



Allegato A alla Determinazione dirigenziale 447/2025

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L' AFFIDAMENTO, TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA E) DEL D.LGS. n. 36/2023 DEL SERVIZIO DI SVILUPPO DI UN SISTEMA DI MONITORAGGIO E DI VALUTAZIONE E CONTROLLO DEI NOVE PROGETTI ESECUTIVI DELLE CASE DI QUARTIERE (EX CAM) E IMPLEMENTAZIONE DI UN SISTEMA DI GOVERNANCE LOCALE E CITTADINO.

Scadenza: ore 12 del giorno lunedì 17 febbraio 2025 esclusivamente tramite PEC all'indirizzo Municipi@pec.comune.milano.it

1. PREMESSE

Con Deliberazione di Giunta comunale n. 553 del 9 maggio 2024 sono state approvate le Linee di indirizzo politico per la ridefinizione del modello gestionale dei Centri di Aggregazione Multifunzionale (ora Case di Quartiere), in esecuzione delle quali, con Determinazione dirigenziale n. 5080 del 18 giugno 2024, è stato approvato l'Avviso di istruttoria pubblica finalizzata all'individuazione di Enti del Terzo Settore disponibili alla co-progettazione, in applicazione dell'art. 55 D.lgs. n. 117/2017 e ss.mm.ii (c.d. Codice del Terzo Settore) e del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021.

A conclusione del percorso di co-progettazione, sono stati approvati i nove Progetti esecutivi delle Case di Quartiere dei Municipi ed avviate le attività previste negli stessi.

Si rende ora necessario, come anche previsto nell'art. 10 delle convenzioni sottoscritte tra Municipi e ETS individuare un operatore economico al fine di definire un piano partecipato con gli ETS co-progettanti di monitoraggio e di valutazione dei progetti esecutivi e, parallelamente, implementare un sistema di governance a livello municipale che si integri, a livello cittadino, con la Cabina di Regia delle Case di Quartiere della Direzione Welfare e Salute.

2. FINALITA'

Con il presente Avviso si intende avviare un'indagine di mercato per la costituzione di un elenco di operatori economici interessati a partecipare alla procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D.lgs. n. 36/2023.

Il presente avviso non impegna in alcun modo l'Amministrazione a proseguire l'iter amministrativo attraverso procedure di affidamento; l'avviso non prevede graduatorie di merito o attribuzione di punteggi e non costituisce proposta contrattuale; non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Area Municipi, che sarà libera di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. L'Amministrazione, inoltre, si riserva di procedere anche in caso di presentazione di una sola manifestazione di Interesse ritenuta idonea.

3. OGGETTO

Prioritariamente, nel corso dell'anno 2025, occorrerà implementare un sistema di governance integrata a livello municipale e cittadino (cabine di pilotaggio e cabina di regia trasversale) tenendo presente



che, rispetto all'implementazione della Cabina di Regia trasversale, occorrerà svolgere una serie di attività volte a supportare e sostenere l'accompagnamento al percorso di integrazione con la costituenda Cabina di Regia delle Case di Quartiere della Direzione Welfare. E', quindi, richiesta la co-conduzione delle cabine di regia e supporto alle cabine di pilotaggio costituende.

Parallelamente, l'impegno sarà altresì rivolto a costruire ed avviare un piano partecipato di monitoraggio/valutazione e all'implementazione della relativa piattaforma di monitoraggio di Open Impact (già in uso per il monitoraggio degli Spazi Comuni) con relativa formazione ai soggetti co-progettanti e in accordo ed analogia con quanto le Case di Quartiere della Direzione Welfare già stanno attuando.

Successivamente, nell'anno 2026, l'attività è principalmente rivolta all'assestamento e svolgimento del sistema di monitoraggio e valutazione; alla co-conduzione della cabina di regia e di supporto all'attività delle cabine di pilotaggio; a identificare e sviluppare, nell'ambito delle attività della Cabina di Regia trasversale, buone pratiche innovative tra i servizi/attività descritti nei Progetti esecutivi dei Municipi. Infine, occorrerà "cristallizzare" e modellizzare le best practice emerse al fine della loro disseminazione.

Durata: 10 mesi anno 2025 (da marzo a dicembre) + 12 mesi anno 2026 per un totale di 22 mesi, con possibilità di ripetizione di ulteriori 12 mesi (anno 2027).

4. **SOGGETTI AMMESSI**

Possono partecipare alla procedura in oggetto i soggetti giuridici e gli operatori economici indicati all'art. 65 del D.lgs. 36/2023 che non si trovino in uno dei motivi di esclusione dagli appalti pubblici previsti dagli artt. 94, 95,96 e 97 del D.lgs. n. 36/2023, oltre ai requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del medesimo (capacità professionale, capacità economico-finanziaria, capacità tecniche-professionali).

