

COLLA SERVIZI AMMI QUESTIONARIO 6

**001. Tutti i modelli di "Carta dei servizi pubblici" devono rispettare i principi fondamentali stabiliti dalla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994. Uno di tali principi è:**

- A) Partecipazione.
- B) Sussidiarietà.
- C) Gestione democratica del servizio.

**002. Con il controllo strategico (Regolamento sul sistema dei controlli interni del comune di Milano):**

- A) Si valuta l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti.
- B) Si verifica la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
- C) Si verifica l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati conseguiti.

**003. A norma del Regolamento di organizzazione e di funzionamento del consiglio comunale del Comune di Milano, le sedute del Consiglio:**

- A) Sono di norma pubbliche.
- B) Si svolgono sempre a porte chiuse.
- C) Si svolgono di norma a porte chiuse.

**004. A norma di quanto dispone l'art. 11 dello Statuto del Comune di Milano sulle materie di esclusiva competenza comunale possono essere indetti referendum popolari con finalità propositive?**

- A) Sì.
- B) No, possono essere indetti referendum solo con finalità consultive.
- C) No, possono essere indetti referendum solo con finalità abrogative.

**005. A norma di quanto dispone l'art. 76 dello Statuto del Comune di Milano, da chi dipende funzionalmente il Segretario generale?**

- A) Sindaco.
- B) Consiglio comunale.
- C) Giunta comunale.

**006. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni (art. 46, D.P.R. n. 445/2000):**

- A) Gli stati, qualità personali e fatti indicati nelle altre alternative di risposta.
- B) Residenza.
- C) Nascita del figlio.

**007. Le procedure di affidamento in cui ogni operatore economico interessato può presentare un'offerta sono denominate (D.Lgs. n. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici):**

- A) Procedure aperte.
- B) Dialogo competitivo.
- C) Accordo quadro.

**008. Art. 25 (Modalità di esercizio del diritto di accesso e ricorsi) della legge n. 241/1990. La richiesta di accesso:**

- A) Deve essere motivata.
- B) Non necessita di motivazione.
- C) Deve essere motivata solo nei casi previsti dalla legge.

**009. Che cosa si intende per il principio di economicità dell'azione amministrativa previsto dall'art. 1 della Legge 241/1990?**

- A) Il minor dispendio o impiego di mezzi economici e procedurali nel raggiungimento dei risultati.
- B) Il risparmio delle risorse a disposizione dell'Amministrazione.
- C) Il raggiungimento degli obiettivi di gestione.

**010. Ai fini del Codice dell'Amministrazione Digitale, il documento d'identità munito di elementi per l'identificazione fisica del titolare rilasciato su supporto informatico dalle amministrazioni comunali con la prevalente finalità di dimostrare l'identità anagrafica del suo titolare, assume la denominazione di:**

- A) Carta d'identità elettronica.
- B) Carta nazionale dei servizi.
- C) Carta elettronica.

**011. L'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) stabilisce che gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine deliberano entro il 31 dicembre di ogni anno il bilancio di previsione finanziario, riferito ad un orizzonte temporale:**

- A) Almeno triennale.
- B) Almeno annuale.
- C) Almeno biennale.

**012. Si completi correttamente l'art. 182 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL): «Le fasi di gestione della spesa sono \_\_\_\_\_».**

- A) L'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento.
- B) L'impegno ed il pagamento.
- C) L'accertamento e la riscossione.

**COLLA SERVIZI AMMI QUESTIONARIO 6**

**013. A norma dell'art. 190 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio costituiscono:**

- A) Residui passivi.
- B) Economia di spesa.
- C) Avanzo di amministrazione.

**014. Art. 14 (Compiti del comune per servizi di competenza statale) del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), non è un compito del comune per servizi di competenza statale:**

- A) Servizio scolastico.
- B) Stato civile.
- C) Anagrafe.

**015. Quale organo del Comune dura in carica per un periodo di cinque anni?**

- A) Consiglio comunale.
- B) Nessun organo di governo del Comune dura in carica per un periodo di cinque anni.
- C) Direttore generale.

**016. Tra i diritti di cui agli artt. dal 15 al 22 del GDPR:**

- A) È previsto il diritto di accesso.
- B) Non è previsto il diritto alla portabilità.
- C) Non è previsto il diritto di rettifica.

**017. Il Piano Nazionale Anticorruzione è approvato (legge n. 190/2012):**

- A) Dall'ANAC.
- B) Dal Parlamento.
- C) Dal Governo.

**018. Tutti i documenti oggetto di accesso civico (art. 3, d.lgs. n. 33/2013):**

- A) Sono fruibili gratuitamente da chiunque.
- B) Non sono pubblici.
- C) Sono fruibili previo pagamento di un importo di denaro.

**019. Un sistema One Time Password (OTP) a quale fattore di generazione delle identità digitali fa riferimento?**

- A) Possesso.
- B) Conoscenza.
- C) Inerenza.

