

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

OGGETTO

Approvazione dell'Avviso pubblico per l'assegnazione di un contributo complessivo di € 30.000 finalizzato alla realizzazione di eventi ed iniziative gratuite di quartiere da realizzarsi nelle Piazze Aperte nell'ambito delle giornate del "Forum diffuso della Partecipazione 2025"

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Capilli Annalisa - Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani*

IL DIRIGENTE RESP. UNITA'/UFFICIO

PREMESSE

In linea con la finalità indicata nei documenti programmatici dell'Ente di "realizzare e incentivare momenti di incontro, di elaborazione di pensiero e di discussione pubblica sul ruolo dei cittadini attivi e delle istituzioni nella società democratica", a partire dal 2023 il Comune di Milano organizza annualmente il Forum della Partecipazione, un palinsesto di eventi centrato sui temi della collaborazione civica e della cittadinanza attiva;

la terza edizione del Forum si terrà dal 16 al 18 maggio 2025; il 16 maggio sarà un momento dedicato al confronto istituzionale sui temi della partecipazione, con i principali attori dell'ecosistema territoriale. Il 17 e 18 maggio sarà organizzato un festival diffuso in diverse Piazze Aperte della città, costruito insieme alle realtà del territorio che parteciperanno attraverso un avviso pubblico. Il Forum della Partecipazione non sarà solo un'occasione di dibattito e confronto, ma si tradurrà in un'esperienza concreta di partecipazione diretta e attiva nello spazio pubblico;

la scelta delle Piazze Aperte come luoghi di attivazione delle iniziative legate al Forum è particolarmente significativa, in quanto rappresentano spazi pubblici rigenerati attraverso un processo di partecipazione diretta dei cittadini. Queste piazze, nate con il coinvolgimento attivo della comunità locale tramite i patti di collaborazione, sono il simbolo di una città che si trasforma grazie alla collaborazione tra amministrazione e cittadini, restituendo alla collettività nuovi spazi di aggregazione e socialità. Attivare le Piazze Aperte, nel contesto del Forum, significa valorizzare e rafforzare il loro ruolo di luoghi emblematici della cittadinanza attiva, promuovendo iniziative che ne consolidino l'identità come spazi di confronto, sperimentazione e coesione sociale;

L'Amministrazione intende sostenere i progetti relativi alle iniziative pubbliche e gratuite legate ai temi della collaborazione civica, della cittadinanza attiva e della rivitalizzazione dello spazio pubblico attraverso l'assegnazione di contributi, così come previsto dall'art. 1 comma 1, art. 2 comma 1 b, art. 4 comma 1 del vigente "Regolamento per la concessione di contributi e altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della legge 241/90";

Al tal fine la Giunta Comunale con Deliberazione n. 354 del 21/3/2025 ha approvato le linee di indirizzo per l'assegnazione di contributi per la realizzazione di eventi ed iniziative gratuite di quartiere nelle Piazze Aperte, nell'ambito delle giornate del "Forum diffuso della Partecipazione 2025", in programma dal 16 al 18 maggio 2025;

CONSIDERATO CHE

a seguito dell'adozione della menzionata deliberazione, si rende necessaria la pubblicazione di un avviso pubblico, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, unitamente alla modulistica.

ATTESO CHE

l'Avviso pubblico sarà destinato alle seguenti tipologie di soggetti:

- Enti del Terzo Settore (ETS) ai sensi D.Lgs. 117/2017 (es. associazioni di promozione sociale, organizzazioni di volontariato, fondazioni, imprese sociali ai sensi del D.Lgs 112/2017);
- altri soggetti associativi senza scopo di lucro (quali a titolo esemplificativo associazioni sportive dilettantistiche, associazioni culturali e ricreative);

i soggetti potranno presentarsi in forma singola o in qualità di capofila di un partenariato e/o rete territoriale che supportino il progetto e secondo le modalità indicate nell'Avviso pubblico;

le iniziative o gli eventi dovranno essere legati ai temi della collaborazione civica, della cittadinanza attiva e della rivitalizzazione dello spazio pubblico, secondo quanto meglio specificato nell'Avviso pubblico;

le istanze presentate dovranno contenere una proposta per la realizzazione di eventi ed iniziative gratuite in una o più Piazze Aperte e si svolgeranno durante le giornate del Forum della Partecipazione 2025;

le istanze di partecipazione potranno essere presentate dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblico e fino alle ore 12:00 del 16/04/2025;

l'Amministrazione si riserva, ove necessario, di prorogare la predetta scadenza anche in considerazione di un'eventuale modifica delle date di svolgimento del Forum della Partecipazione 2025;

le proposte saranno esaminate da un'apposita Commissione composta da dirigenti e funzionari dell'Amministrazione comunale e che sarà nominata decorso il termine di scadenza previsto per la presentazione delle istanze di contributo;

la Commissione valuterà le proposte tenendo in particolare considerazione i seguenti aspetti qualitativi:

