

**DIREZIONE INFRASTRUTTURE E SPAZIO PUBBLICO – AREA OPERE PUBBLICHE IN
PARTENARIATO, PARCHEGGI E ARREDO URBANO**

**AVVISO ESPLORATIVO PER LA RACCOLTA DI CANDIDATURE PER INCARICO DI COLLAUDATORE IN CORSO
D’OPERA E FINALE TECNICO – AMMINISTRATIVO DELL’INTERVENTO DENOMINATO “SVINCOLO
MECENATE”**

1. PREMESSA

Milano Santa Giulia S.p.A. – società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Risanamento S.p.A. ai sensi dell'art. 2497 c.c. - ha promosso in qualità di Soggetto Attuatore, in Comune di Milano, il Programma Integrato di Intervento denominato "Montecity-Rogoredo", di cui alla Convenzione Attuativa stipulata in data 16 marzo 2005 a rogito Notaio Dott.ssa Renata Mariella n. 14675 rep. 3955 di racc., e di cui alla Variante approvata con DPGR n. 777 del 8 giugno 2021 pubblicato sul BURL del 17 giugno 2021 (di seguito, "Variante") la cui convenzione è stata stipulata in data 16 giugno 2022 a rogito Notaio Dott.ssa Carlotta Marchetti n. 7611 rep. e 5376 di raccolta (di seguito, "Convenzione Urbanistica").

Con la Convenzione Urbanistica, Milano Santa Giulia S.p.A. si è impegnata – anche mediante un soggetto terzo, se del caso appositamente costituito e partecipato dalla stessa, il quale avrebbe assunto le funzioni di stazione appaltante - a realizzare le opere di urbanizzazione previste nella Convenzione Urbanistica stessa a scapito degli oneri di PII, nel rispetto del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (recante "Codice dei contratti pubblici", di seguito, anche, solo "Codice"), e delle pertinenti disposizioni previste dall'applicabile normativa in materia di contrattualistica pubblica, con RUP nominato dalla stessa.

In questo contesto, Milano Santa Giulia S.p.A. ha individuato quale soggetto che avrebbe assunto la funzione di stazione appaltante la propria controllata al 100% MSG Comparto Terzo S.r.l. (ora RI Infrastrutture S.r.l.). Con atto a rogito notaio Andrea De Costa di Milano in data 21 giugno 2023 n. 15613/8527 di rep., con efficacia nei confronti dei terzi a decorrere dal 30 giugno 2023, è stata attuata la fusione per incorporazione di Milano Santa Giulia S.p.A. in Risanamento S.p.A. ("Risanamento"), per effetto della quale Risanamento è divenuta titolare della partecipazione totalitaria nella società RI Infrastrutture S.r.l., che come precisato ha assunto il ruolo di stazione appaltante delle opere in oggetto.

Tra le aree di riqualificazione – opere infrastrutturali previste dalla Variante rientra la riqualificazione/riorganizzazione e ampliamento dello svincolo autostradale della A51 Autostrada Tangenziale Est di Milano all'altezza di Via Mecenate, con innesto di un ulteriore ramo stradale per il deflusso del traffico, comprensivo di sovrappasso su passaggio ciclopedonale attualmente esistente, opere di integrazione della viabilità ordinaria di raccordo con l'uscita della tangenziale est e rispetto alla futura via Toledo oggetto del presente documento.

Le aree interessate dall'intervento di ampliamento e riorganizzazione sono sostanzialmente esterne al perimetro del P.I.I. Montecity-Rogoredo, ricadono tutte all'interno del territorio del Comune di Milano e sono in parte di proprietà del Comune di Milano, in parte di Milano Serravalle – Milano Tangenziali S.p.A. e in parte di soggetti terzi che le hanno rese disponibili al Comune di Milano.

La realizzazione delle opere è disciplinata anche da una ulteriore Convenzione, sottoscritta tra Milano Serravalle – Milano Tangenziali S.p.A., il Comune di Milano e RI Infrastrutture S.r.l., "regolante i rapporti transitori e definitivi per la costruzione e la gestione delle modifiche allo svincolo di Mecenate al km 2+750 della A51 Autostrada Tangenziale Est in Comune di Milano" - Convenzione n. 363 sottoscritta il 13.12.2023. Di seguito si riporta lo stralcio dell'art. 13 – COLLAUDI della Convenzione Mecenate, che disciplina anche la

composizione della commissione di collaudo:

“13.1 I lavori saranno soggetti a collaudo tecnico-amministrativo IN CORSO D’OPERA E FINALE nonché, per le opere d’arte a COLLAUDI STATICI.

