

**REQUISITI SOGGETTIVI E STANDARD DI QUALITÀ DEGLI ENTI EROGATORI
AI FINI DELL'ADESIONE ALL'ELENCO MILANO 0-18**

CATEGORIA 1: SPORT

| N. | Requisiti | Modalità di dimostrazione del requisito |
|-----------|---|---|
| 1 | Essere una Associazione/Società sportiva affiliata alle Federazioni sportive Nazionali (FSN), alle Discipline Sportive Associate (DSA) o un Ente di Promozione sportiva (EPS) riconosciuto dal CONI o dal CIP, ed essere iscritti al Registro Nazionale delle Associazioni e delle Società Sportive Dilettantistiche tenuto dal CONI. | Il requisito è dimostrato attraverso l'autocertificazione di una delle condizioni previste (Allegato C3). |
| 2 | Affidabilità economica finanziaria | Il requisito è dimostrato attraverso la produzione del bilancio consuntivo approvato dall'organo competente dell'ente, relativo ai due esercizi precedenti a quello di presentazione della domanda. |
| 3 | Esperienza almeno biennale a carattere continuativo nei 5 anni precedenti alla data di presentazione della domanda nella gestione di attività sportive. | Il requisito è dimostrato attraverso la compilazione della tabella "Servizi e attività svolti per enti pubblici e/o soggetti privati" (Allegato C1). |
| 4 | Disponibilità di figure professionali competenti e con specifico titolo professionale, adeguato inquadramento contrattuale ai sensi della normativa vigente. | Il requisito è dimostrato attraverso la compilazione della tabella "Figure professionali" (Allegato C2). |
| 5 | Possesso (o impegno a dotarsi) di Assicurazione per operatori e utenti (RCO, RCT), con esplicito riferimento alle attività svolte e con validità non inferiore alla durata dell'inserimento nell'elenco dei soggetti iscritti. | Il requisito è dimostrato attraverso la produzione dell'Assicurazione. In caso il soggetto che richiede l'adesione all'elenco non fosse ancora in possesso dell'assicurazione, l'adesione sarà formalizzata solo dopo la produzione dell'Assicurazione. |
| 6 | Presenza di una figura professionale con funzioni di referente unico tecnico-amministrativo dell'organizzazione, quale interfaccia nei rapporti con il Comune di Milano. | Il requisito è dimostrato attraverso l'indicazione del nominativo del referente unico nell'Allegato C. |

**REQUISITI SOGGETTIVI E STANDARD DI QUALITÀ DEGLI ENTI EROGATORI
AI FINI DELL'ADESIONE ALL'ELENCO MILANO 0-18**

| | | |
|---|--|---|
| 7 | Presenza (o impegno a dotarsi) di un servizio di assistenza alla clientela con particolare riferimento a quella effettuata a distanza tramite Internet e telefono per svolgere compiti di informazione e comunicazione, nonché attività di contatto. | Il requisito è dimostrato attraverso l'indicazione degli orari del servizio di assistenza alla clientela (Sezione "Servizio di assistenza alla clientela" dell'Allegato D) che saranno riportati sulla scheda ente del portale e saranno visibili ai cittadini. |
| 8 | Utilizzo di impianti o spazi nella disponibilità dell'Ente, in regola con la normativa vigente per l'esercizio di attività sportiva | Il requisito è dimostrato attraverso l'indicazione degli spazi che saranno utilizzati accompagnata dall'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti per l'esercizio di attività sportive (Allegato C3) |
| 9 | Adeguatezza dimensionale organizzativa/gestionale dell'ente con un dettaglio di come si intende organizzare e gestire specificamente le attività offerte attraverso il portale WeMi – Sezione Milano 0-18 | Il requisito è dimostrato attraverso la presentazione dell'Organigramma e l'indicazione delle aree/settori/uffici che saranno coinvolti nell'erogazione degli interventi attraverso il portale WeMi – Sezione Milano 0-18 (Sezione Organigramma - Allegato D). |

