

ATTO N. DD 2301

DEL 26/03/2025

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Area Spettacolo

OGGETTO

Rettifica della Determinazione Dirigenziale n. 2117 del 21/03/2025 avente ad oggetto "Approvazione dell'Avviso pubblico per la concessione di contributi a soggetti che realizzano iniziative nell'ambito del progetto "Milano è Viva nei quartieri" – anno 2025"
Il provvedimento non comporta spesa.

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Calabretta Francesca - Area Spettacolo*

IL DIRETTORE (Area Spettacolo)

PREMESSE

- Con Determinazione Dirigenziale n. 2117 del 21 marzo 2025 è stato approvato l'Avviso pubblico per la concessione di contributi a soggetti che realizzano iniziative nell'ambito del progetto "Milano è Viva nei quartieri" – anno 2025;
- il punto 4 dell'Avviso sopra citato (sezione A - Festival) prevede che vengano finanziati otto grandi festival di teatro, musica, danza, arti circense e multidisciplinari, uno per ciascun municipio dal 2 al 9, e che gli operatori che si candidano per ottenere il contributo debbano presentare il progetto per uno dei luoghi sottoindicati:
 - ANFITEATRO DELLA MARTESANA
 - ANFITEATRO MONTESTELLA
 - PIAZZA SCHIAVONE
 - PIAZZA OLIVETTI
 - PIAZZALE DONNE PARTIGIANE
 - PARCO DELLE CAVE
 - PIAZZA LEONARDO DA VINCI
 - PIAZZA TINA MODOTTI
- la scelta delle Piazze ove svolgere i festival è rimessa ai singoli Municipi;
- con email del 22 marzo 2025, conservata agli atti dell'Area Spettacolo, il Municipio 9 ha comunicato l'intenzione di sostituire la piazza Schiavone, quale luogo ove svolgere il festival, con il Parco dell'ex Ospedale Paolo Pini.

CONSIDERATO CHE

la modifica proposta dal Municipio 9 è attuabile in relazione al fatto che la compilazione delle domande di contributo non è ancora attiva.

DATO ATTO CHE

- Occorre procedere alla rettifica dell'Avviso in oggetto, sostituendo nell'elenco dei luoghi di cui al punto 4 dell'Avviso PARCO DELL'EX OSPEDALE PAOLO PINI al posto di PIAZZA SCHIAVONE;
- l'Avviso rettificato con la modifica di cui sopra costituisce parte integrante del presente provvedimento (All. 1).

VISTO

- ✓ L'art. 107 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- ✓ Il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 99 del 17 dicembre 2024 avente a oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2025-2027. Immediatamente eseguibile";
- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 16 gennaio 2025 avente a oggetto "Approvazione

del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027. Immediatamente eseguibile";

- ✓ Lo Statuto del Comune di Milano;
- ✓ La Determinazione dirigenziale n. 2117 del 21 marzo 2025 "Approvazione dell'Avviso pubblico per la concessione di contributi a soggetti che realizzano iniziative nell'ambito del progetto "Milano è Viva" nei quartieri - anno 2025";

DETERMINA

1. di procedere alla rettifica della Determinazione Dirigenziale n. 2117 del 21 marzo 2025 avente ad oggetto "Approvazione dell'Avviso pubblico per la concessione di contributi a soggetti che realizzano iniziative nell'ambito del progetto "Milano è Viva nei quartieri" – anno 2025";
2. di approvare la modifica illustrata in premessa al punto 4 dell'Avviso sopracitato e allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale (All. 1);
3. di disporre la pubblicazione dell'Avviso pubblico sul sito Istituzionale del Comune di Milano per la durata minima di n. 30 giorni consecutivi;
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line.