13.2 Sarà nominata una Commissione di collaudo, composta da tre membri di cui uno di nomina del COMUNE, che svolgerà anche il ruolo di Presidente della Commissione, uno di nomina MINISTERIALE, che dovrà avere anche i requisiti per svolgere il collaudo statico, uno di nomina di RI.

13.3 L’onere dei compensi della Commissione sarà posto a carico di RI e verranno liquidati direttamente da quest’ultimo ai componenti della Commissione di Collaudo di nomina ministeriale; per i membri di nomina del COMUNE gli importi saranno versati da RI al COMUNE e liquidati da parte di quest’ultimo.”

RI Infrastrutture S.r.l., il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e il Comune di Milano individuano ciascuno il collaudatore la cui nomina è di propria competenza.

I contratti con i collaudatori nominati da RI Infrastrutture S.r.l. e dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sono sottoscritti dalla Stazione Appaltante; il contratto con il collaudatore nominato dal Comune di Milano è sottoscritto da quest’ultimo.

Con Determinazione Dirigenziale n. 3642 del 12/05/2025 è stato approvato il presente avviso esplorativo teso a valutare candidati idonei a cui affidare eventualmente l’incarico di Presidente della Commissione di Collaudo.

Il presente Avviso ha natura meramente esplorativa e non vincola in alcun modo l’Amministrazione a concludere la procedura con l’affidamento dell’incarico, senza che i professionisti che abbiano formalizzato la propria candidatura abbiano nulla a che pretendere in merito. La presentazione della candidatura non dà diritto ad alcun compenso neppure a titolo di rimborso delle spese sostenute.

Qualora l’Amministrazione dovesse individuare un candidato ritenuto idoneo e dovesse ritenere di procedere in merito, il successivo affidamento verrà formalizzato con affidamento secondo idonea procedura prevista dal D.lgs. 36/2023.

Qualora il numero di candidati sia eccessivamente elevato, l’Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla valutazione ed attribuzione di punteggio alle sole candidature ritenute d’interesse.

2. OGGETTO DELL’INCARICO

L’incarico avrà ad oggetto l’espletamento del servizio di:

1. Collaudo tecnico-amministrativo in corso d’opera e finale relativo alle opere descritte in premessa. Il professionista sarà il Presidente di una commissione di collaudo (3 soggetti, come sopra specificati).
2. Le attività in questione sono identificabili con quelle di cui all’art. 102 del Codice dei Contratti Pubblici e degli artt. 215 – 238 del Regolamento

come meglio analiticamente descritte **nell’allegato 01** al presente avviso che costituisce il Disciplinare che dovrà essere sottoscritto dal Professionista in caso di affidamento dell’incarico.

La prestazione verrà svolta da una commissione di collaudo (così come previsto all’art. 13 della Convenzione Mecenate riportata in premessa). Il collaudatore di nomina Ministeriale svolgerà anche il collaudo statico, mentre quello di nomina del Comune di Milano sarà il Presidente della Commissione.

L’esecuzione delle prestazioni è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell’arte e con la massima diligenza da parte dell’operatore economico.

3. DURATA DELL’INCARICO

Con la partecipazione al presente Avviso, il professionista accetta le condizioni in esso riportate oltre ai contenuti del Disciplinare d’incarico. L’incarico avrà decorrenza dalla data di affidamento mediante determinazione dirigenziale con assunzione del correlato impegno di spesa e si protrarrà fino al termine delle operazioni di collaudo. I lavori sono attualmente in corso e in presenza degli altri 2 componenti la Commissione, la durata prevista formalmente è di 622 gg naturali e consecutivi, ma si presume che il loro termine sarà anticipato con tempistica utile all’inizio delle Olimpiadi per il febbraio 2026.

La durata dell’incarico sopra stimata è meramente indicativa e potrà variare in considerazione di eventuali variazioni nella durata dei lavori.

Nessun corrispettivo aggiuntivo è dovuto all’Operatore Economico per il protrarsi o il ridursi dei tempi contrattuali, fatto salvo quanto previsto dal Disciplinare Esecutivo che verrà sottoscritto tra le parti.

Il collaudo tecnico amministrativo, dovrà essere concluso non oltre 6 (sei) mesi dalla data di ultimazione dei lavori. Entro tale termine la Commissione di collaudo dovrà emettere il Certificato di Collaudo corredato dalla documentazione indicata nel presente Disciplinare Esecutivo e dalla normativa di riferimento.