**REQUISITI SOGGETTIVI E STANDARD DI QUALITÀ DEGLI ENTI EROGATORI
AI FINI DELL'ADESIONE ALL'ELENCO MILANO 0-18**

CATEGORIA 2: ARTE

| N. | Requisiti | Modalità di dimostrazione del requisito |
|----|---|--|
| 1 | Affidabilità economica finanziaria | Il requisito è dimostrato attraverso la produzione del bilancio consuntivo approvato dall'organo competente dell'ente, relativo ai due esercizi precedenti a quello di presentazione della domanda |
| 2 | Esperienza almeno biennale a carattere continuativo nei 3 anni precedenti alla data di presentazione della domanda nella gestione di attività creativo-culturali svolte con buon esito per enti pubblici e/o soggetti privati. Sono considerate esperienze nell'ambito della categoria, ad esempio, attività, corsi, laboratori artistici, teatrali, musicali, attività di didattica museale, arte digitale, arti performative, promozione della lettura | Il requisito è dimostrato attraverso la compilazione della tabella "Servizi e Interventi svolti per enti pubblici e/o soggetti privati" (Allegato C1) |
| 3 | Disponibilità di figure professionali competenti e con specifico titolo professionale, loro adeguato inquadramento contrattuale con riferimento al contratto collettivo di lavoro nazionale di riferimento; in presenza di contratti di collaborazione il personale deve essere comunque qualificato e percepire competenze e compensi retributivi equivalenti a quelli del personale assunto. | Il requisito è dimostrato attraverso la compilazione della tabella "Figure professionali" (Allegato C2) |
| 4 | Possesso (o impegno a dotarsi) di Assicurazione per operatori e utenti (RCO, RCT), con esplicito riferimento alle attività svolte e con validità non inferiore alla durata dell'inserimento nell'elenco dei soggetti iscritti. | Il requisito è dimostrato attraverso la produzione dell'Assicurazione. In caso il soggetto che richiede l'adesione all'elenco non fosse ancora in possesso dell'assicurazione, l'adesione sarà formalizzata solo dopo la produzione dell'Assicurazione |
| 5 | Presenza di una figura professionale con funzioni di referente unico tecnico-amministrativo dell'organizzazione, quale interfaccia nei rapporti con il Comune di Milano. Il referente dovrà avere almeno 2 anni di esperienza nel ruolo di coordinatore gestionale ed organizzativo in servizi simili. | Il requisito è dimostrato attraverso l'indicazione del nominativo del referente unico nell'Allegato C e dell'autocertificazione relativa agli anni di esperienza accumulati nel ruolo di coordinatore (Allegato C3). |

**REQUISITI SOGGETTIVI E STANDARD DI QUALITÀ DEGLI ENTI EROGATORI
AI FINI DELL'ADESIONE ALL'ELENCO MILANO 0-18**

| | | |
|----|--|---|
| 8 | Presenza (o impegno a dotarsi) di un servizio di assistenza alla clientela con particolare riferimento a quella effettuata a distanza tramite Internet e telefono per svolgere compiti di informazione e comunicazione, nonché attività di contatto. | Il requisito è dimostrato attraverso l'indicazione degli orari del servizio di assistenza alla clientela (Sezione "Servizio di assistenza alla clientela" dell'Allegato D) che saranno riportati sulla scheda ente del portale e saranno visibili ai cittadini. |
| 9 | Utilizzo di spazi adeguati alle attività nella disponibilità dell'Ente, in regola con la normativa vigente per le attività svolte e accessibili. | Il requisito è dimostrato attraverso l'indicazione degli spazi che saranno utilizzati per le attività accompagnata dall'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti (Allegato C3) |
| 10 | Adeguatezza dimensionale organizzativa/gestionale dell'ente con un dettaglio di come si intende organizzare e gestire specificamente i servizi offerti attraverso il portale WeMi – Sezione Milano 0-18 | Il requisito è dimostrato attraverso la presentazione dell'Organigramma e l'indicazione delle aree/settori/uffici che saranno coinvolti nell'erogazione degli interventi attraverso il portale WeMi – Sezione Milano 0-18 (Sezione Organigramma - Allegato D). |

