

AVVISO DI ISTRUTTORIA PUBBLICA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO IN SUB COMODATO D'USO GRATUITO PER DIECI ANNI E PER FINALITA' SOCIALI DELL' UNITA' IMMOBILIARE SITA IN VIA BIANCA CEVA 20 A FRONTE DI UN PROGETTO SOCIALE DI ACCOMPAGNAMENTO A PERCORSI DI AUTONOMIA A FAVORE DELLE PERSONE CON DISABILITA' E DI SOLLIEVO PER I/LE LORO CAREGIVERS.

PREMESSE

Il Comune di Milano negli anni più recenti ha consolidato il proprio impegno nella promozione e diffusione di una nuova cultura della disabilità, fondata sui principi di autonomia e vita indipendente, ed in tal senso intende rafforzare il sostegno a progetti di autonomia delle persone con disabilità.

In particolare, dalle famiglie delle persone con disabilità che frequentano i Centri Diurni comunali (C.D.D.) è emerso il bisogno di non associare il distacco delle persone con disabilità dalla propria famiglia al solo verificarsi di situazioni di emergenza o al decesso dei familiari, in quanto ciò non permette processi di svincolo graduale e protetto della persona con disabilità dalla propria famiglia e rende più difficoltosi i processi di empowerment e di autonomia.

Le persone con disabilità, pur frequentando servizi ad alta protezione come i C.D.D., hanno il diritto di sperimentare la propria autonomia in spazi residenziali "leggeri e flessibili" appositamente progettati, che tuttavia non le sleghino dai propri contesti di vita familiare.

Al contempo, vi è consapevolezza del peso della cura delle persone con disabilità che ricade in maniera impattante sui loro caregivers, quasi sempre familiari, talvolta in età avanzata, rendendo complessa la conciliazione per queste cittadine e cittadini dei tempi di cura e di quelli, necessari, di riposo e di sollievo.

Il Municipio 6 intende rendersi parte attiva nella realizzazione di un progetto che si inserisce in tale contesto, avendo a propria disposizione, a titolo di comodato, un'unità immobiliare individuata in catasto al Foglio 503, Mappale 193, Sub. 48, consistente in un Alloggio con ingresso da via Bianca Ceva n. 20, sito al primo piano, in attuazione del PII relativo alle aree comprese tra via Calchi Taeggi, via Bisceglie e via Fratelli Zoia, come spazio asservito a gestione comunale.

Tale Alloggio sarà riconferito in sub comodato d'uso gratuito al soggetto che verrà individuato attraverso la presente procedura ad evidenza pubblica per la gestione dell'alloggio, a fronte della realizzazione di un progetto specifico, come in seguito descritto.

In attuazione della specifica convenzione stipulata al riguardo, l'Alloggio è destinato all'insediamento di un servizio socio-educativo a carattere residenziale rivolto a:

- persone con disabilità, che intendono sperimentare percorsi temporanei di autonomia lontane dalla famiglia, in previsione di un eventuale distacco da essa, per periodi brevissimi, brevi e medi;

- persone con disabilità grave e gravissima che siano accuditi per brevi periodi all'interno della struttura al fine di consentire ai loro caregiver un periodo di riposo e sollievo.

Il servizio, che potrà accogliere, a rotazione, gruppi di 3/5 persone con disabilità, è pensato per offrire la possibilità di far sperimentare brevi moduli di vita residenziale in una casa diversa da quella familiare, con l'accompagnamento di personale specializzato del soggetto gestore dell'alloggio, anche promuovendo forme di interazione con il quartiere, e sempre in stretta condivisione dei progetti con le famiglie, i C.D.D. territoriali e la rete dei servizi pubblici e privati connessi al tema delle disabilità.

L'istruttoria pubblica ha come scopo, quindi, l'individuazione di un soggetto, o di una rete di soggetti del privato sociale, disponibile alla gestione, in via sperimentale fino al 31/05/2034, del servizio di accompagnamento di percorsi di sperimentazione dell'autonomia rivolti alle persone con disabilità, con particolare riferimento a quelle che frequentano i C.D.D. del Municipio 6, e periodi di sollievo dal carico della cura per i/le loro caregivers, da svolgersi nell'"Alloggio protetto", come sopra individuato, che sarà allo scopo conferito in sub comodato.