- la qualità e contenuti dell'evento/iniziativa;
- la relazione con il territorio di riferimento;
- l'accessibilità e inclusività dell'evento/iniziativa;
- l'originalità e il carattere innovativo della proposta;
- congruità economica della proposta;

al termine della valutazione delle proposte, ai fini dell'individuazione dei soggetti cui sarà concesso il contributo sarà elaborata una graduatoria. Il punteggio finale attribuito ad ogni proposta sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti dalla commissione ai singoli elementi. Saranno ammessi in graduatoria i progetti che al termine della valutazione conseguiranno almeno 50 punti. Il punteggio massimo attribuibile per ogni progetto è di 100 punti;

la graduatoria finale sarà redatta sulla scorta dei criteri individuati e specificati nell'ambito dell'avviso stesso, allegato parte integrante al presente provvedimento e approvata con successivo provvedimento dirigenziale la cui pubblicazione varrà a tutti gli effetti come notifica dell'assegnazione del contributo;

l'importo totale del contributo per le predette iniziative è di € 30.000,00 da suddividere tra i soggetti ammessi ad esito della selezione, nel limite degli importi massimi complessivamente erogabili per ogni proposta;

il contributo sarà assegnato nel rispetto dei vincoli del "Regolamento per la concessione di contributi e altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati";

l'ammontare del contributo non potrà essere di importo superiore a € 1.650,00 e verrà erogato in relazione all'effettivo disavanzo nella misura massima del 90 % delle spese, documentate e quietanzate previste per la realizzazione delle iniziative;

il contributo sarà assegnato ai progetti ammissibili fino all'esaurimento del budget disponibile, secondo l'ordine di graduatoria, fatta salva la verifica della documentazione richiesta dall'avviso e dal regolamento comunale per l'erogazione dei contributi e salve le successive verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese;

secondo quanto previsto dall'art. 6 comma 2 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in legge 122/2010, gli enti ai quali verrà erogato il contributo dovranno rientrare tra i soggetti esonerati dal rispetto di tale norma od ottemperare agli obblighi previsti dalla stessa: a tale scopo l'avviso pubblico prescriverà la presentazione di apposita dichiarazione da parte dei soggetti partecipanti;

il contributo sarà liquidato a consuntivo, a seguito della presentazione dei documenti contabili comprovanti le spese effettivamente sostenute, in applicazione della disciplina di cui all'art. 6 del "Regolamento per la

concessione dei contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati”; nel caso in cui i costi reali risultino inferiori rispetto al preventivo, il contributo assegnato sarà ridotto proporzionalmente, ai sensi dell’art. 5 comma 2 del predetto Regolamento;

DATO ATTO CHE

è necessario approvare l’Avviso pubblico, in cui sono specificati in dettaglio i requisiti di partecipazione, i criteri di valutazione delle proposte e gli obblighi del soggetto beneficiario, nonché l’istanza di partecipazione allegati parte integrante al presente provvedimento (Allegati n. 1 e 2);

l’importo complessivo dei contributi erogabili con l’avviso pubblico è pari a € 30.000,00 a carico del cap. 110400607 Bilancio 2025, imputati al medesimo capitolo con variazioni compensative tra macroaggregati dello stesso programma all’interno della stessa missione (articolo 175 comma V-bis, lettera e-bis) del D. Lgs. 267/2000) del Bilancio Pluriennale 2025/2027, approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n.354 del 21/3/2025;

con successivo provvedimento dirigenziale sarà impegnata la spesa di € 30.000,00, finanziata con mezzi correnti di Bilancio di cui al D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i e posta a carico del Bilancio 2025;

gli atti di concessione dei contributi e i soggetti beneficiari saranno resi pubblici ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013, ove dovuto;

la procedura non è in alcun modo vincolante per l’Amministrazione che si riserva di non procedere ad alcuna assegnazione e/o di revocare e/o di prorogare la procedura stessa, nel caso sopraggiunti motivi di interesse pubblico lo rendessero necessario;

VISTO

- ✓ gli artt. 48, 49 e 134, comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
- ✓ l'art. 12 della Legge 241 del 7 agosto 1990;
- ✓ l'art. 6, comma 2 del Decreto-legge 78/2010 convertito, con modificazioni, in Legge 30 luglio 2010 n. 122;
- ✓ gli artt. 26 e 27 del Decreto Legislativo 33 del 14 marzo 2013;
- ✓ l'art. 43 dello Statuto del Comune di Milano;
- ✓ Il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✓ il Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/90 e successive modificazioni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 749 del 20 dicembre 1990;
- ✓ la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 90 del 21 ottobre 2021 avente ad oggetto "Approvazione delle Linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato";
- ✓ La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 99 del 17 dicembre 2024 avente a oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2025-2027";

- ✓ La Deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 16 gennaio 2025 avente a oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027. Immediatamente eseguibile";

DETERMINA

1. di approvare l'Avviso pubblico (allegato 1) e la relativa modulistica (allegato 2) allegati parte integrante al presente provvedimento, per l'erogazione di un contributo finalizzato alla realizzazione di eventi ed iniziative gratuite di quartiere da realizzarsi nelle Piazze Aperte nell'ambito delle giornate del "Forum diffuso della Partecipazione 2025" in programma dal 16 al 18 maggio 2025;
2. di dare atto che:
 - con successivo provvedimento sarà impegnata la spesa di € 30.000,00, finanziata con mezzi correnti di Bilancio di cui al D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i e posta a carico del Bilancio 2025;
 - le istanze di partecipazione potranno essere presentate dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblico e fino alle ore 12:00 del 16/04/2025;
 - l'Amministrazione si riserva, ove necessario, di prorogare la predetta scadenza anche in considerazione di un'eventuale modifica delle date di svolgimento del Forum della Partecipazione 2025;
- con successiva determinazione dirigenziale si provvederà alla nomina dei componenti della Commissione giudicatrice per la valutazione delle proposte ricevute;
- l'Avviso non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione che si riserva di non procedere ad alcuna assegnazione e/o di revocare e/o di prorogare la procedura stessa nel caso sopraggiunti motivi di interesse pubblico lo rendessero necessario;
3. di disporre la pubblicazione degli atti di concessione dei contributi e dei vantaggi economici attribuiti al soggetto beneficiario, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli articoli 26 e 27 del decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ove dovuto;
4. di disporre la pubblicazione dell'Avviso pubblico sul sito Istituzionale del Comune di Milano per la durata minima di n. giorni consecutivi;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line;