IL DIRETTORE (Area Spettacolo)
Francesca Tasso (Dirigente Adottante)



Comune di
Milano

**AVVISO PUBBLICO
PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI
A SOGGETTI CHE REALIZZANO INIZIATIVE
NELL'AMBITO DEL PROGETTO
MILANO È VIVA NEI QUARTIERI
ANNO 2025**

DIREZIONE CULTURA
AREA SPETTACOLO
Piazza Duomo 14

Sommario

1. PREMESSE E FINALITÀ	2
2. OBIETTIVI E INTERVENTI AMMISSIBILI	3
3. SOGGETTI BENEFICIARI	3
4. PROGETTI FINANZIABILI	3
5. RISORSE ECONOMICHE E CONTRIBUTO ASSEGNABILE	5
6. MODALITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE	5
7. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	8
8. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE	8
9. RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI	8
10. COMUNICAZIONE E PUBBLICAZIONE ESITI	9
11. RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO	9
12. RISERVE	10
13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	10
14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI	11
ALLEGATI	12

1. PREMESSE E FINALITÀ

Il Ministero della Cultura, con decreto ministeriale 31 ottobre 2024, rep. n. 406, ha previsto che una somma, pari ad € 10.500.000,00, sia destinata al sostegno, per mezzo di appositi bandi pubblici, di attività di spettacolo dal vivo volte a promuovere progetti di inclusione sociale, di riequilibrio territoriale e tutela occupazionale, nonché a valorizzare il patrimonio culturale attraverso le arti performative nelle aree periferiche dei Comuni capoluogo delle città metropolitane.

In base a quanto previsto all'art. 3 del sopra citato decreto ministeriale, le risorse attribuite al Comune capoluogo della città metropolitana di Milano sono complessivamente pari a € 1.155.013,73 e dovranno essere utilizzate per sostenere attività di spettacolo dal vivo nelle aree periferiche della città.

Questa Amministrazione, conseguentemente, intende dar continuità all'iniziativa denominata "Milano è Viva" con l'obiettivo di recepire e selezionare proposte di progetti che verranno sostenuti con i fondi ministeriali. Il periodo individuato è compreso tra il 21 giugno e il 31 ottobre 2025. L'intento è quello di promuovere e sostenere la realizzazione di manifestazioni ed eventi che rafforzino il concetto di animazione territoriale inteso come servizio pubblico. Tali iniziative saranno realizzate anche attraverso la fruizione degli spazi pubblici cittadini, favorendo così la vitalità socioculturale ed economica dei quartieri, con beneficio per tutte le attività produttive e commerciali, comprese quelle normalmente svantaggiate da una scarsa visibilità e da una localizzazione periferica.

Tutti gli eventi dovranno svolgersi nel rispetto di ogni norma e regolamento vigente, comprese eventuali prescrizioni in materia di sicurezza sanitaria.

La selezione dei progetti – che dovranno riguardare in particolare la realizzazione di progetti di arti performative coerenti con le finalità del decreto ministeriale sopra citato – avrà tra i suoi obiettivi quello di garantire un equilibrio fra i vari generi di offerta culturale, con iniziative di spettacolo e di promozione del territorio in un'ottica di inclusione e di valorizzazione dei diversi quartieri collocati oltre la circonvallazione esterna, e di favorire l'inclusione e la partecipazione anche delle fasce più fragili della comunità milanese, con una specifica attenzione al coinvolgimento di spazi non convenzionali.

Il proposito è quello di sostenere proposte progettuali che possano stimolare in queste aree da un lato la creatività culturale, dall'altro lato offrire opportunità in contesti territoriali decentrati.

Per la realizzazione del progetto ed il raggiungimento degli obiettivi dati, si terrà conto di quanto stabilito dalla deliberazione di Giunta comunale n. 172 del 13/02/2025 che ha approvato le linee di indirizzo per la stipula di un accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e il Ministero della Cultura, e dalla deliberazione di Giunta comunale n. 349 del 20/03/2025 che ha approvato le linee di indirizzo per la realizzazione del progetto "Milano è Viva".

Il presente avviso non impegna in alcun modo l'Amministrazione comunale, la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti.

L'erogazione del contributo oggetto del presente Avviso resta in ogni caso subordinata all'effettiva erogazione delle risorse da parte del Ministero della Cultura.