Il soggetto individuato dovrà farsi carico dei seguenti obblighi:

- pagamento integrale della TARI relativa all'unità immobiliare oggetto del presente contratto a partire dall'annualità 2025;
- pagamento delle spese condominiali a partire dall'esercizio di gestione 2024/25 e delle utenze a partire dall'annualità 2025;
- manutenzione ordinaria e straordinaria dell'unità immobiliare e dei suoi impianti;
- adeguamento dell'unità immobiliare ad eventuali nuove normative, siano esse di portata generale o dettate con specifico riferimento all'attività svolta e autorizzata in esito al presente avviso;
- mantenimento dell'unità immobiliare e dei suoi arredi in buono stato di conservazione;
- impegno ad effettuare al termine di ogni anno, insieme al comodante, un sopralluogo congiunto finalizzato alla verifica dello stato di conservazione dei beni oggetto del presente contratto;
- assunzione di ogni e qualsiasi onere, di qualsivoglia natura, nessuno escluso, legato all'attività svolta nell'unità immobiliare;
- stipula di idonee polizze assicurative relative al servizio sociale di carattere residenziale e all'unità immobiliare.

Tutti gli obblighi sopramenzionati saranno compresi in un contratto di sub comodato da stipulare con il soggetto individuato per la gestione dell'alloggio in esito al presente Avviso.

Le spese condominiali relative alla gestione 2024/25 come da riparto consuntivo (agli atti dell'Ufficio) redatto dall'Amministratore condominiale ammontano a € 3.455,63.

Art.1 IMMOBILE E ATTIVITÀ PROGETTUALI OGGETTO DELLA SELEZIONE – DURATA DEL CONTRATTO DI SUB COMODATO

DESCRIZIONE IMMOBILE:

L'unità immobiliare è sita in Milano, via Bianca Ceva n. 20, identificata al N.C.E.U. del medesimo Comune al Foglio 503, Mappale 193, Sub. 48, al piano primo dell'edificio "C2", categoria A/2, classe 8, consistenza 7 vani, rendita catastale Euro 1.030,33, e come meglio individuata e descritta nella Planimetria (**Allegato 1**) e nella Scheda tecnica (**Allegato 2**), parti integranti e sostanziali del presente avviso).

ATTIVITÀ PROGETTUALE:

L'attività che sarà svolta all'interno dell'alloggio ha le seguenti finalità:

- sviluppare percorsi di cura e accompagnamento nello sviluppo di piccole e grandi autonomie delle persone con diverse tipologie di disabilità;
- agevolare lo sviluppo della consapevolezza delle proprie potenzialità e l'acquisizione di competenze;
- costruire progetti individuali sulla base delle specifiche caratteristiche di ciascun utente;
- promuovere la socialità tra persone con disabilità all'interno di un contesto abitativo;
- sostenere e stimolare i/le caregiver nell'acquisizione di consapevolezza rispetto ai possibili percorsi di autonomia dei propri familiari con disabilità
- garantire periodi di riposo e sollievo alle/ai caregiver, anche in orario serale/notturno e nei weekend;
- sostenere progetti legati alla tematica del "Dopo di Noi";
- promuovere il pieno utilizzo dello spazio, anche diversificando i servizi offerti al fine di ampliare il target dei potenziali utenti, pur rimanendo nell'ambito delle persone con disabilità (es: progetti estivi, progetti rivolti ad altri ospiti di servizi/progetti che si occupano di disabilità, etc.);
- fornire un sostegno alle famiglie anche tramite la facilitazione della conoscenza e l'avvio di percorsi di mutuo aiuto;
- mantenere un costante dialogo e coordinamento con la rete dei C.D.D. e gli altri servizi pubblici e di privato sociale attinenti il tema delle disabilità, a partire da quelli operanti sul territorio del Municipio 6;
- sviluppare un più ampio progetto, anche da svolgere in partenariato con altre realtà e servizi del privato sociale e in spazi esterni all'abitazione, attinenti il tema delle disabilità ma con un respiro e una partecipazione più ampi quali a titolo di esempio l'inserimento lavorativo, la formazione, l'integrazione, la socialità e un miglior impiego del tempo libero per persone con disabilità e un supporto psicopedagogico rivolto ai/alle loro caregiver.