L'estensione delle verifiche di collaudo è disciplinata dalla normativa di riferimento.

4. COMPENSO DELL'INCARICO

Il compenso complessivo previsto per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente Avviso è pari ad € 132.655,07=, di cui spese generali K (12,46%) pari a € 14.697,51=, oltre Inarcassa (4%) ed IVA (22%) e costituisce base di contrattazione sul quale bisognerà formulare la propria miglior offerta quando questa verrà richiesta.

L'importo stimato del corrispettivo è stato calcolato come indicato in **Allegato 04** alla presente rispetto alle seguenti Categorie e Grado di Complessità delle opere il cui valore complessivo ammonta a € 21.058.066,95:

<u>CATEGORIE D'OPERA</u>	<u>ID. OPERE</u>		<u>Grado Complessità <<G>></u>	<u>Costo Categorie (€) <<V>></u>	<u>Parametro Base <<P>></u>
	<u>Codice</u>	<u>Descrizione</u>			
<u>IMPIANTI</u>	<u>IA.03</u>	<u>Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota</u>	<u>1,15</u>	<u>1.049.331,60</u>	<u>6,9051246359%</u>
<u>INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'</u>	<u>V.03</u>	<u>Viabilità speciale</u>	<u>0,75</u>	<u>16.520.766,13</u>	<u>4,2965459911%</u>
<u>STRUTTURE</u>	<u>S.03</u>	<u>Strutture, Opere infrastrutturali puntuali</u>	<u>0,95</u>	<u>3.487.969,22</u>	<u>5,4152992276%</u>

Maturate le condizioni contrattuali, il collaudatore, insieme alla fattura corrispondente allegherà il certificato di pagamento del SAL e l'attestazione del RUP che certifica il regolare svolgimento della prestazione.

Il corrispettivo sarà soggetto all'applicazione della ritenuta di legge dello 0,50% prevista dal Codice dei contratti.

Il corrispettivo verrà così corrisposto:

- fino alla concorrenza del 60% del compenso totale in acconti calcolati in maniera direttamente proporzionale rispetto ai S.A.L.;
- ulteriore 30% all'emissione del Certificato di Collaudo, fatta salva l'eventuale diminuzione dell'importo delle opere;
- Saldo del 10% all'approvazione del Certificato di Collaudo (la rata di saldo comprende anche l'importo delle ritenute pari allo 0,5%).

Il pagamento della prestazione avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla data di emissione del certificato di pagamento, e nel rispetto degli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010 e s.m.i., previa acquisizione della fattura.

Anche il pagamento del saldo verrà effettuato ai sensi della Legge 136/2010 in unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, dopo la consegna del documento tecnico di valutazione e previa verifica da parte del Comune circa la regolare esecuzione dell'incarico.

5. REQUISITI

Per l'ammissione alla presente procedura è richiesto, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, il possesso dei seguenti **requisiti generali** da attestare in regime di autocertificazione (con dichiarazione da rilasciare contestualmente alla candidatura, secondo modello **allegato 02** alla presente) a norma del DPR 445/00 e s.m.i., e, in particolare:

- essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano. I cittadini stranieri devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- età non inferiore a 18 anni;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurarsi e/o il mantenimento del rapporto di impiego;
- non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati licenziati per persistente insufficiente

rendimento da una pubblica amministrazione, ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- non essere dipendenti del Comune di Milano, a tempo determinato o indeterminato;
- non essere stato/a licenziato/a dal Comune di Milano, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;
- non essere stati dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma lett. d) del Tesco Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10.01.1957;
- insussistenza di cause di conflitto di interesse ed in particolare non svolgere attività libero professionale o fare parte di studi o società o associazioni professionali che svolgono attività analoga a quella oggetto dell'avviso e per cui sia ravvisabile un conflitto d'interesse in relazione all'incarico.

Per l'ammissione alla procedura è altresì richiesto, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, il possesso dei seguenti **requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice dei Contratti Pubblici**, oltre ai requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice:

- possesso di Diploma di Laurea (DL) in Ingegneria Civile, sezione Edile, indirizzo Strutturalistico, conseguito con il vecchio ordinamento universitario oppure Diploma di Laurea Specialistica (LS)/Laurea magistrale (LM) equiparata al diploma di laurea sopraindicato ai sensi del Decreto Interministeriale del 09/07/2009;
- iscrizione all'albo professionale degli ingegneri o degli architetti da almeno 10 anni;
- dottorato in ingegneria strutturale o equipollente;
- possesso di idonea polizza assicurativa professionale.

