Comune di Milano

ATTO N. DD 3191 **DEL 23/04/2025**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Direzione Operativa Municipi - Ambito 2

OGGETTO

Avviso per la concessione in uso degli spazi scolastici del Municipio 7 per la realizzazione di attività a carattere continuativo in orario extrascolastico durante gli aa.ss. 2025/2026 e 2026/2027. Approvazione dello schema dell'avviso pubblico e relativi allegati.

Responsabile Procedimento L.241/1990 : *Baravelli Cinzia - Direzione Operativa Municipi - Ambito 2*

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 2)

PREMESSE

PREMESSO CHE

- il Regolamento dei Municipi, all'art. 11 comma 6 prevede che, relativamente agli spazi scolastici in immobili di proprietà comunale, i Municipi provvedano alla formulazione degli indirizzi e alla gestione delle concessioni per attività educative, culturali, sportive e di aggregazione, aperte alla cittadinanza;

- per assicurare in ambito comunale omogeneità complessiva di intervento, anche da parte dei vari Istituti scolastici, con deliberazione n. 979 in data 7 giugno 2019, la Giunta Comunale ha ritenuto opportuno provvedere all' "Approvazione delle linee di indirizzo generali per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico", per lo svolgimento di attività continuative per periodo di durata equiparabile all'intero anno scolastico, per attività occasionali per periodi di tempo limitati e per la realizzazione di campus estivi e in corso d'anno scolastico, dando atto che "sarà cura di ogni singolo Municipio provvedere alla formulazione dei contenuti" degli atti di concessione;

- allo scopo di garantire, da parte degli uffici municipali, l'adozione di provvedimenti uniformi e coerenti con il quadro normativo, regolamentare e amministrativo, con ultima determinazione dirigenziale dell'Area Municipi n. 1027 del 18/02/2025, sono state definite le procedure e le relative indicazioni operative; sono stati calcolati i valori medi minimi e i valori medi massimi applicabili per la definizione del canone di concessione orario, individuando nelle Giunte Municipali gli organi competenti alla concreta determinazione del canone concessorio; sono state calcolate inoltre le quote orarie a carico del concessionario per il rimborso all'Amministrazione comunale degli oneri relativi ai consumi (energia elettrica, riscaldamento, acqua);

CONSIDERATO CHE:

- tra le finalità per cui possono essere concessi in uso gli spazi scolastici, la citata deliberazione della Giunta Comunale comprende la realizzazione di attività educative, culturali, sportive e di aggregazione a carattere continuativo per periodo di durata equiparabile all'intero anno scolastico o di durata infra annuale;
- in attuazione di tali indicazioni, il Municipio 7 ha provveduto alla mappatura degli spazi scolastici, tramite l'invio di specifica modulistica, per raccogliere dagli istituti statali l'elenco di spazi disponibili per la concessione in uso, per la realizzazione di attività a carattere continuativo in orario extrascolastico, nei periodi settembre 2025 - giugno 2026 e settembre 2026 - giugno 2027, giungendo alla definizione di un elenco degli spazi disponibili;
- occorre ora approvare un avviso pubblico per consentire che tali spazi possano essere messi a disposizione di soggetti terzi, interessati a realizzare attività continuative durante tutto l'anno scolastico, nei giorni e negli orari in cui non viene svolta l'attività scolastica;
- in esito alla procedura pubblica, i soggetti interessati che avranno presentato domanda entro il termine di scadenza dell'avviso verranno collocati in apposita graduatoria, una per ogni spazio, sulla base del possesso dei requisiti e dei criteri di priorità previsti dal bando;
- il Municipio 7 provvederà ad acquisire l'assenso, o l'eventuale diniego adeguatamente motivato, da parte dell'organo competente dell'Istituzione scolastica titolare dello spazio oggetto dell'Avviso, relativamente alle domande di concessione pervenute e ritenute idonee;
- acquisito l'assenso dell'Istituzione scolastica, i Municipi provvederanno a formalizzare la concessione ai soggetti richiedenti, ovvero il diniego, con le relative motivazioni;
- le richieste valide ed in esubero resteranno in graduatoria;

VISTO

- ✔ il D. Lgs. 18/8/2000 n. 267 e s.m.i.;
- ✔ lo Statuto del Comune di Milano;
- ✔ il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Milano;
- ✔ la deliberazione n. 19 del 21/12/2021 del Consiglio di Municipio 7 di approvazione del documento programmatico strategico relativo alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato;
- ✔ la deliberazione n. 10 del 22/10/2024 del Consiglio di Municipio 7 di approvazione del documento programmatico e previsionale 2025/2027;
- ✔ la deliberazione della Giunta di Municipio 7 n. 67 del 15 aprile 2025 di approvazione degli indirizzi per la concessione in uso degli spazi scolastici in orario extrascolastico;
- ✔ il provvedimento del 28/03/2025 in atti P.G. 172836 con il quale il Sindaco ha conferito alla D.ssa Gabriella Della Valle l'incarico di Direttore Operativo Municipi - Ambito 2 (Municipi 6 - 8), nell'Ambito dell'Area Municipi, della Direzione Servizi Civici e Municipi, comprendente i Municipi 6, 7 e 8;

DETERMINA

- per quanto in premessa esposto da intendersi qui interamente richiamato, di approvare lo schema di avviso pubblico, allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione (allegato A), per la concessione in uso di spazi scolastici per la realizzazione di attività a carattere continuativo in orario extrascolastico con annessi fac-simile di domanda di partecipazione e dichiarazioni (allegato A_1) ed elenco degli spazi disponibili (allegato A_2);
- di dare atto che l'avviso pubblico in parola sarà pubblicato sul sito del Comune di Milano, nella sezione “Bandi di gara e contratti” per un periodo di almeno ventotto giorni;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo pretorio online del Comune di Milano, dando atto che lo stesso è immediatamente esecutivo non necessitando del visto di regolarità contabile.

IL DIRETTORE (Direzione Operativa Municipi - Ambito 2)
Gabriella Della Valle (Dirigente Adottante)