DURATA DEL SUB COMODATO:

La durata del contratto è fissata in anni 10 (dieci), con decorrenza dalla sottoscrizione e fino al 31 maggio 2035, eventualmente rinnovabile per analogo periodo, previo accordo scritto tra le Parti e salvo disdetta di una delle Parti da esercitare sei mesi prima della data di scadenza.

Successivamente a tale ultimo giorno, il comodatario dovrà riconsegnare l'unità immobiliare e gli arredi oggetto del presente contratto al comodante, a semplice richiesta di quest'ultimo, senza dilazioni, eccezioni o contestazioni di sorta.

Art. 2 SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione tutti i soggetti del Terzo Settore, definiti ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs 3 luglio 2017, n. 117, come segue:

-le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, gli enti filantropici, imprese sociali, incluse le cooperative sociali, le reti associative, le società di mutuo soccorso, le associazioni riconosciute e non riconosciute, i Comitati, le Fondazioni, gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, anche se non iscritti al R.U.N.T.S. (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore).

- Enti iscritti nel Registro Unico del Terzo Settore (senza scopo di lucro).

I soggetti partecipanti all'Avviso, potranno concorrere in forma singola o anche in Partenariato con altri enti come sopra individuati.

In caso di partenariato nella proposta andranno indicati per ognuno dei partner, il ruolo che ricopre nella realizzazione del progetto presentato. Non è ammesso essere soggetto proponente o essere aderente a più di una offerta per la presente procedura, anche in qualità di partner.

Non sono ammessi a partecipare alla selezione:

✓ Enti e società aventi finalità lucrative/commerciali.

Soggetti/Enti che:

✓ abbiano contratto debiti inevasi nei confronti del Comune di Milano;

✓ abbiano contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale;

✓ perseguano fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con gli obiettivi espressi da questa Civica Amministrazione;

✓ non possiedano esperienza nella progettazione e realizzazione di progetti simili per tipologia e materia;

Non saranno accettate domande provenienti da gruppi informali o liberi professionisti

Nei confronti dei soggetti partecipanti o dei loro rappresentanti non dovranno sussistere cause di esclusione così come previste nel **Titolo IV – “I requisiti di partecipazione e la selezione dei partecipanti” di cui al Codice dei Contratti Pubblici (d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.e i.)**.

Art 3 SOPRALLUOGO

Per gli interessati a partecipare alla gara, sarà possibile effettuare un sopralluogo pervisionare gli spazi, senza che ciò costituisca obbligo ai fini dell'ammissione alla procedura di gara, il giorno 25 luglio alle h 10,30 coordinando il sopralluogo con gli Uffici del Municipio 6. A tal fine si invitano i soggetti partecipanti, a prenotare il sopralluogo, inviando una mail con oggetto “RICHIESTA SOPRALLUOGO – AVVISO ALLOGGIO BIANCA CEVA” ai seguenti indirizzi: andrea.venturi@comune.milano.it
francesca.orlandini@comune.milano
andrea.pitingolo@comune.milano.it.

Il Municipio 6, si riserva la facoltà di riprogrammare o annullare i sopralluoghi concordati, per sopraggiunte cause impreviste, avvisando i richiedenti.

Art. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

La selezione sarà espletata secondo i seguenti criteri di valutazione:

- *esperienza posseduta, nonché struttura e dimensione organizzativa del partecipante alla selezione;*
- *qualità della proposta progettuale (Articolazione dell'iniziativa, quantità degli interventi e delle azioni proposte, capacità di coinvolgere un elevato numero di destinatari, preparazione delle figure professionali specializzate);*
- *coerenza del progetto con la finalità indicata all' art.1 -ATTIVITÀ PROGETTUALE - del presente avviso, con riferimenti alla sostenibilità economica del progetto presentato;*
- *attività in rete: conoscenza comprovata e approfondita del tessuto sociale del territorio municipale, radicamento territoriale tramite rete con associazioni e scuole, servizi pubblici e del privato sociale;*

Nel complesso sarà valutato positivamente, l'inserimento del servizio svolto all'interno dell'abitazione in una più ampia progettualità anche da svolgere in Partenariato con altre realtà e servizi del privato sociale, attinente il tema delle disabilità di respiro e platea più ampi in termini di attività e attivazione sul territorio. Si riportano a titolo esemplificativo e non esaustivo, progetti che facilitino tirocini e inserimento lavorativo, la formazione, l'integrazione, la socialità all'interno del contesto territoriale e un miglior impiego del tempo libero per persone con disabilità e accompagnamento e supporto psicopedagogico dei/delle loro caregiver

Le domande saranno valutate da un Gruppo di lavoro appositamente costituito, in seduta riservata, sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi.

