AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI ENTI DEL TERZO SETTORE ACCREDITATI PER L'EROGAZIONE DI INTERVENTI DOMICILIARI A FAVORE DI CITTADINI E FAMIGLIE RESIDENTI NEL COMUNE DI MILANO

PRIMA PUBBLICAZIONE DEL 21.04.2022

Si richiede quanto segue:

DOMANDA 1

In relazione alla linea di intervento 4, custodia sociale, si chiede voler precisare l'ammontare del corrispettivo orario nonché l'articolazione del servizio.

RISPOSTA 1

In riferimento alla linea 4, prestazioni individuali, si forniscono a seguire le seguenti informazioni aggiuntive, che saranno per completezza inserite nell'apposito capo 7 dell'Avviso:

“Destinatari del servizio

Persone e famiglie in difficoltà residenti negli alloggi ERP salvo casi eccezionali;

Personale:

L'intervento di Custodia Sociale si realizza attraverso la presenza di un operatore professionale inquadrate al livello C1 del vigente CCNL delle Cooperative Sociali o equivalente;

Corrispettivo orario e organizzazione del servizio

Il servizio agli utenti deve essere garantito di norma 5 giorni alla settimana, dal lunedì al venerdì, in arco temporale che va dalle ore 08:30 alle ore 18:30, per tutto l'arco dell'anno solare, nel rispetto delle esigenze degli utenti, del progetto e delle attività programmate e concordate.

Corrispettivo orario, IVA esclusa, sarà pari ad Euro 21.87.

Tutti gli interventi sono omnicomprensivi e includono oltre a tutti gli interventi con l'utenza presente, anche tutte le azioni correlate per la gestione della casistica e degli interventi complessivi quali indicativamente:

- stesura diario giornaliero degli interventi, relazioni periodiche e cura delle comunicazioni per la gestione della casistica;
- incontri periodici con i Servizi Sociali Territoriali per la definizione e verifica dei Progetti Individualizzati e familiari;
- incontri con altri servizi della rete territoriale;
- équipe e attività di coordinamento con Servizi e Uffici dell'Amministrazione attraverso un coordinatore dell'organizzazione;
- trasmissione settimanale della programmazione degli interventi tramite il sistema informativo dei servizi sociali (SISA);
- documentazione periodica del Servizio reso, registrazione e comunicazioni dei processi e degli esiti degli interventi tramite il sistema informativo dei servizi sociali (SISA);
- attività di supervisione mensile per gli operatori ad opera di adeguata figura professionale;
- attività di formazione per gli operatori impegnati nel Servizio;

- contatti telefonici con utenza e servizi;
- eventuali piccole spese per attività ricreative - culturali e per i relativi accompagnamenti del soggetto a tali eventi;
- spese generali di organizzazione e attività correlate inclusi i costi relativi agli spostamenti degli operatori;
- spese relative al reclutamento del personale;”

DOMANDA 2

Un Ente del terzo settore, non accreditato per nessuna delle linee di intervento di cui al presente avviso, come deve dimostrare di avere i requisiti di esperienza richiesti?

RISPOSTA 2

Nell’Avviso Pubblico, alla voce “REQUISITI NECESSARI PER L’ISCRIZIONE ALL’ELENCO – requisiti di esperienza”, si fa riferimento “all’erogazione di prestazioni oggetto del presente avviso o ad esse assimilabili.”

Per prestazioni “assimilabili” si intende l’erogazione di prestazioni domiciliari (a titolo esemplificativo Assistenza domiciliare minori, assistenza domiciliare anziani, ecc.) anche svolte per conto di altre amministrazioni pubbliche/enti privati diversi dal Comune di Milano.

Tale esperienza dovrà essere documentata allegando all’All.1 – modello istanza di partecipazione e possesso dei requisiti – una dichiarazione in cui si elenca, in riferimento al triennio richiesto, l’esperienza svolta e per conto di quale ente pubblico e/o privato.

DOMANDA 3

Si chiede cortesemente se per quanto riguarda l'allegato "ALLEGATO 2- MODELLO DI DICHIARAZIONE DI IDONEITA' MORALE", sia possibile fare una dichiarazione cumulativa del legale rappresentante in nome e per conto dei soggetti richiesti.