IL DIRIGENTE RESP. UNITA'/UFFICIO
Annalisa Capilli (Dirigente Adottante)

IL DIRETTORE (Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani)
Dario Luigi Moneta (Resp. di concerto)



AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI E INIZIATIVE NELLE PIAZZE APERTE NELL'AMBITO DEL **FORUM DIFFUSO DELLA PARTECIPAZIONE**

Premesse

Il Comune di Milano, Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, con sede in Piazza Duomo, 19 - Milano, in esecuzione della Deliberazione di Giunta comunale n 354 del 21/3/2025 e della Determinazione Dirigenziale n.... del .././2025 con il presente Avviso Pubblico intende sostenere con contributi di natura economica, nei limiti delle risorse disponibili, l'organizzazione di **eventi ed iniziative gratuite di quartiere da realizzarsi nelle Piazze Aperte**, nell'ambito del Forum della Partecipazione – edizione 2025.

In linea con la finalità indicata nei documenti programmatici dell'Ente di *“realizzare e incentivare momenti di incontro, di elaborazione di pensiero e di discussione pubblica sul ruolo dei cittadini attivi e delle istituzioni nella società democratica”*, a partire dal 2023 il Comune di Milano organizza annualmente il **Forum della Partecipazione**, un palinsesto di eventi centrato sui temi della collaborazione civica e della cittadinanza attiva. La prima edizione del Forum si è tenuta nel 2023 presso gli spazi di “Mosso”, offrendo diversi momenti di riflessione e confronto tra cittadini, associazionismo, fondazioni e amministrazione, concentrandosi soprattutto sulle nuove forme di governance partecipativa. La seconda edizione si è tenuta nel 2024 presso la Fabbrica del Vapore, premiando le migliori pratiche di partecipazione cittadina, creando uno spazio di dialogo e facilitazione tra la cittadinanza e gli operatori economici privati, invitando infine l'ecosistema partecipativo a concentrarsi sul raggiungimento degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile indicati dall'Agenda 2030 delle Nazioni Unite.

La terza edizione del Forum si terrà presumibilmente **dal 16 al 18 maggio 2025**.

La prima giornata del 16 maggio sarà un momento dedicato al confronto istituzionale sui temi della partecipazione, con i principali attori dell'ecosistema territoriale.

Il 17 e 18 maggio, sarà organizzato per la prima volta, un festival diffuso in diverse Piazze Aperte della città, costruito insieme alle realtà del territorio che potranno partecipare attraverso il presente avviso. Il Forum della Partecipazione non sarà solo un'occasione

di dibattito e confronto, ma si tradurrà in un'esperienza concreta di **partecipazione diretta e attiva nello spazio pubblico**.

La scelta delle Piazze Aperte come luoghi di attivazione delle iniziative legate al Forum è particolarmente significativa, in quanto rappresentano spazi pubblici rigenerati attraverso un processo di partecipazione diretta dei cittadini. Queste piazze, nate con il coinvolgimento attivo della comunità locale tramite i patti di collaborazione, sono il simbolo di una città che si trasforma grazie alla collaborazione tra amministrazione e cittadini, restituendo alla collettività nuovi spazi di aggregazione e socialità. Attivare le Piazze Aperte nel contesto del Forum della Partecipazione significa valorizzare e rafforzare il loro ruolo di luoghi emblematici della cittadinanza attiva, promuovendo iniziative che ne consolidino l'identità come spazi di confronto, sperimentazione e coesione sociale.

Piazze Aperte è un progetto promosso dal Comune di Milano, sviluppato da AMAT - Agenzia Mobilità Ambiente Territorio. Il progetto è volto a perseguire gli obiettivi di rigenerazione degli spazi urbani e di mobilità sostenibile del Piano di Governo del Territorio Milano 2030 e del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile, nell'ambito del Piano Quartieri. Piazze Aperte mira a valorizzare lo spazio pubblico come luogo di aggregazione al centro dei quartieri, ad ampliare le aree pedonali e a promuovere forme sostenibili di mobilità a beneficio dell'ambiente e della qualità della vita in città. Piazze Aperte utilizza l'approccio dell'urbanistica tattica per riportare lo spazio pubblico al centro del quartiere e della vita degli abitanti, per far tornare le piazze a essere luoghi frequentati dai cittadini, non più solo parcheggi o aree di passaggio. Restituendo gli spazi ai cittadini, questi possono, con attività, incontri o anche semplicemente "vivendo" l'area, tornare a dare senso compiuto al termine "piazza" come luogo di relazioni del quartiere. Grazie al progetto, Comune di Milano e cittadinanza possono collaborare attivamente nell'ideazione, nello sviluppo e nella realizzazione dei progetti, oltre che nell'attivazione e nella cura, secondo i principi dell'amministrazione condivisa, attraverso la firma di patti di collaborazione.

1. Oggetto e finalità

Oggetto del presente avviso, in attuazione della deliberazione n. 354 del 21/3/2025 e in esecuzione della Determinazione dirigenziale n..., è l'assegnazione di contributi a favore di istituzioni sociali private che intendano organizzare nel territorio del Comune di Milano **iniziative pubbliche e gratuite legate ai temi della collaborazione civica, della cittadinanza attiva e della rivitalizzazione dello spazio pubblico** e che saranno realizzate nelle *Piazze Aperte* della città durante il Forum della Partecipazione.

L'importo totale del contributo per le predette iniziative messo a disposizione dell'Amministrazione comunale è di € 30.000,00 da suddividere tra i soggetti ammessi

ad esito alla presente selezione, nel limite degli importi massimi complessivamente erogabili per ogni proposta auspicando omogeneità nella distribuzione territoriale degli eventi su base municipale.