Il punteggio, per massimo di **100** punti, sarà così ripartito:

ESPERIENZA POSSEDUTA

max punti 40

- Documentata e pluriennale esperienza operativa pregressa nella gestione di progetti uguali o simili a quello presentato sia con il Comune di Milano che con altri enti pubblici o privati (almeno tre anni) **max punti 20;**
- adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa dedicata all'attuazione della proposta progettuale con l'eventuale indicazione del partenariato e/o eventuali collaborazioni o sinergie sviluppate con altre realtà locali o cittadine funzionali allo sviluppo della proposta e delle positive esperienze precedenti svolte al servizio dello stesso territorio **max punti 20**

PROPOSTA PROGETTUALE

max punti 60

La qualità della proposta progettuale e coerenza con le finalità dell'Amministrazione, sarà complessivamente valutata in relazione a quanto sopra declinato sulla base di quanto posto in essere dal proponente per la valorizzazione e la gestione della struttura.

In particolare, saranno valutati:

☐

Articolazione dell'iniziativa, quantità degli interventi e delle azioni proposte, capacità di coinvolgere un elevato numero di destinatari, preparazione delle figure professionali specializzate);

max punti 20;

☐ *coerenza del progetto con tutte le finalità indicate al precedente art. 1 -ATTIVITÀ PROGETTUALE;*

max punti 20;

☐ *Attività in rete: conoscenza comprovata e approfondita del tessuto sociale del territorio municipale, radicamento territoriale tramite rete con associazioni e scuole, servizi pubblici e del privato sociale;*

max punti 20;

Art. 5 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione al presente Avviso dovranno essere presentate **in un unico plico** contenente al suo interno, 2 buste separate, a loro volta chiuse, e controfirmate recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, , rispettivamente:

“A – Documentazione Amministrativa”, “B – Proposta progettuale”.

All'interno del plico:

La **busta A “Documentazione Amministrativa”** deve contenere, i seguenti documenti sottoscritti con firma autografa:dal legale rappresentante

- a) domanda di partecipazione (allegato A1), in carta resa legale con marca da bollo da € 16,00 (ad esclusione dei soggetti esenti ai sensi di Legge), sottoscritta con firma autografa dal legale rappresentante.
- b) Atto costitutivo e/o Statuto dell'associazione/Ente, da cui risultino i poteri del legale rappresentante e i fini del soggetto partecipante (con indicazione espressa che l'Ente non persegue scopo di lucro;
- c) Copia fotostatica del Codice fiscale e/o Partita IVA del soggetto partecipante
- d) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, completa di copia del documento di identità del/sottoscrittore, relativa al possesso dei requisiti generali, da rendersi utilizzando il modello allegato al presente avviso (**allegato A2**).;
- e) dichiarazione del rispetto dei principi e norme della Costituzione italiana (allegato A3)
- f) patto di integrità tra il Comune di Milano e i partecipanti all'avviso pubblico (allegato A4)

La **busta B – “Proposta progettuale”**, deve essere composta **da max. 4 pagine in formato A4**, , e deve contenere in specifici paragrafi:

- la descrizione del soggetto partecipante con indicazione della struttura organizzativa in essere e/o prevista in una sintetica relazione, con particolare attenzione all'esplicitazione degli ambiti di attività del soggetto proponente;
- l'indicazione di precedenti esperienze di gestione di progetti simili;
- la descrizione dell'eventuale partenariato e/o eventuali prospettive di collaborazione o sinergie sviluppate con altre realtà locali o cittadine;
- descrizione del servizio svolto all'interno dell'abitazione. Il progetto dovrà dimostrare la promozione del pieno utilizzo dello spazio, anche diversificando i servizi offerti al fine di ampliare il target dei potenziali utenti, pur rimanendo nell'ambito delle persone con disabilità (es: progetti estivi, progetti rivolti ad altri ospiti di servizi/progetti che si occupano di disabilità, etc.).