I requisiti, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della candidatura.

Tutti i titoli di studio devono essere rilasciati da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico e universitario dello Stato, ovvero essere corredati dall'esito della procedura mediante la quale l'autorità competente ne determina l'equipollenza.

Gli aspiranti candidati di lingua madre diversa da quella italiana dovranno garantire la conoscenza della lingua italiana mediante la certificazione di livello non inferiore al C1 del format europeo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti.

Il difetto dei requisiti prescritti rappresenta causa di risoluzione dell'affidamento, ove già perfezionato.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246".

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di ammissione alla procedura (candidatura secondo modello **Allegato 02** al presente Avviso), corredata dalla documentazione richiesta, deve essere presentata esclusivamente via posta elettronica al seguente indirizzo PEC tecnicoinfrastrutture@postacert.comune.milano.it indicando nell'oggetto dell'e-mail la dicitura: **"AVVISO ESPLORATIVO PER LA RACCOLTA DI CANDIDATURE PER INCARICO DI COLLAUDATORE IN CORSO D'OPERA E FINALE TECNICO – AMMINISTRATIVO DELL'INTERVENTO DENOMINATO "SVINCOLO MECENATE"**.

L'invio della candidatura potrà essere effettuato a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito istituzionale del Comune di Milano e fino alle ore **12:00 di venerdì 23 Maggio 2025**.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di riaprire i termini per la presentazione delle candidature, qualora ritenuto opportuno. Della riapertura dei termini di presentazione, sarà data informazione con le medesime modalità previste per il presente Avviso.

Il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 5 (modello **Allegato 02** al presente Avviso).

A pena di inammissibilità in allegato alla domanda di partecipazione alla selezione devono essere trasmessi i seguenti documenti:

- **Candidatura** secondo modello **Allegato 02** al presente avviso;

- **Curriculum vitae**, in formato Europass, redatto in lingua italiana e firmato, attestante il possesso dei requisiti e titoli culturali e delle competenze ed esperienze professionali, e nel quale siano indicate nel dettaglio le date di inizio e di fine di ogni esperienza, l'ente presso cui si è svolta l'esperienza e le attività svolte, ovvero eventuale atto di equivalenza/equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero;
- **Relazione di svolgimento incarico** come da **Allegato 03** al presente Avviso;
- **Fotocopia** fronte retro di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione. Non saranno prese in considerazione domande presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso, né verranno prese in considerazione le candidature inviate successivamente al termine sopra indicato o pervenute in forma incompleta.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazione dovuta a eventuali disguidi o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva di controllare, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati e di adottare i conseguenti provvedimenti ai sensi del successivo articolo 75 del medesimo decreto.

7. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione delle candidature, l'Amministrazione potrà procedere alla valutazione delle stesse, al fine di individuare quella maggiormente rispondente alla professionalità ricercata secondo gli obiettivi dell'Amministrazione, e, in via discrezionale, procedere con le successive fasi tese utili all'affidamento dell'incarico in oggetto. Qualora il numero di candidati sia eccessivamente elevato, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla valutazione ed attribuzione di punteggio alle sole candidature ritenute d'interesse

La procedura potrà concludersi anche con esito negativo, nel senso che non venga individuato alcun candidato ritenuto idoneo oppure per rivalutazione dell'Amministrazione a procedere all'affidamento esterno.

Modalità di selezione del professionista VALUTAZIONE DEGLI AVVISI ESPLORATIVI PERVENUTI

Al fine della valutazione per la candidatura del professionista interessato dalla successiva fase di affidamento, sarà vagliata la documentazione pervenuta, attraverso valutazione comparativa dei relativi *curricula*, tenendo anche conto dell'esperienza rilevabile negli stessi ed in particolar modo delle esperienze indicate espressamente ed analiticamente nella "candidatura" (**Allegato 02**), sino ad un **massimo di 50 punti** ed a quanto indicato nella "Relazione di svolgimento Incarico" (**Allegato 03**) sino ad un **massimo di 20 punti**

Il candidato / i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 49 punti sui 70 totali potranno essere ammessi alla successiva fase di presentazione dell'Offerta Economica a cui sarà attribuito un punteggio massimo di 30 punti.