La presentazione della domanda di contributo e l'inserimento nell'elenco degli ammessi non comportano obblighi a carico del Comune in ordine alla concessione del contributo fino all'avvenuto impegno di spesa assunto dal Comune stesso a favore della singola iniziativa.

2. OBIETTIVI E INTERVENTI AMMISSIBILI

Il progetto "Milano è Viva nei Quartieri" è orientato a incrementare e sviluppare un'offerta culturale diffusa attraverso l'assegnazione di contributi per iniziative di spettacolo dal vivo da realizzarsi con chiara prevalenza nei diversi quartieri collocati oltre la circonvallazione esterna e con una programmazione di eventi live nel periodo compreso tra il 21 giugno e il 31 ottobre 2025.

In particolare, le risorse finanziarie messe a disposizione dovranno essere finalizzate ad interventi volti a:

- valorizzare il patrimonio culturale immateriale nelle periferie della città mediante attività di spettacolo anche di carattere innovativo, finalizzate all'inclusione culturale e sociale, svolte nel rispetto delle tutele occupazionali e dei contratti di categoria;
- realizzare azioni di riequilibrio territoriale attraverso il rafforzamento dell'offerta culturale svolte nel rispetto delle tutele occupazionali e dei contratti di categoria;
- promuovere iniziative formative e attivazione di laboratori dedicati alle arti performative.

Per realizzare il progetto e raggiungere gli obiettivi sopra indicati, l'Amministrazione comunale ha stabilito di articolare l'avviso in due sezioni:

- Sezione A) rivolta a operatori culturali che realizzano Festival;
- Sezione B) rivolta a operatori culturali che realizzano Progetti ed eventi diffusi.

3. SOGGETTI BENEFICIARI

I soggetti proponenti devono possedere i seguenti requisiti soggettivi:

- essere organismi finanziati nell'ambito del Fondo nazionale per lo spettacolo dal vivo del Ministero della Cultura
oppure
essere organismi professionali operanti nel settore dello spettacolo dal vivo da almeno tre anni, come risultanti dagli oneri versati al Fondo Pensioni lavoratori dello spettacolo;
- non trovarsi in condizioni ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- essere in regola col pagamento di canoni, imposte e tasse comunali;
- riconoscere e rispettare i principi, le norme e i valori della Costituzione Italiana, repubblicana e antifascista, che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali.

Tutti i requisiti soggettivi devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e devono permanere fino alla liquidazione del saldo del contributo assegnato.

Ogni soggetto può presentare richiesta di contributo, con riferimento al presente avviso, sia per la Sezione A) che per la sezione B) con l'avvertenza che il contributo potrà essere erogato solo per una delle due sezioni a cui si partecipa. Nel caso di assegnazione di contributo nell'ambito della Sezione A), l'eventuale progetto presentato nella Sezione B) non sarà valutato.

La partecipazione al presente avviso non preclude la possibilità di partecipare, nell'anno 2025, a eventuali avvisi per la concessione di contributi da parte della Direzione Cultura, fermo restando che qualora si risulti assegnatari di contributi nell'ambito del presente avviso, lo stesso progetto non potrà essere rifinanziato, anche se fa riferimento ad appuntamenti diversi.

4. PROGETTI FINANZIABILI

Sono finanziabili i progetti di spettacolo da realizzarsi, con chiara prevalenza, nei diversi quartieri collocati oltre la circonvallazione esterna nel periodo compreso tra il 21 giugno e il 31 ottobre 2025.

In particolare:

- per la **Sezione A) Festival**, verranno finanziati otto grandi festival di teatro, musica, danza, arte circense e multidisciplinari, uno per ciascun municipio, dal 2 al 9.

L'operatore che si candida per ottenere il contributo dovrà presentare il progetto per uno dei luoghi sottoindicati:

ANFITEATRO DELLA MARTESANA

ANFITEATRO MONTESTELLA

PARCO DELL'EX OSPEDALE PAOLO PINI

PIAZZA OLIVETTI

PIAZZALE DONNE PARTIGIANE

PARCO DELLE CAVE

PIAZZA LEONARDO DA VINCI

PIAZZA TINA MODOTTI

È necessario indicare almeno 3 luoghi in ordine di preferenza.