Si potrà evidenziare se il progetto di gestione dell'alloggio costituisce lo sviluppo di un più ampio progetto, anche svolto in partenariato con altre realtà e servizi del privato sociale e in spazi esterni all'abitazione, attinenti il tema delle disabilità ma con un respiro e una partecipazione più ampi, quali a titolo di esempio l'inserimento lavorativo, la formazione,

l'integrazione, la socialità e un miglior impiego del tempo libero per persone con disabilità e un supporto psicopedagogico rivolto ai/alle loro caregiver.

Il plico (contenente le due buste A e B) chiuso e sigillato, dovrà riportare sulla parte esterna la seguente dicitura: "Avviso di istruttoria pubblica finalizzata al conferimento in sub comodato d'uso gratuito per finalità sociali dell'unità immobiliare sita in Via Bianca Ceva 20", **dovrà pervenire al Protocollo del Municipio 6**

ENTRO LE ORE 12,00 DEL GIORNO LUNEDÌ 8 SETTEMBRE 2025

secondo le seguenti modalità:

consegnato a mano,

all'Ufficio Protocollo del Municipio 6 in Viale Legioni Romane, n.54 primo piano (aperto da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12.00).

oppure in alternativa tramite PEC al seguente indirizzo:
municipio6@pec.comune.milano.it.

Si ricorda che ai fini della validità giuridica, l'utilizzo della PEC è riservata agli utenti in possesso di una casella di posta certificata (art 11/02/2005)

Non saranno ammesse le domande, spedite tramite raccomandata postale.

Farà fede il timbro della data di ricevimento e l'orario apposto dall'Ufficio Protocollo suddetto all'atto del ricevimento. Le buste presentate successivamente alla scadenza del termine suddetto, non saranno ritenute valide ed i relativi partecipanti non saranno ammessi alla selezione. Non saranno ammesse richieste aggiuntive o sostitutive. L'Amministrazione non valuterà le domande pervenute oltre detto termine.

Qualsiasi documentazione presentata oltre detto termine prestabilito non sarà ritenuta valida.

Art.6 AGGIUDICAZIONE

Il Municipio 6 procederà con apposito Atto all'approvazione dei verbali relativi all'operato del Gruppo di Lavoro in seduta riservata alla formulazione della graduatoria finale, di cui verrà data comunicazione ai partecipanti; perfezionato il procedimento di aggiudicazione, il soggetto primo classificato in graduatoria sarà invitato a stipulare il contratto di sub comodato.

In caso di rinuncia da parte dell'aggiudicatario, prima della stipulazione del contratto, il Municipio si riserva la facoltà di procedere all'assegnazione a favore dei soggetti collocati in posizione utile in graduatoria.

Il Municipio 6 si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche a fronte di una sola proposta progettuale presentata e che abbia acquisito il **punteggio minimo di 61 punti.**

Art.7 PRINCIPALI CONDIZIONI CONTRATTUALI DI UTILIZZO E RESPONSABILITÀ

- 1 Il Comodatario sarà tenuto ad utilizzare l'unità immobiliare per le finalità che hanno determinato la concessione e secondo le modalità indicate nell'atto successivamente stipulato.
- 2 L'unità immobiliare sarà assegnata nello stato di fatto e di diritto in cui si trova rimanendo a carico dell'aggiudicatario la richiesta e l'ottenimento di eventuali concessioni, licenze e autorizzazioni amministrative e/o di pubblica sicurezza

occorrenti per l'uso, senza che l'aggiudicazione costituisca impegno al rilascio delle stesse da parte del Comune di Milano e di altri enti pubblici; pertanto l'aggiudicatario non potrà avanzare pretese, a qualsiasi titolo, per il mancato ottenimento delle autorizzazioni/licenze/concessioni occorrenti per l'uso proposto. Inoltre, l'aggiudicatario non potrà avanzare pretese, a qualsiasi titolo, per qualsiasi intervento, riparazione, sistemazione e conservazione, manutenzione ordinaria e straordinaria e/o adeguamento tecnico, igienico, sanitario, impiantistico, allacciamento utenze e ogni altro adeguamento normativo che si rendessero necessari ai fini e nei limiti dell'uso consentito.