RISPOSTA 3

Si confermano le previsioni di cui al NB dell’All.1 – Modello istanza di partecipazione e possesso requisiti, IN ORDINE AI REQUISITI DI CARATTERE GENERALE e di cui alla pagina 3 dell’All.2 – MODELLO DI DICHIARAZIONE DI IDONEITA’ MORALE.

DOMANDA 4

Si chiede conferma che l'istanza debba essere presentata in due modalità: sia in modalità cartacea previo appuntamento, sia via PEC.

RISPOSTA 4

Le due modalità previste da Avviso Pubblico sono alternative.

DOMANDA 5

Si chiede se il Comune metterà a disposizione i mezzi di trasporto come avviene nell’attuale bando.

RISPOSTA 5

Il corrispettivo indicato in avviso si intende remunerativo di ogni costo necessario al corretto svolgimento delle prestazioni richieste e comprendente quindi, tra gli altri, i costi destinati all'acquisizione in disponibilità – a qualunque titolo - di mezzi/autoveicoli necessari all'esecuzione del servizio, garantendo gli standard prestazionali richiesti nonché ogni costo relativo all'utilizzo di tale mezzi, così come previsto al CAPO 4 dell'Avviso Pubblico.

DOMANDA 6

Si chiedono chiarimenti e delucidazioni in merito ai livelli da CCNL coop. Sociali indicati nell'avviso pubblico

RISPOSTA 6

in riferimento a quanto indicato nell'avviso pubblico in merito ai requisiti professionali richiesti, si forniscono a seguire le seguenti informazioni aggiuntive, che saranno per completezza inserite nell'apposito capo 7 dell'Avviso:

“L'intervento socio-assistenziale in base alla tipologia e all'intensità di prestazione si realizza attraverso la presenza di un operatore professionale in possesso dei seguenti requisiti:

2A) Socio-assistenziale complessa: operatore O.S.S. in possesso dell'attestato di Operatore Socio-Sanitario o operatore inquadrato almeno a livello C1 del vigente CCNL delle Cooperative Sociali o equivalente, in coerenza con le mansioni richieste per l'erogazione delle prestazioni di cui al presente capo;

2B) Socio-assistenziale semplice: Operatore A.S.A. in possesso dell'attestato di Ausiliario Socio Assistenziale o operatore inquadrato almeno a livello A1 del vigente CCNL delle Cooperative Sociali o equivalente, in coerenza con le mansioni richieste per l'erogazione delle prestazioni di cui al presente capo;

2C) Socio-assistenziale di gruppo: a seconda della tipologia di progetto di gruppo, operatore A.S.A. / O.S.S. in possesso del relativo attestato o operatore inquadrato almeno a livello A1 o C1 del vigente CCNL delle Cooperative Sociali o equivalente, in coerenza con le mansioni richieste per l'erogazione delle prestazioni di cui al presente capo;

(...)

L'intervento di contrasto agli inconvenienti igienici si realizza attraverso la presenza di un operatore professionale in possesso dei seguenti requisiti:

- Educatore professionale o operatore inquadrato almeno a livello C3/D1 del vigente CCNL delle Cooperative Sociali o equivalente, in coerenza con le mansioni richieste per l'erogazione delle prestazioni di cui al presente capo;

DOMANDA 7

Nella parte relativa “AI FINI DELL'ISCRIZIONE ALLE COMBINAZIONI DELLE LINEE DI SERVIZIO DI CUI AL PUNTO 2.b DELL'AVVISO: ULTERIORI REQUISITI DI QUALITA'.

(Per l'iscrizione alle combinazioni di Linee di Servizio di cui al punto 2.b, sono richiesti ulteriori requisiti di qualità, che saranno verificati in fase di istruttoria per l'iscrizione)” si richiede quali siano gli ulteriori requisiti di qualità da formalizzare.

RISPOSTA 7

Trattasi di refuso da non tenere in considerazione.

SECONDA PUBBLICAZIONE DEL 28.04.2022

DOMANDA 8

La nostra Associazione, Ente del Terzo settore iscritta al runs, svolge l'attività di assistenza e sostegno alle famiglie in stato di sovra indebitamento. Siamo presenti su 7 Regioni Italiane (Veneto, Friuli, Campania, Sicilia, Puglia, Toscana e Abruzzo) con le medesime competenze territoriali di 37 Tribunali d'Italia.