**REQUISITI SOGGETTIVI E STANDARD DI QUALITÀ DEGLI ENTI EROGATORI
AI FINI DELL'ADESIONE ALL'ELENCO MILANO 0-18**

CATEGORIA 3: STEM

| N. | Requisiti | Modalità di dimostrazione del requisito |
|----|---|--|
| 1 | Affidabilità economica finanziaria | Il requisito è dimostrato attraverso la produzione del bilancio consuntivo approvato dall'organo competente dell'ente, relativo ai due esercizi precedenti a quello di presentazione della domanda |
| 2 | Esperienza almeno biennale a carattere continuativo nei 5 anni precedenti alla data di presentazione della domanda nella gestione di attività e laboratori educativi relativi all'area STEM (Science, Technology, Engineering and Mathematics) e sostenibilità, quali ad esempio laboratori di coding, robotica, scienze, astronomia, educazione ambientale. | Il requisito è dimostrato attraverso la compilazione della tabella "Servizi e Interventi svolti per enti pubblici e/o soggetti privati" (Allegato C1) |
| 3 | Disponibilità di figure professionali competenti e con specifico titolo professionale, loro adeguato inquadramento contrattuale con riferimento al contratto collettivo di lavoro nazionale di riferimento; in presenza di contratti di collaborazione il personale deve essere comunque qualificato e percepire competenze e compensi retributivi equivalenti a quelli del personale assunto. È inoltre richiesta la presenza di un coordinatore tecnico metodologico a sostegno e integrazione delle attività proposte. | Il requisito è dimostrato attraverso la compilazione della tabella "Figure professionali" (Allegato C2) |
| 4 | Possesso (o impegno a dotarsi) di Assicurazione per operatori e utenti (RCO, RCT), con esplicito riferimento alle attività svolte e con validità non inferiore alla durata dell'inserimento nell'elenco dei soggetti iscritti. | Il requisito è dimostrato attraverso la produzione dell'Assicurazione. In caso il soggetto che richiede l'adesione all'elenco non fosse ancora in possesso dell'assicurazione, l'adesione sarà formalizzata solo dopo la produzione dell'Assicurazione |
| 5 | Presenza di una figura professionale con funzioni di referente unico tecnico-amministrativo dell'organizzazione, quale interfaccia nei rapporti con il Comune di Milano. Il referente dovrà avere almeno 2 anni di esperienza nel ruolo di coordinatore gestionale ed organizzativo in servizi similari e potrà essere anche il coordinatore di cui al punto n. 3. | Il requisito è dimostrato attraverso l'indicazione del nominativo del referente unico nell'Allegato C e dell'autocertificazione relativa agli anni di esperienza accumulati nel ruolo di coordinatore (Allegato C3). |