Ogni festival dovrà coinvolgere almeno tre quartieri, nell'ambito dello stesso municipio, con la previsione, a titolo esemplificativo di eventi, laboratori, presentazioni.

Dopo la pubblicazione degli esiti, l'Amministrazione comunale convocherà gli otto soggetti finanziati al fine di condividere la gestione e le modalità organizzative anche relative ai tempi e luoghi di realizzazione dei festival. In particolare, le proposte presentate potranno essere riviste nella collocazione, in accordo con l'operatore proponente, anche in base alle esigenze dei singoli Municipi/Quartieri/Territori sull'uso dello spazio pubblico.

- per la **Sezione B) Progetti ed eventi diffusi**, il finanziamento verrà destinato a soggetti che realizzano progettualità ed eventi diffusi di attività dello spettacolo, preferibilmente, in uno dei luoghi inseriti nell'allegato B).

Progetti ed eventi di spettacolo dal vivo di entrambe le sezioni sono destinati ad assicurare l'inclusione sociale, il riequilibrio territoriale e con essi la tutela occupazionale, nonché a valorizzare il patrimonio culturale materiale e immateriale nel territorio milanese.

I progetti proposti non devono essere stati finanziati ad altro titolo dal Ministero della cultura, in linea con quanto previsto all'articolo 3, comma 1, secondo periodo dell'Accordo di programma MiC - Comune capoluogo della città metropolitana di Milano.

La selezione dei progetti dovrà assicurare omogeneità, diffusione e adeguata copertura nel territorio comunale.

Gli eventi devono essere concepiti e realizzati in modo accessibile, inclusivo e non discriminante, tenendo in considerazione le esigenze di tutte le persone, a prescindere da età, genere, provenienza etnico-culturale-religiosa, condizione psico-sociale, abilità o disabilità.

In particolare, il materiale di comunicazione, informazione e promozione deve essere predisposto in formato accessibile, fruibile da tutti, consultabile e scaricabile attraverso web e social media e segnalare, ad esempio:

- la presenza di barriere all'ingresso o nei percorsi del luogo dell'evento (ad es. gradini o scale non provvisti di ausili per superarli; passaggi stretti; pavimentazione sconnessa o con acciottolato) e le eventuali misure adottate per superare tali barriere (ad es. la presenza di percorsi alternativi per accedere al luogo e alla sala dell'evento o la dotazione, anche temporanea, di scivoli mobili o piattaforme elevatrici per superare eventuali gradini);
- la possibilità o meno di raggiungere il luogo con mezzi pubblici accessibili;

- la presenza o meno di personale con compiti di accoglienza;
- la presenza, all'interno del luogo di ascensori e l'indicazione delle dimensioni della cabina e della porta dell'ascensore;
- la presenza di servizi igienici accessibili e raggiungibili dalle persone con disabilità;
- eventuali limitazioni dei posti disponibili per le persone con disabilità.

5. RISORSE ECONOMICHE E CONTRIBUTO ASSEGNABILE

Il totale dei contributi messi a disposizione per il progetto "Milano è viva nei Quartieri" per l'anno 2025 è di € 1.155.013,73.

L'Amministrazione ha inteso suddividere tale importo tra le sezioni A) e B) come segue:

➤ SEZIONE A) Festival

€ 640.000,00 per la realizzazione degli otto festival con l'assegnazione di un contributo fisso di € 80.000,00 che sarà assegnato ai primi otto classificati in ordine di merito. In ogni caso il valore del progetto dovrà essere pari o superiore a € 100.000,00.

➤ SEZIONE B) Progetti ed eventi diffusi

La presente sezione è organizzata in due fasce di valore:

- Fascia 1 – BUDGET ASSEGNATO: € 155.013,73

Progetti di valore compreso tra € 18.750,00 (valore minimo) e € 24.999,99 (valore massimo).