L'ammontare massimo del contributo non potrà essere di importo superiore a € 1.650,00 e verrà erogato in relazione all'effettivo disavanzo nella misura del 90% delle spese documentate e quietanzate, previste per la realizzazione delle iniziative.

Il restante 10% del valore complessivo del progetto candidato dovrà essere sostenuto da parte del soggetto proponente e potrà consistere in risorse aggiuntive intese come disponibilità di risorse umane, attrezzature, strumentazioni o altre risorse che il soggetto, senza oneri ulteriori per l'Amministrazione, mette a disposizione del progetto stesso.

Le spese dovranno essere indicate al netto dell'IVA, che sarà a carico del soggetto proponente salvo nei casi in cui il regime fiscale dell'ente non consenta il recupero dell'imposta, in base alla normativa vigente sull'IVA.

2. Requisiti generali di ammissibilità

Possono presentare domanda di partecipazione al presente Avviso:

- Enti del Terzo Settore (ETS) ai sensi D.Lgs. 117/2017 (es. associazioni di promozione sociale, organizzazioni di volontariato, fondazioni, imprese sociali ai sensi del D.Lgs. 112/2017);
- altri soggetti associativi senza scopo di lucro (es. associazioni sportive dilettantistiche, associazioni culturali e ricreative).

I soggetti ammessi al presente avviso possono presentarsi in forma singola o in qualità di capofila di un partenariato e/o rete territoriale che supportino il progetto.

Gli eventi e le iniziative proposte saranno realizzati nelle **Piazze Aperte** disponibili [a questo link](#).

Tutti i soggetti ammessi a partecipare devono possedere – a pena di esclusione – i seguenti requisiti:

- assenza di procedure fallimentari;
- assenza di condizioni ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- insussistenza di gravi violazioni relative alle norme in materia di contribuzione previdenziale, fiscale, assicurativa;

- riconoscimento e rispetto dei principi, norme e valori della Costituzione Italiana, repubblicana e antifascista, che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali.

L'Amministrazione si riserva di escludere il soggetto richiedente nel caso lo stesso abbia un contenzioso con il Comune di Milano per tematiche afferenti le attività proposte o nel caso in cui sia in condizione di morosità relativa a immobili di proprietà comunale in locazione ovvero occupi abusivamente immobili comunali.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di ulteriori casi di esclusione, con congrua motivazione, in relazione a situazioni contrarie ai principi della buona amministrazione, dell'ordine pubblico e della sicurezza pubblica.

Secondo quanto previsto dall'art. 6 comma 2 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni in legge 122/2010, gli enti ai quali verrà erogato il contributo dovranno rientrare tra i soggetti esonerati dal rispetto di tale norma od ottemperare agli obblighi previsti dalla stessa: a tale scopo l'avviso pubblico prescriverà la presentazione di apposita dichiarazione da parte dei soggetti partecipanti;

l'organizzazione dovrà dichiarare se ha inoltrato o conseguito un finanziamento o contributo da un'Area comunale o da un Ente Pubblico o Privato.

L'organizzazione dovrà altresì dichiarare il nominativo del titolare effettivo, posto che per titolare effettivo si intende la persona fisica per conto della quale è realizzata un'operazione o un'attività, ovvero, nel caso di un soggetto giuridico, la persona o le persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano tale ente, ovvero ne risultano beneficiari in ultima istanza

3. Ambiti di realizzazione delle iniziative

Le risorse economiche messe a disposizione dovranno essere utilizzate per la realizzazione di eventi ed iniziative gratuite nelle *Piazze Aperte*, durante le giornate del 17 e 18 maggio 2025 nell'ambito del Forum della Partecipazione 2025. Al fine di accedere a procedure semplificate per la realizzazione degli eventi, si suggerisce di utilizzare la formula delle “**PIDS – Piccole Iniziative Diffuse a carattere socio-culturale e di intrattenimento**” - così come descritte nella delibera n. 813 del 3/06/2022.

In particolare, gli eventi consentiti come PIDS sono quelli che possono essere svolti senza licenza temporanea di pubblico spettacolo, quali ad esempio (elenco a titolo esemplificativo non esaustivo):

- Laboratori artistici per adulti e bambini (es. laboratori floreali, culinari, artigianali, ecc);

- Corsi d'arte (teatro, musica, danza) con finalità educativa e divulgativa senza l'effettiva realizzazione di spettacoli;
- Truccabimbi;
- Piccoli intrattenimenti quali ad esempio: giochi di prestigio, giocoliere, cantastorie, cabarettisti non professionisti, marionette, burattini;
- Letture animate di fiabe e racconti, reading teatrali;
- Tornei sportivi (es. ping pong, caccia al tesoro, bigliardino, ecc.);
- Tornei di basket, pallavolo e calcio non giocati da atleti professionisti;
- Piccoli corsi sportivi;
- Workshop letterari (es. piccole presentazioni di libri o letture condivise);
- Esposizioni di quadri da parte di uno o più pittori considerati dalla legge "creatori artistici/mestieranti";
- Banchetti informativi;
- Esposizioni di fotografie/illustrazioni/disegni;
- Ludoteche (es. giochi in scatola);
- Tombolate, pesche di beneficenza con finalità di raccolta fondi;
- Proiezioni di video a scopo divulgativo/educativo/culturale;
- Piccoli dibattiti o incontri;
- Iniziative di cittadinanza attiva e partecipazione (cura del verde, cleaning day etc.);
- Tavolate conviviali;
- Ascolti musicali guidati, a scopo didattico e illustrativo, purché non configurino pubblico spettacolo.

Le iniziative sopraindicate possono essere accompagnate da musica di sottofondo a basso volume anche dal vivo purché sia solo di accompagnamento ed eseguita da uno o due musicisti.