**REQUISITI SOGGETTIVI E STANDARD DI QUALITÀ DEGLI ENTI EROGATORI
AI FINI DELL'ADESIONE ALL'ELENCO MILANO 0-18**

| | | |
|----|--|---|
| 6 | Presenza di un piano di aggiornamento e formazione che preveda almeno 12 ore annue per ogni operatore impegnato in attività con i minori. Non rientrano in esse le ore di formazione obbligatoria prevista dalla legge. | Il requisito è dimostrato attraverso una autocertificazione della presenza del piano di aggiornamento e formazione che preveda almeno 12 ore annue per ogni operatore impegnato in attività con i minori (Allegato C3). |
| 8 | Presenza (o impegno a dotarsi) di un servizio di assistenza alla clientela con particolare riferimento a quella effettuata a distanza tramite Internet e telefono per svolgere compiti di informazione e comunicazione, nonché attività di contatto. | Il requisito è dimostrato attraverso l'indicazione degli orari del servizio di assistenza alla clientela (Sezione "Servizio di assistenza alla clientela" dell'Allegato D) che saranno riportati sulla scheda ente del portale e saranno visibili ai cittadini. |
| 9 | Utilizzo di spazi adeguati alle attività nella disponibilità dell'Ente, in regola con la normativa vigente per le attività educative rivolte a minori e accessibili. | Il requisito è dimostrato attraverso l'indicazione degli spazi che saranno utilizzati per le attività accompagnata dall'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti (Allegato C3). |
| 10 | Adeguatezza dimensionale organizzativa/gestionale dell'ente con un dettaglio di come si intende organizzare e gestire specificamente i servizi offerti attraverso il portale. WeMi – Sezione Milano 0-18 | Il requisito è dimostrato attraverso la presentazione dell'Organigramma e l'indicazione delle aree/settori/uffici che saranno coinvolti nell'erogazione degli interventi attraverso il portale WeMi – Sezione Milano 0-18 (Sezione Organigramma - Allegato D). |

**REQUISITI SOGGETTIVI E STANDARD DI QUALITÀ DEGLI ENTI EROGATORI
AI FINI DELL'ADESIONE ALL'ELENCO MILANO 0-18**

CATEGORIA 4: SALUTE

| N. | Requisiti | Modalità di dimostrazione del requisito |
|----|---|---|
| 1 | Affidabilità economica finanziaria | Il requisito è dimostrato attraverso la produzione del bilancio consuntivo approvato dall'organo competente dell'ente, relativo ai due esercizi precedenti a quello di presentazione della domanda |
| 2 | Esperienza almeno triennale a carattere continuativo nei 5 anni precedenti alla data di presentazione della domanda nella gestione di attività di promozione della salute e a sostegno delle diverse fasi di crescita di bambine, bambini, ragazze e ragazzi. Sono considerate esperienze nell'ambito di questa categoria, ad esempio, corsi di psicomotricità e mindfulness, interventi di ascolto e cura a carattere psicologico o psicoterapeutico rivolte alla fascia 0-18. | Il requisito è dimostrato attraverso la compilazione della tabella "Servizi e Interventi svolti per enti pubblici e/o soggetti privati" (Allegato C1) |
| 3 | Disponibilità di figure professionali competenti e con specifico titolo professionale, loro adeguato inquadramento contrattuale con riferimento al contratto collettivo di lavoro nazionale di riferimento; in presenza di contratti di collaborazione il personale deve essere comunque qualificato e percepire competenze e compensi retributivi equivalenti a quelli del personale assunto. È inoltre richiesta la presenza di un coordinatore tecnico metodologico a sostegno e integrazione delle attività proposte. | Il requisito è dimostrato attraverso la compilazione della tabella "Figure professionali" (Allegato C2) |
| 4 | Possesso (o impegno a dotarsi) di Assicurazione per operatori e utenti (RCO, RCT), con esplicito riferimento alle attività svolte e con validità non inferiore alla durata dell'inserimento nell'elenco dei soggetti iscritti. | Il requisito è dimostrato attraverso la produzione dell'Assicurazione. In caso il soggetto che richiede l'adesione all'elenco non fosse ancora in possesso dell'assicurazione, l'adesione sarà formalizzata solo dopo la produzione dell'Assicurazione. |