Per questi progetti verrà assegnato un contributo variabile da € 15.000,00 (contributo minimo) a € 20.000,00 (contributo massimo),

- Fascia 2 – BUDGET ASSEGNATO: € 360.000,00

Progetti di valore tra € 25.000,00 e € 40.000,00

Per questi progetti verrà assegnato un contributo variabile da € 20.000,00 (contributo minimo) a € 32.000,00 (contributo massimo) in base al punteggio ricevuto da ciascuna proposta. Per progetti di valore superiore a € 40.000,00, il contributo non sarà in ogni caso superiore a € 32.000,00.

In ogni caso il contributo erogato non potrà:

- essere superiore all'80% del valore del progetto;
- generare un utile di bilancio ma potrà concorrere, al massimo, fino al pareggio di bilancio;
- essere superiore al contributo richiesto in sede di domanda.

I contributi per la sezione B, fascia 1 e 2, verranno assegnati fino ad esaurimento dei fondi disponibili, in base al punteggio ricevuto da ciascuna proposta.

Eventuali fondi che dovessero residuare dalla sezione A) Festival verranno automaticamente assegnati alla sezione B) Progetti ed eventi diffusi.

6. MODALITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le domande di contributo pervenute saranno sottoposte ad una verifica di ammissibilità, volta ad accertare la completezza della domanda ed il possesso dei requisiti soggettivi del soggetto richiedente, condotta da dirigenti e funzionari dell'Area Spettacolo.

In esito alla verifica di ammissibilità, sarà redatto un verbale con allegato l'elenco delle domande ammesse oppure escluse dalla successiva fase di valutazione.

La valutazione di merito dei progetti sarà effettuata da un'apposita commissione costituita da dirigenti e funzionari dell'Amministrazione comunale e da esperti esterni, nominata una volta decorso il termine di scadenza previsto per la presentazione delle istanze di contributo.

La commissione è chiamata a valutare i progetti sulla base della qualità artistica, della congruità economica, dell'impatto sociale ed economico, della sostenibilità finanziaria, delle sinergie e coinvolgimento di soggetti pubblici e privati, secondo i criteri e sub criteri di valutazione riportati nella tabella sottostante.

CRITERI E SUB CRITERI DI VALUTAZIONE			PUNTI
1	Qualità artistica		40
1.1	Qualità artistica del progetto nel suo complesso	14	
1.2	Qualità professionale degli artisti	10	
1.3	Qualità della direzione artistica	6	
1.4	Numero spettatori complessivi e numero spettacoli	6	
1.5	Chiarezza espositiva ed efficacia descrittiva del progetto	4	
2	Congruità economica		25
2.1	Congruità economica del costo complessivo del progetto rispetto al programma	8	
2.2	Coerenza delle voci di spesa rispetto al programma	6	
2.3	Dettaglio descrittivo delle voci di spesa	6	
2.4	Sostenibilità finanziaria del progetto	5	
3	Impatto sociale ed economico		25
3.1	Coinvolgimento di un pubblico eterogeneo e trasversale	5	
3.2	Capacità di rivitalizzazione sociale e culturale del contesto urbano di riferimento	5	
3.3	Accessibilità del progetto, anche in termini di gratuità delle iniziative previste	4	
3.4	Strategie comunicative finalizzate al coinvolgimento del pubblico locale	4	
3.5	Impatto socioeconomico del progetto sul territorio di riferimento, anche in termini di connessione con il patrimonio culturale	4	
3.6	Radicamento del progetto sul territorio di riferimento	3	
4	Sinergie e coinvolgimento di soggetti pubblici e privati		10
4.1	Collaborazioni e sinergie con soggetti pubblici e privati nel territorio	5	
4.2	Adesione a reti artistiche e culturali	5	
Punteggio massimo attribuibile			100

La selezione dovrà assicurare omogeneità tra tutti i linguaggi espressivi e diversificazione dell'offerta sui territori cittadini, diffusione e adeguata copertura nel territorio e tra le diverse aree locali interessate dalle progettazioni.