E' nostro intendimento avviare l'attività sul Territorio di Milano.

Chiediamo se sia possibile iscriversi al costituendo elenco non svolgendo noi attività a domicilio ma per telefono o, su specifica richiesta, presso le sedi di professionisti appartenenti alla nostra rete.

Nel caso non sia possibile chiediamo indicazioni su eventuali altri elenchi ove sia possibile iscriversi.

RISPOSTA 8

L'esperienza richiesta per poter accedere agli elenchi consiste nell'aver effettuato, per il periodo indicato dal bando, servizi di assistenza domiciliare. Tanto premesso l'esperienza di codesto ente non è compatibile con quanto richiesto.

DOMANDA 9

Si chiede una specifica in merito alla fase della coprogettazione della linea 4B Socializzazione e coesione sociale, attività di sportello e attività di rete.

È dichiarato che la co-progettazione sarà avviata a seguito della chiusura degli elenchi di enti accreditati, e sarà realizzata con bando successivo, tramite invito a presentare proposte progettuali in merito agli ambiti evidenziati.

L'invito sarà quindi rivolto a tutti gli enti in elenco accreditati in ogni singola zona?

Sarà necessario partecipare alla coprogettazione una volta ricevuto l'invito o si potrà valutare di non partecipare alla coprogettazione?

RISPOSTA 9

In riferimento alla coprogettazione, ogni indicazione sarà oggetto di apposito provvedimento dirigenziale ai sensi dell'art. 107 del T.U.E.L.

DOMANDA 10

oltre agli allegati A1-A2-A3-A4 quali altri documenti vanno allegati alla domanda (esempio: carta dei servizi, Camera di Commercio ecc.)?

RISPOSTA 10

I documenti da allegare alla domanda di partecipazione sono quelli indicati nell'ultima pagina dell'Allegato 1- Modello istanza di partecipazione e quelli richiesti dall'Allegato 2- Modello di dichiarazione di idoneità morale.

DOMANDA 11

Quali possono essere considerati i servizi assimilabili alla custodia sociale?

RISPOSTA 11

La coerenza dell'esperienza maturata quale servizio assimilabile alla custodia sociale, dovrà essere documentata dall'operatore, in relazione ai contenuti prestazionali del servizio stesso, così come indicati nell'Avviso Pubblico.

DOMANDA 12

Se un membro di un 'ATI non risultasse idoneo su una linea di intervento, verrebbe automaticamente ritenuto non idoneo su tutte le altre linee? e verrebbe ritenuto non idoneo anche l'altro o gli altri membri dell'ATI?

RISPOSTA 12

Ciascun operatore (in caso di assenza di raggruppamento) o ciascun raggruppamento di operatori dovrà essere in grado di svolgere tutte e quattro le linee di intervento oggetto del presente bando, garantendo le professionalità previste e specifiche per ciascuna linea, come meglio declinate al CAPO 7 del presente avviso; l'idoneità a svolgere tutte e quattro le linee di intervento è quindi da attribuirsi all'associazione/raggruppamento (non ai singoli membri).

DOMANDA 13

Una Ati in cui:

Linea 1: svolta da ente A

Linea 2 svolta da enti A e B

Linea 3 svolta da ente A

Linea 4 svolta da enti A e B

È da considerarsi orizzontale? In passato esisteva anche la categoria "mista".

RISPOSTA 13

La qualificazione giuridica della costituenda associazione temporanea, decisa dall'operatore in osservanza alla normativa vigente, dovrà essere dichiarata in sede di presentazione di istanza. Qualora non si ritenesse nessuna delle categorie previste dall'istanza applicabile al costituente ente, sarà facoltà dell'operatore aggiungere la fattispecie di inquadramento.

DOMANDA 14

Siamo a chiedere se la richiesta di accreditamento (bando in oggetto) possa essere mossa per tutti i Municipi o se vi sia un massimale.

RISPOSTA 14

Ciascun raggruppamento di operatori o ciascun operatore in grado di svolgere tutte le linee di intervento potrà decidere di accreditarsi (nella medesima conformazione, in caso di raggruppamento) anche in più sub elenchi fino alla concorrenza dei 9.