**REQUISITI SOGGETTIVI E STANDARD DI QUALITÀ DEGLI ENTI EROGATORI
AI FINI DELL'ADESIONE ALL'ELENCO MILANO 0-18**

| | | |
|----|--|---|
| 5 | Presenza di una figura professionale con funzioni di referente unico tecnico-amministrativo dell'organizzazione, quale interfaccia nei rapporti con il Comune di Milano. Il referente dovrà avere almeno 2 anni di esperienza nel ruolo di coordinatore gestionale ed organizzativo in servizi similari e potrà essere anche il coordinatore di cui al punto n. 3. | Il requisito è dimostrato attraverso l'indicazione del nominativo del referente unico nell'Allegato C e dell'autocertificazione relativa agli anni di esperienza accumulati nel ruolo di coordinatore (Allegato C3). |
| 6 | Presenza di adeguati piani di aggiornamento e formazione di almeno 12 ore annue per ogni operatore. Non rientrano in esse le ore di formazione obbligatoria prevista dalla legge. | Il requisito è dimostrato attraverso una autocertificazione della presenza del piano di aggiornamento e formazione che preveda almeno 12 ore annue per ogni operatore impegnato in attività con i minori (Allegato C3). |
| 7 | Presenza di un'attività di supervisione per gli operatori impegnati nella realizzazione degli interventi. | Il requisito è dimostrato attraverso una autocertificazione della presenza dell'attività di supervisione (Allegato C3). |
| 8 | Presenza (o impegno a dotarsi) di un servizio di assistenza alla clientela con particolare riferimento a quella effettuata a distanza tramite Internet e telefono, per svolgere compiti di informazione e comunicazione, nonché attività di contatto. | Il requisito è dimostrato attraverso l'indicazione degli orari del servizio di assistenza alla clientela (Sezione "Servizio di assistenza alla clientela" dell'Allegato D) che saranno riportati sulla scheda ente del portale e saranno visibili ai cittadini. |
| 9 | Utilizzo di spazi adeguati alle attività nella disponibilità dell'Ente, in regola con la normativa vigente e accessibili. | Il requisito è dimostrato attraverso l'indicazione degli spazi che saranno utilizzati per le attività accompagnata dall'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti (allegato C3). |
| 10 | Adeguatezza dimensionale organizzativa/gestionale dell'ente con un dettaglio di come si intende organizzare e gestire specificamente i servizi offerti attraverso il portale WeMi – Sezione Milano 0-18. | Il requisito è dimostrato attraverso la presentazione dell'Organigramma e l'indicazione delle aree/settori/uffici che saranno coinvolti nell'erogazione degli interventi attraverso il portale WeMi – Sezione Milano 0-18 (Allegato D). |

REQUISITI SOGGETTIVI E STANDARD DI QUALITÀ DEGLI ENTI EROGATORI AI FINI DELL'ADESIONE ALL'ELENCO MILANO 0-18

CATEGORIA 5: SCUOLA+

| N. | Requisiti | Modalità di dimostrazione del requisito |
|----|---|--|
| 1 | Affidabilità economica finanziaria | Il requisito è dimostrato attraverso la produzione del bilancio consuntivo approvato dall'organo competente dell'ente, relativo ai due esercizi precedenti a quello di presentazione della domanda |
| 2 | Esperienza almeno biennale a carattere continuativo nei 5 anni precedenti alla data di presentazione della domanda nella gestione di interventi educativi e attività didattiche extra-curricolari svolti per enti pubblici e/o soggetti privati. Sono considerate esperienze negli interventi educativi e nelle attività didattiche extra-curricolari, ad esempio, la gestione di dopo-scuola, attività di sostegno allo studio e di orientamento scolastico, corsi di italiano L2 e di lingue straniere. | Il requisito è dimostrato attraverso la compilazione della tabella "Servizi e Interventi svolti per enti pubblici e/o soggetti privati" (Allegato C1) |
| 3 | <p>Disponibilità di figure professionali competenti e con specifico titolo professionale, loro adeguato inquadramento contrattuale in relazione al contratto collettivo di lavoro nazionale di riferimento; in presenza di contratti di collaborazione il personale deve essere comunque qualificato e percepire compensi retributivi equivalenti a quelli del personale assunto.</p> <p>I requisiti richiesti per il personale che verrà utilizzato nella gestione degli interventi educativi e nelle attività didattiche extra-curricolari sono, in alternativa:</p> <p>a. laurea in scienze dell'Educazione ed equivalenti, Laurea in Servizio Sociale, qualifica post diploma di Educatore Professionale, Laurea in Pedagogia, Laurea in Psicologia;</p> <p>b. lauree umanistiche con aggiunta di 2 anni di esperienza specifica;</p> <p>c. altri titoli di studio con aggiunta di 3 anni di esperienza specifica.</p> <p>I titoli professionali richiesti per il personale che verrà utilizzato nella gestione degli interventi animativi sono, in alternativa:</p> <p>a. qualifica professionale di animatore sociale;</p> <p>b. 2 anni di esperienza specifica, anche a titolo di volontariato;</p> <p>c. attestato di partecipazione a un corso per animatori e 6 mesi di esperienza specifica, anche a titolo di volontariato.</p> | Il requisito è dimostrato attraverso la compilazione della tabella "Figure professionali" (Allegato C2) |