Per ciascun criterio e sub criterio, la commissione assegnerà un coefficiente discrezionale variabile da 0 (zero) a 1 (uno), corrispondente ai seguenti giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	MOTIVAZIONE
Totalmente inadeguato	0	Trattazione del tutto assente o che non consente alcuna valutazione del criterio/sub criterio.
Carente	0,2	Trattazione carente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta in relazione al criterio/sub-criterio di valutazione.
Parzialmente adeguato	0,4	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze del Comune, contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta in relazione al criterio/sub criterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili.
Adeguito	0,6	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa rispetto alle esigenze del Comune, contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta in relazione al criterio/sub criterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili.
Buono	0,8	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi della proposta alle esigenze del Comune e buona efficienza e/o efficacia della proposta in relazione al criterio/sub criterio oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili.
Ottimo	1	In relazione al criterio/sub-criterio preso in esame, la proposta viene giudicata eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative del Comune. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato.

Potranno accedere al contributo i progetti che avranno conseguito un punteggio complessivo pari o superiore a 60 punti, fino ad un massimo di 100 punti.

I contributi verranno assegnati ai progetti ammessi, in ordine di graduatoria, fino ad esaurimento dei fondi disponibili.

In caso di parità di punteggio, sarà data priorità alla proposta che avrà conseguito il maggior punteggio per gli aspetti inerenti al *criterio 3 - Impatto sociale ed economico*.

In caso di ulteriore parità, la priorità in graduatoria verrà assegnata alla proposta che avrà conseguito il maggior punteggio per gli aspetti inerenti al *criterio 1 - Qualità artistica*.

7. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le richieste di contributo, sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto richiedente, dovranno essere presentate esclusivamente in modalità on line, in ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale", accedendo al sito istituzionale www.comune.milano.it, nella sezione *Bandi e avvisi di gare, assegnazioni, progetti*, seguendo le istruzioni pubblicate.

Le richieste dovranno pervenire entro il 30/04/2025 alle ore 12:00.

Il termine finale sopra indicato è tassativo. Il recapito della documentazione, in formato elettronico, è ad esclusivo rischio dei partecipanti.

Si consiglia di presentare le domande online con adeguato anticipo per evitare eventuali problemi tecnici.

Le domande dovranno essere corredate da marca da bollo di € 16,00 nel caso in cui il soggetto richiedente non sia esente. L'avvenuto pagamento del bollo, se dovuto, dovrà essere provato secondo le istruzioni pubblicate nel form on line.

8. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Alla richiesta di contributo, redatta obbligatoriamente online e sottoscritta dal legale rappresentante digitalmente, dovrà essere allegata, in formato elettronico, la seguente documentazione:

1. relazione descrittiva del soggetto proponente e del progetto (sulla base del modello allegato A);
2. atto costitutivo e statuto del soggetto proponente;
3. documentazione comprovante i poteri di rappresentanza del richiedente (verbale di nomina del legale rappresentante o delegato);
4. fotocopia del documento di identità del legale rappresentante;
5. dichiarazione antiriciclaggio (allegato C)
6. dichiarazione conto corrente (allegato D)
7. dichiarazione trattamento fiscale dei contributi (allegato E);
8. estratto conto contributivo relativo agli oneri versati al Fondo Pensioni lavoratori dello spettacolo, degli anni 2022-2023-2024 (sono esclusi i soggetti finanziati nell'ambito del Fondo nazionale per lo spettacolo dal vivo);
9. atto di concessione contributo dei soggetti finanziati nell'ambito del Fondo nazionale per lo spettacolo dal vivo);
10. eventuali accordi di collaborazione con soggetti pubblici o privati.

9. RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI

Le iniziative dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente e i titolari risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di autorizzazioni, licenze, sicurezza, SIAE, INPS, licenze sanitarie, normative sull'inquinamento acustico e quanto altro interessato dall'iniziativa. In particolare, per quanto riguarda le manifestazioni all'aperto, gli allestimenti dovranno essere

conformi alle vigenti norme di sicurezza e alle normative a tutela del patrimonio storico, artistico e naturalistico del luogo prescelto.