DOMANDA 15

Quanto in oggetto è un Nuovo Elenco di Enti del Terzo Settore per i servizi di domiciliarità o una proroga per chi è già presente e svolge servizi, visto che leggo che servizio e la spesa necessaria relativamente al periodo 01.07.2022 (data di avvio della validità dell'elenco) – 31.12.2022?

RISPOSTA 15

Trattasi di nuovo elenco.

DOMANDA 16

In merito all'Avviso pubblico in oggetto, abbiamo un quesito circa la modalità di consegna dei documenti da presentare. Nel caso di invio via PEC, gli stessi devono essere firmati, scansionati, trasformati in formato PDF o scansionati, trasformati in formato PDF e firmati digitalmente?

RISPOSTA 16

I documenti devono essere scansionati, trasformati in formato PDF e firmati digitalmente.

DOMANDA 17

Qual è la durata del nuovo elenco?

RISPOSTA 17

L'Elenco verrà pubblicato con durata a tempo indeterminato, così come costituito ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale n. 383 del 25/03/2022 e sino ad eventuali modifiche ad opera di successivi provvedimenti dell'Amministrazione Comunale.

DOMANDA 18

E' consentito ricorrere all'istituto dell'avvalimento per i requisiti di esperienza triennale?

RISPOSTA 18

Ciascun operatore (in caso di assenza di raggruppamento) o ciascun raggruppamento di operatori dovrà possedere l'esperienza richiesta come meglio declinata al CAPO 3 del presente avviso.

DOMANDA 19

E' ammesso come prestazione assimilabile il servizio dell'ADI – accreditamento Regione Lombardia?

RISPOSTA 19

Sì.

DOMANDA 20

E' richiesto di specificare a quali Municipi si richiede iscrizione: è possibile barrarli tutti o ci sono dei vincoli numerici o dei requisiti sottesi?

RISPOSTA 20

Non è prevista alcun vincolo al numero di Municipi per i quali richiedere l'iscrizione, fatto salvo il possesso dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico.

DOMANDA 21

E' consentita la partecipazione ad una Associazione temporanea d'Impresa (ATI) – costituenda in forma MISTA allegando pertanto il documento di impegno a costituire il raggruppamento temporaneo di imprese?

RISPOSTA 21

La qualificazione giuridica della costituenda associazione temporanea, decisa dall'operatore in osservanza alla normativa vigente, dovrà essere dichiarata in sede di presentazione di istanza. Qualora non si ritenesse nessuna delle categorie previste dall'istanza applicabile al costituente ente, sarà facoltà dell'operatore aggiungere la fattispecie di inquadramento.

DOMANDA 22

Si chiede conferma che in caso di partecipazione in qualità di consorzio di cooperative (ex art.45 comma 2 lett.b) sia obbligatorio accreditarsi a tutte e 4 le linee di intervento con tutte le consorziate esecutrici o diversamente se sia possibile scegliere a quali linee accreditarsi con una o più consorziate.

RISPOSTA 22

Ciascun operatore (in caso di assenza di raggruppamento) o ciascun raggruppamento di operatori dovrà essere in grado di svolgere tutte e quattro le linee di intervento oggetto del presente bando, garantendo le professionalità previste e specifiche per ciascuna linea, come meglio declinate al CAPO 7 del presente avviso.

DOMANDA 23

Si chiede conferma che sia solo il Consorzio a dover presentare l'istanza modello 1 e 2 e non già anche le consorziate designate esecutrici.

RISPOSTA 23

Si confermano le previsioni di cui ai NB dell'All.1 – Modello istanza di partecipazione e possesso requisiti, IN ORDINE AI REQUISITI DI CARATTERE GENERALE e di cui alla pagina 3 dell'All.2 – MODELLO DI DICHIARAZIONE DI IDONEITA' MORALE, ponendo particolare attenzione agli oneri dichiarativi posti in carico ai singoli soggetti.

TERZA PUBBLICAZIONE DEL 3 MAGGIO 2022

DOMANDA 24

RISPETTO ALL' ATTUALE LINEA 3 AIUTI FAMILIARI, nell'avviso (a pag. 5, nella sezione "linee di intervento") si legge "si precisa che la linea 3, come attualmente configurata, non sarà prevista dal nuovo sistema e sarà sostituita con altra forma di prestazione successivamente illustrata. Domanda: Cosa si intende per "successivamente"? nelle righe successive non se ne trova menzione. Sarà pubblicato un avviso apposito?