**REQUISITI SOGGETTIVI E STANDARD DI QUALITÀ DEGLI ENTI EROGATORI
AI FINI DELL'ADESIONE ALL'ELENCO MILANO 0-18**

| | | |
|----|--|---|
| 4 | Possesso (o impegno a dotarsi) di Assicurazione per operatori e utenti (RCO, RCT), con esplicito riferimento alle attività educative e con validità non inferiore alla durata dell'inserimento nell'elenco dei soggetti iscritti. | Il requisito è dimostrato attraverso la produzione dell'Assicurazione. In caso il soggetto che richiede l'adesione all'elenco non fosse ancora in possesso dell'assicurazione, l'adesione sarà formalizzata solo dopo la produzione dell'Assicurazione |
| 5 | Presenza di una figura professionale con funzioni di referente unico tecnico-amministrativo dell'organizzazione, quale interfaccia nei rapporti con il Comune di Milano. Il referente dovrà avere almeno 2 anni di esperienza nel ruolo di coordinatore gestionale ed organizzativo in servizi similari. | Il requisito è dimostrato attraverso l'indicazione del nominativo del referente unico nell'Allegato C e dell'autocertificazione relativa agli anni di esperienza accumulati nel ruolo di coordinatore (Allegato C3). |
| 6 | Presenza di un piano di aggiornamento e formazione che preveda almeno 12 ore annue per ogni operatore impegnato in attività con i minori. Non rientrano in esse le ore di formazione obbligatoria prevista dalla legge. | Il requisito è dimostrato attraverso una autocertificazione della presenza del piano di aggiornamento e formazione che preveda almeno 12 ore annue per ogni operatore impegnato in attività con i minori (Allegato C3). |
| 7 | Presenza di un'attività di supervisione per gli operatori impegnati nella realizzazione degli interventi. | Il requisito è dimostrato attraverso una autocertificazione della presenza dell'attività di supervisione (Allegato C3) |
| 8 | Presenza (o impegno a dotarsi) di un servizio di assistenza alla clientela con particolare riferimento a quella effettuata a distanza tramite Internet e telefono, per svolgere compiti di informazione e comunicazione, nonché attività di contatto. | Il requisito è dimostrato attraverso l'indicazione degli orari del servizio di assistenza alla clientela (Sezione "Servizio di assistenza alla clientela" dell'Allegato D) che saranno riportati sulla scheda ente del portale e saranno visibili ai cittadini. |
| 9 | Utilizzo di spazi adeguati alle attività nella disponibilità dell'Ente, in regola con la normativa vigente per le attività svolte e accessibili. | Il requisito è dimostrato attraverso l'indicazione degli spazi che saranno utilizzati per le attività accompagnata dall'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti previsti dalle norme vigenti (allegato C3). |
| 10 | Adeguatezza dimensionale organizzativa/gestionale dell'ente con un dettaglio di come si intende organizzare e gestire specificamente i servizi offerti attraverso il portale WeMi – Sezione Milano 0-18. | Il requisito è dimostrato attraverso la presentazione dell'Organigramma e l'indicazione delle aree/settori/uffici che saranno coinvolti nell'erogazione degli interventi attraverso il portale WeMi – Sezione Milano 0-18 (Sezione Organigramma - Allegato D). |