**020. Quali dipendenti del Comune di Milano non possono chiedere, né ricevere, per sé o per altri regali o altre utilità, a titolo di corrispettivo per compiere o per aver compiuto un atto del proprio ufficio (art. 6, Codice di comportamento del Comune di Milano)?**

- A) Tutti i dipendenti.
- B) Solo quelli che occupano posizioni dirigenziali.
- C) Solo quelli che lavorano nei settori sensibili.

**021. A norma di quanto dispone l'art. 4 del Codice di comportamento del Comune di Milano, sussiste conflitto di interessi qualora nello svolgimento dell'attività lavorativa siano coinvolti interessi finanziari, o altri interessi personali o particolari, tra l'altro:**

- A) Di entrambe le figure presenti nelle altre alternative di risposta.
- B) Del coniuge o di conviventi.
- C) Di soggetti o di organizzazioni di cui il dipendente sia tutore, curatore, procuratore o agente.

**022. In applicazione di quale dovere previsto dal Codice di Comportamento del Comune di Milano, nel rapportarsi con il pubblico, il dipendente utilizza un linguaggio chiaro e comprensibile e qualificandosi, si rapporta in modo educato, risponde con sollecitudine a corrispondenza, a chiamate telefoniche e a messaggi di posta elettronica, fornendo le spiegazioni che gli siano richieste in ordine al comportamento proprio e di altri dipendenti dell'ufficio dei quali ha la responsabilità od il coordinamento?**

- A) Rapporti con il pubblico (art. 14).
- B) Rapporti con i mezzi di informazione e utilizzo dei social network (art. 15).
- C) Comportamento nei rapporti privati (art. 10).

**023. In applicazione di quale dovere previsto dal Codice di Comportamento del Comune di Milano il dipendente adempie agli obblighi previsti dai rispettivi contratti collettivi nazionali di lavoro con particolare riferimento alle modalità di registrazione dell'orario di lavoro e della corretta fruizione dei permessi contrattuali a giustificazione delle assenze?**

- A) Comportamento in servizio (art. 13).
- B) Comportamento nei rapporti privati (art. 10).
- C) Partecipazione ad associazioni e organizzazioni (art. 7).

**024. Ai sensi del d.lgs. n. 81/2008, le porte delle uscite di emergenza possono essere chiuse a chiave (Allegato IV)?**

- A) No, se sono presenti lavoratori in azienda, salvo nei casi specificamente autorizzati dagli organi di vigilanza.
- B) La legislazione vigente nulla dispone in merito.
- C) Sì, le porte delle uscite di emergenza devono essere sempre chiuse a chiave.

COLLA SERVIZI AMMI QUESTIONARIO 6

025. Ai sensi del d.lgs. n. 81/2008, con quale colore devono essere identificate le attrezzature antincendio (Allegato XXVII)?

- A) Rosso.
- B) Nero.
- C) Giallo.

026. Una delle figure previste dal d.lgs. n. 81/2008, è RLS ovvero:

- A) Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.
- B) Il rischio leggero sempre.
- C) Il responsabile lavoratori per il soccorso.

027. Con riferimento alla normativa in materia di sicurezza sul lavoro, chi deve provvedere affinché ciascun lavoratore riceva una adeguata informazione sulle procedure che riguardano la lotta antincendio e l'evacuazione dei luoghi di lavoro?

- A) Datore di lavoro (art. 36, d.lgs. n. 81/2008).
- B) Nessuno, ciascun lavoratore provvede in autonomia e a sue spese (art. 36, d.lgs. n. 81/2008).
- C) ASL competente per territorio (art. 36, d.lgs. n. 81/2008).

028. Ai fini del d.lgs. 81/2008, il complesso delle disposizioni o misure necessarie anche secondo la particolarità del lavoro, l'esperienza e la tecnica, per evitare o diminuire i rischi professionali nel rispetto della salute della popolazione e dell'integrità dell'ambiente esterno costituisce:

- A) Prevenzione.
- B) Addestramento.
- C) Preparazione.

029. Nella suite OpenOffice, quale dei seguenti programmi è indicato per gestire base di dati?

- A) Base.
- B) Open Access.
- C) Open DB.

030. Quale è la sigla che identifica il processore grafico all'interno di un computer?

- A) GPU.
- B) CPU.
- C) RAM.

031. In Microsoft Word attivando la visualizzazione dei caratteri nascosti con quale simbolo vengono rappresentati gli spazi?

- A) Un punto a metà altezza.
- B) Un trattino.
- C) Una p riflessa verticalmente.

032. She \_\_\_ for the exam currently.

- A) Is studying.
- B) Studies.
- C) Studied.

033. She lost \_\_\_ keys.

- A) Her.
- B) Hers.
- C) She.

034. Un treno che è arrivato a Vercelli alle ore 00 e 23 minuti, aveva un ritardo di 90 minuti. Quale doveva essere l'ora di arrivo?

- A) Le 22 e 53 minuti.
- B) Le 22 e 43 minuti.
- C) Le 23 e 03 minuti.

035. Quale gruppo di lettere è possibile inserire tra i poli: P..O - F..E - M..A, per comporre parole di senso compiuto ed uso corrente?

- A) OC.
- B) IT.
- C) OP.

my 20