RISPOSTA 24

La nuova linea 3 – contrasto agli inconvenienti igienici - è illustrata al Capo 7 dell’Avviso Pubblico.

DOMANDA 25

RISPETTO ALLA QUALIFICA DI ENTE DI TERZO SETTORE (a pag. 7): REQUISITI NECESSARI PER L’ISCRIZIONE ALL’ELENCO - Rivestire la caratteristica di Ente del Terzo Settore, così come definita alla luce della normativa vigente, specificando esattamente la fattispecie.
Domanda: si intende che l'ente deve essere iscritto nel RUNTS – Registro Unico Nazionale del terzo Settore?

RISPOSTA 25

L’Ente dovrà indicare gli estremi di legge che legittimano la qualità, in capo all’operatore, della qualificazione quale E.T.S.

DOMANDA 26

RISPETTO ALL’INQUADRAMENTO CONTRATTUALE DEL PERSONALE (a pag. 25) es. "livello 1A e 1B: titolo di Educatore Professionale, oppure di Laurea in Scienze dell’Educazione o in 25 Pedagogia, inquadrato al livello D2 del vigente CCNL delle cooperative sociali o equivalente"

Domanda:

- la parola “equivalente” è riferita al Contratto Collettivo Nazionale di riferimento?
- È possibile inquadrare il personale con altri contratti diversi da quello della cooperazione sociale?

RISPOSTA 26

- Sì
- Sì, nei limiti di quanto previsto nella risposta di cui al punto precedente e solo in presenza di mansioni che, in merito al contenuto prestazionale e professionale, siano coerenti con le prestazioni previste dall’Avviso Pubblico.

DOMANDA 27

RISPETTO ALLE PRESTAZIONI OGGETTO DEL SEGUENTE ELENCO NELLE ATTUALI FAQ SI TROVA ALLA RISPOSTA 2: Nell’Avviso Pubblico, alla voce “REQUISITI NECESSARI PER L’ISCRIZIONE ALL’ELENCO – requisiti di esperienza”, si fa riferimento “all’erogazione di prestazioni oggetto del presente avviso o ad esse assimilabili.” Per prestazioni “assimilabili” si intende l’erogazione di prestazioni domiciliari (a titolo esemplificativo assistenza domiciliare minori, assistenza domiciliare anziani, ecc.) anche svolte per conto di altre amministrazioni pubbliche/enti privati diversi dal Comune di Milano

Domanda: sono considerate “assimilabili” anche le esperienze di percorsi formativi personalizzati per ragazzi diversamente abili erogati attraverso il sistema di Istruzione e Formazione Professionale di Regione Lombardia?

RISPOSTA 27

Tali prestazioni non sono considerate assimilabili.

DOMANDA 28

In riferimento all'ALLEGATO 2 - MODELLO DI DICHIARAZIONE DI IDONEITA' MORALE, si chiede se, in caso di cooperativa, debba essere compilato e sottoscritto: da tutti i membri del Consiglio di Amministrazione, del Collegio Sindacale e dell'Organismo di Vigilanza, o esclusivamente dai membri del CdA.

RISPOSTA 28

Sì, da tutti i membri.

DOMANDA 29

Si chiede se, in caso di partecipazione come raggruppamento (ATI/ATS) non ancora costituito, debba essere presentata un'unica istanza di accreditamento predisposta e firmata congiuntamente da tutti gli enti componenti il raggruppamento o se ciascun ente debba compilare e firmare la propria istanza di accreditamento (allegato 1.).

-Nella seconda ipotesi, si chiede se la documentazione predisposta singolarmente dai diversi enti componenti il raggruppamento debba essere trasmessa in modo congiunto tramite un'unica PEC (o un unico plico cartaceo) dall'ente mandatario/capogruppo o se ciascun ente debba provvedere a trasmettere autonomamente la propria istanza e la relativa documentazione.

RISPOSTA 29

- ciascun ente deve compilare e firmare la propria istanza di accreditamento (allegato 1.).
- preferibilmente in modo congiunto/unico plico.