4. Valutazione delle proposte

I progetti saranno valutati da una apposita commissione nominata, attribuendo un punteggio per ciascuno dei seguenti criteri:

a) Qualità e contenuti dell'evento/iniziativa

La capacità di raccogliere istanze di partecipazione specifiche del quartiere di riferimento, valutate anche sulla base di dati, ricerche o altre esperienze conoscitive a disposizione; la pertinenza dei contenuti proposti con la cornice tematica del Forum della Partecipazione; la coerenza con il curriculum del soggetto proponente.

b) Relazione con il territorio di riferimento

L'ampiezza e la pluralità del partenariato o rete proponente, ovvero la capacità di

un coinvolgimento diffuso del territorio, ma anche la valorizzazione delle esperienze di partecipazione già presenti sul quartiere (patti di collaborazione, PIDS, piazze scolastiche, ecc...).

c) Accessibilità e inclusività dell'evento/iniziativa

L'inclusività della proposta in termini di attenzione alle diversità, alle marginalità e all'accessibilità; il protagonismo delle nuove generazioni nell'ideazione o realizzazione dell'iniziativa.

d) Originalità e carattere innovativo

Capacità di utilizzare nuovi linguaggi della partecipazione e di coinvolgimento di nuovi pubblici.

e) Congruità economica della proposta

Coerenza tra le voci di costo inserite nel preventivo e la tipologia di attività previste nella proposta.

Nella tabella sottostante è indicato il punteggio massimo per ciascun criterio:

Qualità e contenuti dell'evento/iniziativa	Fino a 30 punti
Relazione con il territorio di riferimento	Fino a 25 punti
Accessibilità e inclusività dell'evento/iniziativa	Fino a 20 punti
Originalità e carattere innovativo	Fino a 15 punti
Congruità economica della proposta	Fino a 10 punti

Al termine della valutazione delle richieste di contributo, ai fini dell'individuazione dei soggetti cui sarà concesso il contributo sarà elaborata una graduatoria.

Il punteggio finale attribuito ad ogni proposta sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti dalla commissione ai singoli elementi. Saranno ammessi in graduatoria i progetti che al termine della valutazione conseguiranno almeno 50 punti. Il punteggio massimo attribuibile per ogni progetto è di 100 punti.

In considerazione della graduatoria, si procederà, ad ammettere al contributo i due progetti che avranno ottenuto il punteggio più alto per ciascun Municipio.

Nell'ipotesi in cui le due migliori proposte del Municipio siano relative alla medesima Piazza Aperta, l'Amministrazione potrà proporre che la seconda migliore proposta sia realizzata in un'altra Piazza sempre nell'ambito dello stesso Municipio.

In caso di parità di punteggio, sarà data priorità alle domande pervenute prima, secondo l'ordine cronologico.

Qualora, a seguito delle valutazioni effettuate non sia possibile raggiungere l'obiettivo di assicurare lo svolgimento di n. 2 eventi per Municipio, l'Amministrazione si riserva di ammettere al contributo anche più di due progetti nell'ambito dei Municipi per i quali

saranno pervenute proposte in numero superiore a due che avranno conseguito, in sede di valutazione, almeno 50 punti, seguendo l'ordine della graduatoria stessa.

In ogni caso, qualora, a seguito dell'individuazione delle iniziative previste (nel numero massimo di 2 per ogni Municipio per un totale di n. 18 iniziative) dovessero residuare risorse anche in considerazione dell'entità dei contributi richiesti da ciascuno dei progetti selezionati, l'Amministrazione si riserva di ammettere al contributo un numero superiore di iniziative fino ad esaurimento delle risorse disponibili seguendo l'ordine della graduatoria.

Durante la fase di valutazione potranno essere richiesti chiarimenti, approfondimenti (eventualmente anche mediante un incontro con i referenti della proposta) rispetto ai requisiti, alle modalità di realizzazione e ai contenuti della proposta.

La graduatoria sarà approvata con apposito provvedimento dirigenziale e la sua pubblicazione varrà a tutti gli effetti come notifica dell'assegnazione del contributo.

Tutte le proposte selezionate, inoltre, beneficeranno:

- della promozione e comunicazione delle iniziative attraverso i canali istituzionali disponibili del Comune di Milano e inserimento nel palinsesto del Forum Partecipazione 2025;

5. Modalità e termini di partecipazione

La richiesta di contributo dovrà essere presentata solo ed esclusivamente utilizzando i modelli allegati al presente documento, di cui costituiscono parte integrante.

La documentazione dovrà contenere:

1. domanda di partecipazione provvista di marca da bollo da euro 16,00, salvo i casi di esenzione previsti dalla normativa, disponibile unitamente all'avviso, debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante;
2. Tutti gli allegati obbligatori, secondo quanto indicato nella domanda di partecipazione stessa.

È facoltà del Comune di Milano richiedere chiarimenti o integrazioni relative alla documentazione amministrativa fornita dai partecipanti.

La documentazione dovrà essere trasmessa **ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO 16/04/2025** esclusivamente via PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata monitoraggiopiani@pec.comune.milano.it indicando nell'oggetto:

Candidatura "FORUM DIFFUSO".

Il Comune di Milano non valuterà le domande pervenute oltre detto termine e non si assume la responsabilità per la dispersione, lo smarrimento o il mancato recapito o disguidi o altro dovuto a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva, ove necessario, di prorogare la predetta scadenza anche in considerazione di un'eventuale modifica delle date di svolgimento del Forum della Partecipazione 2025; il presente Avviso non è in alcun modo vincolante per l'Amministrazione che si riserva di non procedere ad alcuna assegnazione e/o di revocare e/o di prorogare la procedura stessa, nel caso sopraggiunti motivi di interesse pubblico lo rendessero necessario.

