZIONE DI 27 CENTRI DI AGGREGAZIONE MULTIFUNZIONALE (CAM) E DI 5 CENTRI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE (CAG) GESTITI IN STRUTTURE COMUNALI.**

**PERIODO: 01.01.2025 – 31.12.2026**

**AREA 1: CENTRI DI AGGREGAZIONE MULTIFUNZIONALI (CAM)**

**AREA 2: CENTRI DI AGGREGAZIONE GIOVANILE (CAG) GESTITI IN STRUTTURE COMUNALI**

**RISORSE ECONOMICHE COMPLESSIVE PARI A EURO 3.365.340,00 (EURO 1.682.670,00 ANNO 2025; EURO 1.682.670,00 ANNO 2026)**

**CUP: B49I24000680004**

**CIG: B2138F1191**

**SCADENZA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE: entro le ore 12:00 del giorno 11 luglio 2024 esclusivamente via pec [municipi@pec.comune.milano.it](mailto:municipi@pec.comune.milano.it)**

### **1- Si chiede:**

- a) Il personale comunale eventualmente oggi presente rimarrà anche successivamente con l'avvio del 2025?
- b) Nell' Allegato 9 si parla di "Materiali-ammortamento". Cosa significa?

#### **RISPOSTA:**

- a) *Alla data del 01.01.2025, possibile data di avvio della co-progettazione, l'unico personale comunale in servizio presso i CAM/CAG sarà presente nell'Ambito 2 (n. 1 educatore al CAG Tarabella e n. 1 educatore al Cattabrega).*
- b) *Per quanto riguarda l'indicazione dell'ALL.A9, relativa a "Materiali-ammortamento", si chiarisce che l'indicazione si riferisce a quanto previsto dall'Art. 16 dell'Avviso "OBBLIGHI DELLE PARTI IN RELAZIONE ALL'USO DELLE STRUTTURE" – che, tra gli "Oneri soggetto co-progettante", cita, in particolare, "manutenzione/sostituzione attrezzature/beni di consumo presenti nella struttura, relativi allo svolgimento delle attività".*

### **2- Si chiede:**

Il 10% minimo di cofinanziamento aziendale deve essere calcolato sull'importo comunale (dato dai fondi disponibili per i servizi a cui si aggiungono spese per pulizie , personale, affitto ecc.), come evinceremmo dall' Allegato 9, oppure deve essere calcolato sul costo del progetto, come

leggiamo al punto C dell'Allegato A1 Avviso , che recita -in riferimento alle aziende- "che esse dovranno fornire, quale quota di co-finanziamento, risorse aggiuntive funzionali alla realizzazione del progetto di valore pari alla percentuale minima del 10% calcolata sul valore del progetto presentato e sulle valorizzazioni di cui al punto B" ? Il valore del progetto presentato non è dato dal complesso dei fondi comunali disponibili per i servizi + le spese comunali per pulizie, personale, affitto ecc. e anche le spese del co-finanziatore, tale che quel 10% minimo da cofinanziare dovrebbe essere calcolato su questo totale?

**RISPOSTA:**

*Il 10 % quale quota minima di co-finanziamento dell'Ente co-progettante, deve essere calcolato sul valore del progetto presentato, che potrebbe essere anche inferiore al contributo massimo erogabile dall'Amministrazione (vedi Art. 6 p.to A dell'Avviso) suddiviso per ambito, e sulle valorizzazioni di cui all'Art. Art. 6 p.to A dell'Avviso. Nell'Allegato 9, infatti, il 10% di quota minima di co-finanziamento è stato calcolato sulla previsione massima di contributo erogabile oltre alle valorizzazioni degli altri importi a carico dell'Amministrazione.*

**3- Si chiede**

Il contributo disponibile messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale, facente riferimento all'art. 6 - lettera A), per quanto riguarda i CAM - AREA A:

- a) comprende il costo orario destinato a remunerare gli istruttori dei diversi corsi che verranno organizzati?
- b) comprende l'attività di guardiania e quella custodia degli spazi dei CAM, oppure il costo di queste attività è a carico dall'Amministrazione Comunale, ove presente personale dipendente comunale dedicato (es. commessi comunali)?