DOMANDA 30

Relativamente a CAPO 3, pag. 7 dell'Avviso Pubblico, si dice che i Consorzi devono indicare i consorziati per i quali il Consorzio concorre, indicando il/i soggetto/i che eseguirà/anno le prestazioni. Si chiede se il Consorzio deve indicare anche in quali municipi e per quali linee di intervento i consorziati svolgeranno la loro opera?

RISPOSTA 30

Il consorzio deve indicare le linee di intervento svolte da ciascun consorziato; i municipi scelti per l'accREDITAMENTO devono essere i medesimi per tutti i consorziati.

DOMANDA 31

Relativamente a CAPO 3, pag. 9 dell'Avviso Pubblico, in riferimento ai requisiti di esperienza che devono sussistere in capo a ciascun Operatore Accreditato si chiede se in caso di ATI verticale ciascuno dei soggetti dell'ATI deve indicare solo i requisiti relativamente alla/e linea/e di intervento per le quali chiede l'iscrizione all'elenco.

RISPOSTA 31

Il requisito esperienziale è in capo all'ATI, dunque non è necessario specificare il requisito esperienziale legato alle singole linee di intervento.

DOMANDA 32

Relativamente a MODALITA' di PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA, pagg. 9-10 dell'Avviso Pubblico, si chiede quale sia l'orario del giorno 6 maggio 2022 entro il quale la domanda deve essere depositata a mezzo PEC o con plico cartaceo; si chiede anche se il plico cartaceo debba essere consegnato all'Ufficio Protocollo e in quali orari.

RISPOSTA 32

Si rimanda a quanto già indicato nell'apposita sezione dedicata alla pubblicazione dell'Avviso pubblico sul sito del Comune di Milano.

DOMANDA 33

Relativamente a CAPO 4, pag. 10, con riferimento a "acquisizione in disponibilità di mezzi/autoveicoli... si chiede chi, in quali occasioni, con quanto anticipo, per quali linee di intervento potrà fare richiesta dei mezzi.

RISPOSTA 33

In riferimento all'acquisizione in disponibilità dei mezzi/autoveicoli, si rimanda alla risposta n.5.

Per quanto riguarda le linee di intervento, la disponibilità dei mezzi si riferisce alle linee di intervento nel loro complesso, sulla base della necessità concordata con l'Amministrazione Comunale.

DOMANDA 34

Relativamente a CAPO 5 – VIGILANZA, pag. 17, con riferimento alla funzione di vigilanza in relazione alla qualità del servizio, si chiede:

- a- quali azioni di vigilanza verranno poste in essere e su quali aspetti qualitativi;
- b- quali accertamenti sul personale saranno effettuati? Limitatamente al rispetto dei titoli richiesti oppure anche con valutazione di capacità professionale;
- c- se e in che modo tali esiti saranno comunicati alla cittadinanza per consentire di effettuare una libera scelta informata.

RISPOSTA 34

Ogni aspetto legato alle azioni di vigilanza, agli accertamenti sul personale e ad eventuali comunicati alla cittadinanza, verranno stabiliti dall'Amministrazione Comunale nell'esercizio della propria discrezionalità.

DOMANDA 35

Relativamente a CAPO 6, pag. 20, in relazione alla fatturazione che "dovrà avvenire nello stesso periodo", si chiede cosa si intende con "stesso periodo".

RISPOSTA 35

Nello stesso periodo si intende la necessità che tutti i componenti del raggruppamento fatturino nello stesso mese.

DOMANDA 36

Relativamente a CAPO 6, pag. 20, in riferimento ai termini di pagamento della fattura, si chiede se con "attestato di regolare svolgimento delle prestazioni" si intende la cosiddetta prefattura emessa dal

SISA. E quindi si chiede se sia corretto intendere che il pagamento avverrà entro 30 giorni dall'emissione della prefattura, ovviamente alla condizione che l'organizzazione emetta fattura e che essa venga acquisita dall'Area competente.

RISPOSTA 36

No, il pagamento avverrà a norma di legge, nonché di regolamenti comunali in materia.

DOMANDA 37

Relativamente a CAPO 7, pag. 24, con riferimento ai destinatari del servizio, Giovani adulti, si chiede quale sia la fascia di età della categoria di fruitori del servizio.

RISPOSTA 37

Per giovani adulti si intende la categoria compresa indicativamente dai 19 ai 29 anni.