Il titolare della manifestazione assume la responsabilità diretta ed esclusiva per qualsiasi danno a cose, persone, animali derivante dall'organizzazione dell'iniziativa, ivi compreso l'uso proprio o improprio di beni mobili o immobili del Comune, ricevuti in consegna o comunque utilizzati per la manifestazione stessa.

Su tutti i materiali di comunicazione e promozione, online e cartacei, dovrà essere riportato il logo del MiC insieme a quello di "Milano è viva", completi di lettering.

10. COMUNICAZIONE E PUBBLICAZIONE ESITI

Il Direttore dell'Area Spettacolo pubblicherà, entro 90 giorni dalla scadenza dell'avviso, l'elenco dei soggetti ammessi al contributo e il relativo importo.

L'elenco sarà pubblicato per trenta giorni consecutivi sul Sito Internet del Comune di Milano, nella stessa pagina in cui è pubblicato il presente avviso.

Il Direttore dell'Area Spettacolo adotterà il provvedimento di assegnazione dei contributi e provvederà a comunicare al soggetto beneficiario l'avvenuta assegnazione, unitamente alle modalità di rendicontazione e liquidazione.

11. RENDICONTAZIONE E LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

A conclusione del progetto, e comunque entro 60 giorni dallo svolgimento dell'evento, salvo cause di forza maggiore o comunque non imputabili all'Amministrazione comunale o al soggetto proponente, pena decadenza del contributo, il soggetto beneficiario deve presentare all'Area Spettacolo tramite PEC all'indirizzo: cultura.spettacolo@pec.comune.milano.it, la rendicontazione amministrativo-contabile a consuntivo.

In alternativa, la rendicontazione potrà essere consegnata in formato cartaceo presso l'Ufficio Protocollo della Direzione Cultura del Comune di Milano, piazza Duomo n. 14 - 2° piano (orari di apertura da lunedì al giovedì dalle 9,00 alle 13,00), sempre entro la stessa scadenza.

Sono ammissibili le spese di diretta imputazione allo svolgimento del progetto ed effettivamente sostenute, regolarmente documentate e risultanti pagate al 31 dicembre 2025.

La rendicontazione dovrà essere predisposta nelle modalità previste dalle Linee guida (allegato F) e comprendere:

1. una relazione descrittiva delle attività svolte che dovrà riportare, fra l'altro, il numero di persone impiegate nell'organizzazione e realizzazione degli eventi, la documentazione fotografica e il numero delle presenze di pubblico alle iniziative;
2. il rendiconto economico dell'intero progetto che dovrà contenere in modo dettagliato l'elenco preciso delle singole voci di spesa dimostrabili da idonei documenti contabili da allegare (fatture, notule cachet artisti, spese di allestimento, Siae, occupazione di suolo pubblico etc.) e l'elenco delle singole voci di entrata (bigliettazione, sponsor, contributi di altri enti pubblici/privati etc.) dimostrabili da documenti contabili. Il rendiconto dovrà essere redatto obbligatoriamente sulla base del modello fornito;
3. copia delle fatture quietanzate a dimostrazione della spesa sostenuta (ricevute di pagamento ovvero degli estratti conto bancari da cui risulti l'addebito);
4. dichiarazione che le spese sostenute e rendicontate sono afferenti all'iniziativa finanziata;

5. dichiarazione comprovante che le fatture che sono state presentate in copia non sono state utilizzate, e non lo saranno, per richiedere ulteriori sostegni o contributi ad altri Enti pubblici e privati, ivi compresi quelli erogati a valere sul Fondo nazionale per lo spettacolo dal vivo.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di chiedere al soggetto beneficiario documenti, informazioni e dati integrativi che dovranno essere forniti con la massima tempestività e, comunque, non oltre dieci giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta.