L'Amministrazione, ove ne rilevasse l'opportunità, potrà chiamare a sostenere apposito colloquio i candidati che risulteranno maggiormente qualificati, con la finalità di approfondire il *curriculum vitae*, le competenze e le esperienze ai fini della valutazione ed attribuzione del punteggio, antecedentemente alla presentazione dell'Offerta Economica.

La valutazione complessiva è intesa esclusivamente ad individuare i/Il candidati/o più idonei/o alla successiva procedura di affidamento dell'incarico da conferire, pertanto non determina alcun diritto, né darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

Il criterio della pubblicità/trasparenza dell'esito dell'affidamento avverrà attraverso la pubblicazione dell'atto dirigenziale di determinazione per l'affidamento dell'incarico.

8. COMUNICAZIONI E TRASPARENZA

Il presente Avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicate all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Milano nella sezione Amministrazione Trasparente per un periodo minimo di 15 (quindici) giorni, con riserva di utilizzare ogni altro mezzo di comunicazione ritenuto idoneo e necessario per

lo svolgimento della procedura.

Il presente Avviso sarà inoltre diffuso per il tramite degli Ordini Professionali al fine di darne massima diffusione.

Le eventuali comunicazioni individuali saranno inviate ai contatti forniti dai candidati nella domanda di partecipazione.

Qualora l'Amministrazione intendesse procedere alla nomina di Professionista a seguito della presente procedura, il relativo incarico verrà formalizzato con affidamento nelle modalità previste dal D.lgs. 36/2023 ed il Professionista sarà pertanto tenuto a formalizzare offerta tramite piattaforma di negoziazione elettronica (MEPA o SINTEL, secondo quanto verrà concordato con l'Amministrazione), secondo quanto previsto dagli artt. 25 e 26 del D.lgs. 36/2023.

L'atto di incarico, il *curriculum vitae* ed il compenso del candidato prescelto saranno pubblicati sul sito del Comune di Milano ai sensi della normativa vigente.

Il prezzo offerto in fase di affidamento con piattaforma di negoziazione elettronica potrà essere uguale od inferiore a quello offerto in sede di presentazione della candidatura.

Il Comune di Milano si riserva, inoltre, di non proseguire la suddetta procedura o di utilizzare procedure diverse. Parimenti si precisa che la formalizzazione dell'incarico e l'eventuale sua accettazione da parte dell'Amministrazione non costituisce stipula contrattuale, la quale avverrà ai sensi degli artt.18 e 55 del Codice dei Contratti Pubblici solo successivamente, mediante apposito scambio di corrispondenza commerciale.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.1990, n.241, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo al presente Avviso è l'Ing. Carlo Nicola Casati, Direttore dell'Area Opere Pubbliche in Partenariato, Parcheggi e Arredo Urbano del Comune di Milano, che nel caso di specie opererà congiuntamente con il Dott. Guido Costa, Dirigente dell'Unità Monitoraggio e Coordinamento Giuridico – Amministrativo con riguardo agli aspetti amministrativi, chiarimenti sulla procedura e documentazione amministrativa, informazioni in merito alla selezione, mail Guido.Costa@comune.milano.it, tel. 02.884.49057.

10. NORMA FINALE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente Avviso per giustificati motivi, senza che per i partecipanti insorga alcun diritto o pretesa in proposito.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Avviso si richiama la normativa vigente in materia.

IL DIRETTORE DELL'AREA OPERE PUBBLICHE IN PARTENARIATO, PARCHEGGI E ARREDO URBANO

Ing. Carlo Nicola Casati
(Firmato digitalmente*)

** Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Allegati: -

- **01 Modello di disciplinare** con l'indicazione delle prestazioni richieste. In caso di affidamento, il disciplinare dovrà essere sottoscritto e vincolante per il Professionista (formato "pdf", a solo titolo informativo per la presente procedura);
- **02 Modello di candidatura** (in formato word modificabile al fine della presentazione di candidatura);
- **03 Modello di relazione svolgimento incarico;**
- **04 calcolo della tariffa** (in formato "pdf" a solo titolo informativo).

Informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR n. 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. giudiziari), sono trattati dal Comune di Milano in qualità di Titolare del Trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di affidamento dell'incarico, nel rispetto della normativa specifica.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Milano anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla ammissione alla presente procedura, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla stessa.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.

In particolare i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla procedura verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Milano nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 2016/679 e in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto:

- di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, rivolgendo la richiesta:

al Comune di Milano, in qualità di Titolare, al seguente indirizzo e-mail: direzionegenerale@postacert.comune.milano.it

oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – DPO) al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.milano.it

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza Venezia 11 - 00187 Roma.