5. **MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

Nel caso in cui l'Amministrazione intenda proseguire l'iter amministrativo attraverso procedure di affidamento, il servizio, in caso di presentazione di Manifestazioni d'interesse ritenute idonee per la prestazione chiesta, sarà aggiudicato secondo la procedura di cui all'art. 50 comma 1 lett. e) del D.lgs. 36/2023 mediante procedura negoziata sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

6. **CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

I nove progetti esecutivi saranno sottoposti ad una costante azione di monitoraggio e alla valutazione dei risultati attraverso La costruzione del piano di monitoraggio con i relativi indicatori, valori attesi e di un framework di valutazione di impatto basato sulla "catena del valore" (comprendendo dunque risorse, attività previste, output, outcome, impatto. L'attività dovrà avvenire con modalità partecipativa attraverso il coinvolgimento degli Enti Capofila di ciascuno dei nove progetti.

L'azione si svilupperà in due direzioni:

- 1) monitoraggio di efficacia del progetto,
- 2) valutazione dell'impatto sociale (VIS) del progetto, con particolare attenzione al tema della diversificazione dei target (bambine/i; adolescenti; giovani; adulti; anziani) e al valore generato dal progetto fra attori e stakeholders in senso ampio (non solo erogatori/gestori), con particolar riguardo al sistema della rete territoriale.



La costruzione del piano di monitoraggio e di valutazione seguirà una metodologia partecipata di implementazione e definizione del piano, così come l'individuazione dei relativi indicatori e dei valori attesi nonché di un framework di valutazione di impatto basato sulla "catena del valore" (comprendendo dunque risorse, attività previste, output, outcome, impatto); tutti valori ed indicatori che dovranno essere equivalenti per tutte le Case di Quartiere del Comune.

La fase di verifica e di valutazione dell'andamento del progetto, della coerenza delle attività svolte, dei risultati attesi, nonché la definizione condivisa di eventuali riallineamenti e/o adeguamenti delle azioni/attività che si rendessero necessarie in esito alla realizzazione delle diverse fasi progettuali, verrà attuata su due livelli, così come l'azione di monitoraggio:

- a) Livello municipale, attraverso 9 cabine di pilotaggio
- b) Livello cittadino, attraverso la Cabina di regia trasversale

Il livello di cui al punto b) comporterà prevalentemente un'attività di supporto ed accompagnamento al percorso di integrazione alla Cabina di regia integrata di tutte le Case di Quartiere.

Infine, occorrerà individuare e far emergere, durante tutta la realizzazione dei progetti esecutivi, le buone facendoli assurgere – in maniera condivisa fra i partecipanti alle cabine di pilotaggio e, quindi alla cabina di Regia cittadina, - a best practice, ossia, prototipi di servizi/attività innovativi quali modelli atti a modellizzare (attraverso la definizione di un vademecum procedurale) da disseminare e, conseguentemente, da monitorare nel loro andamento.

7. IMPORTO PRESUNTO PREVISTO

ANNO 2025: € 85.000,00 (iva e oneri inclusi)

ANNO 2026: € 50.000,00 (iva e oneri inclusi)

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta utilizzando il modulo allegato al presente Avviso. Alla domanda, oltre alla Relazione tecnico-descrittiva (max n. 2 pagine) relativa all'idoneità professionale, alla capacità economica e finanziaria e alle tecniche e professionali, dovrà essere allegato il documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità.

9. ESCLUSIONI

Saranno escluse le proposte di soggetti che perseguano fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi dell'Amministrazione Comunale o che abbiano contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale e le proposte aventi ad oggetto iniziative di propaganda di natura politica, sindacale, religiosa, nonché quelle aventi contenuti formalmente o sostanzialmente espressione di fanatismo, razzismo, odio o comunque lesivi o offensivi della dignità umana e di dubbia moralità.

10. MODULISTICA E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE



Le manifestazioni dovranno essere predisposte secondo l'allegato modello corredato da una relazione tecnico-descrittiva relativa al Soggetto ed alla propria attività ed inviate esclusivamente tramite PEC all'indirizzo Municipi@pec.comune.milano.it entro le ore 12 del giorno lunedì 17 febbraio 2025 indicando come oggetto della stessa:

"Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione d'interesse per l'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D.lgs. n. 36/2023 del servizio di sviluppo di un sistema di monitoraggio e di valutazione e controllo dei nove progetti esecutivi delle Case di Quartiere e implementazione di un sistema di governance locale e cittadino."

11. **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del GDPR (regolamento UE 2017/679) recepito in Italia attraverso il decreto legislativo 101/2018, si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione al presente procedimento è il Comune di Milano in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento del presente Avviso e per le successive attività inerenti, nel rispetto della normativa specifica.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Milano anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di ammissione all'avviso, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

I proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile delle loro iniziative.

Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90: dott.ssa Lidia Trotti.

12. **CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente all'indirizzo PEC municipi@pec.comune.milano.it, entro e non oltre le ore 12 del giorno 11 febbraio 2025. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine innanzi indicato. Le risposte a tutte le richieste di chiarimento verranno fornite il giorno 13 febbraio 2025 mediante pubblicazione in forma anonima nella pagina internet di pubblicazione dell'Avviso, in apposito file "FAQ".

Tutte le comunicazioni tra Comune di Milano e i partecipanti al presente avviso si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC municipi@pec.comune.milano.it all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione presentata.

IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPI

Dott.ssa Micaela Curcio

(firmato digitalmente)