**RISPOSTA:**

- a) *Il contributo che l'A.C. mette a disposizione concorre al finanziamento dei costi relativi al progetto nel suo complesso; in particolare, le spese del personale impiegato per lo svolgimento delle attività progettuali costituiscono una delle principali voci di spesa che l'Ente deve esporre nel piano economico dello stesso.*
- b) *Non è prevista la presenza di personale comunale presso CAM e CAG ad eccezione di quanto previsto per due CAG (vedasi FAQ 1.a).*

**4- Si chiede**

- a) Redazione proposta progettuale - rispetto a quanto richiesto a pag. 13 dell'Avviso- Allegato A - Articolazione della proposta A (conoscenza e legame con il contesto territoriale) B (rispondenza tecnico professionale) e C (modalità operative) per un totale di 15 cartelle max, è corretto desumere che il documento debba essere posizionato nell'Allegato 8 al capitolo "Contenuto della proposta" e prima delle tabelle "per i CAM " e "per i CAG"?

- b) Nel caso le 10 Priorità generali cui fare riferimento (Avviso pag. 5) non trovino esatto riscontro nelle Linee Municipali, a quale elenco di priorità bisogna fare riferimento?
- c) Le “Lettere di partnership” da allegare alla domanda e relative alle esperienze di rete (cfr. Avviso pag. 15 - Descrizione dei criteri) è corretto intenderle come lettere di interesse a sostegno del progetto?
- d) Avviso Pag. 14 - D. Piano economico: è possibile valorizzare le esperienze di volontari che collaborano alla conduzione del progetto (es. conduzione di corsi specifici)?
- e) Art. 16 Avviso: obblighi delle parti - oneri del soggetto co- progettante. Per custodia, apertura e chiusura spazi deve intendersi relativo esclusivamente a quanto previsto dal progetto anche nel caso di accesso autonomo al servizio da parte di associazioni del territorio etc?
- f) Periodicità della rendicontazione: Art. 17 Avviso: è ipotizzabile la tempistica della stessa nonché i successivi tempi di erogazione del contributo al fine di calcolare gli oneri finanziari relativi, essendo che la società deve anticipare tutte le spese del personale etc.? Gli oneri finanziari sono rendicontabili?
- g) Per quello che concerne il tema Assicurazioni, nel testo dell’Avviso Art. 18 si fa riferimento alla mera “polizza di responsabilità civile” stipulata dal partner. In che modo la stessa si declina nel caso nei locali Cam possano essere ospitate associazioni ed altri gruppi del territorio che accedono alla struttura in modo autonomo, come anche previsto dalle linee guida?

**RISPOSTA:**

- a) *Corretto, come scritto a pag. 4 dell’allegato 8 “contenuto della proposta/e ( rif. Avviso Art. 11- B proposta progettuale, C- modalità operative)”.*
- b) *Le linee municipali sono indirizzi particolareggiati e caratterizzanti la realtà territoriale; pertanto, è a questi che, prioritariamente, occorre riferirsi.*
- c) *Sì.*
- d) *“Nel caso di apporto dell’attività prestata da volontari, esso potrà essere valorizzato attraverso l’applicazione, alle ore di attività di volontariato effettivamente svolte, della retribuzione oraria lorda prevista per la corrispondente qualifica dai contratti collettivi di cui all’articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, ma senza possibilità di rimborsare detto apporto, neppure in forma forfettaria. Nel caso di attività altamente qualificate per le quali non è possibile fare riferimento ai contratti collettivi di riferimento, si potrà fare riferimento alle tariffe previste dagli Albi Professionali o tabelle regionali per le prestazioni professionali. In analogia a quanto previsto dall’art. 190 del Regolamento Unione Europea n.104” ( Rif. Linee Guida procedurali per la co-programmazione e la co-progettazione del Comune di Milano - cap. 5.4 pag. 19).*
- e) *E’ responsabilità del soggetto attuatore la custodia, apertura e chiusura spazi ad eccezione delle giornate – da stabilirsi in sede di co-progettazione – a disposizione dell’Amministrazione, come previsto dall’Art. 16 dell’Avviso.*
- f) *Come specificato nell’art 17 stesso, le modalità di pagamento verranno definite all’interno della convenzione, è comunque possibile, inserire nell’allegato 8 una*

*proposta di periodicità di rendicontazione e di successiva liquidazione da concordare col Municipio in fase di definizione della Convenzione.*

*Gli oneri finanziari sono previsti quali “costi non ammessi” dalle Linee guida del Comune di Milano per la co-programmazione e la co-progettazione, al capitolo 10.2 pag. 34.*

- g) *Ad esclusione degli utilizzi degli spazi da parte dell'Amministrazione, come previsto dall'art 18, 1^ comma, “il partner assume ogni responsabilità per infortuni e danni a persone e cose, per fatto proprio o dei propri dipendenti e collaboratori, anche esterni, derivanti dalle attività ad esso affidate nella realizzazione del progetto, sollevando il Comune da qualsiasi responsabilità e obbligazione nei confronti di terzi”.*