La mancata risposta o la risposta effettuata oltre i termini stabiliti potranno determinare la revoca del contributo e il recupero di quanto eventualmente già erogato a titolo di anticipo.

Per i soli soggetti che ne hanno fatto richiesta in sede di domanda, verrà erogato un acconto pari al 50% del contributo assegnato. Tale contributo verrà erogato a condizione che l'iniziativa sia stata preventivamente inserita nel sito ufficiale per la promozione di Milano *"YesMilano"* www.yesmilano.it.

Il contributo verrà liquidato a condizione che il progetto sia stato svolto in conformità al programma e al bilancio preventivo presentati in sede di domanda.

Nel caso di realizzazione parziale, ovvero di costi reali inferiori rispetto al preventivo, il contributo sarà liquidato ed erogato in proporzione.

Qualora il Comune di Milano risultasse creditore, a qualunque titolo, nei confronti del soggetto beneficiario, all'atto dell'erogazione del contributo sarà trattenuto il corrispondente importo fino alla concorrenza dell'ammontare del debito dell'ente.

12. RISERVE

Il Comune di Milano si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, modificare o annullare la procedura di concessione dei contributi senza che perciò gli interessati possano avanzare nei confronti del Comune alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La presentazione della domanda di contributo non costituisce diritto all'erogazione del contributo.

Le dichiarazioni non corrispondenti a verità, la formazione e l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità comporteranno la decadenza dai benefici eventualmente erogati nonché l'applicazione delle fattispecie previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede in Piazza della Scala, 2 - 20121 Milano - Direzione Cultura -Area Spettacolo, sita in Piazza del Duomo, 14 - 20122 Milano - indirizzo mail: cdirspettacolo@comune.milano.it.

Il Comune di Milano ha nominato un proprio Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO Data Protection Officer) che può essere contattato all'indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it.

Il trattamento dei dati è finalizzato alla partecipazione agli Avvisi per la richiesta di contributi.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 e, in particolare, dall'art. 6 - par. 1 lett. e) e dall'art. 2 ter del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri in coerenza con il Regolamento comunale dei contributi.

Il procedimento per l'assegnazione dei contributi prevede la raccolta dei seguenti dati personali:

- Dati anagrafici completi (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza);
- Indirizzo e-mail: Posta Ordinaria o PEC;
- Numero telefonico del richiedente.

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato rilascio preclude la possibilità di partecipare all'Avviso di erogazione contributi nonché agli adempimenti conseguenti.

I dati personali non sono oggetto di comunicazione o di diffusione.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque fino al termine del procedimento.

I dati trattati per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi all'esterno dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE) o ad organizzazioni internazionali.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la portabilità, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta al:

- Comune di Milano in qualità di Titolare sede in Piazza della Scala, 2 – 20121 Milano – Direzione Cultura -Area Spettacolo, sita in Piazza del Duomo, 14 – 20122 Milano – indirizzo mail: c.dirspettacolo@comune.milano.it

Oppure

- Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO") raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Titolare si riserva il diritto di apportare alla presente Informativa, a propria esclusiva discrezione ed in qualunque momento, tutte le modifiche ritenute opportune o rese obbligatorie dalle norme di volta in volta vigenti, dandone adeguata pubblicità agli interessati.

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

La responsabile del procedimento per il presente avviso è la dott.ssa Francesca Calabretta - Unità Coordinamento e Gestione Finanziamenti.

Per informazioni e chiarimenti in merito alle modalità di presentazione della domanda di contributo, i soggetti interessati potranno scrivere alla seguente e-mail:

c.finanziamentispettacolo@comune.milano.it oppure inoltrare richiesta direttamente dal form di compilazione della domanda.

ALLEGATI

Allegato A – Relazione descrittiva del soggetto proponente e del progetto

Allegato B – Elenco spazi pubblici e privati per eventi

Allegato C – Dichiarazione antiriciclaggio

Allegato D – Dichiarazione conto corrente

Allegato E – Dichiarazione trattamento fiscale dei contributi

Allegato F – Linee guida per la rendicontazione del progetto