Il Comune di Milano si riserva di revocare il presente provvedimento per sopraggiunti motivi di pubblico interesse. La pubblicazione del presente avviso pubblico non costituirà per il Comune di Milano alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti proponenti, né, per questi ultimi, alcun diritto a qualsivoglia controprestazione.

6. Responsabilità e obblighi

Le iniziative dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente e i proponenti risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di autorizzazioni, licenze, sicurezza, SIAE, ENPALS, licenze sanitarie, normative sull'inquinamento acustico e quanto altro interessato dall'iniziativa. In particolare, per quanto riguarda le manifestazioni all'aperto, gli allestimenti dovranno essere conformi alle vigenti norme di sicurezza e alle normative a tutela del patrimonio storico, artistico e naturalistico del luogo prescelto.

Il materiale di comunicazione relativo ai progetti per i quali sarà erogato il contributo (volantini, inviti, manifesti, messaggi pubblicitari sia a stampa che on-line) dovrà riportare la dicitura "con la sovvenzione del Comune di Milano", ai sensi dell'art. 5 del "Regolamento dei Contributi".

Il proponente dell'iniziativa assume la responsabilità diretta ed esclusiva per qualsiasi danno a cose e/o persone e/o animali derivante dall'organizzazione dell'iniziativa, ivi compreso l'uso proprio o improprio di beni mobili o immobili del Comune, ricevuti in consegna o comunque utilizzati per l'iniziativa stessa.

7. Spese ammissibili

Le spese, per essere ammesse alla rendicontazione conclusiva, dovranno essere:

- a. pertinenti e imputabili all'evento o iniziativa presentati;
- b. relative ad attività svolte nelle giornate del Forum;
- c. previste nel bilancio dell'iniziativa;
- d. intestate al soggetto proponente o ai partner, e da essi sostenute; ^[OB]

- e. verificabili ed attestate da idonei documenti giustificativi, accompagnati dalla quietanza di pagamento o da idonea documentazione che fornisca una ragionevole garanzia che la spesa sia stata effettivamente sostenuta, come specificato all'art. 8 del presente avviso;
- f. tracciabili, per cui sia possibile verificarne il pagamento in quanto addebitato su conto corrente bancario o postale (non sono ammessi pagamenti in contanti);
- g. non oggetto di altri finanziamenti da parte di enti pubblici o privati.

Sono ammesse le spese correnti relative a:

- costi per il personale (es. personale dipendente, prestazioni professionali, collaborazioni occasionali, ecc.), con l'indicazione del costo orario e delle ore imputate allo svolgimento delle attività;
- costi dei volontari limitatamente alle coperture assicurative per le attività previste nel progetto, alle spese di trasporto e al rimborso delle spese sostenute e documentate;
- spese per l'acquisto di servizi e forniture (es. acquisto beni di consumo, servizi strumentali alla realizzazione delle attività, spese per la pulizia e la vigilanza degli spazi assegnati, noleggio attrezzature, produzione foto e video di documentazione delle iniziative, ecc.);
- spese di comunicazione (es. produzione di locandine e volantini, servizi forniti da agenzie di comunicazione, sponsorizzazioni sui social, ecc.);
- costi per eventuali oneri accessori/autorizzazioni/concessioni, permessi.

Le spese dovranno essere indicate al netto dell'IVA, che sarà a carico del soggetto proponente salvo nei casi in cui il regime fiscale dell'ente non consenta il recupero dell'imposta, in base alla normativa vigente sull'IVA.

Non sono ammissibili:

- spese in conto capitale o di investimenti;
- spese per l'acquisto di beni durevoli (es. arredi, attrezzature, apparecchiature informatiche, ecc.);
- spese bancarie e per interessi passivi e di mora;
- spese per multe, sanzioni e imposte locali;
- spese effettuate con pagamento in contanti.

8. Rendicontazione ed erogazione del contributo

A conclusione dell'evento/iniziativa, ai sensi dell'art. 6 comma 1 del "Regolamento dei contributi", il soggetto beneficiario per ottenere la liquidazione del contributo, dovrà presentare entro il termine di 90 giorni la seguente documentazione:

- relazione dettagliata dell'avvenuto svolgimento dell'iniziativa sottoscritta dal legale rappresentante;
- rendiconto della manifestazione, sottoscritto dal legale rappresentante, analiticamente suddiviso per voci di spesa, nonché degli introiti di ogni tipo, compresi i contributi e/o le sponsorizzazioni di enti pubblici o privati;
- giustificativi "quietanzati", cioè accompagnati da documenti attestanti l'avvenuto pagamento, di tutte le spese sostenute per la realizzazione dell'iniziativa;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, comprovante che le fatture che sono state presentate in copia non sono state utilizzate né saranno utilizzate in futuro per richiedere ulteriori sostegni o contributi ad altri Enti pubblici o privati;
- intestazione e numero del conto corrente bancario o postale e sede di riferimento con l'indicazione delle persone delegate a operare sul conto corrente;
- materiale di documentazione del progetto cui si riferisce il contributo dell'Amministrazione.

Le dichiarazioni non corrispondenti a verità, la formazione e/o l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità comporteranno la decadenza dai benefici eventualmente erogati nonché l'applicazione delle fattispecie previste dall'art. 76 D.P.R. n.445/2000.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di chiedere ulteriore documentazione ai fini della liquidazione del contributo. ~~...~~

Il contributo sarà liquidato a consuntivo, a seguito della presentazione dei documenti contabili comprovanti le spese effettivamente sostenute e le eventuali entrate percepite, in applicazione della disciplina di cui all'art. 6 del "Regolamento dei contributi"; nel caso in cui i costi reali risultino inferiori rispetto al preventivo, il contributo assegnato sarà ridotto proporzionalmente, ai sensi dell'art. 5 comma 2 del predetto Regolamento. In caso di sostanziale modifica del programma rispetto a quello presentato si procederà ad un'opportuna rimodulazione del contributo.