- 3 Il Comodatario dovrà ottemperare in proprio alla normativa sulla sicurezza, in particolare agli aspetti relativi all'esodo dai locali
- 4 Il Comodatario dovrà rilasciare l'immobile libero al termine del periodo concessorio o in caso di revoca della concessione.
- 5 Saranno a carico del Comodatario le spese di funzionamento dello stesso (ad esempio, spese di consumo, energia elettrica, riscaldamento, pulizie, telefonia etc)
- 6 La manutenzione ordinaria e straordinaria dell'alloggio e degli impianti sarà posta a carico del Comodatario
- 7 è vietato lo sfruttamento pubblicitario del bene, in qualsiasi forma e con qualsiasi modalità esso avvenga
- 8 Polizza Rischio locativo

Il Comodatario si impegna ad attivare, e a mantenere in essere per tutta la durata della concessione, una polizza assicurativa a copertura del c.d. rischio locativo, intendendosi per tale le conseguenze della responsabilità civile che gravino sul conduttore di un immobile, ai sensi degli artt. 1588, 1589 e 1611 del C.C., per i danni al bene immobile oggetto di concessione e prodotti da sinistro indennizzabile a termini di polizza, per una somma assicurata pari a € 1.000.000,00.= (unmilione/00), ossia pari al valore di ricostruzione a nuovo dell'immobile oggetto di concessione; Eventuali franchigie previste dalle condizioni contrattuali non sono opponibili né a terzi, né al concedente.

RESPONSABILITÀ :

Il Comodatario è responsabile nei confronti dell'Amministrazione e dei terzi, dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone e connessi alla gestione dell'unità immobiliare assegnata. È fatto obbligo al Comodatario di mantenere l'Amministrazione Comunale sollevata ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi. Il Comodatario è tenuto, sotto la propria responsabilità, a stipulare un'adeguata polizza assicurativa di Responsabilità civile verso terzi, per danni a cose/persone.

Art.8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 si informa che Responsabile del procedimento è il dott. Andrea Zelioli -Unità Coordinamento Municipio 6. IL presente Avviso Pubblico e i suoi allegati sono reperibili sul sito internet istituzionale del **Comune di Milano- Sezione "Bandi e Gare" – "Avvisi"**, gli atti e la modulistica di gara potranno essere scaricati all'indirizzo internet www.comune.milano.it. Per informazioni e richieste di chiarimenti sulla procedura di gara si potrà contattare il dott. Andrea Venturi tel. 02/884.63282 o la dot.ssa Francesca Orlandini (da lunedì a venerdì dalle ore 10.30 alle 12.00) o tramite e-mail indirizzate a: andrea.venturi@comune.milano.it e francesca.orlandini@comune.milano.it

Art. 9: TRATTAMENTI DATI PERSONALI

L'espletamento della presente procedura implica necessariamente il trattamento di dati personali per finalità istituzionali che avverrà nel rispetto del Regolamento Europeo DPGR 679/2016.

Titolare del Trattamento è il Comune di Milano. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'Area Municipio 6, Gabriella Della Valle. Le informazioni acquisite mediante la documentazione prodotta dai concorrenti verranno utilizzate, sia con mezzi informatici che cartacei, esclusivamente per la gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi. Gli elementi conoscitivi acquisiti potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni interessate, quando ciò è previsto da disposizioni di legge e di regolamento, e non saranno forniti a terzi, salvo l'eventuale esercizio del diritto di accesso. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per lo svolgimento delle procedure di gara e la sottoscrizione degli atti necessari alla partecipazione alla stessa ne autorizza l'utilizzo come sopra meglio specificato.

ALLEGATI

Planimetria (Allegato 1)

Scheda tecnica (Allegato 2)

Domanda di partecipazione (allegato A1)

Dichiarazione sostitutiva (allegato A2)

Dichiarazione rispetto Costituzione italiana (allegato A3)

Patto integrità (allegato A4)

Il Direttore Operativo Ambito 2-Municipio 6
Gabriella Della Valle