



Comune di
Milano



ALLEGATO 1

**DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE
PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DI ACCESSO E DELLE CONDIZIONI
DICHIARATE NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
AL PROCEDIMENTO DI ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI SAP**



Al fine di garantire la massima celerità procedimentale, finalizzata al perfezionamento delle assegnazioni nel minor tempo possibile, nonché in applicazione del principio di collaborazione da parte dei richiedenti, **gli stessi avranno l'onere di predisporre, già al momento della pubblicazione della graduatoria provvisoria, la documentazione non acquisibile d'ufficio e necessaria a comprovare le dichiarazioni inserite in domanda** (Punto 3.3 dell'Avviso Pubblico)

Il Comune di Milano, oppure ALER Milano, chiederà al cittadino che ha partecipato alla procedura la documentazione non acquisibile d'ufficio, che dovrà essere prodotta **entro il termine di gg. 5** dal ricevimento della convocazione alla fase successiva di verifica della domanda.

Al riguardo segue un elenco, a titolo esemplificativo, di tale documentazione.



DICHIARAZIONI RESE DAL CITTADINO IN DOMANDA PER:

DOCUMENTAZIONE DA PREDISPORRE GIÀ AL MOMENTO DELLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA E DA PRODURRE A SEGUITO DI CONVOCAZIONE PER LA VERIFICA DELLA DOMANDA

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Punto 2 dell'Avviso Pubblico

- Per i richiedenti che non hanno la residenza anagrafica nel Comune di Milano e debbono comprovare lo svolgimento di attività lavorativa nel Comune di Milano, occorre produrre:
- contratto di lavoro/Modello Unilav
 - ultime buste paga
 - oppure*
 - dichiarazione resa per iscritto dal datore di lavoro o dal responsabile legale dell'impresa, corredata da copia di documento di riconoscimento valido del sottoscrittore
 - oppure*
 - altra documentazione idonea



DICHIARAZIONI RESE DAL CITTADINO IN DOMANDA PER:

DOCUMENTAZIONE DA PREDISPORRE GIÀ AL MOMENTO DELLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA E DA PRODURRE A SEGUITO DI CONVOCAZIONE PER LA VERIFICA DELLA DOMANDA

DEFINIZIONE DI NUCLEO FAMILIARE

Punto 4 dell'Avviso Pubblico

Per i figli di genitori separati/divorziati che sono stati inseriti in domanda, ma che non sono compresi nello stato di famiglia del richiedente, occorre produrre:

- decreto di omologa/sentenza di separazione o divorzio
oppure
- altro atto dell'autorità giudiziaria
che dispone sui tempi e i modi di affidamento dei figli

Per i componenti del nucleo richiedente inseriti in domanda e affidati con provvedimento dell'autorità giudiziaria, occorre produrre:

- provvedimento dell'autorità giudiziaria che dispone l'affidamento del soggetto al nucleo richiedente

Per tutti i componenti del nucleo richiedente con cittadinanza extra UE, occorre produrre:

- copia della carta di soggiorno
oppure
- copia del permesso di soggiorno, in corso di validità sia alla data di presentazione della domanda che al momento della verifica

In caso di permesso di soggiorno scaduto, occorre produrre:

- bollettini postali completi a comprova dell'avvenuta richiesta di rinnovo

DICHIARAZIONI RESE DAL CITTADINO IN DOMANDA PER:

DOCUMENTAZIONE DA PREDISPORRE GIÀ AL MOMENTO DELLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA E DA PRODURRE A SEGUITO DI CONVOCAZIONE PER LA VERIFICA DELLA DOMANDA

Solo per il soggetto richiedente con cittadinanza extra UE, occorre produrre:

- copia della carta di soggiorno

oppure

- permesso di soggiorno almeno biennale, in corso di validità sia alla data di presentazione della domanda che al momento della verifica

In caso di permesso di soggiorno scaduto, occorre produrre:

- bollettini postali completi a comprova dell'avvenuta richiesta di rinnovo

Solo per il richiedente in possesso di un permesso di soggiorno con durata inferiore a due anni, occorre produrre:

- copia del precedente permesso di soggiorno

Solo per il soggetto richiedente in possesso di un permesso di soggiorno che deve anche provare di esercitare una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo alla data della domanda e al momento della verifica, occorre produrre:

- **se lavoratore subordinato**

- contratto di lavoro/Modello Unilav

- ultime buste paga

oppure

- dichiarazione resa per iscritto dal datore di lavoro o dal responsabile legale dell'impresa, corredata da copia di documento di riconoscimento valido del sottoscrittore

- **se lavoratore autonomo**

- fatturazioni di acquisto e vendita e/o bilanci di esercizio

- altra documentazione idonea

DICHIARAZIONI RESE DAL CITTADINO IN DOMANDA PER:

DOCUMENTAZIONE DA PREDISPORRE GIÀ AL MOMENTO DELLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA E DA PRODURRE A SEGUITO DI CONVOCAZIONE PER LA VERIFICA DELLA DOMANDA

REQUISITI DI ACCESSO AI SAP

Punto 5 dell'Avviso Pubblico

Per i richiedenti che non hanno la residenza anagrafica nel Comune di Milano o altro Comune della Regione Lombardia, e debbono comprovare lo svolgimento di attività lavorativa nella Regione Lombardia, occorre produrre:

- contratto di lavoro/Modello Unilav
- ultime busta paga
- oppure*
- dichiarazione resa per iscritto dal datore di lavoro o dal responsabile legale dell'impresa, corredata da copia di documento di riconoscimento valido del sottoscrittore
- oppure*
- altra documentazione idonea

Solo per i coniugi legalmente separati o divorziati che sono titolari del diritto di proprietà o altro diritto reale di godimento relativo alla casa coniugale, occorre produrre:

- decreto di omologa/sentenza di separazione o divorzio, oppure altro provvedimento dell'autorità giudiziaria, ove è prescritto:
 - 1) l'obbligo al versamento dell'assegno di mantenimento dei figli
 - 2) che non sono assegnatari o comunque non hanno la disponibilità della casa coniugale in cui risiedono i figli
 - documentazione idonea a dimostrare il versamento dell'assegno di mantenimento dei figli
 - verbale di rilascio della casa coniugale o altra documentazione idonea
- Per ISEE e valori patrimoniali, occorre essere in possesso:**
- dell'attestazione ISEE in corso di validità al momento della verifica della domanda

DICHIARAZIONI RESE DAL CITTADINO IN DOMANDA PER: CONDIZIONI FAMILIARI Punto 10 dell'Avviso Pubblico	
10.1. - Anziani • lett. a)	DOCUMENTAZIONE DA PREDISPORRE GIÀ AL MOMENTO DELLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA E DA PRODURRE A SEGUITO DI CONVOCAZIONE PER LA VERIFICA DELLA DOMANDA Solo per il nucleo familiare formato, già alla data di presentazione della domanda, da un componente con più di 65 anni e un altro totalmente inabile al lavoro, occorre produrre: • verbale di invalidità, in corso di validità sia alla data di presentazione della domanda che al momento della verifica, ove è riportata la definizione « <i>Invalido con totale e permanente inabilità lavorativa: 100% - artt. 2 e 12, L. 118/1971</i> »
10.2. - Famiglie di nuova formazione	Solo per i nuclei familiari da costituirsi prima della consegna dell'alloggio, cioè quelli che al momento della presentazione della domanda e al momento della verifica non si sono ancora costituiti con atto di matrimonio trascritto presso l'Anagrafe comunale o con unione civile, occorre produrre: • se matrimonio - certificato di avvenuta pubblicazione di matrimonio, precedente alla data di presentazione della domanda <i>oppure</i> - richiesta di pubblicazioni di matrimonio, precedente alla data di presentazione della domanda • se unione civile - richiesta di costituzione dell'unione civile, fatta all'Anagrafe del Comune in data precedente alla presentazione della domanda di Avviso
10.4. - Disabili	Solo per il componente del nucleo familiare affetto da invalidità, occorre produrre: • certificato di invalidità/handicap, in corso di validità sia alla data di presentazione della domanda che al momento della verifica, ove è riportata la percentuale o il grado di invalidità/handicap riconosciuto

**DICHIARAZIONI RESE DAL CITTADINO IN DOMANDA PER:
CONDIZIONI ABITATIVE**

Punto 11 dell'Avviso Pubblico

**DOCUMENTAZIONE DA PREDISPORRE GIÀ AL MOMENTO DELLA PUBBLICAZIONE
DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA E DA PRODURRE A SEGUITO DI
CONVOCAZIONE PER LA VERIFICA DELLA DOMANDA**

11.1 - Abitazione impropria

- lett. A

Solo per il nucleo richiedente che dimori da almeno 6 mesi alla data di presentazione della domanda in locali non originariamente destinati alla residenza abitativa, anche di tipo rurale, ovvero in locali inabitabili ai sensi del regolamento d'igiene del comune o in altro ricovero procurato titolo precario, come accettato dalle autorità competenti, occorre produrre:

- certificazione di inabitabilità
oppure
- altra documentazione idonea

Solo per il nucleo richiedente che dimori in alloggi o strutture di tipo alberghiero, a carico di amministrazioni pubbliche, occorre produrre:

- dati e informazioni sull'alloggio/struttura di tipo alberghiero a carico di amministrazioni pubbliche