DOMANDA 38

Relativamente a CAPO 7, pag. 26-27, con riferimento alle attività e spese che compongono l'elenco di ciò che gli interventi educativi comprendono si chiede:

a- come e con che frequenza verrà verificata l'effettiva e concreta realizzazione di tutte le prestazioni collaterali indicate nel modulo, sia sul piano qualitativo che su quello quantitativo? Sul piano qualitativo per lo stesso motivo di cui alle attività di vigilanza e relativa nostra FAQ n. 6; sul piano quantitativo per verificare l'effettiva sostenibilità del modulo omnicomprensivo, per non generare difformità nella modalità di erogazione del servizio e difformità nella sostenibilità economica delle singole Imprese.

b- nei PID con poche ore di intervento -in cui il lavoro di rete rimane comunque invariato stante la normale complessità- sono previste forme di riconoscimento per il lavoro comunque effettuato in una situazione di minor sostenibilità economica data dalla forma del "modulo omnicomprensivo"? È infatti evidente che in caso di PID settimanali di 6 o 8 ore il "margine economico" risultante dal costo orario dell'educatore è maggiore nei PID di 4 o anche 2 ore settimanali, come ormai consuetudinariamente è previsto.

RISPOSTA 38

- a- con la modalità e la frequenza ritenuta più adeguata dall'Amministrazione Comunale nell'esercizio della propria discrezionalità.
- b- No.

DOMANDA 39

Relativamente a CAPO 7, pag. 34-35, con riferimento all'intervento di custodia sociale, si chiede se l'importo dei moduli 4A e 4B, i titoli del personale e relativo inquadramento saranno definiti in fase di coprogettazione.

RISPOSTA 39

Sì

DOMANDA 40

Relativamente a CAPO 8 PENALI, a pag. 35, al punto 1 si dichiara che l'Operatore Accreditato avrà la facoltà di presentare le controdeduzioni entro 5 giorni dal ricevimento della contestazione inviata

dall'amministrazione; a pag. 37, lo stesso periodo è definito in 10 giorni. Si chiede quale sia in termine.

RISPOSTA 40

Trattasi di refuso, il periodo corretto è pari a 10 gg.

DOMANDA 41

Relativamente al CAPO 5 – CLAUSOLA SOCIALE si richiedono delucidazioni in relazione alla clausola sociale in merito alla possibilità, in analogia e non in applicazione dell'art. 50 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. quale sia la procedura per l'applicabilità di tale clausola in presenza di una formazione di elenco di soggetti del terzo settore accreditabili e non di un subentro in appalto.

RISPOSTA 41

La tutela dei lavoratori "uscenti" prevista dall'Avviso in oggetto è stata prevista per favorire stabilità occupazionale e continuità di servizio per prestazioni rivolte a categorie di cittadini fragili.

Come previsto da giurisprudenza del Consiglio di Stato, la clausola sociale "va intesa in maniera elastica (...), rimettendo all'operatore (...) la valutazione in merito all'assorbimento dei lavoratori impiegati dal precedente aggiudicatario", che ha facoltà in essa insita di organizzare il servizio in modo efficiente e coerente con la propria organizzazione.

La clausola non comporta "alcun obbligo per l'impresa (...) di assumere a tempo indeterminato ed in forma automatica e generalizzata, nonché alle medesime condizioni, il personale già utilizzato dalla precedente impresa (...) ma solo che l'imprenditore (l'operatore) subentrante salvaguardi i livelli retributivi dei lavoratori riassorbiti in modo adeguato e congruo".

L'operatore dovrà in ogni caso deve attenersi sempre alle condizioni economiche e contrattuali vigenti, allo scopo di garantire gli obiettivi in materia di tutela del lavoro.

DOMANDA 42

"Dopo aver effettuato l'accreditamento per l'erogazione di interventi domiciliari in risposta all'avviso pubblico con scadenza 6/05/2022, durante il periodo di accreditamento, sarà possibile cambiare e aumentare le zone di accreditamento?"

RISPOSTA 42

Ogni modifica relativa alle zone di accreditamento, comporta modifica all'accreditamento stesso; conseguentemente, dovrà essere presentata nuova istanza di accreditamento a seguito dell'accoglimento della quale, la precedente si intenderà decaduta.

Il Direttore dell'Area Domiciliarità

(Dott. Giuseppe Barbalace)