9. Obblighi dei soggetti beneficiari

L'ente beneficiario del contributo è tenuto a:

- a. rispettare le disposizioni contenute nel presente avviso e la effettiva esecuzione della proposta presentata, rispettandone le tempistiche;
- b. consentire eventuali controlli e verifiche che il Comune di Milano effettuerà in merito alla realizzazione dell'iniziativa;
- c. sottoporre all'approvazione dell'Amministrazione comunale tutto il materiale di comunicazione relativo al progetto (volantini, inviti, manifesti, etc.), che dovrà riportare obbligatoriamente la dicitura "con il contributo del Comune di Milano".

10. Revoca e rinunce

Per cause di forza maggiore, il destinatario potrà rinunciare al finanziamento, dandone comunicazione al Comune di Milano.

Il Comune di Milano potrà revocare totalmente o parzialmente il contributo nei seguenti casi:

- mancata realizzazione dell'iniziativa
- mancata o parziale presentazione, non giustificata, della documentazione.

11. Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, si informa che il Responsabile del Procedimento (RdP) è la dott.ssa Annalisa Capilli.

12. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informa che i dati personali, compresi quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. giudiziari), sono trattati dal Comune di Milano in qualità di Titolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico in particolare per la gestione e l'espletamento della procedura di erogazione contributi.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso il Comune di Milano anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione al presente Avviso pubblico, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura. I dati saranno conservati per un periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati e possono essere diffusi, quando tali trattamenti siano previsti da disposizioni regolamentari o di legge, con particolare riguardo alle norme in materia di trasparenza e pubblicità. A tal fine i provvedimenti approvati dagli organi competenti e i relativi esiti (es. eventuali elenchi o graduatorie formulate) verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Milano.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO Data Protection Officer) del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it. Infine, si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n. 121 – 00186 Roma.

Allegati:

- **Domanda di Partecipazione**

Applicare marca da
bollo da € 16,00
salvo esenzione

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE
DI EVENTI E INIZIATIVE NELLE PIAZZE APERTE
NELL'AMBITO DEL FORUM DIFFUSO DELLA PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a

Nome			
Cognome			
in qualità di			
del/della (denominazione e ragione sociale)			
Sede legale			
Codice fiscale		Partita IVA	
Telefono			
Indirizzo e-mail			
Indirizzo PEC			
Persona referente dell'iniziativa che potrà essere contattata per eventuali chiarimenti:			
Nome e cognome			
Telefono			
Indirizzo e-mail			

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico in oggetto e, consapevole della responsabilità penale cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 44;

DICHIARA

- che l'iniziativa:
 - utilizzerà la formula delle PIDS – Piccole Iniziative Diffuse a carattere socio-culturale e di intrattenimento;
- che l'iniziativa sarà realizzata:
 - in forma singola
 - in collaborazione/partenariato con altri soggetti:

Indicare la denominazione di ogni partner e/o soggetto coinvolto

- l'organizzazione ha carattere di:
 - Ente del Terzo Settore – specificare tipologia:
.....
 - risulta iscritto (prot. N.....data.....)
 - ha presentato istanza di iscrizione in data al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) di cui all'art. 45 del D.Lgs. 117/2017
 - Altro soggetto associativo senza scopo di lucro – specificare tipologia:
.....
 - è iscritto al seguente registro/albo/elenco, ove previsto dalla normativa vigente:
_____ (prot. N..... data.....);
 - che gli estremi della registrazione dell'Atto costitutivo e dello Statuto presso l'Agenzia delle Entrate sono i seguenti _____;
 - che Atto costitutivo e Statuto possono essere reperiti al seguente indirizzo URL

- È esente dall'imposta di bollo sull'istanza
 - SÌ □ NO

Indicare il riferimento normativo di esenzione: _____

- l'organizzazione, ai fini dell'applicazione della ritenuta sull'ammontare del contributo prevista dall'art. 28 comma 2 D.P.R. 600/1973*:
 - Non agisce in regime d'impresa
 - Agisce in regime d'impresa

* A tale proposito, si ricorda che, ai sensi dell'art. 28 comma 2 D.P.R. 29/09/1973 n. 600: "[...] i comuni [...] devono operare una ritenuta del quattro per cento a titolo di acconto delle imposte indicate nel comma precedente e con obbligo di rivalsa sull'ammontare dei contributi corrisposti ad imprese, esclusi quelli per l'acquisto di beni strumentali".

- che l'organizzazione non ha in essere procedure fallimentari;
- che l'organizzazione non ha incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- che non ha in essere gravi violazioni relative alle norme in materia di contribuzione previdenziale, fiscale, assicurativa;
- che l'organizzazione non ha in essere contenzioso con il Comune di Milano per tematiche afferenti le attività proposte;
- che l'organizzazione non è in condizioni di morosità relativa a immobili di proprietà comunale in locazione/concessione;
- che l'organizzazione non occupa abusivamente immobili comunali;
- che l'organizzazione riconosce e rispetta principi, norme e valori della Costituzione Italiana, repubblicana, antifascista, che vieta ogni forma di discriminazione basata su sesso, razza, lingua, religione, opinioni pubbliche, condizioni personali e sociali;
- che l'organizzazione:

a) ha inoltrato richiesta di finanziamento/contributo ad altra Area Comunale o Ente Pubblico o Privato*:

• SÌ • NO

b) ha conseguito un finanziamento/contributo da altra Area Comunale o Ente Pubblico o Privato*:

• SÌ • NO

in caso di risposta affermativa ai precedenti punti, specificare l'Area/Ente e l'importo richiesto/assegnato:

Area comunale/Ente pubblico o privato	Nome progetto	Importo €	Tipologia finanziamento
			<input type="checkbox"/> richiesto <input type="checkbox"/> assegnato
			<input type="checkbox"/> richiesto <input type="checkbox"/> assegnato
			<input type="checkbox"/> richiesto <input type="checkbox"/> assegnato

* dichiarazione ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. b) del Regolamento per i Contributi del Comune di Milano

- in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 15 dell'allegato sub A) "Sezione normativa" del PIAO 2023-2025 del Comune di Milano, e visto il D.Lgs. n. 231/2007, preso atto che per titolare effettivo si intende la persona fisica per conto della quale è realizzata

un'operazione o un'attività, ovvero, nel caso di un soggetto giuridico, la persona o le persone fisiche che, in ultima istanza, possiedono o controllano tale ente, ovvero ne risultano beneficiari in ultima istanza, dichiara, altresì, che il Titolare Effettivo è:

- il/la Legale Rappresentante sopra indicato/a;
- altro:

Nome		Cognome	
Luogo di nascita		Data di nascita	
Codice fiscale			

Ai fini della richiesta di contributo vengono allegati alla presente dichiarazione:

ALLEGATI OBBLIGATORI	
<input type="checkbox"/>	copia del documento di identità del/della legale rappresentante in corso di validità solo se la domanda non è firmata digitalmente.
<input type="checkbox"/>	copia dell'atto costitutivo e dello statuto vigente dell'ente promotore solo se non reperibile online (indicare dove reperirlo online)
<input type="checkbox"/>	copia di eventuale assolvimento virtuale del bollo
<input type="checkbox"/>	presentazione del soggetto proponente (massimo 2 facciate formato A4) che documenti l'esperienza maturata in iniziative simili per format e/o contenuti a quella proposta, nonché la relazione con il contesto urbano di riferimento.
<input type="checkbox"/>	proposta progettuale dell'evento o iniziativa (massimo n.3 facciate formato A4) sottoscritta dal legale rappresentante e contenente la relazione descrittiva dell'iniziativa e indicazione di ogni elemento utile a consentire la valutazione della stessa.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ (art. 46 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Nome	
Cognome	
in qualità di	
del/della (denominazione e ragione sociale)	

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000).

in qualità di **BENEFICIARIO DEL CONTRIBUTO IN OGGETTO**

con riferimento al D.L. 78/2010 in materia di partecipazione onorifica agli organi collegiali, nonché titolarità onorifica degli organi degli enti che ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche

DICHIARA

- di aver ottemperato a quanto previsto dall'art. 6, comma 2, del decreto-legge 31 maggio 2010 n. 78 convertito, con modificazioni, in legge 30 luglio 2010, n. 122;

OPPURE

- di non aver ottemperato a quanto previsto dall'art. 6, comma 2 del decreto-legge 31 maggio 2010 n. 78 convertito, con modificazioni, in legge 30 luglio 2010, n. 122, poiché rientra tra i soggetti esonerati dal rispetto del predetto decreto legge, in quanto riferibile, alternativamente:

(barrare una delle voci sottoindicate)

<input type="checkbox"/>	AGLI ENTI PREVISTI NOMINATIVAMENTE DAL DECRETO LEGISLATIVO N. 300 DEL 1999
<input type="checkbox"/>	ALLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PREVISTE DAL DECRETO LEGISLATIVO N. 165 DEL 2001
<input type="checkbox"/>	ALLE UNIVERSITÀ, ENTI E FONDAZIONI DI RICERCA E ORGANISMI EQUIPARATI
<input type="checkbox"/>	ALLE CAMERE DI COMMERCIO
<input type="checkbox"/>	AGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
<input type="checkbox"/>	AGLI ENTI INDICATI NELLA TABELLA C DELLA LEGGE FINANZIARIA
<input type="checkbox"/>	AGLI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI NAZIONALI
<input type="checkbox"/>	ALLE ONLUS
<input type="checkbox"/>	ALLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE
<input type="checkbox"/>	AGLI ENTI PUBBLICI ECONOMICI INDIVIDUATI CON DECRETO DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE SU PROPOSTA DEL MINISTERO VIGILANTE
<input type="checkbox"/>	ALLE SOCIETÀ

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'INIZIATIVA

Titolo iniziativa	
Piazza Aperta di svolgimento	
Municipio di riferimento	
Giorno/i di svolgimento	
Orario di svolgimento	
Soggetti destinatari	
Numero previsto di partecipanti	
Modalità di comunicazione	<input type="checkbox"/> stampa locale <input type="checkbox"/> stampa nazionale <input type="checkbox"/> emittenti locali <input type="checkbox"/> emittenti nazionali <input type="checkbox"/> sito web <input type="checkbox"/> altro

Breve descrizione dell'evento/iniziativa, con particolare riferimento ai criteri previsti nell'Avviso:

denominati per l'autore; questi materiali sono conferiti dagli autori quali contributi allo sviluppo del patto e allo scopo di promuovere la diffusione delle buone prassi di partecipazione.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Milano, in qualità di Titolare del Trattamento, Piazza Duomo, 19 – 20122 Milano - Direzione Specialistica Autorità di gestione e Monitoraggio Piani - al seguente indirizzo e-mail partecipazione@comune.milano.it

- al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer – del Comune di Milano) e-mail: dpo@comune.milano.it

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Montecitorio n. 121 – 00186 Roma. Trasferimento dei dati verso paesi terzi extra UE.

Luogo e data

FIRMA DEL/DELLA LEGALE RAPPRESENTANTE

Nb: è ammessa firma digitale