Solo per il nucleo richiedente che dimori da almeno 6 mesi alla data di presentazione della domanda presso strutture di assistenza o beneficenza legalmente riconosciute, occorre produrre:

- dati e informazioni sulla struttura di assistenza o beneficenza in cui il nucleo dimora e sulla durata di tale ospitalità
oppure

- attestazioni rilasciate dai responsabili legali degli enti che gestiscono la predetta struttura/alloggio, ove è specificata la durata della ospitalità

DICHIARAZIONI RESE DAL CITTADINO IN DOMANDA PER:
CONDIZIONI ABITATIVE
Punto 11 dell'Avviso Pubblico

DOCUMENTAZIONE DA PREDISPORRE GIÀ AL MOMENTO DELLA PUBBLICAZIONE
DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA E DA PRODURRE A SEGUITO DI
CONVOCAZIONE PER LA VERIFICA DELLA DOMANDA

11.1 - Abitazione impropria

- lett. B

Solo per il nucleo richiedente che risiede da almeno 1 anno alla data di presentazione della domanda in alloggio privo di servizi igienici interni o privi di servizi a rete (acqua o elettricità o gas), occorre produrre:

- attestazione resa per iscritto dall'amministratore di condominio
oppure
- altra documentazione idonea

DICHIARAZIONI RESE DAL CITTADINO IN DOMANDA PER:

CONDIZIONI ABITATIVE

Punto 11 dell'Avviso Pubblico

DOCUMENTAZIONE DA PREDISPORRE GIÀ AL MOMENTO DELLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA E DA PRODURRE A SEGUITO DI CONVOCAZIONE PER LA VERIFICA DELLA DOMANDA

11.2. - Rilascio alloggio

Solo per i nuclei familiari che, alla data di presentazione della domanda e alla data della verifica, debbano rilasciare l'alloggio in locazione a seguito di ordinanza, sentenza esecutiva o verbale di conciliazione, ovvero a seguito di altro provvedimento giudiziario o amministrativo, occorre produrre:

- intimazione di sfratto
- ordinanza di convalida munita di formula esecutiva
- atto di precetto già notificato

Solo per i nuclei familiari che abbiano rilasciato l'alloggio in locazione da non più di un anno dalla data di presentazione della domanda a seguito di ordinanza, sentenza esecutiva o verbale di conciliazione, ovvero a seguito di altro provvedimento giudiziario o amministrativo, occorre produrre:

- intimazione di sfratto
- dichiarazione di sfratto eseguito/verbale di rilascio

**DICHIARAZIONI RESE DAL CITTADINO IN DOMANDA PER:
CONDIZIONI ABITATIVE**

Punto 11 dell'Avviso Pubblico

11.3. - Genitore separato o divorziato

DOCUMENTAZIONE DA PREDISPORRE GIÀ AL MOMENTO DELLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA E DA PRODURRE A SEGUITO DI CONVOCAZIONE PER LA VERIFICA DELLA DOMANDA

Solo per il richiedente legalmente separato o divorziato che, a seguito di provvedimento dell'Autorità giudiziaria, è obbligato al versamento dell'assegno di mantenimento dei figli e non è assegnatario o comunque non ha la disponibilità della casa coniugale in cui risiedono i figli, anche se di proprietà del medesimo coniuge, occorre produrre:

- decreto di omologa/sentenza di separazione o divorzio, oppure altro provvedimento dell'autorità giudiziaria, ove è prescritto:
 - 1) l'obbligo al versamento dell'assegno di mantenimento dei figli
 - 2) che non sono assegnatari o comunque non hanno la disponibilità della casa coniugale in cui risiedono i figli
- documentazione idonea a dimostrare il versamento dell'assegno di mantenimento dei figli
- verbale di rilascio della casa coniugale o altra documentazione idonea

**DICHIARAZIONI RESE DAL CITTADINO IN DOMANDA PER:
CONDIZIONI ABITATIVE**

Punto 11 dell'Avviso Pubblico

**DOCUMENTAZIONE DA PREDISPORRE GIÀ AL MOMENTO DELLA PUBBLICAZIONE
DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA E DA PRODURRE A SEGUITO DI
CONVOCAZIONE PER LA VERIFICA DELLA DOMANDA**

11.4. - Barriere architettoniche/condizioni accessibilità

• lett. a)

Solo per il componente del nucleo familiare affetto da invalidità, occorre produrre:

- certificato di invalidità, in corso di validità sia alla data di presentazione della domanda che al momento della verifica, ove è riportata la patologia e la percentuale di invalidità civile riconosciuta
- planimetria dell'alloggio e/o altra documentazione tecnica idonea
- Contratto di locazione o di altra tipologia

• lett. b)

Solo per il nucleo familiare con presenza di un componente anziano over 65 anni, occorre produrre:

- dichiarazione resa per iscritto dall'amministratore di condominio e/o altra documentazione tecnica idonea

DICHIARAZIONI RESE DAL CITTADINO IN DOMANDA PER: CONDIZIONI ABITATIVE Punto 11 dell'Avviso Pubblico	DOCUMENTAZIONE DA PREDISPORRE GIÀ AL MOMENTO DELLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA E DA PRODURRE A SEGUITO DI CONVOCAZIONE PER LA VERIFICA DELLA DOMANDA
---	--

11.5 - Sovraffollamento	Occorre produrre: • documentazione utile a identificare l'alloggio e la sua superficie catastale netta • documentazione utile a dimostrare che il nucleo richiedente abita nell'alloggio da almeno un anno alla data di presentazione della domanda, e che continua ad abitare al momento della verifica • dati e informazioni sulle esatte generalità del proprietario e dei soggetti che abitano nell'alloggio, la cui permanenza deve sussistere da almeno un anno alla data di presentazione della domanda, nonché al momento della verifica
-------------------------	---

11.6 - Coabitazione	Occorre produrre: • dati e informazioni sulle esatte generalità dei soggetti che abitano nello stesso alloggio del nucleo richiedente, da almeno un anno alla data di presentazione della domanda nonché al momento della verifica
---------------------	---

DICHIARAZIONI RESE DAL CITTADINO IN DOMANDA PER:

DOCUMENTAZIONE DA PREDISPORRE GIÀ AL MOMENTO DELLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA E DA PRODURRE A SEGUITO DI CONVOCAZIONE PER LA VERIFICA DELLA DOMANDA

Periodo di residenza nella Regione Lombardia e nel Comune di Milano

Per i richiedenti che non hanno la residenza anagrafica in Regione Lombardia e/o Comune di Milano, a comprova della loro permanenza/dimora abituale sul territorio nel periodo indicato in domanda, occorre produrre:

- certificazioni mediche rilasciate da strutture pubbliche
- certificato d'iscrizione scolastica dei figli
- certificati di partecipazione a corsi di formazione professionali
- tessere nominative dei mezzi pubblici
- certificazioni provenienti dalle forze pubbliche (sanzioni stradali, amministrative, multe di ogni genere, ecc.)
- dichiarazioni di centri di accoglienza e/o di ricovero autorizzati, anche religiosi
- contratti di lavoro ove è specificato il luogo di esercizio
- bollette utenze (acqua, luce, gas, ecc.)
- altra documentazione idonea

DICHIARAZIONI RESE DAL CITTADINO IN DOMANDA PER:
CONDIZIONI

Punto 13 bis dell'Avviso Pubblico

DOCUMENTAZIONE DA PREDISPORRE GIÀ AL MOMENTO DELLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA E DA PRODURRE A SEGUITO DI CONVOCAZIONE PER LA VERIFICA DELLA DOMANDA

13 bis - Altra categoria di particolare e motivata rilevanza sociale

• lett. a)

Solo per il nucleo familiare che non sia anziano, oppure famiglia di nuova formazione, oppure di un componente con eventuali minori a carico, e che sia ospitato temporaneamente, da almeno 6 mesi alla data della domanda, occorre produrre:

- dati e informazioni sull'alloggio RST/AUTE in cui è ospite e sulla durata di tale ospitalità
oppure
- dati e informazioni sulla struttura gestita dal Comune di Milano in cui è ospite e sulla durata di tale ospitalità
oppure
- dati e informazioni sulla struttura/alloggio gestita da enti che operano in collaborazione con il Comune di Milano a seguito di contratti, concessioni, convenzioni o accreditamenti finalizzati alla cura del disagio abitativo, sociale ed economico, nonché sulla durata di tale ospitalità
oppure
- attestazioni rilasciate dai responsabili legali degli enti che gestiscono la predetta struttura/alloggio, ove è specificata la durata dell'ospitalità

**DICHIARAZIONI RESE DAL CITTADINO IN DOMANDA PER:
CONDIZIONI**

Punto 13 bis dell'Avviso Pubblico

**DOCUMENTAZIONE DA PREDISPORRE GIÀ AL MOMENTO DELLA PUBBLICAZIONE
DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA E DA PRODURRE A SEGUITO DI
CONVOCAZIONE PER LA VERIFICA DELLA DOMANDA**

13 bis. - Altra categoria di particolare e motivata rilevanza sociale

- lett. b)

Solo per il nucleo familiare con presenza di almeno un componente che, alla data della domanda e alla data della verifica, appartiene alle professioni sanitarie o di interesse sanitario, occorre produrre:

- attestazione rilasciata dalla struttura del Servizio Sanitario Nazionale ove è specificato lo svolgimento della professione sanitaria o di interesse sanitario nel territorio della Regione Lombardia